



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1400/21-T

Název	Základní škola a mateřská škola Staré Město, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace
Sídlo	Jamnická 270, 738 01 Staré Město
E-mail	reditelstvi@skolastaremesto.cz
IČ	70983950
Identifikátor	600134172
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Barbora Mazurová
Zřizovatel	Obec Staré Město
Místo inspekční činnosti	Jamnická 270, 738 01 Staré Město
Termín inspekční činnosti	7. 3. 2022 – 9. 3. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Staré Město, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny na adrese místa poskytovaných služeb Jarnická 270. Ke dni inspekční činnosti základní škola vzdělávala v devíti třídách 175 žáků, z toho 35 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 17 žáků je školním poradenským pracovištěm diagnostikováno jako nadaní. Pro 9 žáků vypracovala škola individuální vzdělávací plány. Ve třech odděleních školní družiny bylo přihlášeno 67 žáků. Ve třech třídách mateřské školy se vzdělávalo 60 dětí. Počet dětí a žáků školy je v posledních letech stabilní. Základní škola je naplněna na 78 %, školní družina na 89 % a mateřská škola na 100 %.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2006. Její řízení vychází ze srozumitelné a reálné koncepce rozvoje školy, která reaguje na aktuální potřeby žáků, pedagogických pracovníků i partnerů a jasně vymezuje úkoly potřebné k dosažení stanovených strategických cílů ve stěžejních oblastech výchovně-vzdělávací činnosti školy. Východiskem pro efektivní řízení školy i pedagogického procesu je funkčně nastavená organizační struktura včetně stanovení kompetencí vedoucích pracovníků a dalších zaměstnanců. Část kompetencí ředitelka delegovala na svou zástupkyni a na vedoucí učitelku mateřské školy. Vedení školy staví na vytváření pozitivního pracovního klimatu, dobrých mezilidských vztazích a vzájemné důvěře a systematicky podporuje týmovou spolupráci pedagogů. Dílčí nedostatek v efektivitě řídicího a kontrolního systému byl zjištěn v oblasti školní jídelny.

V současné době vzdělávání zajišťuje stabilizovaný pedagogický sbor, jehož složení umožňuje plnit záměry a cíle deklarované ve školních vzdělávacích programech. Od poslední inspekční činnosti v dubnu 2013 došlo k částečné obměně pedagogického sboru v základní škole, čímž se zlepšila kvalifikovanost pedagogů. V mateřské škole proběhla v posledních letech značná personální obměna. Předškolní vzdělávání nadále pracuje v programu Začít spolu, avšak vzhledem k obměně pedagogů nemají tři učitelky zkušenosti získané absolvováním seminářů k tomuto programu. Metodickou podporu získávají při vzájemných hospitacích, nebo zpětnou vazbou, kterou jim poskytuje vedoucí učitelka a její zástupkyně. Záznamy z hospitací poskytovaly pedagogům v základní i mateřské škole zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce a částečná doporučení pro další činnosti, organizaci a metody. Pedagogický tým je účelně doplněn o sedm asistentů pedagoga v základní škole a dva v mateřské škole. Další vzdělávání vychází z každoročně aktualizovaného plánu dalšího vzdělávání, který zohledňuje priority školy i individuální zájmy jednotlivých pedagogických pracovníků. Absolvovanými vzdělávacími aktivitami si prohlubují především své metodické a odborné dovednosti, které následně uplatňují ve výuce, což vyplynulo ze sledované výuky a rozhovorů s vyučujícími. V době platnosti protiepidemiologických opatření se ve většině případů učitelé zaměřili na samostudium.

Poradenské služby zajišťují výchovný poradce, který je zároveň kariérovým poradcem a metodikem prevence, a školní speciální pedagožka. Výchovný poradce metodicky vede a koordinuje práci jednotlivých vyučujících, zajišťuje komunikaci se zákonnými zástupci a dohlíží na tvorbu i plnění individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory ze strany vyučujících. Prevence rizikového chování vychází ze zpracovaných dokumentů, následně je realizována prostřednictvím cíleně zaměřených akcí a účelně doplňována vzdělávacím obsahem vybraných předmětů. Školní speciální pedagožka praktikuje přímou speciálně pedagogickou péči žáků ve škole a její denní přítomnost podporuje schopnost

operativně jednat a reagovat na potřebu ze strany rodičů, pedagogů, asistentů pedagogů či vychovatelů v družině. Nastavení systému péče o žáky s potřebou podpory je funkční.

