



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1294/26-M

Sp. zn. ČŠIM-S-187/26-M

Název	Základní škola a mateřská škola Bernartice, okres Jeseník – příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 259, 790 57 Bernartice
E-mail	reditelka@zsmsbernartice.cz
IČO	70 991 022
Identifikátor	600 150 526
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jarmila Šochová
Zřizovatel	obec Bernartice
Místo inspekční činnosti	č. p. 259, 790 57 Bernartice č. p. 282, 790 57 Bernartice
Inspekční činnost na místě	19. – 21. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Bernartice, okres Jeseník, příspěvková organizace (dále škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny.

Ve dvou částečně heterogenních třídách mateřské školy se ke dni inspekční činnosti vzdělávalo celkem 29 dětí, z toho 14 z nich bylo v režimu povinného předškolního vzdělávání, včetně dvou dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. K termínu inspekční činnosti se v mateřské škole vzdělávalo jedno dítě mladší tří let, tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Základní škola poskytuje vzdělávání žákům 1. – 5. ročníku ve třech třídách. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 41 žáků, z toho 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání je realizováno v jednom oddělení školní družiny.

Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, nástěnek umístěných na budově školy a na webových stránkách subjektu (zsmsbernartice.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje a řízení školy je sdílena všemi pedagogy, přirozeně postupuje celým subjektem s cílem podpořit všestranný rozvoj dětí a žáků, její pravidelné vyhodnocování a aktualizace jsou však prováděny nesystematicky. Část svých kompetencí souvisejících s řízením předškolního vzdělávání delegovala ředitelka školy na zástupkyni mateřské školy, která se aktivně podílí na organizaci chodu mateřské školy, metodickém vedení pedagogických pracovníků i na realizaci kontrolní a hospitační činnosti. Vedení mateřské školy vytváří vstřícné a podnětné prostředí a pozitivní atmosféru, jež podporují všestranný rozvoj dětí a přispívají k vytváření bezpečného prostředí i celkové spokojenosti. Velký význam je kladen na posilování sociálního povědomí dětí a žáků, prioritou školy je podpora příjemného, spolupracujícího a respektujícího klimatu. Ředitelka školy klade důraz především na otevřenou komunikaci mezi zaměstnanci školy, dětmi, žáky a jejich zákonnými zástupci. Zejména prostřednictvím aktivit pořádaných ve spolupráci se zřizovatelem se daří ředitelce školy úspěšně propojovat mateřskou školu, základní školu i školní družinu.

Pedagogický sbor je kvalifikovaný, doplněný o asistenty pedagoga. Aktuální složení pedagogického sboru umožňuje naplňovat koncepční záměry školy. Ředitelka školy hospituje v celém subjektu, avšak bez písemných záznamů s doporučením pro zkvalitnění výchovně-vzdělávacího procesu. Vzájemné hospitace pedagogů ani hospitace v jiných školách podobného typu s cílem sdílení pedagogických zkušeností nejsou zavedeny systematicky. Nadále tak od poslední inspekční činnosti přetrvávají nedostatky v realizaci kontrolní a hospitační činnosti vedení školy. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází zejména z potřeb a finančních možností školy, zohledňuje individuální zájmy pedagogů, je zaměřené zejména na oblasti související se vztahy ve třídě a prevencí sociálně patologických jevů, formativní hodnocení aj.

V rámci pedagogických porad, které probíhají zvláště pro mateřskou a základní školu, jsou řešeny organizační a provozní záležitosti, průběh a výsledky vzdělávání dětí a žáků. Méně důsledně jsou však vyhodnocovány pokroky dětí a následně plánování diferencované

vzdělávací nabídky, průběžná evaluace vzdělávacího procesu a účinnost používaných metod a forem, prostřednictvím sebereflexe pedagogických pracovníků.

K zajištění předškolního vzdělávání dětí má mateřská škola dostatečné prostorové a materiální podmínky, vyhovující rozmanitým skupinovým a individuálním potřebám dětí, třídy jsou rozděleny do center aktivit. Přehledně uložené a dostupné didaktické pomůcky i hračky umožňují dětem svobodnou volbu, samostatnost při rozhodování. Vzdělávání v mateřské škole je vhodně doplňováno pravidelným pobytem venku, k dispozici je udržovaná školní zahrada s řadou herních prvků.

