



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1223/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-233/24-M

Název	Masarykova základní škola a mateřská škola Velká Bystřice
Sídlo	8. května 67, 783 53 Velká Bystřice
E-mail	mail@mzs-vb.cz
IČO	60 780 843
Identifikátor	600 140 164
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Raková, MBA
Zřizovatel	město Velká Bystřice
Místo inspekční činnosti	8. května 67, Velká Bystřice Zámecké náměstí 83, Velká Bystřice
Inspekční činnost na místě	27.–30. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) a podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Masarykova základní škola a mateřská škola Velká Bystřice (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

K termínu inspekční činnosti se v šesti heterogenních třídách mateřské školy vzdělávalo celkem 150 dětí. Z uvedeného počtu plnilo 63 povinné předškolní vzdělávání, včetně 17 dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Škola vykazala pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě s odlišným mateřským jazykem. Stravování dětí včetně jejich pitného režimu zajišťovala školní jídelna – výdejna.

Ve školním roce 2023/2024 vykazala základní škola k 30. 9. 2023 celkem 556 žáků zařazených ve 26 třídách. Ve škole se vzdělávají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, žáci cizinci i žáci nadaní. Stravování žáků je smluvně zajištěno ve školní jídelně jiného subjektu, jehož provozovna se nachází v budově školy.

Zájmové vzdělávání je realizováno v pěti odděleních školní družiny s ranním i odpoledním provozem. K 31. 10. 2023 vykazala školní družina celkem 137 účastníků zájmového vzdělávání zapsaných k pravidelné docházce.

Podrobnější informace o škole jsou dostupné ve vstupních prostorách jednotlivých budov subjektu, publikovány jsou prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a také na jejich webových stránkách (www.mzs-vb.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry školy vychází z jejích reálných potřeb a záměrů zřizovatele a jsou zapracovány do školních vzdělávacích programů a dalších dokumentů školy. Deklarovaná strategie rozvoje stanovuje dlouhodobé cíle, které jsou podrobně rozpracovány v krátkodobých plánech pro daný školní rok. Naplňování obsahu vzdělávání i vytyčených cílů je pravidelně vyhodnocováno. Na základě těchto hodnocení pak dochází k operativním úpravám plánu práce. Škola využívá své geografické i sociální podmínky, ve své práci se úspěšně zaměřuje zejména na podporu environmentálního vzdělávání a zdravého životního stylu, na individuální přístup k dětem a žákům a na podporu společenského života ve městě.

Organizační uspořádání a způsob delegování kompetencí na jednotlivé pracovníky odpovídají velikosti subjektu. Na řízení základní školy se spolu s ředitelkou podílejí v základní škole dvě její zástupkyně. Přenos informací je v rámci subjektu uskutečňován běžným kontaktem vedení školy s jednotlivými účastníky vzdělávání a plánovitě na jednáních pedagogické rady, na nichž jsou kromě využívání vhodných pedagogických postupů řešeny i organizační záležitosti. Ředitelka školy sleduje práci jednotlivých součástí subjektu, svou činnost zaměřuje především na základní a zájmové vzdělávání, a to s využitím standardních nástrojů jako je kontrolní a hospitační činnost, využití zpětnovazebních mechanismů v podobě podnětů od zaměstnanců, žáků, jejich zákonných zástupců a ostatních partnerů školy.

Personální zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu umožňuje úspěšnou realizaci školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Pedagogický sbor je v základní škole stabilizovaný a je průběžně doplňován o nové členy, kterým je poskytována podpora přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci v pracovním kolektivu. Ředitelka školy podporuje profesní rozvoj a vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Jeho plánování vychází z potřeb a finančních možností subjektu a zohledňuje individuální zájmy pedagogů. Absolvované

vzdělávací semináře přispívají k prohloubení odborných znalostí a dovedností učitelů a korespondují se stanovenými prioritami školy.

Větší část svých kompetencí k řízení mateřské školy delegovala ředitelka školy na svoji zástupkyni pro předškolní vzdělávání. Pro začínající učitelky má škola zpracován plán metodické podpory, jsou vedeny zkušenými kolegyněmi z mateřské školy, které jsou zároveň jejich uvádějícími učitelkami. Podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťují čtyři asistentky pedagoga. Další personální podporou v mateřské škole je školní asistentka. Přínosná je rovněž dostupnost školního psychologa, který působí primárně v základní škole. Ředitelka školy monitorovala vzdělávací proces v mateřské škole režimovými vstupy, hospitační činnost zacílila zejména na svoji zástupkyni pro předškolní vzdělávání, která vykonává průběžnou hospitační činnost směrem ke všem ostatním předškolním pedagogům. Vedení školy tak poskytuje učitelkám zpětnou vazbu ke kvalitě poskytovaného vzdělávání včetně stanovování doporučení pro jeho zefektivnění. Další vzdělávání pedagogů vychází z potřeb a specifik mateřské školy, získané poznatky se částí z nich již daří účelně a tvořivě využívat v praxi. Za účelem inspirace a odborné zpětné vazby jsou v mateřské škole realizovány také vzájemné hospitace a náslechy. Jednání pedagogické rady jsou organizována zvláště pro předškolní a základní vzdělávání. V mateřské škole probíhají za účasti ředitelky školy zpravidla při projednávání zásadní dokumentace školy. Pravidelná jednání užšího vedení školy přispívají k propojování a posilování spolupráce jednotlivých součástí subjektu.

