



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1084/26-T
Sp. zn. ČŠIT-S-238/26-T

Název	Základní škola a mateřská škola Hlučín-Bobrovníky, příspěvková organizace
Sídlo	Lesní 14, 748 01 Hlučín-Bobrovníky
E-mail	reditel@zsbobrovniky.cz
IČO	75 027 143
Identifikátor	600 142 604
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Poledníková
Zřizovatel	město Hlučín
Místa inspekční činnosti	Lesní 174/14, 748 01 Hlučín-Bobrovníky Požárnická 274/42, 748 01 Hlučín-Bobrovníky
Inspekční činnost na místě	27. 4. 2026 – 29. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Hlučín-Bobrovníky, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

Předškolní vzdělávání je realizováno ve dvou třídách v samostatné budově v docházkové vzdálenosti od základní školy. V době inspekční činnosti se v mateřské škole vzdělávalo celkem 49 dětí, z nichž 19 plní v tomto školním roce povinné předškolní vzdělávání. Děti jsou do tříd zařazovány podle věku.

K základnímu vzdělávání bylo v době inspekční činnosti zapsáno 65 žáků v pěti třídách. Škola poskytuje 14 žákům podpůrná opatření.

Dvě oddělení školní družiny navštěvovalo 53 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od 1. 7. 2024. Využívá způsob vedení založený na bezprostředním osobním kontaktu s dětmi, žáky i pedagogickými pracovníky, důraz klade na podnětné prostředí pro všechny účastníky vzdělávání. Při řízení organizace vychází ze zkušeností získaných ve vedení jiného subjektu, který však představoval úplnou základní školu bez školy mateřské. Současné nastavení řídicích a kontrolních mechanismů však neumožňuje dostatečně spolehlivě předcházet dílčím nedostatkům. Zvýšenou pozornost je třeba věnovat kvalitě zpracovaných a následně vydávaných dokumentů, školním vzdělávacím programům a důslednému naplňování přijatých opatření v návaznosti na předchozí inspekční činnost realizovanou v listopadu 2022.

Dodržování pedagogických postupů v základním, předškolním i zájmovém vzdělávání ředitelka sleduje mj. formou cílených hospitací. Zápisy z této činnosti jsou vedeny, pro základní vzdělávání obsahují potřebné závěry a doporučení pro zlepšení jeho úrovně. Zajištěním organizace chodu mateřské školy ředitelka pověřila vedoucí učitelku. Hodnocení pedagogického procesu v mateřské škole, který provádí ředitelka, je však do určité míry ovlivněno její dosavadní nezkušeností z vedení předškolního vzdělávání, na které je zapotřebí zaměřit její profesní rozvoj. K optimalizaci hospitační činnosti ve všech součástech školy by přispěla její častější realizace a rozložení po dobu celého školního roku.

Koncepce rozvoje školy je srozumitelně formulovaná, nevěnuje však dostatečnou pozornost všem součástem organizace. Hlavním cílem je být školou komunitního charakteru, což podporuje realizace celé řady aktivit. Pedagogové základní školy si vzájemně předávají poznatky o vzdělávání žáků, průběžně vyhodnocují pokrok, dosažené výsledky nebo společně hledají příčiny neúspěchu. Trvalý osobní kontakt přispívá k rychlému řešení všech podstatných záležitostí a bezodkladnému přijímání účinných opatření. Vzájemné hospitace jako nástroj pro inspiraci, např. užívání metod a forem práce, nejsou využívány. Zásadní okruhy ve vzdělávání nebo chodu organizace jsou projednávány v pedagogické radě jednotlivých součástí školy. Současné složení pedagogického sboru umožňuje naplňování všech školních vzdělávacích programů. Pedagogický proces v mateřské škole byl v době inspekční činnosti zajištěn dostatečným počtem učitelů, který doplňuje částečně také ředitelka školy a školní asistentka. Rozpis přímé pedagogické činnosti však nebyl nastaven efektivně. K souběžnému působení dvou učitelů dochází nevhodně až v průběhu času pobytu venku, což přináší komplikace v případě, že je realizován mimo školní zahradu. Taktéž působení školní asistentky v mateřské škole nemá přímý dopad na vzdělávání dětí, neboť vstupuje do vzdělávacího procesu také až v čase určeném pro pobyt venku a je

