



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-594/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-118/25-L

Název	Základní škola a mateřská škola Jindřichovice pod Smrkem, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 312, 463 65 Jindřichovice pod Smrkem
E-mail	info@skolajps.cz
IČO	72 744 600
Identifikátor	600 079 813
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Edita Balcarová
Zřizovatel	Obec Jindřichovice pod Smrkem
Místo inspekční činnosti	Jindřichovice pod Smrkem 312, Jindřichovice pod Smrkem
Inspekční činnost na místě	7. 4., 29.–30. 4. a 6. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Jindřichovice pod Smrkem, příspěvková organizace (dále „škola“, „organizace“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 70 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším počtem 28 dětí, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším počtem 24 účastníků a školní jídelny s nejvyšším počtem 73 strážníků. Je spádovou školou pro děti a žáky z okolních obcí.

V době inspekční činnosti bylo zapsáno v jedné třídě MŠ 26 dětí, z toho jich devět plnilo povinné předškolní vzdělávání, včetně jednoho s odkladem školní docházky, dále jedno bylo mladší tří let a pět se vzdělávalo individuálně. ZŠ navštěvovalo 45 žáků prvního až pátého ročníku ve třech třídách, z toho 12 žákům bylo povoleno individuální vzdělávání. Škola evidovala devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání zajišťovala škola pro 26 účastníků v jednom oddělení ŠD.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) na vedoucí místo nastoupila v průběhu školního roku 2023/2024. Při řízení organizace využívá své dosavadní dlouholeté manažerské a pedagogické dovednosti získané z vedení organizace obdobného typu. Ve zpracované koncepci rozvoje školy vychází z jasně daných cílů (kontinuální a kvalitní vzdělávání s cílem úspěšného zapojení do běžného života, zlepšování podmínek pro vzdělávání a propagace školy), které si stanovila a postupnými kroky společně s pedagogy se jí daří naplňovat.

Uplatňuje demokratický model řízení a účelně podporuje vytváření harmonického edukačního prostředí ve škole, formování a upevňování dobrých vztahů, komunikaci a spolupráci mezi všemi aktéry vzdělávání.

Prioritou ředitelky je zajištění a stabilizace kvalifikovaného personálu. Předškolní vzdělávání poskytují dvě kvalifikované učitelky, z nichž jednu ředitelka pověřila jeho řízením a organizací. Základní vzdělávání zajišťuje devět převážně kvalifikovaných pedagogických pracovníků včetně ředitelky a speciální pedagožky, která je zároveň asistentkou pedagoga. Někteří z pedagogů zastávají různé pracovní pozice na částečné úvazky.

Další vzdělávání pedagogů vychází z potřeb školy a přispívá k rozšiřování a prohlubování jejich odborných znalostí i osobnostnímu rozvoji. Vzdělávání učitelek MŠ by mělo být více zaměřeno na rozvoj znalostí v oblasti pedagogické diagnostiky. Vzdělávání pedagogů ZŠ cílí na zkvalitňování vzdělávacího procesu, inovativní metody, rozvoj profesních dovedností a efektivní komunikaci.

Ředitelka monitoruje obsah a úroveň vzdělávání, má přehled o sociálním a osobnostním rozvoji dětí a žáků. Hospitační činnost realizuje zejména formou rozhovorů a sledováním vzdělávacího procesu. Pedagogové dostávají zpětnou vazbu ke kvalitě své práce zpravidla neformálně. Pro efektivnější kontrolu by bylo přínosné zavést systematické vedení písemných záznamů a vyhodnocování pedagogické diagnostiky zpravidla v předškolním vzdělávání. Předávání informací o dětech a žácích a vzájemné sdílení poznatků probíhá především při každodenním osobním kontaktu, v rámci provozních porad a pedagogických rad. Zavedení elektronického informačního systému přispělo ke zvýšení dostupnosti a přehlednosti informací pro všechny aktéry vzdělávání. Je však nutné věnovat pozornost včasné a srozumitelné komunikaci a aktualizaci informací zveřejněných na webových stránkách školy.