Budova základní školy je bezbariérová a nabízí nadstandardní prostorové i materiální podmínky. Aktivní zájem zřizovatele a jeho finanční podpora se promítly do rozsáhlé rekonstrukce a modernizace budovy. Díky této rekonstrukci byly prostory pro výuku rozšířeny o moderní učebny. V nově zrekonstruovaných půdních prostorách je vybudovaná cvičná kuchyňka, koutek s šicími stroji, cvičná dílna a počítačová učebna. Třídy jsou vzdušné, prostorné, vybavené interaktivními tabulemi, tablety a IPady. Pro výuku tělesné výchovy využívá škola obecní tělocvičnu, která je propojena s budovou školy a obecní hřiště v těsné blízkosti školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání ve třídách probíhalo v souladu s obsahem školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, zaměřené zejména na rozvoj osobnosti dítěte a schopnost učit se, poznávat a objevovat nové věci, tematicky vycházelo z příslušného integrovaného bloku. Vzdělávací cíle byly voleny na základě prožitku, převažovaly tvořivé činnosti a experimentování, postrádaly však důslednou provázanost s pedagogickou diagnostikou, nevedly k efektivnímu diferencování a individualizaci vzdělávací nabídky na základě individuálních vzdělávacích potřeb a schopností jednotlivých dětí. Děti se zapojovaly do připravených aktivit. Převažovala klidná a přátelská atmosféra, učitelky přistupovaly k dětem vstřícně a empaticky, dodávaly jim pocit bezpečí a důvěry.

Během ranního scházení byl dětem poskytován dostatečný čas a prostor pro volnou hru, komunikaci a navazování prosociálních vztahů. Při ranních hrách a spontánních činnostech měly děti k dispozici pestrou nabídku nejen výtvarných a kreativních činností, didaktických aktivit či společenských her, ale také námětové a konstruktivní hry vztahující se k probíhajícímu tématu s možností volit si činnost dle svého zájmu. Nabízené aktivity byly převážně promyšlené s účelnou úvodní motivací, zaměřené na rozvíjení všech oblastí vzdělávání (čtenářské, matematické, environmentální), rozvíjely sociální kompetence, hrubou a jemnou motoriku, a to prostřednictvím prožitku. Pravidelně byly zařazovány logopedické a tělovýchovné chvílky s prvky zdravotních cviků s využitím sportovního náčiní či jiných pomůcek, nabízeno bylo i využití digitálních technologií.

Řízené didakticky zacílené aktivity začínaly v komunitním kruhu, kde se děti seznámily s činnostmi dne, motivace probíhala za pomoci názorných ukázek či obrázků a pomůcek. Pestré a zajímavé aktivity probíhaly frontální, individuální i skupinovou formou v centrech aktivit, v menší míře se však učitelkám dařilo během vzdělávacího procesu využívat aktivity podporující kooperaci k rozvoji kompetencí k řešení problému. Během inspekční činnosti byla sporadicky zařazována, v jednotlivých centrech, diferenciací vzdělávací nabídky vzhledem k věku a individuálním potřebám dětí s možností výběru rozličně náročných činností a dle jejich volby. Během vzdělávání poskytovaly učitelky dětem průběžnou motivační zpětnou vazbu, avšak méně bylo využíváno formativní hodnocení vystihující individuální pokrok jednotlivých dětí.

Stravování probíhalo během dne v jídelně, kdy se postupně třídy střídaly. Plynulá organizace nenarušovala vzdělávací proces. Děti byly vedeny ke správnému stolování, bylo přihlíženo k individuálnímu tempu, příležitostí ke zlepšení je více u dětí podporovat samostatnost a sebeobsluhu.

Ve všech hospitovaných vyučovacích hodinách na základní škole převládala přátelská atmosféra a vzájemný respekt u všech účastníků vzdělávání, ve třídách panovalo bezpečné klima. Vyučující stanovovali vzdělávací cíle v souladu se školním vzdělávacím programem a obsah výuky přizpůsobovali aktuálním vzdělávacím potřebám žáků. Organizace výuky byla promyšlená, ve sledovaných vyučovacích hodinách se nevyskytovaly kázeňské problémy narušující průběh vzdělávání.

