



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-834/21-U

Název	Základní škola Chomutov, Akadematika Heyrovského 4539
Sídlo	Akadematika Heyrovského 4539, 430 03 Chomutov
E-mail	reditel@12zscv.cz
IČ	46 789 758
Identifikátor	600 077 381
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miloš Zelenka
Zřizovatel	Statutární město Chomutov
Místo inspekční činnosti	Akadematika Heyrovského 4539, 430 03 Chomutov
Termín inspekční činnosti	4. 10. 2021 a 6. – 8. 10. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) a odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola Chomutov, Akademička Heyrovského 4539 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V základní škole se k 30. 9. 2021 vzdělávalo 508 žáků v 21 třídách. K termínu inspekční činnosti škola evidovala 53 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a dva žáky mimořádně nadané. 26 žáků je v rámci podpůrných opatření 1. stupně vzděláváno na základě plánů pedagogické podpory.

Zájmové vzdělávání je poskytováno v pěti odděleních školní družiny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobá koncepce rozvoje školy, která akcentuje školu jako místo aktivního a radostného poznávání s respektem k individuálním zvláštnostem každého žáka, se odráží v ročních plánech práce. Do vyhodnocování naplnění stanovených cílů se ředitel snaží prostřednictvím předmětových komisí zapojovat všechny pedagogy. Pravidelná autoevaluace je východiskem pro zpracování výročních zpráv o činnosti školy, které objektivně vyhodnocují činnost školy ve všech relevantních aspektech. V průběhu distanční výuky zjišťovalo vedení školy zpětnou vazbu také od žáků a zákonných zástupců. Na základě zjištění realizovala škola změny v organizaci synchronní a asynchronní výuky.

Organizační, řídicí i kontrolní kompetence jsou účelně rozděleny mezi ředitele školy a jeho zástupkyni, která zároveň vykonává funkci výchovné poradkyně. Do širšího vedení školy jsou rovněž vhodně začleněni předsedové předmětových komisí, mezi jejichž široké kompetence patří zejména metodická podpora členů komise a koordinace jejich činnosti. Důležitou součástí činnosti předmětových komisí se v době distanční výuky stalo sdílení zkušeností s realizací online výuky, výukovými zdroji, způsoby hodnocení aj. Vedení školy v závěru školního roku 2020/2021 zorganizovalo v rámci jednotlivých předmětových komisí kolokvia, na nichž pedagogové sdíleli své zásadní postřehy z distanční výuky (jaké metody byly efektivní, co se ve výuce dařilo/nedařilo), a získalo tak efektivní zpětnou vazbu k období distančního vzdělávání.

Dlouhodobě stabilizovaný pedagogický sbor byl v důsledku personálních změn v poslední době částečně obměněn. Z šesti pedagogů základní školy, kteří nespĺňují podmínky odborné kvalifikace, si ji studiem doplňuje pouze jeden. Ředitel školy prokázal, že usiluje o získání odborně kvalifikovaných pedagogů. V kvalitě výuky se absence odborné kvalifikace výrazně negativně neprojevila.

Daší vzdělávání pedagogických pracovníků je promyšleně organizováno dle potřeb školy a zájmu pedagogů, kteří své požadavky formulují prostřednictvím předmětových komisí, v nichž rovněž sdílejí své poznatky. V hodnoceném období bylo zaměřeno na metody distanční výuky, využití ICT, hodnocení, sebeřízené vzdělávání či týmovou spolupráci a rozvoj vztahů ve skupině. Pro vzájemné hospitace jako prostředku profesního rozvoje se pedagogy zatím nedaří motivovat.

Konstruktivní a přínosná je spolupráce školy se zřizovatelem. S jeho finanční podporou realizuje škola např. aktivity na podporu rozvoje čtenářské, jazykové, matematické, digitální a přírodovědné gramotnosti. Výraznou podporu pro rozvoj čtenářské gramotnosti získávají nadto žáci díky realizaci čtenářských dílen s beletrií zapůjčenou ve spolupráci s MAP Chomutovsko, jehož realizátorem je MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z. s. V rámci pracovních skupin tohoto projektu mohou pedagogové sdílet své zkušenosti, pomůcky a výukové materiály, získávat podporu kolegů, účastnit se vzdělávacích akcí. Jako

podnětnou oceňuje vedení školy činnost Rady žáků, jehož členové se podílejí např. na vydávání školního časopisu, rozhlasovém a televizním vysílání, ale zejména předávají řediteli podněty k činnosti školy. Dalšími partnery při naplňování cílů vzdělávání jsou sportovní kluby, kulturní zařízení, mateřské a základní školy aj.

