



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1616/25-A
Sp. zn. ČŠIA-S-636/24

Název	EUROPEAN COLLEGE, vyšší odborná škola Praha, s.r.o.
Sídlo	Politických vězňů 1419/11, 110 00 Praha 1 – Nové Město
E-mail	zrizovatel@praha-vos.cz
IČO	01 674 650
Identifikátor	691 017 051
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Eliška Vokálová
Zřizovatel	EUROPEAN COLLEGE, s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Politických vězňů 1419/11, 110 00 Praha 1 – Nové Město
Inspekční činnost na místě	14. 5. 2025 – 16. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného vyšší odbornou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na žádost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

EUROEPAN COLLEGE, vyšší odborná škola Praha, s.r.ro. (dále „škola“ nebo „organizace“) vykonává od 1. 9. 2024 činnost vyšší odborné školy.

Škola poskytuje tříleté vzdělávání ukončené absolutoriem podle akreditovaných vzdělávacích programů Kybernetická bezpečnost, Veterinářství, Předškolní a mimoškolní pedagogika a Sociální práce. Ve všech oborech je akreditováno vzdělávání v denní i kombinované formě. Nejvyšší zájem projevují uchazeči o pedagogickou specializaci.

K termínu inspekce se ve škole vzdělávalo ve 13 studijních skupinách celkem 376 studentů prvního ročníku, z toho v denní formě studia 186 a v kombinované formě 190 studentů. Nejvyšší povolený počet studentů (1980) byl využit z 19 %.

V termínu inspekční činnosti probíhalo vzdělávání studentů v pronajatých prostorách v sídle školy v ulici Politických vězňů. Škola má pro svůj růst již zajištěny další pronajaté prostory na adrese Svídnická 506/01 v Troji. Odborná praxe je realizována na smluvních pracovištích v Praze i v jiných regionech.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve své funkci od zahájení činnosti organizace. Její koncepce rozvoje školy na léta 2024 až 2029 vychází z charakteru organizace, zohledňuje zájem veřejnosti a akcentuje specifické postavení vyšších odborných škol i nabízených oborů vzdělání ve vzdělávacím systému. Nastavené koncepční záměry jsou postupně naplňovány. V současné době je prioritou zejména zajištění odpovídajících materiálních a personálních podmínek k poskytování kvalitního profesně zaměřeného vzdělání směřujícího k uplatnění absolventů v praxi. K naplňování koncepce cíleného propojení teoretické výuky s reálnou praxí jsou budovány vazby se sociálními partnery.

Nastavený styl řízení odpovídá aktuální velikosti školy a vychází z jasně stanovených pravidel a účelů organizace. Ředitelka delegovala část svých kompetencí na vedoucího studijního oddělení, významný podíl činností při zajištění běžného provozu organizace zajišťuje jednatelka zřizovatele. Provozní a operativní porady se zřizovatelem umožňují pružně reagovat na aktuální problémy. Standardní platformu pro zapojení všech pedagogů do chodu školy představuje pedagogická rada, s níž jsou projednávány záležitosti týkající se vzdělávání a zásadní pedagogické dokumenty. Kontrolní a hodnotící mechanismy jsou sice nastaveny komplexně, ale jejich nižší praktická realizace, zejména v oblasti hospitační činnosti zatím neposkytuje vedení školy odpovídající zpětnou vazbu o úrovni realizace výuky. V některých případech nejsou ze zjištěných nedostatků vyvozena konkrétní doporučení pro zlepšení stavu nebo následná kontrola jejich uplatnění v praxi. Nižší účinnost kontrolních mechanismů se projevila i ve vedení povinné dokumentace, např. neprůkazné údaje o neúčasti studentů ve výuce v třídních knihách nebo neúplná evidence dokladů pedagogických pracovníků.

Pedagogický sbor je nově budován a rozšiřován v závislosti na postupném nárůstu vyučovacích hodin. Vzdělávání zajišťuje celkem 37 pedagogických pracovníků, všichni kromě ředitelky jsou externími zaměstnanci školy. Zapojení externích odborníků z praxe podporuje praktickou přípravu studentů zejména uplatňováním aktuálních poznatků, současně však zvyšuje nároky na organizaci vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na doplnění pedagogické kvalifikace (u 7 pedagogů) a především na odborný růst, méně již na metody a formy účinnějšího pedagogického působení. Škola u nových vyučujících bez pedagogické praxe realizuje adaptační program pro začínající učitele, ve kterém je rozhodující role přiděleného mentora.

