



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIH-865/17-H

Název	2. mateřská škola, Nová Paka, Školní 1257
Sídlo	Školní 1257, 509 01 Nová Paka
E-mail	msskolni@novapaka.com
IČ	75 017 628
Identifikátor	668 001 054
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Alena Špíglová
Zřizovatel	město Nová Paka
Místo inspekční činnosti	Školní 1257, 509 01 Nová Paka Komenského 555, 509 01 Nová Paka
Termín inspekční činnosti	9. – 11. 1. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola (dále MŠ, škola) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 150 dětí a školní jídelny s kapacitou 200 stravovaných. Vzdělávání je poskytováno na dvou místech (dále pracovištích) v šesti třídách.

Pracoviště v sídle organizace má pět tříd (MŠ Školní), druhé je jednotřídní (MŠ Komenského), umístěné v Základní škole Komenského 555, Nová Paka.

K datu inspekční činnosti bylo do školy zapsáno celkem 145 dětí. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky se v MŠ vzdělávalo 48 dětí, dvanácti z nich byla docházka do základní školy (dále ZŠ) o jeden rok odložena a devět dětí je mladších tří let. Škola vytváří podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP), šest jich je individuálně integrovaných v běžných třídách.

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP). Další informace o MŠ jsou dostupné na obou pracovištích a na webových stránkách školy www.ms-novapaka.cz/kontakt.php.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Základem systematického zvyšování kvality vzdělávání je dlouhodobá koncepce rozvoje, která je smysluplně konkretizovaná v ŠVP. Její zásadní vizí je být školou otevřenou spolupráci s okolním světem a vytvářet prostředí podporující zdravý životní styl. ŠVP obsahuje konkrétní informace o škole, v průběhu inspekční činnosti její ředitelka školy v některých oblastech doplnila a upřesnila. Vzdělávací program školy je vhodně doplněn o kulturní, sportovní a charitativní akce a činnosti s všestranným zaměřením. Velkou pozornost MŠ věnuje partnerské spolupráci, při které klade největší důraz na kooperaci se zákonnými zástupci dětí. Spolupráce se zřizovatelem účinně napomáhá naplňování dlouhodobých cílů především v oblasti materiálního zabezpečení. Za jeho významné finanční podpory bylo na školní zahradě vybudováno dětské hřiště v přírodním stylu. Je vybavené herními prvky pro rozvoj pohybových činností, pískovišti a přírodními pomůckami k environmentální výchově. V souvislosti s rozšířením právního subjektu o odloučené pracoviště v roce 2014 se zvýšil objem práce ředitelky školy, která proto účelně převedla část řídicích kompetencí na další pracovníky školy. Na řízení MŠ se dále podílejí její zástupkyně a vedoucí ŠJ. Pravidla k organizování činností školy jsou srozumitelně nastavena ve školním řádu. Dodržováním právních předpisů, zohledněním konkrétních podmínek a prostředí obou míst poskytovaného vzdělávání vytváří škola velmi dobré podmínky pro bezpečí dětí i zaměstnanců. K prevenci rizikového chování výrazně přispívá funkční a propracovaný systém pravidel chování a jednání dětí v mateřské škole.

Ředitelka školy aktivně řídí obě místa poskytovaného vzdělávání. Společně se svou zástupkyní provádějí kontrolu kvality přímé výchovně vzdělávací práce učitelek, z předložených dokumentů bylo zřejmé, že nastavený systém hodnocení je promyšlený a funkční. Podle potřeby vyhodnocují stav ve všech důležitých oblastech vzdělávání a přijímají účinná opatření k jeho dalšímu zlepšování. Pedagogické rady jsou svolávány v pravidelných intervalech. Ředitelka školy se při řízení školy řídí příslušnými právními předpisy a řádně vede povinnou dokumentaci. Prostředí školy, čistota i estetická úprava vnitřních prostor napomáhají pozitivnímu klimatu, které se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi pedagogy a dětmi. Pedagogický sbor školy je plně kvalifikovaný. Tvoří ho 12 učitelek, včetně ředitelky školy a asistentky pedagoga. Při vzdělávání dětí mladších tří let pomáhá vyučujícím chůva placená z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání financovaného z EU (dále projekt EU). Jedna z vyučujících

