



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-369/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Motýlek Pardubice, Josefa Ressla 1992
Sídlo	Josefa Ressla 1992, 530 02 Pardubice
E-mail právnické osoby	msmotylek@seznam.cz
IČ	70944831
Identifikátor	600095673
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivana Koppová
Zřizovatel	statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti	Josefa Ressla 1992, 530 02 Pardubice
Termín inspekční činnosti	20. až 22. a 25. 4. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Charakteristika

Mateřská škola Motýlek Pardubice, Josefa Resslera 1992 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem od 6:30 do 16:30 hodin a školní jídelny. Vzdělávání probíhá ve čtyřech třídách na základě ŠVP PV I z *malé obyčejné housenky se rozvine krásný motýl*. Tři třídy jsou věkově stejnorodé, jedna je částečně smíšená (pro děti od tří do pěti let). Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 390 Kč měsíčně. Ke dni inspekce bylo zapsáno 104 dětí, z toho 34 v posledním ročníku před nástupem do 1. ročníku základní školy a tři s odkladem povinné školní docházky.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitelka školy vykonává svoji funkci dlouhodobě, splňuje kvalifikační předpoklady. Má představu o rozvoji školy, která je postupnými kroky realizována. Řízení školy je systematické, probíhá na základě stanovených pravidel. Část kompetencí delegovala na ostatní členy pedagogického sboru, oporou jí je i zástupkyně. Kontrolní a evaluační činnosti probíhají, zahrnují všechny oblasti, jejich výsledky jsou většinou využívány k dalšímu rozvoji školy. V roce 2014 proběhlo na škole dotazníkové šetření s názvem *Mapa školy*, kterého se účastnili všichni aktéři školního života (děti, rodiče, provozní zaměstnanci, učitelé a vedení školy). Získané informace pomohly v další práci při zkvalitňování školy. Důraz je kladen také na prezentaci a kulturu školy. Povinná dokumentace byla vedena řádně a v požadovaném rozsahu.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka a sedm učitelek s různě dlouhou praxí. Všechny vyučující jsou kvalifikované, jedna však nespĺňuje předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka (prokázání znalosti českého jazyka). Optimální podmínky k rozvoji osobnosti dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP) jsou podpořeny přítomností asistentky zajišťující ostatní osobní služby ve třídě. Důraz je kladen na další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je plánováno, vychází zejména z potřeb školy, ale zohledňovány jsou i zájmy jednotlivců. K jeho realizaci jsou také účelně využívány různé grantové a dotační tituly. V oblasti profesního rozvoje jsou učitelky i ředitelka aktivní. Jako efektivní nástroj vedení zaměstnanců je využívána pedagogická rada. Řešeny jsou zejména otázky spojené s pedagogickým rozvojem, organizační záležitosti, probíhá i předávání nových poznatků z dalšího vzdělávání. Ředitelka podporuje vstřícné sociální klima školy vedením všech zaměstnanců k týmové spolupráci, doporučuje vzájemné hospitace.

Ředitelka velmi kladně hodnotí spolupráci se zřizovatelem. Ta je realizována zejména zajišťováním dostatečných finančních prostředků na provoz školy. Ve třech třídách jsou naistalovány interaktivní tabule, pořizován je výškově nastavitelný nábytek pro děti, vestavěné skříně, investováno je i do výpočetní techniky a technického zázemí školy apod. Průběžně jsou inovovány a pořizovány hračky, didaktické pomůcky, knihy i tělovýchovné náčiní. Ve třídách je vše smysluplně uspořádané, dětem volně přístupné. Budova školy je jednopatrová, v přízemí i v 1. patře se nacházejí vždy dvě třídy, jejichž součástí je sociální zařízení pro děti a stálé ložnice. Přestože jsou třídy menší, vzhledem k členitosti prostor jsou ložnice využívány pouze k odpolednímu odpočinku dětí. Dvě třídy jsou oddělené velkou hernou, která je využívána pro tělovýchovné aktivity všech dětí a pro různé kulturní a vzdělávací akce. V minimální míře je však používána při běžných vzdělávacích aktivitách (např. pro skupinové nebo individuální činnosti nebo jako vhodný prostor při spontánních hrách). Kuchyně se nachází v suterénu, jídlo je dopravováno výtahem. Na budovu navazuje školní zahrada, jejíž velikost a vybavení ale neumožňují, aby byla užívána najednou všemi

třídami. Vytvořen je rozpis, podle kterého je dopolední pobyt venku realizován buď pobytem na školní zahradě, nebo vycházkami do okolí, využíváno je i blízké arboretum a hřiště. Prostředí školy poskytuje dostatek estetických podnětů, působí útulně a harmonicky, na jeho výzdobě se svými výtvary podílí i děti.

