



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-746/18-J

Název	<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Komenského 10, 591 01 Žďár nad Sázavou 3</b>
E-mail	<b>sekretarka@obchodskolazr.cz</b>
IČ	<b>47 900 539</b>
Identifikátor	<b>600 016 013</b>
Právní forma	<b>společnost s ručením omezeným</b>
Zastupující	<b>Ing. Radka Hronková</b>
Zřizovatel	<b>Svaz českých a moravských spotřebních družstev</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Komenského 10 a Nezvalova 2, Žďár nad Sázavou 3</b>
Termín inspekční činnosti	<b>18.–20. a 25. 4. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s rámcovými vzdělávacími programy a právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb.

## Charakteristika

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o. (dále škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnosti střední školy, školní jídelny a domova mládeže. Dlouhodobým cílem školy je poskytovat kvalitní vzdělávání s akcentem na odborné a jazykové dovednosti žáků, matematickou a čtenářskou gramotnost, uplatňování moderních metod ve vyučování a individuálního přístupu k žákům.

Ke dni inspekční činnosti se v oborech středního vzdělání s výučním listem (65-51-H/01 Kuchař-číšník, 69-51-H/01 Kadeřník, 66-52-H/01 Aranžér, 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér) vzdělávalo 159 žáků a v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou (63-41-M/02 Obchodní akademie, 69-41-L/01 Kosmetické služby, 64-41-L/51 Podnikání) 153 žáků. Vzdělávání probíhá ve všech oborech denní formou. Naplněnost učebních oborů je od 29 do 58 %, maturitních oborů od 27 do 66 %. Do školního roku 2016/2017 se ve škole vzdělávali ještě žáci oboru 78-42-M/02 Ekonomické lyceum. Po výrazném poklesu žáků ve školním roce 2013/2014 (o 36) se jejich počet v posledních letech stabilizoval. Aktuálně škola eviduje 61 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Stravování žáků zajišťuje škola ve vlastní školní jídelně a ubytování v domově mládeže. Školní jídelna i domov mládeže poskytují služby žákům vlastní školy i dalším místním subjektům. Obsazenost domova mládeže dosahovala v době inspekční činnosti 82 %.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla do funkce jmenována v únoru 2018. Ve své činnosti vychází z Koncepce rozvoje školy na období 2012–2018 a ze Školního akčního plánu rozvoje vzdělávání na období 2017–2019 vytvořených předcházejícím ředitelem a z vlastní koncepce, kterou předložila zřizovateli v červnu 2017. Vzhledem ke krátkému období na pozici ředitelky se s některými manažerskými oblastmi teprve seznamuje. Aktuálně připravuje novou koncepci dalšího rozvoje, přičemž efektivně využívá dobré znalosti prostředí a pedagogického sboru (vzhledem k dlouholetému působení v pozici učitelky a předsdkyně předmětové komise a půlroční zkušenosti ve funkci zástupkyně ředitele). Hlavním aktuálním cílem je zvýšení atraktivity vzdělávacích programů, podpora propagace školy a udržení si konkurenceschopnosti (ve městě je řada dalších středních škol). Tyto cíle se daří plnit. Škola inovovala obor 63-41-M/02 Obchodní akademie ve smyslu rozšíření výuky cizích jazyků, prohloubila spolupráci se základními školami (organizace soutěží a zážitkových aktivit) a využívá nových možností zviditelňování školy na veřejnosti (publikování zpráv v místním tisku).

Na řízení organizace se efektivně podílejí zástupkyně pro teoretické vyučování, zástupkyně pro praktické vyučování, vedoucí vychovatelka domova mládeže a vedoucí školní jídelny. Kompetence jednotlivým pracovníkům jsou jasně delegovány. Na každý školní rok jsou stanoveny hlavní úkoly a poté konkretizovány na kratší období. Jejich plnění se průběžně kontroluje a vyhodnocuje. Přenos informací a vnitřní kontrolní systém je funkční. Kvalitu vzdělávání garantují předmětové a metodické komise. Velmi přínosné jsou vzájemné hospitace vyučujících, které přispívají k inspiraci a zároveň prokazatelně podporují provázanost teoretických a odborných předmětů a propojování teorie s praxí.