přítomna zejména při obědě a odpočinku dětí. Ředitelka školy realizuje cvičení dětí ve sportovní hale vždy pro každou třídu jednou týdně. Inspekčním týmem však bylo zjištěno, že ne vždy je při něm přítomna také učitelka, která má v tu dobu vykonávat přímou pedagogickou činnost, což není v souladu s její náplní práce. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se řídí zpracovaným plánem, který vychází z potřeb učitelů a vzdělávací nabídky. Ve školním roce 2024/2025 bylo zaměřeno na poskytování formativní zpětné vazby, která byla při vzdělávání v základní škole zaznamenána. Poznatky z navštívených kurzů si vyučující vzájemně předávají na pravidelných poradách.

Škola úspěšně ve spolupráci se zřizovatelem zlepšuje materiální podmínky pro výukové i zájmové činnosti, což přispívá ke komplexnímu naplňování cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Rozšiřuje se inventář didaktických pomůcek a her pro podporu názornosti, přibývají nové prostředky informačních technologií pro žáky i učitele. Většina vnitřních prostor působí esteticky a podnětně. Třídy mateřské školy byly vybaveny odpovídajícím množstvím stavebnic, hraček, didaktických pomůcek i výtvarného materiálu s ohledem na věk dětí. Škola disponuje také robotickými hračkami, jejich využití nebylo inspekčním týmem zaznamenáno. Na budovu bezprostředně navazuje rozlehlá školní zahrada, která svým vybavením a členitým terénem vhodně podporuje obratnost dětí. Také spolupráce s dalšími partnery je na velmi dobré úrovni a přispívá k efektivnímu naplňování školních vzdělávacích programů a prevenci negativních jevů.

Zájmové vzdělávání ve školní družině je poskytováno žákům v samostatných prostorách, které odpovídají charakteru volnočasových aktivit. V maximální možné míře jsou žákům nabízeny venkovní činnosti, k dispozici je terasa a rozsáhlá zahrada, které je však zapotřebí věnovat pozornost v oblasti vybavení herními prvky.

Děti a žáci jsou seznamováni způsobem přiměřeným jejich věku s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Evidence veškerých úrazů a drobných poranění dětí a žáků je vedena dle platné legislativy v knize úrazů pro každé pracoviště samostatně. Ve škole i školní družině by bylo vhodné nastavit pravidla třídy a oddělení, skutečně s nimi pracovat, důsledně dbát na jejich dodržování a připomínat pravidla slušného chování.

Školní jídelna – výdejna se nachází v prostorách mateřské školy a je zde servírovaná celodenní strava dětem mateřské školy a obědy žákům základní školy, kteří přicházejí pod dohledem pedagogického pracovníka. Školní stravování je zajištěno smluvně.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání bylo sledováno v obou třídách mateřské školy. Učitelky společně zpracovaly nový školní vzdělávací program, aby zohledňoval aktuální revizi Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Při jeho tvorbě však došlo z velké části pouze k jeho přepisu, nebyla zapracována konkrétní specifika školy. Nový dokument tak nepodává ucelený obraz o této mateřské škole.

Vzdělávací nabídka byla učitelkami připravována v provázanosti na předchozí dny, téma integrovaných bloků se prolínalo aktivitami v průběhu celého dopoledne. Učitelky dětem připravovaly již při jejich příchodu do třídy nabídku nepřímých řízených činností, které byly zaměřeny na rozvoj jemné motoriky, zrakové percepce, matematické gramotnosti nebo rozvíjely tvořivost a fantazii dětí. Aktivity byly atraktivní, děti se do nich se zájmem zapojovaly. Jejich rozsah však byl v jedné třídě nevhodně velký, čímž došlo k potlačení spontánní hry dětí. Ta by měla být při scházení dětí podporována v maximální míře, měla