Spolupráce škol v rámci subjektu i se zřizovatelem a dalšími partnery vede kromě aktivního zapojení dětí a žáků do veřejného života ve městě také k obohacování realizovaných vzdělávacích programů dalšími akcemi kulturního, společenského, environmentálního, sportovního či poznávacího charakteru. Se zákonnými zástupci komunikují pedagogové neformálně při setkáních ve škole, v rámci společných akcí pro děti a rodiče, pomocí elektronického informačního systému i na třídních schůzkách, případně při individuálních konzultacích. Při pořádání akcí a zajištění péče o děti a žáky škola spolupracuje se soukromými subjekty i s orgány a institucemi z oblasti veřejné správy, se školskými poradenskými zařízeními, s kulturními a tělovýchovnými organizacemi. Významným partnerem pro vedení školy jsou neformálně fungující žakovská samospráva a sdružení rodičů. Přínosná je také spolupráce s jinými základními a mateřskými školami v regionu. Pozitivní vliv zejména na rozvoj jazykových kompetencí a multikulturních vztahů žáků má dlouhodobě realizovaná zahraniční projektová spolupráce s partnerskými školami v Polsku, na Slovensku a na Kypru.

Kvalita vzdělávání je posuzována pravidelnou kontrolní a hospitační činností vedení školy, která vychází z předem stanovených priorit a průběžného sledování denního provozu subjektu. Výsledky z kontrolní činnosti jsou zobecňovány, zaměstnancům je poskytována zpětná vazba k jejich práci. Nedůsledná kontrola a někdy také nedostatečně přijatá opatření pro zkvalitnění vzdělávání se však projevily v některých dílčích nedostacích v metodickém vedení výuky především v základní škole, v hodnocení výsledků vzdělávání žáků a v následné podpoře jejich úspěšnosti i v realizaci úkonů vyplývajících z požadavků právních předpisů.

Pro zajištění výchovy a vzdělávání dětí a žáků má škola vytvořeny celkově vhodné materiální i prostorové podmínky. Vedení školy dlouhodobě sleduje a vyhodnocuje stav materiálního zázemí pro zajištění vzdělávání a školských služeb a plánuje jeho obnovu. Realizaci tohoto plánu zejména finančně usnadňuje vstřícný přístup zřizovatele k navrhovaným požadavkům školy a jeho celková výrazná podpora školy. Materiální zázemí mateřské školy je nadstandardní. Moderní, z větší části bezbariérové a estetické budovy zde

tvorí funkčně propojený celek. Přírodní školní zahrada umožňuje realizaci pestrých relaxačních, environmentálních, pohybových, pěstitelských i dalších aktivit venku. Rovněž vytvořené podmínky v podobě samostatné rehabilitační místnosti či zázemí pro relaxaci dětí včetně velkého množství pestrých didaktických, kompenzačních a interaktivních pomůcek, umožňují vzdělávat a rozvíjet i děti ve vyšších stupních podpůrných opatření. Základní škola disponuje odpovídajícím počtem kmenových i odborných učeben, sportovní halou i menší školní tělocvičnou a venkovními prostory určenými pro výuku a relaxaci žáků. Vzdělávání je podporováno účelným využitím informačních technologií včetně rozmanitých didaktických pomůcek. Prostředí je zde podnětné a přátelské, na úpravě a výzdobě školy se velkou měrou podílejí také žáci.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků je školou realizováno na základě zásad stanovených ve školních a vnitřních řádech a některých dalších dokumentech. Seznamování s možnými riziky a poučení dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví jsou vhodně zahrnuty do celého průběhu vzdělávání. Školou je podporován správný tělesný i duševní vývoj a společensky odpovědné chování jednotlivce, a to zejména začleněním problematiky výchovy ke zdraví prostřednictvím výuky, organizováním sportovních aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl a udržitelný společenský rozvoj.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávací nabídky v předškolním vzdělávání vychází z integrovaných bloků a dílčích tematických celků stanovených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Vzdělávání probíhalo v příjemné, radostné a tvůrčí atmosféře. Věkově smíšené třídy podněcovaly děti ke spontánnímu sociálnímu učení přirozenou nápodobou. Nenásilně se tak u dětí posilovala jejich vzájemná ohleduplnost a ochota pomáhat si. Mezi dětmi a pedagogy panovala důvěra postavená na partnerské komunikaci a vstřícném přijetí.