Nedostatky vykazovala organizace odborného výcviku při stanovení počtu žáků na jednoho učitele. Nejvyšší počet žáků na jednoho učitele odborného výcviku byl překročen v pěti skupinách

Vzdělávání zajišťovalo 38 odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Ředitelka školy si je vědoma určitých rizik (např. vyšší věkový průměr) a v rámci strategického

plánování počítá s postupnou obměnou pedagogického sboru. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je promyšleně plánováno a realizováno s ohledem na potřeby školy i zájmy učitelů. Jsou vytvářeny podmínky, aby se žáci i vyučující seznamovali s moderními trendy a novými technologiemi. V rámci projektu Všichni se stále učíme Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání navštěvují žáci i vyučující reálná pracoviště a odborníci z praxe pořádají ve škole workshopy. Služby školního poradenského pracoviště zajišťuje speciální pedagožka a výchovná poradkyně v jedné osobě a metodička prevence v úzké spolupráci s vedením školy a ostatními pedagogy.

Rozvoji materiálních podmínek věnuje vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem trvalou pozornost. Kmenové i odborné učebny jsou ve velké většině vybaveny dobře udržovaným nábytkem. Vybavení prostředky informačních a komunikačních technologií plně vyhovuje potřebám výuky (dostatek datových projektorů a interaktivních tabulí). Část materiálně technického vybavení některých školních pracovišť odborného výcviku je zastaralé (např. školní kuchyně), ale umožňuje plnit školní vzdělávací programy na standardní úrovni. K tělesné výchově a mimoškolní činnosti slouží pronajímaná multifunkční hala a přilehlé víceúčelové hřiště. V budově školy je vlastní posilovací sál. Žáci i pedagogové mohou využívat knihovnu s odbornou literaturou. Ve spolupráci s městem Žďár nad Sázavou byly zahájeny práce na vybudování venkovního relaxačního prostoru. Je velmi pozitivní, že do této činnosti se ředitelce školy podařilo zapojit kolektiv pedagogů a žáky.

Výsledkem dlouhodobé systematické práce v oblasti materiálních podmínek jsou esteticky podnětné prostory přístupné žákům v budově školy. Škola k tomu využívá nejlepší práce žáků, podporuje jejich tvořivost a získané dovednosti v různých oborech, uplatňuje zajímavé nápady pedagogů, využívá práce externích spolupracovníků atd. Podařilo se vytvořit prostředí, které je inspirující a současně vhodně podporující odpočinek o přestávkách. Současně toto prostředí umožňuje setkávání žáků navzájem a žáků s vyučujícími. I tímto způsobem je důsledně podporována příznivá atmosféra. Zároveň jsou přesně stanovena pravidla pro zajištění bezpečnosti, jejich plnění je důsledně vyžadováno i kontrolováno. V době inspekční činnosti byly vstupy do budovy zabezpečeny a dohled nad žáky zajištěn.

Domov mládeže poskytuje ubytování v třílůžkových pokojích se standardním vybavením a sociálním zařízením společným pro 10 nebo 17 pokojů, popř. ve dvou dvoulůžkových pokojích apartmánového typu (s vlastním sprchovým koutem a lednicí). Pro podporu studijních i odpočinkových aktivit jsou ubytovaným k dispozici klubovna a relaxační místnost (obě vybavené televizorem) a Wi-Fi signál v celé budově. Vlastní sportovní zázemí domov mládeže nemá, využívá sezónně pouze veřejné hřiště či školní posilovnu. Za účelem zlepšení ubytovacích podmínek probíhá postupná modernizace (např. renovace podlahových krytín a výměna nábytku).

Žákům střední školy je poskytován oběd a žákům ubytovaným na domově mládeže celodenní stravování ve školní jídelně, která je součástí školy. Zdravé stravovací návyky žáků jsou podporovány zapojením školy do projektu Mléko do škol. Školní jídelna při sestavování jídelních lístků věnuje pozornost pestrosti podávaných jídel a zařazování zdravých jídel. Příjemné prostředí školní jídelny cíleně podporuje kulturu stolování a stravování.