Priměřenou formou jsou děti seznamovány se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj a s možným ohrožením zdraví. Pravidelně jsou tyto informace zaznamenávány do třídních knih. Fyzická zdatnost a obratnost dětí je rozvíjena při pobytu na školní zahradě, vycházkách do blízkého okolí i zapojením školy do akce *Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky*, kterou organizuje Česká obec sokolská. Stravování dětí zajišťuje vlastní školní jídelna. Přípravované přesnídávky, obědy i svačiny byly pestré, doplňované ovocem a zeleninou. Pitný režim byl zajištěn během celého dne, nápoje byly přístupné a děti je samostatně využívaly, občas na základě pobídky ze strany učitelek.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Plánování pedagogického procesu vycházelo ze ŠVP PV, který je rozpracován do třídních vzdělávacích programů a následně do podrobných plánů na jednotlivé týdny. Během výuky panovala ve třídách příjemná atmosféra, pedagogický styl byl podporující a sympatizující, projevoval se přímou a vstřícnou komunikací pedagogů s dětmi.

Vzdělávání mělo pravidelný rytmus, spontánní a řízené činnosti byly vyvážené. Připravená ranní nabídka byla většinou pestrá, obsahovala výtvarné, manipulační, grafomotorické i kognitivní aktivity, ale děti měly také možnost výběru činností podle vlastních potřeb. K začlenění dětí do třídy a k pocitu sounáležitosti přispívají pravidelně zařazované rituály (např. společný ranní pozdrav). Přestože prostorové podmínky tříd nejsou optimální, byly každodenní součástí programu preventivně pohybové chvíle. Organizace stravování (zejména před obědem) nebyla plynulá, docházelo k prostojům, které však byly účelně vyplňovány různými hrami s didaktickým zaměřením. Ve velké míře byla při stravování rozvíjena samostatnost a sebeobsluha dětí. Řízené činnosti probíhaly zejména frontálně, vždy na základě vhodně zvolené motivace. Občasné zařazování aktivizujících metod napomáhalo tomu, že děti se připravených aktivit zúčastňovaly většinou s chutí a radostí. Aktuální téma přirozeně prolínalo celým dnem. Vzdělávací nabídka byla převážně diferencovaná podle věku, ne vždy ale bylo počítáno s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte. V průběhu dne měly děti dostatek možností k rozvoji jemné motoriky, důraz byl kladen na správný úchop tužky, učitelky také korigovaly sezení u stolečků. Součástí všech aktivit byl rozvoj matematických dovedností, orientace v elementárním počtu do deseti, rozlišování barev, orientace v prostoru. Často a účelně kladené problémové otázky rozvíjely u dětí kompetence k řešení problémů, vedeny byly k zodpovědnosti a k dokončování úkolů, méně k reflexi a sebehodnocení. V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s hračkami a pomůckami. Pravidelným pobytem venku byly naplňovány i cíle z přírodovědné oblasti. Škola se cíleně věnuje i environmentální výchově, v letošním roce je realizován projekt *Ten umí to a ten zas tohle* zaměřený na seznámení se starými řemesly.

Škola vytváří i podmínky pro vzdělávání dětí nadaných a talentovaných. Pomocí individualizace je podporován jejich zvýšený zájem o určitou činnost, eventuálně rozvíjeny nadprůměrné manuální dovednosti v určité oblasti (sportovní, výtvarné, hudební, pohybové apod.). Snahou je maximální využití jejich možností, důraz není kladen na výkon, ale na celkový osobnostní a sociální rozvoj. Tyto děti mají také možnost navštěvovat

kroužky ve škole (keramika, hra na zobcovou flétnu a *Muzicírování*). Organizace kroužků však nerespektuje psychohygienické potřeby dětí, neboť probíhají ihned po obědě.

Pozornost je věnována rozvoji řeči. Učitelky úzce spolupracují s logopedkou z Pedagogicko-psychologické poradny Pardubice, která jim poskytuje metodickou pomoc, zajišťuje depistáž. Pro zlepšení péče je rodičům dětí s narušenými komunikačními schopnostmi nabízena spolupráce s dalšími odborníky a institucemi. Pravidelně jednou týdně probíhají pod vedením kmenových učitelek *Logopedické hrátky*.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Pedagogické pracovnice získávají informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí i informace o jejich vzdělávacích pokrocích na základě jejich projevů. Výsledky jsou registrovány, od letošního školního roku došlo ke změně záznamu, který je nyní více podrobný a jeho součástí je i portfolio doplněné o kresbu postavy. Získané údaje jsou ale pouze dílčím způsobem cíleně využívány při plánování vzdělávacího procesu a k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky. Pro děti s odkladem povinné školní docházky a SVP jsou zpracovány plány jejich rozvoje, učitelky se jim systematicky věnují.

