



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-336/22-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Vranov, okres Brno-venkov
Sídlo	č. p. 85, 664 32 Vranov
E-mail	skolavranov@seznam.cz
IČ	70873232
Identifikátor	600111229
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zuzana Černá
Zřizovatel	obec Vranov
Místa inspekční činnosti	č. p. 85 a 242 Vranov
Termín inspekční činnosti	15. 3. 2022 – 17. 3. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Vranov, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny- výdejny.

Předškolní vzdělávání je realizováno na dvou místech ve dvou věkově rozlišených třídách. Na odloučeném pracovišti (Vranov č. p. 242) navštěvuje třídu 28 dětí mladšího věku a tři děti jsou zde zapsány ke vzdělávání na pravidelně kratší dobu než odpovídá provozu, aniž by se započítávaly do počtu dětí v MŠ. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 21 dětí ve třídě v budově ZŠ, z nichž jedno dítě mělo odklad povinné školní docházky. MŠ navštěvovaly tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) s přiznaným podpůrným opatřením prvního až čtvrtého stupně.

ZŠ vzdělává v pěti třídách 90 žáků. Eviduje celkem 16 žáků se SVP, jimž poskytuje podpůrná opatření druhého až třetího stupně. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání ve třech odděleních 76 žákům prvního až pátého ročníku.

Stravování dětem a žákům zajišťuje školní jídelna a školní jídelna-výdejna. V rámci projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol jsou žáci vedeni ke zdravému způsobu stravování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) díky svému dlouholetému působení ve vedení školy získala bohaté zkušenosti, jež uplatňuje při řízení, které je založené na otevřené komunikaci se všemi účastníky vzdělávání. Při své práci se opírá o konkrétní výchovně vzdělávací cíle pro předškolní a základní vzdělávání, které stanovila v koncepci školy. Roční plán školy navazuje na koncepci a umožňuje dobře reflektovat vývoj a potřeby školy. Stanovené dlouhodobé záměry se daří škole postupně realizovat, zejména např. v oblasti rozvíjení pohybových dovedností dětí a žáků, jejich tělesné zdatnosti a vytváření jejich pozitivního vztahu ke sportu. Úspěšně naplňuje cíle týkající se zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání a rozvíjení partnerství s ostatními subjekty. Pro činnost školy stanovila ředitelka funkční organizační strukturu. Vzhledem k velikosti školy a každodennímu kontaktu všech zaměstnanců dochází k okamžitému přenosu informací a operativnímu řešení vzniklých problémů.

V ZŠ zastává ředitelka i povinnosti spojené s funkcí výchovného poradce, další kompetence účelně delegovala na ostatní vyučující a vedoucí vychovatelku školní družiny. Plánovala a realizovala pravidelnou kontrolní a hospitační činnost, závěry z ní s pedagogickými pracovníky projednávala při osobních pohovorech a na jednáních pedagogické rady, avšak přijatá opatření nebyla vždy účinná, jak vyplynulo z hospitací v době inspekční činnosti. Sledováním kvality vzdělávacího procesu a běžného chodu MŠ byla pověřena vedoucí učitelka, která měla pro plnění těchto kompetencí vytvořeny optimální podmínky snížením přímé pedagogické činnosti u dětí.

Personální podmínky školy vcelku umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Od minulé inspekční činnosti došlo k navýšení počtu pedagogických pracovníků a jejich částečné obměně. Ředitelka plánuje další vzdělávání pedagogického sboru, přihlíží k potřebám školy a individuálním zájmům pedagogů. V předcházejícím období učitelé ZŠ věnovali pozornost především problematice distanční výuky. Jejich účast v dalším vzdělávání není rovnoměrná, aktivně se zapojují jen někteří z nich. Vedoucí učitelka MŠ cíleně podporovala rozvoj pedagogických schopností začínajících učitelek a pravidelně s nimi diskutovala o problematice vzdělávání v jednotlivých třídách. Pedagožky

absolvovaly odborně vedené semináře např. o formativním hodnocení a problematice vývoje dětí předškolního věku, ale ne vždy dokázaly získané poznatky při vzdělávání dětí uplatnit.