Výuka byla založena především na aktivním zapojení žáků do vzdělávacího procesu. Převládala frontální forma výuky vhodně doplněná samostatnou prací žáků, v některých hodinách také prací ve dvojicích nebo skupinovou prací podporující vzájemnou spolupráci žáků. Zvolené metody a učební úlohy účelně podporovaly dosažení stanovených vzdělávacích cílů. Učitelé poskytovali žákům dostatečný časový prostor pro řešení úloh, formulaci odpovědí i následnou reflexi vlastního postupu. Ve většině sledovaných vyučovacích hodin byla patrná snaha rozvíjet nejen znalosti a dovednosti žáků, ale také jejich postoje, samostatnost, odpovědnost za vlastní učení a schopnost spolupracovat.

Pedagogové vytvářeli podmínky pro aktivní komunikaci žáků, podporovali jejich zapojování do diskuse a vedli je k formulaci vlastních názorů a zdůvodňování řešení. Žáci bez obav kladli otázky, sdělovali své postřehy a vhodně využívali chybu jako součást učebního procesu. V řadě vyučovacích hodin porovnávali různá řešení úloh, hodnotili jejich správnost a zdůvodňovali zvolené postupy. Učební úlohy často vycházely ze zkušeností žáků, z reálných životních situací a propojení s regionálním prostředím, podporovaly mezipředmětové vztahy, práci s informacemi, analýzu dat a vyvozování závěrů.

Diferenciace vzdělávací nabídky a poskytování podpory žákům s rozdílnými vzdělávacími potřebami byla zaznamenána v různé míře. V některých vyučovacích hodinách měli žáci možnost volby úloh různé kognitivní náročnosti. Pedagogové průběžně sledovali pokrok žáků a využívali úlohy umožňující ověřovat úroveň osvojení probíraného učiva. Součástí výuky byla průběžná zpětná vazba podporující další učení žáků. Vzájemná spolupráce pedagoga a asistenta pedagoga přispívala k efektivitě vzdělávání. Činnost asistentů pedagoga byla zaměřena zejména na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pomoc při zvládnutí náročnějších činností, udržení pozornosti a podporu pracovních návyků.

Pedagogové poskytovali žákům průběžnou zpětnou vazbu, avšak její kvalita a četnost byly mezi jednotlivými vyučovacími hodinami rozdílné. Formativní hodnocení směřující k identifikaci silných stránek práce žáků a doporučení pro jejich další učení bylo zaznamenáno pouze částečně. V závěru hodin bylo spíše ojediněle zařazováno sebehodnocení a vzájemné hodnocení, a ne vždy představovalo přirozenou součást vzdělávacího procesu.

Digitální technologie při výuce byly využívány různou měrou, podporovaly aktivní zapojení žáků do výuky, avšak v části sledovaných vyučovacích hodin nebyly využívány vůbec. Jejich systematictější začleňování do výuky představuje příležitost k dalšímu rozvoji vzdělávacího procesu.

Zájmové vzdělávání promyšleně přispívá ke komplexnímu působení na účastníky ve volném čase a současně jim poskytuje příležitost k seberealizaci podle individuálního zaměření. Většina činností školní družiny vhodně navazuje na vzdělávání v základní škole, rozšiřuje vědomosti a zdokonaluje praktické dovednosti účastníků. K naplňování potřeb a zájmů

