



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-925/22-M

Název	Základní škola a mateřská škola Těšetice, 783 46, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 148, 783 46 Těšetice
E-mail	vladimira.pospisilova@zsmstesetice.cz
IČO	71 005 790
Identifikátor	650 037 430
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vladimíra Pospíšilová
Zřizovatel	obec Těšetice
Místo inspekční činnosti	č. p. 75, 783 46 Těšetice č. p. 148, 783 46 Těšetice
Termín inspekční činnosti	22., 23. a 26. 9. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Těšetice (dále „ZŠ“, „MŠ“ nebo „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

K termínu inspekční činnosti se ve dvou převážně homogenních třídách mateřské školy vzdělávalo celkem 47 dětí. Povinného předškolního vzdělávání se účastnilo 19 dětí, včetně tří dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. V termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávaly dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami ve třetím stupni podpůrných opatření. Mateřská škola přijala tři děti mladší tří let, aktuálně má pravidelnou docházku jedno z nich.

Základní škola poskytuje vzdělávání pro 156 žáků zařazených v 9 třídách, taktéž eviduje 34 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž 14 je vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu, někteří také s podporou asistenta pedagoga.

Zájmového vzdělávání se účastnilo 54 žáků školy organizačně začleněných ve dvou odděleních školní družiny s ranním i odpoledním provozem.

Stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy zajišťuje vlastní školní jídelna a školní jídelna – výdejna. Podrobnější informace o škole jsou dostupné ve vstupních prostorách jednotlivých budov subjektu, publikovány jsou prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a také na jejich webových stránkách (www.zsmstesetice.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vytvořená organizační struktura odpovídá charakteru a velikosti vzdělávací instituce. K začátku školního roku 2017/2018 se pozitivně vyvíjející demografická křivka obce Těšetice kladně promítla do celkového počtu žáků základní školy, vzdělávání tedy probíhá v rámci samostatných ročníků, bez předchozí nutnosti slučování tříd.

Vedení školy svou řídicí činnost cílí především na základní a zájmové vzdělávání, a to s využitím standardních nástrojů jako je kontrolní a hospitační činnost, včetně zpětnovazebných mechanismů v podobě podnětů od zaměstnanců, žáků, jejich zákonných zástupců a partnerů školy. Část svých kompetencí k řízení mateřské školy delegovala ředitelka školy na vedoucí učitelku. Takto nastavený kontrolní systém však není zcela funkční. Ředitelka školy monitorovala vzdělávací proces v mateřské škole nepravidelnými režimovými vstupy, plánovitá hospitační činnost se záměrem zkvalitňování průběhu vzdělávání nebyla v posledním období realizována. Pedagogický sbor mateřské školy tvoří čtyři učitelky, z toho dvě s kratší dobou pedagogické praxe. Podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťují dvě asistentky pedagoga. Učitelky s kratší dobou pedagogické praxe jsou neformálně vedeny zkušenějšími kolegyněmi ve třídě.

Ředitelka školy vytváří podmínky pro příznivé pracovní prostředí v základní škole, důraz klade především na otevřenou komunikaci mezi zaměstnanci, žáky a zákonnými zástupci. Přenos informací je v rámci základní školy uskutečňován běžným každodenním kontaktem vedení školy s jednotlivými účastníky vzdělávání, plánovitě na jednáních pedagogické rady, kde jsou řešeny organizační a provozní záležitosti školy, částečně jsou projednávány i podmínky, průběh a výsledky vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské i základní školy se uskutečňovalo v souladu s potřebami školy i na základě požadavků pedagogů, avšak bez cílené provázanosti se závěry z kontrolní a hospitační činnosti vedení školy. I když řídicí a kontrolní systém postihuje všechny části subjektu, škole se dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky, kdy závěry z hospitační

realizované vedením školy v předškolním i základním vzdělávání neposkytují pedagogům konkrétní zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce, ani nestanovuje potřebná doporučení pro zefektivnění vzdělávacího procesu. Vzájemné hospitace pedagogů nebyly k datu inspekční činnosti využívány.

