



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-965/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-210/25-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Archlebov, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 357, 696 33 Archlebov
E-mail	skola@zsarchlebov.cz
IČO	70 993 297
Identifikátor	600 115 852
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eliška Jeklová
Zřizovatel	obec Archlebov
Místa inspekční činnosti	č. p. 352, č. p. 357, Archlebov a č. p. 207, Věteřov
Inspekční činnost na místě	8. 4. 2025 – 10. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Archlebov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny–výdejny.

Předškolní vzdělávání dětí bylo poskytováno na dvou místech v obci Archlebov a na odloučeném pracovišti v obci Věteřov. V obci Archlebov jsou děti s povinným předškolním vzděláváním umísťovány do třídy v budově základní školy. V budově vily se vzdělávají děti mladší. Na pracovišti v obci Věteřov je jedna třída pro děti smíšené věkové skupiny. V době inspekční činnosti se v mateřské škole vzdělávalo 59 dětí. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 13 dětí, z nichž dvě měly odklad povinné školní docházky. Jedno dítě mělo speciální vzdělávací potřeby, jedno dítě bylo mladší tří let a jedno dítě bylo vzděláváno individuální formou.

Základní škola vzdělávala v době inspekční činnosti 105 žáků v devíti třídách. Z celkového počtu žáků byli tři evidováni se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Zájmové vzdělávání bylo poskytováno 26 účastníkům (dále „žáci“) v jednom oddělení školní družiny.

Škola zajišťuje stravování žákům ve své jídelně a dětem v jídelně a jídelně–výdejně. Školní jídelna nabízí nutričně vyvážený jídelníček. Účastí v projektu „Ovoce, zelenina a mléko do škol“ upevňuje u žáků školy vhodné stravovací návyky a podporuje zdravý životní styl.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve své funkci dlouhodobě a má s řízením školy zkušenosti. Při řízení školy vycházela z koncepčního dokumentu rozvoje na období 2024–2029, který stanovuje hlavní strategické cíle a priority. Přesto se jí dosud nepodařilo dostatečně propojit a sjednotit řízení mateřské a základní školy a v oblasti řídicí práce ve vztahu k předškolnímu vzdělávání přetrvávají nedostatky zjištěné při inspekční činnosti v roce 2017. Ředitelka část svých kompetencí delegovala na svou zástupkyni pro základní vzdělávání, kompetence související s celkovým řízením všech detašovaných pracovišť mateřské školy svěřila zástupkyni pro předškolní vzdělávání. Na pracovním místě zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání proběhla změna a nově jmenovaná zástupkyně tuto funkci zastává prvním rokem. Ve své činnosti postupně získává zkušenosti v oblasti řízení pedagogických procesů a postupně nastavuje systémy pro bezproblémový chod školy. Přesto se však stále vyskytují nedostatky ve vedení povinné dokumentace školy (doplnila údaje ve školní matrice, školním řádu) a v řízení pedagogických procesů. K nápravě dalších je třeba přijmout opatření. Platný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání nebyl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Méně optimální směrem k řízení školy a propojování všech odloučených pracovišť byl fakt, že pro pracoviště ve Věteřově jmenovala ředitelka vedoucí učitelku, která měla na starosti organizační chod tohoto pracoviště a vedla i samostatné jednání pedagogické rady.

Kontrolní a hospitační činnost vedení školy je pravidelná. Z předložených zápisů z hospitační činnosti na základní škole vyplynulo, že vedení školy poskytuje pedagogům náležitou zpětnou vazbu s dostatečnou identifikací jejich vzdělávacích rezerv, která je zaměřena i na využívání moderních výukových metod. Ze strany vedení školy však v některých případech chyběla důslednější reakce na výsledky hospitační činnosti, která by vedla k efektivnímu řešení přetrvávajících nedostatků v pedagogické práci – zejména tam, kde se dlouhodobě nedařilo některé učitele motivovat k aktivnějšímu využívání

inovativních výukových metod. Hospitační činnost v mateřské škole provádí zástupkyně pro předškolní vzdělávání. Zaznamenává i stanovuje doporučení pro další činnost pedagogických pracovníků. Vedení záznamů je ale spíše formální, jelikož nevede k objektivní zpětné vazbě ohledně práce učitelek a tím k následnému zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání.

