



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1436/25-H
Sp. zn. ČŠIH-S-295/25-H

Název	Mateřská škola, Libošovice
Sídlo	Libošovice 71, 507 44 Libošovice
E-mail	ms.libosovice@seznam.cz
IČO	70 983 160
Identifikátor	600 091 741
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdeňka Badová
Zřizovatel	Obec Libošovice
Místo inspekční činnosti	Libošovice 71, 507 44 Libošovice
Inspekční činnost na místě	3. – 5. 12. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola, Libošovice, Libošovice 71 (dále jen „MŠ“, „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny–výdejny. Škola sídlí ve dvoupodlažní budově, která prochází průběžnou rekonstrukcí vedoucí ke zkvalitnění podmínek vzdělávání. V budově MŠ jsou

dvě prostorné třídy předškolního vzdělávání, které slouží jako herny a v době odpočinku jako ložnice. Stravování dětí je zajištěno smluvním subjektem prostřednictvím školní jídelny-výdejny. Součástí budovy je i tělocvična.

Od září 2025 byla navýšena kapacita MŠ na 32 dětí a byly zřízeny dvě třídy. V době inspekční činnosti bylo k celodenní docházce zapsáno 30 dětí. Ve škole se vzdělávalo jedno dítě s odkladem povinné školní docházky, dvě děti s odlišným mateřským jazykem a pět dětí bylo v povinném předškolním vzdělávání. Podrobné informace o škole jsou dostupné na webových stránkách www.ms-libosovice.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy má jasnou představu o rozvoji školy a při řízení MŠ využívá víceleté řídicí zkušenosti. Uplatňuje partnerský přístup spolupráce, otevřenou a respektující komunikaci. Koncepční záměry ředitelky jsou reálné a vycházejí z potřeby zajistit individualizované vzdělávání při malém počtu dětí. Nově zpracovaná koncepce rozvoje školy je členěná do jednotlivých oblastí a zahrnuje všechny organizační součásti školy. Jednotlivé body koncepce ředitelka školy monitoruje a pravidelně vyhodnocuje. Své záměry sdílí se svým týmem, zákonnými zástupci dětí, otevřeně s nimi komunikuje a flexibilně reaguje na jejich podněty. V souladu s koncepčními záměry a v úzké spolupráci se zřizovatelem ředitelka MŠ soustavně usiluje o udržení dobrého technického stavu školy i kvalitního materiálně technického vybavení školy (herní prvky na zahradě, robotické hračky, interaktivní tabule apod.). Při zvelebování školy aktivně využívá i mimorozpočtových zdrojů.

Pravidelnou hospitační činností dává svému týmu kvalitní zpětnou vazbu. Sdílení informací probíhá v rámci malého kolektivu na denní bázi, ale i na pravidelných jednáních pedagogické rady, na kterých jsou projednávány zásadní dokumenty školy, podmínky, průběh i výsledky vzdělávání dětí, klima školy apod. Přínosem pro zkvalitnění vzdělávání by byla realizace vzájemných hospitací učitelek a sdílení zkušeností s jinými MŠ. Pedagogický sbor se z důvodu zřízení dvou tříd rozšířil. Jedna z učitelek byla nekvalifikovaná, ostatní učitelky byly plně kvalifikované. Plán Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zpracován písemně. Většina učitelek k němu má pasivní přístup a na svém profesním rozvoji aktivně nepracují, což se odrazilo ve vzdělávání malou rozmanitostí využitých metod a forem výuky. Ředitelka MŠ navázala spolupráci s blízkou mateřskou školou v rámci sdílení zkušeností vedení podobného subjektu. Od poslední inspekční činnosti přijala ředitelka školy řadu opatření a došlo ke zlepšení podmínek.

Společné prostory školy jsou esteticky upraveny a vyzdobeny dětskými výtvarnými a rukodělnými výrobky, které přispívají k rozvoji sounáležitosti a pozitivnímu klimatu školy. Vzdělávání probíhá ve třídách rozdělených dle věku na mladší věkovou skupinu dětí od 2 do 4,5 let a starší věkovou skupinu od 4 do 7 let věku. Zřízení tříd s malým počtem dětí umožňuje zefektivnění předškolního vzdělávání a podporuje individualizované vzdělávání. Ředitelka usiluje o funkční chod školy.