Pro zajištění vzdělávání má škola příznivé prostorové a materiální podmínky. V úzké funkční spolupráci se zřizovatelem a zapojením školy do projektových aktivit se prostředí a vybavení subjektu v posledních letech zásadně modernizovalo, především v oblasti revitalizace budovy, zbudování odborných učeben, obměny nábytku, učebních a didaktických pomůcek. Revitalizovaná školní zahrada slouží k výukovým a odpočinkovým aktivitám, zdravý vývoj dětí a žáků je taktéž podporován realizací pohybových aktivit. Prostory mateřské školy jsou součástí prvního patra budovy obecního úřadu. Mateřská škola disponuje samostatnou jídelnou a tělocvičnou, ve které je umístěn i klavír a lehátka s lůžkovinami mladších dětí. Hračky, knihy a didaktické pomůcky odpovídají věkovému složení dětí ve třídách, jejich vhodné umístění a přehledné uspořádání přirozeně podporuje jejich samostatnost. Herna starších dětí slouží rovněž k jejich odpočinku, k relaxaci mladších dětí je využíván prostor tělocvičny. Pitný režim obou tříd je k dispozici pouze v jídelně mateřské školy, čímž je částečně snížena možnost samostatného a plnohodnotného využívání ze strany dětí v průběhu dne. Mateřská škola zatím nedisponuje žádnou vlastní interaktivní technikou pro podporu a rozvoj informační gramotnosti a k obohacení obsahové náplně vzdělávání.

Pozornost je také věnovaná výchovnému působení a vzdělávání dětí a žáků v oblasti zajištění bezpečnosti spolu s prevencí sociálně patologických jevů. Vytváření bezpečného prostředí vychází z vyhodnocování a vyhledávání možných bezpečnostních rizik prostřednictvím odborně způsobilé osoby i z vlastní kontrolní činnosti ředitelky školy.

V zájmu podpory zdravého životního stylu škola vede děti a žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků. Součástí těchto aktivit je také problematika výchovy ke zdravému životnímu stylu. Pestrá a vyvážená skladba jídelníčku ve školní jídelně, ale i začlenění témat o zdraví do jednotlivých vzdělávacích oblastí spolu se zapojením školy do projektů umožňujících odběr dotovaného ovoce, zeleniny a mléčných výrobků účelně přispívají k podpoře zdravého životního stylu žáků. Nabídkou dvou hlavních jídel je také podporována jejich samostatnost v rozhodování v oblasti zdravého stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávací nabídky v mateřské škole vychází z integrovaných bloků a dílčích tematických celků stanovených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Nastavení přímé pedagogické činnosti a souběžného působení pedagogických pracovníků v dopoledním vzdělávacím bloku umožňuje individuální přístup zejména ve třídě starších dětí. Přítomnost asistentů pedagoga ve třídách je zacílena na podporu a rozvoj dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, jejich empatický přístup rovněž usnadňuje adaptaci dětí na nové školní prostředí.

Organizace dne vycházela z časově vymezeného střídání činností, spontánní a řízené aktivity byly zpravidla vyvážené. V průběhu dne se prolínaly prožitky a poznatky dětí, připravená vzdělávací nabídka navazovala na předchozí zkušenosti. Vzdělávání bylo realizováno formou hry, prožitkového a situačního učení, podporovalo spolupráci, rozvoj fantazie, tvořivosti a vzájemné komunikace. Při ranních hrách využívaly děti připravenou nabídku vztahující se k právě probíhajícímu tématu, volily si činnosti dle svého zájmu, rozvíjely

námětové a konstruktivní hry v prostorách třídy nebo samostatně pracovaly s výtvarným i rozmanitým didaktickým materiálem u stolečků.

