



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát  
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-1657/25-M  
Sp. zn. ČŠIM-S-367/25-M

|                            |                                                                                                          |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Střední škola designu a módy, Prostějov</b>                                                           |
| Sídlo                      | <b>Vápenice 2986/1, 796 01 Prostějov</b>                                                                 |
| E-mail                     | <b>info@ssdam.cz</b>                                                                                     |
| IČO                        | <b>47 922 061</b>                                                                                        |
| Identifikátor              | <b>600 015 181</b>                                                                                       |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                                                                            |
| Zastupující                | <b>Mgr. et MgA. Vojmír Křupka</b>                                                                        |
| Zřizovatel                 | <b>Olomoucký kraj</b>                                                                                    |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Vápenice 2986/1, Prostějov<br/>Palečkova 268/1, Prostějov<br/>Za Místním nádražím 2893, Prostějov</b> |
| Inspekční činnost na místě | <b>3., 6. a 7. 10. 2025</b>                                                                              |

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Střední škola designu a módy, Prostějov (dále také „škola“, „subjekt“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Poskytuje vzdělávání v denní formě v oborech vzdělání zakončených maturitní zkouškou 82-41-M/01 Užitá malba, 82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů a 82-41-M/17 Multimediální tvorba.

V termínu inspekční činnosti škola vzdělávala 225 žáků v osmi třídách. Evidovala 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního až třetího stupně a šest žáků s odlišným mateřským jazykem. V domově mládeže bylo ubytováno 68 žáků organizačně začleněných ve třech výchovných skupinách. Škola provozuje školní jídelnu, která je součástí budovy domova mládeže.

Podrobné informace o své činnosti škola pravidelně zveřejňuje prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, průběžně aktualizovaných webových stránek ([www.ssdam.cz](http://www.ssdam.cz)), sociálních sítí, informačního systému České školní inspekce InspIS PORTÁL nebo různých informačních materiálů a tiskovin.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Škola naplňuje stanovenou koncepci rozvoje zaměřenou na poskytování kvalitního odborného vzdělávání, které rozvíjí kompetence žáků a připravuje je na budoucí praxi i další studium. Koncepce vychází z analýzy aktuálního stavu školy, zohledňuje legislativní změny, požadavky trhu práce, zřizovatele i sociálních partnerů a promítá se do naplňování cílů školních vzdělávacích programů a profilu absolventa. Úspěšnost realizace koncepce dokládá trvalý zájem uchazečů o vzdělávací nabídku a vysoká naplněnost školy.

Realizaci koncepčních záměrů posiluje dlouhodobá spolupráce s tuzemskými i zahraničními školami, profesními partnery, která zajišťuje nezbytné propojení teoretického vzdělávání s praxí a přispívá k rozvoji odborných a jazykových kompetencí žáků i k formování jejich budoucího profesního směřování. Významně se uplatňuje také partnerská spolupráce se zákonnými zástupci žáků, školskou radou, klubem přátel a zřizovatelem školy. Na odborné i všeobecné vzdělávání dále navazuje systematická podpora osobnostního rozvoje žáků prostřednictvím aktivit souvisejících se školními vzdělávacími programy, jako jsou celoškolní a mezipředmětové projekty, charitativní akce, tematické a odborné exkurze, rozmanité výběrové semináře nebo příprava na maturitní zkoušku. Odborné kompetence žáků škola účinně využívá k propagaci své vzdělávací nabídky i k prezentaci instituce na veřejnosti.

Vicestupňový systém řízení vychází z účelného delegování kompetencí na zástupce ředitele školy, předsedy metodických sdružení a členy školního poradenského pracoviště, kteří při zajišťování chodu školy, koordinaci a řízení pedagogických pracovníků úzce spolupracují. Jejich otevřený přístup k účastníkům vzdělávání přispívá k příznivé pracovní atmosféře. Je podporována společná diskuse o vzdělávacích záměrech školy i kvalitě využívaných pedagogických strategií při vzdělávacím procesu. Ředitel školy přijal na základě předchozí inspekční činnosti opatření směřující ke zlepšování školního klimatu i účinné spolupráci mezi vyučujícími.

