



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-34/26-A
Sp. zn. ČŠIA-S-14/26-A

Název	Mateřská škola Zvoneček v Praze 12
Sídlo	Pejevové 3135/34, 143 00 Praha 4 - Modřany
E-mail	mszvonecek@seznam.cz
IČO	63 832 305
Identifikátor	600 036 677
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Barbora Cichoňová
Zřizovatel	Městská část Praha 12
Místo inspekční činnosti	Pejevové 3135, Praha 4 - Modřany
Inspekční činnost na místě	8. 1. 2026 – 12. 1. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. Škola se nachází v sídlištní zástavbě poblíž přírodních lokalit vhodných k vycházkám (Modřanská rokle, údolí Lhoteckého potoka).

K termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 108 dětí ve čtyřech třídách, z nichž dvě jsou věkově smíšené a dvě stejnorodé. Nejvyšší povolený počet dětí (112) je téměř využit.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) využívá prvky programu *Začít spolu*. Hlavním záměrem je vytvářet bezpečné a podnětné prostředí, které podporuje všestranný a harmonický rozvoj dětí při současném respektování jejich individuálních možností a potřeb.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci více než 10 let. Nastavila reálnou koncepci rozvoje MŠ, jejíž hlavní záměry se daří naplňovat, např. vytvářet příznivé klima pro všechny účastníky vzdělávání. Při řízení klade důraz na účelné předávání informací a týmovou spolupráci pracovníků školy. Pro své podřízené vytváří vhodné pracovní podmínky. Část kompetencí účelně delegovala na svou zástupkyni. Pedagogickou radu využívá jako svůj poradní orgán, projednává s ní zásadní dokumenty školy, kvalitu vzdělávání, individuální podporu, spolupráci s rodiči i provozní otázky. Ředitelka společně se zástupkyní pravidelně hodnotí kvalitu vzdělávacího procesu, vykonává hospitační činnost a poskytuje pedagogům objektivní zpětnou vazbu i metodickou podporu k jejich práci. Vede učitelky ke vzájemným hospitacím a sdílení zkušeností. Tím je podporováno sjednocování didaktických postupů. Od posledního inspekčního hodnocení odstranila ředitelka většinu zjištěných nedostatků, např. zefektivnila jednání pedagogické rady, další vzdělávání pedagogických pracovníků a zlepšila kvalitu řízených pohybových aktivit. V oblasti pedagogické diagnostiky a grafomotorické podpory však nastalo pouze dílčí zlepšení.

Pedagogický tým tvoří sedm učitelek, včetně ředitelky. Od poslední inspekční činnosti došlo k několika personálním změnám, jádro týmu je ale stabilní. Pouze jedna nově přijatá učitelka je nekvalifikovaná, vzdělání si doplňuje odpovídajícím studiem. Vedení školy jí poskytuje systematickou metodickou podporu. V rámci inkluzivního vzdělávání pro děti s potřebou podpůrných opatření pracují ve škole tři kvalifikované asistentky pedagoga (dále „asistentka“). Všechny pedagogické pracovnice cíleně spolupracují a vzájemně si vyměňují zkušenosti. Ke sjednocování pedagogických postupů a naplňování koncepčních záměrů přispívají realizované vzájemné hospitace. Rozpis služeb umožňuje součinnost učitelek již v průběhu řízených činností, čímž je zajištěn maximální individuální přístup ke všem dětem. Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) navazuje na potřeby školy. Pedagožky se aktivně účastní seminářů zaměřených např. na změny v Rámcovém vzdělávacím programu, inkluzivní vzdělávání, grafomotoriku, logopedii, práci s nadanými dětmi, matematiku podle Hejného metody, pedagogickou diagnostiku aj.

Škola úspěšně rozvíjí partnerské vztahy se zákonnými zástupci. Pořádáním akcí neformálního charakteru, tematických dnů, oslav svátků a slavností se daří do života školy úspěšně zapojovat i zákonné zástupce. Sdružení rodičů se aktivně podílí na realizaci kulturních a společenských akcí školy. O vzdělávání svých dětí jsou rodiče podrobně informováni i na třídních schůzkách a při osobním každodenním kontaktu. V případě potřeby mají možnost pravidelných konzultací s třídními učitelkami a ředitelkou. K předávání informací dochází pomocí informačních panelů v budově školy, e-mailové korespondence a webových stránek, efektivně jsou využívány i sociální sítě.

