



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1559/17-J

Název	Mateřská škola Lavičky, příspěvková organizace
Sídlo	Lavičky 91, 594 01 Velké Meziříčí
E-mail	ms.lavicky@tiscali.cz
IČ	75 022 257
Identifikátor	600 129 730
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Věra Havlišová
Zřizovatel	Obec Lavičky
Místo inspekční činnosti	Lavičky 91, 594 01 Velké Meziříčí
Termín inspekční činnosti	29. 11. – 1. 12. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školního vzdělávacího programu v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Školu navštěvuje 27 dětí z Laviček a okolních obcí Hrbov, Svařenov a Závist.

Všechny přijaté děti se vzdělávají v jedné věkově smíšené třídě. V posledním roce před vstupem do základní školy je devět dětí, z toho dvě mají odloženou školní docházku. V současné době navštěvuje mateřskou školu jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP).

Mateřská škola se profiluje environmentálním vzděláváním, výchovou a osvětou (EVVO). Hlavním cílem školy je vytváření a rozvíjení poznatků o okolním životním prostředí a vlastní sounáležitosti s ním.

Stravování dětí v místě poskytovaného vzdělávání včetně pitného režimu zajišťuje školní jídelna, která rovněž zajišťuje stravování i pro žáky místní základní školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Naše kamarádka příroda (ŠVP PV). Realizaci vzdělávání zajišťuje ředitelka, učitelka a asistentka pedagoga.

Ředitelka školy, která je ve funkci od roku 1995, splňuje předpoklady pro její výkon. Zpracovala koncepci, která je specifikována v ročních plánech. Z analýzy koncepčních záměrů bylo zjištěno, že se škole již podařilo zlepšit materiální podmínky (rekonstrukce hygienického zařízení, nově zbudované pracovní místo pro děti se SVP, vybavení pro hry a vzdělávací aktivity, estetické a podnětné prostředí). Cílem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků bylo zajistit úplnou odbornou kvalifikovanost učitelky i asistentky pedagoga, což se podařilo. Ze závěrů vlastního hodnocení činnosti školy za školní rok 2016/2017 i nadále přetrvává záměr např. větší motivace k zapojení do spolupráce, zvýšení komunikace a zájmu dojíždějících rodičů o dění v mateřské škole. Prioritou je i nadále udržení počtu dětí a získávání nových dětí z okolních obcí, což se daří.

Vzhledem k velikosti školy spočívá její řízení v neformálním styku se všemi zaměstnanci školy. Plánování, kontrolu i hodnocení ředitelka také uskutečňuje prostřednictvím jednání pedagogické rady, která řeší metody, formy a strategie vzdělávání v mateřské škole. Ředitelka využívá i poznatky z hospitační činnosti a formou pohospitačních rozhovorů ovlivňuje kvalitu vzdělávání. Všechny pedagogické pracovnice jsou odborně kvalifikované, přenášejí do praxe s dětmi poznatky získané studiem. Ředitelka provádí úpravy úvazků a rozložení pracovních směn pedagogů s ohledem na zajištění bezpečnosti dětí. S dítětem se SVP pracuje asistentka pedagoga, která zároveň pracuje na základě pracovních smluv i jako učitelka mateřské školy.

Ředitelka ve spolupráci se zřizovatelem zlepšuje podmínky školy. Díky těmto úpravám se k 1. 9. 2017 podařilo zvýšit nejvyšší povolený počet dětí z 25 na 27. V souvislosti s plněním záměrů ŠVP PV je každoročně obnovováno a doplňováno vybavení učebními pomůckami a výtvarným a pracovním materiálem pro rozvoj dovedností dětí. V současné době je žádoucí přehodnotit jejich množství v prostoru třídy. Velké množství pomůcek ve třídě snižuje pozornost a soustředěnost dětí na konkrétní činnost.

V době inspekční činnosti bylo pro vzdělávání dětí zajištěno bezpečné prostředí. Vstup do školy je zabezpečen elektronicky. Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí věnuje škola velkou pozornost, o čemž svědčí nízký počet úrazů.