Poradenské služby ve škole zajišťuje ředitelka, která vykonává činnost výchovné poradkyně, s metodickou prevencí a speciální pedagožkou. V oblasti výchovného poradenství škola cíleně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Práce poradenského týmu vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními potřebami. Identifikovaným žákům s potřebou podpůrných opatření je poskytována pomoc a podpora při vzdělávání na základě doporučení poradenských zařízení. Operativně při každodenním osobním kontaktu, i v rámci pedagogické rady, dochází k předávání informací o těchto žácích a v případě potřeby jsou přijímána opatření. V oblasti prevence sociálně patologických jevů škola realizuje aktivity a akce pedagogů s dětmi a žáky zaměřené na prevenci rizikového chování, které jsou nedílnou součástí vzdělávacího procesu.

K poskytování vzdělávání má škola dobré materiální podmínky. Edukační prostředí třídy MŠ a její vybavení didaktickými pomůckami, hračkami, knihami poskytuje dětem zázemí pro vzdělávací aktivity, odpočinek a relaxaci. Vzdělávání žáků ZŠ probíhá ve třech kmenových třídách, které jsou materiálně dobře vybavené názornými a didaktickými pomůckami, interaktivními tabulemi, mají herní odpočinkové koutky. Prostor v podkroví školy je účelně využíván především k výtvarným činnostem a aktivitám ŠD, která má své zázemí i v přízemí školní budovy. Chodby vyzdobené výtvarnými pracemi dětí a žáků jsou nejen dokladem podpory tvořivosti a kreativity, ale poskytují žákům během přestávek dostatek možností k odpočinku a relaxaci. K pohybovým, sportovním a odpočinkovým aktivitám využívají děti a žáci školní tělocvičnu a zahradu s herními prvky či obecní víceúčelové hřiště.

Ředitelka vnímá bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků jako neustále se vyvíjející proces s analyzováním a hodnocením možných bezpečnostních rizik. Vede pracovníky, a skrze ně děti i žáky, k bezpečnému chování a věnuje pozornost vytváření bezpečného prostředí a zajištění fyzického bezpečí při výchovně-vzdělávacím procesu i dalších činnostech souvisejících se vzděláváním.

Dobře fungující spolupráce se zřizovatelem a vícezdrojové financování (např. projekty, dotační programy, úplata za ŠD) příznivě ovlivňují výchovně-vzdělávací proces dětí a žáků. Příkladem je zkvalitňování materiálních a prostorových podmínek školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu výchovně-vzdělávacího procesu bylo vstřícné edukační i bezpečné prostředí školy a pozitivní atmosféra podpořená vzájemnou otevřenou komunikací mezi dětmi, žáky a pedagogy.

Vzdělávání v MŠ podporovalo rozvoj kompetencí dětí. Vycházelo z jednotlivých cílů integrovaných tematických bloků stanovenými školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Bylo dobře organizačně a pedagogicky zvládnuté. Vhodným střídáním spontánních činností a nabízených didakticky zacílených úkolů učitelky aktivizovaly děti, podporovaly rozvoj jejich pozornosti, smyslového vnímání, jemné motoriky a zájem něco nového se naučit. Na děti kladly přiměřené a srozumitelné požadavky s přihlédnutím k jejich věku, vývojovým předpokladům, potřebám a zájmům.

Diferencovaný a individualizovaný přístup u řízených činností umožňoval dětem zapojit se podle svých možností, rozvíjet své silné stránky a zároveň nenásilně posilovat oblasti, ve kterých potřebovaly podporu. Spontánní činnosti si děti volily dle vlastního zájmu, aktivně využívaly nabídku her, hraček i pomůcek. Učitelky vedly děti k respektu, toleranci, vzájemné pomoci a upevňování prosociálních vazeb.

Pestrá vzdělávací nabídka založená na prožitkovém učení podporovala aktivní zapojení dětí do činností, čímž přirozeně prohlubovala porozumění, usnadňovala zapamatování a rozvíjela jejich dosavadní znalosti a zkušenosti. Učitelky děti vhodně motivovaly, povzbuzovaly k učení a podporovaly jejich sebedůvěru. Průběžně oceňovaly jejich projevy a výkony, přičemž respektovaly jejich individuální možnosti, a podněcovaly je k sebereflexi prostřednictvím formativního sebehodnocení.