Zpravidla při ranních a odpoledních aktivitách se učitelkám dařilo uplatňovat individuální přístup k dětem, včetně konkretizace požadavků v souladu s jejich aktuálními možnostmi, dovednostmi a schopnostmi. Náležitá pozornost je věnovaná práci s pravidly soužití ve třídách s pozitivním přesahem promítajícím se do prosociálních vztahů mezi dětmi i směrem ke všem zaměstnancům školy. Učitelky pracovaly se širokým spektrem didaktických i jiných pomůcek, což svědčí o jejich kreativě a aktivním přístupu ke vzdělávání. Děti měly dostatek příležitostí k objevování, pozorování, experimentování s barvami a manipulacím s různým i netradičním materiálem. Posilována byla jejich paměť, soustředění, čtenářská, matematická i přírodovědná pregramotnost. Didakticky zacílené činnosti probíhaly účelně zvolenou frontální formou nebo individuálně, byla zařazována práce v menších skupinkách i ve dvojicích při kooperativních aktivitách. Během celého dne měly děti dostatek pohybu, a to formou tematického zdravotně preventivního cvičení, pohybových her i hudebně pohybových chvil. Pohybové aktivity byly efektivně realizovány i při pobytu venku, ke kterému učitelky aktuálně využívaly školní zahradu nebo blízké okolí školy. Děti mají možnost absolvovat také předplavecký kurz. Cíle v oblasti rozvoje komunikačních dovedností se dařilo naplňovat pravidelným zařazováním písniček, básniček, rytmicí. Mateřská škola organizuje ve spolupráci s klinickou logopedkou depistáž, ve spolupráci s ní i prostřednictvím učitelky mateřské školy (speciálního pedagoga) probíhá přímo ve škole pravidelná individuální i skupinová logopedická intervence. Preventivní logopedické chvíle byly ve většině tříd účelně a tvořivě aplikovány do vzdělávací nabídky. Pedagogové uplatňovali k dětem empatický a podporující přístup, poskytovali jim průběžnou zpětnou vazbu včetně zhodnocení ukončeného vzdělávacího bloku. Všechny děti jsou vedeny

k sebereflexi, a to zpravidla po skončení dané aktivity, vrstevnické hodnocení bylo zaznamenáno v menší míře.

Při vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními byla patrná účinná metodická podpora dvou kmenových učitelek (speciálních pedagogů) i příkladná spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga. Nabízené činnosti respektovaly pracovní tempo i potřebu odpočinku jednotlivých dětí. Součinnost učitelek s asistentkami pedagoga byla vhodně nastavena i s ohledem k aktuálnímu zdravotnímu stavu dětí a dle potřeby a možností byla přínosná i směrem k ostatním dětem ve třídě. Rovněž při stravování dětí ve školní jídelně bylo efektivně využito souběžné působení učitelek s asistentkami pedagoga. Organizace podávání stravy byla poměrně plynulá, děti měly možnost rozhodovat o množství jídla i o konzumaci druhého chodu kompletním přístrojem. Pitný režim byl k dispozici celý den i při pobytu venku na školní zahradě. Některé děti jej již využívaly samostatně, ze strany učitelek byly děti hromadně podněcovány zpravidla před pobytem venku. Individuální potřeba aktivity a odpočinku byla v průběhu inspekční činnosti u všech dětí respektována. Dětem s nižší potřebou relaxace byly nabízeny jiné klidové činnosti ve třídě u stolů. V odpoledním režimu dne mají děti možnost navštěvovat četné nadstandardní vzdělávací aktivity formou kroužků, které jsou vedeny kmenovými učitelkami, některé i externími lektory.

Společným rysem hodnocených vyučovacích hodin v základním vzdělávání byla především pozitivní pracovní a sociální atmosféra. Pedagogové vytvářeli příznivé klima upevňující prosociální vztahy ve třídě. Vzájemná vstřícnost a respekt podporovaly otevřenou komunikaci mezi učiteli a žáky, což pozitivně ovlivňovalo průběh vzdělávání. Učitelé se nedopouštěli komunikačních chyb a žáci neměli obavu vyjádřit svůj vlastní názor.