V souladu s vymezenými koncepčními záměry se prostředí a vybavení školy postupně inovuje a modernizuje. Na zkvalitňování materiálních podmínek základní školy má také vliv výborná spolupráce se zřizovatelem. Kompletní rekonstrukci budovy nazvané Tvořivá dílna, která náleží ke školnímu komplexu, získala škola pro svou činnost odborné učebny, které jsou zázeminím žáků nejen v době vyučování, ale i mimo něj. Žáci tak mají možnost rozvíjet své zájmy a nadání při volnočasových aktivitách. Díky partnerství školy v projektu „Šíření příkladů dobré praxe Raškovice“ mohou žáci účelně využívat moderní počítačovou techniku, kterou byla vybavena učebna informatiky. Přínosem pro výuku je vybavení všech učeben interaktivními tabulemi a využívání interaktivních učebnic žáky. Pro výuku tělesné výchovy, podporu pohybových dovedností a aktivit má škola velmi dobré podmínky v dobře vybavené tělocvičně, malém sportovním sálu pro menší skupiny žáků a workoutovém kombinovaném hřišti přímo ve školním areálu. Škola poskytuje své prostory sportovním oddílům a kroužkům, ve kterých jsou často zapojeni žáci školy a učitelé pracují jako vedoucí, kteří své žáky motivují ke sportování. Toto propojení je velmi efektivní. Ve školní tělocvičně rozvíjí pohybové a sportovní dovednosti také děti mateřské školy a žáci školní družiny. Nově rekonstruované školní nádvoří slouží žákům a dětem k relaxaci. Školní zahrada mateřské školy byla z důvodů nevyhovujících herních prvků v době inspekční činnosti uzavřena. Je zřejmé, že vedení školy stav materiálních podmínek školní zahrady průběžně nevyhodnocovalo a nepřijímalo adekvátní opatření. Pro podporu fyzické pohody dětí, rozvoj jejich tělesné zdatnosti a pohybových dovedností je nezbytné nedostatečnosti školní zahrady bezodkladně eliminovat.

Vedení školy akceptuje návrhy učitelek mateřské školy a smysluplně vybavuje třídy pomůckami pro podporu robotiky i informační a komunikační technikou (tablety, interaktivní tabule, zvukové skřipce), čímž predikuje pokračování ve vzdělávání v základní škole. Vysoký zájem rodičů o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání řešila škola navýšením počtu přijatých dětí o čtyři a rozšířením počtu tříd o jednu. Provoz tří tříd v mateřské škole, který je zajišťován ve stejných prostorových podmínkách, které byly dříve využívány pro dvě třídy, je tak problematický. V praxi to znamená, že dochází ke spojování třetí třídy s ostatními třídami po významnou část dne. Nově vzniklá třída nemá své hygienické zázemí a šatnu, učebny střídá podle dohody mezi učitelkami, které pracují v komplikovaném pětítýdenním cyklu. Uvedené skutečnosti dále organizačně a časově komplikuje střídání všech tříd ve školní jídelně. Třídy nemají možnost operativně reagovat na potřeby vyplývající z průběhu vzdělávání. Dochází k nadměrné organizovanosti a tím omezení vzdělávání dětí podle jejich individuálních potřeb. Je zřejmé, že současné podmínky mateřské školy nejsou z hlediska zajištění vzdělávání dostatečně flexibilní pro fungování celodenní třetí třídy. Nevytvářejí zázemí pro její stabilní působení a významně komplikují činnost ostatních tříd. Z realizované ankety vyplynulo, že komplikovanost organizace vzdělávání a její dopad na děti je kriticky hodnocen také pedagogy.

Školní družina disponuje jednou velkou vlastní místností v podkroví, jedno oddělení má zázemí v kmenové třídě a jedno v knihovně. Vybavení pomůckami, hrami, stavebnicemi a moderní technikou je na dobré úrovni a umožňují naplňování školního vzdělávacího programu.

