



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-61/19-Z

Název	1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského 268, 763 61 Napajedla
E-mail	info@1zsnapajedla.cz
IČ	70 917 043
Identifikátor	600 114 198
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dana Pospíšilová
Zřizovatel	Město Napajedla
Místo inspekční činnosti	Komenského 268, 763 61 Napajedla
Termín inspekční činnosti	23. 1. 2019 – 25. 1. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Charakteristika

1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost úplné základní školy se všemi ročníky prvního a druhého stupně a školní družiny. Ve školním roce 2018/2019 se k datu inspekce vzdělávalo v ZŠ 287 žáků ve 14 třídách, z nichž 4 žáci plnili povinnou školní docházku v zahraničí. Počet žáků se blíží celkové kapacitě školy, která je v současné době 300 žáků. Zájmové vzdělávání ve školní družině navštěvovalo 90 žáků ve třech odděleních, což je 100% kapacity školní družiny. Škola se zaměřuje na výuku cizích jazyků a práci s informačními a komunikačními technologiemi. Školu navštěvují zejména žáci z Napajedel, ale také z okolních obcí. Od šestého ročníku také žáci ze spádových obcí s neúplnými základními školami. V průběhu vzdělávání škola identifikovala 43 žáků, kteří potřebují úpravu výuky v souvislosti se svými speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Na základě doporučení školských poradenských zařízení bylo 23 žáků individuálně integrováno do běžných tříd, kde byli vzděláváni podle vypracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) a třem těmto žákům byly při vzdělávání účinně nápomocny asistentky pedagoga.

Činnosti školy se uskutečňují v třípodlažní budově situované v blízkosti centra města. V přízemí jsou umístěny prostory školní družiny, Domu dětí a mládeže Matýsek Napajedla a školní tělocvična. V patrech se nachází kmenové i odborné učebny, šatny žáků a zázemí pro zaměstnance školy. Pro výuku tělesné výchovy je využívána sportovní hala se sportovním areálem blízke 2. základní školy Napajedla, kde je rovněž zajištěno stravování žáků a zaměstnanců školy ve školní jídelně. Škola nemá bezbariérový přístup. Vzdělávání žáků s tělesným postižením je však koncepčně zajištěno zřizovatelem v 2. základní škole Napajedla.

Školní družina má pro svoji činnost vyčleněny vlastní prostory zařízené jako herny s patřičným vybavením k relaxaci a zájmovým aktivitám. Při svých činnostech využívá i další prostory školy. Pro venkovní volnočasové aktivity však nemá vlastní dětské hřiště s herními prvky a musí využívat venkovní prostory města v okolí školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy zpracovala střednědobou koncepci rozvoje školy. Koncepční cíle byly nastaveny reálně v souladu s cíli zřizovatele a byly formulovány ve vztahu ke vzdělávání i aktuálním potřebám školy. Dílčí cíle koncepce vedení školy zpracovalo do jednotlivých činností školy a v součinnosti se zřizovatelem, pedagogy i rodičovskou veřejností se je dařilo postupně naplňovat. Ředitelka školy i zástupkyně ředitelky ve sledovaném období prokazatelně realizovaly kontrolní a hospitační činnost dle ročního plánu. Průběh hospitovaných hodin projednávaly s vyučujícími a společně přijímali případná odpovídající opatření ke zlepšení výuky. Nedostatkem v této oblasti byly chybějící hospitace u neaprobované vyučované fyziky na 2. stupni, což se projevilo v nedostatcích zjištěných ve výuce, přičemž ředitelka školy měla možnost přidělit výuku učitelce s požadovanou aprobační.

Žáci školy byli vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) zpracovaného v souladu s právním předpisem i rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. V souladu se svým zaměřením na cizí jazyky je zařazena výuka anglického jazyka již od první třídy a na druhém stupni v rámci druhého cizího jazyka mají žáci možnost volby mezi německým, ruským nebo francouzským jazykem. Výuka informačních a komunikačních technologií je posílena na obou stupních

základní školy. Zájmové vzdělávání ve školní družině se uskutečňovalo podle školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“) zpracovaného dle příslušného právního předpisu a navazujícího na ŠVP ZV.

