



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-349/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-74/25-S

Název	Mateřská škola Čtyřlístek Říčany, příspěvková organizace
Sídlo	Domažlická čp. 1656, 251 01 Říčany
E-mail	reditelka@ctyrlistek-ricany.cz
IČO	86 594 583
Identifikátor	600 051 951
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Šárka Skůpová
Zřizovatel	město Říčany
Místo inspekční činnosti	Domažlická 1656, Říčany
Inspekční činnost na místě	4. a 6. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) s celodenním provozem. V době inspekční činnosti bylo v pěti třídách poskytováno předškolní vzdělávání celkem 101 dětem. Pro 36 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, z nich dvě měly povolený odklad povinné školní docházky. Škola poskytuje vzdělávání

celkem pěti dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), pro osm dětí je čeština druhým jazykem. Celkem dvě děti se vzdělávají individuální formou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozí inspekční činnosti došlo k výraznému omezení provozu mateřské školy. Příspěvková organizace funguje pouze na adrese Domažlická 1656, místo poskytovaného vzdělávání a školských služeb na adrese V řešetě 1704, Říčany od školního roku 2023/2024 ukončilo činnost. V MŠ působí 12 učitelek včetně ředitelky, její zástupkyně a čtyři asistentky pedagoga. Odborná kvalifikace chybí jedné učitelce na zkrácený úvazek a jedné asistentce pedagoga. Ředitelka splňuje všechny předpoklady pro výkon své funkce, snaží se získat odborně kvalifikované pedagogy. Personální posilou jsou dvě školní asistentky.

Koncepce rozvoje školy je v souladu s potřebami školy. Ředitelka monitoruje, vyhodnocuje činnost školy a postupně přijímá účinná opatření ve všech oblastech řízení i v průběhu a výsledcích vzdělávání. Došlo k většinovému odstranění nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti, ale v některých případech ne plošně ve všech třídách. Účinnějším odstranění nedostatků by pomohly vzájemné hospitace učitelek.

Ředitelka správně stanovila plán dalšího vzdělávání vycházející z potřeb školy i preferencí pedagogů a zúčastnila se spolu s ostatními učitelkami široké škály seminářů nebo webinářů.

Zlepšení podmínek vzdělávání napomáhá využívání všech dostupných zdrojů financování. Ve spolupráce se zřizovatelem bylo pořízeno nové vybavení školní zahrady. Účelové prostředky a sponzorské dary podporují vzdělávání pedagogů, platy, komunitní setkávání, pořízení didaktických pomůcek a digitálních technologií.

Vstup do budovy školy je dostatečně zajištěn proti vniknutí nežádoucích osob, zatímco školní zahrada vykazuje na vstupech bezpečnostní rizika. Nad dětmi je vykonáván dohled pedagogem po celou dobu vzdělávání, jsou poučovány nejen na začátku ale i během školního roku, což se pozitivně odráží v nízké úrovni počtu úrazů.

Zákonní zástupci jsou o činnosti školy vhodně informováni elektronicky, na nástěnkách školy a také při každodenním osobním kontaktu s pedagogy.

Velmi efektivní je spolupráce s rodiči. MŠ pořádá během školního roku mnoho akcí pro děti samotné nebo odpolední akce pro děti i rodiče. Škola je dlouhodobě odbornou veřejností nadstandardně hodnocena za mezigenerační projekt „Srdce s láskou darované“, který přispívá k rozvoji prosociálního chování dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během inspekční činnosti probíhalo předškolní vzdělávání v souladu se školním vzdělávacím programem. Cíle vzdělávání vycházely především z očekávaných dovedností vyplývajících z třídního vzdělávacího plánu nebo v některých případech z aktuálních podmínek.

Učitelky i asistentky pedagoga vždy vstřícně reagovaly na potřeby dětí, byl zaznamenán empatický přístup všech zaměstnanců MŠ.

Děti byly seznamovány s programem a cíli jednotlivých aktivit v průběhu dne. V pedagogickém procesu se pozitivně odrážela opatření přijatá na základě doporučení z předchozí inspekční činnosti, přesto se kvalita poskytovaného vzdělávání v jednotlivých

třídách lišila. Vzdělávací nabídka byla převážně realizována se všemi dětmi najednou, byla v průběhu dne rozmanitá, avšak pouze z malé části diferencovaná dle jejich individuálních schopností. Pedagogům se dařilo nabízet dětem různorodou nabídku didakticky zacílených řízených aktivit a využívali pestrou škálu vzdělávacích metod.