Poskytování poradenských služeb v ZŠ zodpovědně zajišťují pracovnice školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“). Poskytují odbornou pomoc pedagogickým pracovníkům a zákonným zástupcům žáků při řešení výukových problémů. Zabezpečují péči o žáky se SVP, kterým škola na základě doporučení školských poradenských zařízení poskytuje podpůrná opatření, včetně předmětu speciálně pedagogické péče. V případě vzdělávacích problémů dětí MŠ poskytovala příkladnou poradenskou péči. V obou třídách pravidelně probíhaly logopedické chvilky i nadstandardní speciálně pedagogická péče, které realizovaly odborně vzdělané učitelky MŠ. Úzká součinnost pedagogických pracovníků a asistentek pedagoga napomáhala k uplatňování vhodných postupů při vzdělávání dětí se SVP. Také spolupráce s pracovnicemi ŠPP pozitivně přispívala k předcházení případné školní neúspěšnosti související se školní zralostí dětí a jejich připraveností pro vstup do základního vzdělávání. V rámci prevence rizikového chování žáků se daří pedagogům vést žáky ke zdravému životnímu stylu. Na posilování pozitivních vztahů v rámci třídních kolektivů jsou zaměřeny také různé aktivity, např. nocování ve škole, projektové dny. O vhodně nastaveném systému práce v této oblasti svědčí, že ZŠ nemusela v posledním období řešit žádné nevhodné chování žáků. Odpovídající pozornost věnuje škola bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků při vzdělávání.

Pro zajištění vzdělávání dětí a žáků má škola vytvořeny dobré materiální podmínky díky vstřícné spolupráci se zřizovatelem. Od minulé inspekční činnosti došlo k velmi výraznému posunu v této oblasti. Pro zájmovou činnost školní družiny jsou využívány prostorově vhodné kmenové třídy, ve kterých však chybí vybavení pro relaxační aktivity žáků. Prostředí celé školy je příjemné a esteticky velmi podnětné, vhodně vyzdobené pracemi žáků. K pohybovým aktivitám žáků venku využívá škola obecní hřiště, avšak v jejím okolí chybí herní prvky pro děti MŠ a účastníky školní družiny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání v MŠ příznivě ovlivňuje vstřícnost dospělých k dětem, jejich důraz na vytváření přátelských vztahů mezi dětmi a posilování vzájemného respektu a pomoci. Uplatňovaný pedagogický styl, zvolené přístupy, metody a formy práce jen částečně umožňovaly plnit současné požadavky na vzdělávání dětí předškolního věku. Plánované vzdělávací činnosti v průběhu roku vycházely z předem stanovených motivačních témat s pevně určenými cíli, které se každoročně opakují. Způsob třídního plánování nezohledňoval individuální potřeby jednotlivých dětí, jejich možnosti, schopnosti, zkušenosti a zájmy. V plánech chyběla diferenciací vzdělávacích cílů a pedagogických přístupů navazující na zjištění z vedené pedagogické diagnostiky. Nastavené organizační podmínky efektivně nepodporovaly vzdělávání dětí. Zvláště rozvržení počtu dětí ve třídě na odloučeném pracovišti nebylo nastaveno ve prospěch účinné podpory dětí, neboť nebylo zajištěno souběžné působení dvou učitelů při plnění náročnějších vzdělávacích činností a režimových momentů spojených s přípravou dětí na pobyt venku a odpolední odpočinek. Nastavení režimu dne u dětí v povinném předškolním vzdělávání taktéž nebylo zcela bezproblémové, neboť nedostupnost jídelny přímo ze třídy neumožňovala dětem jejich přirozený přechod bez složité organizace. Plynulost a klidný průběh dne tak nepříznivě ovlivňovaly hromadné přesuny dětí, kdy často pasivně čekaly jeden na druhého. Tyto podmínky se nepříznivě promítaly do vzdělávání, které vycházelo zvláště ve třídě mladších dětí převážně z rozdělení dne na ranní hry, v jejichž průběhu byly dětem nabídnuty činnosti k rozvoji dílčích dovedností a na navazující aktivity přímo řízené učitelkou. Při nich byly

