



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-157/18-H

Název	Základní škola a mateřská škola, Prasek
Sídlo	Prasek 157, 504 01 Nový Bydžov
E-mail	kaprev@seznam.cz
IČ	70 986 509
Identifikátor	600 088 766
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Kaprálová
Zřizovatel	obec Prasek
Místa inspekční činnosti	Prasek 157, 504 01 Nový Bydžov Prasek 213, 504 01 Nový Bydžov
Termín inspekční činnosti	19. - 21. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. a) a písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola, Prasek (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny - výdejny a školní jídelny. MŠ, umístěnou na adrese Prasek 213, navštěvovalo v termínu inspekční činnosti ve dvou třídách 47 dětí (84 % z nejvyššího povoleného počtu dětí). ZŠ poskytovala vzdělávání žákům prvního až pátého ročníku. Ve čtyřech třídách (žáci čtvrtého a pátého ročníku jsou na některé předměty spojeni) se učilo 59 žáků (91 % z nejvyššího povoleného počtu žáků), což je od minulé inspekční činnosti v roce 2013 dvojnásobný počet. Výuka probíhala podle školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání. Ve dvou odděleních ŠD se žáci vzdělávali podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Děti v MŠ se mohou stravovat ve školní jídelně a žáci v ZŠ ve školní jídelně - výdejně. Informace o škole jsou přístupné na webových stránkách www.skolaprasek.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro vykonávanou činnost. Ve vedoucí pozici působí devátým rokem. Od počátku svého působení dbá na pedagogický rozvoj školy, přijala nové pedagogy. Při vzájemné spolupráci vytváří pozitivní atmosféru, která se projevuje v dobrých vztazích mezi účastníky vzdělávání i zákonnými zástupci žáků. V úzké spolupráci se zřizovatelem se ředitelce školy daří naplňovat strategii rozvoje školy. Její realizace je vyhodnocována a postupně jsou stanovovány nové cíle. Vzhledem k nárůstu počtu žáků v ZŠ jsou v současné době pro vzdělávání nevyhovující prostorové podmínky. Ředitelka školy provedla organizační změny v procesu vzdělávání, do školy nastoupili noví pedagogové. Vzhledem k této situaci je připravována celková rekonstrukce budovy ZŠ včetně přístavby. Na dobu přibližně jednoho školního roku ředitelka školy ve spolupráci se zástupci zřizovatele shání náhradní prostory pro výuku, stravování a mimoškolní činnosti žáků. V ZŠ ředitelka školy nedelegovala žádné řídicí pravomoci, v MŠ pověřila vedením vedoucí učitelku a v jídelně vedoucí školní jídelny. Informační systém v celém subjektu je funkční. V malých kolektivech MŠ i ZŠ je veškerá aktuální problematika řešena při každodenní spolupráci pedagogů i provozních zaměstnanců. Jako svůj poradní orgán ředitelka školy zřídila pedagogickou radu, povinnou dokumentaci vede v požadovaném rozsahu. Z dokumentovaných záznamů je zřejmé, že její členové se plnohodnotně podílejí na uskutečňování výchovně vzdělávacího procesu školy. Ředitelka školy a vedoucí učitelka MŠ pravidelně provádějí kontrolní činnost v ZŠ i MŠ. O zjištěních s pedagogy diskutují a stanovují závěry včetně doporučení pro zkvalitnění výchovy a vzdělávání dětí a žáků. Ředitelka školy se intenzivně podílí na kvalitě výchovně vzdělávacího procesu a zajišťuje, aby aktivity pořádané školou byly centrem společenského života obce.