by vycházet z jejich zájmu a vlastní volby a pouze doplňována aktivitami, např. těmi, které vyžadují větší podporu učitelkou. Při řízených činnostech učitelky vhodně využívaly společnou organizační formu pouze pro třídní rituály a úvodní motivaci, následně se děti rozdělily do menších skupin a individuálně plnily připravené úkoly. Ve třídě, kde byla edukativní nabídka vyčerpána již při scházení dětí, probíhalo v čase řízených činností pouze ranní cvičení a poté byl realizován pobyt venku. Při něm tato třída zkombinovala cílenou krátkou vycházku v okolí školy s následným efektivním využitím školní zahrady. Třída mladších dětí nevhodně využívala čas určený pro pobyt venku dlouhými vycházkami v přilehlém lese, které nebyly, vzhledem k přínosu pro děti, dobře promyšlené. Jejich náročnost byla nad fyzické síly některých z nich, délka doby volného pohybu byla diametrálně nižší než doba chůze lesem.

Plánovaná a realizovaná vzdělávací nabídka nebyla cíleně diferencovaná. Mnohdy jednotná obtížnost činností nezohledňovala zjištění pedagogickou diagnostikou, čímž nedocházelo k individuální podpoře potenciálu jednotlivých dětí.

Škola se zaměřila na vytváření příležitostí pro sebehodnocení dětí. Její forma a především přílišná četnost (vyhodnocování téměř každé aktivity ihned po jejím skončení) není efektivní. Učitelky se zaměřovaly především na pocity dětí, méně na přínos pro jejich rozvoj. Poskytování zpětné vazby učitelkami mělo spíše formu všeobecné pochvaly, než aby byl konkretizován pokrok či neúspěch dětí. Takto nastavený systém nepřináší informaci o efektivitě jejich snažení a učitelkám o úspěšnosti využití zvolených pedagogických strategií.

Při stravování děti využívají samostatnou jídelnu v přízemí budovy. Učitelky jen v menší míře podporovaly jejich sebeobslužné návyky spojené se stolováním. Děti neměly příliš možnost rozhodovat o velikosti a skladbě jídla, neboť jim byla kompletně připravována kuchařkami. Inspekčním týmem nebyla zaznamenána motivace dětí ke konzumaci, což se projevovalo velkým množstvím odnášeného nesněženého jídla. Škola dostatečně nerespektuje individuální potřebu relaxace a odpočinku dětí jednotlivých věkových kategorií. Těm, které neusnuly nebo se probudily dříve, bylo nabízeno pouze prohlížení knih na lehátku. Škola se tím neřídí závaznými doporučeními.

V základní škole proběhly hospitace ve všech třídách, u přítomných učitelů. Výuka byla vedena většinou v příznivém klimatu založeném na respektujících vztazích mezi pedagogy a žáky, což ve významné míře podporovalo rozvoj jejich komunikačních dovedností a pracovních návyků. Inspekčním týmem však byla zaznamenána také vyučovací hodina, kde nebylo dostatečně pracováno s pravidly třídy, což mělo za následek výraznou nekázeň žáků, která narušovala vzdělávací proces. Stanovené vzdělávací cíle byly reálné, vycházely z požadovaných výstupů a respektovaly úroveň osvojených znalostí žáků, výuka směřovala k jejich dosažení. Jednotlivé činnosti byly promyšleně připravené, plynule na sebe navazovaly a vedly k efektivnímu zapojení většiny žáků do výuky. Při jejich organizaci byly účelně voleny inovativní formy a metody práce, jejich pestrý výběr podporoval aktivní zájem žáků. Průběžnou frontální komunikaci vhodně doplňovala samostatná práce a účelná spolupráce ve dvojicích nebo ve skupinách, jejich střídání umožňovalo rozvoj potřebných kompetencí a dovedností napříč předměty. V zadávaných úkolech bylo vyváženým způsobem zastoupeno procvičování, prohlubování znalostí i probírání nového učiva. Při jejich plnění žáci většinou zvládli zodpovědně přistupovat k samostatné práci i aktivitám vyžadujícím vzájemnou spolupráci, učili se pracovat s chybou. Pestrá nabídka činností a včasné zařazování relaxačních a motivačních prvků udržovalo pozornost většiny žáků. Požadavky na ně kladené byly přiměřené a srozumitelné, často vycházely z předchozích poznatků a vhodně propojovaly učivo s praktickým životem. Žáci mezi sebou komunikovali