Vedení školy pravidelně vyhodnocuje stav materiálně technického zajištění vzdělávání a v souladu s koncepčními záměry jej systematicky obnovuje (např. vybudování multifunkční učebny, nákup notebooků a tabletů). Dostatečný počet kmenových učeben vybavených interaktivními systémy, účelně vybavené odborné učebny, zázemí pro sportovní činnosti i prostory pro činnost školní družiny umožňují naplňování školních vzdělávacích programů ve všech oblastech. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispělo zapojení školy do projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu, který byl zaměřen zejména na zajištění pracovní pozice speciálního pedagoga, další vzdělávání pedagogů, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, zapojení ICT do výuky, projektové dny, tandemovou výuku a sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola – strom života“, v němž je část disponibilní hodinové dotace věnována povinně volitelným předmětům (konverzace v cizím jazyce a sportovky), výběrovým (např. dramatická výchova, ekologie, programování) a nepovinným předmětům (zdravotní tělesná výchova, kolektivní sporty, výtvarná tvořivost), čímž škola umožňuje profilaci žáků dle jejich zájmu, případně dalšího studijního zaměření. Součástí vzdělávacího programu jsou anotáce osvědčených školních projektových dní, které podporují mezipředmětovou spolupráci a osobnostně sociální rozvoj žáků.

Zhlédnuté hodiny na prvním stupni probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Ve vztahu učitel – žák byla patrná oboustranná důvěra, která příznivě ovlivňovala spontánní zapojování žáků do výuky. Většina vyučovacích hodin byla metodicky i organizačně dobře vedena, což přispívalo k udržení pozornosti žáků. Efektivně se střídaly aktivizující metody a formy práce, v části hodin byli žáci vedeni ke spolupráci a k řešení problémových úkolů. Některé vyučující zařadily diferencovaná cvičení, jednotlivcům byla poskytována individuální podpora. Učitelky většinou zdařile pracovaly s hodnocením ve všech jeho formách. Účelně byly zařazovány relaxační a pohybové aktivity. Efektivně byly využívány pomůcky a didaktická technika. Spolupráce asistentek pedagoga s vyučujícími byla účinná. V závěrech vyučovacích jednotek byl vhodně vyčleněn prostor pro shrnutí a upevnění učiva.

Ve sledovaných hodinách českého jazyka, dějepisu, hudební a výtvarné výchovy a výchovy k občanství na druhém stupni vyučující cíleně vytvářeli podnětnou pracovní atmosféru. Převažovala výuka s výraznými aktivizujícími prvky, kterou doplňovala samostatná, ojedinele i párová práce žáků. Ve výchovných předmětech byli žáci vedeni k rozvoji tvořivosti a uměleckého cítění, v hodinách českého jazyka byla rozvíjena jejich čtenářská gramotnost a slohové dovednosti. Diferenciace a individualizace výuky byla zpravidla patrná jen ve vztahu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve většině hodin bylo zařazováno formativní hodnocení žáků a efektivní zpětná vazba o dosaženém pokroku. V závěrech hodin bylo většinou efektivně ověřováno dosažení vzdělávacího cíle.

Učitelé přírodovědných předmětů často využívali společnou práci, do které se žáci většinou aktivně zapojovali, bez obav odpovídali na otázky nebo otázky pokládali. Vzájemnou kooperaci podporovala v některých hodinách skupinová nebo párová výuka. Využívané metody a formy práce často vhodně doplňovala samostatná práce žáků. Využití didaktické

techniky bylo sporadické, případně ne zcela efektivní. Jen někteří učitelé účelně věnovali závěry hodin shrnutí a zhodnocení. Podpora schopnosti sebereflexe či vzájemného hodnocení nebyla v hodinách zaznamenána.

Účinnost výuky anglického jazyka ovlivňovala rozdílná úroveň metodické a didaktické propracovanosti sledovaných hodin i ochota žáků aktivně se do výuky zapojovat. Zdařilé byly hodiny, v nichž pedagogové podporovali komunikační dovednosti žáků v řízeném rozhovoru nebo při práci ve dvojici, popř. ve skupině. V nižších ročnících přispívala k efektivitě hodin rozmanitost uplatňovaných výukových metod. Ve výuce německého jazyka (druhý cizí jazyk) byl důraz kladen na procvičování tematické slovní zásoby a výslovnosti, menší prostor byl věnován rozvoji produktivních řečových dovedností, zejména vzájemné komunikaci mezi žáky. Všichni vyučující cizích jazyků respektovali pracovní tempo žáků, diferenciaci úkolů podle individuálních potřeb žáků a rozdílné úrovně jazykových dovedností byla v hodinách zaznamenána jen sporadicky. Příležitosti pro sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení pedagogové většinou v hodinách cizích jazyků nevytvářeli.