V rámci jednání pedagogické rady se pedagogové pravidelně zabývali především hodnocením výsledků vzdělávání žáků, ne však dostatečně přijímáním účinných opatření vedoucích ke zkvalitnění vzdělávání. Adekvátně byla jednání pedagogické rady zaměřena také na soulad učiva se školním vzdělávacím programem, dále poznatky z hospitační činnosti, klima školy a případná výchovná opatření. Pedagogické rady se pravidelně účastnila zástupkyně pro předškolní vzdělávání, která poté získané informace převážně organizačního rázu předávala zvláště na jednání pedagogické rady mateřské školy, které se však účastnily pouze učitelky z Archlebova. Na pracovišti ve Věteřově vedla pedagogickou radu vedoucí učitelka. Tento přístup neposkytoval příležitost pro společné projednávání a sjednocování vzdělávacích strategií na úrovni celé mateřské školy. Z předložených zápisů vyplynulo, že na obou pracovištích byly projednávány spíše záležitosti organizační. Minimální pozornost byla věnována projednávání poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a výsledkům vzdělávání dětí.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků školy je realizováno na základě zájmu jednotlivých pedagogů, ale i částečně výběru vedení školy. V dostatečné míře však není zaměřeno na poznatky z hospitační činnosti. Z hlediska rozsahu dalšího vzdělávání je patrný výrazný rozdíl mezi pedagogy základního a předškolního vzdělávání. Zatímco pedagogové základního vzdělávání se účastní vzdělávacích aktivit v poměrně vysoké míře, u pedagogů předškolního vzdělávání je účast výrazně nižší. Semináře zaměřené na rozvoj osobnosti dětí a individualizaci vzdělávání byly ojedinělé, což mělo nepříznivý dopad na kvalitu a efektivitu vzdělávání v těchto oblastech. Pozitivem bylo zavedení systému stínování učitelek, který jim umožnil získat nové zkušenosti prostřednictvím práce na jiném pracovišti školy a inspirovat se při pozorování pedagogické činnosti svých kolegů.

Ředitelka ustanovila metodické sdružení pro první stupeň, které se však v požadované míře nezabývá didaktickými problémy a jejich konkrétními dopady na výuku v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Na druhém stupni ředitelka doposud na škole nezřídila metodické orgány, ani pedagogická rada se moderními metodami výuky průkazně dostatečně nezabývá, což se v menší míře odráží ve výuce žáků.

Poradenské služby ve škole zajišťuje výchovná poradkyně spolu se školní metodičkou prevence a ředitelkou. Spolupráce s pedagogickým sborem i žáky probíhá pravidelně, většinou neformálním způsobem v rámci každodenního kontaktu. Informace o žácích se SVP jsou průběžně zpracovávány a shrnuty ve formě zpráv, které jsou pravidelně předkládány na jednáních pedagogické rady. Na základě systematického sledování a vyhodnocování jsou podpůrná opatření dle potřeby upravována a doplňována. V období inspekční činnosti však bylo zjištěno, že podpoře nadaných žáků byla věnována jen malá pozornost. Rezervy byly shledány v oblasti diferenciaci učiva a zadávaných úkolů podle individuálních schopností a potřeb žáků. V oblasti primární prevence škola uplatňuje vhodně zvolené aktivity a nástroje, které přispívají k rozvoji sociálních kompetencí žáků a podpoře pozitivního třídního klimatu. Žákům ohroženým školním neúspěchem je po individuální dohodě s vyučujícími nabízeno doučování, jako jedna z forem cílené podpory. Škola má zpracovaný preventivní program i krizový plán v souladu s jejími potřebami a konkrétními podmínkami. Pro potřeby žáků slouží schránka důvěry, prostřednictvím které mohou anonymně vyjádřit své podněty, obavy nebo sdělit problémy. V době od poslední inspekční

činnosti došlo k zachytu rizikového chování žáků v řádu jednotek. Jednalo se o ojedinělé případy kouření tabákových výrobků v prostorách školy a držení tabákových výrobků, dále hrubé chování vůči spolužákům a vulgarity. Škola bezodkladně reagovala podle nastavených účinných pravidel kázeňskými opatřeními, pohovory s žáky, rodiči a dále následnými preventivními aktivitami jako projektové dny, besedy ve třídách a preventivní programy ve spolupráci s organizacemi na zachytnuté negativní chování zaměřené.

