



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1558/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Skřipov, okres Opava, příspěvková organizace
Sídlo	747 45 Skřipov 120
E-mail právnické osoby	zsskripov@volny.cz
IČ	75 027 186
Identifikátor	600 143 261
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Eva Víchová
Zřizovatel	Obec Skřipov
Místa inspekční činnosti	747 45 Skřipov 120, Hrabství 48, 747 41 Skřipov
Termín inspekční činnosti	18. 10. 2016 – 21. 10. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou, podle příslušných školních vzdělávacích programů, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů základní školy a mateřské školy a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších

předpisů. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Skřipov, okres Opava, příspěvková organizace (dále „škola“) sdružuje základní školu (dále „ZŠ“), mateřskou školu (dále „MŠ“), školní družinu (dále „ŠD“), školní jídelnu (dále „ŠJ“) a školní jídelnu – výdejnu.

Základní škola je úplnou školou s prvním až devátým postupným ročníkem. Ve školním roce 2016/2017, k termínu inspekční činnosti, základní školu navštěvovalo 163 žáků v 9 třídách. Průměrná naplněnost tříd byla 18 žáků. Speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“) mělo 28 žáků. Pro 20 z nich škola vypracovala individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Pozitivem školy je aktivní využívání individuálních výchovných plánů jako opatření k prevenci rizikového chování žáků. Kapacita základní školy je 225 žáků. V současnosti je naplněna na 72 % a v posledních třech letech počet žáků mírně stoupá (2014/2015 - 151 žáků, 2015/2016 - 165 žáků). Do prvního ročníku školního roku 2016/2017 nastoupilo 17 žáků. V odpoledních hodinách v budově školy a v tělocvičně probíhá činnost tělovýchovných jednot a klubů a výuka základní umělecké školy z Hradce nad Moravicí.

Mateřská škola má dvě pracoviště – Skřipov 120 (dále „MŠ Skřipov“) a Hrabství 48 (dále „MŠ Hrabství“). Kapacita obou škol je 50 dětí. V termínu inspekční činnosti činila naplněnost 94 % a v MŠ se nevzdělávaly žádné děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Obě školy jsou jednotřídní.

Školní družina má kapacitu 60 žáků, v době inspekční činnosti bylo ve dvou odděleních zapsáno 59 žáků.

Školní stravování je poskytováno ve školní jídelně (ZŠ a MŠ Skřipov) a ve školní jídelně – výdejně (MŠ Hrabství).

Veškeré aktivity škola prezentuje na webových stránkách www.zsamsskripov.webpark.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Ředitelka, která je ve funkci od 29. června 2012, využívá demokratický styl řízení, založený na každodenním osobním kontaktu s žáky, pedagogickými pracovníky, případně se zákonnými zástupci. Vychází z koncepce rozvoje školy, v níž stanovila priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání. Důraz klade na zlepšování kvality výuky, materiálních podmínek, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a působení školy v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků a potřebné péče o žáky se SVP. Koncepci rozvoje školy i ostatní dokumenty ředitelka průběžně hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi školskou radu i zákonné zástupce dětí a žáků. Všechny dokumenty, včetně výroční zprávy, podávají reálné informace o činnosti školy, podporují funkční organizování vzdělávacího procesu, realizaci školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, zákonných zástupců i zřizovatele.

Vzdělávání v **základní škole** zajišťuje 14 učitelů a 3 asistentky pedagoga. Ve škole aktivně pracuje školní poradenské pracoviště, které tvoří školní psycholožka, výchovná poradkyně a metodička primární prevence. Výchovná poradkyně odpovídá za činnosti související s péčí