Didakticky zacílené činnosti probíhaly převážně účelně frontální formou, individuálně i v menších skupinách se zařazováním kooperativního učení s řešením problémových úkolů. Motivace byla převážně nápaditá, podporovala aktivitu a zájem dětí o nabízené činnosti. Vzdělávací nabídka zahrnovala poznatky z oblasti funkčních pregramotností, a to přírodovědné, čtenářské i matematické. Zejména na školní zahradě a při pobytu venku mají děti v průběhu školního roku příležitosti k experimentování, objevování a pozorování, při činnostech ve třídě bylo zaznamenáno okrajově. Umístění klavíru v prostorách tělocvičny kompenzovaly některé učitelky využíváním jiných hudebních nástrojů při zpěvu dětí ve třídě. Podporováno bylo seznamování dětí se zdravým životním stylem prostřednictvím zařazování zdravotně preventivního cvičení, pohybových her a motivovaných vycházek. V průběhu školního roku mají zejména starší děti možnost navštěvovat plavecký a lyžařský výcvik. Rozvoj pohybových dovedností dětí probíhá rovněž zapojením školy do projektu „Podpora činnosti sportovních trenérů a fyzioterapeutů na MŠ a ZŠ.“

Učitelky využívaly k hodnocení dětí pozitivní adresou zpětnou vazbu k jejich činnostem. Aktivní sebereflexe prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného hodnocení vzhledem k vlastním dovednostem, schopnostem a postojům byla u dětí podněcována spíše okrajově, rovněž závěrečná zpětná vazba učitelek k činnostem dětí nebyla vždy důsledná.

Učitelky uplatňovaly ke všem dětem empatický a podporující přístup. U nově přijatých dětí probíhala adaptace na nové prostředí školy. Vzdělávací nabídka byla vhodně přizpůsobena jejich schopnostem a dovednostem, respektovala jejich individuální potřeby. Realizace aktivit směřujících k rozvoji dovedností potřebných ke zvládnutí nároků základního vzdělávání probíhala přirozeně po celý den. Rozvoj grafomotoriky byl realizován formou individuální práce s využíváním pracovních listů i nástěnné tabule, v menší míře však v souladu s dodržováním posloupnosti vývoje či obtížnosti grafických prvků. Preventivně logopedické aktivity zařazovaly cíleně do průběhu vzdělávání jen některé učitelky. Od poslední inspekční činnosti došlo k pokroku v organizaci klidových činností. Odpolední odpočinek byl vhodně diferencován s ohledem na potřeby jednotlivých dětí v obou třídách včetně realizace náhradních klidových činností, při kterých byl efektivně a tvořivě uplatňován individuální přístup.

Při stravování měly děti možnost ovlivnit velikost své porce, s přihlédnutím k jejich věku a délce docházky do MŠ se obsluhovaly převážně samostatně. Možnost využívat kompletní příbor měly spíše starší děti. Pevná organizace stolování probíhající ve školní jídelně – výdejně však vedla k nežádoucím prostojeům a čekání na ostatní. Dostupné knihy a hračky mohly děti aktivně využívat pouze, když odcházely po obědě domů.

Společným znakem všech hospitovaných vyučovacích hodin v základní škole byla jasná struktura. Převládající frontální výuka byla kromě samostatné práce žáků vhodně prokládána prací ve dvojicích či skupinách. Pedagogové podporovali žáky v jejich práci, kterou průběžně hodnotili. Jen zřídka byla žákům poskytnuta efektivní formativní zpětná vazba motivující je k dalšímu učení a reflektující jejich individuální pokrok. Závěr vyučovacích hodin byl většinou využit ke krátkému zopakování, ovšem většinou bez efektivního shrnutí probraného vzdělávacího obsahu a zhodnocení práce žáků. Sebehodnocení a vzájemné vrstevnické hodnocení práce žáků pedagogové zařazovali pouze ojediněle. Vyučovací proces příznivě ovlivňoval vztah vzájemného respektu mezi pedagogy a žáky i dodržování nastavených pravidel. V úrovni hodnocených vyučovacích hodin byly patrné určité kvalitativní rozdíly mezi prvním a druhým stupněm, a to v jejich struktuře i efektivitě používaných metod práce se žáky.

