|  |
| --- |
|  |
| **HODNOTÍCÍ ZPRÁVA ŠKOLY za školní rok 2019/20** |
|  |

***Mateřská škola Strání, okres Uherské Hradiště,***

***příspěvková organizace***

U Třicátku 314, 687 65 Strání

IČ: 750 222 06, tel. 572 695 280

www. msstrani.cz, e-mail- msstrani@uhedu.cz

**Obsah**:

1. Charakteristika školy
2. Podmínky školy
3. Organizace vzdělávání
4. Řízení školy
5. Průběh a výsledky vzdělávání
6. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
7. Akce školy
8. DVPP
9. Reprezentace školy
10. Spolupráce
11. Přehled o provedených kontrolách v organizaci a její výsledky
12. Evaluace ŠVP

1. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

* Mateřská škola Strání, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace leží na hranici moravskoslovenského pomezí, je ovlivněna přírodou a tradicemi, které jsou pro naši obec typické. Je tvořena dvěma pracovišti, patrová budova ve Strání s kapacitou 74 dětí, které dochází do tří tříd a dvoupodlažní objekt ve Strání- Květné s kapacitou 46 dětí, kde jsou děti rozmístěny do dvou tříd. Do škol dochází děti nejen s trvalým nebo přechodným pobytem ve Strání, ale i děti z příhraniční obce Moravské Lieskové. Škola taktéž poskytuje podpůrné opatření /PO/ dětem se speciálně vzdělávacími potřebami. Třídu v přízemí MŠ Strání- Květné lze označit jako bezbariérovou.

Součástí školy je školní jídelna a výdejna.

2. PODMÍNKY ŠKOLY

MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ ZABEZPEČENÍ

* I v tomto školním roce se obě školy aktivně zapojily do celonárodního tělovýchovného projektu Sokola, se zapracováním do třídních vzdělávacích projektů.
* Děti jsou umísťovány do tříd podle data narození nebo na doporučení SPC. Z důvodu velkého zájmu rodičů o předškolní vzdělávání, byly do Strání přijaty všechny děti, přičemž není překračována výjimka na kapacitu třídy/ 28 dětí/.
* Do mateřské školy jsou přijaty i děti se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým je vytvořeno potřebné zázemí.
* Věkové složení dětí ve školním roce 2019/20 bylo 2-7 let, v souladu se zákonem o předškolním vzdělávání.
* Prostory jsou dostatečně velké, děti neomezují, jsou v souladu s hygienickými požadavky. Prostředí a podmínky školy jsou pravidelně kontrolovány KHS.
* U každé školy je prostorná přírodní zahrada.
* V loňském školním roce navštěvovalo MŠ celkem 115 dětí, z toho ve Strání 74 dětí a do Květné docházelo 41 dětí, z toho 5 dětí se speciálně vzdělávacími potřebami.
* Z důvodu Covid -19 byl provoz od 20. 3. 2020 do 11. 5. 2020 uzavřen z důvodu malého zájmu rodičů, prostory byly řádně dezinfikovány.
* Provoz o prázdninách byl zajištěn v MŠ Strání, ve 2 třídách. Bylo přihlášeno 39 dětí.
* V budově MŠ Strání- Květná proběhla o prázdninách celková vnitřní rekonstrukce.