o žáky se SVP, pro které zajišťuje odpovídající reedukační péči, vypracování a kontrolu IVP, platnost potřebných vyšetření vydaných pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně pedagogickým centrem. Jako strukturovaný nástroj k diagnostice žáků s poruchami chování využívá individuálních výchovných plánů s aktivním zapojením pedagogů i rodičů. Škola zaznamenala pozitivní posun v chování problémových žáků, v době inspekční činnosti se individuální výchovný program týkal dvou žáků. Výchovná poradkyně zajišťuje také pomoc pro žáky v jejich profesní orientaci při volbě střední školy. Školní metodička primární prevence se zaměřuje zejména na vytváření pozitivního školního klimatu, rozvoj sociálních dovedností žáků a jejich postojů ke společensky akceptovatelným hodnotám. Zpracovala minimální preventivní program, který zahrnuje pravidelné preventivní aktivity, lyžařský kurz a zimní ozdravný pobyt, poznávací a školní výlety, exkurze, sportovní aktivity a společné činnosti s rodiči žáků (např. slavnostní zahájení a ukončení školního roku, aktivity k ročním obdobím, rozloučení se žáky devátých ročníků, vánoční a velikonoční jarmark, Den matek a další kulturní akce pro veřejnost). Preventivní témata jsou obsažena v jednotlivých vyučovacích předmětech. Školní psycholožka má stanoveny konzultační hodiny, ve kterých se pravidelně věnuje žákům, kteří potřebují její péči. Ve škole pracuje Dětské zastupitelství, které organizuje různé akce a soutěže a spolupracuje při jejich realizaci. Koordinátorka environmentálního vzdělání, výchovy a osvěty připravuje pro školu průběžně během celého školního roku řadu ekologických akcí, zajišťuje pravidelné využívání výukových programů ve vzdělávání, zapojuje žáky do soutěží. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle školního vzdělávacího programu. Další vzdělávání pedagogů probíhá plánovitě, respektuje finanční možnosti školy. Zaměřuje se na konkrétní vzdělávání jednotlivých učitelů v oblasti forem a metod práce se žáky včetně žáků se SVP, informačních technologií, komunikace v cizích jazycích, prevence sociálně patologických jevů, výchovného a psychologického poradenství a další. Své poznatky učitelé aktivně využívají ve výuce. Škola sídlí v dvoupatrové budově, která v roce 2001 prošla celkovou rekonstrukcí. Výuka probíhá v účelně vybavených kmenových a odborných učebnách (počítačová, jazyková, přírodovědná, keramická dílna, školní knihovna, cvičná kuchyňka, dílny). K výuce tělesné výchovy škola využívá tělocvičnu, školní hřiště s umělým povrchem, běžeckou dráhu s doskočištěm. Výzdobu tříd tvoří moderní názorné pomůcky, které jsou pedagogickými pracovníky ve výuce účelně využívány a výsledky prací žáků. Školní vzdělávací program je zpracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Činnost **mateřské školy** zabezpečuje celkem 5 zaměstnanců, 4 kvalifikované učitelky a chůva, působící v MŠ Hrabství. Ředitelka školy přenesla některé kompetence na vedoucí učitelku MŠ. Ta řídí pracoviště po provozní stránce, zajišťuje také hospitační činnost a vzdělávání. Průběžně se sama vzdělává v oblastech pedagogické práce i řízení školy, ale tyto poznatky se jí ne vždy daří aplikovat v denní praxi. Vedení MŠ spočívá často na autoritativní úrovni a tím jsou sníženy dílčí kompetence učitelek. Schází konstruktivní komunikace s pedagožkami. Spolupráce vedení s pedagogickým týmem vyžaduje zlepšení. Zápisy v třídních knihách neodpovídají terminologii Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jsou nepřehledné. Pedagogická rada jedná společně na úseku obou MŠ, což se pozitivně odráží na informovanosti pedagogů. Obě MŠ prošly rekonstrukcí budov i školních zahrad tak, aby bylo možno zajistit kvalitní vzdělávání pro přijaté děti. Všechny prostory MŠ jsou estetické, prezentují práce dětí a dokumentují činnosti v průběhu roku. Každá MŠ disponuje dvěma místnostmi s dostatečně vybavenými hracími koutky. Ředitelka školy hodnotí pozitivně spolupráci se zřizovatelem a to se odrazilo i na postupném vybavení budov dětským nábytkem, který odpovídá antropometrickým, bezpečnostním i estetickým požadavkům. Umožňuje dětem rozvoj samostatnosti. Školní vzdělávací