Škola v kontrolovaném období hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu, včetně Rozvojového programu na podporu školních psychologů a školních speciálních pedagogů ve školách. Dále využívá vlastní příjmy z hlavní a doplňkové činnosti. Také vyhledává a úspěšně využívá možnosti získání dodatečných finančních prostředků formou zapojení do různých projektů. Mimo jiné tímto způsobem částečně řeší i obnovu a doplnění pomůcek do teoretických předmětů.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované hodiny probíhaly v příjemné pracovní atmosféře za vstřícného přístupu vyučujících (neobávali se využít i humoru) spojeného s důsledným vyžadováním plnění úkolů. Patrná byla vzájemná důvěra žáků a pedagogů, žáci se bez obav dotazovali. Učitelé žáky často povzbuzovali, pozitivně hodnotili zdařilé výkony a dodávali jim sebedůvěru, čímž významně podporovali soustředěnost žáků po celou dobu většiny vyučovacích jednotek. Přestože je škola dobře vybavena didaktickou technikou, v hospitovaných hodinách ji vyučující použili minimálně, a tím mnohdy nevyužili možnosti zvýšit názornost výuky. Diferenciace vzhledem k individualitě žáka byla výrazněji uplatňována v praktické výuce, v teoretickém vyučování byla sledována pouze sporadicky. Naopak výrazně efektivně byly uplatňovány prvky skupinové diferenciace dle oborů v případě jejich společné výuky teoretických předmětů. Přitom organizace takové výuky, kdy je vedena v některé dny střídavě s částí třídy a jindy s celou třídou, klade vysoké nároky na plánování jednotlivých vyučovacích hodin. Bylo zřejmé, že vyučující se znalostí aktuálních možností žáků tyto nároky zvládají. Ve většině hodin chybělo závěrečné zhodnocení hodiny, zopakování či ověření, zda žáci pochopili probíranou látku (často z nedostatku času). Žáci nedostávali dostatek příležitostí k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Rozvoj komunikativních kompetencí nebyl podporován ve všech hodinách, žákům byl ale příkladem kultivovaný projev učitelů s využitím spisovného jazyka.

V hodinách všeobecně vzdělávacích předmětů převažovala frontální výuka, zaznamenána byla skupinová práce i práce ve dvojici. Ve většině hodin byla výuka obohacována pestrým didaktickým materiálem. V hodinách občanské nauky a základů společenských věd se žáci hojně zapojovali do diskuse a vyjadřovali své názory, v některých hodinách však měli méně příležitostí k přípravě a realizaci souvislého projevu. Při výkladu učitelé postupovali s využitím svých metodických zkušeností, upozorňovali na možné problémy, občas se ubezpečovali o správném pochopení nového učiva a postupovali důsledně od známého k neznámému. Docházelo k propojení s reálným životem a k využívání mezipředmětových vztahů. Se znalostí obsahu a průběhu odborného výcviku a praxe se vyučujícím dařilo uvádět vhodné konkrétní příklady a podporovat přirozenou hrdost žáků na již dosažené výsledky a studovaný obor, čímž žáky významně motivovali a aktivizovali. Diferenciace učiva byla využívána převážně při opakování učiva s využitím zadání různé obtížnosti. Vzhledem k blížícím se maturitním zkouškám byly některé hodiny účelně zaměřeny na opakování probraného učiva.

Také v několika hodinách cizích jazyků bylo vhodné voleno téma, které úzce korespondovalo s jeho praktickým využitím ve vztahu ke studijnímu nebo učebnímu oboru. Příležitosti pro rozvoj cizojazyčných komunikačních dovedností byly účinnějším způsobem poskytovány žákům v maturitních oborech. Žáci učebních oborů většinou odpovídali krátce na otázky vyučujícího, jejich projev byl nejistý, výjimečně odpovídali i česky. Zájem o výuku a spolupráci ve dvojicích a skupinách dokázali vyučující vzbudit hlavně v anglickém jazyce. Způsob výuky německého jazyka byl spíše zdoluhavý a stereotypní, chyběly příležitosti ke komunikaci. Pouze v některých hodinách byla účelně využita didaktická technika, zejména za účelem poslechu. Chybělo pozitivní hodnocení žáků aktivních v hodině.