Frekvence partnerských kontaktů školy je intenzivní. Hlavními partnery školy jsou zřizovatel, zákonní zástupci žáků a veřejnost. Zřizovatel podporuje aktivity školy a zajišťuje postupné zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání. Děti a žáci jsou zváni na společenské akce pro rodiče i širokou veřejnost, kde vystupují s kulturním programem. Zástupci školské rady se zajímají o prosperitu školy na pravidelných jednáních. V době inspekční činnosti zřizovatel s ředitelkou školy jednal o přípravě nových voleb a zástupci z řad pedagogů. Rodiče jsou průběžně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí, do školy jsou zváni i na kulturní akce a této možnosti v hojné míře využívají. Činnost školy je podpořena v rámci spolupráce s pracovníky školských poradenských zařízení. Rozvoj zdatnosti a získávání nových poznatků a dovedností dětí a žáků probíhá při spolupráci s okolními školami, MŠ, místními institucemi a spolky. Ředitelce školy se daří získávat pro školu finanční podporu i od sponzorů. Nastavený způsob navazování a rozvíjení partnerských vztahů je pro školu přínosný.

Ředitelka školy vydala školní vzdělávací programy MŠ a ZŠ, které jsou naplňovány. Nově vytvořený školní vzdělávací program ZŠ je v platnosti od 1. 9. 2016. Školní inspektorky ČŠI doporučily ředitelce školy v něm provést drobné úpravy textu v oblastech, které byly neúplné (částečně doplněno učivo, úpravy terminologie v hodnocení žáků). Též ve školním vzdělávacím programu pro MŠ bylo navrženo upřesnění některých údajů. Doporučené změny byly bezodkladně provedeny.

Ředitelka školy nastavila přesná pravidla a mechanismy k organizování činností školy. Zohledněny byly materiální a prostorové podmínky školy, počty dětí ve třídách a žáků v ročnících i možnosti personálního zajištění výuky a provozu školy. Všichni účastníci vzdělávání i provozu školy byli se stanovenými pravidly seznámeni a jsou s nimi ztotožnění. Promyšleně stanovená organizace vzdělávání v MŠ umožňovala realizaci různorodé vzdělávací nabídky během celého dne. Děti si svobodně vybíraly jak herní partnery napříč věkovými skupinami, tak aktivity předložené vyučujícími. Rozvrhy hodin všech ročníků ZŠ ředitelka školy zpracovala v souladu s učebním plánem školního vzdělávacího programu. Většinou se žáci učí po jednotlivých ročnících, na některé předměty jsou třídní kolektivy tvořeny ze dvou ročníků. V dvouhodinových blocích je zpravidla vyučována výtvarná a tělesná výchova. Poměrně komplikovaná organizace vzdělávání žáků pracovníkům školy vyhovuje, nastavený systém vzdělávání respektují.

Z celkového počtu osmi pedagogických pracovníků ZŠ si jedna učitelka a vychovatel požadované vzdělání studiem doplňují. Na dvě pracovní místa (učitel a asistentka pedagoga bez odborné kvalifikace) ředitelka školy prokazatelně hledá kvalifikované pedagogy. Vzdělávání dětí v MŠ zajišťují čtyři učitelky s odbornou kvalifikací a jedna chůva, která pomáhá při práci s dvouletými dětmi. Vedení školy dbá na další profesní rozvoj pedagogických pracovníků. K zajištění vzdělávacích aktivit využívá zejména evropské dotační programy a tak získává významné prostředky na zajištění vzdělávacích aktivit zaměřených na zvyšování odbornosti pedagogické sboru. Vzdělávání pedagogů směřovalo zejména ke zvýšení kvality vzdělávacího procesu (např. v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti, výuky cizích jazyků, metody splývavého čtení SFUMATO, využití ICT ve výuce, polytechnické výchovy, výtvarné či pracovní činnosti). Další semináře byly orientovány na pedagogickou diagnózu v MŠ, školní zralost, specifika dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a práci s dvouletými dětmi. Všichni pedagogové školy se intenzivně vzdělávají, získané poznatky společně sdílejí a postupně využívají pro zkvalitnění vzdělávání dětí a žáků.