Vícezdrojové financování umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů. Škola se aktivně zapojila do projektu „Šablony“ spolufinancovaného z Evropských sociálních fondů a státního rozpočtu, získané finanční prostředky vhodně využila ke zvýšení kvality vzdělávání. Například byly uskutečněny projektové dny, vzdělávání pedagogů v oblasti

polytechnická výchova v mateřské škole, žáci navštěvovali čtenářský klub a v rámci projektu na část pracovního úvazku ve škole pracuje speciální pedagog.

Systém výchovného působení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívá především v seznamování dětí a žáků s pravidly uvedenými ve školním řádu a dalších dokumentech školy. Úrazovost žáků má mírně klesající tendenci, k úrazům dochází při tělesné výchově a aktivním pohybu na nádvoří školy. Úrazovosti žáků je žádoucí se nadále intenzivně zabývat, klást důraz na dodržování stanovených pravidel.

Školní jídelna připravuje obědy pro žáky a celodenní stravování pro děti MŠ. Plynulý průběh školního stravování je náročný na organizaci, neboť jídelna pro žáky je prostorově malá a děti mateřské školy mají pro stravování pouze jednu třídu, ve které se jídlo postupně vydává všem dětem. Škola je zapojena v dotačních programech „Mléko do škol“ a „Ovoce do škol“, čímž podporuje rozvoj zdravých stravovacích návyků u žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost proběhla napříč třídami v základní a mateřské škole a ve školní družině. Společným znakem vzdělávání v základní škole byla přátelská atmosféra, vzájemný respektující a vstřícný vztah žáků a pedagogů, kteří výuku promyšlejí a žáky účelně podněcovali k učení. Využívali formy a metody práce, které podporovaly dosažení vzdělávacích cílů. Byly posilovány mezipředmětové vztahy. Při řešení úkolů poskytovali učitelé vhodnou podporu, která odpovídala schopnostem žáka. Žáci měli dostatek času k vyřešení úloh, ale pro talentovanější žáky většinou scházely náročnější úlohy. V malé míře se vyskytovalo v závěru hodin efektivní zhodnocení, sebereflexe žáků a závěrečné shrnutí. Zejména ve výuce na prvním stupni učitelé účelně střídali různé formy práce, činnosti a výuka byla pestrá. Hodiny měly spád, byly dobře organizačně promyšlené. Správné odpovědi hodnotili pedagogové pochvalou. Během výuky byly dodržovány zásady psychohygieny. Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla jasná, učitelé během hodin pracovali s celou třídou. V případě potřeby věnovali žákům se speciálními vzdělávacími potřebami ve většině případů okamžitou pozornost a při obtížích jim byla poskytnuta odpovídající pomoc. U žáků druhého stupně bylo ve sledované výuce, až na výjimky, velmi málo zřetelné podněcování kritického myšlení. Také jen ojediněle se vyskytlo cílené rozvíjení postojů žáků. Propojenost probíraného učiva s praktickými znalostmi z reálné situace byla nižší než u žáků prvního stupně. V hospitovaných hodinách na druhém stupni převládala frontální výuka doplněná samostatnou prací žáků, méně byla využita kooperativní práce, která by podpořila schopnost žáků komunikovat a spolupracovat.

Ve výuce českého jazyka se na obou stupních střídaly metody práce, učitelky poskytovaly průběžně žákům zpětnou vazbu. Při práci byla zpravidla účelně střídána frontální výuka, samostatná práce, případně práce ve skupinách nebo ve dvojicích. Tempo činností učitelé přizpůsobovali tomu, aby zadané úkoly zvládli všichni žáci ve třídě, a proto někdy kladli na žáky nízké nároky a opomíjeli diferencovaný přístup k žákům nadanějším či rychleji pracujícím. Ve všech hodinách na prvním stupni učitelé průběžně žáky hodnotili, většinou je vybízeli ke vzájemnému hodnocení i sebehodnocení. Výuka přírodovědy byla vedena odborně správně, vzdělávací cíle byly povětšinou znalostní a dovednostní, postojová složka byla zařazena ojediněle. Byly voleny pestré formy práce s převahou frontální výuky a většinou formou řízeného rozhovoru v kombinaci se samostatnou prací, během níž bylo respektováno osobní tempo žáků včetně okamžité zpětné vazby k jejich výkonu. Výuku matematiky v prvním ročníku měla učitelka promyšlenou s jasným cílem, co chce žáky naučit. Střídala metody a formy práce. Při řešení úlohy žáci využívali odpovídající pomůcky, měli možnost výběru z jednodušších nebo náročnějších úloh, pracovali ve skupině,