Zavedený komunikační a informační systém, založený na kombinaci elektronických i tradičních nástrojů, dostatečně zajišťuje přenos informací uvnitř i vně školy. Standardně fungující platformu pro zapojení všech pedagogů do pedagogických procesů představují jednání pedagogické rady, na nichž ředitel školy projednává všechny záležitosti týkající

se vzdělávání a zásadních pedagogických dokumentů. Pedagogové v metodických sdruženích efektivně spolupracují s vedením školy zejména v oblasti naplňování školních vzdělávacích programů, přípravy talentovaných žáků na soutěže, evaluace výsledků vzdělávání, tvorby maturitních a Klausurních prací, organizace žákovských praxí nebo exkurzí.

Kvalita vzdělávání je posuzována prostřednictvím pravidelné hospitační činnosti, která vychází z předem stanovených priorit. Výsledky kontrolní činnosti jsou zobecňovány a učitelům je poskytována relevantní zpětná vazba k jejich práci. Škole se však dosud nepodařilo zcela odstranit nedostatky v metodickém vedení výuky ve všeobecně vzdělávacích a teoretických odborných předmětech, které spočívají v omezeném využívání pestrých výukových metod a forem, formativně hodnotících a sebehodnotících nástrojů důležitých pro utváření učení žáků a v nedostatečné diferenciaci přístupu k žákům podle jejich vzdělávacích možností a potřeb. Menší důraz na kontrolní činnost se projevil v nesprávné organizaci vzdělávání, konkrétně v překročení nejvyššího povoleného počtu vyučovacích hodin povinných předmětů v jednom dni u jedné třídy střední školy. Bylo rovněž zaznamenáno plánování výuky vyučovacím předmětu Matematika, který je zkušebním předmětem maturitní zkoušky, v odpoledních hodinách, což může mít z psychohygienického hlediska negativní dopad na soustředění žáků a kvalitu jejich výkonů při osvojování náročného učiva.

Ředitel školy prokazatelně usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy. Pedagogický sbor je průběžně doplňován o nové členy, kterým je poskytována podpora uvádějícího učitele a věnována potřebná pozornost přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. K tomu přispívají také vzájemné hospitace vyučujících, které vedou k průběžné výměně zkušeností a námětů ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Ředitel školy podporuje profesní rozvoj a vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Jeho plánování vychází z potřeb a finančních možností subjektu a zohledňuje individuální zájmy pedagogů. Absolvované vzdělávací semináře přispívají k prohloubení odborných znalostí a dovedností učitelů a korespondují se stanovenými prioritami školy.

Efektivní hospodaření školy využívající vícezdrojové financování umožňuje zajišťovat plynulý chod školy a školských zařízení i realizaci vzdělávacích programů. Vedení školy cíleně sleduje stav prostředí a materiálního vybavení s cílem vytvářet bezpečné, funkční a zároveň příjemné podmínky pro práci učitelů i žáků. V termínu inspekční činnosti působily všechny společné prostory čistě, byly vhodně vyzdobeny tematickou dekorací nebo uměleckými pracemi žáků a splňovaly podmínky bezpečného školního a pracovního prostředí. Domov mládeže poskytuje žákům standardní ubytování s celodenním stravováním a dostatečným zázemím pro vzdělávání, zájmovou činnost i odpočinek. Vnitřní vybavení domova mládeže je funkční a postupně modernizováno. Škola vede žáky k vhodným stravovacím návykům, strava byla pestrá a odpovídala požadovaným výživovým normám.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh středního vzdělávání byl sledován ve všeobecně vzdělávacích a odborných vyučovacích předmětech. Časové dotace i obsah prezentovaného učiva odpovídaly realizovaným školním vzdělávacím programům, výuka probíhala v souladu se stanovenými vzdělávacími cíli.