V průběhu hodnocených vyučovacích hodin v základní škole nebyly zaznamenány žádné negativní postoje žáků. Vzdělávací cíle jednotlivých vyučovacích hodin byly stanoveny v souladu s očekávanými výstupy realizovaného školního vzdělávacího programu i s přihlédnutím k dosavadním znalostem a dovednostem žáků. Po odborné stránce byly hodnocené vyučovací hodiny ze strany učitelů pečlivě připravené, aplikovaný vzdělávací obsah odpovídal současným vědeckým poznatkům. Nápornost ve vzdělávání byla podpořena vhodnými didaktickými pomůckami, méně již však projekční technikou. Pokud byla využita, tak spíše k prezentaci vzdělávacího obsahu, výjimečně k samostatné práci žáků. Výuka byla většinou založena na uplatňování tradičních pedagogických postupů, kdy převažovalo frontálně vedené vyučování kombinované se samostatnou prací žáků nebo společným ústním či písemným procvičením vzdělávacího obsahu. Kooperativní činnosti ve flexibilních skupinách či práce ve dvojicích byly zařazeny spíše ve výuce na prvním stupni základní školy. Učitelé zde také častěji vhodně zařazovali různé aktivity pro udržení pozornosti a zájmu žáků. Pokud ve vyučovacích hodinách převládal výklad učitele, pak pozornost žáků měla zjevně klesající tendenci. Učitelé pracovali tempem, které žákům vyhovovalo. Žáci neměli problém si požádat o zopakování diktovaného textu nebo o prodloužení doby ke splnění zadaného úkolu. Především v přírodovědných vyučovacích předmětech byla patrná snaha vyučujících nepředkládat žákům hotové informace, dařilo se jim prostřednictvím otázek přecházet do řízeného rozhovoru. Vzdělávací obsah se učitelé snažili doplňovat praktickými pokusy a ukázkami, do vzdělávání zařazovali problémové úkoly rozvíjející logické myšlení a tvořivost žáků. Žáci byli vedeni k hledání vzájemných souvislostí a využívání již získaných poznatků. Jen v minimální míře však při této formě práce využívali různé informační zdroje, jež by podpořily zejména rozvoj jejich kritického myšlení. Rovněž výraznější časová či obsahová diferenciacie nebyla ve výuce příliš patrná. Učitelé jen v malé míře nabízeli žákům odlišné úkoly s ohledem na jejich individuální možnosti, schopnosti a tempo práce. Individuální přístup k žákům se speciálními

vzdělávacími potřebami byl uplatňován především formou jejich zohledňování v průběhu samostatné práce. Asistenti pedagoga se v průběhu výuky těmto žákům věnovali, cíleně korigovali a usměrňovali jejich činnosti. Forma jejich další spolupráce s učiteli však většinou nebyla ve vyučovacích hodinách patrná a celkově se tak jejich činnost nejevila vždy jako plně efektivní. Dostatečný prostor byl ze strany učitelů věnován práci s chybou, žáci měli možnost upozornit na chybu a analyzovat její příčiny. Učitelé motivovali žáky v průběhu vzdělávání pochvalou. Formativní hodnocení však bylo využito jen minimálně. Na konci vyučovacích hodin bylo zařazováno většinou z důvodu časové tísně pouze kratší závěrečné shrnutí a zhodnocení práce vyučujícími, do něhož se zapojovali žáci formou sebehodnocení a částečně také vzájemného hodnocení. Méně prostoru bylo věnováno zopakování a ověření pochopení vzdělávacího obsahu ze strany žáků a následné společné stanovení cílů na příští vyučovací hodinu.

Činnosti školní družiny naplňují cíle příslušného školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, jsou vhodně zaměřené na rozvoj osobnostních a sociálních dovedností účastníků a jejich individuálních zájmů. Zájmová nabídka zacílená na naplňování potřeb žáků školy slouží k vhodnému využívání jejich volného času, k podpoře pozitivního vztahu k přírodě a k rozvoji především komunikativních a sociálních kompetencí. K jednotlivým činnostem byli účastníci účelně motivováni a průběžně pozitivně slovně hodnoceni. Vychovatelky pro žáky připravují různorodé aktivity ve formě projektů, besed, výstav i výletů. Přístup vychovatelek k nim byl vstřícný, všichni měli prostor pro volbu činností dle vlastního uvážení. Odpočinkové, relaxační a zájmové činnosti byly časově vyvážené. Dostatečný prostor byl věnován také pohybovým aktivitám a pobytu venku. Vytvářením vhodných příležitostí zaměřených na posilování pozitivního sociálního klimatu škola zajišťuje podmínky pro předcházení vzniku rizikových jevů mezi žáky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola se výrazně zaměřuje na environmentální vzdělávání a ekologickou výchovu dětí i rozvoj jejich komunikačních schopností a dovedností. Velký zřetel je věnován rovněž sociálně emocionálnímu učení s cílem prosociálního jednání dětí, uvědomování si vlastních postojů a hodnot či uplatňování vzájemné tolerance a respektu. Výsledky vzdělávání dětí odpovídaly očekávaným výstupům a cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Mateřská škola má ve svém školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání podrobný evaluační systém nastaven. Při hodnocení tematických celků se některé učitelky v menší míře zaměřovaly na podmínky a průběh vzdělávání ve vztahu k aplikovaným metodám a formám vzdělávání v heterogenní třídě včetně důslednějšího stanovování závěrů pro svoje další pedagogické působení.