Za období od poslední inspekční činnosti vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem zajistilo řadu oprav a modernizací, které výrazně přispěly ke zlepšení jejich materiálních podmínek. Ve všech třídách jsou instalovány dotykové interaktivní tabule. Pro výuku slouží zrekonstruovaná a zmodernizovaná jazyková učebna, jež je multimediální a využívána jako počítačová učebna. Pro výuku chemie a fyziky a zároveň jako kmenová třída je vybudována chemická a fyzikální učebna. Vzhledem k potřebě další třídy byla na pódiu tělocvičny zřízena hudebna s klavírem a s dalšími pomůckami pro výuku hudební výchovy. Pro čtenářskou gramotnost slouží žákům také čtenářské kouty a školní knihovna, ve které si žáci půjčují knihy nejenom do výuky, ale i domů. Kromě čtenářských koutků mohou žáci využívat relaxační odpočinková místa, vybavená křesly, sedacími vaky a prostor, ve kterém si žáci mohou zahrát ping – pong, která jsou žáky aktivně využívána.

Školní družina zajišťuje zájmové vzdělávání pro žáky v době před vyučováním i po jeho skončení. Pro svou činnost využívá především učebnu v přízemí školní budovy. Dále jsou k dispozici rozmanité pomůcky pro herní a vzdělávací aktivity, které podporují tvořivost a rozvoj dětí. V rámci pohybových činností družina pravidelně využívá také školní tělocvičnu a venkovní hřiště v blízkosti školy.

Pro zajištění předškolního vzdělávání dětí má škola na všech pracovištích vhodné materiální i prostorové podmínky, které jsou ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zkvalitňovány. Na všech pracovištích měly děti k dispozici dostatek hraček, didaktických pomůcek i stavebnic. Ve třídách ve Věteřově a třídě předškolních dětí v základní škole se sice nachází interaktivní tabule, které však v průběhu inspekční činnosti nebyly funkční, což mělo negativní dopad na možnost rozvíjet digitální gramotnost dětí. Nedostatečná pozornost byla ze strany vedení věnována bezpečnosti dětí, včetně vyhodnocování rizik. Budova mateřské školy ve Věteřově i na vile v Archlebově nebyla v průběhu inspekční činnosti dostatečně zajištěna proti vniknutí cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání v mateřské škole se vyznačoval příjemnou, přátelskou, pracovní atmosférou, které napomáhal vstřícný přístup pedagogických pracovníků. Vzdělávací nabídka byla úzce propojena s reálným životem dětí a zahrnovala námětově provázané a přiměřeně náročné aktivity, které zohledňovaly všechny vzdělávací oblasti a směřovaly k naplňování očekávaných výstupů, přesto však nevycházela z výsledků pedagogické diagnostiky a pouze v malé míře reagovala na individuální vzdělávací potřeby dětí. Učitelky připravovaly aktivity, které rozvíjely manipulační dovednosti, jednoduché úkony s předměty, pomůckami, náčiním a materiálem. Dále se zaměřovaly na konstruktivní a grafické činnosti, v dostatečné míře bylo dbáno na úchop tužky. Ve vzdělávání byl kladen důraz spíše na spontánní činnosti, které převažovaly nad řízenými. Děti tak měly dostatek prostoru pro rozvinutí hry. Samostatně si vybíraly hračky, pomůcky, výtvarné či pracovní aktivity, spolupracovaly v námětových hrách, při stavbách z kostek, konstrukčních stavebnic nebo při prohlížení knížek. Příhodně rozvržené didaktické pomůcky a hry jim umožňovaly pracovat ve větších i menších skupinách, ale také samostatně, což mělo pozitivní dopad

na rozvoj tvořivosti a vzájemné spolupráce. Prostorem pro zlepšení je cílené zařazování aktivit vedoucích k rozvoji kooperačních dovedností. Průběžné pozitivní hodnocení posilovalo sebevědomí dětí a jejich důvěru ve vlastní schopnosti. Pouze však ve třídě dětí plnicích povinné předškolní vzdělávání bylo zařazováno i sebehodnocení, které je motivovalo a podporovalo jejich aktivitu. Ve zbývajících třídách nebylo formativní hodnocení systematicky uplatňováno.

Výrazným pozitivem byla nastavená organizace dne ve třídě předškolních dětí, která byla plynulá, beze spěchu a zbytečných prostojů. Také byl zajištěn požadavek na provázanost spontánních a řízených činností zařazením průběžné svačiny. Ve zbývajících dvou třídách sice nebyla provázanost spontánních a řízených činností natolik přirozená a plynulá jako v předškolní třídě v základní škole, přesto však vzdělávání probíhalo ve vyváženém rytmu, který respektoval potřeby dětí a umožňoval jim plynulé zapojení do navazujících aktivit. Ke zvýšení plynulosti denního režimu a lepšímu využití času by však mohlo přispět zařazení průběžné svačiny. Na pracovištích v Archlebově byla organizace svačiny nastavena tak, aby podporovala více samostatnost dětí než na pracovišti ve Věteřově.