Škola efektivně spolupracuje s Charitou Sobotka na programu RETRO HRÁTKY, který přispívá k obohacení vzdělávací nabídky o mezigenerační rozměr. Měsíční setkávání dětí se seniory probíhá v přátelské atmosféře a zahrnuje tematické rozhovory, společné říkanky, písně i tvořivé aktivity inspirované vzpomínkami seniorů na dětství.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky systematicky plánovaly vzdělávací nabídku v návaznosti na tematické celky integrovaných bloků s konkretizovanými klíčovými kompetencemi ve všech vzdělávacích oblastech. Vzdělávací nabídka byla diferencovaná pouze dle věku, individualizované vzdělávání bylo během inspekční činnosti pozorováno ojediněle.

Děti se přirozeně učily během spontánních činností. V jedné z tříd byly využívány prvky waldorfské pedagogiky, což přispívalo k rozvoji tvořivosti a pozitivně ovlivňuje atmosféru ve třídě i motivaci dětí. Některé pedagožky však systematicky neposilovaly vnitřní motivaci dětí k učení a vzdělávací cíle byly často zaměřeny pouze na osvojování vědomostí. Podpora dětí při vedení jednoduchých úvah a dialogů se objevila ojediněle. V průběhu hospitované výuky nebyla dostatečně používána průběžná zpětná vazba a neproběhlo kvalitní zhodnocení vzdělávání. Učitelky cíleně nevytvářely situace a příležitosti podporující sebehodnocení dětí a reflexi jejich vlastní činnosti. Vzdělávání se vyznačovalo příjemnou atmosférou a dobrým klimatem tříd. Učitelky s dětmi komunikovaly přátelsky. Během dne se mohly děti k činnostem vracet. Nedílnou součástí každodenního režimu byla realizace společné činnosti v kruhu. Při řízených aktivitách byl uplatňován spíše frontální způsob práce, v průběhu inspekční činnosti bylo ojediněle zaznamenáno také kooperativní učení a práce ve skupinách.

Děti měly k dispozici volně dostupné kvalitní didaktické pomůcky a hračky pro rozvoj předmatematických představ, rozvoj prostorové představivosti i dramatické výchovy. Kreativní výroba pomůcek učitelkami má výrazně pozitivní vliv na vzdělávání, protože podporuje motivaci dětí, zvyšuje jejich zájem o učení a napomáhá efektivnějšímu osvojování znalostí a dovedností. Děti aktivně využívaly digitální technologie a robotické hračky. Pravidelným čtením knih učitelky rozvíjely u dětí předčtenářskou gramotnost a motivovaly děti k práci s knihou. MŠ se prostřednictvím aktivní realizace pohybových aktivit (např. plavání) zaměřuje na účinný rozvoj pohybových dovedností a fyzické zdatnosti dětí. Tělocvična přímo v budově MŠ poskytuje dětem bezpečné prostředí pro pohybové aktivity za každého počasí a podporuje zdravý životní styl.

Pobyt venku navazoval na dopolední vzdělávací aktivity a účinně přispíval k rozvoji pohybových dovedností a přírodovědné gramotnosti dětí. Učitelky dbaly na pravidelný pitný režim dětí. Sebeobslužné činnosti byly přizpůsobeny věku dětí a účinně rozvíjely jejich kulturní a společenské dovednosti. Během odpoledního odpočinku byly zařazeny vhodné aktivity pro děti s nižší potřebou spánku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagožky pravidelně zaznamenávají pokroky dětí, avšak pedagogická diagnostika neobsahuje závěry a doporučení, které by umožnily systematické vyhodnocování vzdělávacích výsledků každého dítěte. Získané informace nejsou dostatečně využívány pro plánování efektivní individualizované a diferencované vzdělávací nabídky, která by podporovala zkvalitnění vzdělávání. Učitelky nabídku činností dětem většinou individuálně přizpůsobují v reakci na aktuální situaci, méně již na základě dlouhodobějšího plánování vycházejícího z jejich vzdělávacích potřeb.