Efektivní a přínosná byla spolupráce učitelek a školní asistentky, zejména při individuální podpoře a pomoci mladším dětem při zvládání každodenních i náročnějších činností.

Učitelky dětem s nízkou potřebou spánku vhodně nabízely výběr rozšiřujících aktivit, např. volnou kresbu, pracovní listy na rozvoj předmatematických dovedností a grafomotoriky. Účast dětí na kroužku v době předškolního vzdělávání měla negativní dopad na organizaci vzdělávání.

Významná byla systematická podpora dětí k samostatnosti při stolování i dalších samoobslužných činnostech. Pitný režim byl funkčně nastaven, děti byly pobízeny k jeho dodržování.

Výuka v ZŠ se vyznačovala zdvořilou a přátelskou komunikací. Pedagogové projevovali zájem o vzdělávání žáků, sledovali jejich pokroky a poskytovali jim vhodnou podporu odpovídající jejich individuálním schopnostem. Na žáky kladli přiměřené požadavky. Ve většině sledovaných hodin vhodně volili různé metody a formy výuky, které přispívaly k aktivizaci žáků, ke zvýšení zájmu o učení a podporovaly rozvoj jejich vzdělávacích předpokladů.

Žáci prokazovali odpovídající úroveň vědomostí a dovedností, případnou chybovost využívali pedagogové jako prostředek ke zlepšení. Cíleně propojovali učivo napříč předměty a zařazovali příklady z běžného života, což přispívalo k lepšímu porozumění učivu a jeho praktickému uplatnění. Do výuky zařazovali činnosti podporující spolupráci žáků, čímž efektivně rozvíjeli jejich komunikativní, sociální a pracovní kompetence. Ojedinele však žáci měli možnost volby úloh odlišné náročnosti a samostatné práce spočívající ve vyhledávání informací z různých zdrojů a jejich předávání. Žáci byli motivováni k plnění domácích úkolů přiměřené náročnosti a délky.

Žáci se speciálními potřebami byli přirozeně začleňováni do výuky a pedagogové jim poskytovali průběžnou zpětnou vazbu k jejich pokroku v učení. Na jejich vzdělávání a výchovném procesu se aktivně podíleli také asistenti pedagoga, kteří byli efektivní podporou také učitelům i celému kolektivu. K žákům přistupovali profesionálně, aktivně se podíleli na příjemné atmosféře v rámci vzdělávání.

Ve zhlédnutých hodinách matematiky probíhala její výuka zejména klasickou formou s prvky Hejného metody. Vyučující vhodně volili takovou metodu, aby žáci sami dokázali získané poznatky rozvíjet i implementovat v praktických příkladech.

Ve všech sledovaných hodinách byl žákům sdělen cíl hodiny a plánovaný postup výuky vedoucí k naplnění stanoveného cíle. Pouze u poloviny hodin proběhlo v jejich závěru shrnutí učiva a zhodnocení hodiny pedagogem i samotnými žáky. Pro zvýšení odpovědnosti žáků za vlastní i kooperativní učení je vhodné systematicky zařazovat sebehodnocení a vrstevnické hodnocení.

V průběhu inspekční činnosti probíhal v MŠ i ZŠ projektový den na aktuální téma. Na přípravě a realizaci se podíleli pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy. Cíleně a efektivně využívali metody praktického učení, objevování, pozorování, experimentování,

kteřé podporovaly rozvoj fantazie a kreativity dětí a žáků. Prožitkové učení vhodně podporovalo vrstevnické vztahy.

Zájmové vzdělávání ve ŠD přirozeně navazuje na vzdělávání v ZŠ. Sledované činnosti zahrnovaly mj. tematicky zaměřené řízené i spontánní aktivity, zohledňovaly individuální potřeby a zájmy účastníků včetně potřeby odpočinku a relaxace po vyučování. Byly zaměřené směrem přírodovědným i esteticko-uměleckým. Všechny činnosti probíhaly v přátelské atmosféře. Nabídka mimoškolní zájmové činnosti formou kroužků přispívá ke smysluplnému využití volného času a osobnostnímu rozvoji účastníků.