účastníků realizuje školní družina širokou škálu smysluplných volnočasových aktivit formou výchovných, odpočinkových, rekreačních, spontánních činností a rovněž nadstandardně širokou nabídkou zájmových kroužků, pro jejichž realizaci má škola k dispozici výjimečně kvalitní zázemí. Škola spolupracuje s okolními základními uměleckými školami, jejichž učitelé dojíždí na výuku hry na hudební nástroj přímo do školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací cíle mateřské školy jsou zaměřeny na všestranný rozvoj osobnosti dětí zejména prostřednictvím prožitkového a situačního učení. Třídní vzdělávací program byl zpracován a pravidelně vyhodnocován bez závěrů pro plánování a stanovení dalšího pedagogického procesu. Příležitostí je více se zaměřit na sebereflexi pedagogů vzhledem k využívaným metodám a formám v průběhu vzdělávacího procesu. Děti byly vedeny k dodržování pravidel společenského chování, vzájemnému respektu, ohleduplnosti a partnerské spolupráci. Podnětné prostředí vytvářelo velmi dobrý předpoklad pro budování základů všech klíčových kompetencí. K dosahování optimálních výsledků vzdělávání přispívala vhodně nastavená vzájemná spolupráce učitelek ve třídě a vstřícná a respektující komunikace se zákonnými zástupci.

Pedagogická diagnostika postrádala další údaje o pokrocích dětí, byla zaznamenána absence závěrů a přesahu do plánování vzdělávací nabídky. Není zavedeno její systematické využívání k cílené podpoře rozvoje jednotlivých dětí s ohledem na jejich individualitu či poskytování adekvátních podpůrných opatření podle aktuální úrovně jejich schopností a dovedností. Rozvoj jednotlivých dětí učitelky sledují prostřednictvím zavedených portfolií. Vytvořená portfolia dětí jsou postupně doplňována, obsahovala nejen kresby dětí, ale i další údaje a mezníky v průběhu jejich docházky.

Škola sleduje a zjišťuje úspěšnost žáků ve vzdělávání, zákonné zástupce žáků průběžně informuje o prospěchu a chování žáků prostřednictvím elektronických žákovských knížek, třídních schůzek – triád nebo individuálních konzultací s vyučujícími. Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Ve vybraných vyučovacích předmětech škola zařazuje písemné práce většího rozsahu, využívá možnost účastnit se externích výběrových zjišťování České školní inspekce, možnost srovnání mezi školami je rovněž účast žáků v různých vědomostních a dovednostních soutěžích. Škola tímto umožňuje nadaným žákům prezentovat nejen osvojené teoretické znalosti, ale i aplikovat získané praktické dovednosti při reálných činnostech, sportovních a umělecky zaměřených soutěžích včetně přeshraniční spolupráce (Přeshraniční olympiáda Paczków). Je tak možné porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání, hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu a poskytovat vyučujícím zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva.

Celkové výsledky vzdělávání jednotlivců i tříd jsou projednávány pedagogickou radou, aktuálně však chybí jejich detailnější rozbor a stanovení dalších postupů, jak účelně využívat vzdělávací předpoklady všech žáků. Informace získané z interního testování jsou zpravidla pouze konstatovány na úrovni tříd, avšak detailnější rozbor a systematické vyhodnocování nejsou zcela zřetelně realizovány.

Součástí školy je školní poradenské pracoviště tvořené školní metodičkou prevence a ředitelkou školy, která koordinuje rovněž práci asistentek pedagoga. Každodenní vzájemný kontakt přispívá k naplňování vzdělávacích potřeb žáků, aktivně vytváří

podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání a poskytuje cílenou podporu žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí. Škola aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, externím psychologem, pro žáky s podpůrnými opatřeními nabízí předmět speciálně pedagogické péče, pro žáky ohrožené školním neúspěchem je zavedeno doučování.

S vážnými výchovnými problémy se škola v poslední době nepotýkala. Škola realizuje opatření ke zmírnění dopadů sociálního znevýhodnění na vzdělávací výsledky žáků (např. poskytování obědů zdarma). Malý počet žáků umožňuje účinné předcházení a eliminaci rizikových jevů, nežádoucího chování a jeho včasné zachycení. Školní metodická prevence sestavuje a koordinuje preventivní program pro daný školní rok. K posilování sociálních dovedností žáků, vytváření pozitivních vztahů a vzájemné respektování jednotlivce byly zavedeny pravidelné třídnické hodiny, třídní klima je pravidelně monitorováno a vyhodnocováno. Žáci se mohou vyjádřit k dění ve škole přímo při osobním kontaktu s vyučujícími nebo anonymně prostřednictvím schránky důvěry. Škola zvyšuje účinnost prevence nadstandartní nabídkou kroužků, organizováním řady školních i mimoškolních aktivit, které podporují týmovou spolupráci a formují osobnost žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Dne 1. 7. 2020 byla do pracovní pozice ředitele školy jmenována nová ředitelka školy.
- Byla nově zřízena pozice zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání
- Škola ve spolupráci se zřizovatelem pokračuje ve zkvalitňování materiálních a technických podmínek pro vzdělávání dětí a žáků (nové učebny, vybavení digitálními technologiemi, vybavení tříd, nový nábytek v jídelně).
- Pro zápis známek a komunikaci se zákonnými zástupci je nově využíván elektronický systém Bakaláři.
- Byly zavedeny třídnické hodiny.