vhodně volené pestré vzdělávací metody, avšak převažující frontální formy práce byly založeny více na předávání informací dětem a procvičování jejich dovedností, méně však na rozhodování a řešení problémů. Přípravě dětí na vstup do ZŠ věnovala MŠ velkou pozornost, čemuž napomáhala i příkladná spolupráce pedagogů celé školy na mnoha společných akcích, což příznivě ovlivňovalo adaptaci budoucích prvňáčků na podmínky ZŠ. Uplatňované vzdělávací strategie ve třídě, kde děti plnily povinné předškolní vzdělávání, vytvářelo prostor pro tvořivost, jejich seberealizaci, samostatné objevování a řešení problémových situací. Tím se děti učily v přirozených vazbách a souvislostech. Tento způsob promyšleného vzdělávání napomáhal také rozvoji základů gramotností dětí, zejména předčtenářské, předmatematické, přírodovědné a sociální. Pozitivní hodnocení a poskytování zpětné vazby u dětí přirozeně posilovaly jejich sebedůvěru a průceschopnost. MŠ efektivně podporovala u dětí zdravý způsob života. Využívala k tomu dostatečně dlouhou dobu pobytu venku, vytvářela prostor pro pohyb dětí, respektovala jejich individuální potřebu spánku a odpočinku. Značnou pozornost učitelky věnovaly hygienickým návykům, rozvíjení samostatnosti při sebeobsluze i kultuře stolování.

Vzdělávání v ZŠ probíhalo v klidné, podnětné a příjemné atmosféře. V úvodu vyučovacích hodin se některým vyučujícím dařilo seznamovat žáky s výukovými cíli, ostatním spíše s tématem či obsahem výuky. Učitelé cíleně motivovali žáky k aktivnímu přístupu ke vzdělávání. Promyšleně a správně uplatňovali především tradiční metody a formy práce, zřídka využívali vhodné metody činnostního učení. Ojedinele vedli žáky ke spolupráci. Propojovali znalosti a vědomosti z různých vzdělávacích oblastí. Zdůrazňovali především rozvoj jejich vědomostních a dovednostních cílů, méně již cílů postojových. Zohledňovali znalosti a zkušenosti žáků, kladli na ně převážně přiměřené požadavky. Výuku diferenciovali zejména směrem k žákům se SVP, jejichž vzdělávání bylo převážně v kompetenci asistentek pedagoga. Žáci se soustředili, komunikovali, byli aktivní. Prokazovali dobré znalosti, na otázky správně reagovali, měli dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru. Vyučující je cíleně vedli k zodpovědnosti ke svému učení, respektování pravidel hodnocení a slušného chování. Jejich ústní pozitivní hodnocení v průběhu výuky mělo motivační roli. Vyučování vhodně podpořili učebnicemi, názornými pomůckami, pracovními sešity a listy. V dostatečné míře používali dostupnou informační a komunikační techniku, žáci tuto možnost neměli. V závěru vyučovacích hodin učitelé však nevěnovali dostatečnou pozornost shrnutí učiva a zhodnocení práce žáků. Výjimečně vedli žáky k sebehodnocení.