MŠ Strání

* Průběžně jsou obměňovány a doplňovány hračky, prostory jsou přizpůsobovány potřebám dítěte
* Kuchyně ve Strání je již nevyhovující, proto se škola zapojila do MAP o pomoc s žádostí o dotaci na rekonstrukci kuchyně ve Strání. Zatím nebyla zpracována projektová dokumentace. KHS průběžně kontroluje postup.
* ***Oplocení zahrady v MŠ od Třicátku je ve velmi špatném stavu, je neustále opravován a hrozí zde únik dětí ze zahrady. Základy oplocení jsou na mnoha místech rozpadlé. Zřizovatel byl ředitelkou upozorněn již v dubnu 2017. Závada zatím nebyla odstraněna, pro bezpečnost dětí a proti možnosti vniknutí psů na zahradu školy je potřeba oplocení pozemku v následujícím roce vyřešit.***
* ***Na budově nebyla vyměněna sklepní okna, chybí dokončení fasády- soklu. Vzhledem k nevětratelnosti sklepu s hračkami dětí se objevují plísně, stěna je do výše 1 m mokrá přesto, že omítky byly provedeny nedávno. Je nezbytné pořídit nové okno.***
* ***Ve Strání by bylo vhodné doplnit zahradu o některé prvky, které se samotným provozem ukázaly jako nedostačující- nové pískoviště, sebevzdělávací kouty, záhonky apod.***
* ***Dveře v budově nedovírají nebo jsou poškozené, je nutné je vyměnit.***
* ***Je potřeba vypracovat projekt k nové kuchyni.***
* ***Vyčistit fasádu budovy od mechu, hnízd a exkrementů, zacelit díru ve fasádě.***

MŠ Strání- Květná

* Proběhla celková vnitřní rekonstrukce budovy, byly vyměněny dveře, podlahy, elektroinstalace, topení, nábytek, opravena část fasády, dlažba.
* Průběžně jsou obměňovány hračky.
* Byla zakoupena nová lehátka, lůžkoviny.
* ***Zatím chybí síť na terase v 2. podlaží, dokončení podlah na schodišti***
* ***Je zapotřebí provést údržbu fasády.***
* ***Dokončit vybavení zahrady-herními prvky.***

**ZÁVĚR:**

Ve spolupráci se zřizovatelem:

1. Dokončit rekonstrukci MŠ ve Květné.
2. Doplnit obě přírodní zahrady podle projektů.
3. Provést projekt k rekonstrukci kuchyně.
4. Opravit plot v MŠ Strání.
5. Opravit budovy MŠ -fasády, sokl, sklepní okna.
6. Zakoupit nové dveře do MŠ, stávající jsou značně opotřebované a některé neplní účel.

EKONOMICKÉ PODMÍNKY

Rozpočet školy je tvořen příspěvky od státu, zřizovatele, rodičů a dotacemi a dary. Daří se nám čerpat příspěvky v souladu se zákony a pravidly. To potvrzuje i kontrola, která proběhla 20. 5. 2020 s negativním výsledkem.

Škola využívá dotace z EF na financování pozice Šablony II., která byla využívána na pozici chůvy do 30. 9. 2020 a také z ní bylo placeno DVPP.

KÚ byla zaslána a schválena prostřednictvím OÚ zpráva o čerpání dotace Šablony I.

Škola obdržela dar ve výši 15.000,- se souhlasem zřizovatele od Českého zahrádkářského svazu Strání. Bylo objednáno tělovýchovné nářadí a náčiní. Zatím dorazila jen část, vzhledem ke Covid- 19 je v šetření.

K 30. 6. 2020 byla vypočítána nová výše úplaty za předškolní vzdělávání a je stanovena na letošní školní rok 2020/21 na 250,- Kč.

Cena za školní stravování zůstává ve stejné výši jako v loňském roce (35,- nebo 38,- Kč podle věku dítěte za celý den).

ŽIVOTOSPRÁVA

Strava je dětem připravována v MŠ Strání, kde je školní jídelna a dovážena do Strání- Květné, kde je výdejna. Cena za stravu se pohybuje v dolní úrovni normativu.

Strava je pestrá, obsahuje ovoce a zeleninu, naplňuje pravidla spotřebního koše.

3. ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

K PV jsou přijímány děti na základě platné legislativy, směrnice a kritérií, které schválil zřizovatel. V roce 2019 bylo přijato k předškolnímu vzdělávání k 30. 9. 2019 27 dětí, všechny, které byly u zápisu, byly přijaty. Během školního roku byly přijaty 4 nové děti a 1dívka vrácena ze ZŠ do MŠ. Z důvodu stěhování bylo odhlášeno 1 dítě.

