



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3403/23-S
Sp. zn. ČŠIS-S-610/23-S

Název	Základní škola T. G. Masaryka a Mateřská škola Poříčany, okres Kolín
Sídlo	Školní 300, 289 14 Poříčany
E-mail	zsporicany@zsporicany.cz
IČO	49 535 021
Identifikátor	600 045 269
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miroslava Musilová, MBA
Zřizovatel	obec Poříčany
Místo inspekční činnosti	Kounická 272, Poříčany Kounická 513, Poříčany Školní 300, Poříčany Školní 372, Poříčany
Inspekční činnost na místě	5. 12. 2023 – 7. 12. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy s celodenním provozem (dále „MŠ“), školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

ZŠ vzdělává ve 14 třídách 300 žáků (naplněnost 100 %) včetně 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž 12 je vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu. ZŠ eviduje 15 žáků s odlišným mateřským jazykem. Počet žáků v základním vzdělávání se od předchozí inspekční činnosti postupně navýšil až na maximální možnou kapacitu, počet tříd se nezměnil. MŠ vzdělává ve třech třídách 63 dětí (naplněnost téměř 78 %) včetně dvou dětí se SVP a třech s odlišným mateřským jazykem. Celkový počet vzdělávaných dětí má klesající tendenci. Pro 28 dětí je předškolní vzdělávání povinné, osm z nich mělo povolený odklad povinné školní docházky (dále „OPŠD“). Do tříd jsou děti rozděleny převážně podle věku. Zájmové vzdělávání ve školní družině je uskutečňováno pro 68 účastníků ve třech odděleních (naplněnost 76 %). Školní klub je bezpečným místem pro 30 žáků ZŠ v době poledních přestávek i vhodnou nabídkou pro volnočasové aktivity ve čtyřech zájmových kruzích (naplněnost 100 %).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) nastoupila do své funkce 1. srpna 2021 s vizí o směřování školy. Na základě dobré znalosti prostředí zpracovala koncepční materiál s ucelenou představou o jejím strategickém rozvoji. Dílčí cíle se daří postupně naplňovat především v personální oblasti, méně již v oblasti výchovně vzdělávacího procesu. Vize stanovené ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) a školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) vycházejí z reálných podmínek všech součástí školy. Ředitelka k řízení MŠ jmenovala vedoucí učitelku, na kterou delegovala většinu pravomocí spojených s fungováním této součásti školy. Její hospitační i evaluační činnost je nesystematická, málo funkční je rovněž jednání pedagogické rady v této části subjektu. Kontrolní systém ředitelky zahrnuje činnost MŠ spíše okrajově, od předchozí inspekční činnosti MŠ spíše stagnovala. Úroveň vzdělávání v ZŠ ředitelka i její zástupkyně sledují především prostřednictvím hospitací a evaluačních prostředků, většinou identifikují rizika a přijímají opatření, jejichž účinnost však již následně téměř nevyhodnocují.

Funkční informační systém zajišťuje předávání informací mezi pedagogickými pracovníky. Podíl odborně kvalifikovaných pedagogů zajišťujících základní a zájmové vzdělávání se od předchozí inspekce výrazně zvýšil, k datu inspekce činil téměř 92 %, ředitelce se daří tím stabilizovat. Předškolní vzdělávání je plně zajištěno odborně kvalifikovanými učitelkami. V celém subjektu působí osm asistentů pedagoga, z nichž sedm je odborně kvalifikovaných pro svou činnost, jeden si potřebnou specializaci doplňuje. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno na základě požadavků jednotlivých zaměstnanců a většinou koresponduje s potřebami školy. Primárně cílí na oblast podpory čtenářské gramotnosti, formativní hodnocení či spolupráci asistenta pedagoga s učitelem. Přenos poznatků z dalšího vzdělávání v rámci metodických orgánů je spíše formální, do průběhu výuky se odráží pouze částečně. Příležitostí ke zlepšení je prohloubení spolupráce pedagogů prostřednictvím vzájemných hospitací napříč celým subjektem se zaměřením na moderní metody a formy práce předškolního i základního vzdělávání.