V oblasti školní připravenosti dětí spolupracuje MŠ s blízkou základní školou, děti se seznamují s prostředím školy, navštěvují výuku v prvních třídách. Pro předškolní děti je realizován projekt *Čtení*, kdy žáci dětem předčítají pohádky. Tím je podporována i čtenářská gramotnost dětí, které rovněž navštěvují místní knihovnu.

Materiální a finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP PV. Škola disponuje dostatečným množstvím účelných didaktických pomůcek, hraček, tvůrčího materiálu, interaktivního

vybavení a herních prvků. Ředitelka průběžně obnovuje vybavení školy a systematicky jej doplňuje. Od poslední inspekční činnosti byly provedeny různé úpravy v interiéru budovy (např. rekonstrukce terasy, využití různých zákoutí pro potřeby dětí i zaměstnanců). Pro zkvalitnění vzdělávání byly pořízeny nejen kvalitní didaktické pomůcky, ale i dětský sedací nábytek. Didaktické i interaktivní pomůcky jsou účelně využívány ve vzdělávání. Rovněž na školní zahradu byly zakoupeny nové víceúčelové herní i environmentální prvky. Zahrada tak umožňuje sportovní, vzdělávací i relaxační aktivity dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání je charakterizováno přívětivou atmosférou a výborně připravenou vzdělávací nabídkou. Po ranním příchodu je dětem předkládána široká nabídka tematicky zaměřených činností a kvalitních pomůcek, které umožňují plnění didaktických úkolů, tvoření s materiálem i námětové hry. Efektivitu vzdělávání podporuje i velmi dobrá součinnost učitelů s asistentkami pedagoga během vzdělávání.

Společná ranní posezení směřovala zejména k prohlubování kladných sociálních vztahů, rozvíjela komunikační dovednosti dětí i jejich orientaci v čase. Efektivní byla zejména podpora verbálního projevu k danému tématu.

Kvalita řízených pohybových aktivit se od posledního inspekčního hodnocení zlepšila. Cvičební jednotky měly vhodnou strukturu i dynamiku a plnily zdravotně preventivní účel. Efektivně byla zařazena dechová cvičení a pohybové hry, někde i s doprovodem klavíru, a také prvky jógy.

Hlavní řízené činnosti probíhaly v centrech aktivit v menších skupinách. Děti si mohly volit z pestré nabídky a vyzkoušet si více úkolů podle svého zájmu, možností a schopností. Tento způsob efektivně podporoval svobodnou volbu, rozhodování dětí, prosociální vztahy a kooperaci. Situační učení bylo propojené v některých případech i s prožitky dětí, např. při experimentování s vodou, ledem a sněhem.

Zpěv s doprovodem klavíru a hrou na tělo účelně posiloval hudební dovednosti dětí. Nabídka aktivit (kreslení, malování, lepení, práce s knoflíky a kamínky) výborně rozvíjela představivost a fantazii dětí. Podpora grafomotorické prevence však není systematická, učitelky v některých případech důsledně nevedly děti ke správnému držení pastelů a k návyku zdravého způsobu sezení i využívání vhodných pastelů.

Nejmladší děti jsou cíleně vedeny k vytváření základů hygienických, kulturních a prosociálních návyků a k soužití v kolektivu. Vzdělávací nabídka byla vhodně přizpůsobena jejich věku a schopnostem a zaměřovala se především na dovednostně praktické a pohybové činnosti.

V průběhu vzdělávání učitelky konkrétně hodnotily činnost jednotlivců, využívaly povzbuzení a pochvalu. Starší děti dostaly prostor i pro sebehodnocení.

Při stolování jsou děti důsledně vedeny k samostatnosti, samy si prostírají, mažou pečivo i uklízejí použité nádobí. Poskytovaná strava je pestrá, s dostatečným množstvím ovoce a zeleniny. Pitný režim je zaveden a děti jsou podněcovány k jeho využívání.