vystudovala speciální pedagogiku na vysoké škole a kromě běžné výuky zabezpečuje speciální pedagogickou péči. Vyučující se na doporučení vedení školy i z vlastní iniciativy účastní seminářů k prohloubení svých odborných dovedností, které následně uplatňují při přímé pedagogické práci. Vzdělávací akce jsou převážně hrazeny z peněz získaných v rámci projektu EU. Pedagogické pracovnice se také účastní seminářů bezplatně pořádaných Dobrovolným svazkem obcí Novopacko. Ke zkvalitnění výuky přispívá i setkávání vyučujících z různých MŠ, při kterých si vzájemně předávají poznatky a informace získané v průběhu pedagogické praxe. Vedení školy se v uplynulém období podařilo zajistit vyrovnaný rozpočet. K jeho naplnění napomohly i finanční prostředky z dalších zdrojů, včetně dotací z EU a prostředků z rozvojových programů MŠMT. Pro zajištění předškolního vzdělávání má škola dobré materiální podmínky a jejich úroveň se od minulé inspekční činnosti výrazně zvýšila. Prostorné třídy na pracovišti MŠ Školní jsou účelně zařízené četnými herními koutky pro námětové hry. K vybavení rovněž patří sportovní nářadí a náčiní, funkční audiovizuální technika a dvě interaktivní tabule. Speciální pedagogické péče je organizována v logopedickém kabinetě s dostatečným množstvím speciálních pomůcek. Kvalitu vzduchu ve třídách zajišťují dvě přenosné čističky vzduchu. Většina dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky se vzdělává na odloučeném pracovišti, které bylo zřízeno na přechodnou dobu a nachází se v nedaleké budově ZŠ. MŠ zde má k dispozici jednu třídu, samostatnou šatnu a sociální zařízení. Vybavení hračkami a didaktickými pomůckami je dostatečné. Vysoké stropy, tmavé parkety a absence dětského nábytku nepřispívají k útulnosti této třídy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky při přípravě vzdělávací nabídky navazují na integrované bloky uvedené v ŠVP. Vytvářejí tematické celky, ne všechny ale mají ujasněné cíle a očekávané kompetence potřebné pro systematickou práci se vzdělávacím obsahem. Vzdělávacím procesem prolínala cílená motivace vztahující se k jednotlivým tématům. Stanovená organizace vzdělávání umožňovala realizaci dostatečně pestré a podnětné vzdělávací nabídky během celého dne. Její diferenciaci vzhledem k odlišným schopnostem a dovednostem dětí byla více uplatňovaná spíše v rámci spontánních činností. K realizaci řízených aktivit, které probíhaly zpravidla v samostatném bloku po svačině, byly využity zejména tradiční frontální metody vzdělávání, vyučující méně zařazovaly kooperativní učení. Děti měly v převážné většině sledovaných aktivit prostor k dokončení zvolených činností. Vzdělávání dětí mladších věku tří let učitelky vhodně přizpůsobovaly jejich schopnostem a dovednostem. Výuka dětí se ŠVP vycházela z jejich potřeb, možností a zájmů. Pravidelně je zajišťována jejich speciální pedagogická péče odborníkem v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení. Součinnost učitelek s asistentkou pedagoga byla během dne efektivní.