V hodnocených vyučovacích hodinách panovala příjemná pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu. Učitelé prokazovali odbornost a profesní jistotu, efektivně

využívali mezipředmětové vazby a zdůrazňovali žákům praktickou využitelnost získaných vědomostí a dovedností. Vzdělávací strategie vycházely z aktuální úrovně znalostí a schopností žáků, ve vyšších ročnících vzdělávání směřovaly k úspěšnému zvládnutí požadavků maturitní zkoušky. Výuka byla srozumitelná, žáci se aktivně zapojovali do činností, odpovědně plnili zadané úkoly a prokazovali osvojené pracovní návyky, komunikační dovednosti i schopnost porozumět odbornému textu a aplikovat získané poznatky v praxi. Vyučovací hodiny probíhaly dynamicky bez časových prostojů, zpravidla převažovala frontální výuka zaměřená na vysvětlování, opakování a procvičování učiva. Frontální výuku učitelé obohacovali řízeným rozhovorem s žáky, jehož hlavním cílem bylo ověřit jejich znalosti a porozumění osvojenému učivu. Nedostatečná pestrost uplatňovaných forem a metod výuky však v některých vyučovacích hodinách vedla k nerovnoměrnému zapojení žáků do vyučovacího procesu a nevytvářela jim přiměřené příležitosti k týmové spolupráci, která by rozvíjela schopnosti komunikace při společném řešení problémů a umožnila žákům lépe si osvojit získané poznatky nebo vyjádřit svůj názor či si ho obhájit. K posílení názornosti výuky pedagogové využívali učební pomůcky a účelně pracovali s audiovizuální didaktickou technikou. Tu však učitelé ve většině případů využívali převážně k prezentaci učiva, nikoli k aktivní práci žáků. Pouze v menší části hodnocených vyučovacích hodin se pozitivně projevila orientace vyučujících v moderních trendech vzdělávání, kteří podporovali rozvoj čtenářských a komunikačních dovedností žáků a umožňovali jim aktivně třídit informace z různých zdrojů, včetně využití vlastních digitálních zařízení. Metody kritického myšlení nebo badatelská výuka se ve vyučovacích hodinách vyskytly výjimečně.

Výraznější časová či obsahová diferenciací uplatňovaného vzdělávacího obsahu nebyla v hodnocené výuce příliš patrná. Učitelé jen v omezené míře zadávali odlišné úlohy s ohledem na žáky s různými individuálními možnostmi, schopnostmi a tempem práce, včetně podpory nadaných žáků nebo těch s hlubším zájmem o dané téma. Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků, zatímco formativní hodnocení podporující motivaci k dalšímu učení bylo využíváno jen sporadicky. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků nebylo běžnou součástí výuky. V závěru hodin většinou nechybělo motivační shrnutí a zhodnocení průběhu výuky pedagogem, avšak jen výjimečně se do něj aktivně zapojovali sami žáci.

Účinnost vzdělávání v oblasti jazykové komunikace výrazně podpořily hodnocené vyučovací hodiny cizích jazyků. Učitelé rozvíjeli receptivní i produktivní řečové dovednosti žáků, kladli důraz na zvládnutí slovní zásoby a porozumění mluvenému projevu. Žáci byli srozumitelně seznamováni s gramatickými zásadami a pravidly daného cizího jazyka, ve výuce byla patrná odborná připravenost a zkušenost učitelů, která měla pozitivní vliv na pozornost žáků a jejich aktivní zapojení do vzdělávacích činností. Výuka probíhala převážně v cizím jazyce a směřovala k rozvoji komunikativní kompetence žáků.

Výuka odborných vyučovacích předmětů probíhala v prostředí specializovaných učeben a ateliérů, kde byl kladen důraz na rozvoj praktických dovedností žáků. Učitelé systematicky rozvíjeli jejich samostatnost i tvořivost a efektivně propojovali teoretické poznatky s praktickými činnostmi. Cíleně žáky vedli k osvojování technologických postupů, které sloužily jako základ pro rozvoj osobní kreativity. Vyučující vhodně využívali i regionální vazby podporující profilaci žáků. Aktivní komunikaci a vhodně volenými otázkami podporovali zapojení žáků do výuky i rozvoj jejich profesního myšlení. Žáci byli individuálně vedeni k řešení dílčích úkolů, práce s chybou byla využívána jako prostředek k upevňování znalostí a dovedností. Pedagogové prováděli průběžné korekce a poskytovali metodické vedení respektující osobitost výtvarného projevu žáků. Hodnocení probíhalo

průběžně i závěrečnou formou, žáci měli možnost se na něm aktivně podílet; tento proces zároveň poskytoval zpětnou vazbu pro další rozvoj jejich odborných kompetencí.