V hospitovaných hodinách vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace si žáci osvojovali gramatické jevy a učili se jejich užití v mluveném projevu. Věnovali se nácvičku správného čtení, byla rozvíjena jejich čtenářská gramotnost s důrazem na porozumění významu a obsahu přečteného textu. Ve vyučování cizímu jazyku vyučující velmi dobře využila metod činnostního učení k aktivnímu používání osvojené slovní zásoby. Matematická gramotnost žáků byla účelně rozvíjena osvojováním základních numerických výpočtů a zařazováním problémových a logických úloh. V rámci výuky tělesné výchovy měli žáci možnost prostřednictvím správně zvolených aktivit rozvíjet obratnost, pohybové a vztahové dovednosti. Byli vedeni k dodržování herních pravidel.

Zájmové vzdělávání probíhalo v příjemné pracovní atmosféře a bylo vhodně zaměřeno na relaxaci a odpočinek. Účastníci měli možnost věnovat se různým herním i tvůrčím aktivitám, a to na základě vlastního rozhodnutí individuálně, ve dvojicích nebo skupinkách. Při realizovaných činnostech byly cíleně rozvíjeny především kompetence pracovní, sociální, a komunikativní. Účastníci se do nabízených aktivit zapojovali se zájmem, který byl posilován především vhodnou motivací a průběžným pozitivním hodnocením ze strany

vychovatelek. Zdařilá motivace tradicemi v předjarním čase podněcovala fantazii a aktivitu žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ zavedla jednotný systém pro sledování a zaznamenávání pokroků dětí ve vzdělávání. Vyhodnocování pokroků však bylo bez závěrů a stanovování záměrů pro individualizaci vzdělávání jednotlivých dětí. Při plánování vzdělávací nabídky učitelky nevyužívaly zjištění pedagogické diagnostiky a nedocházelo tak k efektivnímu rozvíjení oslabených stránek dítěte. V prostředí školy se děti dobře orientovaly, dodržovaly pravidla, navazovaly kamarádství, chovaly se ohleduplně. Samostatně využívaly vzdělávací nabídku připravenou učitelkami, na které se aktivně také podílely. Při činnostech uplatňovaly dříve získané znalosti a dovednosti, dařilo se jim na činnosti soustředit, plnit je zodpovědně a dokončit. Všechny děti měly adekvátně věku a vývoji upevněny kulturně sociální návyky. Na fixování správného způsobu držení tužky a používání příboru bylo potřeba důsledné kontroly a vedení učitelek. V rámci prevence a odstraňování obtíží v řečovém projevu dětí MŠ účinně využívala nejen kvalifikaci a dovednosti kmenových učitelek, ale i spolupráci s externí logopedkou.

ZŠ pravidelně a komplexně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků na jednání pedagogické rady. Vedení školy shromažďuje informace od vyučujících, využívá poznatky z hospitací a z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti. Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni zejména prostřednictvím žákovských knížek a sešitů, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že v tomto školním roce nebyli zákonní zástupci žáků v některých třídách informováni o jejich výsledcích vzdělávání v předmětech výchovného charakteru. Celkově dosahují žáci ve vzdělávání velmi dobrých výsledků. V minulém školním roce 85% žáků prospělo s vyznamenáním. Pozitivní také je, že ZŠ neměla žáky hodnocené sníženým stupněm z chování. Neomluvené hodiny se nevyskytovaly. To svědčí o účinnosti realizovaného preventivního programu. Škola má nastaven funkční systém podpory žáků s riziky neúspěchu. Cíleně jsou analyzovány výkyvy v prospěchu žáků a na základě zjištěných skutečností jsou přijímána opatření. Mezi efektivní patří zejména doučování a spolupráce s rodiči. Na kvalitních vzdělávacích výsledcích školy má značný podíl i práce s výsledky pravidelného externího testování, široká nabídka zájmových aktivit a zapojení žáků do soutěží s různým zaměřením.

Na vzdělávání v ZŠ vhodně navazuje různými aktivitami školní družina podporující kvalitní a smysluplné trávení volného času žáků. Rozvoj klíčových kompetencí pozitivně ovlivňovalo jejich zapojení do nabízených pestrých činností.