Škola disponuje čtyřmi učebnami, v jedné z nich jsou paralelně vyučovani žáci 4. a 5. ročníku. Prostory školní jídelny se využívají pro případné dělení tříd a pro činnost ŠD. Škola má malou tělocvičnu, která se je též učí. Nově bylo zbudováno školní hřiště, které je intenzivně využíváno. Do všech učeben byl pořízen nový výškově nastavitelný nábytek, byly zde nainstalovány tři interaktivní tabule nebo dataprojektory, žáci mají dostatek učebních pomůcek. V jedné ze tříd je vytvořena učebna výpočetní techniky s devíti žákovskými počítači. Zapojením se do projektu škola získala vybavení na volnočasové aktivity, např. pingpongový stůl, badmintonové pátky, míče a koloběžky. Činnost ŠD probíhá v prostorách školní jídelny a v jedné ze tříd. Její materiální vybavení je dostačující pro plnění stanovených cílů. Pro vzdělávání dětí v MŠ jsou kvalitní prostorové podmínky, které jsou využívány k rozličným herním a vzdělávacím aktivitám, dynamickému pohybu i odpočinku. Další možnosti případného aktivního využití skýtá rozsáhlá školní zahrada. Od minulé inspekční činnosti došlo ke kompletní výměně nábytku v obou třídách, byly rekonstruovány stropy spolu s osvětlením, došlo k výměně podlahové krytiny, instalována byla interaktivní tabule. Hračky a didaktické pomůcky odpovídají věkovému složení tříd, dětem jsou volně přístupné, což přirozeně podporuje jejich samostatnost a aktivitu při spontánním využití. Kvalitní

pomůcky, hračky i didaktická technika byly intenzivně využívány. Vybavení tříd umožňovalo realizaci individuálních, skupinových i frontálních činností.

Škola zajišťuje bezpečnost při vzdělávání i všech akcích, které organizuje a přiměřenou formou seznamuje děti a žáky s ochranou zdraví. Ředitelka školy má zpracovanou dokumentaci k této oblasti, spolu s osobou odborně způsobilou vyhodnocuje možná rizika, zajišťuje pravidelné bezpečnostní prověrky, revize tělocvičného náradí, náčiní a hracích prvků na zahradě. Vchod do budovy ZŠ je zabezpečen elektronickým systémem k zamezení vstupu nepovolaných osob. Budova MŠ zajištěna není, ale v současné době je v realizaci projekt na instalaci bezpečnostního mechanismu. Prostory školy, běžně přístupné dětem a žákům, byly z hlediska jejich bezpečnosti vhodně vybaveny a nepředstavovaly rizika pro jejich vzdělávání.

Ředitelce školy se daří získávat finanční prostředky z projektů spolufinancovaných z Evropských sociálních fondů zaměřených na vzdělávání pedagogických pracovníků a na rozvoj materiálního vybavení školy (např. nákup dotykových zařízení, knižních titulů do školní knihovny, zajištění týdenního jazykového pobytu žáků ve Velké Británii). Z rozpočtu Krajského úřadu Královéhradeckého kraje získala dotaci na organizaci zájmové činnosti žáků mimo vyučování. Finanční zdroje umožňují škole naplňovat cíle školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při plánování výchovně vzdělávací práce v MŠ vyučující vycházejí z třídních vzdělávacích programů, na které navazují integrované bloky dané školním vzdělávacím programem. Vytváří tematické celky, ve kterých jsou obsaženy dílčí cíle, návrhy jednotlivých činností, očekávané výstupy ze všech vzdělávacích oblastí a příslušné klíčové kompetence. Méně systematicky se již zaměřují na konkretizaci nabídky činností vzhledem k získaným poznatkům z diagnostických postupů. Dobře nastavená pravidla vzájemného soužití přinášela do vzdělávání dětí MŠ řád a harmonii. Vyučující i ostatní personál svou vstřícností a empatickým přístupem přispívali ke klidné, partnerské atmosféře mezi všemi aktéry předškolního vzdělávání. Promyšleně stanovená organizace obou tříd umožňovala v průběhu celého dne realizaci pestré a podnětné vzdělávací nabídky. Zároveň zajišťovala rovnováhu i provázanost spontánních a řízených aktivit. Volené metody a formy práce byly účinné, směřovaly k naplňování stanovených vzdělávacích cílů. Kromě klasických metod učitelky zařazovaly kooperativní a prožitkové učení hrou, uplatňovaly princip názornosti. Účinné přístupy vyučující realizovaly též při vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Adresné pozitivní hodnocení a poskytování zpětné vazby o vlastní úspěšnosti posilovalo sebedůvěru dětí, programově je vedlo k utváření základů sebehodnocení. Vhodně volené aktivity a efektivně využívané didaktické pomůcky směřovaly k rozvoji všech gramotností dětí. Učitelky se cíleně zaměřovaly na motoriku dětí, jejich poznávací funkce, rozvoj představivosti, paměti a zájmu o učení. Plně se věnovaly přípravě dětí na povinnou školní docházku. Operativně také přistupovaly ke všem dětem s kratší potřebou odpočinku, aktivně jim nabízely náhradní program. Nadstandardním způsobem učitelky pečují o děti, které mají problémy s rozvojem řeči a výslovnosti. Škola úzce spolupracuje se školským poradenským zařízením, jehož pracovník dvakrát ročně provádí v MŠ depistáž. V součinnosti s vyučujícími doporučuje rodičům dětí se závažnějšími vadami výslovnosti návštěvu odborného pracoviště. V rámci školního vzdělávacího programu se učitelky cíleně zabývají logopedickou prevencí. Pravidelně v průběhu dne zařazují jazyková a artikulační cvičení pro skupiny dětí. Intenzivní péče probíhá i individuální formou prostřednictvím