Ke zdravému životnímu stylu přispívaly každodenně zařazovaný dostatečně dlouhý pobyt venku, funkční pitný režim i naplňovaná individuální potřeba spánku a odpočinku. Třídy mateřské školy v Archlebově měly možnost využívat tělocvičnu, což podporuje u dětí rozvoj pohybových dovedností, koordinace, správného držení těla, ale i posilování duševní pohody a sebevědomí. Všechny děti byly vedené k samostatnosti při stolování, učitelky věnovaly pozornost společenským a hygienickým návykům, dbaly na správnou manipulaci se lžící a příborem.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách na obou stupních základní školy panovala pozitivní, vstřícná a pracovní atmosféra, která byla budována zejména respektujícím přístupem vyučujících, kteří posilovali u žáků důvěru a ochotu spolupracovat. Byla patrná jasně stanovená pravidla chování i pracovního režimu. Většina žáků se do výuky aktivně zapojovala, pedagogičtí pracovníci je podporovali při plnění zadaných úkolů. Žáci během výuky spontánně komunikovali, kladli doplňující otázky ke zvolenému tématu a průběžně se hlásili. Podporu žákům se SVP zajišťovaly asistentky pedagoga, které napomáhaly jejich přirozenému začlenění do výuky i třídního kolektivu.

Výukové úkoly na prvním stupni žáci plnili převážně samostatně, méně často ve dvojicích nebo ve skupinách. Jejich obtížnost nebyla vždy přizpůsobena individuálním rozdílům mezi žáky. Výjimkou byly pouze ojedinělé případy, kdy došlo k cílenému přizpůsobení úkolů specifickým potřebám jednotlivců. Možnost volby obtížnosti nebo způsobu řešení byla omezena. Nedostatečná diferenciací úkolů negativně ovlivnila efektivitu vzdělávacího procesu – jak u žáků vyžadujících zvýšenou podporu, tak u těch, kteří by mohli postupovat rychlejším tempem. Vyučující prokazovali velmi dobrou schopnost propojovat výuku s reálnými životními situacemi. V rámci jednotlivých témat využívali běžných zkušeností žáků a věnovali pozornost mezipředmětovým vztahům, které doplňovaly výklad a přispívaly k lepšímu porozumění probíraných témat. Přestože výuka byla názorná a přiměřená věku žáků, převažovaly povětšinou tradiční formy – zejména frontální výklad učitele a následné dotazování v kombinaci se samostatnou prací nebo ojediněle i prací ve dvojicích či malých skupinách. V menší míře byly zastoupeny moderní výukové metody založené na konstruktivistickém přístupu (např. problémové úlohy, projektové vyučování, otevřené otázky nebo práce s informačními zdroji). Žáci tak měli jen omezené příležitosti k tomu, aby samostatně vyhledávali a třídili informace z různých zdrojů, formulovali vlastní závěry či si ověřovali hypotézy v praxi. U části žáků bylo výjimečně zaznamenáno setrvávání po celou vyučovací jednotku v jediné pracovní poloze, což neodpovídá zásadám zdravého vývoje a pohybových potřeb dětí mladšího školního věku. V oblasti názornosti učiva byla

ve většině případů zachována přiměřená standardní úroveň. V několika hodinách však výuka postrádala pestrost, což mohlo žákům ztěžovat pochopení nových poznatků. Digitální technologie byly využívány především vyučujícím (např. interaktivní tabule, prezentace, audiovizuální ukázky), žáci však s technologiemi pracovali jen výjimečně, často pasivně – pouze sledovali předkládané podněty. Oblast motivace a rozvoje digitálních kompetencí tak byla částečně snížena. Rezervy byly zaznamenány především v oblasti práce s výukovými cíli – ty nebyly vždy jednoznačně formulovány a sděleny žákům. Rovněž v závěrečném shrnutí hodin často chybělo systematické zhodnocení dosažených výstupů, které by žákům pomohlo lépe si uvědomit, co se naučili. Oblasti sebehodnocení a vrstevnického hodnocení byly rozvíjeny minimálně.

