



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-222/18-K

Název	První české gymnázium v Karlových Varech, příspěvková organizace
Sídlo	Národní 445/25, Drahovice, 360 01 Karlovy Vary
E-mail	skola@gymkvary.cz
IČ	70845417
Identifikátor	600009262
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	RNDr. Zdeněk Papež
Zřizovatel	Karlovarský kraj
Místo inspekční činnosti	Národní 445/25, Drahovice, 360 01 Karlovy Vary
Termín inspekční činnosti	19. 3. 2018 – 22. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

První české gymnázium v Karlových Varech, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost střední školy. Poskytuje vzdělávání v oborech 79-41-K/41 Gymnázium (dále „čtyřleté gymnázium“) a 79-41-K/81 Gymnázium (dále „osmileté gymnázium“). Dále vykonává činnost školní jídelny.

K datu inspekční činnosti se v denní formě vzdělávalo ve 22 třídách 624 žáků, 458 v osmiletém a 166 ve čtyřletém oboru. Nejvyšší povolený počet žáků tak byl naplněn ze 78 %. Od minulé inspekční činnosti v roce 2010 v důsledku populačního vývoje ubyla jedna třída čtyřletého gymnázia a počet žáků klesnul (o 6 %). Škola aktuálně vzdělává 41 žáků s odlišným mateřským jazykem, 95 % z nich je bez jazykové bariéry. Devíti žákům poskytuje podpůrná opatření podle plánu pedagogické podpory.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má srozumitelně formulovanou vizi svého dalšího směřování na léta 2018 – 2023, s uskutečnitelnými cíli (úzká provázanost teorie s praxí, respektující potřeby regionu a evropské trendy ve vzdělávání, vytvoření pozic kariérového poradce a speciálního pedagoga, završení započaté rekonstrukce objektu školy, obměna ICT vybavení aj.), která navazuje na předchozí koncepci. Naplňování koncepčních cílů je pravidelně vyhodnocováno a zjištěné poznatky zapracovány do aktuálního školního akčního plánu na léta 2017 - 2019. Ředitel školy (dále „ředitel“) působící ve funkci 22 let úspěšně implementuje vzdělávací záměry těchto koncepčních dokumentů v souladu s rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“) do školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) a jejich aktualizací. Díky transparentnímu delegování kompetencí na zástupce a zástupkyni, výchovného poradce vykonávajícího rovněž funkci školního metodika prevence, hlavní ekonomku a pravidelným operativním poradám tohoto užšího vedení školy se řediteli daří účinně promítnout svoji vizi do všech oblastí chodu školy. To se pozitivním způsobem zpětně projevuje ve výsledcích žáků.

Určité nedostatky v kontrolním systému vedení školy se však odrazily v neúplnosti dokumentace školy (chybějící téma v předmětu Výchova k občanství ve ŠVP pro nižší stupeň osmiletého gymnázia, chybějící informace o provozu a vnitřním režimu školy ve školním řádu). V posledních dvou ročnících vzdělávání si žáci vybírají z velmi bohaté nabídky volitelných předmětů (dvouletých a jednoletých). Úprava učebního plánu ve druhém pololetí posledního ročníku (možnost volby pouze některých z povinných předmětů) umožňuje žákům, aby se výrazně profilovali v oblasti svého zájmu a budoucího studijního zaměření.

Při přijímání žáků byly dodrženy zásady rovného přístupu ke vzdělávání. Vzdělávací nabídka včetně kritérií pro přijetí je zveřejňována běžnými způsoby, na webu školy, při dnech otevřených dveří apod.