Charakteristickým rysem všech sledovaných vyučovacích hodin na prvním stupni byla pozitivní a bezpečná sociální atmosféra. I přes omezené využití aktivizačních prvků žáci většinou pracovali se zájmem a s chutí, byli záměrně motivováni do všech učebních aktivit. Výukové strategie byly koncipovány v souladu s naplňováním cílů realizovaných učebních dokumentů a s ohledem na žáka. Po odborné stránce byly vyučovací hodiny připravené, aplikovaný vzdělávací obsah byl aktualizován v souladu se současnými vědeckými poznatky. Názornost výuky byla většinou podpořena vhodnými učebními pomůckami, méně již audiovizuální technikou. Vyučující také vhodně zařazovali do vzdělávání problémové úkoly rozvíjející logické myšlení a tvořivost žáků. Jen v minimální míře však žáci při této práci využívali různé informační zdroje, jež by podpořily zejména rozvoj jejich kritického myšlení. V případě zařazení práce ve skupinách žáci aktivně spolupracovali a bezproblémově komunikovali. Dle potřeby učitelky zajišťovaly v součinnosti s asistentkami pedagoga individuální podporu všem žákům, u kterých se aktuálně projevil potíže se splněním úkolu či soustředěním včetně žáků s různou mírou potřeby podpůrných opatření. Celkově přispívala spolupráce pedagogů s asistentkami pedagoga k průběžnému zkvalitňování a plynulosti vzdělávacího procesu. S nižší efektivitou byla jejich činnost ve třídě využita k aktivnímu podílu na vyučovacím procesu např. při skupinové práci. V převážné části sledovaných hodin však vyučující nediferencovali a neindividualizovali učivo podle rozdílného pracovního tempa, různé úrovně učebních schopností a dovedností žáků, často plnili všichni žáci stejné úkoly. Dříve hotovým žákům nebyla poskytnuta příležitost efektivně zužitkovat čas a prostor formou rozšířených či gradovaných úloh.

Hodnocené vyučovací hodiny anglického jazyka na prvním stupni se vyznačovaly názorností, účelným využitím didaktických prvků a častým zařazováním poslechových cvičení. Při komunikaci se žáky však nebyl vždy důsledně využíván cílový jazyk k záměrnému rozvoji komunikační kompetence a jazykové gramotnosti žáků.

Vzdělávací obsah hodnocených vyučovacích hodin druhého stupně byl prezentován věcně správně, přičemž byla frontální výuka zejména při výuce českého i cizích jazyků efektivně střídána s prací ve dvojicích či skupinách. Při interpretaci vzdělávacího obsahu vyučující vhodně zařazovali mezipředmětové vazby doplněné o nové poznatky, zdůrazňovali žákům možnost využití nabytých vědomostí a dovedností v praxi. K posílení názornosti vyučující využívali didaktickou techniku. Činnost asistentů pedagoga měla příznivý vliv na rozvoj osobnosti žáků s potřebou podpůrných opatření, ale i ostatních žáků ve třídě. Ve vyučovacích předmětech vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace byl žákům poskytnut prostor pro vlastní mluvní vyjádření. Důraz byl kladen na rozvoj produktivních i receptivních dovedností žáků, obohacování slovní zásoby i nácviku správné výslovnosti. Docházelo tak k rozvoji především čtenářské a jazykové gramotnosti, kompetencí k učení a k řešení problémů a k podpoře komunikačních dovedností žáků aktivním užíváním cizích jazyků.

K formování osobnosti žáků, naplňování jejich potřeb a zájmů přispívala také realizace zájmových útvarů a činnost školní družiny, která vychází z požadavků a zásad pedagogiky volného času a obsahově kvalitně doplňuje a rozšiřuje činnost základní školy. Promyšlené a smysluplné aktivity, pestré metody a formy práce, účinná motivace i průběžné hodnocení práce účastníků zájmového vzdělávání upevňovaly a prohlubovaly jejich znalosti a dovednosti a vytvářely jim potřebný prostor pro tvůrčí činnost a seberealizaci. V průběhu sledovaného vzdělávání žáci pracovali se zájmem, bezproblémově komunikovali a vyměňovali si názory. Přístup vychovatelek i asistentek pedagoga k účastníkům zájmového vzdělávání byl vstřícný, všichni účastníci měli prostor pro volbu činností. Rozmanité aktivity podporovaly a rozvíjely individuální schopnosti a dovednosti účastníků.