Na druhém stupni převažovala frontální forma výuky, která byla střídána samostatnou prací žáků s individuální podporou učitele nebo asistentky pedagoga. Vyšší míra samostatnosti byla zaznamenána ve výuce fyziky při realizaci laboratorních prací. Diferenciace výuky s ohledem na vzdělávací potřeby žáků spočívala převážně v zadávání menšího rozsahu úkolů. Diferenciace výukového obsahu podle jeho náročnosti, včetně zadávání gradovaných úloh, však nebyla využita. Kvalitu výuky pozitivně ovlivnilo využívání názorných pomůcek a digitálních technologií, zejména při procvičování učiva prostřednictvím výukových programů. Z učebních pomůcek byly využívány převážně učebnice a pracovní sešity, které sloužily k procvičování probraného učiva. Práce s jinými výukovými materiály, vyhledávání informací z různých zdrojů, nebyly zařazeny, což omezovalo rozvoj kritického myšlení žáků a jejich samostatnost při práci s informacemi. Nedostatkem byla slabší organizace závěru vyučovacích hodin. Chyběl dostatečný prostor pro formativní zpětnou vazbu; zpravidla proběhlo pouze stručné shrnutí učiva ze strany učitele, bez výraznější aktivizace žáků. Učitelé také ve většině hodin nedostatečně pracovali s výukovými cíli – nebyly jasné stanovovány, ani následně vyhodnocovány.

Hodiny českého jazyka na druhém stupni byly zaměřeny především na opakování a procvičování gramatických jevů. Byly realizovány samostatnou prací se společnou kontrolou, prací ve dvojicích a online procvičováním na tabletech. Vyučující vhodně aktivizovali žáky i pohybovými činnostmi. Výuka cizích jazyků probíhala v moderně vybavené multimediální učebně, která je vybavena i pro výuku cizích jazyků. Digitální technika byla ve výuce účelně využita k poslechu audioukázek z učebnice. Jazykové kompetence žáků byly zdařile rozvíjeny prací ve dvojicích i ve skupině. Do výuky byla efektivně zapojena i asistentka pedagoga, která si s vyučující střídala roli. Informatika měla jasně stanovený cíl, který žáci na konci hodiny dokázali vyhodnotit s ohledem na svůj vzdělávací pokrok. Žáci měli možnost rozvíjet digitální kompetence při plánování trasy v online aplikaci integrovaného dopravního systému. Téma tělesné výchovy bylo účinně uvedeno teoretickým významem a jeho praktickým využitím v běžném životě. Vzhledem k pokročilé době a silící únavě žáků byla výuka doprovázena mírnou nekázní, na kterou však vyučující vhodně reagoval.

Učebna, ve které probíhá činnost školní družiny, slouží v dopoledních hodinách k výuce. Je vybavena klasickými školními lavicemi, jejichž uspořádání však omezovalo volný pohyb žáků při zájmových aktivitách, což nebylo zcela vhodné pro rozvoj samostatné činnosti. V odpoledních hodinách se část žáků účastnila kroužku florbalu, který probíhal v tělocvičně školy. Ostatní žáci se věnovali odpočinkovým a relaxačním činnostem, společenským hrám a výtvarné tvorbě. Mezi žáky probíhala přirozená komunikace, pedagogické pracovnice je aktivně vedly k dodržování pravidel slušného chování a vzájemnému respektu v kolektivu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro sledování pokroků dětí škola využila vhodné diagnostické nástroje. Výsledky vzdělávání a pokroky dosahované jednotlivými dětmi učitelky průběžně sledují a zaznamenávají do diagnostických listů, avšak z informací, které jejich prostřednictvím získávají, nejsou vyvozovány závěry a nejsou dále využívány pro plánování individualizované vzdělávací nabídky. Diagnostické aktivity jsou doplněny o vedení sběrných portfolií jednotlivých dětí.