Školní poradenské pracoviště prošlo ve školním roce 2023/2024 personální obměnou na pozici speciálního pedagoga, podařilo se také do týmu začlenit na částečný pracovní

úvazek psychologa. Dva výchovní poradci i školní metodik prevence vykonávají činnost bez specializačního studia. V současné době jsou služby poskytované školním poradenským pracovištěm žákům, pedagogům a zákonným zástupcům většinou formální, nedostatky se projevují především v informovanosti rodičů dětí a žáků se SVP nebo v úrovni zpracování individuálních vzdělávacích plánů. Kariérové poradenství se daří zajišťovat v potřebném rozsahu i kvalitě. Tým se primárně zaměřuje na oblast předcházení rizikového chování, což se mu daří i díky zapojení do mezinárodního programu KIVA na zlepšení klimatu školy a prevenci sociálně patologických jevů.

Informace o činnosti školy jsou zákonným zástupcům dostatečně poskytovány prostřednictvím webových stránek, na třídních schůzkách a konzultacích, dostupné jsou i na nástěnkách v budovách školy. O jednotlivých aktivitách a zajímavostech ze školního dění informuje mimo jiné vydávaný školní časopis, jehož obsah a úroveň velmi kvalitně vypovídá i o vzájemných přátelských vztazích ve škole. V ZŠ aktivně pracuje žakovský parlament poskytující vedení náměty pro zlepšení prostředí a k realizaci akcí, přispívá tak k pestrosti života školy.

Základní zdroje financování potřeb školy byly posíleny o dotace určené na doučování žáků a vybavení digitálními pomůckami, především na pořízení notebooků, tabletů, monitorů, dataprojektorů. V četnosti jejich využívání v průběhu výuky má však škola příležitost ke zlepšení. Rezervy má ZŠ v prostorovém zázemí, chybí specializované učebny či školní tělocvična. Finanční zdroje směřují k postupnému zkvalitňování stavu jednotlivých budov i materiálních podmínek s ohledem na cíle stanovené v příslušných ŠVP. Obě pracoviště MŠ jsou dostatečně vybavena hračkami a pomůckami. Zájmové vzdělávání pro svou činnost využívá dvě samostatné herny a kmenové třídy, případně další vnitřní i vnější prostory školy umožňující realizaci široké škály činností.

Vedení školy vytváří bezpečné podmínky pro práci s dětmi, se žáky i účastníky vzdělávání, kteří jsou průběžně a průkazně poučováni o pravidlech bezpečnosti. Pravidelně je také prováděna revize zahradních prvků. Zabezpečení vstupů do budov školy bylo v době inspekční činnosti funkční a účinné.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v celém subjektu správně vycházelo ze vzdělávacích obsahů příslušných ŠVP. Prostředí v rámci celé školy bylo většinou esteticky podnětné. Pedagogové převážně vstřícně reagovali na potřeby dětí i žáků, atmosféra ve třídách byla bezkonfliktní a projevy všech spontánní. Důraz byl vhodně kladen na dodržování společně nastavených pravidel při vzdělávání.

Aktuální téma ŠVP PV prostupovalo v době inspekce všemi činnostmi v průběhu dne. Děti si samostatně volily z nabídky tvořivých aktivit a využívaly celý prostor třídy k rozehrávání námětových a konstruktivních her. V jednotlivých třídách byla zaznamenána odlišná úroveň organizace vzdělávání, což v některých případech vedlo ke snížení efektivity vzdělávání. Neúčelné dělení na skupiny ve dvou třídách a četné prostoje měly za následek pasivitu a postupnou ztrátu pozornosti některých dětí. Málo vhodná byla rovněž diferenciací činností podle jejich věku, která spočívala pouze v navýšení úkolů nejstarším dětem u jinak jednotné vzdělávací nabídky. Povzbuzováním dětí se nakonec podařilo všechna zadání splnit. Uplatněny byly převážně méně efektivní formy vzdělávání se všemi dětmi s jednotným vzdělávacím obsahem jejich samostatné práce. Zdařilá podpora mluvního projevu a vedení dětí k sebehodnocení byla zaznamenána pouze při jedné hospitaci. V žádné ze tříd nebyl asistent pedagoga vhodně veden učitelkou ke vzájemné spolupráci, což mělo za následek,

že v jedné třídě se věnoval jedinému dítěti a ve druhé pouze přihlížel dění bez dalšího účelného zapojení.

Děti byly vhodně rozvíjeny po pohybové stránce a dostatek pohybu měly i během pobytu venku. Při odpoledním odpočinku umožňovaly učitelky klidné aktivity mimo lehátko nesprávně pouze dětem v povinném předškolním vzdělávání.