ve dvojicích i samostatně. V závěru vyučování učitelka společně s žáky shrnula práci. Hodnocení žáků prováděla průběžně i v závěru vyučování. Sebehodnocení se u žáků nevyskytlo. V hodině matematiky na druhém stupni byla ve značné míře uplatněna skupinová práce včetně průběžného sebehodnocení žáků, kteří pracovali pod vedením vyučující s portfolii, ve kterých mají materiály na jednotlivé týdny. Učitelka kladla důraz na procvičování a průběžnou kontrolu pochopení učiva žáky. Závěry vyučování však byly jen formální. Výuka dějepisu v devátém ročníku byla zaměřená na moderní dějiny. Učitelka vhodně propojila historické události druhé světové války s novodobými událostmi. Zařazení postojové složky cíle v dějepisu vedlo žáky k pozitivnímu sebezpojetí. Žáci byli zapojeni do hledání souvislostí mezi již známými fakty a novými informacemi, v samostatném uvažování i vyvozování zobecňujících výroků, a to pomocí diskuse a dostatečného prostoru pro argumentaci žáků. Hodiny cizích jazyků (angličtina, němčina) vyučující vedli v daném cizím jazyce a cíleně střídali metody, které napomáhaly komplexnímu rozvoji komunikativních dovedností žáků. Poskytovali také žákům průběžnou zpětnou vazbu a povzbuzovali je ve výkonu. Většina vyučujících využívala v dostatečné míře také aplikace a materiály, které si vytvořili v době distanční výuky. V hodinách, kdy žáci s výukou cizího jazyka začínali, byl kladen důraz na správnou výslovnost a podporu slovní zásoby a základních frází. Sledovaná výuka finanční matematiky byla zaměřená na práci s počítačem a vytváření animace jednotlivců na konkrétní finanční téma. Žáci pracovali samostatně, učitelka je směřovala a kontrolovala jejich činnost. Cíle a náplň výuky odpovídaly opakování učiva z nižšího ročníku, více byly zaměřené na mezipředmětové informačně komunikativní dovednosti, finanční gramotnost byla probírána jen po stránce formální, chybělo konkrétnější spojení s reálným pochopením v každodenním životě žáků. Výuka fyziky a informatiky byla vedena učiteli odborně kvalitně, byla obohacena praktickými pokusy, které si vyzkoušeli i žáci. Smysluplně bylo teoretické učivo propojováno se zkušenostmi z praktického života a obohaceno krátkým videozáznamem, který probíranou látku žákům ještě více zpřístupňoval. Účelně byly využity mezipředmětové vztahy. Scházela kooperativní práce. Při práci využívali žáci materiály z exkurzí. Důraz byl kladen na bezpečnostní zásady při práci v kyberprostoru. Výuka tělesné výchovy na obou stupních byla učiteli dobře připravena a efektivně rozvíjela pohybové dovednosti žáků podle jejich schopností. Na druhém stupni učiteli pomáhal asistent pedagoga, role měli ujasněné, jeho práce byla přínosná. Během výuky byla využita práce s chybou, učitelé upozorňovali žáky na nutnost pohybu a preventivní procvičování jednotlivých partií těla pro zdravý vývoj člověka. Na prvním stupni učitelka zařazovala do výuky pro zpestření různé soutěživé hry, na druhém stupni žáci v závěru hodiny využili při hře basketbalu v týmech to, co aktuálně nacvičili v hlavní části vyučování. Učitelé se žákům intenzivně věnovali, s empatickým přístupem upozornili na chybu a přispěli radou. Na závěr proběhlo stručné shrnutí, zhodnocení a žáci byli informováni, co je čeká v příští tělesné výchově. Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v klidné a příjemné pracovní atmosféře podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který navazuje na školní vzdělávací program základní školy. Náplň činností školní družiny je vhodně realizována a doplněná pobytem venku. Pokyny vychovatelek žáci respektovali, chovali se k sobě navzájem korektně. Podpora osobnostního a sociálního rozvoje probíhá přirozeně a nenásilně. Nabídka aktivit většinu žáků zaujala, zapojovali se do různých společenských her, konstruktivních, výtvarných a pracovních činností, které rozvíjely jejich praktické dovednosti a tvořivost. Sportovní činnosti a pohybové hry byly využity k rozvoji obratnosti a tělesné zdatnosti.