Pozitivní dopad na výsledky předškolního vzdělávání měly vzájemné přátelské vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání. Děti spolu bez zábran komunikovaly, popisovaly obrázky, reprodukovaly říkanky, zpívaly písničky. Během spontánních her se spolu domlouvaly, pomáhaly si, konstruovaly stavby. Dodržovaly pravidla pohybových a společenských her i pravidla soužití. Děly se o hračky, byly samostatné při jejich úklidu a šetrně s nimi zacházely. Malovaly a tvořily v souladu s týdenním tématem. Děti nejstarší věkové skupiny prokazovaly potřebné dovednosti související s vytvářením všech klíčových kompetencí, uměly se podepsat hůlkovým písmem, roztleskat slova na slabiky a určit první i poslední hlásku ve slově, měly dostatečně rozvinuté předmatematické představy a prostorovou orientaci, zvládaly grafomotorické prvky a úchop psacího náčiní. Na dobré úrovni měly rozvinutou také jemnou motoriku, o čemž svědčily výtvoř v prostorách třídy. Některé z nich zvládaly zhodnotit své vzdělávací pokroky. Hrubá motorika dětí byla také na dobré úrovni díky pravidelně zařazovanému zdravotně tělesnému cvičení. Hygienické návyky měly děti upevněné, dobře zvládaly sebeobslužné činnosti včetně kultury stolování.

Pozitivní vliv na výsledky vzdělávání má zapojení školy do života v obou obcích, kde probíhá předškolní vzdělávání. Škola se daří obohacovat vzdělávací nabídku díky spolupráci se zřizovatelem, místními spolky a občany (Sokol, dobrovolní hasiči, myslivci, místní kovář, zemědělec atd.). Škola se podílí na tvorbě výrobků pro adventní jarmark, zpívání při příležitosti rozsvěcování vánočního stromu a vítání občanů. Také zejména na pracovišti v Archlebově je navázaná velmi dobrá spolupráce s rodiči, kteří iniciují přednášky ohledně jejich povolání (poštáčka, veterinářka apod.). Tyto aktivity dětem přináší dětem pestré zážitky a rozšiřuje jejich poznání o světě kolem nich. Sdílení informací mezi učitelkami a rodiči probíhá na základě pravidelného denního kontaktu a na třídních schůzkách, kde jsou informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí. Škola v minulých letech pořádala dotazníkové šetření ohledně spokojenosti s jejím fungováním, které poukázalo na slabší komunikaci školy směrem k rodinám, zejména v oblasti informovanosti o chodu školy. Škola na podněty rodičů reagovala a aktuálně zavádí nový informační systém, který by měl přispět k lepší vzájemné komunikaci.

Z pohledu podpory dětí plnicích povinné předškolní vzdělávání škola v posledních letech nevěnuje dostatečně systematickou pozornost přípravě všech dětí na přechod do základního vzdělávání (např. formou edukačně stimulačních skupin či jiných přípravných aktivit). Přirozený kontakt se základní školou a návštěvy první třídy jsou zajištěny pouze pro děti ze třídy umístěné přímo v budově základní školy. Děti z pracoviště ve Věteřově, kde se rovněž vzdělávají děti v povinném předškolním vzdělávání, však nejsou do žádných přechodových aktivit zapojovány. I to může být jedním z důvodů, proč tyto děti nechodí k zápisu do základní školy v Archlebově. Přínosem je spolupráce s ambulancí klinické logopedky, díky které ve škole probíhá logopedická depistáž, což napomáhá včasnému odhalení možných obtíží ve vývoji řeči a tím i efektivnější podpoře dětí v této oblasti.

K hodnocení výsledků vzdělávání žáků pedagogové používají běžné nástroje (písemné zkoušení, ústní zkoušení). Někteří pedagogové aktivitu žáků v hodinách podporují udělováním motivačních známek a razítek, která však nejsou zahrnuta v pravidlech

hodnocení ve školním řádu. Vedení školy vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání a v případě potřeby přijímá vhodná opatření. Jako velmi efektivní se projevilo informování rodičů o zhoršeném prospěchu formou dopisu. Žákům ohroženým školním neúspěchem nebo žákům, kteří mají zájem si zlepšit výsledky vzdělávání, učitelé nabízejí doučování a individuální konzultace. Díky těmto opatřením se daří v posledních třech letech držet počet neprospívajících na čísle jeden až dva žáci za rok. Při dlouhodobé absenci žáka škola nabízí možnost účastnit se vzdělávání online přes platformu Teams. Pro zjišťování výsledků škola využívá i externí testování, na slabší výsledky reaguje nabídkou individuálních konzultací. Škola začíná také s vyhodnocováním klimatu školy, pro využití sociodotazníků již byly vyškoleny tři učitelky.

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání informováni pravidelně prostřednictvím elektronické žákovské knížky a papírových deníčků, do nichž se zapisují pochvaly, poznámky a omluvenky. V průběhu školního roku mohou rodiče využít dle domluvy individuálních konzultací a rodičovských schůzek. O výsledcích vzdělávání, aktivitách, plánech atd. škola informuje veřejnost ve výročních zprávách o činnosti školy, na webových stránkách.