Vyučovací hodiny tělesné výchovy byly svými metodami a formami práce úměrné věku a potřebám žáků. Zařazovány byly zejména pohybové aktivity směřující k nábízení atletických dovedností pro účast v soutěži „Olympijský víceboj“. Pedagogové žáky pozitivně motivovali, získanou zpětnou vazbu o míře zvládnutí konkrétních dovedností využívali pro následnou diferenciaci a individualizaci výuky.

Zájmové vzdělávání ve školní družině vhodně doplňuje základní vzdělávání. V pravidelné činnosti jsou nabízeny zajímavé a podnětné aktivity podporující harmonický rozvoj osobnosti účastníků. Dostatečný prostor je věnován odpočinkovým a spontánním činnostem. Hospitované činnosti byly pestré, probíhaly v klidné a přátelské atmosféře. Vychovatelky podporovaly účastníky zejména v tvořivých aktivitách, umožňovaly jim výběr činností dle jejich zájmu. Průběh zájmového vzdělávání a spolupráce vychovatelek s asistentkami pedagoga umožňovaly individuální přístup. Žáci mají možnost rozvíjet svůj potenciál a tvořivost, učí se smysluplnému naplňování volného času, mohou se realizovat v čtenářském klubu a v klubu zábavné logiky a deskových her. Prostřednictvím pravidelných vycházek a pohybových aktivit v přírodě je posilována tělesná zdatnost účastníků zájmového vzdělávání a rozvíjeny jsou i jejich pohybové dovednosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků zjišťuje škola obvyklými způsoby (především písemné a ústní zkoušení) a eviduje je v elektronické podobě. Každé čtvrtletí zadávají učitelé žákům v hlavních předmětech kurikula písemné práce, kterými zjišťují znalosti a dovednosti za dané čtvrtletí. Výsledky těchto prací vyhodnocují a následně se v hodinách zaměřují na nejčastější nedostatky, což žákům umožňuje zlepšovat své kompetence. Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny na jednání pedagogické rady, kde jsou také reflektovány problémy žáků ohrožených školním neúspěchem. Kompetence pro případná opatření pro zlepšení výsledků vzdělávání jsou delegovány na předmětové komise. Žákům jsou nabízeny individuální konzultace, případně doučování. Efektivita realizovaných opatření je následně vyhodnocována na jednání pedagogické rady. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím školního informačního systému, na pravidelných třídních schůzkách a každý měsíc na individuálních konzultacích pro rodiče.

V návaznosti na distanční výuku ve školním roce 2020/2021 realizují pedagogové diagnostiku dosažené úrovně znalostí a dovedností žáků v jednotlivých předmětech s cílem

identifikovat u konkrétních žáků potřebu podpory, která bude od listopadu 2021 poskytována formou doučování v rámci Národního plánu doučování. Pro posouzení úrovně dosahovaných výsledků žáků na republikové úrovni pracuje vedení školy a předmětové komise s výsledky jednotných přijímacích zkoušek. Ty se u uchazečů o čtyřleté maturitní obory pohybují v mezích celorepublikového průměru, u žáků 7. ročníku, kteří se hlásí na šestileté gymnázium, jsou však podprůměrné.

I přes období distanční výuky se pedagogům dařilo motivovat talentované a nadané žáky k účasti v soutěžích a většinou online pořádaných předmětových olympiádách (např. logická olympiáda, matematický klokan, olympiáda z českého jazyka, fotosoutěže).