Školní družina v rámci subjektu spolupracuje s místními institucemi, každoročně se podílí na prezentaci školy v obci formou autorského vystoupení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí v mateřské škole odpovídaly očekávaným výstupům a cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Při plánování činností byla využita souvislost vzdělávacího obsahu s reálnými situacemi každodenního života. V rámci tematických celků jednotlivých integrovaných bloků byly realizovány projekty zaměřené na environmentální vzdělávání a polytechnickou výchovu. Přístup pedagogických pracovníků k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami umožňuje jejich začlenění do kolektivu a zažití úspěchu. Spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga je vhodně nastavena i vzhledem k individuálním potřebám ostatních dětí.

Mateřská škola má vytvořený vlastní evaluační systém, kterým hodnotí naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání vzhledem k integrovaným blokům, dílčím i dlouhodobým cílům. Vzdělávací cíle byly diferencovány spíše dle věku dětí, pouze částečně i v souladu s jejich individuálními možnostmi a schopnostmi. Evaluační výstupy odrážejí průběh pedagogického procesu, ale pouze ojediněle se někteří pedagogové dostatečně zaměřují na analýzu uplatňovaných metod a forem či stanovování dalších pedagogických postupů při vzdělávání dětí.

Pedagogická diagnostika dětí poskytuje ucelený přehled o jejich vývoji, k dispozici jsou rovněž diagnostická výběrová portfolia dětí obsahující jejich kresby, grafomotorická cvičení, fotografie a pracovní listy. Plnohodnotné využívání jejich obsahu např. při individuální práci s dítětem není zatím uplatňováno v plné šíři. Účelně jsou však portfolia využívána při individuálních konzultacích se zákonnými zástupci dětí a rovněž slouží jako podklad pro zjišťování školní zralosti. Dětem s povoleným odkladem povinné školní docházky učitelky vypracovávají plány pedagogické podpory. Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky a nastavený systém podpory však postrádá konkrétní záměry promítající se do plánování vzdělávacího procesu a přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. Mateřská škola organizuje ve spolupráci s klinickou logopedkou depistáž, v případě potřeby je zákonným zástupcům dětí doporučována individuální logopedická intervence. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče dětí informováni na třídních či individuálních schůzkách nebo při osobním každodenním kontaktu. Škola zjišťuje postoje zákonných zástupců dětí ke kvalitě poskytovaného vzdělávání formou dotazníků, které ředitelka školy vyhodnocuje a přijímá opatření. Nastavená spolupráce mezi mateřskou a základní školou přispívá ke zmírnění adaptačních obtíží dětí a k jejich plynulému přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Vyhodnocování jejich úspěšnosti v základním vzdělávání s cílem zkvalitnění předškolního vzdělávání není zatím systémové.

Škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků v celém vzdělávacím cyklu, přičemž jsou využívány zejména vlastní hodnocící nástroje založené na soustavném pozorování žáka (např. ústní zkoušení, testy, písemné práce, sledování aktivity, výkonů i připravenosti na vyučování v průběhu vyučovacích hodin). Externí testování umožňující škole srovnání výsledků vzdělávání svých žáků v širším měřítku je využíváno spíše nepravidelně. Podporováno je pravidelné písemné sebehodnocení žáků v delším časovém úseku, zpravidla na konci pololetí. Kladně lze hodnotit systematické sjednocování kritérií pro hodnocení průběžných i závěrečných výsledků vzdělávání. Pokrok žáků ve vzdělávání v delším časovém horizontu škola posuzuje pomocí písemných prací většího rozsahu, které poskytují žákům i vyučujícím zpětnou vazbu o míře zvládnutí vzdělávacího obsahu. Tyto

jsou pak následně vyhodnocovány spíše ve statistické rovině. Systém analýzy průběžných i závěrečných výsledků vzdělávání žáků včetně návrhů opatření k jejich zlepšování není dostatečně nastaven. Informace získané z interního testování jsou zpravidla pouze konstatovány na úrovni tříd, avšak detailnější rozbor a systematické vyhodnocování, společně s návrhem konkrétních opatření pro práci s jednotlivými žáky ohroženými školním neúspěchem nastaven není. Učitelé tak nemají zpětnou vazbu, případně další podněty ke zlepšení své pedagogické práce. Žákům ohroženým školním neúspěchem byla nastavena podpora formou pedagogické intervence, doučování a individuálních konzultací.

Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání žáků informováni prostřednictvím žákovských knížek vedených v elektronické podobě, emailovou komunikací, na třídních schůzkách a v rámci pravidelně organizovaných konzultací. Úroveň dosažených znalostí a dovedností mohou žáci porovnávat v rámci olympiád a soutěží, které jsou zaměřené vědomostně, umělecky a sportovně. Cílená podpora žáků v účasti na těchto akcích pomáhá formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i studijní předpoklady. Žáci jsou vedeni k promyšlené volbě dalšího vzdělávání ve středních školách, jim i jejich zákonným zástupcům je poskytován dostatek informací při rozhodování o budoucí profesní orientaci. Informace o svých absolventech získává škola spíše neformálním způsobem od svých bývalých žáků a jejich zákonných zástupců.

Součástí podpory rozvoje osobnosti žáků je oblast školních poradenských služeb, které vhodně zajišťuje školní poradenské pracoviště. Na specializovaných pozicích působí výchovný poradce, školní metodik prevence a speciální pedagog. Těžiště jejich práce spočívá v zajištění rovného přístupu všech žáků ke vzdělávání, prevenci rizikových jevů a školní neúspěšnosti, kariérovému poradenství a péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Všichni pedagogové jsou pravidelně i průběžně informováni o žácích s potřebou podpůrných opatření a je jim poskytována adekvátní metodická pomoc. Škola rozpoznává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a nastavuje jim odpovídající podpůrná opatření pro vzdělávání. Uplatňování přiznaných podpůrných opatření přímo ve výuce (včetně práce asistentů pedagoga) si škola v průběhu roku ověřuje spíše neformálním způsobem, hospitační činnost vedení školy není konkrétně zacílena na tuto oblast, hospitační činnost výchovné poradkyně realizována není.

Patřičný význam přikládá škola prevenci rizikového chování žáků, problematika rizikových jevů prolíná celým vzdělávacím procesem. Přirozeným nástrojem realizace preventivních aktivit je přehledně zpracovaný školní preventivní program se zaměřením na rizikové chování, avšak realizace podrobněji rozpracované strategie k zajištění jednotného postupu a podpory žákům ohroženým školním neúspěchem je v počátcích. Vztahovými problémy uvnitř třídních kolektivů se zabývají třídní učitelé. Účinným nástrojem k eliminaci výskytu rizikových jevů je rovněž včasná intervence školy při prvotních projevech problémového chování žáků formou jednání se žákem i jeho zákonnými zástupci. V závažnějších případech je svolána výchovná komise. Účinnost prevence zvyšuje škola organizováním tematicky zaměřených a odborně vedených besed, přednášek a preventivních programů, velký důraz je kladen na smysluplné trávení volného času.

V případech výchovných a vzdělávacích potíží a problémů se mohou žáci průběžně obracet také na třídní učitele, případně i další pedagogy, kteří spolu úzce spolupracují a sdílejí tak aktuální informace, avšak nemají možnost anonymně využívat schránku důvěry. Žákovský parlament, který by umožňoval žákům podílet se na školním životě, v letošním školním roce zřízen není.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici vedoucí učitelky mateřské školy.
- Provoz mateřské školy probíhá pouze ve dvou třídách umístěných v prostorách budovy obecního úřadu.
- Došlo k výraznému nárůstu počtu žáků v základní škole, vzdělávání probíhá v rámci samostatných ročníků.
- V součinnosti se zřizovatelem se postupně zkvalitňují materiální, technické i prostorové podmínky pro předškolní i základní vzdělávání.