Škola účinně uplatňuje pravidla konstruktivní spolupráce všech zaměstnanců. Na řízení chodu školy participují díky pravidelným jednáním pedagogické rady a předmětových komisí učitelé napříč pedagogickým sborem. Vnitřní informační systém je funkční, ke vzájemnému informování slouží operativní porady, nástěnky apod. Spolupráce se zákonnými zástupci je na dobré úrovni. Aktuální informace o vzdělávání žáků jim poskytuje informační systém Bakaláři, plánovitě uskutečňované třídní schůzky a individuální konzultace dle potřeby s pedagogickými pracovníky školy.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí ke vzdělávání, žákům jsou prokazatelným způsobem poskytovány nezbytné informace k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví. Velká pozornost je rovněž věnována prevenci. Dohled nad žáky byl v době inspekční činnosti vykonáván, kontrola nad osobami vstupujícími do budovy byla zajištěna osobou v recepci.

Škola úspěšně spolupracuje s celou řadou partnerů. Zřizovatel uvolňuje dotace na její provoz a rozvoj. Poskytuje metodickou podporu (každoroční soustředění ředitelů škol za účelem jejich dalšího vzdělávání). Město Karlovy Vary finančně podporuje zahraniční výměnné pobyty žáků a pedagogů, poskytuje některé účelové dotace na žádost. Škola naopak nabízí městu k využití některé prostory (např. aulu), žáci školy se aktivně zapojují (např. jako průvodci zahraničních návštěvníků) do některých akcí spolupořádaných městem (otevírání kolonády, mezinárodní filmový festival, návštěvy a projekty partnerských měst, aj.). Škola se zúčastňuje spolu se školami ze zahraničí (např. Německa, Švýcarska, Francie, Nizozemí a dalších zemí) společných mezinárodních projektů. Dalšími partnery jsou vědecká pracoviště vysokých škol (např. Masarykova univerzita Brno), kde někteří žáci absolvují odborné stáže nebo Obecně prospěšná společnost při Prvním českém gymnáziu v Karlových Varech, s jejíž finanční podporou škola realizuje některé menší projekty.

Pedagogický sbor je stabilní, z 53 učitelů je jeden bez odborné kvalifikace (ke splnění kvalifikačních požadavků studuje). Ze šesti specialistů příslušná specializační studia absolvoval výchovný poradce a koordinátorka environmentální výchovy a osvěty. Koordinátorka ŠVP příslušné studium dokončuje. Ředitel plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) ve spolupráci s jednotlivými učiteli. Zaměřeno je vhodně např. na rozvoj čtenářské gramotnosti žáků, kritické myšlení, zvyšování cizojazyčných kompetencí, tvorbu výukových systémů a elektronických kurzů, integrovanou výuku předmětu a cizího jazyka (CLIL). Počet učitelů, kteří se na externích akcích vzdělávají, se zvyšuje (školní rok 2016/2017 – 18 % učitelů, školní rok 2017/2018 – 60 % dle plánu). Při hospitační činnosti bylo zaznamenáno, že získané poznatky jsou ve výuce uplatňovány. Škola podporuje i mobilitu pedagogických pracovníků formou zahraničních stáží. Uvádění nových učitelů je funkční.

Prostorové a materiální podmínky umožňují realizaci a naplňování školních vzdělávacích programů. Budova školy prošla významnou rekonstrukcí, kterou získala další nové prostory. V těch se nachází výtvarné ateliéry, hudebna, učebna francouzského jazyka, aula, školní knihovna a pracovna školního poradenského pracoviště. Materiální vybavení je průběžně doplňováno a obnovováno.

Škola hospodáří s finančními prostředky ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele, prostředky vlastních fondů, příjmy za stravování žáků a zaměstnanců ve školní jídelně a příjmy z doplňkové činnosti (pronájem). Ve sledovaném období byl rozpočet posílen o dotace ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT. Tyto dotace byly určeny mj. na zvýšení platů pedagogických i nepedagogických pracovníků a na odměny učitelům, kteří připravovali a doprovázeli žáky na různé soutěže. Škola také získala finanční prostředky z projektu Šablony I, které využívá mj. na školního speciálníhoho

pedagoga, školního kariérového poradce, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem apod. Žáci jsou také zapojeni do projektu „Jazyky jinak“ a v rámci programu Erasmus.