aktivity „Na slovíčko“, kde vyučující s příslušnou kvalifikací pracují dle stanovených plánů logopedické prevence. MŠ tak intenzivně přispívá ke zlepšování výsledků dětí v této oblasti.

Všechny hospitované vyučovací hodiny v ZŠ se vyznačovaly pozitivním a vstřícným přístupem vyučujících k žákům, pracovní atmosféra podporovala vzájemnou otevřenou komunikaci. Učitelům je ponechána při realizaci vzdělávání značná míra autonomie spojená s osobní odpovědností za jeho kvalitu. Učivo odpovídalo školnímu vzdělávacímu programu a dle potřeby bylo upravováno s ohledem na individuální předpoklady žáků. Délka vyučovacích hodin byla variabilní, někdy i šedesát minut, přestávky byly zařazovány dle potřeby.

Hodiny v 1. až 3. ročníku byly vhodně motivačně uvedeny. Převažovala práce s celou třídou, diferenciací činností se žáky s rozdílnými schopnostmi a dovednostmi nebyla zařazena. Efektivní byla spolupráce učitelky a její asistentky při vzdělávání žákyně se speciálními vzdělávacími potřebami. Opakování a procvičování učiva byl věnován dostatečný časový prostor, žáci vykazovali dobré znalosti. Pracovali s učebnicemi, pracovními sešity a mnoha dalšími materiály. Každá jejich práce byla ihned kontrolována. Didaktickou techniku vyučující využívaly většinou k prezentaci učiva a kontrole výsledků samostatné práce žáků. Výuka byla pestrá, žáci pracovali ve dvojicích i skupinách, byl jim poskytnut dostatečný čas k dokončení práce. Všichni dostávali příležitost ke komunikaci, do které se intenzivně a bezprostředně zapojovali. Jejich mluvní projev byl vyučujícími citlivě kultivován. Učitelky k aktualizaci učiva vhodně využívaly mezipředmětové vztahy. Shrnutí učiva v závěru hodin bylo ve většině případů příliš stručné, stejně jako závěrečné hodnocení práce třídy a jednotlivců, k sebehodnocení byli žáci vyzváni ojedinele. Průběžně byl hodnocen výkon žáků formou slovního hodnocení a pochval. Žákovské sešity a písemné výstupy žáků učitelky pečlivě kontrolovaly. Při vyučování panovala ve třídách pozitivní pracovní atmosféra, žáci byli až na výjimky ukázněni, s učiteli komunikovali otevřeně a respektovali pravidla slušného chování. Dílčí nedostatky se objevily u nekvalifikované vyučující při učení pracovních návyků žáků, její zvolené metody výuky však byly efektivní.