Činnosti směřující k rozvoji dovedností dětí potřebných ke zvládnutí nároků základního vzdělávání probíhaly přirozeně i záměrně během celého dne dle plánu předškolní přípravy. Pro děti s povoleným odkladem povinné školní docházky byly zpracovány plány pedagogické podpory, učitelky se cíleně zaměřovaly na rozvoj jejich oslabených oblastí. Dostatečná pozornost a individuální přístup je věnován také dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka. Vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí je pravidelnou součástí jednání pedagogické rady mateřské školy. Pedagogická diagnostika dětí, vedená i v elektronické podobě, poskytuje učitelkám ucelený přehled o jejich vývoji a zároveň je funkčním podkladem pro cílenou individualizaci a diferenciaci vzdělávání. Při řízených didakticky zacílených činnostech se však pouze některým pedagogům dařilo propojovat získávané informace o dětech s plánováním vzdělávací nabídky včetně individualizace a diferenciaci požadavků na jednotlivé děti v souladu s jejich aktuálními možnostmi, schopnostmi

a potřebami. Ve třídách jsou k dispozici sběrná portfolia všech dětí obsahující jejich datované kresby, grafomotorická cvičení a pracovní listy. Nejstarším dětem jsou zakládána také výběrová diagnostická portfolia, která jsou využívána při individuální práci s dětmi i při individuálních konzultacích s jejich zákonnými zástupci. Příležitostí školy je vytvoření výběrových portfolií i mladším dětem a využívat je jako další prostředek diagnostické činnosti.

O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci dětí informováni na třídních schůzkách, při osobním každodenním kontaktu i při individuálních konzultacích. Efektivně je nastavena spolupráce mateřské školy se školskými poradenskými zařízeními, a to zejména se dvěma speciálně pedagogickými centry v Olomouci. V mateřské škole jsou realizovány návštěvy odborníků z poradenských pracovišť s následnými konzultacemi a předáváním zpětné vazby pedagogickým pracovníkům. Úzká spolupráce mezi mateřskou a základní školou včetně organizace společných akcí, vzájemných návštěv dětí a žáků, profesní komunikace a interakce pedagogů přispívá k adaptaci dětí na školní prostředí i k plynulému přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání. Přínosná je rovněž osvěta zákonných zástupců dětí ke školní zralosti prostřednictvím třídních schůzek za účasti ředitelky školy, klinické logopedky a učitelek budoucích prvních tříd.

Škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků v celém vzdělávacím cyklu, a to zejména s využitím standardních interních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Zapojování školy do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání organizovaného Českou školní inspekcí a komerčního testování umožňuje porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu. S výsledky vzdělávání však škola dostatečně dále systematicky nepracuje. Výsledky písemných prací většího rozsahu nejsou podrobně analyzovány a neposkytují tak žákům ani učitelům efektivní zpětnou vazbu, která je vhodným nástrojem pro eliminaci zjištěných nedostatků a přijímání konkrétních opatření vedoucích k minimalizaci chyb a zlepšování výsledků vzdělávání jednotlivých žáků. Celkové výsledky vzdělávání jednotlivců i tříd jsou projednávány na jednáních pedagogické rady. Záznamy z těchto jednání však obsahovaly převážně statistická vyhodnocení prospěchu, chování a absence žáků. Chybí v nich detailnější diagnostika žáků, stanovení konkrétních postupů k jejich individuální podpoře a následné systematické vyhodnocování dosaženého pokroku. Udělování výchovných opatření je vyvážené a motivačně podporuje vztah žáků ke vzdělávání. Metodické orgány školy se scházejí a pracují v pravidelných intervalech na základě celoročního plánu. Předmětové komise převážně na druhém stupni základní školy se zabývají kritérii hodnocení, metodami a formami výuky, žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i dalším vzděláváním pedagogických pracovníků.

Přenos informací směrem k zákonným zástupcům žáků probíhá převážně s využitím tištěných (1. - 3. ročník) a elektronických žakovských knížek. Informace v některých žakovských knížkách však v době inspekční činnosti neměly dostatečnou vypovídající hodnotu (u žáků tříd prvního stupně základní školy nebyly vždy zaznamenány informace o jejich hodnocení ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření), což svědčí o nejednotném přístupu vyučujících a nedůsledné kontrole ze strany školy. Zákonným zástupcům žáků tak nebyly vždy poskytnuty ucelené informace o průběžných výsledcích vzdělávání. Škola v případě potřeby poskytuje žákům ohroženým školním neúspěchem pomoc prostřednictvím individuálního doučování. Zapojení školy do projektů, organizování projektových dnů, doplňování vzdělávací nabídky o kulturní, vzdělávací i další tematické akce přispívá k atraktivitě a zkvalitňování poskytovaného vzdělávání.