Ve škole je patrné pozitivní klima. Žáci se se svými podněty obrací na třídní učitele. K dispozici mají také elektronickou schránku důvěry. Diskuse k aktuálním tématům probíhají na facebookovém profilu školy či v diskusním filosofickém a teologickém semináři.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizovaná výuka byla v souladu s příslušnými ŠVP. V jejím průběhu byl patrný vstřícný přístup vyučujících k žákům.

Hospitovaná hodiny českého jazyka a literatury byly kvalitní, připravené, věcně správné, názorné, bohaté svým obsahem a činnostmi. Žáci byli vhodně vedeni k logickému a kritickému myšlení, k práci s textem, informacemi, zdroji, aktivně si osvojovali učivo. Pozitivem byla i aktualizace využívání mezipředmětových vztahů a termínů. Zaznamenány však byly nedostatky v časovém rozvržení učiva, často chyběly závěry hodin a ověření jejich přínosu např. formou sebehodnocení či hodnocení spolužáků, dále diferenciací učiva zejména ve vztahu k žákům nadaným byla jen výjimkou.

Čtenářské dovednosti jsou podporovány i realizací rozmanitých školních projektů a čtenářské dílny. Žáci prezentují vlastní četbu, vedeni jsou k tvůrčímu psaní, dramatickému projevu, recitaci. Zúčastňují se předmětně zaměřených besed a seminářů, využívají knižní fond školní knihovny, studovnu, tzv. literární kavárnu či knihbudku. Přínosem jsou jejich návštěvy veřejné knihovny, filmových a divadelních představení, výstav apod. Žáci velmi dobře reprezentují školu publikováním svých příspěvků ve školním časopisu, úspěchy v olympiádě z českého jazyka a tematicky zaměřených soutěžích.

Hospitovaná výuka výtvarné a hudební výchovy byla kvalitní a názorná, odpovídala individuálním schopnostem žáků a respektovala jejich osobnost. Pedagogové budovali u žáků motivaci k učení, k rozvoji vědomostí, dovedností a návyků. Ve všech sledovaných vyučovacích hodinách panovalo přátelské a pracovní klima, žákům byl poskytnut dostatečný prostor pro kreativní seberealizaci. Zaznamenáno bylo vhodné rozvíjení sociálních kompetencí žáků. Motivující je, že škola vytváří dostatek příležitostí k prezentaci jejich dovedností. Hospitovaná výuka vedená pedagogem bez odborné kvalifikace nevykazovala nedostatky v přístupu k žákům ani v účelnosti použitých vzdělávacích forem a metod.

Pozitivem všech sledovaných hodin cizích jazyků bylo, že učitelé vedli výuku v daném jazyce, zároveň žákům často umožňovali poslech rodilých mluvčích a v případě potřeby je aktivizovali promyšlenými činnostmi. Žáci byli ve větší míře motivováni k používání jazyka v ústním projevu, většinou ve dvojici. V polovině hodin byli vedeni k sebehodnocení. Učitelé v průběhu hodin ověřovali, zda žáci probíranému učivu rozumí. Účelným způsobem byla využívána didaktická technika a digitální výukové materiály dobré úrovně.

Škola pro podporu rozvoje cizojazyčných kompetencí organizuje řadu podnětných činností. Talent žáků rozvíjí přípravou na účast v různých soutěžích (olympiády, školní soutěž v psaní), ve kterých dosahují krajských a celorepublikových prvenství. Ve sledované výuce projektového dne žáci vhodně procvičovali potřebné jazykové kompetence a multikulturní vztahy. Škola zdařile organizuje anglický týdenní kemp s rodilým mluvčím, účelně vede žáky k samostudiu a připravuje je na složení mezinárodních zkoušek. Žáci s rizikem neúspěchu mají možnost chodit na doučování, individuální konzultace, apod.

Výuka občanské nauky a základů společenských věd měla dobrou úroveň, žáci byli účinně motivováni k vyjádření vlastního názoru, k používání nabytých poznatků a rozvíjení potřebných postojů. Učitelé zařazovali vhodné příklady ze života a vedli žáky ke sdílení osobních zkušeností.