Výchovně vzdělávací činnost domova mládeže navazuje na činnost střední školy a je realizována formou každodenní práce s jednotlivci i výchovnými skupinami. Domov mládeže plní výchovnou, sociální a preventivní funkci, podporuje rozvoj osobnosti žáků, jejich samostatnost, zodpovědnost a účelné využívání volného času. Vychovatelé systematicky vedou žáky k dodržování pravidel a společenských norem, vytvářejí podmínky pro přípravu na vyučování a rozvoj pozitivního sociálního klimatu. Žáci se mohou zapojit do zájmového vzdělávání a dalších aktivit pořádaných v domově mládeže i mimo něj. Domov mládeže spolupracuje s vnějšími partnery při zajišťování kulturních akcí, přednášek a exkurzí. V úzké součinnosti se školou vychovatelé uplatňují preventivní opatření a koordinují řešení kázeňských přestupků. Snaží se vytvářet příznivé klima, přistupují k ubytovaným žákům s respektem a spolupracují s vyučujícími i se zákonnými zástupci žáků.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání se opírá o pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. Od poslední inspekční činnosti škola tato pravidla doplnila o chybějící dílčí zásady a kritéria hodnocení, zejména vztahující se ke klausurním pracím žáků. V uvedeném dokumentu však dosud nebyla systematicky stanovena kritéria pro různé váhy klasifikačních stupňů, které škola využívá při výpočtu váženého aritmetického průměrného prospěchu.

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání a jejich výsledky za jednotlivá klasifikační období pravidelně statisticky vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. Se získanými daty jednotliví učitelé pracují individuálně i v rámci metodických sdružení a přijímají adresná opatření ke zlepšení úspěšnosti ve vzdělávání jednotlivých žáků. Přehled o znalostech žáků škola získává především prostřednictvím vlastních hodnoticích nástrojů. Zejména zájemci o další studium na vysokých školách se mohou zúčastnit školou organizovaného komerčního testování. Výsledná data z písemných prací většího rozsahu vyučující analyzují a navrhnou opatření vedoucí k minimalizaci diagnostikovaných chyb. Získané poznatky jsou dále využívány ke společné optimalizaci podpory úspěšnosti žáků formou aktualizace vzdělávacího obsahu, zlepšení využívaných metod a forem vzdělávání a individuálního přístupu.

V období od poslední inspekční činnosti vykazovaly celkové výsledky vzdělávání žáků dlouhodobě meziročně srovnatelnou úroveň. V jednotlivých vyučovacích předmětech, a to jak v průběžném hodnocení, tak v hodnocení na vysvědčení, nebyly zaznamenány závažné vzájemné odchylky. Výsledky ve společné části maturitní zkoušky měly v tomto období zlepšující se tendenci. Ve školních rocích 2020/2021 a 2021/2022 dosáhli žáci ve společné části maturitní zkoušky ve zkušebním předmětu Český jazyk a literatura výrazně horších výsledků, než činil tehdejší celorepublikový průměr pro danou skupinu oborů vzdělání. V cizím jazyce měli naopak výsledky mírně lepší než republikový průměr. Od následujícího školního roku však došlo k celkovému zlepšení a žáci školy až do školního roku 2024/2025 dosahovali lepších výsledků nejen ve zkušebním předmětu Cizí jazyk, ale i v Českém jazyce a literatuře. Také v ukazatelích hrubé i čisté neúspěšnosti žáků závěrečných ročníků v profilové části maturitní zkoušky škola v posledních letech dosahuje lepších výsledků ve srovnání s průměrem za danou skupinu oborů vzdělání v České republice.

Důležitou zpětnou vazbou pro školu je nejen úspěšnost žáků u maturitní zkoušky, ale také přijetí absolventů k dalšímu studiu na vysokých a vyšších odborných školách a sledování jejich uplatnění v profesní praxi. Škola se studijní a pracovní úspěšností svých absolventů systematicky zabývá a vyhodnocuje ji.

Škola intenzivně podporuje rozvoj nadání žáků jejich zapojováním do školních i vyšších kol různých soutěží a odborných či uměleckých aktivit. V nich žáci často dosahují vynikajících výsledků jak v rámci regionu a kraje, tak i na celorepublikové úrovni. Zároveň škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu, zajišťuje jim primární podporu v průběhu vyučování, nabízí individuální konzultace, pravidelně organizuje doučování a podle potřeby zintenzivňuje přípravu na maturitní zkoušku.