Dětem s odlišným mateřským jazykem byla věnována dostatečná podpora rozvoje českého jazyka v rámci aktivit v jednotlivých třídách a také cíleně v menších skupinkách. S dětmi se SVP se pracovalo dle doporučení školských poradenských zařízení a byla patrná snaha o maximální zapojení těchto dětí do běžného chodu MŠ.

Při spontánních hrách učitelky nabízely pestrou škálu aktivit. Během ranního kruhu bylo učitelkami zdařile vytvářeno přirozené prostředí pro prosociální chování dětí. Děti měly dostatek prostoru pro vyjádření vlastních názorů a myšlenek.

V dopoledním programu byly zařazovány správně metodicky vedené pohybové aktivity ve třídě i venku, které byly přiměřeně náročné. Během pobytu venku byl patrný zájem většiny učitelek o bezpečnost dětí, dětem nabízely vhodné cíle procházky a po celou dobu s dětmi komunikovaly. Vzdělávání obsahovalo vhodné příklady využití znalostí v reálných situacích. Dětem byl poskytnut dostatek prostoru pro volný pohyb.

Během odpoledního odpočinku byla respektována individuální potřeba spánku u dětí. Těm, které neusnuly, byly nabízeny klidné aktivity u stolečku mimo odpočinkovou zónu. Odpolední vzdělávací nabídka ze strany učitelek vycházela především ze zájmů dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Celkové pozitivní klima MŠ se vhodně odráželo ve výsledcích dětí. Vzdělávání probíhalo v klidném a důvěrném prostředí, kde učitelé užívali nemanipulativní styl komunikace.

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, většinou se aktivně zapojovaly do činností, přiměřeně respektovaly potřeby druhých. V kontaktu s dospělými projevovaly důvěru a neostýchaly se požádat o pomoc či radu, vyjadřovaly své myšlenky a nápady. Během spontánních aktivit děti prokazovaly schopnost samostatné volby činností, které je zaujaly. U dětí v povinném předškolním vzdělávání byly zaznamenány odpovídající výsledky ve vzdělávání a v připravenosti k nástupu do základní školy. U mladších dětí bylo patrné zvládnutí sebeobsluhy či schopnost spolupracovat s učitelkami a adekvátně komunikovat. Byla patrná znalost pravidel vzájemného soužití i bezpečnosti, která s respektem dodržovaly. V průběhu celého dne byly děti samostatné, dokázaly vhodně manipulovat s předměty denní potřeby i s pomůckami.

Příležitostí ke zlepšení je zkvalitnit formu pedagogické diagnostiky. Systém jejího vedení je spíše formální, odraz do praxe není zcela zřejmý. Diagnostické záznamy sledují rozvoj a pokrok dítěte, neobsahují však stanovování dílčích vzdělávacích záměrů a jejich pravidelného vyhodnocování, vedoucí k individualizaci ve vzdělávání předškolních dětí, a to ani u dětí se SVP.

Pozitivní vliv na rozvoj pracovních i sociálních návyků má pořízení zvířat na školní zahradu, o které se děti starají ve spolupráci se zaměstnanci školy.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke zrušení detašovaného praviště.
- Došlo k dovybavení školní zahrady herními prvky.
- Došlo k většinovému odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti.

Silné stránky

- Laskavý a přívětivý přístup pedagogů v mateřské škole vytváří pozitivní klima účinně podporující učení dětí. (3.2)
- Projekt mezigenerační spolupráce přirozeně podporuje prosociální chování dětí. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ve vedení pedagogické diagnostiky chybí stanovování jasně definovaných individuálních potřeb každého dítěte a zaznamenávání konkrétních opatření k jejich cílené podpoře a vyhodnocování jejich účinnosti. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit systém vzájemných hospitací, který umožní sdílení kvalitních pedagogických postupů mezi učiteli
- Zefektivnit vedení pedagogické diagnostiky dětí, zaměřit se na pravidelné stanovování dílčích záměrů a jejich vyhodnocování a větší individualizaci ve vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy, k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <https://www.ctyrlitek-ricany.cz>, školní rok 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Záznamy z pedagogické diagnostiky, portfolia dětí, k termínu inspekční činnosti
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Klára Kahounová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka

Bc. Lenka Šebestíková, školní inspektorka

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

7. 3. 2025