V rámci obohacení vzdělávací nabídky dětí i žáků a budování vzájemných pozitivních vztahů škola pravidelně spolupracuje s místními partnery s nimiž se podílí na pořádání mnoha pravidelných akcí např. místní knihovnou, Sokolem Vranov, hasiči z Útěchova a okolními školami. Do aktivit školy jsou úspěšně zapojováni i zákonní zástupci zejména při tvořivých a sportovních činnostech jako jsou např. naučné orientační stezky v okolí obce, běžecké závody, prázdninové sjíždění řeky Sázavy, cyklistické a turistické výlety, prázdninový tábor, v zimním období bruslení, výlety na běžkách a lyžařské pobyty. Rozvoj environmentálního povědomí dětí a žáků se škole daří dosahovat také pravidelným zapojováním do ekologických programů Moravského krasu a vzdělávacích center Lipka a Jezírko. Nemalý podíl na zdařilém průběhu všech aktivit školy má aktivní součinnost s obcí, která přebírá záštitu nad konáním řady pravidelných akcí jako je veřejná výstava výtvarných prací dětí a žáků školy, rozsvícení vánočního stromu, mikulášská besídka,

tradiční hody nebo loučení s žáky 5. ročníku. Tato aktivní spolupráce se zřizovatelem formou účasti dětí a žáků na veřejných akcích a vystoupeních, účinkováním pro širokou veřejnost rozvíjí jejich vztah k místním tradicím a pocitu sounáležitosti s místem, kde žijí.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti se zvýšil se počet dětí v mateřské škole, žáků v základní škole a účastníků ve školní družině, čímž došlo k navýšení i počtu pedagogických pracovníků školy.
- Zkvalitněním materiálních podmínek školy se zlepšily předpoklady pro vzdělávání dětí a žáků.

Silné stránky

- Práce speciálních pedagogů a asistentů pedagoga v mateřské škole podporuje všestranný rozvoj dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vkusné a podnětné prostředí v prostorách školy podpořené prezentací výtvarných prací rozvíjí estetické vnímání dětí a žáků.
- K rozvoji školy a vzdělávání pozitivně přispívá spolupráce s mnoha partnery. Jejím prostřednictvím se jí daří zkvalitňovat výsledky vzdělávání dětí a žáků, posilovat jejich vztah k regionu.
- Empatický a vstřícný přístup všech zaměstnanců školy maximálně podporuje vzdělávání dětí a žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Organizace podmínek vzdělávání a režim dne v mateřské škole zcela nepodporuje osobnostní rozvoj a samostatnost dětí.
- Malé využívání poznatků z pedagogické diagnostiky pro přípravu individualizované vzdělávací nabídky podle potřeb, možností, schopností a zájmů dětí.
- Menší účast některých pedagogických pracovníků v rámci akcí dalšího vzdělávání se částečně nepříznivě projevila v průběhu vzdělávání v základní škole.
- Rezervy byly shledány v práci s výukovými cíli a účelném zhodnocení jejich dosažení v závěru vyučovacích hodin v základní škole.
- Málo výrazná diferenciacie učiva vzhledem k potřebám, možnostem a schopnostem všech žáků, menší pestrost uplatňovaných metod a forem práce.

Příklady inspirativní praxe

- Škole se velmi dobře daří realizací rozmanitých sportovních aktivit spolu s aktivním zapojováním dětí a žáků do sportovních mimoškolních činností rozvíjet jejich pohybové dovednosti, zvyšovat jejich tělesnou zdatnost a vytvářet u nich pozitivní vztah ke sportu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systematicky využívat pedagogickou diagnostiku dětí a její zjištění důsledně propojovat s třídním plánováním individualizované vzdělávací nabídky činností v mateřské škole.
- Využívat závěry z hospitační činnosti k metodickému vedení pedagogických pracovníků, podporovat aktivnější výměnu zkušeností mezi pedagogy v souvislosti s absolvovaným dalším vzděláváním.