Škola se snaží o aktivní zapojení žáků do života obce a regionu nejen pořádáním společných sportovních turnajů, ale také zájezdů s okolními školami. Žáci se také podílejí na aktivitách spolku Archlebjánek, seznamují se s prací hasičů, záchranky i policie, pro zahrádkáře navrhovali etikety do katalogu vín. Dům dětí a mládeže Ždánice pořádá pro žáky školy v Archlebově širokou škálu kroužků. Velkým přínosem pro školu bylo navázání spolupráce s Moravskými naftovými doly. Tato firma pomohla financovat a zařídit ve škole učebnu fyziky a chemie, dále školu podporuje tím, že jezdí tuto učebnu udržovat a předvádí žákům různé pokusy, žáci také mají možnost prostřednictvím exkurzí nahlédnout přímo do provozu firmy.

Dobré vztahy mezi žáky, učiteli i vedením školy a podporu sociálních kompetencí žáků velmi pozitivně ovlivňují pravidelná měsíční setkání celé školy ve vestibulu. S organizací pomáhají střídavě žáci z různých tříd prvního i druhého stupně. Obsahem takových setkání jsou plány na následující měsíc, vyhodnocení aktivit toho minulého, připomenutí státních svátků a zajímavých výročí, přání k narozeninám, ale také udílení pochval a kázeňských opatření.

V rámci kariérového poradenství pořádá škola pro žáky osmých a devátých ročníků návštěvy veletrhů vzdělávání a úřadu práce. Funkce tzv. náborářů se pravidelně ujímají také absolventi školy, kteří přicházejí do školy seznámit své mladší spolužáky se školou, na které právě studují. Určitou kariérní inspirací mohou být také programy, které pro žáky školy pořádají Přírodovědecká a Filozofická fakulta Masarykovy univerzity.

K naplnění školského vzdělávacího programu přispívá také spolupráce s dalšími organizacemi, jako je například centrum jazykové přípravy Cambridge P.A.R.K., v níž žáci mohou po dobrovolné a bezplatné přípravě ve škole složit v sedmém a devátém ročníku jazykovou zkoušku. Pohybové aktivity žáků podporuje zapojení do projektů Děti v pohybu, Magnet a McDonald's Cup, environmentální problematiky se týká Soutěž s panem Popelou.

Závěry

Vývoj školy

- Navýšení počtu žáků a tříd základní školy.

- Výmaz místa poskytovaného předškolního vzdělávání v Dražůvkách.
- Zlepšení materiálních podmínek školy a zajištění bezbariérovosti základní školy.

Silné stránky

- Podnětné prostředí, podporující pedagogický styl, přátelský a citlivý způsob komunikace s dětmi i žáky vytváří příjemnou atmosféru a podněcuje u dětí a žáků pozitivní vztah ke vzdělávání. (3.2)
- Pestrá vzdělávací nabídka motivuje děti k činnostem, využívání metod prožitkového učení podporuje zájem dětí o vzdělávání, podněcuje jejich samostatnost, komunikativnost a tvůrčí aktivity dětí. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání není v souladu s platným Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, což mělo negativní dopad na kvalitu zpracování třídních vzdělávacích programů a tím na možnost účelně a plánovitě působit na děti při vzdělávání. (1.2)
- Vedení školy nepřístupuje k řízení pedagogických procesů dostatečně systematicky – chybí sjednocené metodické postupy, kontrolní a hospitační činnost není efektivně využívána a přijatá opatření nejsou důsledně sledována z hlediska účinnosti. (2.1)
- Nastavení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole není dostatečně systémové, není zacíleno na potřeby školy a chybí účelné ověřování nabytých poznatků v praxi. (3.5)
- Výsledky pedagogické diagnostiky nebyly dostatečně využívány při plánování a realizaci vzdělávání, diferenciaci a individualizaci dle věku a individuálních možností dětí byla ve výchovně vzdělávacím procesu uplatňována v menší míře. (4.3, 5.1)
- V průběhu sledovaných hodin byly v menší míře využívány metody kooperativní výuky a vyučující nevedli žáky k vyhledávání informací z různých zdrojů a tím k rozvoji sociálních kompetencí. (4.2)
- Ve výuce na základní škole se jen ojediněle pracovalo s cíli vzdělávání, diferenciaci zadávaných úkolů a úkolů gradovaných se vyskytovala jen zřídka. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pravidelně sledovat a vyhodnocovat soulad Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.
- Využívat jednání pedagogické rady ke sdílení vzdělávacích strategií v předškolním vzdělávání.
- Zvýšit četnost dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy. Plánovat jej na mateřské i základní škole na základě zjištění z hospitační činnosti a se zaměřením na moderní metody výuky.