Finanční a materiální podmínky školy umožňují současnou realizaci akreditovaných vzdělávacích programů. Hlavní finanční zdroje pro svoji činnost škola získává ze státního

rozpočtu a ze školného. S přispěním zřizovatele je postupně zvyšována úroveň materiálně technického zázemí pro výuku. Průběžně je zlepšováno vybavení moderní prezentační technikou. V pronajatých prostorách má škola k dispozici dostatečný počet větších i menších učeben, jejichž zařízení vychází z konkrétních podnětů vyučujících. Pro obor Předškolní a mimoškolní pedagogika jsou postupně připravovány učebny pro praktický nácvik dovedností (například v předmětu Dramatická výchova nebo Matematika pro předškoláky), nezbytné je vybudování odborných učeben s interaktivními modely pro praktickou výuku a didaktickými pomůckami pro obor Veterinářství. Ve škole je dbáno na dodržování bezpečnostních pravidel, vstup do budovy podléhá režimovým opatřením.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V kvalitě vzdělávacího procesu se pozitivně odráží odborná způsobilost pedagogického sboru. Převážná většina vyučujících jsou odborníci ve svém oboru, což se vhodně promítá v uplatňování profesních znalostí a aktuálních oborových trendů ve výuce. Hodnocená teoretická výuka v předmětech odborného vzdělávání byla realizována v souladu s obsahem vzdělávání stanoveného platnou akreditací. Vyučování je organizováno v blocích, což umožňuje maximální využití času, prostoru a personálních zdrojů. Převažovala frontální forma výuky doplněná samostatnou prací studentů nebo skupinovou výukou. V části modulů, například v předmětech Základy kybernetické bezpečnosti nebo Matematika pro předškoláky, se vhodně prolínaly metody a formy přednášky nebo cvičení. Míra aktivního zapojení studentů do výuky se odvíjela od typu vyučovaného modulu (přednáška, cvičení). Aplikované organizační formy a metody výuky převážně poskytovaly studentům prostor pro vyjádření vlastního názoru. Studenti většinou také reagovali na dotazy vyučujících. Při výuce byly ale v menší míře využívány možnosti systémově nastavené komunikace mezi studenty a pedagogy nebo uplatňování elektronické studijní opory (vhodné zejména při organizaci kombinované forma studia).

V části sledované výuky byl průběh narušován pozdními příchody studentů a celková efektivita vzdělávání byla ovlivněna vyšší mírou absence studentů. Z inspekčních zjištění vyplynulo, že škola v současné době systematicky nepracuje s údaji o neúčasti studentů ve výuce.

Hospitovaná teoretická výuka byla převážně dobře připravená, promyšlená, věcně správná a probíhala v příjemné atmosféře. Ve většině hodin byl na začátku stanoven cíl, popř. téma, méně často však docházelo k vyhodnocení jejich splnění v průběhu výuky nebo v závěru. Vhodně zvolená stavba hodin s úvodní motivací a s využitím vhodných metod (např. vyučujícím moderovaná diskuse) zvyšovaly zájem studentů o probírané učivo a jejich aktivní zapojení. Na dobré úrovni byla propojována teorie s praxí a využívány reálné životní situace. Náročnost výuky byla většinou účelně podpořena používáním elektronických prezentací, méně již využíváním vhodných interaktivních didaktických pomůcek (například pro obor Veterinář). V menší části hospitované teoretické výuky vedly uplatňované formy, k méně aktivnímu zapojení některých studentů do procesu učení. Až na výjimky však ve sledované teoretické výuce chybělo vzájemné hodnocení a sebehodnocení studentů podle předem známých kritérií či diferenciací činností s ohledem na jejich rozdílný studijní potenciál.

Sledované moduly jazykového vzdělávání byly převážně organizačně dobře připraveny. Zvolené vzdělávací strategie většinou korespondovaly s charakterem probíraného učiva a stanoveným vzdělávacím cílem. V oblasti komunikace v cizích jazycích však byly méně často cíleně procvičovány produktivní i receptivní jazykové dovednosti studentů. Důraz byl

kladen na zvládnutí stěžejních gramatických struktur a obecné i odborné profesní slovní zásoby. Názornost výuky zvyšovala i aktuálnost témat a jejich propojení s reálným životem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má jasně formulovaná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a věnuje odpovídající pozornost průběžným i souhrnným vzdělávacím výsledkům studentů. Studenti jsou v úvodu období seznamováni s programem vyučovaného předmětu a požadavky na ně kladenými v průběhu a v závěru zimního či letního období. Vyučující průběžně hodnotí studenty prostřednictvím kontrolních otázek, testů, seminárních prací a prezentací během výuky v jednotlivých obdobích. V závěru letního a zimního období jsou studenti hodnoceni z jednotlivých předmětů formou zápočtu, klasifikovaného zápočtu nebo zkoušky v souladu s příslušným akreditovaným vzdělávacím programem. Výsledky vzdělávání studentů jsou projednávány na jednáních pedagogické rady. Přijímaná opatření ke zvýšení úspěšnosti studentů při hodnocení za období však nejsou dostatečně účinná. K termínu inspekce až polovina studentů prvního ročníku v denní i dálkové formě studia nesplnila požadavky stanovené akreditovaným vzdělávacím programem v zimním období prvního ročníku, mnozí z nich i ve více předmětech. Obdobně nejsou dosud účinná opatření ke snížení absence studentů ve výuce.