Ve výuce žáků 4. a 5. ročníku byly uplatňovány zejména tradiční formy práce založené na frontálním vedení výuky, zpravidla kombinované s účelně volenou samostatnou prací žáků jednotlivých ročníků. Zvolenými motivačními rozhovory se učitelům zpravidla dařilo žáky aktivizovat a připravit je na téma hodiny. Účelně byla zařazována práce s chybou, žáci byli vedeni k jejímu rozpoznání a odstranění na základě doposud získaných znalostí a dovedností. Ve většině sledovaných vyučovacích hodin s naukovým zaměřením byla názornost výuky podpořena využitím didaktické techniky, se kterou však zpravidla pracoval vyučující a pouze několik žáků. Formy práce podporující kooperativní metody a činnostní učení zařazeny nebyly. Vyšší efektivita vzdělávání byla sledována při výuce žáků jednoho ročníku. Při spojené výuce žáků dvou oddělení se učitelům méně dařilo účelně propojit přímou a samostatnou práci žáků jednotlivých ročníků a aktuální situaci ve třídě. Učitelé poskytovali žákům velký časový prostor ke splnění samostatných úkolů, někteří žáci toho zneužívali a pracovali s nižším pracovním nasazením a jen velmi pomalu. Rovněž žáci s rychlejším pracovním tempem zpravidla nedostávali úkoly navíc a volný čas (prostoje) využívali často nepříliš vhodným způsobem. Žáci byli zpravidla na výuku řádně připraveni, někteří prokazovali dobré teoretické znalosti i praktické dovednosti. Několik žáků nedodržovalo pravidla chování a narušovalo výuku neustálými komentáři. Žákyni s potřebou podpůrných opatření učitelé poskytovali individuální péči a pomáhali jí při plnění zadaných úkolů. Převážně verbální průběžné hodnocení výkonů žáků mělo motivační účinek, poskytovalo jim potřebnou zpětnou vazbu, žáci pozitivně vnímali povzbuzení a pochvalu. Struktura sledovaných vyučovacích hodin byla většinou nevyvážená, větší čas

byl věnován motivaci, opakování a hodně času i organizačním záležitostem. Shrnutí učiva a vyhodnocení práce byly opomíjeny, nebyl vytvořen prostor pro sebehodnocení práce žáků.

V době inspekce byla v pracovní neschopnosti jedna vychovatelka ŠD, účastníci byli proto spojeni do jednoho oddělení. Vzhledem k nemocnosti žáků nebyl požadovaný počet účastníků překročen a pravidla bezpečnosti žáků byla dodržena. Ve sledovaných aktivitách a činnostech zájmového vzdělávání byly respektovány zájmy a aktuální individuální potřeby jednotlivých účastníků. Ti měli dostatek příležitostí k seberealizaci a vzájemné komunikaci s vychovatelem i spolužáky. Ten kladl velký důraz na relaxaci a pohybovou činnost účastníků zájmového vzdělávání na čerstvém vzduchu. ŠD navazuje na činnost školy a pravidelně spolupracuje na jejich aktivitách.