Školní poradenské služby zajišťuje školní poradenské pracoviště, jehož součástí jsou výchovná poradkyně, školní metodička prevence a školní psycholožka. Rozsah činností jednotlivých členů je vymezen v interních dokumentech, informace jsou zároveň dostupné v prostorách školy i na jejich webových stránkách. Kvalifikovaný tým poskytuje poradenské a konzultační služby pedagogům, žákům a jejich zákonným zástupcům a spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními při navrhování, realizaci a vyhodnocování podpůrných opatření. Členové školního poradenského pracoviště si na pravidelných schůzkách vyměňují aktuální informace, koordinují své činnosti, hodnotí účinnost podpůrných opatření a navrhuje další postupy. Škola systematicky poskytuje podpůrná opatření žákům se specifickými poruchami učení. O potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou výchovnou poradkyní průběžně informováni všichni vyučující.

Realizace primární prevence se opírá o preventivní program zpracovaný pro daný školní rok, krizové plány a podpůrné materiály sdílené školní metodičkou prevence s ostatními pedagogy na společném elektronickém úložišti. Preventivní program vytyčuje klíčové cíle v návaznosti na třídnické hodiny, sběr dat od učitelů a hodnocení školního prostředí, a zahrnuje plánované aktivity z oblasti specifické i nespecifické prevence. Mezi strategické cíle školy patří budování pozitivního klimatu, k jehož rozvoji škola využívá odpovídající diagnostické a evaluační nástroje. Pravidelně realizuje preventivní sociometrická šetření k včasnému zachycení vztahových problémů v třídních kolektivech a prostřednictvím dotazníkových šetření získává zpětnou vazbu ke spokojenosti žáků, jejich zákonných zástupců i pedagogů se školním prostředím a kvalitou vzájemných vztahů. Pedagogové v průběhu vzdělávacího procesu cíleně rozvíjejí žádané projevy chování žáků a zařazují aktivity zaměřené na zdravé sebepojetí, posilování vzájemné komunikace a spolupráce mezi žáky, učiteli a zákonnými zástupci. Utváření zdravého klimatu tříd podporuje systematická práce členů školního poradenského pracoviště, organizování adaptačních pobytů, projektových dnů a aktivní zapojení školního parlamentu do života školy. Případy nevhodného nebo rizikového chování žáků jsou standardními postupy bezodkladně řešeny se zákonnými zástupci a škola na ně reaguje zařazováním třídnických hodin a realizací programů specifické prevence.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Ve školním roce 2023/2024 došlo ke změně ve vedoucí pracovní pozici ředitele školy.
- Škola pokračuje ve zkvalitňování prostorových i materiálních podmínek pro vzdělávání, udržuje a rozvíjí partnerské vztahy účinně podporující odborné kompetence žáků.

- Některá opatření pro zlepšení činnosti školy navržená Českou školní inspekcí byla ředitelem školy efektivně přijata a v praxi realizována. Ke zlepšení došlo v evaluaci pedagogického procesu, zejména v oblasti školního klimatu a rozvoje pozitivních mezilidských vztahů.
- Škole se zatím nedaří efektivně využívat potenciálu pestrých organizačních forem i výukových metod při vzdělávání žáků ve všeobecně vzdělávacích a teoretických odborných předmětech, ale i formativně hodnotící i sebehodnotící nástroje důležité pro utváření učení žáků.

### **Silné stránky**

Střední škola, domov mládeže

- Řízení školy s důrazem na rozvíjení pozitivního klimatu, vstřícná a klidná komunikace i vzájemná informovanost mezi všemi účastníky vzdělávání vytváří podmínky pro účinné naplňování koncepčních záměrů rozvoje školy. (2.2)
- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních a technických podmínek školy a usiluje o jejich průběžné zkvalitňování. (2.4)

Střední škola

- Spolupráce školy se sociálními, tuzemskými a zahraničními partnery efektivně přispívá ke sdílení edukativních zkušeností, k užšímu sepětí výuky a praxe, účinně podporuje získávání odborných kompetencí a přípravu žáků na jejich budoucí pracovní uplatnění. (1.5)
- Žáci školy jsou motivováni k dosahování dobrých výsledků vzdělávání jejich zapojením do soutěží a projektových činností. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