Souhrnnou informaci o průběhu, organizaci a výsledcích odborné praxe studenta představují protokoly z praxe. Pravidelné záznamy studentů umožňují sledovat propojení s teoretickou výukou a jsou východiskem k hodnocení.

Školní poradenské pracoviště ve škole zajišťuje standardní služby s ohledem na potřeby studentů. Prevence sociálně patologických jevů a kariérové poradenství je součástí obsahu běžné výuky. Preventivní program obsahuje potřebné postupy k řešení krizových situací v souvislosti s projevy rizikového chování. Je zaměřený zejména na výchovu ke zdravému životnímu stylu, na osobnostní a sociální rozvoj a podporu sociálně komunikativních dovedností. Ve škole aktuálně nejsou studenti s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami.

K úspěšnému naplňování akreditovaných vzdělávacích programů napomáhají četné partnerské vztahy. Vedení školy vytvořilo široké portfolio vhodných smluvních pracovišť pro realizaci odborné praxe a zajištění propojení odborného vzdělávání a rozvoje odborných kompetencí studentů. Konstruktivní partnerské vztahy se zřizovatelem jsou přínosem jak v oblasti zabezpečení finančních prostředků pro zlepšování podmínek vzdělávání a rozvoj školy, tak i v řízení samotného provozu školy.

Závěry

Silné stránky

- vedení školy vytváří vstřícné vzdělávací prostředí (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- nižší účinnost kontrolní a hospitační činnosti vedení školy (2.1)
- menší míra využívání interaktivních didaktických pomůcek při výuce veterinářství (2.4)

- v části teoretické výuky malá míra využití aktivizujících forem a metod výuky a méně častá průběžná reflexe výuky za účasti studentů (4.2)
- v části teoretické výuky nižší míra diferenciací výuky se zohledňováním různé úrovně znalostí, dovedností, zkušeností a potřeb studentů (4.3)
- vysoká míra absence studentů ve výuce (5.1)
- vykázaná vysoká míra průběžné studijní neúspěšnosti studentů (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- personální posílení vedení školy
- zintenzivnit kontrolní, hospitační činnost ve výuce s cíleným zaměřením na využívání metod a forem vedoucích k aktivizaci studentů, diferenciaci a individualizaci výuky
- zvýšit účinnost vzdělávání častějším zohledňováním různé úrovně znalostí, dovedností, zkušeností a potřeb studentů
- systematicky podporovat zlepšení studijních výsledků při vzdělávání a snížení absence ve výuce
- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na problematiku metod a postupů k aktivizaci studentů, diferenciaci a individualizaci výuky podle potřeb a úrovně vzdělání studentů
- více využívat elektronické nástroje pro systémovou studijní podporu a komunikaci, zejména pro kombinované studium
- zvýšit úroveň materiálního zabezpečení výuky

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 26. 10. 2023, č. j. MSMT-23167/2023-12 o zápisu Vyšší odborné školy Praha, s.r.o. do školského rejstříku s účinností od 1. 9. 2024

2. Jmenování do funkce ředitelky EUROPEAN COLLEGE, vyšší odborné školy Praha, s.r.o. ze dne 21. 10. 2023 s účinností od 1. 11. 2023
3. Koncepční záměr rozvoje ředitelky EUROPEAN COLLEGE, vyšší odborné školy Praha, s.r.o. na období let 2024 až 2029
4. Akreditované vzdělávací programy 75-31-N/03 Předškolní a mimoškolní pedagogika pro obor vzdělání 75-31-N/.. Předškolní a mimoškolní pedagogika, denní a kombinovaná forma vzdělávání, účinné k termínu inspekční činnosti
5. Akreditované vzdělávací programy Veterinářství pro obor vzdělání 43-31-N/.. Veterinářství, denní a kombinovaná forma vzdělávání, účinné k termínu inspekční činnosti
6. Akreditované vzdělávací programy Sociální práce pro obor vzdělání 75-32-N/.. Pedagogika, učitelství a sociální práce, denní a kombinovaná forma vzdělávání, účinné k termínu inspekční činnosti
7. Akreditované vzdělávací programy Kybernetická bezpečnost pro obor vzdělání 26-47-N/.. Informační technologie, denní a kombinovaná forma vzdělávání, účinné k termínu inspekční činnosti
8. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2024/2025 platný k termínu inspekční činnosti
9. Plán hospitační činnosti na školní rok 2024/2025
10. Školní a klasifikační řád EUROPEAN COLLEGE, vyšší odborné školy Praha, s.r.o., s účinností od 1. 9. 2024
11. Výběr třídních knih vedených ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
13. Portfolio výchovného poradenství a prevence vedené k termínu inspekční činnosti
14. Evidence studentů (školní matrika) vedená k termínu inspekční činnosti – vybraný vzorek
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti – vybraný vzorek
16. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví studentů platná k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Bc. Tibor Slažanský, Ph.D.,
školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Tomáš Šimek, školní inspektor

MVDr. Darja Musilová, Ph.D., přizvaná osoba

4. 6. 2025