na úrovni odpovídající jejich věku, dokázali klást otázky a vyjadřovat vlastní názory a většinou respektovali dohodnutá pravidla. Podněcování jejich kritického myšlení zatím není přirozenou součástí vyučovacích jednotek, pedagogové nezařadili ani experimentování či badatelskou výuku. Příležitostí ke zlepšení je také vedení žáků k samostatnému vyhledávání a zpracovávání informací z různých zdrojů s využíváním např. digitálních technologií. Účelná diferenciací vzdělávacích cílů spojená s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků byla pedagogy využita v rozdílné míře. Průběžně byl žákům dáván prostor pro sebehodnocení, způsob odpovídal věku žáků, v některých hodinách byly využity i příležitosti ke vzájemnému hodnocení. V závěru hodiny většinou nechybělo shrnutí a vyhodnocení stanovených cílů vyučujícími či samotnými žáky.

Pozitivně lze hodnotit vzdělávání žáků prvního ročníku, kteří projevovali schopnost prezentovat před třídou připravený referát, srozumitelně sdělovat své poznatky a přiměřeně reagovat na otázky spolužáků. Při vystupování před kolektivem projevovali odpovídající míru sebedůvěry a kultivovaný verbální projev. Výuka tak přirozeným způsobem podporovala rozvoj komunikačních a sociálních dovedností žáků již v raném věku.

Během hospitací ve školní družině byly zaznamenány vyvážené činnosti umožňující odpočinek žáků po vyučování i získávání nových znalostí a praktických dovedností. Prostřednictvím nabízených aktivit byl podporován rozvoj kreativity, komunikačních i sociálních dovedností účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky vzdělávání v mateřské škole směřovaly k podpoře rozvoje klíčových kompetencí a k dílčímu naplňování očekávaných výsledků učení. Ředitelka neprovádí kontrolu evaluace, neboť učitelky nijak nevyhodnocují realizované integrované bloky, nestanovují si záměry pro následné pedagogické působení ve třídě. Žádným způsobem tak není sledována efektivita a atraktivita nabízených činností, která by měla sloužit jako východisko při plánování a realizaci vzdělávací nabídky.

V mateřské škole jsou vedeny záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí v jednotlivých oblastech jejich rozvoje. Zvolená forma pedagogické diagnostiky není efektivní. Záznamy jsou vedeny spíše formálně, neobsahují podklady pro vyvozování pedagogických priorit pro individuální podporu dětí.

Děti se uměly orientovat v prostoru třídy i budovy školy, dokázaly zacházet s předměty denní potřeby, komunikovaly bez zábran mezi sebou i se zaměstnanci školy. Ze sledovaného průběhu vzdělávání bylo zjištěno, že není důsledně pracováno s třídními pravidly. Ve třídě starších dětí docházelo poměrně často k drobným konfliktním situacím, které učitelky ne vždy adekvátně řešily.

Spolupráce mateřské školy se základní školou je funkční a systematická. Probíhá formou společných akcí, sdílených vzdělávacích aktivit a cíleného programu pro předškolní děti, který usnadňuje jejich adaptaci při přechodu na další stupeň vzdělávání.

Vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků v základní škole probíhá na úrovni jednotlivých učitelů a na jednáních pedagogické rady. V závěru školního roku 2024/2025 prospěli všichni žáci, 96 % z nich s vyznamenáním, v prvním pololetí školního roku 2025/2026 prospěli s vyznamenáním všichni žáci. Výchovná opatření jsou využívána pouze minimálně. Škola zařazuje v nízké míře pochvalu jako podpůrný nástroj, její potenciál pro rozvoj vnitřní motivace žáků není ve výuce systematicky rozvíjen. Neomluvená absence se nevyskytuje.

Od školního roku 2025/2026 škola nově využívá externí hodnocení soukromým subjektem, čímž získá zpětnou vazbu s možností srovnání vlastních výsledků s jinými školami. V době inspekční činnosti nebyly výsledky testování ještě k dispozici.