Škola průběžně identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu. Vzniklé prospěchové problémy škola bezodkladně projednává se zákonnými zástupci. Všem žákům s rizikem neúspěchu je nabízena možnost příležitostného doučování kolektivně i formou individuálních konzultací podle jejich zájmu a na základě doporučení jednotlivých vyučujících. Škola ve školním roce 2022/2023 nepostupovala plně v souladu s vlastními pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání, kdy místo umožnění konání opravných zkoušek bylo povoleno žákyni opakování ročníku ze zdravotních důvodů, avšak bez požadované žádosti jejich zákonných zástupců a doporučujícího vyjádření odborného lékaře.

Úroveň dosažených znalostí a dovedností mohou žáci porovnávat v rámci soutěží, které jsou zaměřeny vědomostně, sportovně a umělecky, což má pozitivní dopad i do oblasti primární prevence. Škola sleduje další uplatnění svých absolventů. Informace o jejich úspěších v dalším vzdělávání získává neformální cestou přímo od absolventů či jejich zákonných zástupců. Žáci se zpravidla bezproblémově v pokračujícím středním vzdělávání adaptují, což je pro základní školu příznivá zpětná vazba o kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Školní poradenské pracoviště poskytuje poradenské a konzultační služby pedagogům, žákům a jejich zákonným zástupcům. Je tvořeno výchovným poradcem, školním metodikem prevence, školními psychology, kariérovým poradcem a speciálním pedagogem, kteří koordinují činnost asistentů pedagoga, komunikují s pracovníky školských poradenských zařízení při navrhování, realizaci a vyhodnocování konkrétních podpůrných opatření a tím v potřebném rozsahu vytváří podmínky pro systematické vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a s odlišným mateřským jazykem. Mimořádně nadané žáky škola nevykazuje, žákům nadaným a talentovaným nabízí vhodné příležitosti k jejich dalšímu rozvoji nabídkou zájmových útvarů a umožněním účasti na soutěžích.

Poradenské služby jednotlivých členů školního poradenského pracoviště jsou plánovitě a průběžně nastavovány a realizovány, nechybí ani jejich pravidelné hodnocení. Vzájemná spolupráce však probíhá převážně na operativní úrovni. O individuálních vzdělávacích potřebách žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními jsou všichni vyučující pravidelně informováni, uplatňování podpůrných opatření přímo ve výuce ale vedení školy prostřednictvím cílené hospitační činnosti dostatečně nesleduje.

Prevence rizikového chování vychází z objektivního zmapování podmínek, je plánovitá a pravidelně vyhodnocovaná. Témata primární prevence prolínají celým vzdělávacím procesem, projevy rizikového chování žáků se škola snaží eliminovat a při jejich výskytu ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci důsledně řešit. Vyjádřit se k dění ve škole mohou žáci přímo při osobním kontaktu s vyučujícími nebo prostřednictvím elektronické schránky důvěry. Důležitou roli v předcházení negativním jevům představuje také nabídka mimoškolních činností.

Informace o rozsahu a specifikaci služeb školního poradenského pracoviště společně s kontaktními údaji na jeho pracovníky byly v době inspekční činnosti v prostorách školních budov a na webových stránkách školy dostatečně publikovány a propagovány.

Závěry

Vývoj školy

- V souladu s vymezenými strategickými cíli škola pokračuje v součinnosti se zřizovatelem v postupném zkvalitňování prostorových i materiálních podmínek pro vzdělávání a v rozvoji přínosných partnerských vztahů.

- Od poslední inspekční činnosti se podařilo udržet velmi dobrou úroveň vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami v mateřské škole.

Silné stránky

Mateřská škola, základní škola, školní družina

- Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery školy pozitivně ovlivňuje materiální a organizační podmínky pro základní, předškolní i zájmové vzdělávání a přispívá k významnému podílu školy na společenském životě ve městě. (1.5, 2.4)

Mateřská škola

- Srozumitelně formulované koncepční záměry a strategie rozvoje školy promítající se do školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s důrazem na otevřenost k aktuálním trendům v předškolním vzdělávání. (1.2)
- Respektující a vstřícná komunikace pedagogů s dětmi i cílená pozornost věnovaná pravidlům soužití ve třídách mateřské školy se pozitivně projevuje ve vztazích mezi dětmi i směrem k zaměstnancům školy. (3.2)
- Součinnost předškolních pedagogů s pedagogy základní školy včetně cíleného zjišťování školní zralosti přispívá k prevenci školní neúspěšnosti dětí v dalším stupni vzdělávání. (5.3)
- Příkladná metodická podpora kmenových učitelek (speciálních pedagogů) a účinná spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga přispívá k individualizaci vzdělávání všech dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními a je přínosná i směrem k ostatním dětem ve třídách. (6.2)
- Cílený rozvoj sociálně emocionálního učení dětí prostřednictvím upevňování jejich prosociálního chování, uvědomování si vlastních postojů a hodnot i uplatňování vzájemné tolerance a respektu. (6.3)