Vzdělávání v oblasti přírodovědných předmětů bylo vedeno odborně a věcně správně. Převládala účelně využitá frontální forma výuky v kombinaci se samostatnou prací. Žáci pracovali v hospitovaných hodinách se zájmem, aktivně se zapojovali do diskuzí týkajících se probíraného téma. Efektivní práce s chybou byla součástí většiny hodin. Při samostatné práci bylo žákům umožněno volit vlastní pracovní tempo, mohli spolupracovat při řešení zadaných úkolů či konzultovat vlastní výsledky se spolužákem. Byla jim poskytována okamžitá zpětná vazba, v některých hodinách byli vedeni ke kritickému myšlení. To se následně odráželo v jejich zvýšeném zájmu o probírané učivo. Chyběla diferenciací nároků na žáky v souvislosti s jejich možnostmi, případně se vzdělávacími potřebami. Účelné využití informační a komunikační techniky bylo především ze strany vyučujících. Vyskytlo se téměř v polovině sledovaných hodin. Během výuky docházelo k přiměřené aktivizaci žáků pomocí rozmanitých pedagogických metod, za účelem pozvednutí klesající dynamiky hodiny. V hodinách výpočetní techniky (práce s tabulkovým editorem) a fyziky (demonstrační pokusy) využili vyučující výraznou souvislost probíraného učiva s reálnými situacemi. Závěrečné hodnocení většiny hodin bylo často pouze formálního charakteru, žáci se do něj zapojovali jen zřídka.

Oblast výchovy ke zdraví reprezentovaná předmětem Tělesná výchova; probíhala v přátelské atmosféře. Vyučující kladli důraz na rozmanitost činností, střídání aktivit s různou mírou intenzity svalové práce, dohlíželi na správnost provedení jednotlivých cviků. Docházelo k aktivnímu zapojení všech žáků do výuky a optimálnímu zatížení organismu, odpovídajícímu jejich fyziologickým možnostem. Dobře patrné bylo cílené a kvalitní rozvíjení postojů žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Žáci školy jsou motivováni k dobrým výsledkům, téměř 40 % všech žáků prospívá s vyznamenáním, na nižším stupni vzdělávání se jedná o 54 % žáků. Mezi žáky čtyřletého gymnázia je procentuální zastoupení prospěchu s vyznamenáním menší (cca 23 %). Neprospívající žáci se ve škole objevují v malé míře (na konci školního roku 2016/2017 - šest žáků), ředitel školy těmto žákům povoluje opakovat ročník a pokračovat tak ve studiu.

Škola dosahuje pravidelně dobrých výsledků při ukončování vzdělávání, a to jak ve státní, tak profilové části maturitní zkoušky. Ve školním roce 2015/2016 uspělo v řádném termínu všech 84 žáků, 57 prospělo s vyznamenáním (téměř 68 %), 27 prospělo. Ve školním roce 2016/2017 konalo maturitní zkoušku 103 žáků. Úspěšně ji zvládlo 91 z nich. Většina prospěla s vyznamenáním (61 %), se samými výbornými prospělo téměř 16 % žáků. V daném školním roce však část žáků (přes 11 %) na rozdíl od školního roku 2015/2016 konala opravnou maturitní zkoušku. Jednalo se převážně o žáky čtyřletého gymnázia. Problémy jim dělala především zkouška z matematiky ve společné části, 3 % žáků neuspěla ani v prvním opravném termínu. Škola poskytuje žákům ohroženým neúspěšností u maturitní zkoušky individuální formu pomoci a doučování, nově také zpřísnila kritéria přijímacího řízení u čtyřletého gymnázia.

Třem žákům, kteří absolvovali studijní pobyt v zahraničí, povolil ředitel v předchozím školním roce pokračovat ve vzdělávání ve stejném třídním kolektivu po úspěšném složení rozdílových zkoušek.