Režim dne dětí je flexibilní jejich potřebám. Děti jsou vzdělávány po celou dobu docházky v MŠ. Předškolní děti mají povinné vzdělávání od 8.30 do 12.30.

O letních prázdninách provozu v obou MŠ využilo celkem 39 dětí, ve dvou třídách MŠ Strání.

Do MŠ bylo v loňském roce zapsáno 21 dvouletých dětí, ze Šablon II byla zajištěna 1 chůva do pracoviště MŠ Strání, kde docházela většina z nich (13). MŠ poskytovala dětem podpůrné opatření prostřednictvím 4 asistentek.

Do základní školy odešlo k 31. 8. 2020 35 dětí, OŠD byl udělen 6 dětem, 2 děti se odstěhovaly/ mimo ČR/.

K 1. 9. 2020 bylo zapsáno 94 dětí v souladu s platnou legislativou

Provoz obou MŠ : 6.30 hod.- 16.00 hod.

***MŠ Strání***- 3 třídy -74 dětí

*Složení tříd****:***

SLUNÍČKA: 13 dětí 2 letých, 7 dětí 3 letých, z toho 1 dítě s PO

VČELIČKY: 16 dětí 4 letých, 11 dětí 3 letých

MRAVENEČCI: 26 dětí 5-6 letých, 2 děti 4 leté, z toho 2 děti s PO

**Personální obsazení:**

Ředitelka: Mgr. Jana Bruštíková

Plně kvalifikované učitelky: Jitka Nesázalová

Ivana Tinková

Bc. Hana Janigová

Jarmila Zetíková

Asistent pedagoga: Marie Zetková, Magdaléna Tinková

Chůva: Mgr. Bohumila Zetková

Školnice: Helena Janovská

Účetní , uklízečka: Štěpánka Stolaříková

Vedoucí ŠJ: Anna Zetková

Kuchařky: Iveta Popelková a Jaroslava Jurtíková.

***MŠ Květná***- 2 třídy - 41 dětí

*Složení tříd****:***

SLUNÍČKA: 8 dětí 2 letých, 12 dětí 3 letých, 1 dítě 4 leté s PO

BERUŠKY: 15 dětí 5 letých, 5 dětí 3 letých z toho 1 dítě s PO

Personální obsazení:

Zástupce ředitele: Jarmila Straňáková

Plně kvalifikované učitelky: Marie Janovská

Marie Pavlušová

Učitelka doplňující si kvalifikaci: Bc. Zuzana Kohnová

Asistent pedagoga: Martina Popelková

Romana Zámečníková

Školnice: Zdislava Janigová

4. ŘÍZENÍ ŠKOLY

Škola má stanovené organizační schéma, zaměstnanci se řídí vytvořeným etickým kodexem. Každý zaměstnanec má stanovenou pracovní náplň. Vedoucí zaměstnanci řídí své úseky v rámci stanovených kompetencí s propojením na ředitele školy. Směrnice školy vymezují jasná pravidla a kompetence všech zaměstnanců, dětí i jejich zákonných zástupců. Jsou pravidelně každoročně podle změn zákonů a potřeb školy aktualizovány a doplňovány. Pracujeme v souladu s nařízením Evropské unie o ochraně osobních údajů (GDPR). Do dění školy se zapojují nejen učitelé, provozní zaměstnanci, děti, rodiče, ale i organizace v obci. Důraz je kladen na týmovou práci, vzájemnou spolupráci. Ve škole je funkční informační systém. Rodiče jsou dostatečně informováni z nástěnek, ústně, webem, ve Zpravodaji. ŠVP PV je zpracováván ve spolupráci celého týmu. Samostudium, které čerpali pedagogičtí pracovníci z důvodu Covid 19, bylo zaměřeno na přípravu nového ŠVP PV. DVPP se uskutečnilo jen částečně, využito bylo i vzdělávání přes PC. Pracujeme podle nové strategie, která směřuje MŠ k dalšímu posunu školy. V době epidemie byl rodičům prostřednictvím webových stránek poskytnut materiál k distančnímu vzdělávání.