Ve všech třídách MŠ se učitelky cíleně zaměřovaly na rozvoj komunikativních dovedností dětí. V rámci celého dne podporovaly vzájemné dialogy mezi dětmi navzájem i ve vztahu s dospělou osobou. Systematicky se zabývaly posilováním jejich zvědavosti a zájmu o vlastní učení. Nejstarší děti si pod vedením vyučujících osvojovaly elementární poznatky o číslech a písmenech, pomocí pestré nabídky didaktických pomůcek a naučných knih si vytvářely základy pro práci s informacemi. Škola se také soustavně věnuje rozvoji informační, počítačové i finanční gramotnosti dětí. Zároveň se pravidelně zaměřuje i na oblast environmentální. Ve všech třídách učitelky příkladně rozvíjely pohybové schopnosti a dovednosti dětí v oblastech hrubé i jemné motoriky. V rámci pravidelných pohybových aktivit se vyučující věnovaly zvyšování tělesné zdatnosti dětí, k čemuž přispělo zapojení celé školy do projektu „Cvičení se zvířátky“. Děti měly v rámci těchto činností svobodnou

volbu volně dostupných pomůcek a náčiní. Manipulační dovednosti a jemnou motoriku ruky si děti rozvíjely prostřednictvím grafomotorických cvičení a pracovních či konstruktivních činností.

Vyučující i všechny pracovnice MŠ přistupovaly k dětem se vstřícně. Učitelky se cíleně zaměřovaly na adresné pozitivní hodnocení dětí, systematicky je podněcovaly k hodnocení své vlastní činnosti a činnosti ostatních dětí. Ve všech třídách byla dobře nastavena pravidla vzájemného soužití, což se odráželo na pozitivním klimatu školy. Učitelky nevedly děti k samostatnosti při sebeobslužných činnostech, dostatečně nepodporovaly jejich samostatnost v průběhu stravování. Denní režim byl přizpůsobený potřebám dětí, nabídka alternativních aktivit byla určena všem dětem s nižší potřebou spánku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky sledují naplňování cílů stanovených v ŠVP. Rozličnými formami zaznamenávají a vyhodnocují vzdělávací pokroky u jednotlivých dětí, získaná data ale pro plánování vzdělávacích činností a aktivit využívají v malé míře, spíše nahodile a nesystematicky. Po celou dobu docházky dětí do mateřské školy učitelky vedou jejich osobní portfolia.

Škola má dobré výsledky v oblasti rozvoje většiny gramotností. Učitelky systematicky vytvářejí a upevňují u dětí elementární poznatky o přírodě, společnosti a prostředí, ve kterém žijí, využívají v tomto směru i bohatou spolupráci s mnoha partnery školy. Připravují kvalitní podmínky pro podporu utváření předčtenářských a sociálních dovedností. Komunikační kompetence dětí jsou velmi dobře rozvinuté, dokáží přiměřeně věku aktivně prezentovat písně, básně, sdělit své zkušenosti a zážitky, rozlišovat tvary, písmena a číslice.

MŠ úzce spolupracuje se sousedící ZŠ, což vede k úspěšnému přechodu dětí na další stupeň vzdělávání. Zpětnou vazbu o úrovni osvojení očekávaných výstupů škola získává zejména rozhovory se zákonnými zástupci a informacemi od učitelek 1. stupně ZŠ, kam většina dětí odchází. Škola se věnuje rozvoji individuálních zájmů dětí. K oblíbeným aktivitám patří pěvecký sbor „Berišky“, kde si děti rozvíjí jazykové dovednosti, kultivují svůj projev a estetické cítění i prožívání.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně ředitelky školy, která byla jmenována do funkce na základě výsledků konkurzního řízení.
- Ve spolupráci se zřizovatelem ředitelka školy zkvalitnila materiální podmínky. V celé budově byla vyměněna původní okna za plastová. Školní zahrada prošla celkovou rekonstrukcí a revitalizací. Nábytek ve většině tříd byl postupně nahrazen novým. Škola zakoupila dvě přenosné čističky vzduchu.
- V roce 2014 byla otevřena další třída mateřské školy v základní škole v ulici Komenského.
- Škola se intenzivně zapojovala do projektových aktivit v rámci Evropských fondů a získala pro školu finanční prostředky, které přispěly ke zvýšení kvality výuky.