Na vzdělávací obsahy jednotlivých předmětů a na činnost ve ŠD navazují další školní a mimoškolní aktivity, které přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáků. Základní vzdělávání je doplňováno o exkurze, zájezdy, povinný plavecký kurz, bruslení, lyžařský zájezd aj. Tím je umožněno propojit teoretické znalosti s praxí a budovat pozitivní vztahy mezi žáky jednotlivých tříd. Cílená podpora osobnosti žáků a jejich talentu probíhá zejména v různorodých zájmových kroužcích školy. Úspěšní jsou žáci zejména v přírodovědné soutěži, v kulturní oblasti (dětská divadelní scéna), ale i ve sportovní činnosti (McDonald's Cup – 2. místo v okresním kole, přespolním běhu a atletických soutěžích škol s neúplnými ročníky). MŠ se též systematicky věnuje rozvoji individuálních zájmů dětí. Vzdělávací nabídku obohacuje doplňková aktivita „Tanečky“, „Aerobic“, „Judo“ a dramatická průprava „Povídálek“. Děti jsou seznamovány se základy anglického jazyka. Rozvoj pohybových dovedností dětí MŠ je podporován při absolvování kurzů plavání. Za velmi přínosnou lze považovat pravidelnou účast dětí na regionálním festivalu mateřských škol „Novobydžovská Mateřinka“, kde formou pódiového vystoupení prezentují výsledky školní činnosti. Děti i žáci se zapojují do projektových činností s rozmanitou tematikou.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí v MŠ byly na dobré úrovni. Děti zvládaly základní pohybové dovednosti, orientovaly se v prostoru. Zrakově rozlišovaly tvary předmětů, bez větších obtíží je třídily, porovnávaly i poznávaly, používaly číselné a matematické pojmy. V tvořivých činnostech děti mohly projevit představivost a fantazii. Při činnostech se dokázaly soustředit a pozornost udržet na dostatečně dlouhou dobu. Výborných výsledků děti všech věkových skupin dosahovaly v sebeobslužných činnostech. Aktivně se podílely na úklidu hraček, dokázaly se postarat o své osobní věci, samostatně se oblékat i svlékat, uplatňovat hygienické návyky, pitný režim a společenský styk s dospělými i dětmi. Ve vztahu k druhým se chovaly přátelsky, s respektem. Nejstarší děti prokazovaly dobrou úroveň znalostí a dovedností potřebných pro úspěšný přechod k povinnému školnímu vzdělávání. Při plnění úkolů byly samostatné, dokázaly uplatnit dříve získané zkušenosti. Měly zafixován správný úchop kreslicího materiálu, některé z nich se uměly podepsat tiskacím písmem. Učitelky pravidelně sledovaly individuální pokroky dětí při vzdělávání. Každé dítě mělo založeno osobní portfolio, které vedle diagnostické kresby lidské postavy obsahovalo vstupní pedagogickou diagnostiku se závěry pro další edukační činnost a následný graficky ztvárněný přehled o postupu dítěte v jeho rozvoji a učení v rámci celé docházky do MŠ. Pro děti s odkladem školní docházky učitelky vypracovaly Plán rozvoje dítěte, jež vycházel z doporučení školského poradenského zařízení. Výsledky školní činnosti MŠ aktivně prezentuje široké veřejnosti formou kulturních vystoupení při různých společenských akcích pořádaných obcí, ZŠ či jiných partnerů. Děti se pravidelně účastní různých výtvarných, sportovních i recitačních soutěží, kde se umísťují na předních místech.

Podklady ke klasifikaci učitelé získávají vyhodnocováním prací žáků, ústním zkoušením, hodnocením žákovských ústních, písemných či rukodělných výstupů a výkonů. Škola průběžně sleduje individuální výsledky vzdělávání žáků i úroveň jejich chování a vyhodnocuje je při jednáních pedagogické rady. Zákonní zástupci žáků jsou třídními učitelkami průběžně informováni o prospěchu a chování žáků v dostatečné frekvenci a kvalitě nejenom prostřednictvím notýsků a žákovských knížek, ale i zasíláním výsledků samostatné práce žáků v sešitech či testech s průběžnou klasifikací, dále při osobních jednáních, individuálních konzultacích a třídních schůzkách. Učitelky se méně zaměřují na informovanost v předmětech výchovných a s praktickým zaměřením. Škola zatím nevede žáky k sebehodnocení ani vzájemnému hodnocení práce. Externí formy zjišťování výsledků vzdělávání žáků 3. a 5. ročníku škola naposled využila v dubnu 2016. Výsledky žáků 3. ročníku patřily v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce mezi slabší průměr, ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět byly nadprůměrné. Výsledky žáků 5. ročníku byly v českém jazyce i matematice výborné, žáci velmi dobře využili svůj studijní potenciál. Zpětnou vazbu o úspěšnosti svých žáků ve vzdělávání žáků na 2. stupni získává škola prostřednictvím pravidelné spolupráce s plně organizovanou základní školou v Novém Bydžově, kde žáci po 5. ročníku pokračují v základním vzdělávání. Ředitelka školy s dokumentací některých přestupujících žáků zasílá i jejich písemné hodnocení (co se podařilo, kde má žák rezervy, co je třeba zohlednit). Tyto zprávy pro nové učitele výrazně napomáhají dobré adaptaci žáků na druhý stupeň ZŠ.