**ZÁVĚR:**

1. Aktualizovat nové předpisy, nadále se vzdělávat ve své pedagogické i nepedagogické práci, využívat všech nových poznatků, rozšiřovat si kvalifikaci, pracovat v souladu s RVP PV, vzdělávací strategií MŠ.

5. PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Školní rok 2019/20 pod názvem ***POZNÁVÁM SVĚT,*** byl třetím rokem našeho ŠVP, který měl za cíl nabídnout dětem širší poznatky o blízkém i vzdáleném okolí přiměřeným způsobem. Součástí ŠVP byly i tělovýchovné aktivity s projektem Sokola. K naplnění projektů ročního plánu byly naplánovány akce jednak s rodiči, ale i organizacemi, které se uskutečnily jen částečně z důvodu pandemie.

Na začátku roku jsme s dětmi vytvářeli pravidla soužití s piktogramy. Každá třída si vytvářela projekty s uzpůsobením organizace ve třídě.

Vzdělávání bylo zaměřeno na rozvoj schopností vyhledávat informace, uplatňovat je v činnostech, hrách, rozvíjet polytechnické vzdělávání, které bylo provázeno celoročním projektem. Byl zakoupen interaktivní display do každé MŠ, děti jej plně využívaly jak ke vzdělávání, tak při logopedické prevenci nebo při práci s dětmi se speciálně vzdělávacími potřebami.

Děti navštívily obecní úřad, nejstaršího občana ve Strání, Štrbákovec. Poznaly významné budovy. Tvořily s rodiči svůj dům a obec. Hotové práce tvoří výzdobu školy. Nejstarší děti se účastnily plaveckého výcviku v Uherském Brodě. Soubor Straňánek vystupoval pro nejstarší spoluobčany i na Festivalu masopustních tradic Fašanku. Děti ze Květňánku zpívaly nejen důchodcům, ale i členům ČČK ve Květné. Obě pracoviště navštívila místní cestovatelka a vyprávěla jim své zážitky z cesty do Peru. Shlédli jsme také výstavy, které byly v obci a v Uherském Brodě. Pozvali jsme ke spolupráci babičky a dědečky, kteří četli dětem před spaním pohádky. Pro rozvoj poznatků o světě jsme objednali Oceanárium do MŠ, kde měly děti možnost poznat podmořský svět formou pohádky. Byly realizovány zcela jen tři ze čtyř integrovaných bloků, z důvodu pandemie Covid -19. Děti byly na vstup do ZŠ ze strany MŠ připravovány formou pracovních listů a odkazů na vzdělávací webové stránky. Tyto informace byly rodičům poskytnuty na webu mateřské školy. Vše bylo procvičováno po znovuotevření MŠ tak, aby děti mohly úspěšně nastoupit do ZŠ.

Plán spolupráce se ZŠ se týkal návštěv školy, porad s učitelkami ve škole i zpětné vazby na reakce dětí na začátku roku. Tato plánovaná strategie se nerealizovala, proto byl plán spolupráce přesunut do následujícího školního roku.

Nepodařilo se nám plně využít možností zahrady k zapojení dětí do vlastních pracovních činností, vlastních pokusů.

***Děti se ve školním roce 2019/20 učily:***

* dodržovat pravidla soužití
* vyhledávat informace, vytvářet si vlastní zkušenosti a poznatky
* pracovat s interaktivním display
* komunikovat s druhým, respektovat jiný názor
* spolupracovat, řídit hru, být zodpovědný
* prožívat situace, využívat svých dovedností a zkušeností při řešení problémů
* spoluvytvářet bezpečné a příjemné prostředí
* samostatnosti, hygienickým návykům
* vytvářet a posilovat kamarádské vztahy
* jednoduchým pracovním činnostem
* společenskému chování při účasti na akcích
* být aktivní, tvořivý, mít potřebu vzdělávat se
* zapojit se do společenství dětí
* základním společenským pravidlům chování
* umět oslovit dospělého v MŠ i mimo ni
* projevovat se výtvarně, hudebně, dramaticky
* poznávat své okolí, dopravní prostředky

