



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-297/26-U
Sp. zn. ČŠIU-S-58/26-U

Název	Základní škola Rumburk, Vojtěcha Kováře 85/31, okres Děčín, příspěvková organizace
Sídlo	Vojtěcha Kováře č. ev. 31, Rumburk 2 – Horní Jindřichov, 408 01 Rumburk
E-mail	reditel@zsvojtechakovare.cz
IČO	72 744 596
Identifikátor	600 076 156
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Kolář
Zřizovatel	Město Rumburk
Místo inspekční činnosti	Vojtěcha Kováře č. ev. 31, Rumburk 2 – Horní Jindřichov, 408 01 Rumburk
Inspekční činnost na místě	9. 3. 2026 – 11. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola Rumburk, Vojtěcha Kováře 85/31, okres Děčín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy s prvním stupněm, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

V době inspekční činnosti se ve škole v pěti třídách vzdělávalo 89 žáků, z toho tři žáci, kteří plní povinnou školní docházku v zahraničí a osm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Pro jednoho žáka škola zpracovala individuální vzdělávací plán.

V době inspekční činnosti bylo ve třech odděleních školní družiny zapsáno 80 účastníků zájmového vzdělávání.

Další informace jsou přístupné na webových stránkách www.zsvojtechakovare.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy byl jmenován na vedoucí pracovní místo od srpna 2024. V koncepci rozvoje školy na období 2025–2030 klade důraz na kvalitní a moderní vzdělávání, které reflektuje individuální potřeby žáků i současné trendy ve vzdělávání. Ředitel systematicky vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí a průběžně zajišťuje jeho zkvalitňování. Díky úzké spolupráci se zřizovatelem dochází k postupné revitalizaci jednotlivých tříd i celého objektu. Vybavení tříd, didaktické pomůcky, výukové materiály a programy jsou průběžně obnovovány a modernizovány, čímž škola vytváří pro vzdělávání podnětné a moderní prostředí. Chodby i třídy jsou doplněny klidovými zónami s herními prvky a knihami, které umožňují žákům aktivní relaxaci i smysluplné trávení volného času. K podpoře rozvoje pohybových dovedností žáků jsou využívány tělocvična a multifunkční hřiště u školy. Školní družina rozšiřuje portfolio inovativních a volnočasových aktivit nabídkou mnoha zájmových útvarů (např. angličtina, hudební a pohybové kroužky, informační technologie, logopedická podpora a vědecký kroužek). Škola se aktivně zapojuje do projektové činnosti (např. na podporu inovativního vzdělávání) a využívá granty.

Ředitel svým otevřeným přístupem a aktivním zapojováním pedagogických pracovníků do plnění úkolů významně přispívá k vytváření klidného a přátelského prostředí podporujícího kvalitní vzdělávání žáků. Styl řízení školy klade důraz na spolupráci všech zaměstnanců a na naplňování cílů vycházejících z koncepce školy, která reflektuje specifika a potřeby školního prostředí a účelně se promítá do vzdělávacího procesu. Pedagogové mezi sebou spolupracují a informace si efektivně předávají, zejména prostřednictvím interního komunikačního systému a pravidelně také na provozních poradách a jednáních pedagogické rady.

Hospitační a kontrolní činnost ředitele je systematicky plánována a realizována. Učitelkám poskytuje účinnou zpětnou vazbu, metodické vedení a konkrétní doporučení ke zkvalitňování výuky. Nově byly zavedeny vzájemné hospitace mezi pedagogy, což posiluje možnosti sdílení zkušeností a profesního rozvoje. Systematická podpora dalšího vzdělávání pedagogů vede ke zvyšování jejich odborné a metodické úrovně. Motivace učitelů neustále se profesně rozvíjet výrazně přispívá ke kvalitě výuky a naplňování koncepčních cílů školy.