Zápis do prvního ročníku ZŠ, který probíhal v době inspekční činnosti, byl veden formou her, rozhovorů a aktivit zaměřených na zjišťování školní zralosti a dovedností dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí v MŠ odpovídají možnostem a schopnostem jednotlivých dětí, které jsou vedeny k samostatnosti, zvládnutí sebeobsluhy, vytváření kulturních a společenských návyků, dodržování a respektování nastavených pravidel. Mají přiměřenou slovní zásobu, dokážou přirozeně komunikovat mezi sebou i s dospělými.

Učitelky sledují individuální vzdělávací pokroky dětí, vedou diagnostické záznamy, v nichž v době inspekční činnosti nebyly zcela vyvozovány závěry pro další pedagogickou intervenci a postrádaly dataci.

MŠ se systematicky zaměřuje na rozvoj klíčových kompetencí potřebných pro úspěšné zvládnutí přechodu na první stupeň. Úzce spolupracuje se ZŠ (např. tradiční společné zpívání na schodech, návštěvy předškolních dětí ve výuce v 1. třídě a ŠD), která jí poskytuje zpětnou vazbu ke kvalitě předškolního vzdělávání.

Výsledky vzdělávání žáků ZŠ v posledních školních letech jsou na dobré úrovni, odpovídají jejich možnostem a schopnostem. Úroveň vědomostí a dovedností i individuální pokroky žáků pedagogové průběžně monitorují. Pro hodnocení výsledků vzdělávání využívají formu slovního hodnocení. Průběžná a čtvrtletní klasifikace má zpravidla podobu doporučení ke zlepšení v jednotlivých oblastech vzdělávání, na konci klasifikačních období má hodnotící a motivační charakter a zohledňuje individualitu každého žáka. V pátém ročníku jsou žáci hodnoceni nejen slovně, ale také známkami. Zpětnou vazbu po přestupu na druhý stupeň škola získává zpravidla při neformálních setkáních s bývalými žáky.

Naplnění cílů školních vzdělávacích programů je pravidelně analyzováno v rámci pedagogických porad a rad. Škola cíleně vyhodnocuje poskytovaná podpůrná opatření, včetně individuálních vzdělávacích plánů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Žákům s rizikem školního neúspěchu jsou poskytovány obvyklé formy podpory (individuální přístup, konzultace a doučování). Výsledky vzdělávání potvrzují účinnost poskytované podpory.

O průběžném naplnění vzdělávacích cílů a hodnocení žáků jsou zákonní zástupci pravidelně informováni prostřednictvím třídních schůzek a individuálních konzultací. Elektronický informační systém umožňuje škole jednotnou komunikaci se zákonnými zástupci žáků všech ročníků, ve druhém ročníku využívá učitelka i notýsek.

Škola pravidelně na konci klasifikačních období ověřuje úroveň znalostí individuálně vzdělávaných žáků. Podkladem pro hodnocení jsou portfolia a ověřování požadovaných výstupů v jednotlivých předmětech vycházejících ze školního vzdělávacího programu a plánů učiva. Přezkoušení probíhá ve škole.

Při prevenci sociálně patologických jevů se škola zaměřuje zejména na nevhodné chování žáků, vulgární projevy a agresivní chování. Díky účinné spolupráci všech pedagogů se daří jednotlivé případy řešit již v počátcích negativních projevů rizikového chování žáků a přijímat opatření. Prevenci vhodně doplňují tematicky zaměřené kooperativní činnosti, týmové práce a projekty, komunitní kruhy cílené na podporu a rozvoj vzájemných pozitivních vztahů, sociálního chování a vedou k eliminaci vlivů, které by mohly ohrozit jejich bezpečnost a zdraví.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání jsou v souladu se stanovenými cíli. ŠD plní svou úlohu a poskytuje účastníkům dostatek příležitostí k uplatnění své kreativity, fantazie a nadání v rámci volnočasových aktivit. Její součinnost se ZŠ a MŠ, vzájemná spolupráce pedagogů v rámci příprav a realizace projektů, vystoupení a kulturně zábavných akcí přispívají k pozitivnímu vnímání školy ze strany veřejnosti.