**ZÁVĚR:**

1. Vést děti k získávání pracovních dovedností a větší samostatnosti.

6. VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

V tomto školním roce jsme na základě doporučení SPC pracovali s pěti dětmi s PO. Dětem byla také věnována speciální pedagogická péče, formou logopedické péče. Byly zakoupeny pomůcky, pro jejich rozvoj dle doporučení odborníků. Téměř v každé třídě pracovala asistentka pedagoga, v jedné třídě byla sdílená ke dvěma dětem. V MŠ Strání byly dvě asistentky pedagoga, celkově na úvazek 1,5. V MŠ Květná pracovaly dvě asistentky, celkově na úvazek 2,0. PO byla vyhodnocena a u většiny dětí byly stanoveny další cíle a obsahy pro vzdělávání. Na pracovišti ve Strání pracovala chůva u dvouletých dětí do 31.8. 2020.

7. AKCE ŠKOLY

30.9. Den otevřených dveří Květná

18.10. Návštěva pana Mikláše- 100 let

21.10. Návštěva OÚ

23.10. Zpívánky v MŠ

24.10. Tvoření s rodiči- stavění vesnice

24.10. Maňáskové divadlo v MŠ

7.11. Návštěva kovárny

20.11. Návštěva Štrbákovce

22.11. Návštěva ZŠ

3.12. Vystoupení na Zámečku FS+ DS

6.12. Mikuláš s hasiči

11.12. Česko zpívá koledy

12.12. Vánoční jarmark –Květná

12.12. Vánoční příběh – Strání

17.12. Vánoční koledování pro rodiče

20.12. Předávání dárků – charita – Soc. služba UB, Petklíč

14.1. Kouzelník v MŠ

29.1. Beseda s cestovatelkou

30.1. Výstava panenek- Dvorana

11.2. Výlet- Výstava Pat a Mat v Uh. Brodě

19.2. Babičky čtou pohádky

9.3. Oceanárium v MŠ

18.6. Požární poplach v MŠ

24.6. Rozloučení s předškoláky- pasování bez rodičů

Plavecký výcvik- 1.pol

Polytechnické vzdělávání – září - únor

8. DVPP

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jitka Nesázalová | Malá technika Z.Ú.  Multiboard | Polytechnické vzdělávání  ICT |
| Marie Janovská | Malá technika Z.Ú.  Multiboard | Polytechnické vzdělávání  ICT |
| Šárka Popelková | EU- MŠ Uh. Ostroh  Multiboard | Čtenářská gramotnost  ICT |
| Jarmila Straňáková | NIDV  Multiboard | Osobnostně sociální rozvoj  ICT |
| Bc. Hana Janigová | NIDV, Infra s.r.o  Multiboard | Osobnostně sociální rozvoj  ICT |
| Ivana Tinková | NIDV  Multiboard | Logopedický asistent  ICT |
| Marie Pavlušová | Multiboard | ICT |
| Bc. Zuzana Kohnová | Multiboard | ICT |
| Martina Popelková | Multiboard | ICT |
| Romana Zámečníková | Multiboard | ICT |
| Jarmila Zetíková | Multiboard | ICT |
| Mgr. Jana Bruštíková | Multiboard | ICT |
| Marie Zetková | Multiboard | ICT |

9. REPREZENTACE ŠKOLY

* Webové stránky školy, obce
* Zpravodaj obce
* Ukázková práce s předškoláky
* Nástěnky v MŠ
* Soutěž- požární ochrana očima dětí
* Hasiči- obrázky, Myslivci- obrázky, OÚ výrobky
* Vystoupení dětí pro ČČK, nejst. občany, festival

10. SPOLUPRÁCE

10. 1. SPOLUPRÁCE S ORGANIZACEMI

Obec Strání ZŠ a ZUŠ Strání Rodiče Hasiči MIC Strání DPS Zámeček Dům Kultury UB FC Strání Sokol