Poradenské služby efektivně koordinuje ředitel školy, který zároveň zajišťuje oblast výchovného poradenství. Prevenci rizikového chování žáků od školního roku 2025/2026 účelně delegoval na školní metodičku prevence. Vzájemná součinnost i spolupráce s třídními učitelkami a dalšími pedagogickými pracovníky je efektivní. Ke zkvalitnění

komunikace se zákonnými zástupci byl zaveden jednotný elektronický systém. Sdílením informací i vhodnou metodickou podporou se škole daří poskytovat kvalitní poradenské služby žákům i jejich zákonným zástupcům, kteří mohou využít např. konzultací. Preventivní program je zpracovaný dle potřeb školy, realizované aktivity primární prevence se zaměřují hlavně na vztahy ve třídě a předcházení šikaně. Pedagogickým pracovníkům se důsledným přístupem k řešení kázeňských problémů daří předcházet závažným formám rizikového chování žáků. Školní metodička prevence i ostatní pedagogičtí pracovníci podporují vytváření pozitivních vztahů mezi všemi účastníky vzdělávacího procesu, a to se odráží v příznivé a podnětné atmosféře školy. Nevhodné chování žáků škola monitoruje prostřednictvím třídních učitelek a anonymní schránky důvěry, jejíž obsah metodička prevence pravidelně vyhodnocuje a zohledňuje při plánování preventivních opatření.

Školní družina má k dispozici samostatnou hernu, která je účelně rozdělena do několika zón a je vybavena pomůckami pro řízené i spontánní aktivity. Uspořádání herny podporuje variabilitu činností a umožňuje lépe uplatňovat individuální přístup ke vzdělávání. Nabídka her, stavebnic, hraček, výtvarného materiálu i hudební místnosti s knihovničkou poskytuje žákům široké možnosti pro rozvoj jejich dovedností a kreativity. Pro podporu pohybových aktivit školní družina využívá školní zahradu, hřiště a přilehlé okolí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech hospitovaných hodinách převládala pozitivní a vstřícná atmosféra, kterou vyučující podporovali otevřenou komunikací a podněcovali žáky k aktivnímu zapojení do vzdělávacího procesu. Hospitovaná výuka se vyznačovala efektivní prací se stanoveným vzdělávacím cílem, vhodnou úvodní motivací, střídáním činností a aktivním zapojováním žáků, kdy bylo patrné vzájemné respektování nastavených pravidel. Učitelé zařazovali vhodné aktivizační metody, efektivitu učebního procesu zvyšovala funkční názornost. K jejímu zajištění pedagožky využívaly různé názorné pomůcky, učebnice, pracovní sešity, pracovní listy a účelně zapojovaly digitální technologie. Propojování výuky s reálnými situacemi napomáhalo rozvoji kritického myšlení, logických a kreativních dovedností. Potenciál kooperativní výuky byl využit ve všech sledovaných hodinách, využitím dovedností žáků osvojovaných a rozvíjených také v neformálním vzdělávání ve školní družině byla výuka živější a dynamičtější (např. dramatizace v prvouce, přírodovědě a vlastivědě). Výuka anglického jazyka byla vedena v cílovém jazyce, vyučující vhodnými didaktickými postupy podporovali rozvoj komunikační dovednosti a konverzační pohotovosti žáků. Pro vypracování úkolů byl žákům poskytován potřebný časový prostor. Průběžné hodnocení se zaměřovalo zejména na aktuální výkon žáků, přičemž prvky formativního hodnocení byly postupně rozvíjeny. V závěrech hodin nechybělo shrnutí učiva a zhodnocení. Naplnění stanoveného vzdělávacího cíle bylo zpravidla vyhodnoceno ve vazbě k naplnění obsahu a pracovnímu úsilí žáků.