Výběrová portfolia dětí mají zatím převážně sběrný charakter, slouží spíše k ukládání některých prací a nejsou systematicky datována. Jejich potenciál pro diagnostické využití a práci s dětmi zatím není v plné míře rozvinut.

Úroveň dosahovaných vzdělávacích výsledků, navzdory některým nedostatkům v průběhu výuky, převážně odpovídala očekávaným výstupům. Děti dodržovaly pravidla vzájemného soužití, aktivně se zapojovaly do činností a her, rozumí časovým pojmy, recitují básně a zpívají písně. Jejich slovní zásoba je přiměřená jejich věku a při komunikaci s dospělými respektovaly nastavená pravidla.

V sociální oblasti byly mezi dětmi patrné pozitivní vztahy založené na vzájemném respektu. Pozitivní vliv na výsledky vzdělávání má i každodenní kontakt učitelek s rodiči, pravidelné informační schůzky a společné akce. Aktivní zapojení školy do kulturního dění v obci přispívá k rozvoji sociálních a komunikačních kompetencí dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšením od minulé inspekční činnosti je pravidelné vyhodnocování výstupů stanovených ve Školním vzdělávacím programu.
- Byly odstraněny některé metodické nedostatky, zlepšila se i úroveň koncepčních záměrů školy.
- Od poslední inspekční činnosti došlo postupnou rekonstrukcí a zakoupením nových didaktických pomůcek ke zkvalitnění prostorových a materiálních podmínek vzdělávání.
- Od školního roku 2025-2026 byla navýšena kapacita školy a otevřena druhá třída.

Silné stránky

- Mateřská škola svým fungováním, aktivním přístupem a efektivní reakcí na podněty prokazuje schopnost otevřené a funkční spolupráce všech aktérů vzdělávání. (1.3)
- Vedení školy průběžně a odpovědně vyhodnocuje stav materiálních podmínek a ve spolupráci se zřizovatelem soustavně usiluje o udržení dobrého technického stavu školy i kvalitního materiálního zázemí pro vzdělávání. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní činnost neprobíhá v dostatečném rozsahu ve všech součástech a oblastech činnosti školy. (2.1)
- Některé pedagožky jsou neaktivní v přístupu ke svému profesnímu rozvoji, pravidelně se neúčastní vzdělávání. (3.5)
- Učitelky k naplnění vzdělávacích záměrů nevyužívají efektivní formy a metody práce. (4.2)
- Učitelky mateřské školy nevyužívají záznamy pedagogické diagnostiky pro plánování a realizaci individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Prohloubit vnitřní metodickou spolupráci pedagogů včetně sdílení dobré praxe uvnitř školy i s jinou mateřskou školou.
- Příležitostí ke zlepšení činnosti školy je využití formativního přístupu jako prostředku rozvoje osobnosti dětí a systematickou motivací k učení podporovat u dětí kritické myšlení.
- Věnovat pozornost kvalitě vzdělávacího procesu, uplatňovat různé inovativní metody a formy práce s dětmi.
- Doplnit pedagogickou diagnostiku o závěry zjištění a využívat tato zjištění pro plánování individualizované a diferencované vzdělávací nabídky.
- Pokračovat ve vedení portfolií dětí tak, aby měla výraznější diagnostický charakter (např. doplnění datací, diagnostických kreseb a dalších dokladů o pokroku) a současně je aktivně využívat při práci s dětmi k rozhovorům, sebereflexi a podpoře jejich motivace k učení.
- Vytvořit vlastní systém podpůrných opatření např. pro děti s odkladem školní docházky, logopedickými vadami nebo problémy s chováním.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2025/2026
2. Dokumentace k hodnocení materiálních, personálních a finančních podmínek školy vedená ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026
3. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků (včetně knihy úrazů) vedená ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů
5. Zřizovací listina školy č. 7/2002 vydaná obcí Libošovice dne 12. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 a dodatek ke zřizovací listině ze dne 9. 10. 2003 s účinností od 1. 1. 2004
6. Jmenování ředitelky školy vydané zřizovatelem dne 15. 12. 2011, s účinností od 1. 2. 2012
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 12. 2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Denisa Franc Müllerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Renáta Bašová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Hlávková, školní inspektorka

2. 1. 2026