program je zpracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zájmové vzdělávání ve **školní družině** poskytují 2 kvalifikované vychovatelky. Školní vzdělávací program odpovídá požadavkům školského zákona. Hlavní náplní ŠD je pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost, příprava na vyučování, odpočinková činnost, spontánní a příležitostné akce, zaměřené na rozvoj osobnosti žáků prvního stupně. Školní družina využívá dvě herny, učebnu první třídy a keramickou dílnu, které jsou nadstandardně vybavené učebními i hracími prvky (stolními a společenskými hrami, knihami, materiály pro výtvarné a pracovní činnosti, audiovizuální technikou, sportovním náčiním a dalšími pomůckami). Ke své činnosti žáci využívají i další prostory školy (školní dílnu, tělocvičnu, počítačovou učebnu, cvičnou kuchyňku, školní a dětské hřiště, zahradu s chatkou) a fotbalové hřiště FC Skřipov. Na vycházky chodí žáci do blízkého lesa.

Vícezdrojové financování i aktivity vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků umožňují úspěšně realizovat vzdělávací programy. Finanční náročnost mimoškolních akcí, na které nejsou poskytovány finance, identifikují učitelky a vychovatelky v nemožnosti realizovat více aktivit mimo vlastní obec. Nárůst počtu dětí a žáků přispěl k mírnému navýšení finančních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Kromě finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu, z rozvojových programů MŠMT účelově určených na posílení platů zaměstnanců a dotaci na provoz od zřizovatele, zajistilo vedení školy příjmy z doplňkové činnosti a ostatních zdrojů (např. úplata za vzdělávání v MŠ a ŠD). Škola se příkladně zapojila do programů a projektů spolufinancovaných z evropských fondů a státního rozpočtu. V rámci projektu *Učíme se, vzděláváme se, bádáme – moderně, efektivně, pro život* vznikla učebna anglického jazyka a přírodovědná učebna byla vybavena moderními didaktickými pomůckami, čímž se zkvalitnila výuka chemie, fyziky, přírodopisu, zeměpisu, vlastivědy. Aktivně se škola zapojila do projektu *Výzva 56*, v jehož rámci se uskutečnily čtenářské dílny, dvě učitelky se zúčastnily intenzivního jazykového kurzu anglického jazyka a 14 žáků si rozšířilo jazykové kompetence při jazykově poznávacím pobytu v Anglii. Finanční prostředky z projektu *Výzva 57* byly použity na rozvoj individuálních ústních komunikačních dovedností žáků a pedagogů v anglickém jazyce formou řízené, kombinované a individualizované výuky (blended learning tj. poslech, mluvení, čtení, psaní). Od září 2016 škola realizuje projekt *Skřipov, škola pro všechny děti*. V rámci tohoto projektu již ve škole pracuje školní psychologka a chuva v MŠ Hrabství, která přispívá k adaptaci a rozvoji dětí mladších tří let. Promyšlené hospodaření s finančními prostředky podporuje kvalitní naplňování koncepčního záměru školy.

Součástí inspekční činnosti bylo posouzení zajištění **bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků** při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Škola systematicky vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků. Proti vniknutí a pohybu cizích osob do budov je škola technicky zabezpečena. Seznámení s riziky a poučení dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence byly zahrnuty do průběhu vzdělávání. V rámci vzdělávání probíhá výuka dopravní výchovy (v 7. ročníku se žáci zúčastnili preventivního programu *Dopravní výchova – cyklista*). Žáci 2. a 6. ročníku se zapojili do projektu *Hasík*, který byl zaměřen na preventivně výchovnou činnost v oblasti požární ochrany. Pro děti MŠ připravili členové dobrovolných hasičů projektové odpoledne s názornou ukázkou požární techniky. Škola realizuje praktické nácviky činností při mimořádných událostech a požáru (*Den pro zdraví*). K úrazům žáků dochází především v hodinách tělesné výchovy a při sportovních aktivitách. Úrazovost dětí v mateřské škole je minimální, jedná se pouze o drobné úrazy. Škola provádí rozbor úrazovosti a přijímá následná opatření k jejich snížení.