Silné stránky

- Efektivně nastavená spolupráce se zřizovatelem a vnějšími partnery přispívá ke zkvalitňování vzdělávání, obohacuje vzdělávací proces, dochází k přirozenému mezigeneračnímu propojování a zapojení dětí a žáků do života v obci. (1.5)
- Vedení školy aktivně pečuje o vztahy mezi pedagogy, dětmi, žáky, jejich zákonnými zástupci a o vzájemnou spolupráci všech aktérů. (2.2)
- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání a ve spolupráci se zřizovatelem aktivně usiluje o jejich průběžné zkvalitňování. (2.4)

Základní škola

- Škola se podílí na sociálním a občanském rozvoji žáků prostřednictvím pestré nabídky kroužků, zapojením žáků do soutěží a společnými aktivitami celého subjektu (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Systém kontrolní a hospitační činnosti v procesu řízení subjektu školy neposkytuje dostatečnou zpětnou vazbu pedagogům ve všech jejich součástech. (2.1)
- Systematicky prováděná pedagogická diagnostika postrádala opatření ke zlepšení, a tudíž byla v menší míře využívána při plánování a realizaci vzdělávací nabídky, zejména při řízených, didakticky zacílených aktivitách. (4.3)
- Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky dětí a žáků zatím postrádají v některých třídách subjektu účinnější provázanost s plánováním vzdělávacích aktivit a přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. (5.1)

Mateřská škola

- Sebereflexe pedagogů nebyla vedením školy vyžadována komplexně, při hodnocení tematických celků nebyla dostatečně zaměřena a zacílena na efektivitu uplatňovaných metod a forem při vzdělávání dětí. (3.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Aktivně řídit, pravidelně monitorovat, kontrolovat a vyhodnocovat všechny oblasti působení mateřské školy a přijímat účinná opatření ke zlepšení její činnosti.
- Rozšířit vzájemnou spolupráci pedagogických pracovníků formou pravidelných vzájemných hospitací v rámci subjektu a škol podobného typu s cílem sdílení poznatků a námětů vedoucích ke zkvalitňování průběhu vzdělávání.
- Nastavit užší spolupráci s blízkou mateřskou školou s cílem kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem v předškolním vzdělávání.
- Uplatňovat při všech aktivitách včetně didakticky zaměřených činností, cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí a žáků.
- Nadále uplatňovat prvky formativního hodnocení, vést děti a žáky ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení v součinnosti s jejich dalším osobnostním rozvojem a motivací k učení.
- Poskytovat pedagogům efektivní zpětnou vazbu vedoucí ke zkvalitnění výchovně-vzdělávacího procesu.
- Rozšířit školní poradenské služby o výchovného poradce.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a mateřské škole Bernartice, okres Jeseník – příspěvkové organizaci ze dne 19. 5. 2026
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2025/2026
4. Záznamy z třídních schůzek, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
5. Zápisy z pedagogických a provozních rad, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
6. Přehledy klasifikace žáků, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
7. Písemné práce většího rozsahu z matematiky a českého jazyka (namátkový výběr), školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
9. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí a žáků, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
10. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
11. Inspekční zpráva čj. ČŠIM-718/18-M, ze dne 25. 5. 2018
12. Webové stránky školy (zsmsbernartice.cz) k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Čvančarová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Martinková, školní inspektorka

15. 6. 2026