V hospitovaných vyučovacích hodinách ZŠ převažovala ne vždy účelná frontální výuka, střídající se se samostatnou či skupinovou prací. Efektivita volby vzdělávacích postupů byla převážně závislá na zkušenostech pedagogů. Zpětná vazba využitelná k dalšímu učení byla poskytnuta v polovině hodin, ve druhé polovině učitelé pouze jednoslovně zhodnotili splnění zadaného úkolu. Činnosti zaměřené na seberefexi nebo vzájemné hodnocení byly zařazeny zřídka. Vhodně strukturovaný závěr hodin s formativním hodnocením se vyskytl ojedinele. Didaktická technika byla příhodně využívána učiteli v polovině sledovaných hodin, žáci měli jen v minimální míře možnost zapojit se do těchto aktivit. Nedostatkem byla absence diferencovaného přístupu ve vztahu k nadaným i žákům se SVP. Účelná podpora žáků se SVP byla zaznamenána především prostřednictvím činnosti asistentek pedagoga.

Hospitované hodiny českého jazyka na prvním stupni směřovaly nejčastěji k prohlubování již dříve získaných vědomostí. Ve většině hodin byly účelně zařazeny manipulační činnosti s názornými pomůckami, které vedly k výraznějšímu ukotvení probíraného učiva, zaznamenána byla vhodná podpora čtenářské gramotnosti. Pozitivem výuky anglického jazyka byla komunikace přizpůsobená věku a znalostem žáků včetně zadávaných instrukcí. Mezi vhodně zařazené metody patřil poslech i práce s textem. Žáci byli účinně motivováni k činnostem, učivo bylo vysvětlováno a procvičováno na situacích z běžného života. Rovněž výuka ve vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace byla vždy zaměřená na procvičování, vhodně byla podpořena manipulačními pomůckami pro podporu představy čísla, méně se zaměřovala na úpravnost zápisů v sešitech. Sledovaná výuka geometrie v pátém ročníku účelně podporovala kreativitu žáků, byla pestrá svou skladbou, zvolená forma spolupráce vedla žáky k diskuzi nad danými úkoly. Výuka ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět byla negativně ovlivněna absencí aktivit pro zvýšení koncentrace pozornosti a podpory aktivního naslouchání. V hodině hudební výchovy byli žáci patřičně vedeni žáků k hlasové hygieně před rozezpíváním. Vyučující vhodným přístupem motivovala žáky k plnění zadání a podporovala jejich vnímání hudby, rytmu a melodie.

Společným prvkem hospitované výuky na druhém stupni byly činnosti s tradičními učebními pomůckami, vyučující respektovali tempo žáků. Motivace k plnění úkolů se většinou dařila, méně již naplnění postojových cílů.

Výuka přírodovědných předmětů (matematika, fyzika, přírodopis, chemie, zeměpis) byla pedagogy velmi dobře připravená a věcně správná. Vyučující dbali na používání správné terminologie. Pozitivem bylo zařazení názoru, praktických úkolů (např. práce s mapou) a pokusů a využívání již získaných zkušeností a znalostí žáků. V matematice byli žáci vhodně vedeni k využívání známých pravidel a postupování podle algoritmů. Ve sledovaných hodinách fyziky byly příhodně zařazeny pokusy. Při výuce zeměpisu žáci účelně pracovali se souvislými i nesouvislými texty, vyvozovali informace, které dále propojovali ve smysluplný celek. Efektivní práce ve skupinách vedla k vrstevnickému učení, čtení s porozuměním, dávání informací do souvislostí.

Při sledované výuce českého jazyka a dějepisu vyučující většinou volili frontální výuku s řízeným rozhovorem. Přínosem byla specificky zaměřená práce s různými typy textů včetně poezie s důrazem na jejich porovnání, porozumění, význam a práci s informacemi.

Zájmové vzdělávání účastníkům umožňuje trávit smysluplně volný čas využitím pestré nabídky činností. Program ve školní družině tvořily tematicky zaměřené aktivity, při kterých

účastníci účelně rozvíjeli především své pracovní, sociální a komunikační kompetence. K dosažení vzdělávacích cílů byla využita diferenciacie činností pro jednotlivé účastníky podle jejich zájmu. Komunikace mezi vychovatelkami a účastníky byla účelná, ti byli vždy respektováni a dodržovali předem stanovená pravidla. Vychovatelky spolu aktivně spolupracují a předávají si poznatky a zkušenosti. Zájmové vzdělávání ve školním klubu cíleně podporuje a rozvíjí individuální zájmy účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Během hospitací v MŠ byl zřejmý vzájemný respekt a napojení dětí na pedagogy, přestože atmosféra v jednotlivých třídách byla odlišná. Na jedné straně byla vidět schopnost dětí vyjadřovat své názory, kdy mezi sebou i s učitelkami přiměřeně komunikovaly a vzájemně respektovaly potřeby druhých. Na jejich otázky odpovídaly ve větách, pokud k tomu dostaly příležitost. Chovaly se podle stanovených pravidel, zodpovědně přijímaly role. Na druhé straně bylo zaznamenáno pouhé plnění instrukcí dětmi bez další vlastní iniciativy. Samostatnost všichni prokazovali v oblasti oblékání, hygieny, úklidu, naopak při stravování nebyla podpora návyků přiměřená jejich věku.