Vícezdrojové financování umožňuje škole zajistit vzdělávání dětí. Hlavním zdrojem jsou finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání. Příspěvek z rozpočtu zřizovatele je určen na úhradu provozních nákladů. Zdrojem financování jsou i příjmy z vlastní činnosti (úplata za předškolní vzdělávání a poplatek za školní stravování).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Mateřská škola zajišťovala všem dětem rovné příležitosti ke vzdělávání. Pro dítě se SVP vytvořila individuální vzdělávací plán respektující jeho specifické potřeby. Efektivitu jeho vzdělávání příznivě podporovala volba vhodných metod a prostředků a díky tomu se dařilo jeho přirozené začlenění mezi ostatní děti. Účelně využívané pomůcky podporovaly jeho aktivitu a pomáhaly mu procvičovat a upevňovat získané dovednosti. Asistentka pedagoga citlivě zdůrazňovala jeho úspěchy a průběžně chválila. Pomoc, kterou dítě dostávalo průběžným hodnocením, zvyšovalo jeho sebedůvěru a sebevědomí.

Průběh vzdělávání v příznivé atmosféře byl pozitivně ovlivněn i empatickým přístupem učitelů ke všem dětem. Výrazně k tomu přispěla i vzájemná partnerská komunikace. Aktuální téma (naše kamarádka příroda, vztah každého z nás ke všemu živému, symboly pole, lesa, vody) prolínalo všemi činnostmi a výrazně podporovalo rozvoj environmentálního vzdělávání. Učitelkami připravená nabídka byla pestrá, činnosti nabízely různé postupy pro samostatné rozhodování dětí. Uplatňované vzdělávací metody (prožitkové učení a kooperativní učení hrou, činnostmi a pokusy, spontánní sociální učení) byly promyšlené a odpovídaly stanoveným cílům, možnostem, schopnostem a potřebám dětí. Působily motivačně, vedly k aktivitě a zájmu dětí, k získávání dovedností a zkušeností. Učitelky hry a činnosti obohacovaly a rozvíjely (dostatek pomůcek, materiálů, jejich různorodost).

Pozitivně lze hodnotit pravidelné zařazování aktivit spojených s přípravou na přechod dětí do základního vzdělávání zejména rozvoj komunikativních a grafomotorických dovedností, matematických schopností a logického myšlení. Pro děti s odkladem školní docházky jsou zpracovány a realizovány plány pedagogické podpory. V průběhu dne učitelky důsledně dbaly na zdvořilé chování dětí a šetrné zacházení s hračkami i pomůckami. Řízené činnosti probíhaly skupinově, frontálně i formou samostatné práce. Diferencovány byly podle možností a potřeb jednotlivých dětí.

Ke zdravému životnímu stylu přispívaly průběžně zařazované hudebně pohybové chvíle, zpěv za doprovodu hudebních nástrojů, dostatek spontánního pohybu v mateřské škole, dostatečně dlouhý pobyt venku, respektování individuální potřeby spánku a odpočinku i pestrá nabídka připravovaných pokrmů a nabídky pitného režimu ve třídě v průběhu celého provozu mateřské školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Průběžně prováděné systematické hodnocení vzdělávání a zaznamenávání pokroků dětí je dobrým podkladem pro vyhodnocování celkových výsledků školy. Konkrétní závěry sloužily ke zkvalitňování vzdělávání a pro další rozvoj mateřské školy (Vlastní hodnocení školy 2016/2017). Získané informace využívaly pro přípravu vzdělávací nabídky dětí s různými potřebami a možnostmi. Systém vzdělávání podporoval rozvoj všech dětí s různou mírou šikovnosti a pracovního tempa, vedl je k projevu vlastní iniciativy a učení. Cíleně je podporovala filozofie školy.