Silné stránky

- Široká vzdělávací nabídka školní družiny a zájmových útvarů organizovaných základní školou odráží zájmy a potřeby žáků, podporuje aktivní a smysluplné trávení volného času a napomáhá předcházet výskytu rizikového chování žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kontrolní systém vedení školy je nedostatečný v oblasti rozsahu a konkrétního zaměření hospitační činnosti směrem k uplatňovaným metodám a formám výuky. Pedagogům není poskytována dostatečná zpětná vazba, která by vedla ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. Ředitelka školy nepřijímá účinná opatření a následnou kontrolou si neověřuje míru jejich plnění.
- V celém subjektu nejsou zavedeny vzájemné hospitace pedagogů v rámci pracoviště či navázáním spolupráce s okolními školami za účelem inspirace, odborné zpětné vazby a výměny zkušeností.
- Vyhodnocování realizovaných témat a sebereflexe učitelek mateřské školy se důsledně nezaměřuje na analýzu metod a forem aplikovaných při vzdělávání a nestanovuje další pedagogické postupy.
- Méně důsledné poskytování srozumitelné a průběžné zpětné vazby od pedagogů mateřské školy směrem k dětem. V závěrech většiny hodnocených vyučovacích hodin v základní škole bylo zařazováno spíše formální zhodnocení vyučovací hodiny ze strany pedagoga.
- Nedůsledné vedení dětí a žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Zavedený systém diferenciací činností zejména dle věku dětí bez důsledné provázanosti s pedagogickou diagnostikou není zcela v souladu s individuálními vzdělávacími potřebami každého dítěte.
- Méně četné uplatňování pestrých metod a forem práce, nedůsledná diferenciací výukových aktivit podle aktuálních schopností, učebních dovedností a potřeb všech žáků.
- K podpoře informační gramotnosti a obohacení vzdělávacího obsahu názorností v prvním stupni základní školy není využívána v dostatečné míře dostupná interaktivní počítačová technika.
- Vyhodnocování úspěšnosti dětí v základním vzdělávání s cílem zkvalitnění předškolního vzdělávání není zatím systémové.

- Systém vyhodnocování účinnosti přijatých opatření v oblasti práce s výsledky vzdělávání žáků není dostatečně nastaven.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit systém kontrolní činnosti ředitelky školy. Pravidelně monitorovat a vyhodnocovat pedagogickou práci ve všech částech subjektu. Cílenou hospitační činností s následnou zpětnou vazbou a přijatými opatřeními rozvíjet kompetence pedagogických pracovníků. Zjištění z kontrolní a hospitační činnosti projednávat na jednáních pedagogické rady.
- Při jednáních pedagogické rady základní školy zpětně vyhodnocovat účinnost opatření související s analýzou výsledků vzdělávání žáků a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Na jednáních pedagogické rady mateřské školy se pravidelně zabývat podmínkami, průběhem i výsledky vzdělávání, vyvozovat potřebné závěry pro další zefektivnění předškolního vzdělávání.
- Na prvním stupni základní školy využívat s větší efektivitou činnost asistentky pedagoga ve třídě k aktivnímu podílu na vyučovacím procesu např. při skupinové práci.
- Rozvíjet profesní kompetence všech pedagogů mateřské školy prostřednictvím důslednějšího vyhodnocování účinnosti aplikovaných forem vzdělávání a stanovování pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků.
- Zavést vzájemné hospitace mezi pedagogy mateřské i základní školy, s cílem sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem při vzdělávání včetně kolegiálního hodnocení.
- Do vzdělávacího procesu v mateřské škole pravidelně začleňovat preventivní logopedické aktivity jako běžnou součást portfolia pedagogických dovedností.
- Častěji ve výuce v základní škole uplatňovat pestré metody a formy práce, důsledně diferencovat výukové aktivity podle aktuálních schopností, učebních dovedností a potřeb všech žáků.
- Systematicky vést děti a žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji.
- Portfolia dětí využívat při individuální práci s nimi v rámci uplatňování formativního hodnocení, prvky formativního hodnocení zařazovat průběžně do vzdělávacího procesu v mateřské i v základní škole.
- Pedagogickou diagnostiku v mateřské škole cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k diferencované vzdělávací nabídce.
- Systematicky vyhodnocovat úspěšnost dětí v základním vzdělávání s cílem zkvalitňování předškolního vzdělávání.
- Promyslet organizaci školního stravování dětí v mateřské škole a zajistit tak plynulost mezi jednotlivými činnostmi zejména v dopoledním bloku.
- Pitný režim dětí umístit přímo do tříd mateřské školy v souladu s obsahem Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.
- Dovybavit mateřskou školu interaktivní technikou či pomůckami, dostupnou didaktickou počítačovou techniku využívat čteněji na prvním stupni základní školy k podpoře informační gramotnosti a k obohacování vzdělávacího obsahu.