Hospitované hodiny odborných předmětů byly kvalitně připravené. V úvodu však byli žáci místo vhodné motivace spíše seznamováni s předpokládaným průběhem hodiny. Výrazně převažovala frontální výuka, někdy s prvky řízené diskuse. Důraz byl kladen na propojení teorie s praxí. V některých hodinách dostali žáci možnost individuálně řešit odborné úkoly s důrazem na aplikaci v profesním životě. Ke koncentraci žáků významně přispívala odborná

zdatnost učitelů a jejich zaujetí pro vyučovaný předmět. Chyběly vhodné aktivizační metody a vytváření vhodných příležitostí pro rozvoj komunikativních dovedností žáků.

Odborný výcvik byl sledován ve všech vyučovaných oborech, a to ve škole i na odloučeném pracovišti. Žáci projevovali zodpovědný přístup k plnění zadaných úkolů. Učitelé jejich práci průběžně kontrolovali a poskytovali jim individuální podporu a pomoc v případě potřeby. Žáci správně používali pracovní postupy, dodržovali zásady bezpečnosti při práci s pracovními prostředky a používali předepsaný oděv. Zpětnou vazbu poskytovali vyučující s důrazem na kvalitu odvedené práce. V případě kontaktu se zákazníky (kadeřnické a kosmetické služby, obsluha ve školní jídelně) vystupovali žáci kultivovaně a odpovídajícím způsobem aplikovali již nabyté profesní dovednosti a zkušenosti. V posledních ročnících učebních oborů byla sledována účelná příprava k vybraným částem závěrečné zkoušky.

Při výchovně vzdělávací činnosti v domově mládeže je zdůrazňována tolerance a ohleduplnost, vzájemná úcta a respekt. Jedním z nástrojů vedení ubytovaných k zodpovědnosti a samostatnosti je denní hodnocení pořádku v pokojích, kdy je cíleně využívána pozitivní motivace. Jádrem výchovné práce spočívá v individuální podpoře ubytovaných žáků (v závislosti na jejich možnostech a schopnostech) a to při řešení osobních problémů, každodenních situací a též při přípravě na vyučování (např. doučování cizích jazyků). Žáci jsou vedeni k prosociálnímu chování, samostatnosti a smysluplnému využívání volného času. Ze zájmových aktivit jsou nabízeny např. kroužky hudební, společenského chování, zdravotnický či pohybový. Žáci se mohou účastnit celé řady příležitostných akcí, např. návštěvy kulturních či sportovních akcí a charitativních dnů.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Podklady pro hodnocení žáků jsou získávány v souladu s pravidly nastavenými ve školním řádu. Výsledky jsou průběžně sledovány a vyhodnocovány na schůzkách předmětových a metodických komisí a na jednáních pedagogické rady. Informace o úspěšnosti absolventů má škola zatím spíše nahodilě získané na základě osobních setkání.

Analýzou výsledků vzdělávání a docházky žáků za období od poslední inspekce bylo zjištěno, že průměrný prospěch žáků se spíše zlepšoval (z průměru 2,281 v roce 2012/2013 na 2,098 v roce 2016/2017). Podíl neprospívajících žáků školy na konci školního roku se pohyboval v rozmezí 1–5 %. Průměrná absence žáků mírně rostla (z 81 hodin ve školním roce 2012/2013 na 83 hodin ve školním roce 2016/2017), stejně tak počet neomluvených zameškaných hodin. Vyšší je absence žáků v učebních oborech oproti oborům maturitním. Na vyšší absenci se většinou podílí menší počet žáků (dlouhodobější nemoc, problémové chování). Jako slabou stránku řešení vysoké absence ze strany školy lze vyhodnotit nejednotné působení pedagogů na žáky a nedůsledné vyžadování plnění povinností spojených s omlouváním nepřítomnosti od třídních učitelů, ač jsou pravidla přesně stanovena. Pro zlepšení stavu je nutné sjednotit přístup pedagogického sboru k omlouvání absence žáků.