V mateřské škole bylo realizováno vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Programy tříd byly tematicky provázány, tak, aby navazovaly při spojování tříd a děti mohly alespoň částečně pokračovat v započatých činnostech

a dokončovat to, co v dopoledních časech nestihly. Jejich základem byly situace a souvislosti vycházející většinou z tradičních témat orientovaných zejména na změny v přírodě, pohádky, významné dny, svátky apod. Vzdělávací proces probíhal v příjemné a přátelské atmosféře se vstřícným a empatickým přístupem učitelek k dětem.

V dopoledních činnostech měly děti prostor pro spontánní aktivity, byly jim nabízeny konstruktivní, výtvarné a didaktické hry, které podporovaly jejich tvořivost, rozvoj rozumových schopností, jemné a hrubé motoriky. Měly čas a místo pro sociální učení a vzájemnou komunikaci. Osvojovaly si dovednost vyjadřovat své pocity a potřeby, čímž posilovaly prosociální chování ve vztahu k druhým. K samostatnosti dětí při výběru hraček, stavebnic i didaktických pomůcek přispívala jejich dostupnost, avšak omezovala je nemožnost využívat všechna centra aktivit vzhledem k pohyblivému umístění jedné ze tříd. Děti projevovaly dobré znalosti, dovedly s učitelkami komunikovat, plnily zadání a reagovaly na aktuální dění ve třídě. Z organizačních forem práce s dětmi byla učitelkami využívána především práce v centrech aktivit, a to nejčastěji se samostatnými činnostmi. Nabídka činností byla účelně diferenciována pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami; v ostatních případech spíše věkově. Scházela širší škála nabídky činností, která by zohlednila individuální znalosti, schopnosti a dovednosti jednotlivých dětí, čímž nedocházelo k širší podpoře jejich individuálního rozvoje. Získávání zpětné vazby se lišilo u jednotlivých pedagogů, u části z nich bylo zaznamenáno konkrétní hodnocení zaměřené na to, v čem se dítě posunulo a jak se mu práce dařila.

Učitelky do denního programu zařazovaly pohybovou aktivitu, kterou leckdy propojovaly s hudbou, písní nebo říkadlem, což děti motivovalo k jejich zapojení do činností. Jednou týdně využívají třídy školní tělocvičnu. Vzhledem k menší ploše tříd jsou řízené pohybové činnosti, přirozené pohybové schopnosti a celková zdatnost dětí rozvíjeny spíše při pobytech venku. Učitelky dětem obohacovaly volný pohyb částečně řízenými aktivitami, které byly tematicky propojeny s probíhajícími integrovanými bloky ve třídách. Děti se do aktivit zapojovaly dle svého zájmu a s radostí.

Ve škole se v době inspekční činnosti nevzdělávaly děti mladší tří let. Pro děti s odloženou školní docházkou a děti v posledním ročníku před vstupem do základní školy připravují učitelky širší vzdělávací nabídku. Ve třetí třídě je výuka zaměřena na rozvoj grafomotoriky, předčtenářské a předmatematické gramotnosti. V každodenní vzdělávací nabídce aktivit pro děti byla příležitostně zaznamenána podpora divergentního myšlení, práce s chybou, nebo vlastní řešení problému.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Základní škola ověřuje znalosti žáků prostřednictvím interního testování formou písemných prací a ústního zkoušení. Pedagogové uplatňují jednotná pravidla klasifikace v hlavních předmětech. O jejich efektivitě svědčí stabilně vyrovnané celkové výsledky vzdělávání žáků. Získané údaje ze všech typů interního hodnocení slouží jako podklady pro analýzu stavu a potřebnou úpravu používaných postupů.