- Systematicky využívat motivační shrnutí učiva na konci vyučovací hodiny a provádět zhodnocení jejího průběhu tak, aby žáci obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit. Dodržovat strukturu vyučovací hodiny tak, aby v jejích závěru byl vždy vytvořen dostatečný časový prostor pro motivační shrnutí se stanovením cílů na další vyučovací hodinu a zhodnocení práce žáků.
- Důsledněji rozvíjet komunikativní kompetence a jazykovou gramotnost žáků aktivním užíváním cizího jazyka v průběhu vyučovacích hodin.
- Zefektivnit práci s výsledky vzdělávání žáků ve prospěch zkvalitnění vzdělávacího procesu.
- Nabídnout žákům možnost podílet se na chodu školy prostřednictvím funkční žakovské samosprávy a zřízení schránky důvěry.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy a mateřské školy Těšetice
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a mateřské škole Těšetice, příspěvkové organizaci, ze dne 19. 9. 2022
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Co se jako malý naučíš, aneb inspirujeme se u zvířátek“, platnost od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2024 včetně přílohy č. 1
4. Školní vzdělávací program „Naše škola“ ZŠ Těšetice, s platností od 1. 9. 2021
5. Školní řád základní školy, čj. ZMST 134/21 s platností od 1. 9. 2021 ze dne 30. 8. 2021 včetně Dodatků č. 3 a 4
6. Školní řád mateřské školy čj. ZMST 151/21 ze dne 1. 9. 2021, s účinností od 1. 9. 2021
7. Vnitřní řád školní družiny čj. ZMST 279/21 ze dne 1. 9. 2021
8. Vnitřní řád školní jídelny čj. ZMST 193/22 ze dne 1. 9. 2022
9. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny MŠ, s účinností od 1. 9. 2022
10. Školní vzdělávací program školní družiny – Kouzelná planeta ze dne 1. 9. 2022
11. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2022/2023
12. Složka: Evidence žáků v PPP a SPC Olomouc, I. a II. stupeň, školní rok 2022/2023
13. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2022/2023
14. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy, školní rok 2020/2021
15. Záznamy z jednání pedagogické rady a provozních porad, školní roky 2020/2021, 2021/2022
16. Koncepce rozvoje školy na období 2019–2023

17. Plán DVPP na školní roky 2020/2021 a 2021/2022
18. Plán prevence dětí, ze dne 2. 1. 2020
19. Školní preventivní program Základní školy Těšetice na školní rok 2022/2023, ze dne 5. 9. 2022
20. Školní matrika mateřské školy, školní rok 2022/2023
21. Třídní knihy mateřské školy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
22. Přehledy docházky obou tříd mateřské školy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
23. Třídní knihy základní školy v elektronické podobě, školní rok 2022/2023, namátkový výběr
24. Klasifikační řád, čj. ZMST 128/21 ze dne 1. 9. 2021
25. Písemné práce většího rozsahu, namátkový výběr, školní rok 2021/2022
26. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
27. Prezenční listina z individuálních konzultací se zákonnými zástupci dětí mateřské školy, leden 2022
28. Záznam z třídních schůzek v mateřské škole, ze dne 6. 9. 2022
29. Evaluace mateřské školy, dotazníky od rodičů, únor 2022
30. Třídní vzdělávací programy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
31. Hodnocení integrovaných bloků obou tříd mateřské školy, školní rok 2021/2022
32. Omluvné listy dětí v povinném předškolním vzdělávání, školní rok 2022/2023
33. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky vedená k termínu inspekční činnosti
34. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy Těšetice, čj. ZSMT 191/22, školní rok 2021/2022, ze dne 10. 9. 2022
35. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání, osvědčení ze vzdělávacích akcí)
36. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb
37. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy
38. Doklady vztahující se k zajištění školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Švecová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Iva Švecová v. r.

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka

Markéta Kadaňková v. r.

Mgr. Ester Šturmová, školní inspektorka

Ester Šturmová v. r.

Bc. Zdeňka Krčková, kontrolní pracovnice

Zdeňka Krčková v. r.

V Olomouci 17. 10. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vladimíra Pospíšilová
ředitelka školy

Vladimíra Pospíšilová v. r.

V Těšeticích 19. 10. 2022