Pro nastavení optimálních vzdělávacích strategií škola podrobně analyzuje výsledky vlastních i externích testů zadávaných žákům na začátku a v průběhu studia a zkoušek spojených s jeho ukončováním. V období od poslední inspekce jsou ve společné části maturitní zkoušky žáci nejméně úspěšní v matematice. Tento zkušební předmět si volí nejméně žáků, avšak je to jediný předmět, ve kterém byla čistá neúspěšnost u některých oborů 100 % (např. v roce 2014 u oboru 69-41-L/01 Kosmetické služby a v roce 2015 u oborů 63-41-M/02 Obchodní akademie a 78-42-M/02 Ekonomické lyceum). U závěrečných zkoušek se počet neúspěšných žáků pohyboval přibližně od 2 do 6 %.

Nejhoršího prospěchu dosahovali žáci většinou u písemné zkoušky. K předcházení neúspěšnosti v průběhu studia i při ukončování vzdělávání přijala škola opatření např. v podobě individuálních konzultací i pravidelného doučování (v předmětech anglický jazyk, český jazyk, matematika a účetnictví). Osvědčily se maturitní generálky a generálky závěrečných zkoušek. Výsledky těchto generálek jsou podrobně rozebírány na jednáních předmětových komisí, jsou vytipovány problémové úlohy a se žáky prioritně procvičovány. Přijatá opatření jsou účinná a přispěla ke zvýšení úspěšnosti žáků. Škola se zaměřila také na spolupráci se zákonnými zástupci (včasné informování o neprospěchu a vysoké absenci). V rámci podpory úspěšného vzdělávání se škola zapojila do projektu Přesmosty. Náplní je pravidelné setkávání učitelů, speciálního pedagoga, vedení školy a zákonných zástupců např. nad tématy úspěšné ukončování studia, stres a psychické vyčerpání žáků, rizikové jevy. Z hlediska předčasného ukončování studia se jako nejproblémovější jeví obor 64-41-L/51 Podnikání. V letošním školním roce odešlo ze vzdělávání osm žáků, z nichž většina byla z uvedeného nástavbového oboru. Spíše než neprospěch bývá důvodem upřednostnění krátkodobého relativně výhodného cíle (využití lákavé pracovní nabídky) před dosažením vyššího stupně vzdělání.

Škola provádí pravidelně evaluaci na základě vlastního dotazníkového šetření žáků, pedagogů a zákonných zástupců a v rámci projektu Národního ústavu pro vzdělávání Cesta ke kvalitě. Na základě vyhodnocení silných a slabých stránek, hrozeb a příležitostí přijímá opatření. Významnou roli na cestě ke zlepšení má činnost školního poradenského pracoviště. Služby speciální pedagožky jsou poskytovány v rámci projektu MŠMT a jsou pro školu velkým přínosem. V rámci své pracovní náplně se plně věnuje žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, účinným způsobem spolupracuje s pedagogickými pracovníky včetně učitelů odborného výcviku a zúčastňuje se i jednání předmětových komisí. Speciální pedagožku vyhledávají žáci i za účelem řešení osobních problémů. Společně s metodikem prevence jsou identifikovány rizikové jevy a v počátcích jejich projevu jsou svolávány výchovné komise. V rámci naplňování minimálního preventivního programu jsou realizovány jednodenní nebo vícedenní adaptační kurzy pro první ročníky. Podle potřeby jsou organizovány preventivní programy pro třídní kolektivy, besedy a diskuse. Program školního poradenského pracoviště je velmi dobře nastaven a realizován v oblasti prevence rizikových jevů, podpory žáků s potřebou podpůrných opatření a předcházení školní neúspěšnosti, a to hlavně ze strany speciální pedagožky. Určité rezervy byly sledovány v jeho realizaci ve výuce – během hospitovaných hodin byl individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zaznamenán méně často. Kariérové poradenství je prováděno, avšak v rámci plánování poradenských služeb není systematicky zpracováno a vyhodnocováno.

Významnou zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání přinášejí výsledky různých soutěží a další ocenění. Jedná se např. o 3. místo v celostátním kole soutěže ve finanční gramotnosti a 1. místo v celostátním kole soutěže Zlatý masér. Řady soutěží se žáci účastní tradičně a umisťují se většinou do 5. místa (aranžérská soutěž AR Junior České Budějovice, Mladý módní tvůrce Jihlava, kadeřnická soutěž Šarm Znojmo). Na 23. Mezinárodním veletrhu fiktivních firem dosáhli žáci 1. až 3. místa v kategoriích reklamní leták, obchodní stánek vizitka a fotografie. Žákyně aranžérského oboru převzala v Senátu ČR ocenění Mladý řemeslník roku 2017.