Ve všech třech třídách byla pedagogická diagnostika vedena formou stručných popisných záznamů a vyplněných hodnotících tabulek bez stanovování dílčích záměrů a jejich pravidelného vyhodnocování, které by vedly k individualizaci ve vzdělávání dětí. Pro děti se SVP a děti s OPŠD byly vypracovány podpůrné dokumenty, jejichž funkčnost nemohla být ověřena vzhledem nevyhodnocování stanovených cílů.

Jen minimálně je využíváno pozitiv sloučeného subjektu ZŠ a MŠ, např. v návaznosti obou stupňů vzdělávání a v důsledku i v možném snižování vysokého počtu odkladů povinné školní docházky (cca 28,6 %). U dětí v povinném předškolním vzdělávání byly zaznamenány odpovídající výsledky v připravenosti k nástupu do ZŠ. Učitelky této třídy spolupracují v oblasti posuzování školní zralosti se zástupkyní ředitelky pro ZŠ, což vede k eliminaci případné školní neúspěšnosti dětí v době nástupu do první třídy.

Pro hodnocení znalostí a dovedností žáků ve vazbě na naplňování ŠVP ZV škola využívá běžné interní hodnotící nástroje např. hospitace a hodnocení čtvrtletních a tematicky zaměřených prací, které jsou doplněny o výsledky externí evaluace. V rámci posledního komerčního testování bylo zjištěno, že výsledky žáků jsou průměrné a škola optimálně využívá jejich potenciál.

Mezi předměty s nejhoršími výsledky na prvním stupni se řadí matematika, anglický jazyk, přírodověda a vlastivěda. K problematickým předmětům z pohledu úspěšnosti na druhém stupni patří kromě matematiky a anglického jazyka také chemie, fyzika a přírodopis. V celkovém hodnocení prospěchu ve školním roce 2022/2023 cca 59 % žáků prospělo s vyznamenáním a 40 % žáků prospělo, čtyři neprospěli. Z pohledu hodnocení byl školní rok 2022/2023 problematický co se týče přestupu žáků z prvního na druhý stupeň, přibližně polovině z nich se celkový prospěch zhoršil. Nejednotnou úroveň nároků učitelů a nevyužívání stanovených pravidel pro hodnocení dokládají rozdíly mezi jednotlivými třídami.

Poskytování podpůrných opatření žákům se SVP nebylo vždy účinné, více než polovina z nich je ohrožena školním neúspěchem. Žákům ohroženým rizikem školního neúspěchu škola vhodně nabízí doučování, které je žáky využíváno, přesto je efektivita přijímaných opatření nízká, vhodnost zvolených metod škola cíleně nevyhodnocuje. Výskyt neomluvených hodin v posledních dvou školních letech se daří postupně snižovat.

Dlouhodobá spolupráce školy se zřizovatelem a okolními organizacemi s různým zaměřením je na velmi dobré úrovni a pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávání ve zlepšování materiálního zázemí i podpoře sociálních dovedností žáků.

Účelně nastavený preventivní systém obsahuje aktivity zaměřené na předcházení rizikovému chování žáků, jehož výskyt je vzhledem k velikosti školy minimální. Škola účinně motivuje žáky k dobrému chování a vzájemné spolupráci vhodnými činnostmi mezinárodního projektu KIVA, na jehož pilotáži se podílela. V současné době provázaně včleňuje příhodné aktivity do výuky, předává zkušenosti z této oblasti jiným školám. Dokladem podpory pozitivního klimatu školy je výrazná převaha udělovaných pochval za dílčí úspěchy žáků nad ukládanými kázeňskými opatřeními.