Školní jídelna zajišťuje školní stravování jak pro děti a žáky školy, tak formou rozvozu jídel stravování pro děti v MŠ Hrabství. Jídelníčky jsou pestré, používají se převážně čerstvé a kvalitní suroviny, nové receptury, zařazovaná jsou i bezmasá jídla. Školní jídelna umožňuje žákům i individuální stravování. Pitný režim je žákům zajištěn v době podávání oběda a umožněn po celou dobu pobytu ve škole, dětem v MŠ je zajištěn trvale. Žáci využívají možnosti zakoupení školních svačín, které jsou připravovány nad rámec školního stravování. Pro zlepšení stravovacích návyků žáků se škola zapojila do dotovaného projektu *Ovoce do škol*, zároveň vhodně využila doprovodného programu a realizovala projektové vyučování *S Mrkvounem do školy*. Škola vytváří u žáků a dětí zdravé stravovací návyky, rozvíjí zdravý životní styl např. žáci i děti byli zapojeni v projektu *Zdravá pětka*, žáci 8. ročníku se zúčastnili *Dne zdraví*.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky v **základní škole** odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Učební plány platného ŠVP škola naplňuje se zřetelem k záměru všestranného rozvoje jejich osobnosti a získávání praktických dovedností a klíčových kompetencí. Dlouhodobě vytváří optimální podmínky pro vzdělávání žáků se SVP. Disponibilní hodiny využila na prvním stupni k posílení hodinové dotace českého a anglického jazyka a matematiky. Na druhém stupni navýšila vyučovací hodiny matematiky, informatiky, německého jazyka a zavedla nový předmět finanční gramotnost. Jako nepovinný předmět škola vyučuje náboženství. Základní škola se zaměřuje na pohybové aktivity žáků během celého školního roku. Pravidelně zařazuje výuku plavání od MŠ, lyžařský výcvik a zimní ozdravný pobyt, výlety a exkurze, sportovní soutěže. Dále mohou žáci navštěvovat odpolední volnočasové aktivity (kroužky ZŠ a ŠD a kroužky základní umělecké školy). Cílem je vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Výuka a další aktivity (návštěvy a organizace kulturních akcí, zapojení do projektů, sportovní akce, besedy, soutěže, dopravní výchova, aj.) podporují rozvoj kompetencí k učení a osvojení sociálních dovedností. Většina žáků je zapojena do třídních a celoškolních projektů, např. *Den Země*, *Vítání prvňáčků*, *Den profesí*, *Den pro zdraví*, divadelní představení *Zamilovaná strašidla*, muzikál *Budulíněk*, *Den matek* a další. Inspekční hospitace proběhly u všech učitelek i tříd v různých předmětech. Sledovaná výuka byla vždy dobře připravená. V jednotlivých hodinách převažovala komunikativní výuka formou řízeného rozhovoru střídaná společnou a samostatnou prací žáků, doplněná frontální výukou. Učitelky zařazovaly různorodé aktivity směřující k dosažení stanoveného cíle, žáky vhodně motivovaly. Účelně využívaly učební pomůcky a různé podpůrné materiály, především při procvičování učiva, dbaly na přesné vyjadřování žáků, logické myšlení i na obsahovou správnost. Výuka byla propojená s životními situacemi. V hodinách převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku a získaným znalostem a dovednostem. Učitelky poskytovaly všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky a průběžně je hodnotily, používaly zpětnou vazbu k ověření pochopení učiva, ojedinele využívaly sebehodnocení žáků, jejich vzájemné hodnocení nevyužívaly. Zohledňovaly možnosti a potřeby žáků se SVP, se kterými jsme se setkali v každé navštívené třídě a individuálně s nimi pracovaly. Běžná byla poradenská činnost, konzultace, zajišťování dostupných pomůcek, reedukační péče diagnostikovaným žákům. V některých třídách s žáky aktivně pracovaly asistentky pedagoga. Učitelky zdařile uplatňovaly mezipředmětové vztahy.