Žáky školy v době inspekce vzdělávalo 20 učitelů včetně ředitelky školy a 3 asistentky pedagoga. Požadovanou odbornou kvalifikaci k datu inspekce nesplňuje pouze učitelka 1. stupně, která si v současné době doplňuje v zákonné lhůtě odbornou kvalifikaci v magisterském studijním programu. Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo zabezpečeno třemi odborně kvalifikovanými vychovatelkami. Ve škole také působí školní psycholožka s požadovanou odbornou kvalifikací.

Ředitelka školy ve spolupráci s pedagogickými pracovníky zpracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ve kterém byly upřednostňovány priority dle potřeb a možností školy. Vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji vyučujících, potřebám školy a vzhledem k počtu pedagogických pracovníků byla jejich četnost dostatečná. Získané znalosti a dovednosti se pozitivně projevily ve sledované výuce. Vyhodnocení přínosnosti jednotlivých vzdělávacích akcí bylo prováděno na pravidelných zasedáních pedagogické rady a při jednáních metodických sdružení.

Škola získává finanční prostředky s cílem systematicky a účelně vytvářet a zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání žáků. Finanční priority k zabezpečení realizace ŠVP ZV si určovala dle svých rozpočtových možností. Ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a od zřizovatele, další prostředky získala z ESF, z úplaty za zájmové vzdělávání a ze sponzorských finančních darů. Zisk vytvořený v rámci hlavní činnosti a doplňkové činnosti byl využíván k dalšímu rozvoji školy. Ze státního rozpočtu byly hrazeny přímé náklady na vzdělávání a z rozvojových programů MŠMT zvýšení tarifů, plavecký výcvik a podpůrná opatření. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využity účelně. Prostředky od zřizovatele byly čerpány na úhradu provozních nákladů, opravy a údržbu majetku i na úhradu mzdových nákladů poloviny úvazku školního psychologa. Ke zvýšení úrovně materiálních podmínek a k uskutečnění podporovaných aktivit přispívá zapojení školy do vlastních i partnerských projektů financovaných z ESF, které umožnilo zkvalitnění technického vybavení a zkvalitnění výuky prostřednictvím vzdělávání pedagogů. Ze získaných sponzorských darů byly pořízeny zejména učební pomůcky. Finanční i materiální podmínky účinně napomáhaly naplňování výstupů školních vzdělávacích programů základního a zájmového vzdělávání a rozvoji školy.

Snaha o kvalitní materiální zázemí patří k prioritám školy a je odrazem i velmi dobré spolupráce se zřizovatelem, který zajistil provedení řady zásadních rekonstrukcí a oprav školní budovy, které výrazně přispěly k modernizaci vybavení a zlepšení psychohygienických podmínek vzdělávání ve škole. Škola je vybavena učebnicemi a učebními pomůckami do všech předmětů, didaktickou technikou, je rozšiřován výukový software, doplňovány tituly do žákovské i učitelské knihovny. Prostředí školy bylo udržované, esteticky vhodně upravené a vkusně využité k prezentaci žákovských prací a aktivit školy.

Škola se cíleně zabývá problematikou zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků pravidelnými kontrolami všech prostor, kde se v průběhu dne pohybují, průběžným vyhodnocováním bezpečnostních rizik, realizací nápravných opatření, systematicky zajišťuje dohled nad žáky. Žákům jsou prokazatelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích ve škole i při všech mimoškolních aktivitách, jsou vedeni k jejich dodržování, což se pozitivně odráží v nízké úrazovosti. Prohlídkou míst přístupných žákům

nebyla zjištěna zjevná bezpečnostní rizika. K zabezpečení školy proti vniknutí cizích osob do budovy bylo zavedeno elektronické otevírání vchodu čipovým systémem.

Poradenské služby byly kvalitně zabezpečovány školním poradenským pracovištěm, týmem složeným z výchovné poradkyně, metodičky prevence, školní psycholožky a speciální pedagožky. Třídním učitelům poskytovalo školní poradenské pracoviště metodickou pomoc při vytváření IVP či plánů pedagogické podpory, případně i poradenství při řešení výchovných a výukových problémů. Prostřednictvím IVP, speciální pedagogické péče a pedagogické intervence a také za pomoci asistentek pedagoga byla žákům s podpůrnými opatřeními věnována náležitá podpora a pomoc. Zařazováním tématu kariérového poradenství do výuky, spoluprací školy s úřadem práce a středními školami poskytovala škola žákům a jejich rodičům pomoc v oblasti kariérového poradenství.