Silné stránky

- Zajištění pravidelné logopedické péče v úzké součinnosti se speciální pedagožkou je přínosné pro vzdělávání dětí s podpůrnými opatřeními.
- Třídy mateřské školy, pracoviště Školní, jsou efektivně vybaveny rozsáhlým fondem didaktických a herních pomůcek, které cíleně podněcují rozvoj pohybových i rozumových dovedností a schopností dětí.
- Učitelky příkladně vedou děti k sebehodnocení.
- Vyučující důsledně vedou děti k dodržování dohodnutých vnitřních pravidel chování, což vede k utváření pozitivních vztahů mezi dětmi a dospělými i dětmi navzájem.
- Vedení školy se aktivně zapojuje do řady projektů a mnoha dalších grantových aktivit, které přispívají ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu a ke zlepšení materiálně technického vybavení školy.
- Učitelky aktivně rozšiřují formy spolupráce s rodiči dětí a dalšími partnery a efektivně využívají výsledky spolupráce ke zkvalitňování činnosti školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně účinná pedagogická diagnostika, která se dá jen ojediněle využívat k přípravě a realizaci předškolního vzdělávání.
- Vyučující nedostatečným způsobem rozvíjely u dětí v průběhu stolování jejich sebeobslužné dovednosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pracovat při plánování vzdělávací nabídky ve třídách s klíčovými kompetencemi a hodnocením výsledků vzdělávání.
- Využívat účelně zvolené formy pedagogické diagnostiky k zacílení vzdělávacích aktivit směrem k individuálním potřebám všech dětí.
- V rámci řízených činností větší měrou diferencovat vzdělávací nabídku vzhledem k různým schopnostem a dovednostem dětí.
- Při řízených aktivitách rovněž uplatňovat kromě tradičních frontálních forem výuky kooperativní učení hrou.
- V maximálně možné míře podporovat samostatnost dětí v rámci školního stravování napříč všemi věkovými skupinami.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Nová Paka, s účinností od 1. 1. 2010
2. Výpis správního řízení, čj. 760/SM/2013-2, o provedení změn v rejstříku škol a školských zařízení, vydaný s účinností od 15. 1. 2013
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, s účinností od 1. 1. 2013
4. Osvědčení o absolvování „Studia pro ředitele škol a školských zařízení“, ze dne 28. 11. 2013
5. Jmenování do funkce zástupkyně ředitelky školy, s účinností od 1. 8. 2016

6. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě na školní rok 2017/2018, ze dne 30. 6. 2017
7. Plán DVPP na školní rok 2017/2018
8. Směrnice ředitelky školy k DVPP, s účinností od 1. 1. 2016
9. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2017
10. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovních zaměstnaných ve školním roce 2017/2018 a osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
11. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ pro školní rok 2017/2018
12. Zápisy z jednání pedagogických rad a provozních porad v MŠ ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
13. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2017
14. Organizační schéma řízení mateřské školy platné pro školní rok 2017/2018
15. Školní řád MŠ platný pro školní rok 2017/2018
16. ŠVP platný ve školním roce 2017/2018
17. Třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018
18. Školní matrika dětí MŠ vedená ve školním roce 2017/2018
19. Docházka dětí vedená ve školním roce 2017/2018
20. Dokumentace dětí se SVP platná pro školní rok 2017/2018
21. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2017/2018
22. Zápis z roční prověrky BOZP platné pro školní rok 2017/2018
23. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí platný pro školní rok 2017/2018
24. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016
25. Hlavní kniha účetnictví za rok 2016
26. Účtový rozvrh platný v roce 2016
27. Rozhodnutí o přidělení finančních prostředků v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání – účelový znak 33063, čj. MSMT-34129/2016-6, ze dne 3. 2. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka Bartošová v. r.

Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka Koutníková v. r.

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice Jiráňková v. r.

Mgr. Martin Bartoš, školní inspektor Bartoš v. r.

V Trutnově 22. 1. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Alena Špígllová, ředitelka školy Špígllová v. r.

V Nové Pace 23. 1. 2018