Důležitým partnerem školy jsou zákonní zástupci dětí a žáků, kteří mají možnost se spolupodílet na organizaci a realizaci neformálních akcí (např. besídky, zahradní slavnost), a to i díky fungování školské rady. Škola se prezentuje také prostřednictvím webových stránek, příspěvků v Jindřichovických listech a v rámci Dne otevřených dveří.

Ve výsledcích vzdělávání se příznivě odráží také spolupráce se zřizovatelem a dalšími organizacemi (např. Hasičský záchranný sbor, Ekologické informační centrum, obecní knihovna, Dům pečovatelských služeb), školami z okolních obcí a dalšími externími lektory (např. v rámci včelaření, myslivosti, sportovních aktivit).

Škola díky své poloze využívá výhody okolní přírody, což jí umožňuje aktivně začleňovat venkovní aktivity do vzdělávacích a volnočasových programů. V rámci environmentální výchovy se zapojuje do celorepublikového programu třídění odpadu, vede děti a žáky k sounáležitosti s přírodou. Příkladem jsou eko artefietické lekce, pěstování plodin a chov drobného zvířectva. Pozitivním aspektem je také zapojení školy do charitativní činnosti, např. Tříkrálovou sbírkou.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně ve funkci ředitelky školy.
- Obměnil se pedagogický sbor, zvýšila se kvalifikovanost pedagogů školy.
- Postupně dochází ke zlepšení prostorových a materiálních podmínek školy.

Silné stránky

- Spolupráce školy se zřizovatelem přispívá k vytváření komunitní atmosféry v obci, zapojení dětí a žáků do společných akcí podporuje rozvoj jejich občanských kompetencí. (1.5)
- Aktivní a vzájemná spolupráce pedagogů školy při plánování a organizaci výchovně-vzdělávacího procesu přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání dětí a žáků. (3.3)
- Široká a pestrá nabídka vzdělávacích aktivit s využíváním metod prožitkového učení u dětí a žáků podněcuje jejich samostatnost, sociální dovednosti a pozitivní vztah k učení. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nastavený kontrolní a řídicí systém je funkční pouze částečně. (2.1)
- Pedagogové v základní škole nevěnují v závěru hodin dostatek pozornosti formativní zpětné vazbě žákům a ověřování míry dosažení vzdělávacího cíle. Příležitostí je vést žáky k rozvoji hodnotících dovedností. (4.3)
- Záznamy z pedagogické diagnostiky v mateřské škole nejsou dostatečně efektivně využívány, chybí průběžné vedení s konkrétními časovými údaji bez vyvození závěrů pro další pedagogickou činnost. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V řízení školy se zaměřit na zvýšení efektivity kontrolního systému.
- Věnovat více pozornosti legislativním předpisům v oblasti předškolního vzdělávání.
- Průběžně zaznamenávat do pedagogické diagnostiky v mateřské škole jednotlivé údaje, dataci a cíle pro další práci s dítětem.
- V základní škole v závěru hodin věnovat větší pozornost formativní zpětné vazbě a vyhodnocení vzdělávacího cíle.
- Ve větší míře umožňovat žákům volbu úloh s odlišnou náročností a samostatné vyhledávání a práci s informacemi z různých zdrojů.
- Cíleně vést děti a žáky k rozvoji hodnotících dovedností ve vztahu k vlastnímu sebepojetí i směrem k vrstevníkům.
- V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy se zaměřit na rozvoj znalostí v oblasti pedagogické diagnostiky.
- Věnovat pozornost včasné a srozumitelné komunikaci a aktualizaci informací zveřejněných na webových stránkách školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (základní škola, mateřská škola, školní družina, školní jídelna) ke dni 3. 4. 2025
2. Koncepce rozvoje školy, vypracování v únoru 2024
3. Dotazníkové šetření školy a České školní inspekce, školní rok 2024/2025

4. Školní elektronický systém, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
5. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště a žáků vzdělávaných individuálně, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
6. Souhrnná dokumentace vedená ve školní družině, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
7. Souhrnná dokumentace vedená v mateřské škole, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
8. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování
9. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona za období školního roku 2024/2025 k datu inspekční činnosti
10. Webové stránky školy www.skolajps.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Vlčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Jana Kočí, školní inspektor

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka

5. 6. 2025