Preventivní strategie školy se uskutečňovala soustavným působením na žáky v denním styku, pozitivně se promítla do veškerého dění ve škole prostřednictvím široké škály specifických i nespécifických aktivit prevence (výuka, projekty, besedy, přednášky a mnoho dalších akcí).

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání škola respektovala právní předpisy a rovný přístup. Podmínky pro vzdělávání měla škola nastaveny tak, aby školní aktivity byly přístupné pro všechny žáky. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání i byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy, informacemi v prostorách školy a na úřední desce obce. Škola v dostatečném rozsahu zabezpečila naplňování práva všech zúčastněných na rovné zacházení a ve sledovaném období ředitelka školy v rámci přijímacího řízení k základnímu vzdělávání přijala všechny žáky, o jejichž přijetí zákonní zástupci požádali.

Zájmové vzdělávání bylo poskytováno žákům kmenové školy. Činnosti školní družiny vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku školy zejména rozvojem nadání jednotlivých účastníků a smysluplným využíváním volného času.

K obohacení vzdělávací nabídky a zlepšení materiálních podmínek se škola systematicky a cíleně věnovala rozvoji partnerství s dalšími subjekty. Prioritou byla oblast spolupráce se zákonnými zástupci žáků, kteří byli průběžně informováni o dění ve škole a měli přiměřený prostor pro zapojení do života školy, mimo jiné i jejich aktivní účastí na akcích pořádaných školou. Klub rodičů také finančně podporoval sportovní a kulturní akce. Spolupráce s okolními mateřskými školami byla velmi dobře realizována s cílem zajistit bezproblémový přechod dětí z předškolního do základního vzdělávání a pořádání společných akcí. S 2. základní školou Napajedla probíhala spolupráce zejména v oblasti koordinace rozvrhů hodin a pořádáním společných akcí. Spolupráce se zřizovatelem se týkala nejen oblasti provozu a udržování materiálně technického vybavení školy, ale i zapojením školy do kulturního života obce a aktivní účastí zástupců obce při školních akcích. Veškerá realizovaná spolupráce byla na velmi dobré úrovni a bylo pro žáky i školu přínosná.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka byla sledována na prvním stupni v předmětech český jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, tělesná výchova a pracovní činnosti. Na druhém stupni v předmětech český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk, ruský jazyk, francouzský jazyk, matematika, fyzika, chemie, přírodopis, dějepis, tělesná, výtvarná a hudební výchova, informatika a pracovní činnosti.

Ve většině sledovaných hodin byli žáci na začátku, případně v jejich průběhu, seznámeni s cílem hodiny, který vycházel z očekávaných výstupů ŠVP ZV i z jejich znalostí a dovedností, byl konkrétní a přiměřený jejich věku. V rámci stanovených cílů učitelé rozvíjeli všechny požadované složky, jak prohlubování a rozvíjení znalostí a dovedností žáků, tak i jejich postoje. Při výuce žáků zařazovali učitelé široké spektrum vyučovacích metod i forem. Zvolené tempo a organizace vyučování zohledňovaly a respektovaly vzdělávací potřeby jednotlivých žáků, přítomným žákům se ŠVP byla věnována potřebná péče respektující jejich specifické vzdělávací potřeby. Činnost asistentek pedagoga ve sledovaných hodinách byla pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními i pro ostatní žáky přínosná. Ve výuce byly žákům vytvářeny podmínky pro samostatnou aktivitu a pedagogové dokázali probírané učivo účelně propojit s reálnými situacemi běžného života. Žáci ve sledovaných hodinách vyjadřovali vlastní názor, diskutovali s učiteli, vzájemně se však při komunikaci respektovali, což se projevilo na příjemné pracovní atmosféře. Pro účelnou podporu žákovské představitosti a porozumění byly využívány názorné učební pomůcky. Dostupná didaktická technika byla učiteli i žáky dostatečně využívána. Učitelé sledovali vývoj, procesy učení a učební výsledky jednotlivých žáků, v průběhu sledovaných hodin žákům poskytovali průběžnou zpětnou vazbu k prováděným činnostem využitelnou k jejich dalšímu učení. Ve většině vyučovacích hodin nebylo zaznamenáno vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vztahu ke stanoveným cílům. Zhodnocení na konci vyučovacích hodin prováděli většinou učitelé s dostatečným zapojením žáků.