Vzdělávání v **mateřské škole** probíhalo v souladu s cíli ŠVP. Všem dětem byly vytvořeny rovné příležitosti pro zapojení do kolektivu ostatních dětí, čímž škola posilovala jejich

sociální integraci. V průběhu inspekční činnosti byl zaznamenán velký rozsah výtvarných činností, metodicky zdařilých hudebních činností, zaměření na dodržování pravidel a chápání změn v přírodě. Vzdělávání bylo provázáno s reálným životem. Organizace přechodových činností byla příliš omezující pro dětskou spontaneitu a přirozenost (neustálé tvoření dvojic v MŠ Skřipov). Odpolední klidové činnosti respektovaly individuální potřebu spánku. Čištění chrupu probíhá bezdůvodně po svačině, a tím je krácena doba dopoledních činností a možnost cíleně se dětem věnovat v řízených a částečně řízených činnostech. Stravování probíhalo ve třídě nebo ve školní jídelně ZŠ, ve které děti nemají podmínky pro správný sed (vysoké židle). V průběhu dopoledních činností v MŠ Skřipov se vyskytuje mnoho zbytečných prostojů – nadbytečné tvoření dvojic a čekání na všechny děti při odchodu z umývárny do jídelny, ve školní jídelně se čeká na dokončení stravování všech dětí, a to za přítomnosti obou učitelek. Organizace dětí není přirozeně plynulá. Žádoucí je smysluplněji využít překrývání obou učitelek ke svižnějšímu průběhu režimu dne. Hry a spontánní činnosti přinášely dětem zábavu, radost. Učitelky sledovaly jejich průběh, obohacovaly je a umožňovaly dětem jejich rozvinutí. V částečně řízených a řízených činnostech se učitelky v MŠ Skřipov překrývají a pracují s dětmi dle věku, což výrazně přispívá k větší diferenciaci užívaných metod, organizačních forem a výběru pomůcek. Částečně, ale účelně se vyskytovalo frontální učení s převahou práce v malých skupinách nebo samostatná práce dětí. Z metod využívaly učitelky zejména vysvětlování, rozhovor, práci s textem a dovednostně praktické činnosti, které pozitivně rozvíjely dětského poznání, slovní zásobu, jemnou motoriku, soustředěnost a samostatnost. Zájem o vzdělávání byl u dětí podněcován motivací, učitelky s rozdílnou úrovní uplatňovaly metody prožitkového učení. Volba metod a forem práce s dětmi je na výborné úrovni. Volené integrované bloky souvisely s ročním obdobím. Témata byla dětem blízká, zajímavá, projevovaly o ně zájem. Většinou volily učitelky vhodnou motivaci, která u dětí vzbudila nejen zájem o činnosti, ale rozvíjela také jejich fantazii a přispívala k upevnění prožitku. Učitelky dokázaly využívat různé techniky tvoření, které jsou pro děti zajímavé a podporovaly jejich zájem o činnosti. Ve všech případech integrovaných bloků scházelo sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí. Dětem tak scházela zpětná vazba o získaných kompetencích a východiscích pro další činnosti. V průběhu dne učitelky nekorigovaly sezení dětí u stolů. Spolupráce učitelky v MŠ Hrabství s přítomnou chůvou přispívá ke zdárné adaptaci a rozvoji dětí mladších tří let.