Škola si je vědoma důležitosti pozitivní motivace a dbá na oceňování svých žáků. Počet udělených pochval třídního učitele nebo ředitele školy několikanásobně převyšuje počet uložených kázeňských opatření. Důležitým ukazatelem v hodnocení dosahovaných výsledků je opakovaná účast a vysoká úspěšnost v soutěžích a olympiádách nejen na krajské a celorepublikové úrovni, ale i v mezinárodních soutěžích. Škola úspěšně naplňuje jeden ze svých strategických cílů týkající se podpory talentovaných žáků.

Ve škole působí školní poradenské pracoviště, které tvoří ředitel, výchovný poradce a školní metodik prevence v jedné osobě a nově speciální pedagožka – etopedka. Systém výchovného poradenství je správně nastaven. Výchovný poradce vykonává své činnosti plánovitě a účelně. Ojedinelé problémy žáků (nedodržování nastavených pravidel školního řádu, docházka) řeší výchovný poradce v úzké spolupráci s třídními učiteli. Výchovný poradce pravidelně jedná s odborníky ze školských poradenských zařízení při řešení pomoci žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Cílená podpora žákům je zajištěna aplikací doporučení ke vzdělávání a vyhodnocováním plánů pedagogické podpory. Své kolegy výchovný poradce pravidelně informuje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami na pedagogické radě, v případě potřeby i o metodách práce s nimi. Společně s učiteli a žáky efektivně vyhodnocuje přijatá opatření. Účelná podpora těchto žáků je zajištěna aplikací doporučení, což bylo patrné ve zlepšení výsledků většiny z nich.

Výchovný poradce efektivně spolupracuje se školní etopedkou. Ta letos provedla analýzu klimatu vybraných tříd, následně přijala opatření a třídní učitele motivovala k potřebným aktivitám. Ve spolupráci se třídními učiteli pak oba koordinují postupy při řešení potíží žáků. Identifikují problémy při zjištění, vedou rozhovory s danými žáky a jejich zákonnými zástupci. Aktivity zacílené na podporu primární prevence zohledňují aktuální stav ve škole a vhodně reagují na nejčastěji řešené rizikové chování (poruchy příjmu potravy, vztahové problémy). Jako opatření ke zlepšení je aktuálně realizován projekt se zaměřením na posílení zdravého způsobu života.

Pomoc žákům při začleňování do nového prostředí a při vytváření neformálních vztahů v novém kolektivu zajišťuje škola organizováním adaptačních a sportovních kurzů naplněných zážitkovými činnostmi. Účinná pomoc žákům s jazykovou bariérou je zajištěna jejich cíleným doučováním.

Volný čas mohou žáci využívat v řadě oblíbených sportovních kroužků, (sborový zpěv apod.)

Výchovný poradce efektivně poskytuje kariérové poradenství. Absolventi školy většinou pokračují ve vzdělávání na vysokých školách.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Klesající počet žáků
- Zlepšující se další vzdělávání pedagogických pracovníků
- Zlepšené materiální podmínky

Silné stránky

- Spolupráce s partnerskými zejména zahraničními školami a subjekty cestovního ruchu

v regionu přispívá k rozvoji jazykových kompetencí žáků.

- Dosahování vynikajících výsledků v předmětových soutěžích na národní i mezinárodní úrovni
- Široká nabídka a realizace řady volitelných seminářů přispívá k profilaci žáků v jejich dalším vzdělávání

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká diferenciací činností ve výuce ve vztahu k žákům ohroženým školním neúspěchem a žákům nadaným.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diferencovat činnosti v průběhu vyučovacích hodin zejména ve vztahu k nadaným žákům.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 60 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. ŠVP pro gymnaziální vzdělávání na nižším stupni osmiletého gymnázia zpracovaný podle RVP ZV, účinnost od 1. 9. 2017;
2. ŠVP pro gymnaziální vzdělávání na vyšším stupni osmiletého gymnázia a na gymnáziu čtyřletém s účinností od 1. 9. 2017;
3. Školní řád s účinností od 1. 9. 2017;
4. Rozvrhy vyučovacích hodin platné pro školní rok 2017/2018;
5. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2017/2018;
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků;
7. Plán DVPP pro školní rok 2017/2018;
8. Doklady o ukončování vzdělání 2016/2017;
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017;
10. Gyploviny – kulturní, společenský, informační a odborný dvouměsíčník – výběr;
11. Zápisy z jednání předmětové komise za školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti;