Školní poradenské pracoviště tvoří ředitelka a učitelka na pozici výchovného poradce a metodičky prevence, obě bez potřebné kvalifikace pro tuto oblast. Žákům jsou poskytována podpůrná opatření dle jejich potřeb, na jejich naplňování se cíleně podílejí asistentky pedagoga. Účinná prevence negativních jevů zajišťovaná třídními učitelkami podporuje příznivé vztahy mezi žáky ve třídách i napříč ročníky a systematicky rozvíjí jejich osobnostní a sociální kompetence. Minimální výskyt negativních jevů je podpořen nápaditou a pestrá nabídkou zájmových útvarů i pravidelnou spoluprací s místně angažovanými partnery. Zapojení dětí a žáků do tradičních akcí je přirozenou součástí místního společenského života a posiluje jejich sounáležitost s místem, kde žijí.

Výsledky vzdělávání ve školní družině odpovídají stanoveným cílům zájmového vzdělávání a odrážejí systematickou práci vychovatelů. Pozitivním zjištěním je pestrá nabídka zájmových kroužků, která vhodně rozšiřuje činnost školní družiny a přispívá k rozvoji individuálních zájmů a talentu účastníků. Realizované aktivity podporují smysluplné trávení volného času, posilují vnitřní motivaci účastníků a přispívají k jejich osobnostnímu rozvoji.

Zákonným zástupcům jsou informace o průběhu a výsledcích vzdělávání poskytovány prostřednictvím elektronického informačního systému, na pravidelných třídních schůzkách, při individuálních konzultacích i v rámci neformálních setkání organizovaných školou, v mateřské škole také na nástěnkách ve společných prostorách. Využívány jsou rovněž webové stránky školy a sociální sítě. V oblasti prezentace školy navenek je zapotřebí zmodernizovat systém pro vkládání a aktualizaci příspěvků na webových stránkách školy. Některé základní, na webových stránkách povinně zveřejňované dokumenty byly v době inspekční činnosti vyvěšeny ve verzi vydané předchozím vedením. Ředitelka školy tak nezajistila zveřejnění těchto dokumentů poté, co je po nástupu do funkce vydala.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Ve spolupráci se zřizovatelem jsou průběžně zlepšovány materiální podmínky pro vzdělávání. Škola se zapojila do externího testování soukromého subjektu.
- K závěrům z předchozí inspekční činnosti byla ze strany bývalého vedení školy přijata opatření, jejichž účinnost však nebyla ověřována ani současnou ředitelkou.

Silné stránky

Mateřská škola

- Zařazováním nepřímých a řízených činností v malých skupinách učitelky podporují udržení pozornosti dětí a zvyšují jejich aktivní zapojení do nabízených aktivit. (4.2)

Základní škola

- Spolupráce s partnery vede ke zlepšování materiálního vybavení a rozvoji kompetencí žáků školy. (1.5)
- Práce s cílem hodiny a jeho vyhodnocení v jejím závěru užíváním formativní zpětné vazby. (4.1)

- Široká nabídka zájmových útvarů přispívá k aktivnímu trávení volného času žáků a tím k prevenci negativních jevů. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Nově zpracovaný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání neuvádí podstatné informace, které by profilyvaly mateřskou školu. Výrazná část jejího obsahu je pouhou citací rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. (1.2)
- Od nástupu do funkce doposud ředitelka neprovedla dostatečnou analýzu pedagogického procesu a řídicího systému v návaznosti na závěry předchozí inspekční činnosti. Nebyla přijata účinná opatření k odstranění identifikovaných nedostatků. (2.1)
- Škola nemá vytvořen účelně provázaný systém plánování, realizace a následného vyhodnocování vzdělávací nabídky. (4.1)
- Pedagogickému procesu schází cílená diferenciací a individualizace, která by zohlednila aktuálně dosaženou úroveň schopností, dovedností a znalostí jednotlivých dětí. (4.3)
- Učitelky neposkytují dětem průběžné hodnocení k jejich práci, sebehodnocení je často směřováno spíše na vyjádření pocitů než uvědomění si vlastního pokroku či neúspěchu. (4.3)