Externí testování pro srovnání výsledků s jinými školami, škola v uplynulém období využila v roce 2016/2017 při Výběrovém zjišťování výsledků žáků pátého ročníku. V matematice byla škola hodnocena stupněm výborným, v anglickém jazyce a v oblasti člověk a jeho svět stupněm nadprůměrným. Celkový prospěch žáků školy v loňském školním roce byl 1,27 v prvním pololetí a v druhém pololetí byl 1,29. Obě dvě pololetí byla poznamenána distanční výukou, a to jak v oblasti klasifikace, tak i absence Žákům, kteří byli v distančním vzdělávání méně aktivní, se po obnovení prezenční výuky ve škole učitelé věnovali

individuálně a v období před uzavíráním klasifikace se snažili, aby žáci měli všechny své povinnosti splněné. Epidemie COVID-19 měla vliv i počty zameškaných hodin. Byla evidována docházka žáků do online hodin a jejich případná neúčast. V případě problému byli rodiče kontaktováni třídním učitelem a neomluvená absence dále řešena v souladu s pravidly uvedenými ve školním řádu. Aktuálně škola nevyužívá externí zjišťování výsledků vzdělávání svých žáků. Porovnávání výsledků žáků s žáky jiných škol bylo vedení školy doporučeno.

Vedení školy usiluje o optimální klima pro vzdělávání. Ředitelka předložila vlastní evaluační zprávu školy, v jejíchž závěrech nejsou konstatovány závažnější nedostatky týkající se klimatu ve škole.

Žákovský parlament, který se schází přibližně jednou za měsíc ve složení dva zástupci za každou třídu od čtvrtého do devátého ročníku a pověření učitelé, se zabývá ku prospěchu žáků a školy především přípravou různých akcí v průběhu školního roku.

Výchovný poradce průběžně aktualizuje databázi žáků s potřebou podpůrných opatření a všichni pedagogičtí pracovníci jsou seznámeni s jejich vzdělávacími potřebami. Škola rovněž na základě vlastní diagnostiky vzdělává na obou stupních nadané žáky. Nabízí jim účast v soutěžích a využívá dle situace jejich zájmy a znalosti ve výuce, při tvorbě referátů apod. Během hospitací však přítomnost nadaných žáků v hodinách nebyla zřejmá. Škola usiluje o podporu rozvoje osobnosti žáků bohatou nabídkou akcí, které jsou pravidelně pořádány během vyučování i nad jeho rámec. Jedná se o výukové projekty, besedy, přednášky, exkurze, sportovní dny, školní výlety, školy v přírodě či poznávací zájezdy. Žáci reprezentují školu ve vědomostních, sportovních i uměleckých oborech. V celostátním kole soutěže Mladý zahrádkář 2021 získala žákyně 4. místo, v celostátním kole soutěže Bobřík informatiky bylo 14 úspěšných řešitelů a v soutěži v logickém uvažování, kterou pořádá každoročně společnost MENSA ČR, reprezentují žáci úspěšně školu každoročně. Žáci se zúčastnili workshopu pořádaného Katedrou chemie na Ostravské univerzitě a v soutěži v řešení badatelských úloh se umístili na 10. místě.

Zájmovém vzdělávání ve školní družině plynule navazuje na vzdělávání v základní škole a nenásilnou formou byly rozvíjeny postoje, schopnosti a prohlubovány dovednosti žáků. Výsledky jejich práce vhodně slouží k propagaci a výzdobě interiéru i exteriéru školní družiny a budovy školy. Žákům jsou nabízeny kroužky (orientální tance, náboženství, šachy, basketbal, volejbal).