12. Výchova ke čtenářství, učební materiál pro žáky (skripta vytvořená školou v rámci projektu Sejdeme se mezi řádky);
13. Třídní knihy, školní rok 2016/2017 a 2017/2018;
14. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti;
15. Přijímací řízení na střední školu pro školní rok 2017/2018 – složka dokumentů;
16. Dokumentace výchovného poradenství, školní rok 2016/2017 a 2017/2018;
17. Dokumentace k prevenci rizikového chování, školní rok 2016/2017 a 2017/2018;
18. Matrika střední školy k termínu inspekční činnosti;
19. Zřizovací listina vydaná Karlovarským krajem – Radou kraje, ze dne 1. 1. 2002, s účinností od 1. 1. 2002, včetně příloh a dodatků;
20. Výpis správního řízení čj. MSMT-46352/2015-2, vydaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, ze dne 10. 12. 2015, s účinností od 1. 1. 2016 (změna názvu školy, změna názvu adresy místa poskytovaného vzdělávání);
21. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 1. 1. 2016;
22. Jmenování ředitele školy do funkce čj. 16 490/96-60, vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, ze dne 30. 4. 1996, s účinností od 1. 8. 1996;
23. Jmenování ředitele školy do funkce čj. 2605/SK/12, vydané Karlovarským krajem, ze dne 7. 5. 2012, s účinností od 1. 8. 2012, na dobu určitou do 31. 7. 2018;
24. Osvědčení ředitele školy o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení z roku 2003;
25. Mzdová inventura zaměstnanců k období 3/2018, ze dne 13. 3. 2018;
26. 3. Úprava rozpočtu přímých neinvestičních výdajů k 30. 11. 2016, vydaná Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy, ze dne 9. 12. 2016;
27. Prosincová úprava rozpisu rozpočtu přímých neinvestičních výdajů pro rok 2017, vydaná Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy, ze dne 12. 12. 2017;
28. Finanční vztah rozpočtu zřizovatele k rozpočtu školy pro rok 2017 zn. 39/FI/17, vydaný Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem finančním, ze dne 4. 1. 2017;
29. Hlavní knihy účetnictví za období 12/2016 a 12/2017, ze dne 16. 3. 2018;
30. Výkazy zisku a ztráty za období 12/2016 a 12/2017, ze dne 16. 2. 2017 a 7. 2. 2018;
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za roky 2016 a 2017, ze dne 23. 1. 2017 a 22. 1. 2018;
32. Dokumentace k čerpání finančních prostředků na projekty ÚZ 33 052, ÚZ 33 073, ÚZ 33 038 a ÚZ 33 065, ze dne 21. 11. 2016, 12. 1. 2017, 25. 1. 2017, 19. 1. 2018 a 24. 1. 2018;
33. Dokumentace v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, vedená ke dni inspekční činnosti (směrnice BOZP, traumatologický plán, provozní řády, požární kniha, třídní knihy za 1. Pololetí školního roku 2017/2018, knihy školních úrazů,

záznamy o školním úrazu, aktuální rozpis dohledů, vyhodnocení rizik, prověrky BOZP z roku 2017 a 2018, revizní zprávy, seznam zaměstnanců odborně proškolených z poskytování první pomoci);

34. Inspekční zpráva ze dne 22. 3. 2010, čj. ČŠIK-90/10-K.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Miroslav Včelař, školní inspektor

Miroslav Včelař v. r.

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka

Jana Diopová v. r.

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

Marta Pincová v. r.

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka

Marie Richterová v. r.

Bc. Eliška Juhásová, kontrolní pracovnice

Eliška Juhásová v. r.

V Karlových Varech 23. 4. 2018.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

RNDr. Zdeněk Papež, ředitel školy

Zdeněk Papež v. r.

V Karlových Varech 26. 4. 2018