Zájmové vzdělávání ve **školní družině** navazuje na vzdělávací cíle základního vzdělávání. V rámci inspekční činnosti byly sledovány odpolední aktivity obou oddělení ŠD. Režimové momenty zvládaly vychovatelky v klidu, s respektováním osobnosti žáků. Zjevné bylo příznivé sociální klima během celého průběhu odpoledne. Zvolené činnosti (výtvarné, sportovní, relaxační, zpracování domácích úkolů, doučování) byly v souladu s potřebami žáků. Vychovatelky měly u žáků autoritu a svým klidným jednáním vytvářely atmosféru vzájemné důvěry. V rámci školní družiny škola organizuje dva kroužky Tvořivých rukou (pro 2. a 3. ročník a 4. a 5. ročník), Keramický kroužek a Sportovní kroužek, které účelně podporují kreativitu a psychomotorické dovednosti žáků. Umístění školy v klidném a bezpečném prostředí školní družina nadstandardně využívá k pravidelným vycházkám do blízkého lesa a k organizování vhodných přírodovědných, pohybových a rukodělných aktivit.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce i dalších činnostech na webových stránkách, nástěnkách u vchodu do budovy a na chodbách, v obecním Zpravodaji a na akcích pro veřejnost (Vánoční a Velikonoční jarmark, výstavy, vystoupení žáků, rozloučení se žáky

devátých ročníků). Nabízí dětem i žákům rozličné aktivity, které obohacují vzdělávací nabídku (lyžařský a plavecký kurz, zimní ozdravný pobyt, kulturní a divadelní akce, besedy a výstavy v knihovně, besedy s policií, hasiči). Propojenost mezi ZŠ, MŠ a ŠD je výrazná. Řada kulturních a sportovních akcí v okolních městech je však pro ně nedosažitelná z důvodu velkého finančního zatížení jak školy, tak rodičů. Veřejná autobusová doprava nepřepraví tak velký počet dětí a objednání soukromého dopravce je drahé. Škola se snaží tento hendikep vyvážit nabídkou vlastních mimoškolních aktivit. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků **základní školy** jsou srozumitelná a využívána všemi učitelkami. Učující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků a výsledcích vzdělávání prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Jedná se hlavně o ústní zkoušení, písemné práce vytvořené školou, pozorování, výsledky zadaných prací, aktivita žáků ve vyučovacích hodinách a rozhovory. Škola se pravidelně účastní republikového a mezinárodního zjišťování výsledků vzdělávání. Využila externího hodnocení šestých tříd v matematice a českém jazyce (Stonožka). Zapojila se do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků 6. tříd v počátečním vzdělávání v matematické gramotnosti, které ověřovalo míru dosažení očekávaných výstupů podle rámcového vzdělávacího programu. O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žakovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách, konzultacích s učiteli a při osobních setkáních ve škole. V loňském školním roce z celkového počtu 164 žáků prospělo s vyznamenáním 114 žáků, z nich 58 mělo samé jedničky. Podporována je účast žáků na sportovních, vědomostních a dalších soutěžích. Kvalitní výuka předmětu Finanční gramotnost se projevila ve výrazných úspěších žáků v soutěžích na krajské a celostátní úrovni. Škola při vzdělávání žáků spolupracuje především se zákonnými zástupci, školskou radou. Velmi intenzivní je partnerství s občanským sdružením SRPDŠ, Dětským parlamentem a zřizovatelem. Pomáhají při organizování a financování akcí. Spolupráce se všemi partnery vede k obohacení denního programu žáků, aktivnímu rozvoji dětské osobnosti a rozšíření vzdělávacích podnětů žáků.

Výsledky vzdělávání v **mateřské škole** odpovídají očekávaným výstupům pro další vzdělávání dětí. Škola poskytuje rodičům informace prostřednictvím nástěnek na chodbách a v šatnách dětí, část informací je předávána na neformálních setkáních typu výtvarné dílny s rodiči, vystoupení pro rodiče, oslavy apod. Děti mezi sebou i se zaměstnanci bez problémů komunikovaly, dovedly řešit aktuální situace. Uměly přiměřeně vyjádřit své požadavky a potřeby, měly odpovídající slovní zásobu. Vztahy mezi dětmi byly většinou tolerantní a bezkonfliktní. Děti si dokázaly zorganizovat hru, promítat do ní své zkušenosti, měly pro ni dostatek času, mohly ji dokončit nebo později v ní pokračovat podle vlastního zájmu. Rozvoj jednotlivých dětí přijatých ke vzdělávání byl podchycen diagnostickými záznamy, které byly rozdílně a nedostatečně aktualizovány, scházela výběrová portfolia prací dětí k podložení těchto záznamů. Prolínání spontánních a řízených činností přispívá k plnění cílů a záměrů integrovaných bloků v požadovaném rozsahu. Pedagogové vyhodnocovali týdenní činnosti písemně s ohledem na splněné cíle a jejich úspěch u dětí.