Střední škola

- V části hodnocených vyučovacích hodin byly minimálně využívány pestré metody a organizační formy výuky, v malé míře byly zaznamenány činnosti vedoucí k rozvoji kritického myšlení žáků. Žáci ojediněle pracovali s různými informačními zdroji. (4.2)
- Formativní hodnocení a reflexe vzdělávacího pokroku žáků byly využívány v omezené míře. Méně intenzivně bylo uplatňováno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků ve výuce a jejich zapojení do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí. (4.3)
- Malá míra obsahové a časové diferenciací výuky s ohledem na rozdílné vzdělávací potřeby žáků. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Častěji zařazovat pestřejší metody a organizační formy výuky (např. skupinové a kooperativní aktivity, heuristické metody, objevování, podporu čtenářských a komunikačních dovedností), které vedou ke zvýšení aktivity žáků.

- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji. Vést je k samostatnému objevování poznatků a efektivnímu vyvozování závěrů.
- Intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Častěji zapojovat žáky do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací hodiny, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit.
- Důsledněji uplatňovat individuální přístup k žákům s ohledem na jejich vzdělávací možnosti a potřeby. Ve vyučování cíleně podporovat nadané žáky prostřednictvím vhodných aktivit, jako je obohacování vzdělávacího obsahu či zadávání specifických úkolů.
- Ve školním řádu stanovit transparentní zásady pro používání váženého aritmetického průměru při hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- Věnovat pozornost organizaci vzdělávání tak, aby byl dodržován stanovený počet vyučovacích hodin povinných předmětů v jednotlivých dnech a aby bylo vhodně rozvrženo vyučování náročnějších vyučovacích předmětů, zejména těch, které jsou součástí maturitní zkoušky.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Střední škole designu a módy, Prostějov, ze dne 3. 10. 2025
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026 vedená k termínu inspekční činnosti
3. Koncepce rozvoje Střední školy designu a módy Prostějov, ze dne 4. 7. 2024
4. Plány na školní roky 2024/2025 a 2025/2026
5. Plány práce školy (týdenní, měsíční), školní roky 2024/2025 a 2025/2026
6. Plány práce ateliérů, plán akcí, exkurzí a soutěží, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
7. Analýzy ročních plánů za školní roky 2023/2024 a 2024/2025
8. Plán DVPP 2025/2026, dlouhodobý plán DVPP, ze dne 19. 8. 2025
9. Plány DVPP pedagogických pracovníků SŠDAM, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
10. Plány hospitační činnosti pro školní roky 2024/2025 a 2025/2026
11. Plán práce Domova mládeže, Palečkova 1, Prostějov, školní rok 2025/2026
12. Plány výchovné činnosti domova mládeže, školní rok 2025/2026



13. Plán hospitační a kontrolní činnosti domova mládeže, ze dne 1. 9. 2025
14. Rozvrhy hodin (žáci, učitelé), školní rok 2025/2026, vedené k termínu inspekční činnosti
15. Seznam kritérií sledovaných při kontrolní hospitaci, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
16. Složka: hospitační záznamy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
17. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole vedená k termínu inspekční činnosti
18. Strategie prevence školní neúspěšnosti, ze dne 16. 9. 2025
19. Zápisy z pracovních a provozních porad, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
20. Zápisy z porad metodických sdružení, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
21. Zápisy z porad třídních učitelů, školní rok 2024/2025
22. Přehledy prospěchu školy a tříd, školní rok 2024/2025
23. Písemné práce z českého jazyka, anglického jazyka, matematiky a dějin výtvarné kultury, školní rok 2024/2025, namátkový výběr
24. Dotazníková šetření (klíma školy, Jak se cítím ve škole), 5, 10/2024
25. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-744/23-M, ze dne 22. 5. 2023
26. Opatření k prevenci nedostatků v inspekční zprávě čj. ČŠIM-744/23-M, ze dne 2. 6. 2023
27. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků, finančním podmínkám školy a k oblasti školního stravování vedené k termínu inspekční činnosti
28. Přijetí opatření ke kontrolnímu zjištění České školní inspekce, ze dne 7. 10. 2025
29. Webové stránky školy <https://www.ssdam.cz> vedené k termínu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

30. 10. 2025