**HODNOCENÍ ČINNOSTI ŠKOLY**

Smyslem evaluace v MŠ je poukázat na nedostatky, odstranit nežádoucí případný stereotyp, neefektivní způsob práce a tím zkvalitnit pracovní výsledky tak, aby naše výchovné a vzdělávací působení bylo co nejlepší.

Techniky k získávání informací:

- rozhovory

- diskuze

- dotazníky pro rodiče, zaměstnance

- porady

- hospitace

Evaluace činnosti je zpětnou vazbou zaměřenou na:

1. Přehled činností, které probíhají na úrovni školy.

2. Přehled činností, které probíhají na úrovni třídy.

3. Přehled o sledování a hodnocení výsledků vzdělávání dětí.

Ředitelka i kolektiv MŠ sledují a vyhodnocují průběžně a opakovaně podmínky materiální, bezpečnostní a organizační. Ředitelka školy se zaměřuje na pedagogické, psychosociální a hygienické podmínky, které se týkají pedagogického vzdělávání, stylu, forem a metod práce. Práce druhých se hodnotí podle ročního plánu hospitací, hodnocení probíhá na pedagogických a provozních poradách.

**12.1 Evaluační plán**

Hodnocení školního roku **–** po ukončení školního roku bude zpracována Výroční zpráva - hodnocení školního roku. Budou se na něm podílet obě učitelky.

Bude obsahovat tyto body: - pedagogická činnost

 - akce pro děti

 - zlepšování prostředí

 - spolupráce s rodiči

Hospitační činnost **–** průběžně bude prováděna hospitační činnost. Může se jednat také o krátké vstupy a pozorování.

Následovat bude rozbor s učitelkou, kde se může vyjádřit k daným činnostem. Po ústním zhodnocení bude proveden zápis do Záznamového archu.

Hodnocení tématického bloku ŠVP **–** na konci každého tématického bloku si učitelky sdělují získané poznatky o dětech. Může se jednat i o poznatky, které se týkají jejich práce, když zjistí, že některá metoda nebyla úspěšná nebo i naopak. Druhá učitelka může buď navázat, nebo změnit způsob při plánování dalšího tématu.

Záznamy o dětech **–** budou prováděny 2x do roka, obsahují pozorování dětí, jejich dovednosti a vědomosti, jazykovou úroveň, pohybový vývoj, sebeobsluhu.

**12.2 Úroveň třídy**

Pedagogové si v rámci tvorby ŠVP vytvoří svůj systém evaluace, kde získají přehled o dosaženém výsledku vzdělání dětí a zaujmou postoj k dalšímu řešení problémů podle těchto stanovených pravidel.

Denní evaluace:

- evaluace pomocí obecných cílů (co se učím, s jakou hodnotou se dítě setkává, zda
 má schopnost pro samostatnost)

- kdykoli v průběhu dne si můžeme položit výše uvedené otázky a operativně
 korigovat působení směrem k požadované kvalitě

- denní zápis do třídní knihy spolu s dětmi (opakování prožitků)

- zpětné vazby (rozhovory s dětmi, rodiči, jednotnost působení s kolegyní

 Evaluace předchozího tématu:

- každý týden (k evaluaci předchozího tématu pomohou dílčí cíle)

- integrovaný blok (1x za 1 měsíce)

Sebereflexe: hodnocení sebe sama.

Pedagog se ohlíží za sebe, rozmýšlí své kroky, sleduje výsledky a samostatně je hodnotí a porovnává s požadavky. Tento postup je zdánlivě jednoduchý, ale klade vysoké nároky na pravdivost, upřímnost a kritičnost, ale i umět pochválit svou práci.

Fáze evaluace:

- Motivace: vnitřní – chci, vnější – musím

- Výběr informací

- Zpracování informací

- Uvedení řešení do praxe

- Zpětná vazba

Hodnocení vzdělávání výsledků dětí:

Pedagog sleduje rozvoj a osobní vzdělávací pokroky u každého dítěte zvlášť, důležité dokumentuje, vyhodnocuje, a tím mu zajistí odpovídající podporu v rozvoji a učení.

Zákonní zástupci dítěte s povinným předškolním vzděláváním jsou při distančním vzdělávání informováni průběžně, pravidelně ve stanovených intervalech telefonicky nebo osobně.

Hodnocení provozních zaměstnanců – kritéria:

- plnit všechny zadané úkoly pracovní náplní, dodržovat organizační řád školy a
 pracovní dobu

- chovat se dle zásad zdravého životního stylu, chovat se a pracovat profesionálním

 způsobem, dětem být vhodným vzorem

- spolupracovat s ostatními zaměstnanci MŠ

 Vlastní hodnocení pedagoga:

- evaluace vlastí práce – poznatky zaznamenávat v týdenních plánech

- zhodnotit zvolené metody, formy a prostředky

- plnění cílů, záměrů, kompetencí, činnost a podmínky

**12.3 Dotazníky**

Dotazníky jsou vypracovány pro rodiče, evaluace je prováděna 1x za 2 roky v závěru školního roku. Dotazník může být průběžně upravován a doplňován. Výsledek evaluace je vyhodnocen a zveřejněn na přístupném místě. Veškerá dokumentace k evaluaci je založena v dokumentaci MŠ.

 Mgr. et Bc. Irena Kolaříková

 Ředitelka MŠ