Nadprůměrnou úroveň měla výuka prvouky a matematiky na prvním stupni, ve kterých byli žáci vedeni k rozvoji tvořivého myšlení a řešení problému, byly u nich rozvíjeny kompetence k učení. Práce ve skupinách je vedla k rozvoji sociálních dovedností, kdy si žáci sami dokázali práci organizovat a řídit. Prezentováním výstupů z činnosti ve skupinách byli žáci vedeni k rozvoji komunikativních dovedností.

Na druhém stupni měly nadprůměrnou úroveň výuky vyučovacích hodin českého jazyka a informatiky. Ve výuce českého jazyka v devátém ročníku byla účelně uplatňována jak frontální, tak skupinová výuka a individuální práce. Tvořivý přístup vyučující informatiky s vhodně zvolenou motivací umožnil všem žákům dosáhnout rozvoje informační gramotnosti, orientaci ve světě informací s jejich následným tvořivým zpracováním nad rámec elementárních dovedností.

Výuka fyziky u neaprobované vyučující se vyznačovala dominantní frontální výukou, kterou výrazně doplňovala samostatná práce žáků. Převažující metodou práce byla transmisivní a komunikativní výuka doplněná názornými demonstračními metodami, které nebyly odborně správně interpretovány a neodkrývaly žákům jejich fyzikální podstatu. Neaprobovanost vyučující měla na výuku negativní vliv.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity, při činnostech byly díky individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům rozvíjeny příslušné klíčové kompetence. Školní družina v průběhu školního roku realizovala vlastní zájmové aktivity, projekty a akce a vhodně tak doplňovala základní vzdělávání. Realizovaná činnost školní družiny byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Vzdělávání žáků v oblasti dopravní výchovy probíhalo v předmětech prvouka a vlastivěda. Dvakrát ročně se žáci 4. ročníku účastní praktického vzdělávání na dopravním hřišti. Pro zkvalitnění a rozšíření znalostí žáků z této oblasti škola spolupracuje s městskou a státní policií. Dopravní výchova je nedílnou součástí každoročního projektu „Týden bezpečnosti“ ve kterém všichni žáci mají možnost uplatnit získané vědomosti a znalosti z této vzdělávací oblasti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové školy průběžně využívali různých forem hodnocení a ověřování výsledků vzdělávání žáků. Škola má dlouhodobě propracovaný systém vlastního vnitřního testování, hodnocení a srovnávání výsledků vzdělávání žáků. Na prvním stupni v předmětech český jazyk, matematika, prvouka a v pátém ročníku i anglický jazyk, na druhém stupni v předmětech matematika, český jazyk, anglický jazyk a všeobecný přehled. V rámci metodického sdružení a předmětových komisí učitelé pravidelně projednávali a vyhodnocovali dosahované výsledky vzdělávání žáků a přijímali opatření ke zlepšování těchto výsledků. U přijatých opatření následně vyhodnocovali jejich úspěšnost vzhledem ke vzdělávacím výsledkům. Celková hodnocení žáků dosažených v interním testování ve většině případů odpovídala závěrečnému hodnocení v jednotlivých předmětech. Na jednáních pedagogické rady byly celkové výsledky žáků porovnávány v souvislosti s předcházejícími školními roky, což bylo přínosné pro sledování vývoje úspěšnosti jednotlivých tříd. Ve sledovaném období převažoval počet žáků s vyznamenáním, neprospívající žáci se vyskytovali pouze ojediněle. Škola se ve sledovaném období nezapojovala z vlastní iniciativy do externích forem ověřování a srovnávání vzdělávacích výsledků žáků, proto celkové výsledky mohla hodnotit pouze ve vztahu k dosahování cílů stanovených v ŠVP ZV.

Škola ve své činnosti umožnila všem žákům ve značné míře účast ve školních kolech vědomostních, dovednostních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád. Úspěšní účastníci jednotlivých soutěží následně školu reprezentovali ve vyšších kolech.

Záškoláctví a nevhodné chování žáků se ve sledovaném období projevilo pouze ojedinělými sníženými známkami z chování a výchovnými opatřeními k posílení kázně. Neomluvená absence se vyskytovala výjimečně, v minulém školním roce vůbec. Vzdělávací výsledky dosahované žáky školy ve sledované výuce odpovídaly cílům stanoveným v ŠVP ZV a byly na dostatečné úrovni pro bezproblémový přestup žáků k dalšímu vzdělávání na středních školách.