O žácích se speciálními vzdělávacími potřebami i způsobu poskytované podpory byli vyučující i asistentky pedagoga v potřebném rozsahu informováni, poskytovaná podpora ve výuce byla efektivní. Jen v části hodin však byla zaznamenána diferenciací, a to zejména ve vztahu k žákům, kteří byli v řešení zadaných úloh pohotovější. V menší míře byly vytvářeny příležitosti pro individuální postup žáka při práci či řešení úloh, volba obtížnosti zadání jako důležitý prvek rozvoje a využití osobního vzdělávacího potenciálu každého žáka byla zaznamenána minimálně.

Zájmové vzdělávání plynule navazovalo na základní vzdělávání a vyznačovalo se pestrou a věkově přizpůsobenou nabídkou vzdělávacích aktivit s ohledem na zájmy účastníků.

Aktivity byly cíleně zaměřeny na smysluplné využití volného času a rozvoj dovedností. Do odpoledního programu bývá pravidelně zařazen pohyb. Účastníci byli v průběhu vzdělávání účelně motivováni k jednotlivým činnostem a průběžně pozitivně slovně hodnoceni. Vychovatelka motivovala účastníky prostřednictvím jejich přirozeného zájmu o jednotlivé činnosti a uplatňovala individuální přístup. Účastníci většinou akceptovali nastavená pravidla, byli ohleduplní a respektovali pokyny vychovatelky. Při vzdělávání převládala přátelská atmosféra.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Základní škola ke zjišťování úrovně dosahovaných výsledků využívá standardní interní hodnoticí nástroje. Výsledky vzdělávání jsou průběžně sledovány a případné výkyvy v prospěchu žáků jsou vyhodnocovány. Na základě zjištění jsou v souladu se strategií předcházení školnímu neúspěchu přijímána konkrétní opatření, zejména formou individuálních konzultací a doučování. Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím elektronického systému, třídních schůzek a pravidelných konzultačních setkání.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami škola vytváří pro naplňování jejich vzdělávacích potřeb příznivé podporující klima. Daří se je včas identifikovat, následně jsou v součinnosti s poradenskými pracovišti nastavována vhodná podpurná opatření. Dle doporučení jsou žákům poskytovány potřebné intervence, ve škole působí čtyři asistentky pedagoga, jsou využívány kompenzační pomůcky, žákům s řečovými obtížemi je poskytována logopedická péče. V průběhu vzdělávání je efektivita podpurných opatření sledována a analyzována, ředitel školy zavedl systém pravidelného vyhodnocování, který usnadňuje doporučení revidovat a případně vhodně upravit. V případě přetrvávajících vzdělávacích obtíží žáků škola průběžně spolupracuje s jejich zákonnými zástupci i příslušnými školskými poradenskými zařízeními a dalšími odborníky.

Kvalitní preventivní program i plán práce školy v této oblasti odpovídá aktuálním potřebám. Je nedílnou součástí obou vzdělávacích programů školy a jeho cíle jsou funkčně implementovány do konkrétních témat výuky. Realizace preventivního programu je zaměřena zejména na podporu budování pozitivních vztahů ve třídách i v celé škole a probíhá v rámci vyučovacích hodin, třídních komunitních kruhů, tematicky zaměřených projektů, výletů, besed s externími partnery i řady dalších aktivit. Nově byla zřízena schránka důvěry, která žákům umožňuje sdílet záležitosti osobního charakteru. Významným přínosem jsou tzv. etické dílny organizované se smluvním partnerem, které pokrývají řadu aktuálních témat v oblasti prevence. Pravidla vztahující se k podpoře školní úspěšnosti umožňují včasnou reakci na případné zhoršení vzdělávacích výsledků či chování jednotlivých žáků. Jejich výchovné obtíže škola řeší bez prodlení a obvykle přijímá účinná opatření. Zjištěné problémy komunikuje se zákonnými zástupci, závažnější také s dalšími institucemi a odborníky. K prevenci nežádoucích jevů významně přispívá také zapojování žáků do široké nabídky zájmové činnosti. Školní klima je průběžně sledováno, škola poskytuje žákům i účastníkům zájmového vzdělávání příjemné a podnětné prostředí, k dispozici mají klidové koutky i řadu možností k aktivní relaxaci (stolní tenis, klavír, čtenářské koutky). Výsledkem této systematické a cílené činnosti je nízký výskyt rizikového chování žáků.