Získávání a vyhodnocování informací o úspěšnosti absolventů školy v dalším vzdělávání je založeno pouze na individuálních sděleních některých bývalých žáků, popř. na sledování jejich profesní kariéry.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině a školním klubu jsou v souladu s cíli stanovenými příslušnými ŠVP. Všichni účastníci jsou účelně motivováni a vhodně vedeni k rozvoji individuálních zájmů, podpoře fyzické kondice a sportu, kladnému vztahu k přírodě. To potvrzují jejich výsledky, které jsou průběžně prezentovány na webových stránkách, v budově školy a při realizovaných akcích. Školní družina pravidelně pořádá ve spolupráci se školou tematicky zaměřené akce umožňující vhodnou formou vzájemnou neformální komunikaci a získání zpětné vazby o své činnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy, stabilizace pedagogického sboru, navýšení počtu odborně kvalifikovaných pedagogů.
- Nárůst počtu žáků v ZŠ, postupné snižování počtu přijatých dětí do MŠ.
- Odstranění většiny nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti, přetrvávání neúčinnosti kontrolního systému a nedostatečné diferenciaci učiva s ohledem na osobní maximum každého žáka.

Silné stránky

Mateřská škola

- Pozitivní přístup pedagogů k dětem a podnětné materiální prostředí vytvářející podmínky podporující jejich učení. (3.2)

Základní škola

- Aktivní zapojení do mezinárodního projektu pro zlepšení klimatu školy a prevenci sociálně patologických jevů s pozitivním dopadem na prosociální vztahy všech aktérů vzdělávání. (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Nedostatečně účinný kontrolní systém s následnou stagnací ve vývoji mateřské školy. (2.1)
- Nedostatky v organizaci vzdělávání negativně se projevující v jeho efektivitě (prostoje v průběhu dne, pasivita dětí, snížení jejich pozornosti). (4.3)

Základní škola

- Nedostatečná účinnost kontrolního systému s negativním dopadem do průběhu a výsledků vzdělávání. (2.1)
- Chybějící diferenciací obsahu vzdělávání vzhledem k nadaným žákům a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. (4.3)
- Formální činnost školního poradenského pracoviště s nepropracovanou strategií práce s žáky s potřebou podpůrných opatření a s jejich zákonnými zástupci v rámci celého subjektu. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit kontrolní systém, systematicky vyhodnocovat účinnost přijímaných opatření.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na diferencovaný přístup k žákům a na různé formy hodnocení s ohledem na vlastní učení jednotlivce. Přenést získané poznatky do průběhu vzdělávání.
- Obohatit vzdělávání četnějším využitím digitální techniky pro vyhledávání, třídění a analyzování informací podporujících kritické myšlení.
- Upravit a zefektivnit organizaci předškolního vzdělávání, poskytovat dětem více prostoru pro samostatnost včetně volby ze vzdělávací nabídky, využívat efektivně podporu asistenta pedagoga ve vzdělávání.
- Stanovovat v pedagogické diagnostice individuální záměry ve vzdělávání.
- Prohloubit spolupráci mateřské školy se základní na úrovni sledování výsledků vzdělávání a připravenosti dětí na přestup do základního vzdělávání se záměrem omezit počet odkladů povinné školní docházky.
- Umožňovat v průběhu odpoledního odpočinku klidné aktivity mimo lehátko všem dětem.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy – zřizovací listina, jmenování ředitelky, výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
2. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní vzdělávání a pro zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu, účinné k termínu inspekční činnosti
3. Školní řády mateřské školy a základní školy, vnitřní řády školní družiny a školního klubu, účinné k termínu inspekční činnosti
4. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Dokumentace školního poradenského pracoviště za školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
6. Školní matrika mateřské školy, základní školy, školní družiny a školního klubu včetně údajů o prospěchu žáků a dokladů o přijímání dětí, žáků a účastníků ke vzdělávání, za školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
7. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů, třídní knihy, přehledy výchovně vzdělávací práce a evidence docházky za školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
8. Evaluační materiály mateřské školy a základní školy (hospitační záznamy, záznamy z pedagogické diagnostiky, portfolia dětí, vyhodnocení externího testování) za školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
10. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1827/17-S, z 6. 10. 2017
11. Koncepce rozvoje a řízení školy
12. Webové stránky školy www.zsporicany.cz
13. Školní časopis
14. Personální dokumentace vedená ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
15. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků za školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
16. Ekonomická dokumentace (účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2022, finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2022, závazné ukazatele rozpočtu za rok 2022 a 2023)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Šilhánová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Mgr. Klára Kahounová, školní inspektorka

Bc. Marcela Jüstelová, školní inspektorka

2. 1. 2024