V průběhu inspekční činnosti nebyla ve vzdělávání a výchově zjištěna negativa související s porušením rovného přístupu k dětem a žákům. Ke vzdělávání byli přijati všichni zájemci bez jakékoli diskriminace. Pedagogové školy průběžně identifikují individuální vzdělávací potřeby dětí a žáků a mají stanovenou vlastní strategii pro práci s nimi. Individuálním přístupem poskytují pomoc dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i talentovaným. Při zajišťování náležitostí školního poradenského pracoviště je ředitelka školy velice aktivní. Ve spolupráci s pedagogy a zákonnými zástupci žáků stále hledají nové způsoby a metody, jak některým dětem a žákům usnadnit překonávání vzdělávacích i výchovných problémů. Intenzivní je též spolupráce se školskými poradenskými pracovišti, některá jejich doporučení nejsou po vzájemné konzultaci realizována, protože se v praxi projevila jako nevhodná (odmítnutí asistenta pedagoga). Dokumentaci žáků s podpůrnými opatřeními třídní učitelky zařazují do jejich osobních složek a zajišťují vzdělávání dle stanovených doporučení. Individuální výchovné a vzdělávací strategie jsou vytvořeny pro všechny děti a žáky, kteří je potřebují. Žákům se školní neúspěšností nebo zhoršením prospěchu se pedagogové vzhledem k nízkým počtům žáků ve třídách věnují přímo ve vyučování. Ve škole je jeden žák vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu, ve výuce s ním pracuje asistentka pedagoga a jsou mu poskytovány doporučené pomůcky. Nastavený systém činnosti školního poradenského pracoviště je funkční.

Ve škole nemá žádný pedagog vystudované specializační vzdělání pro metodiku prevence. Ředitelka školy zpracovala dokument Školní preventivní strategie, ve kterém vymezila preventivní program školy a stanovila konkrétní cíle jednotlivých druhů prevence s uvedením metod a způsobů vedoucích k jejich dosažení. Jsou tu uvedeny i způsoby podpory pozitivních aktivit u žáků a výchova ke zdravému životnímu stylu. Aktuálně zařadila kapitolu o výchově žáků k toleranci a pomoci potřebným. Ředitelka školy ve spolupráci s dalšími pedagogy řeší konkrétní výchovné problémy žáků bezodkladně, škola při porušení pravidel školního řádu využívá zejména domluvu a případně i udělení výchovného opatření. V posledních letech se nevyskytly žádné závažné prohřešky žáků, což svědčí o průběžném dobrém výchovném působení pedagogů.

Závěry

Hodnocení vývoje

- V mateřské škole i základní škole došlo ke zkvalitnění materiálně-technického zázemí pro pobyt a vzdělávání dětí a žáků.
- Ředitelka školy zajistila pro realizaci vzdělávání několik personálních změn, nově ve škole pracuje asistentka pedagoga.
- Ředitelka školy ve spolupráci se zřizovatelem zajistila zpracování projektové dokumentace pro celkovou rekonstrukci základní školy. V současné době hledá náhradní prostory pro výuku v době její realizace.