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, většinou se aktivně zapojovaly do činností, dokázaly spolupracovat. V rámci svých možností dosahovaly potřebných dovedností souvisejících s vytvářením klíčových kompetencí. Během probíraného tématu uplatňovaly dovednosti týkající se předčtenářské, předmatematické, přírodovědné i sociální gramotnosti, při řešení problémů užívaly logické postupy. Ve styku s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit), vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Přiměřeně věku a osobním možnostem uměly děti vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách, znaly množství říkanek a básniček. Většinou se snažily respektovat potřeby druhých, dělit se o hračky a pomůcky. Při stolování projevovaly velkou samostatnost v sebeobsluze, udržovaly čistotu, starší používaly příbor. Děti měly přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku, uměly stříhat a vystříhovat. Při pohybových činnostech zvládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci, vědomě napodobily jednoduchý pohyb podle vzoru.

Škola klade důraz na spolupráci s rodiči dětí. Ti mají možnost využívat denního kontaktu a konzultací s pedagogy, účastnit se programů školy (např. tvořivá odpoledne, rozloučení s předškoláky, vánoční posezení, čtenářská odpoledne). Pozitivně jsou hodnoceny *Putovní knihy* a *Památníky*, které učitelky zajišťují pro všechny děti. Rodiče přispívají škole také sponzorskými dary, vypomáhají s výzdobou i s menšími opravami. V rámci adaptačního programu probíhají pravidelně jednou týdně společné hrátky s rodiči. Využitím vnějších kontaktů obohacuje škola svoji programovou nabídku, zajišťuje například divadelní představení, exkurze, besedy a pořádá výlety. Úzká spolupráce je navázána se Základní školou Pardubice, Staňkova 128. Organizovány jsou různé akce (*Mikulášský běh*, *Den Země*, vánoční pohádka apod.), vzájemné návštěvy, probíhá i spolupráce mezi učitelkami i vychovatelkami. Škola monitoruje úspěšnost dětí po přechodu do prvního ročníku základního vzdělávání.

Ve sledovaných činnostech v průběhu dne bylo pro děti zajišťováno podnětné prostředí pro vytváření základů klíčových kompetencí (k učení, komunikativní, sociální, k řešení problémů). Uplatňované metody a formy výuky většinou odpovídaly specifikům předškolního vzdělávání (prožitkové učení, učení hrou a činnostmi, situační učení, spontánní

sociální učení). Byl uplatňován integrovaný přístup, vzdělávání probíhalo na základě tematických bloků v logické a námětové propojenosti.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Příznivé klima a vstřícný pedagogický styl,*
- *podnětné a esteticky upravené prostředí školy.*

Zásadní nedostatky

- *Jedna učitelka nesplňuje předpoklady pro výkon pedagogického pracovníka (prokázání znalosti českého jazyka).*

Slabé stránky

- *Organizace nadstandardních aktivit ihned po obědě.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *Ve větší míře využívat prostor herny pro skupinové i individuální aktivity dětí, a to zejména při spontánních hrách,*
- *nadstandardní aktivity organizovat s ohledem na psychohygienické potřeby dětí,*
- *častěji vést děti k hodnocení vlastní úspěšnosti,*
- *zefektivnit zápisy v třídních knihách pro zvýšení průkaznosti naplňování kompetencí podle ŠVP PV.*

Hodnocení vývoje

- *Plánování je systematické a cílené, pracováno je s dílčími cíli, kompetencemi i očekávanými výstupy RVP PV,*
- *pro všechny děti s odkladem povinné školní docházky jsou zpracovány individuální vzdělávací plány.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 30. 9. 2014, včetně Dodatku č. 3 ke zřizovací listině dne 30. 9. 2014
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 6. 2012, čj. SpKrÚ 36904/2012 OŠKT s účinností od 1. 9. 2012
3. Jmenování na pracovní místo ředitelky mateřské školy ze dne 24. 4. 2012, s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let do 31. 7. 2018
4. Výjimka z počtu dětí ze dne 9. 5. 2014, na dobu určitou od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2017, čj. 12920/2014
5. Školní matrika - školní rok 2015/2016
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2015/2016

7. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy) – školní rok 2015/2016
8. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2015/2016
9. *Mapa mateřské školy 2014* – souhrn dotazníkového šetření
10. Revizní zpráva č. 4/V/2015 ze dne 19. 5. 2015
11. Třídní knihy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
12. Přehled docházky – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *I z malé obyčejné housenky se rozvine krásný motýl* platný od 1. 9. 2008, s poslední aktualizací k 31. 8. 2015
14. Školní řád s účinností od 7. 9. 2015
15. Provozní řád školy a školní zahrady ze dne 1. 9. 2005
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 31. 8. 2012
17. Kniha školních úrazů vedená od 5. 5. 2005 s posledním záznamem ze dne 29. 11. 2012
18. *Poučení dětí o bezpečnosti a ochraně zdraví* ze dne 1. 9. 2013
19. *Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v MŠ* s účinností od 2. 9. 2013
20. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
21. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
22. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2014/2015 a 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektor

Milena Pokorná v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Daniela Růžová v. r.

V Pardubicích 13. 5. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivana Koppová, ředitelka školy

Ivana Koppová v. r.

V Pardubicích 16. 5. 2016