Průběh pobytu venku umožňoval dětem dostatek přirozeného pohybu. Odpočinek je organizován podle individuálních potřeb dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou příznivé, podnětné prostředí napomáhá požadovanému vzdělávacímu záměru. Děti samostatně rozvíjejí hru, zvládají základní pohybové dovednosti a jednoduché pracovní úkony. Zejména nejstarší děti velmi dobře reagují na pokyny učitelek, soustředí se na zadání úkolu a snaží se jej dokončit. Respektují pravidla vytvořená spolu s učitelkami, většinou mají přiměřenou slovní zásobu. V průběhu vzdělávání prokázaly děti i velmi dobré pracovní a sebeobslužné dovednosti. Většina nově nastoupivších dětí je již adaptována na podmínky předškolního vzdělávání.

Systém pedagogické diagnostiky se od posledního inspekčního zjištění částečně zlepšil. Učitelky mapují úroveň jednotlivých dovedností dětí pomocí sběrných portfolií a elektronického diagnostického nástroje. Záznamy však většinou neobsahují konkrétní pedagogické záměry pro následnou individualizaci vzdělávání. Pedagogická diagnostika rovněž v některých případech postrádá systematické vyhodnocování, zda je aplikovaná intervence u jednotlivců účinná. V případě potřeby škola kooperuje se školskými poradenskými zařízeními.

Bezpečnosti a zdravému životnímu stylu věnuje škola přiměřenou pozornost. Celý objekt je elektronicky zabezpečen. Děti jsou upozorňovány na rizika a průběžně vedeny k respektování pravidel bezpečnosti v budově MŠ i mimo ni. K podpoře zdravého životního stylu přispívají každodenní aktivity ve třídách i na školní zahradě, zdravotně preventivní programy, např. logopedická depistáž, *projekt Medvídkova nemocnice* a *Bacily*, depistáž zraku, dentální prevence. Děti se mohou účastnit plavání, bruslení a škol v přírodě.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti proběhly různorodé opravy v budově, byl pořízen nový nábytek, pomůcky a víceúčelové herní a environmentální prvky na školní zahradu. Došlo také k několika personálním změnám. Ředitelka odstranila většinu nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti. Částečně přetrvávají nedostatky ve vedení pedagogické diagnostiky a v grafomotorické podpoře.

Silné stránky

- celý pedagogický kolektiv pracuje jako tým, vzájemně se podporuje a sdílí pedagogické zkušenosti (3.3),
- řízené aktivity probíhají v tzv. centrech aktivit, tedy v menších skupinách, ve kterých je vzdělávání pro děti efektivnější a podporuje kooperativní učení (4.2),
- zařazování prvků experimentování významně obohacuje kvalitu vzdělávání (4.1),
- spolupráce s rodiči je partnerská a přispívá ke vzájemné důvěře (1.3),
- vybavení pomůckami je pestré, kvalitní a účelně využívané ve výchovně vzdělávacím procesu (2.4).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- pedagogická diagnostika v některých případech neobsahuje konkrétní záměry pro individuální podporu ani pro vyhodnocení aktuálního stavu (5.1),
- v některých třídách přetrvává nekomplexní grafomotorická podpora, chybí vedení dětí ke správnému úchopu grafického materiálu (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činností školy

- pedagogickou diagnostiku doplňovat důsledně o konkrétní záměry pro individuální rozvoj každého dítěte a pravidelně vyhodnocovat účinnost podpory,
- zajistit přiměřenou grafomotorickou podporu ve všech třídách, poskytovat adekvátní výtvarný materiál, podle možností zajistit další vzdělávání pedagogů v dané oblasti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MHMP ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j.: S-MHMP 69911/2013, s účinností od 7. 2. 2013
2. Potvrzení ředitelky ve funkci ze dne 7. 4. 2024
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný v termínu inspekční činnosti
4. Školní řád mateřské školy, platný v termínu inspekční činnosti
5. Třídní knihy všech tříd - školní rok 2025/2026 vedené k termínu inspekční činnosti
6. Školní matrika - školní rok 2025/2026, vedená k termínu inspekční činnosti – výběr dokumentace
7. Personální doklady pedagogických pracovníků – výběr dokumentace
8. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní roky 2024/2025 až 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 vedené k termínu inspekční činnosti
10. Hospitační záznamy ředitelky a zástupkyně ředitelky ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 vedené k termínu inspekční činnosti

11. Rozpis služeb pedagogických pracovníků vedený pro školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z pedagogické diagnostiky, vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách (České školní inspekce www.csicr.cz).

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka

Hana Kvasničková, kontrolní pracovnice

28. 1. 2026