Základní škola

- Účast školy na mezinárodním projektu podporuje rozvoj jejího zahraničního partnerství, které pozitivně přispívá k utváření zejména jazykových a sociálních kompetencí žáků a k profesnímu rozvoji učitelů. (1.5)

Školní družina

- Pestrá činnost školní družiny navazující na vzdělávání v základní škole napomáhá formování osobnosti žáků, rozvoji jejich zájmu a talentu a také účelnému využití jejich volného času. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Menší účinnost vyhodnocování realizovaných témat vzhledem k uplatňovaným metodám a formám při vzdělávání dětí v heterogenní třídě nepřispívá k dostatečné sebereflexi některých učitelek. (3.5, 5.1)
- Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky a nastavený systém podpory dětí zatím postrádají účinnější provázanost s plánováním vzdělávacích aktivit a přípravy diferencované vzdělávací nabídky některých tříd zejména při řízených didakticky

zacílených činnostech. Zejména starší děti byly v menší míře vedeny k vzájemnému hodnocení. (4.3, 5.1)

Základní škola

- Systém kontrolní činnosti vedení školy není v dostatečné míře zaměřen na oblast průběhu a výsledků vzdělávání žáků v základní škole. Přijímaná opatření v uvedených oblastech doposud nejsou plně efektivní. (2.1)
- V některých hodnocených vyučovacích hodinách, zejména na druhém stupni základního vzdělávání, byly pouze v omezené míře uplatňovány rozmanité organizační formy a metody výuky. Často také nebyla dostatečně podporována práce žáků s různými informačními zdroji. Patrná byla také nižší míra využívání formativního hodnocení a reflexe vzdělávacího pokroku žáků v části vyučovacích hodin. Často chyběla příležitost pro vzájemné hodnocení žáků. Nedostatečné bylo rovněž zapojení žáků do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací jednotky. (4.2)
- Malá míra obsahové a časové diferenciací výuky vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám žáků. (4.3 a 6.2)
- Základní škola získává informace o vzdělávacích výsledcích žáků, nejsou z nich však důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu úspěšnosti všech žáků ve vzdělávání. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Důsledně realizovat úkony ředitele školy vyplývající z požadavků právních předpisů.
- Rozvíjet profesní kompetence učitelek mateřské školy prostřednictvím důslednějšího vyhodnocování tematických celků a integrovaných bloků se zřetelem na analýzu podmínek a průběhu vzdělávání dětí v heterogenní třídě.
- Pedagogickou diagnostiku v mateřské škole cíleně využívat rovněž ke stanovování dílčích kroků při plánování vzdělávání a následně k individualizované a diferencované vzdělávací nabídce.
- Zejména starší děti vést k vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji. Zpětnou vazbu od dětí získávat také jinými sebehodnotícími technikami (pohybové vyjádření, gesta, emotikony aj.).
- V mateřské škole postupně vytvořit výběrová portfolia i mladším dětem a využívat je jako další prostředek diagnostické činnosti pedagogů.
- Prostřednictvím hospitační činnosti, jednání pedagogické rady a práce metodických sdružení podporovat využití efektivního metodického vedení výuky v základním vzdělávání, a to především ve smyslu intenzivnějšího uplatňování aktivizačních prvků ve výuce, důsledné diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit vzhledem ke schopnostem žáků. Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji a intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Provádět důsledné analýzy dosahovaných výsledků vzdělávání žáků. Přijímat konkrétní opatření na podporu jejich úspěšnosti a provádět zpětnou kontrolu jejich účinnosti.
- Ve spolupráci s vedením školy zajistit pravidelná aktivní setkávání, spolupráci a vzájemnou provázanost činností jednotlivých pracovníků školního poradenského

pracoviště za účelem sestavení komplexních služeb pro potřebné žáky a jejich zákonné zástupce a zajištění případné možné funkční zastupitelnosti jednotlivých členů tohoto pracoviště.