Škola promyšleně vybavuje žáky důležitými dovednostmi a návyky, aby co nejlépe obstáli v reálném životě. I z tohoto důvodu se zaměřila na zvýšení jejich finančního povědomí a odpovědnosti za finanční rozhodování. Kromě zařazení tématu do vyučovacích předmětů a vlastních projektů jsou každoročně pořádány přednášky finančních poradců z praxe. Končícím ročníkům učebních oborů je určena např. přednáška Zdravé finanční návyky,

maturitním ročníkům přednáška Zákon o ochraně spotřebitele. Výsledkem dlouholetého snažení bylo v letošním roce získání bronzového a posléze stříbrného certifikátu Finančně gramotná škola.

Mezi strategické partnery školy patří právnické a fyzické osoby, na jejichž pracovištích probíhá odborný výcvik žáků. Vzhledem k tomu, že hlavně malí podnikatelé vidí v žácích svou budoucí konkurenci, není vždy jednoduché zajistit výcvik v místě školy. Mezi osvědčené partnery patří např. Městské lázně Nové Město na Moravě a Hotel Svratka. Přínosná je také spolupráce s úřadem práce, okresním soudem, městskou knihovnou, městskou policií a s Kinem Vysočina, kde se odehrávají kulturní programy. Žáci se účastní různých exkurzí (např. Žďas, a.s., PKS okna, a.s., Hettich ČR, k.s., Škoda Auto a.s. Mladá Boleslav). Ve třetím ročníku obchodní akademie a v prvním ročníku nástavbového studia vykonávají žáci čtrnáctidenní praxi na místech, jež si sami domluví. V rámci prevence sociálně patologických jevů škola spolupracuje s neziskovou organizací Ponorka. Pravidelná spolupráce je navázána s Intervenčním centrem Jihlava.

Součástí aktivit školy je realizace profesních rekvalifikací a zájmového vzdělávání dospělých. Škola jako Místní centrum celoživotního vzdělávání organizuje kurzy orientované na umění, cizí jazyky, trénování paměti a kognitivních funkcí, které se setkávají s velkým zájmem hlavně z řad seniorů. Mezigenerační setkávání se stala běžnou součástí života školy a vhodně přispívají k osobnostnímu rozvoji žáků.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- V době od poslední inspekce se změnila skladba oborů vzdělání. V současné době škola již nepřipravuje žáky v oboru vzdělání 78-42-M/02 Ekonomické lyceum a od školního roku 2014/2015 se ve škole vzdělávají také žáci oboru vzdělání 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér.
- V roce 2018 došlo ke změně na pozici ředitele školy.

### **Silné stránky**

- Vzájemné hospitace učitelů přispívají k provázanosti mezi teoretickou a praktickou výukou.
- Podařilo se vytvořit esteticky velmi podnětné a inspirující prostory školy s využitím žakovských výstupů. Účelně slouží k relaxaci, setkávání účastníků vzdělávání a pozitivně ovlivňují chování žáků.
- Speciální pedagožka a současně výchovná poradkyně poskytuje účinnou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a efektivně spolupracuje s vedením školy, pedagogy a zákonnými zástupci při řešení výchovných a vzdělávacích problémů žáků.
- Škola efektivně rozvíjí finanční gramotnost všech žáků školy.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Překročením nejvyššího povoleného počtu žáků na jednoho učitele ve skupinách odborného výcviku nejsou vytvářeny optimální podmínky pro jeho realizaci.
- Ačkoli jsou učebny dobře vybaveny didaktickou technikou, v hospitovaných hodinách byla využívána ve velmi nízké míře.
- V průběhu vyučovacího procesu dostávali žáci málo prostoru pro rozvoj komunikačních dovedností, sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