10. 2. SPOLUPRÁCE S ODBORNÍKY

SPC Brno Plavecká škola Uherský Brod MUDr. Juřenčáková PPP Uh. Brod SPC Zlín KÚ Zlín Polytechnická univerzita MŠ Na Děkance Praha

11. PŘEHLED O PROVEDENÝCH KONTROLÁCH V ORGANIZACI AVÝSLEDKY

. REPREZENTACE ŠKOLY

Byla provedena prověrka BOZP bez zjištěných dalších závad. Byly řádně provedeny revize PO, Tv nářadí, elektrických a plynových spotřebičů a zařízení, výtahů, hasicích přístrojů. Veškeré nedostatky byly řešeny a projednány se zřizovatelem.

V měsíci květnu byla provedena finanční kontrola bez zjištěných nedostatků.

**Závěry:**

1. Rekonstrukce plotu Strání
2. Předložit návrh na rekonstrukci kuchyně zřizovateli/ doporučení KHS/.

12. EVALUACE ŠVP PV

VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

***KRÁTKODOBÉ CÍLE NA ŠK. ROK 2019/20***

Rozvíjet schopnosti samostatně získávat informace o světě, s využitím encyklopedií, interaktivní tabule; uplatnit tyto poznatky v polytechnickém tvoření

Zakoupit knihy, interaktivní tabuli, konstruktivní materiály a vše využívat ve všech oblastech edukace, výsledky činností prezentovat školu

.

Podporovat sebevzdělávání dětí a vzájemným předáváním získaných zkušeností posilovat a vytvářet kooperativní vztahy ve skupině.

***Soulad ŠVP s RVP PV***

ŠVP PV s názvem Pohodová škola – místo k setkávání pro tebe i pro mě obsahuje informace z těchto okruhů:

* identifikační údaje o MŠ
* obecná charakteristika školy
* charakteristiku vzdělávacího obsahu
* podmínky vzdělávání:

vzdělávání dětí se speciálními vzděl. potřebami, dětmi dvouletými, talentovanými dětmi a dětmi s OŠD

* prevence před šikanou
* organizaci vzdělávání
* vzdělávací obsah
* kritéria pro práci učitele
* evaluační systém

ŠVP PV vychází z nové koncepce školy, která byla zpracována ředitelkou a byla přijata zaměstnanci školy. Byl zpracován roční plán se zaměřením na získávání poznatků. Na jeho tvorbě se podílely všechny paní učitelky. ŠVP PV i TVP byl evaluován, na základě analýzy Swot byl zpracován nový ŠVP PV a TVP.

|  |
| --- |
| Evaluační klíč splněno 0% 25% 50% 75% 100%  1 2 3 4   **5** |

***Kvalita zpracování ŠVP PV***

ŠVP PV vychází z podmínek školy. Je dán jasný záměr a směr vzdělávání dětí. ŠVP PV je tříletý, zaměření jednotlivých školních roků se pravidelně opakuje. Je zpracován tak, aby jednotlivé etapy na sebe navazovaly. Cíle, které jsou stanoveny, vychází z RVP PV. Je v něm zahrnuto vzdělávání dětí s podpůrnými opatřeními, dětí talentovaných, dvouletých. Součástí je prevence šikany. Obsah vzdělávání je rozdělen do integrovaných bloků, které jsou doplněny dílčími vzdělávacími cíli, očekávanými výstupy a vzdělávací nabídkou. Učitelky při plánování ve svých TVP vychází ze ŠVP PV, spolupracují, vzdělávají se, vyhledávají nové informace, používají různé organizační formy a metody práce, pracují inovativně tak, aby vzdělávání bylo pro děti zábavou. Učitelkám je dán prostor pro rozvoj jejich profesní identity. Svoji práci denně vzájemně konzultují a hodnotí po ukončení projektů. Projekty jsou zpracovány tak, aby byly srozumitelné i pro rodiče, kteří je mají předložené v šatnách. Každá třída si vytvořila pravidla přiměřená věku dětí a dodržování je vyžadováno. Pravidla jsou součástí TVP. Rodiče mohou přispívat svými nápady i pomocí k vzdělávání svých dětí.