Škola poskytuje žákům doučování v hlavních předmětech a tak usiluje o minimalizaci negativních dopadů ve výuce způsobené pandemií COVID-19. V době karantény základní škola postupně přešla na distanční výuku. Zkušenosti z distanční výuky učitelé postupně využívají zejména v oblastech komunikace uvnitř školy, komunikace se zákonnými zástupci, v průběžném hodnocení žáků a v digitalizaci výuky. U žáků nedocházelo k výraznějšímu poklesu znalostí ve srovnání se situací před pandemií.

Dosažené výsledky vzdělávání v mateřské škole odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školních vzdělávacích programech. Pozitivní atmosféra ve třídách podporovala důvěru dětí, které přirozeně a bez zábran komunikovaly s vrstevníky, učitelkami, asistentkami i ostatními zaměstnanci školy. Děti se projevovaly přirozeným způsobem, učitelkami byly vedeny ke vzájemné toleranci, pochopení a k dodržování dohodnutých pravidel. Diagnostické záznamy o dětech škola vede, avšak schází v nich východiska k záměrnému pedagogickému působení na rozvoj jednotlivých dětí. Při inspekční činnosti nebyla zaznamenána návaznost mezi pedagogickou diagnostikou a vzdělávací nabídkou, stanovené cíle vzdělávání nerozvíjely dostatečně individuální možnosti a schopnosti dětí. Od poslední inspekční

činnosti přetrvává forma konstatující, ne plánující rozvoj dětí s využitím podpůrných opatření.

Škola má nastavena pravidla pro distanční výuku dětí, pro které je předškolní vzdělávání v daném školním roce povinné. V době pandemie škola natáčela videa a vyvěšovala pracovní listy a úkoly pro všechny děti. Zpětnou vazbu dostávaly učitelky ve fotografiích, nebo při návratu dětí k prezenčnímu vzdělávání.

Mateřská škola spolupracuje se základní školou v přípravě podmínek pro přechod dětí do povinného vzdělávání. Děti navštěvují základní školu před zápisem do první třídy, seznamují se s prostředím školy, pedagogy a školní družinou, usnadní se jim tímto přechod do základní školy.

O výsledcích vzdělávání dětí a žáků jsou zákonní zástupci pravidelně informováni prostřednictvím informačního systému Škola OnLine, aktualizovaných webových stránek školy (www.skolastare mesto.cz), třídních schůzek, písemně, v době konzultačních hodin, v průběhu společných akcí a ve školních časopisech. V mateřské škole také ústně při každodenním kontaktu, návštěvami v rodině a facebookem školy. Portfolia dětí v mateřské škole jsou vytvářena a poskytují informace o vývoji dítěte v průběhu vzdělávání. Vzájemná spolupráce a sdílení informací o dětech, žácích a škole je efektivní, škola doposud neřešila stížnosti ani podněty z řad rodičovské veřejnosti.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2013 došlo k přirozené obměně pedagogického sboru. Průběžně probíhá modernizace školy a jejího areálu, zejména díky velmi dobré spolupráci se zřizovatelem. Díky rekonstrukcím, například školního nádvoří a Tvořivé dílny (školní dílna, cvičná školní kuchyně, výtvarná dílna, nahrávací studio) byly vytvořeny kvalitní podmínky pro relaxaci, zájmové a výchovné činnosti dětí a žáků. Do mateřské školy je zaváděno polytechnické vzdělávání.

Silné stránky

- Efektivní spolupráce mezi školou a zřizovatelem.
- Příjemné klima mezi jednotlivými aktéry vzdělávání, systematická spolupráce mezi základní a mateřskou školou v souvislosti s přípravou na povinnou školní docházku vytváří podmínky pro bezproblémový chod organizace, účelnou práci školního poradenského pracoviště i realizovanou primární prevenci.
- Pedagogové mateřské školy dlouhodobě konstruktivně spolupracují, efektivně si předávají poznatky, mj. vzájemnými hospitacemi, a aktivně přistupují ke svému profesionálnímu rozvoji.
- Zapojení žáků do práce školních zájmových kroužků i mimoškolních aktivit přispívá k smysluplnému využití jejich volného času.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká úroveň diferenciací učiva vzhledem k bystrým a nadaným žákům podle jejich individuálních schopností a vědomostí. Diagnostické záznamy o dětech mateřské školy

neobsahují širší východiska pro další plánování vzdělávací nabídky, která by vedla k individualizované podpoře jednotlivých dětí.