- Hospitační činnost zaměřit na využívání prvků formativního hodnocení dětí, zařazování poznatků z realizovaného dalšího vzdělávání pedagogů, úroveň diferenciací vzdělávacího obsahu s ohledem na individuální vzdělávací potřeby a možnosti dětí a využívání moderních metod vzdělávání.
- Systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu dětí, výchovně-vzdělávací strategie plánovat podle konkrétních vzdělávacích potřeb dětí.
- Zaměřit se na pravidelné uplatňování formativního hodnocení učitelkami a sebehodnocení dětí ve všech třídách.
- Častěji provádět diferenciaci učiva vzhledem k naplňování individuálních potřeb žáků.
- Využívání metod výuky pro rozvoj komunikace a kooperace žáků, větší práci s cílem hodiny.
- Zefektivnit kontrolní a hospitační systém, poskytovat pedagogům mateřské školy kvalitní zpětnou vazbu a důsledně ověřovat účinnost přijatých opatření v mateřské i základní škole.
- Zaměřit práci metodického sdružení více na moderní výukové metody, zabývat se didaktickými problémy a jejich konkrétními dopady na výuku v jednotlivých vzdělávacích oblastech.
- Zavést spolupráci pedagogů základní školy v rámci zřízení předmětových komisí, vzájemné hospitace jako zdroj metodické inspirace a předávání zkušeností.
- Zajistit zabezpečení budovy mateřské školy ve Věteřově a na vile v Archlebově.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. M3 Výkaz o základní škole, S 1-01 Výkaz o mateřské škole (podle stavu k 30. 9. 2024), Z 2-01 Výkaz o školní družině a Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (podle stavu k 31. 10. 2024)
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení za jednotlivé součásti školy platné k 8. 4. 2025
3. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole
4. Koncepce školy na období 2024–2029
5. Záznamy z hospitací vedení školy ve školním roce 2023/2024, 2024/2025
6. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků (vzorek)

7. Plán adaptace začínajícího učitele
8. Účast pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích v rámci DVPP ve školním roce 2023/2024, 2024/2025, plán DVPP 2023/2024, 2024/2025 a dlouhodobý plán DVPP
9. Plán profesního rozvoje pedagogického pracovníka ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
10. Záписy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024, 2024/2025
11. Výroční zprávy školy za školní roky 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024
12. Záписy jednání metodických orgánů mateřské školy, základní školy a školní družiny 2023/2024
13. Školní poradenské pracoviště – záписy z pedagogických rad s příspěvky k poradenským službám školy za školní rok 2024/2025, Preventivní program ve školním roce 2024/2025, Krizový plán školy 2024/2025, Plán výchovné poradkyně pro školní rok 2024/2025, záписy z porad asistentů pedagoga, Strategie předcházení školní neúspěšnosti, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek), záписy z jednání s rodiči (vzorek)
14. Školní informační systém základní školy – školní matrika, rozvrhy hodin tříd a pedagogů, třídní knihy, žákovské knížky, hodnocení prospěchu a chování vedené ve školním roce 2024/2025 v elektronické podobě
15. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2024
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Přes pár schodů do života“ s účinností od 1. 9. 2024
17. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Přes pár schodů do života“ s platností od 1. 9. 2024
18. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2023
19. Školní řád základní školy s účinností od 4. 9. 2023
20. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2024
21. Přehled výchovně vzdělávací práce, třídní kniha, platná ve školním roce 2024/2025
22. Přihlášky do školní družiny – I. stupeň, vedené za jednotlivé žáky ve školním roce 2024/2025
23. Písemnosti žáků a práce vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
24. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (doporučení vydaná školskými poradenskými zařízeními)
25. Pedagogická dokumentace a diagnostika dětí
26. Plánování: Třídní vzdělávací plány, Roční plán školy, Plán akcí
27. Třídní knihy vedené v aktuálním školním roce
28. Školní matrika vedená ve školním roce 2024/2025: Evidenční list pro dítě v mateřské škole (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Černý, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Boráňová, školní inspektorka

Mgr. Eva Klanicová, školní inspektorka

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Mgr. Hana Plachá, školní inspektorka

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

16. 5. 2025