|  |
| --- |
| Evaluační klíč splněno 0% 25% 50% 75% 100%  1 2 3 4 **5** |

***Vzdělávací podmínky***

*Věcné*

*Strání:*

* Plot zahrady má silně poškozený základ, častá možnost vniknutí zvířat na pozemek.
* Kuchyně je zastaralá.
* Dveře v budově jsou značně poškozené, často nedovírají.

*Květná:*

* Zatečená fasáda, odpadlá dlažba.
* Chybí dokončení zahrady- rostliny, prvky.

*Životospráva*

* Bez výrazných nedostatků.

*Psychosociální podmínky*

* Bez výrazných nedostatků.

*Organizace*

* Při velkém počtu dětí a omezené přímé práci učitelky se páteční provoz spojuje, nebo se učitelky zastupují.

*Řízení školy*

* Bez výrazných nedostatků.

*Personální zajištění*

* Bez výrazných nedostatků, všichni zaměstnanci jsou kvalifikováni.

*Spoluúčast rodičů*

* Bez výrazných nedostatků.

|  |
| --- |
| Evaluační klíč splněno 0% 25% 50% 75% 100%  1 2 3  **4**  5 |

***Vzdělávací proces***

*Přístup k dětem*

Přístup všech učitelek je profesionální. Všechny děti přijímají rovnocenně, žádné není podceňováno a je jim poskytována stejná péče. Nabídkou aktivit a pomůcek se učitelky snaží vytvořit příznivé prostředí k vzdělávání dětí. Spolu s nimi nastavují pravidla, učí se základním návykům a dovednostem, vyžadují od všech plnění povinností. Učitelkám pomáhají s dětmi se SVP a 2 letými pedagogické asistentky a chůva.

*Pedagogický styl*

Všechny učitelky jsou plně kvalifikované. V loňském roce probíhaly hospitace, jejichž závěrem bylo doporučení ke vzdělávání. Podle výsledků práce třídy lze doložit, že každá učitelka si stanovuje cíl své vzdělávací práce, řádně se na svou práci připravuje.

* Dbát na reflexi práce, ze které učitel vychází, využívat zpětné vazby pro další směřování edukace.
* Mít potřebu se stále vzdělávat.

*Vzdělávací nabídka*

Byla přiměřená věku dětí. Činnosti se tematicky vztahovaly k projektům, aktivity se neopakovaly, děti bavily a vzdělávaly. Náměty učitelky měnily podle aktuální situace, podle požadavků dětí. Obecná nabídka je daná u integrovaných bloků v ŠVP, konkrétní si vytvářely učitelky ve svých projektech a skutečná činnost byla doložena v tabulkách jednotlivých projektů.

* Více nechat děti plánovat, vyhodnocovat (starší děti), využít jejich přání a potřeby jako intrinsickou, vnitřní motivaci.
* Využívat webových stránek ke vzdělávání dětí při uzavření provozu nebo při nemoci dětí.

*Tvorba a naplňování TVP*

Při vytváření TVP jsme vycházeli z ročního plánu školy, který stanovil 3 konkrétní vzdělávací cíle, které byly průběžně naplňovány. Děti získávaly informace prožitkem, z knih, encyklopedií, na zakoupeném interakt. display nebo z polytechnického vzdělávání, realizovaného formou projektového učení. Jednotlivé projekty TVP, jejichž prostřednictvím se děti vzdělávaly, si vytvářely učitelky ve třídách podle věku dětí, znalostí o dětech a možnostech školy. V projektech využívaly různé formy a metody práce, poznatky z DVPP, ředitelka zprostředkovala nejnovější pedagogické poznatky. Protože byl od března do května uzavřený provoz a pak omezený, nepodařilo se naplnit všechny plánované cíle.