Poradenské služby zajišťují výchovná poradkyně, metodik prevence a speciální pedagožka s vysokou mírou erudice. Její fungování je pro školu velmi přínosné při práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadanými, kterým je poskytována efektivní podpora. Vzdělávání je podpořeno pedagogickými intervencemi a činnostmi asistentů pedagoga, která je ve výuce přínosná pro všechny žáky. Efektivita poskytnuté pedagogické podpory je sledována, koordinována a pravidelně vyhodnocována. Škola se cíleně zaměřuje na všestranný rozvoj žakovy osobnosti a organizuje v průběhu roku preventivní aktivity zaměřené na podporu výchovy ke zdravému životnímu stylu a prevenci rizikového chování. V souvislosti s návratem žáků do školy po období distanční výuky akcentuje škola ve své činnosti aktivity vedoucí k rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí. Osvědčeným prostředkem posílení vztahů v třídních kolektivech jsou pravidelné třídnické hodiny, adaptační pobyty, projektové dny, hry, soutěže, kulturní a sportovní akce školy. Poradenské služby ve škole jsou komplexní a funkční, rizikem však do budoucna může být kumulace funkce zástupkyně ředitele a výchovné poradkyně (z důvodu vysokého počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nutnosti efektivně koordinovat práci s nimi) a chybějící kvalifikační studium metodika prevence.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti došlo v důsledku personálních obměn k mírnému zvýšení počtu pedagogů bez odborné kvalifikace. Díky podpoře zřizovatele a zapojení školy do projektové činnosti jsou i nadále modernizovány materiálně technické podmínky. V rámci školního poradenského pracoviště pokračuje efektivní činnost speciální pedagožky. V některých předmětech se stejně jako při předchozí inspekční činnosti nedaří výuku individualizovat dle vzdělávacích potřeb žáků.

Silné stránky

Nabídka volitelných a výběrových předmětů umožňuje profilaci žáků dle jejich zájmu a budoucího studijního zaměření. Sportovně zaměřené předměty vhodně podporují rozvoj pohybových dovedností žáků.

Činnost speciální pedagožky při podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných je efektivní a významně přispívá ke školní úspěšnosti těchto žáků.

Rozmanitá nabídka činností zájmového vzdělávání podporuje smysluplné naplňování volného času účastníků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Nízká míra využití kooperativních metod, diferenciací a individualizace výuky dle vzdělávacích potřeb žáků na 2. stupni.

Závěry vyučovacích hodin na 2. stupni nejsou účelně využívány ke shrnutí a upevnění učiva a efektivní zpětné vazbě o dosažení vzdělávacího cíle.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Podporovat realizaci vzájemných hospitací jako prostředku profesního rozvoje.

Zlepšit kvalitu formativního hodnocení, aby reflektovalo vzdělávací cíle a bylo využíváno pro plánování další výuky a její individualizaci dle potřeb žáků.

Zvážit možnost oddělení funkce zástupkyně ředitele školy a výchovné poradkyně.

Motivovat školního metodika prevence a další pedagogy bez odborné kvalifikace ke studiu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina – úplné znění příspěvkové organizace statutárního města Chomutov (ze dne 14. 6. 2021) včetně přílohy
2. Jmenování ředitele s účinností od 1. 8. 2001 (ze dne 13. 7. 2001) a Potvrzení ve funkci od 1. 8. 2012 (ze dne 2. 4. 2012)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 21. 9. 2021)
4. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2020
5. Výkaz o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2020
6. Výkaz o školní družině (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2020
7. Organizační řád školy (ze dne 3. 9. 2007) včetně dodatků
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola – strom života“ s platností od 1. 9. 2016 včetně dodatků
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, příloha č. 1 k ŠVP pro základní vzdělávání – „Škola – strom života“
10. Školní řád s platností od 5. 9. 2018
11. Vnitřní řád školní družiny s platností od 8. 9. 2016
12. Školní matrika vedená ve školním roce 2020/2021, 2021/2022 do data inspekční činnosti
13. Třídní knihy vedené ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekční činnosti

14. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2021/2022
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2019/2020
16. Stručný nástin dlouhodobé koncepce rozvoje školy v letech 2012/2022
17. Plán práce školy na školní rok 2020/2021, 2021/2022
18. Plán kontrolní činnosti, školní rok 2021/2022, Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2020/2021 a 2021/2022 do data inspekční činnosti
19. Záписy z jednání pedagogické rady, školní rok 2020/2021 a 2021/2022 do data inspekční činnosti
20. Záписy z jednání předmětových komisí, školní rok 2020/2021 a 2021/2022 do data inspekční činnosti
21. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování vedená k datu inspekční činnosti
22. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků včetně knihy úrazů
23. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1401/16-U (ze dne 21. 11. 2016)
24. Webové stránky školy <http://www.12zscv.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Reihsová v. r.

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka

Ing. Anna Kejřová v. r.

Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor

Mgr. Jaroslav Máliš v. r.

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

PhDr. Alena Pilousová v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová v. r.

V Ústí nad Labem 8. 11. 2021

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miloš Zelenka, ředitel školy

Mgr. Miloš Zelenka v. r.

V Chomutově 16. 11. 2021