- Rozložit činnosti učitele a asistenta pedagoga při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami rovnoměrně.
- Častěji využívat ve výuce v základní škole aktivní formy a metody práce podporující zájem o učení, více zařazovat kooperativní formy práce žáků, cíleně diferenciovat vzdělávací nabídku podle schopností a potřeb všech žáků.
- Průběžně informovat o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků ve výchovných předmětech jejich zákonné zástupce.
- Vybavit školní družinu vhodnými relaxačními prvky a okolí školy obohatit herními prvky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 107 604 141 Mateřská škola, IZO: 103 619 313 Základní škola, IZO: 118 300 717 Školní družina, IZO: 108 010 171 Školní jídelna, IZO: 171 100 964 Školní jídelna - výdejna ze dne 9. 3. 2022
2. Povolení výjimky zřizovatelem z počtu dětí v MŠ č. p. 242 ve školním roce 2021/2022 ze dne 30. 8. 2021
3. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2021 ze dne 8. 10. 2021
4. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2021 ze dne 13. 10. 2021
5. Z 2-01 Výkaz o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2021 ze dne 11. 11. 2021
6. Koncepční záměry pro období 2020 – 2025 bez data
7. Organizační řád školy bez data
8. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2021/2022
9. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2020/2021 (vzorek)
10. Plán akcí na školní rok 2021/2022 bez data
11. Rámcový plán práce školy na školní rok 2021/2022
12. Školní řád Základní školy Vranov ze dne 31. 8. 2021 s platností od 1. 9. 2021, aktualizace k 15. 3. 2022
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Vranovská škola pro všechny“ ze dne 1. 9. 2020
14. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd ve školním roce 2021/2022

15. Třídní knihy základní školy ve školním roce 2021/2022
16. Písemnosti žáků a žákovské knížky vedené ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
17. Matrika základní školy v elektronické podobě (vzorek)
18. ŠVP Školní družina při ZŠ a MŠ Vranov s platností od 1. 9. 2021
19. Vnitřní řád školní družiny ZŠ a MŠ Vranov s platností od 1. 9. 2021
20. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedený ve školním roce 2021/2022 (I.-III. oddělení)
21. Roční plány jednotlivých oddělení školní družiny ve školním roce 2021/2022
22. Školní vzdělávací program s názvem „Vranovská školka pro všechny aneb školka mezi stromy“ Č.j. VZ-MS /2021-1 s platností od 1. 9. 2021
23. Školní řád mateřské školy Vranov s účinností od 1. 9. 2021
24. Roční plán mateřské školy na školní rok 2021/2022 bez data
25. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2020/2021 (vzorek)
26. Třídní knihy v mateřské škole vedené ve školním roce 2021/2022
27. Přehled docházky dětí vedený ve školním roce 2021/2022
28. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (vzorek 10 ks)
29. Evidenční list pro dítě v mateřské škole, včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování (vzorek 10 ks)
30. Pedagogická diagnostika ve školním roce 2020/2021 a roce 2021/2022
31. Portfolia dětí v povinném předškolním vzdělávání (vzorek 10 ks)
32. Zápisy z jednání pedagogických porad vedené ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
33. Seznamy dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2021/2022
34. Dokumentace školního poradenského pracoviště ve školním roce 2021/2022
35. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2021/2022
36. Přehledy DVPP ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
37. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a zdraví dětí a žáků a školního stravování
38. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021 ze dne 30. 8. 2021
39. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-1436/13-B ze dne 18. 12. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Renata Sedláková, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Renata Sedláková v. r.

Mgr. Zuzana Podloučková, školní
inspektorka

Mgr. Zuzana Podloučková v. r.

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Šarounová v. r.

V Brně 6. dubna 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zuzana Černá
ředitelka školy

Mgr. Zuzana Černá v. r.

Ve Vranově 20. dubna 2022