- Nejednotný přístup vyučujících v omlouvání zameškané docházky žáků působí kontraproduktivně při účinném řešení vysoké absence.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Efektivněji využívat dostupnou didaktickou techniku pro zvýšení názornosti výuky.
- V průběhu vzdělávacího procesu vytvářet více příležitostí pro rozvoj komunikačních dovedností, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Zajistit dodržování nastavených pravidel pro omlouvání absence žáků všemi pedagogy.
- Přijímat další účinná opatření ke zvýšení úspěšnosti žáků u maturitní zkoušky, prioritně v předmětu matematika.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 8. 4. 2018
2. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2017 až 2019, zpracován v listopadu 2017
3. Vlastní hodnocení školy, ze dne 26. 10. 2016
4. Koncepce rozvoje školy na období 2012–2018
5. Koncepce a výhled rozvoje SŠOS Žďár nad Sázavou, s.r.o., ze dne 28. 6. 2017
6. Školní vzdělávací program 65-51-H/01 Kuchař-číšník, s platností od 1. 9. 2009
7. Školní vzdělávací program 69-41-L/01 Kosmetické služby, s platností od 1. 9. 2009
8. Školní vzdělávací program 63-41-M/02 Obchodní akademie, s platností od 1. 9. 2009
9. Školní vzdělávací program 63-41-M/02 Obchodní akademie s rozšířenou výukou cizích jazyků, s platností od 1. 9. 2016
10. Školní vzdělávací program 64-41-L/51 Podnikání, s platností od 1. 9. 2011
11. Školní vzdělávací program 66-52-H/01 Interiérová a aranžérská tvorba, s platností od 1. 9. 2015
12. Školní vzdělávací program 69-51-H/01 Kadeřník, s platností od 1. 9. 2009
13. Školní vzdělávací program 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér, s platností od 1. 9. 2014



14. Školní vzdělávací program domova mládeže
15. Tematické plány odborného výcviku pro jednotlivé obory, školní rok 2017/2018
16. Plán vzdělávání a výchovné činnosti pro školní rok 2017/18 , účinný od 20. 9. 2017
17. Smlouvy o zabezpečení ubytování a celodenního stravování v žáka v domově mládeže – vzorek
18. Deník výchovné skupiny 2017/2018 – vzorek
19. Rozvrhy hodin ve školním roce 2017/2018
20. Výroční zpráva školy od školního roku 2012/2013
21. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2017/2018
22. Zápisy z porad vedení, školní rok 2017/2018
23. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní rok 2017/2018
24. Zápisy z jednání předmětových komisí odborných předmětů + odborného výcviku učebních oborů a studijního oboru Kosmetické služby, školní rok 2017/2018
25. Zápisy z porad úseku OV, školní rok 2017/2018
26. Školní řád QS 75-01, s platností od 15. 10. 2013
27. Vnitřní řád školní jídelny, s platností od 31. 8. 2017
28. Vnitřní řád domova mládeže QI 75-01-01, ze dne 25. 1. 2017
29. Provozní řád – ÚVMV QI 63-02-03, s platností od 1. 9. 2015
30. Provozní řád QI 63-02-05, s platností od 13. 5. 2016
31. Poučení o seznámení se školním řádem (žáci), školní rok 2017/2018
32. Preventivní program školy, školní rok 2017/2018
33. Plán činnosti 2017/2018 (výchovný poradce, speciální pedagog)
34. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2017/2018
35. Cesta k získání certifikátu Finančně gramotná škola, ze dne 16. 4. 2018
36. Smlouvy o zajištění odborného výcviku žáků školy realizovaných na smluvních pracovištích odborného výcviku, školní rok 2017/2018
37. Organizace odborného výcviku, instrukce QI 75-01-04, školní rok 2017/2018, ze dne 15. 9. 2017
38. Rozdělení žáků do pracovních skupin OV, školní rok 2017/2018
39. Účetní dokumentace (doklady o přidělení dotací, vyúčtování dotací, účetní závěrka 2017)

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka                      Ludmila Dobalová v. r.

Ing. Mgr. Libor Babák, Ph.D., MBA, školní inspektor              Libor Babák v. r.

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor                      Miroslav Pospíšil v. r.

Hana Štefánková, školní inspektorka                      Hana Štefánková v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice                      Hana Vejvodová v. r.

Mgr. Andrea Zadinová, školní inspektorka                      Andrea Zadinová v. r.

V Jihlavě 15. května 2018

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ing. Radka Hronková, ředitelka školy                      Radka Hronková v. r.

Ve Žďáru nad Sázavou 25. května 2018