Děti s OŠD se vzdělávaly podle IVP, který paní učitelky vypracovaly dle doporučení PPP a se souhlasem rodičů a zjištěných nedostatků. Děti se SVP měly vypracované IVP, podle kterého s ním pracovaly učitelky a asistentky pedagoga. Pokroky dítěte jsou evidovány, práce asistenta byla zaznamenána a doložena v záznamových blocích každého dítěte se SVP. Rodiče byli týdenně seznamováni a podepisovali záznam o činnosti jejich dítěte. Kontrola a hodnocení práce s dětmi s PO byla prováděna pracovníky SPC, pololetně byla vyhodnocována, na základě hodnocení bylo vystaveno další doporučení pro edukační práci.

Každému dítěti bylo vytvářeno portfolio, do kterého paní učitelky v loňském šk. roce zaznamenávaly pedagogickou diagnostiku vzdělávání. Bylo doplněno veškerými pracemi dítěte, které si dítě na konci roku mohlo vzít domů. Některé práce byly založeny a využity k výzdobě školy. Paní učitelky vytvořily každému dítěti portfolio s fotografiemi a pracemi dítěte, které si na konci docházky do MŠ odnese domů. Na základě nových poznatků byla přijata nová ped. diagnostika od Zory Syslové, která bude použita od 1.9.

* Spolupracovat s rodiči při realizaci TVP.

|  |
| --- |
| Evaluační klíč splněno 0% 25% 50% 75% 100%  1 2 3  **4** 5 |

**PEDAGOGICKÉ ZÁVĚRYNA ŠK. ROK 2020/21:**

Po analýze ŠVP PV vyvstaly nové cíle pro nastávající školní rok:

- Zpracovat nový ŠVP s vytvořením nového systému vzdělávání v jednotlivých třídách. Ponechat volnost při výběru integrovaných bloků během roku, zaměřit třídy podle věku a schopností dětí- nejmladší motivovat pohádkou, se 4 letými dětmi objevovat a experimentovat a nejstarší děti budou poznávat a získávat zkušenosti a poznatky ze světa kolem nás.

- Zaměřit se na plánování s dětmi, vyhodnocování a zodpovědnému plnění zadaných úkolů,

na spolupráci, týmovou práci.

- Zaměřit se na matematickou, jazykovou gramotnost. Vytvořit systém distančního

vzdělávání.

- Využívat komunikace ke zkvalitnění spolupráce s rodiči, učiteli navzájem.

- Využívat ped. diagnostiku Syslové.

- Učit se pracovat na zahradě, chránit přírodu, dokončit vybavení zahrady k prac. činnostem.

Na základě vyhodnocení byly stanoveny cíle pro šk. rok 2020/21

Prostřednictvím plánovaných aktivit učit dítě orientaci v prostoru a čase. Využívat display k získávání, uplatňování a sdílení poznatků a zkušeností.

Spoluvytvářet základní společenská pravidla a pravidla soužití v MŠ nejen při využívání zahrady. Posilovat tělesnou zdatnost, obratnost a zodpovědnost. Vytvořit základy kooperativních vztahů.

Vybudovat novou putovní knihovnu pro děti a rodiče ve vstupu MŠ, s možným poskytnutím odborných materiálů a knih ze strany MŠ k cílenému rozvoji čtenářské a matematické pregramotnosti. Rozvíjet otevřenou komunikaci s rodiči.

.

**ORGANIZAČNÍ ZÁVĚRY PRO ŠKOLNÍ ROK 2020/21**

1. Zajistit DVPP zejména na časoprostorovou orientaci, projektový den, sdílení poznatků s jinou MŠ.
2. Po domluvě se zřizovatelem opravit plot zahrady Strání, naplánovat dokončení zahrady Květné i Strání. Zajistit údržbu fasády budov a soklů, výměnu oken.
3. Zajistit výměnu dveří.
4. Naplánovat rekonstrukci kuchyně, zajistit zpracování projektu.

Č. j. 228/2020