Školní družina pravidelně organizuje výtvarné a sportovní soutěže. Výsledky vzdělávání slouží k estetické výzdobě budovy, k propagaci ŠD na veřejnosti a v celostátních časopisech („Tvořivý Ámos“, „GOIEM“). Při své činnosti ŠD intenzivně spolupracuje se zákonnými zástupci, zřizovatelem a místními spolky (hasiči, TJ Sokol a další).

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekce v roce 2011 se výrazně zlepšilo materiální vybavení a vzdělávací podmínky v mateřské škole a postupně se zlepšují v základní škole.
- Od roku 2012, za nového vedení, škola realizovala velkou řadu projektů s cílem obohatit vzdělávání dětí i žáků.
- Mírně rostoucí počet žáků má pozitivní vliv na počet tříd. Již druhý školní rok vedení nemusí třídy slučovat.
- Škola zavedla nový předmět Finanční gramotnost.
- Navýšila se kapacita mateřské školy a školní družiny.

Silné stránky

- Promyšlenost výuky a systematická příprava učitelek mateřské školy na výchovně vzdělávací práci.
- Součinnost učitelky a chůvy přispívá ke klidnější adaptaci a pozvolnému rozvoji dětí mladších tří let.
- Výborná spolupráce školy s vnějšími partnery obohacuje výchovný a vzdělávací proces z hlediska žáků.
- Vedení školy zajišťuje optimální materiální i personální podmínky, které mají pozitivní vliv na vzdělávání žáků.
- Škola dlouhodobě vytváří optimální podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vychovatelky školní družiny naplňují vizi a strategii jejího rozvoje při systematické spolupráci s vnějšími partnery, což má pozitivní vliv na aktivity žáků.
- Rozvoj přírodovědné gramotnosti a sociálních vazeb mezi žáky při pravidelných návštěvách přírody (blízký les).

Slabé stránky

- Snižování profesních kompetencí učitelkám mateřské školy autoritativním vedením vedoucí učitelky.
- Nízká četnost diagnostických záznamů vložena do dětských portfolií nepodporuje v žádoucí míře individuální přístup pedagogů k jednotlivým dětem.
- Vytváření zdravého sebevědomí není podporováno užíváním sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí a žáků.
- Vysoká míra organizace přechodů mezi režimovými činnostmi omezuje spontaneitu a přirozenost dětí v mateřské škole.
- Nedostupnost akcí (kulturních, sportovních) mimo obec z důvodu velké finanční náročnosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit konstruktivní komunikaci vedení mateřské školy s jednotlivými pedagožkami.
- V mateřské škole soustavně a systematicky sledovat vzdělávací pokroky každého dítěte a reagovat tak na ně vhodnými pedagogickými opatřeními.
- Zvýšenou organizovanost dětí v mateřské škole rozvolnit, využít přítomnosti dvou učitelek.
- Postupné zavádění (návik) sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí a žáků.
- Denní zápisy do třídní knihy v mateřské škole vést přehledně a terminologicky správně.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Skřipov, okres Opava s účinností od 1. 8. 2005
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele ze dne 29. 6. 2012
3. Elektronický výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 9. 2016
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Společně od A do Z“ platný od 1. 9. 2013 včetně dodatků č. 1-10 (zpracováno vzdělávání žáků se SVP od 1. 9. 2016), příloha II – Školní vzdělávací program školní družiny
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016 ze dne 30. 9. 2016
6. Řád školní družiny
7. Školní řád základní školy účinný od 1. 9. 2015
8. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (Klasifikační řád) účinný od 1. 9. 2016
9. Minimální preventivní program ze dne 1. 9. 2016
10. Plán výchovného poradce 2016/2017
11. ICT plán školy 2016/2017
12. Plán práce Dětského zastupitelstva ve školním roce 2016/2017 ze dne 1. 9. 2016
13. Školní preventivní strategie 2013-2018
14. Plán práce VP – protidrogového koordinátora ze dne 1. 9. 2015
15. Program proti šikanování
16. Krizový plán prevence rizikového chování žáků
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období školního roku 2016/2017
18. Zápis ze schůze pedagogické rady ze dne 29. 8. 2016 (seznámení pedagogických pracovníků se školním řádem základní školy, školním řádem mateřské školy, řádem školní družiny a vnitřním řádem školní jídelny)
19. Zápis z provozní porady ze dne 29. 8. 2016 (seznámení se školním řádem základní školy, školním řádem mateřské školy, řádem školní družiny a vnitřním řádem školní jídelny – provozní pracovníci, pedagogové mateřské školy a školní psycholožka)
20. Koncepce rozvoje a řízení školy
21. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2016 – 2018