Školní družina účinně motivuje žáky k zájmovému vzdělávání. V optimální míře zlepšuje vzdělávací výsledky v návaznosti na školní výuku, vytváří podmínky pro zdravý životní styl.

Výsledky zájmového vzdělávání jsou prezentovány různorodými akcemi ve spolupráci se školou.

Škola aktivně rozvíjí spolupráci s řadou externích partnerů v regionu (např. Policie ČR, knihovna, muzeum, hasiči). Spolupracuje také s dalšími institucemi, zejména školami v blízkém okolí, čímž rozšiřuje vzdělávací i zájmové příležitosti žáků. Usiluje o postupné rozšíření spolupráce se zákonnými zástupci žáků, např. prostřednictvím formálních i neformálních setkávání, která podporují otevřenou komunikaci i komunitní charakter školy. Formou dotazníkového šetření zjišťuje spokojenost a možnosti dalších zlepšení a fungování školy.

Závěry

Vývoj školy

- změna na pozici ředitele školy, od školního roku 2025/2026 jmenována školní metodička prevence
- elektronizace vnitřního i vnějšího informačního systému, zkvalitnění přenosu informací zejména mezi školou a zákonnými zástupci žáků
- od minulé inspekční činnosti zlepšení v oblasti využívání kooperativních metod, zařazování závěrečného shrnutí výuky, podpory sebereflexe žáků
- zlepšení v oblasti materiálně-technického zázemí
- aktivní projektová činnost a využívání grantů

Silné stránky

- Promyšlená a dobře realizovaná výuka společně s podporujícím a vstřícným pedagogickým přístupem a respektováním nastavených pravidel chování žáky přispívá k vytváření pozitivního klimatu ve vzdělávání a rozvíjela u žáků klíčové kompetence včetně schopnosti sebehodnocení. (4.4)
- Řada aktivit včetně efektivního propojování formálního a neformálního vzdělávání, etické dílny a tematicky zaměřené projekty přispívají k rozvoji osobnostních a sociálních kompetencí žáků a k posilování jejich sounáležitosti se školním prostředím. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diferencovat a individualizovat výuku v souladu s předpoklady jednotlivých žáků a systematicky využívat formativní hodnocení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce (ze dne 1. 1. 2011) včetně příloh
2. Jmenování ředitele příspěvkové organizace s účinností od 1. 8. 2024
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 24. 11. 2025)
4. Koncepce rozvoje školy 2025-2030
5. Školní řád s účinností od 1. 10. 2025

6. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2024
7. Třídní knihy, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
8. Třídní knihy školní družiny, školní rok 2025/2026 (vzorek)
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Otevřená škola“, platný ve školním roce 2025/2026
10. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Jindřiška“, platný ve školním roce 2025/2026
11. Školní matrika, školní rok 2025/2026 (vzorek)
12. Záznamy z pedagogické rady a provozních porad, školní roky 2024/2025, 2025/2026 (vzorek)
13. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2025/2026
14. Plány osobnostního rozvoje pedagogů a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (aktualizace 6. 3. 2026)
15. Výroční zpráva o činnosti školy 2024/2025 (ze dne 31. 8. 2025)
16. Plán práce na školní rok 2025/2026
17. Hospitační činnost, školní rok 2025/2026 do data inspekční činnosti
18. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování vedená k datu inspekční činnosti
19. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
20. Školní družina – Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2025/2026
21. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1008/21-U (ze dne 13. 12. 2021)
22. Webové stránky školy www.zsvojtechakovare.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Gábelová Mikulášková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Bc. Kamila Havlíčková, školní inspektorka
Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

7. 4. 2026