Vychovatelky školní družiny vhodnou formou pravidelně ověřovaly a vyhodnocovaly míru dosahování výsledků stanovených ve školním vzdělávacím programu jednotlivými účastníky zájmového vzdělávání, prezentovaly výsledky výtvarných a pracovních činností formou výstav v prostorách školy.

Závěry

Vývoj školy

- Mírné zlepšení v oblasti materiálních podmínek a finančních podmínek pro zkvalitnění vzdělávání žáků.
- Zřízení školního poradenského pracoviště přispívajícího ke zvýšení efektivity výchovného poradenství a prevenci sociálně patologických jevů ve škole.

Silné stránky

- Široká nabídka v oblasti výuky cizích jazyků.
- V oblasti výuky účelné zařazování širokého spektra vyučovacích metod a forem zejména v předmětech matematika a prvouka na prvním stupni, český jazyk a informatika na druhém stupni.
- Kvalitní výuka informačních a komunikačních technologií vedoucí k rozvoji informační gramotnosti žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V oblasti pedagogického vedení byly zjištěny nedostatky v chybějících hospitacích vedení školy ve výuce fyziky přidělené neaprobovanému pedagogovi, což se projevilo odbornými nedostatky při vzdělávání žáků v tomto předmětu.
- Příležitostí ke zlepšení by bylo využívání externích forem ověřování a srovnávání v oblasti vzdělávacích výsledků žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při sestavování úvazků učitelů pro přímou pedagogickou činnost přednostně přidělovat výuku dle aprobovanosti.
- Při hospitační činnosti se přednostně zaměřit na předměty vyučované neaprobovaně.
- Ve spolupráci se zřizovatelem usilovat o vybudování vlastních venkovních prostor s herními prvky pro volnočasové aktivity v rámci činností školní družiny.
- Využívat ve větší míře externí formy ověřování a srovnávání vzdělávacích výsledků žáků.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina 1. základní školy Napajedla, příspěvkové organizace; Úplné znění podle usnesení zastupitelstva města Napajedla č. 118/11/2009 ze dne 30. 11. 2009
2. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Napajedla, Komenského 268, okres Zlín, 15. 6. 2004, s účinností od 9. 8. 2004
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, č. j. 1ZS-390/2017 s platností od 24. 11. 2017
4. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 3. 9. 2018
5. Školní řád 1. základní školy Napajedla, Komenského 268 s účinností od 1. 9. 2016
6. Vnitřní řád školní družiny s platností od 3. 9. 2018
7. Záписy z jednání pedagogické rady k datu inspekce
8. Třídní knihy (v elektronické podobě) na školní rok 2018/2019 k datu inspekce
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2018/2019 k datu inspekce
10. Hospitační záznamy včetně vyhodnocení za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
11. Strategický plán rozvoje školy na období let 2014 – 2019 k datu inspekce
12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve škole k datu inspekce
13. Plán DVPP na školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
14. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní rok 2018/2019 a žáků s odkladem povinné školní docházky k datu inspekce
15. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně IVP a PLPP ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
16. Minimální preventivní program na školní roky 2017/2018 a 2018/2019
17. Záznamy z jednání metodických orgánů za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
18. Dokumentace z interního testování žáků za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
19. Rozvrhy hodin na školní rok 2018/2019 k datu inspekce
20. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině na školní rok 2018/2019 k datu inspekce
21. Zápisní lístky do školní družiny na školní rok 2018/2019 k datu inspekce
22. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
23. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy (účetní závěrka, hlavní kniha účetnictví, finanční vypořádání, zpráva o hospodaření) za rok 2016, 2017 a 2018
24. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků platná ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
25. Kniha úrazů za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Jiří Ševčík v.r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Chodníčková v.r.

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Mgr. Ivo Suchý v.r.

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor

Mgr. Petr Švrček v.r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčková v.r.

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor

PhDr. Josef Hitmár v.r.

Zlín 19. 2. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Dana Pospíšilová, ředitelka školy

Mgr. Dana Pospíšilová v.r.

Napajedla 7. 3. 2019