22. Plán práce školní rok 2016/2017 ze dne 31. 8. 2016
23. Rozvrh hodin jednotlivých tříd k termínu inspekční činnosti (ZŠ)
24. Třídní knihy tříd k termínu inspekční činnosti (ZŠ)
25. Školní matrika základní školy ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy a školní družiny – doklady o dosaženém vzdělání, doklady o účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
27. Dokumentace k výchovnému poradenství (IVP, reedukační péče) ZŠ
28. Dokumentace školní družiny (příhlášky, plán práce, přehledy výchovně vzdělávací práce, docházkový sešit) vedená ve školním roce 2016/2017 stav k termínu inspekční činnosti
29. Školní vzdělávací program „Povídáme si celý den“ ze dne 1. 9. 2012, aktualizace 29. 8. 2016 (MŠ)
30. Školní řád MŠ účinný od 1. 9. 2010, změna od 1. 9. 2016
31. Třídní vzdělávací programy MŠ
32. Třídní knihy MŠ
33. Docházkové listy za září a říjen 2016 (MŠ)
34. Školní preventivní program sociálně patologických jevů u dětí
35. Školní matrika MŠ (evidenční listy, žádosti o přijetí, rozhodnutí o přijetí)
36. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ na období 2016/2017
37. Zápis z pedagogické rady v MŠ dne 4. 9. 2016
38. Zápis z třídní schůzky MŠ Skřipov dne 6. 9. 2016, MŠ Hrabství 7. 9. 2016
39. Diagnostické záznamy dětí, portfolia dětí
40. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 14. 1. 2016
41. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2015 ze dne 12. 2. 2016
42. Hlavní kniha (předvaha) analytická 12/2015 a 09/2016
43. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2016 čj. MSK 121519/2016 ze dne 23. 9. 2016
44. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
45. Knihy evidence úrazů dětí a žáků školní rok 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
46. Záznamy o úrazu dítěte, žáka a studenta evidované za školní rok 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
47. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 29. 8. 2016 s účinností od 1. 9. 2016
48. Doklady vztahující se k zajištění školního stravování za období duben, květen, červen a září 2016 (výdejky potravin, jídelničky, průměrná spotřeba vybraných skupin na strážníka a den v kg, stav provařenosti, přehled hospodaření, finanční normativ na nákup potravin – poplatky za stravné platné pro školní rok 2016/2017, kalkulace)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

Mgr. Irena Křiváková v. r.

Ing. Milena Bilíková, školní inspektorka

Ing. Milena Bilíková v. r.

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Galušková v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová v. r.

V Novém Jičíně 11. 11. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bc. Eva Víchová, ředitelka školy

Mgr. Bc. Eva Víchová v. r.

Ve Skřipově 14. 11. 2016