- Ve většině hospitovaných hodin neproběhlo vzájemné hodnocení a sebereflexe žáků, pedagogové nevyužívali závěrečného shrnutí a zhodnocení vyučovací jednotky.
- K vyšší objektivitě při sledování výsledků vzdělávání a dosažené úrovně žáků chybí v posledním období systematická zpětná vazba z externího hodnocení.
- Dílčí nedostatek v důslednosti řídicího a kontrolního systému týkající se vybraných součástí školy.
- Organizační zajištění chodu třetí třídy mateřské školy plnohodnotně neakceptuje konkrétní podmínky a prostředí školy, nepříznivě ovlivňuje životosprávu a psychohygienické podmínky vzdělávání dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat do vzdělávání žáků úlohy s různou náročností a nadanějším žákům dát možnost výběru z úloh podněcující kritické myšlení. Využívat pedagogickou diagnostiku dětí mateřské školy k systematické individuální práci a rozvoji potenciálu dítěte.
- Podporovat zpětnou vazbu mezi pedagogy a žáky, sebehodnocení, vzájemné hodnocení.
- Vytvářet příležitosti pro zapojení žáků do vhodného typu externího testování například formou spolupráce se školami podobné velikosti, využíváním elektronického testování a uvolněných úloh z mezinárodních šetření.
- Zaměřit se na provádění důsledné kontroly ve všech oblastech řízení školy a systematické přijímání opatření ke zjištěným nedostatkům (školní stravování, organizace vzdělávání, materiální podmínky zahrady mateřské školy).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Poznej sám sebe“ platný od 1. 9. 2021, čj. ZSMS/637/2022
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2018
3. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2013
4. Koncepce Základní školy a mateřské školy Staré Město na období 2019 – 2024 a Koncepce rozvoje mateřské školy a plán pedagogického rozvoje na období let 2021 - 2025
5. Třídní vzdělávací programy mateřské školy ve školním roce 2021 - 2022

6. Dohoda mezi zřizovatelem a Základní školou a mateřskou školou Staré Město, výjimka z nejvyššího povoleného počtu dětí ve třídě mateřské školy ze dne 25. 6. 2014 na dobu neurčitou
7. Třídní knihy mateřské školy, základní školy a Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
8. Evidence dětí a žáků - školní matrika vedená ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
9. Zápisy z pedagogických rad a porad ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 (vybraný vzorek)
10. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2021/2022
11. Záznamy z třídních schůzek ve školním roce 2021/2022
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy, mateřské školy a školní družiny, doklady o dosaženém vzdělání, doklady o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (vybraný vzorek)
13. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základní a mateřské školy pro školní rok 2021/2022
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti, zápisy z hospitací v mateřské škole a základní škole vedené ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 (vybraný vzorek)
15. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí mateřské školy vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
16. Rozpisy hodin přímé pedagogické činnosti pedagogů v mateřské škole
17. Zápisy z metodických schůzek základní školy a mateřské školy vedené ve školním roce 2021/2022
18. Evaluace kontrolních písemných prací vedená ve školním roce 2021/2022
19. Týdenní plány základní školy vedené ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
20. Záznamy ze schůzek žákovského parlamentu vedené ve školním roce 2021/2022
21. Vybraná dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školním roce 2021/2022
22. Vybraná dokumentace k zajištění školního stravování dětí a žáků za prosinec 2021, leden a únor 2022
23. Vybraná ekonomická dokumentace za rok 2020 a 2021 k hodnocení finančních a materiálních podmínek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Josef Navrátil v. r.

Mgr. Ing. Martina Colledani,
školní inspektorka

Martina Colledani v. r.

Mgr. Milena Milionová,
školní inspektorka

Milena Milionová v. r.

Bc. Ludmila Kubicová,
kontrolní pracovnice

Ludmila Kubicová v. r.

V Novém Jičíně 31. 3. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Barbora Mazurová,
ředitelka školy

Barbora Mazurová v. r.

Ve Starém Městě 6. 4. 2022