- Dalším vzděláváním pedagogických pracovníků a pravidelným metodickým působením na ně cíleně podpořit a zkvalitnit vzájemnou spolupráci asistentů pedagoga s jednotlivými vyučujícími. Zavést hospitační činnost výchovného poradce za účelem kontroly této funkčnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Masarykova základní škola a mateřská škola Velká Bystřice, ze dne 27. 5. 2024
2. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1189/19-M, ze dne 12. 11. 2019
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Vláčkem za poznáním“, čj. MZS/176/2021, s účinností od 1. 9. 2021
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učíme se pro sebe“, s platností od 1. 9. 2022
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s platností od 1. 2. 2010, 2. vydání
6. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2021/2022 a 2022/2023
7. Koncepce rozvoje školy, ze dne 20. 3. 2018
8. Koncepce rozvoje mateřské školy 2023-2026
9. Organizační řád školy, ze dne 23. 8. 2019
10. Provozní řád školy, ze dne 25. 8. 2022
11. Školní řád mateřské školy, čj. MZS/154/2023, s účinností od 1. 9. 2023
12. Školní řád základní školy, ze dne 30. 8. 2023
13. Vnitřní řád školní družiny, nedatováno
14. Vnitřní řád výdejny stravy mateřské školy, s účinností od 1. 9. 2023
15. Hlavní úkoly a koncepce práce ve školním roce 2023/2024, ze září 2023
16. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy, ze dne 1. 9. 2023
17. Zápisy z jednání pedagogické rady v základní škole a v mateřské škole, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
18. Záznamy z hospitací v základní škole a v mateřské škole, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti

19. Zápisy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
20. Rozvrh vyučovacích hodin v základní škole, školní rok 2023/2024
21. Roční plán environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty, školní rok 2023/2024
22. Týdenní plány práce školy, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
23. Elektronicky vedená školní matrika základní školy a školní družiny, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
24. Třídní knihy základní školy vedené v elektronické podobě, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
25. Provozní řád mateřské školy, s účinností od 1. 9. 2020
26. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy pro školní rok 2023/2024
27. Plán kontrolní činnosti mateřské školy a kontrolní činnosti zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu, nedatováno
28. Záznam z individuálních konzultací se zákonnými zástupci dětí v mateřské škole, školní rok 2023/2024
29. Záznamy z třídních schůzek v mateřské škole, ze dne 12. a 13. 9. 2023
30. Metodická a organizační pomoc začínající učitelce v mateřské škole, ze dne 1. 9. 2023
31. Elektronicky vedená školní matrika mateřské školy, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
32. Třídní knihy mateřské školy vedené v elektronické podobě, školní rok 2023/2024
33. Třídní vzdělávací programy všech tříd mateřské školy, školní rok 2023/2024
34. Přehledy docházky všech tříd mateřské školy v elektronické podobě k termínu inspekční činnosti
35. Evaluační výstupy všech tříd mateřské školy, školní rok 2023/2024
36. Pedagogická diagnostika vedená i v elektronické podobě a portfolia dětí, školní rok 2023/2024
37. Plán předškolní přípravy pro děti v posledním roce předškolní docházky a děti s odkladem školní docházky, nedatováno
38. Plány pedagogické podpory v mateřské škole, školní rok 2023/2024
39. Speciálně pedagogická podpora v mateřské škole, ze dne 27. 8. 2020
40. Dokumentace dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky k termínu inspekční činnosti
41. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a odlišným mateřským jazykem k termínu inspekční činnosti
42. Omluvné listy dětí v povinném předškolním vzdělávání, školní rok 2023/2024
43. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
44. Zápisy z třídních schůzek základní školy, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
45. Zápisní lístky do školní družiny, školní rok 2023/2024
46. Akce školní družiny v jednotlivých ročních obdobích pro školní rok 2023/2024
47. Plán práce metodického sdružení školní družiny, školní rok 2023/2024

48. Souhrnná dokumentace k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
49. Strategie řešení a předcházení školní neúspěšnosti, ze dne 1. 9. 2021
50. Písemné práce většího rozsahu žáků základní školy (namátkový výběr), školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
51. Žákovské knížky 1. – 3. ročník základní školy (namátkový výběr), školní rok 2023/2024
52. Protokol o komisionální zkoušce, ze dne 31. 8. 2023
53. Souhrnné přehledy prospěchu, absence a chování žáků základní školy za 1. a 2. pololetí školního roku 2022/2023 a za 1. pololetí školního roku 2023/2024
54. Program poradenského pracoviště na školní rok 2023/2024, nedatováno
55. Plán práce školního poradenského pracoviště 2023/2024, nedatováno
56. Minimální preventivní program 2023/2024, nedatováno
57. Složka: Dokumentace výchovného poradce, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
58. Složka: Zápisy z jednání výchovných komisí, školní rok 2023/2024
59. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2023/2024, nedatováno
60. Vybraná dokumentace z osobních složek pedagogických pracovníků školy – doklady o dosaženém vzdělání vzhledem k odborné kvalifikaci a o absolvovaných studiích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, aktuálně vedená k termínu inspekční činnosti
61. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2023
62. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
63. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
64. Zápis o zjištěních učiněných v době inspekční činnosti České školní inspekce v Masarykově základní škole a mateřské škole Velká Bystřice, ze dne 30. 5. 2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. David Náhlík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Věra Havelková, školní inspektorka

Mgr. Lucie Hladíková, školní inspektorka

Mgr. Ester Šturmová, školní inspektorka

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

25. 6. 2024