Základní škola

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání obsahuje dílčí nedostatky. (1.2)
- Řízení organizace a nastavený kontrolní systém není plně funkční. Účinnost opatření zaváděných ke zkvalitnění zjištěných nedostatků není dostatečně sledována. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provést důkladnou analýzu kontrolního a řídicího systému, nastavit účinná opatření vedoucí k odstranění zjištěných nedostatků. Zvyšovat manažerské dovednosti ředitelky, v rámci jejího dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřit také na oblast vedení administrativy a legislativní změny.
- Dohodnout se správcem webových stránek jejich pružnou aktualizací přímo zaměstnanci školy.
- Zintenzivnit hospitační činnost, pedagogům v mateřské škole poskytnou odbornou zpětnou vazbu pro zlepšení vzdělávání.
- Rozšířit koncepci rozvoje školy o strategické cíle směrem ke vzdělávání dětí v mateřské škole.
- Zpracovat aktualizaci školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání na míru mateřské škole.
- Nastavit rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek pro efektivní spolupráci a souběžné působení dvou pedagogů minimálně již po celou dobu pobytu dětí venku. Vyhodnotit a upravit přínosnost školní asistentky na vzdělávání dětí.

- Dbát důsledně na dodržování náplně přímé pedagogické činnosti učitelek, cvičení vedené ředitelkou v hale realizovat vždy za přítomnosti druhé učitelky.
- Poskytovat zpětnou vazbu s prvky formativního hodnocení, popisným jazykem konkretizovat pokroky dětí. Promyslet smysluplnou formu sebehodnocení dětmi, vést je k uvědomění si získání nových znalostí, dovedností a schopností.
- Zohledňovat výsledky pedagogické diagnostiky pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky tak, aby byl podpořen individuální nejbližší očekávaný vývoj jednotlivých dětí.
- Zintenzivnit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast tvorby školního vzdělávacího programu, vyhodnocování realizovaných integrovaných bloků, diferenciaci a individualizaci vzdělávací nabídky, poskytování zpětné vazby, podporu sebehodnocení dětí a vedení i využití pedagogické diagnostiky. Získané informace vzájemně sdílet a implementovat je do pedagogického procesu.
- Upřednostňovat při scházení dětí jejich volnou hru, spontánní činnosti doplnit drobnou nabídkou nepřímou řízených aktivit.
- Podporovat ve vyšší míře samostatnost dětí při stravování, umožnit jim spolupodílet se na přípravě dopolední přesnídávky a odpolední svačiny. Zvolit vhodnou formu motivace pro zvýšení konzumace podávaného jídla.
- Využívat častěji při pobytech venku školní zahradu. Omezovat zbytečně dlouhé vycházky, které nepodporují volný pohyb dětí.
- Respektovat individuální potřebu spánku dětí všech věkových kategorií, těm s nižší potřebou nabízet plnohodnotné klidové činnosti mimo lehátka.
- Vést děti důslednou laskavostí k dodržování třídních pravidel a respektu druhých.
- Dát školní vzdělávací program pro základní vzdělávání do souladu s platnou legislativou.
- Vybavit školní zahradu základní školy herními prvky.
- Nastavit jasná pravidla chování ve škole i školní družině, dbát na jejich dodržování ze strany žáků i pedagogů.
- Realizovat vzájemné hospitace, jako prostředek pro sdílení užívání metod a forem práce.
- Umožnit žákům pracovat se zdroji informací např. prostřednictvím informačních technologií. Zařazovat experimentování a badatelství.
- Využívat častěji jako nástroj motivace žáků pochvaly.
- Doplnit kvalifikaci pracovníků školního poradenského pracoviště.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy pro období 2023-2029
2. Školní vzdělávací programy platné pro školní rok 2025/2026
3. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
4. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
5. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek v mateřské škole platný pro školní rok 2025/2026
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2025/2026
7. Rozvrh vyučovacích hodin platný v době inspekční činnosti
8. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2025/2026
9. Třídní knihy vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
10. Školní matrika vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
11. Hospitační záznamy za školní rok 2025/2026 (vzorek)
12. Dokumentace k oblasti poradenských služeb pro školní rok 2025/2026 (vzorek)
13. Dokumentace k oblasti prevence negativních jevů pro školní rok 2025/2026 (vzorek)
14. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
15. Zápisy z jednání pedagogické rady základní i mateřské školy vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
16. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti dětí a žáků platná pro školní rok 2025/2026 (vzorek)
17. Smlouva o poskytování školního a závodního stravování platná ve školním roce 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

19. 5. 2026