Děti byly aktivní a samostatné. Měly přiměřený okruh poznatků o společnosti a nejbližším okolí. Chápaly změny v přírodě, měly o nich náležité informace, které získaly bezprostředním kontaktem s přírodninami. Přirozeně spolu komunikovaly, navzájem si sdělovaly své dojmy, uměly požádat o pomoc, vyprávěly o tom, co viděly nebo zažily. Měly standardní vědomosti o právě probíhajícím tématu (zimní příroda, počasí, vlastnosti sněhu a ledu, staráme se o zvířátka). Zajímaly se o knihy, reprodukovaly říkadla, s chutí zpívaly. Projevovaly radost z činností, poznávání a objevování. Zvládaly základní pohybové dovednosti, převážně měly upevněné hygienické i společenské návyky. Nejstarší děti při vzdělávání prokazovaly dobrou úroveň poznatků a dovedností v oblastech potřebných pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Poznaly některá písmena, uměly vyjmenovat číselnou řadu, pracovat dle pokynů učitelky.

Partnerství školy má různé formy a přispívá k podpoře a rozvoji vzdělávací činnosti dětí. Škola je vstřícná k zákonným zástupcům dětí. Ti jsou pravidelně informováni o činnostech a plánovaných aktivitách školy pro děti, rodiče a veřejnost (tvořivé dílny, veřejná vystoupení). Škola spolupracuje se školským poradenským zařízením, Ekocentrem Chaloupky, SDH Velké Meziříčí, místní základní školou (besedy, pomoc starších žáků při organizování akcí v mateřské škole). V rámci preventivních aktivit BESIP byly rozvíjeny a upevňovány znalosti dětí v oblasti dopravní výchovy (dopravní hřiště Velké Meziříčí). Pro naplňování ŠVP PV je přínosná i spolupráce mateřské školy s místními partnery, kteří sponzorskými dary přispívají ke zkvalitňování vzdělávání.

Závěry

Hodnocení vývoje

- zvýšená cílová kapacita dětí
- odbornou kvalifikaci mají všechny pedagogické pracovnice
- škola pokračuje v aktivní spolupráci s vnějšími partnery školy

Silné stránky

- uplatňované vzdělávací metody (prožitkové učení a kooperativní učení hrou, činnosti a pokusy, spontánní sociální učení) ve vzdělávání dětí

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- velké množství pomůcek ve třídě snižuje pozornost a soustředěnost dětí na konkrétní činnost

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- společně s dětmi tematicky uspořádat a třídit hračky a pomůcky

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Lavičky, ze dne 13. 10. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 19. 10. 2017
3. Koncepce dalšího rozvoje Mateřské školy Lavičky, příspěvková organizace
4. Výjimka z počtu dětí na třídu, ze dne 12. 9. 2017
5. Zahajovací statistické výkazy pro školní rok 2017/2018

6. Vlastní hodnocení činnosti mateřské školy za školní rok 2016/2017
7. Pracovní doba pedagogických pracovníků, školní rok 2017/2018
8. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
9. Dokumentace vedená pro dítě se SVP (Zpráva a doporučení školského poradenského zařízení za účelem stanovení podpůrných opatření, Informovaný souhlas, Žádost a souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga, Individuální vzdělávací plán)
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Naše kamarádka příroda s platností od 1. 9. 2017
11. Školní matrika mateřské školy, školní rok 2017/2018
12. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků k termínu kontroly
13. Doklady potvrzující další vzdělávání pedagogických pracovníků
14. Třídní vzdělávací program
15. Plán pedagogické podpory pro děti s odkladem školní docházky 2 ks
16. Diagnostiky dětí (záznamy o vývoji jednotlivých dětí)
17. Přehledy docházky dětí
18. Portfolia dětí
19. Kniha úrazů dětí
20. Třídní kniha školní rok 2017/2018
21. Dokumentace pro školní stravování
22. Účetní dokumentace

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Mgr. Eva Bekeová, v. r.

Bc. Alena Votavová, kontrolní pracovnice

Bc. Alena Votavová, v. r.

V Jihlavě 6. prosince 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Věra Havlišová, ředitelka školy

Mgr. Věra Havlišová, v. r.

V Lavičkách 14. 12. 2017