Silné stránky

- Ředitelka školy cíleně vytváří přátelskou atmosféru mezi všemi zaměstnanci školy.
- Učitelky mateřské školy se programově zaměřují na prevenci v oblasti řečových vad dětí, čímž významně přispívají k rozvoji jejich jazykových dovedností.
- Škola efektivně využívá kvalitní vybavení didaktickými i ostatními pomůckami, úroveň materiálního vybavení školy umožňuje poskytovat plnohodnotné vzdělávání žáků.
- Široká nabídka zájmové činnosti dětí a žáků výrazně napomáhá k rozvoji jejich osobnosti.
- Všichni pedagogové školy se intenzivně vzdělávají, získané poznatky společně sdílejí a postupně využívají pro zkvalitnění vzdělávání dětí a žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatečné prostorové podmínky vzhledem k počtu žáků ztěžují provoz a organizaci výchovy a vzdělávání v základní škole.
- V základní škole z celkového počtu osmi pedagogických pracovníků čtyři nesplňují odbornou kvalifikaci, z toho dva si doplňují vzdělání vysokoškolským studiem.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Více se zaměřit na diferencování práce žáků vzhledem k jejich rozdílným vědomostem a schopnostem, připravovat práci pro rychlejší žáky.
- Při plánování průběhu vyučovací hodiny ponechávat dostatečný časového prostoru na závěrečné shrnutí probíraného učiva a hodnocení, případné sebehodnocení žáků.
- Při přípravě vzdělávací nabídky v MŠ cíleně vycházet z pedagogické diagnostiky dětí.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast týkající se prevence před negativními projevy chování žáků.
- Získat kvalifikované pedagogické pracovníky nebo stávající motivovat ke studiu k doplnění požadované odborné kvalifikace.
- Nastavit systém hodnocení žáků a plnění školního vzdělávacího programu zájmového vzdělávání.
- Budovu mateřské školy zajistit proti vstupu cizích osob.
- Ve spolupráci se zřizovatelem realizovat nové volby do školské rady a doplnit počet členů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Prasek, s účinností od 1. 11. 2009, ze dne 29. 10. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje s účinností od 1. 9. 2015, čj. 19089/SM/2015-6, ze dne 17. 8. 2015
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje s účinností od 1. 9. 2016, čj. KUKHK – 15046/SM/2016-4, ze dne 27. 5. 2016
4. Rozhodnutí vydané MŠMT s účinností od 1. 9. 2016, čj. MSMT-19208/2016-2, ze dne 29. 6. 2016
5. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2009 ze dne 25. 6. 2009
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 2. 2017
7. Souhlas s využitím asistenta pedagoga ze dne 22. 8. 2017
8. Školní vzdělávací programy pro MŠ, ZŠ a ŠD platné ve školním roce 2017/2018
9. Školní řady MŠ a ZŠ, vnitřní řady ŠD, školní jídelny a školní jídelny - výdejny platné ve školním roce 2017/2018
10. Třídní knihy ZŠ a MŠ a přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD vedené ve školním roce 2017/2018
11. Plán práce školy pro školní rok 2017/2018
12. Organizační plán školy platný ve školním roce 2017/2018
13. Pracovní náplně zaměstnanců školy (vzorek)
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
15. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy a portfolia dětí MŠ) - školní rok 2017/2018
16. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2017/2018
17. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
18. Doklady o rozhodnutí o přijetí žáků k předškolnímu a základnímu vzdělání vydané ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
19. Práce žáků vypracované ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
20. Rozvrhy hodin žáků a pedagogů ZŠ platné ve školním roce 2017/2018
21. Docházka dětí MŠ vedená ve školním roce 2017/2018
22. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ ve školním roce 2017/2018
23. Školní matrika MŠ a ZŠ vedená ve školním roce 2017/2018
24. Hospitační záznamy ředitelky školy a vedoucí učitelky MŠ vypracované ve školním roce 2017/2018
25. Záznamy z jednání pedagogické rady školy vedené ve školním roce 2017/2018
26. Preventivní program školy platný ve školním roce 2017/2018
27. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně individuálního vzdělávacího plánu a plánu pedagogické podpory) platná ve školním roce 2017/2018
28. Žákovské knížky a deníčky žáků vedené ve školním roce 2017/2018 (vzorek)
29. Inspekční zpráva čj. ČŠIH-947/12-H
30. Dokumentace z jednání školské rady ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018

31. Identifikace a rozbor rizik ze dne 15. 3. 2010
32. Prověrky BOZP ze dnů 4. 9. a 23. 11. 2017
33. Organizace, řízení a kontrola bezpečnosti práce v ZŠ a MŠ ze dne 18. 9. 2009
34. Knihy úrazů dětí a žáků vedené ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
35. Protokol o kontrole tělocvičného náradí a vybavení sportovního hřiště ze dne 21. 11. 2017 (pro ZŠ a pro MŠ)
36. Výkaz zisku a ztrát a Hlavní kniha účetnictví za rok 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka

Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka

Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice

V Hradci Králové

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Eva Kaprálová, ředitelka školy

.....

V Praze