



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2380/23-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-457/23-T

Název	<b>Mateřská škola Horní Životice, okres Bruntál, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Horní Životice 61, 793 12 Horní Životice</b>
E-mail	<b>ms.hornizivotice@tiscali.cz</b>
IČO	<b>70 991 057</b>
Identifikátor	<b>600 131 581</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Kateřina Brídčíková</b>
Zřizovatel	<b>Obec Horní Životice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Horní Životice 61</b>
Inspekční činnost na místě	<b>20. 11. 2023 – 21. 11. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b), a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

## **Charakteristika**

Mateřská škola Horní Životice, okres Bruntál, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola vzdělává ve dvou třídách 28 dětí, z toho tři děti s odloženou školní docházkou a jedno dítě s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami. Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vnitřních prostorách školy a na internetových stránkách.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka, která byla jmenovaná do funkce od září 2022, stanovila reálné a dosažitelné koncepční záměry, které vycházejí z podmínek a potřeb školy se zaměřením na oblast vzdělávání, řízení, materiální, ekonomickou. Cíle se daří postupně uskutečňovat. Stav materiálních podmínek pro vzdělávání průběžně vyhodnocuje a ve spolupráci se zřizovatelem usiluje o jejich zkvalitňování. Došlo k modernizaci školní jídelny a pořízení digitálních didaktických pomůcek pro vzdělávání.

Nastavený kontrolní a řídicí systém je průběžně vykonáván. Ředitelka je v každodenním kontaktu se zaměstnanci a plynule reaguje na nezbytnosti provozu školy. Průběžně vyhodnocuje stav ve všech oblastech pedagogických procesů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy, při jeho plánování škola respektuje také individuální zájem jednotlivých pedagogů. V posledním období se učitelky vzdělávaly v oblasti pedagogické diagnostiky, polytechnické a dopravní výchovy a získané poznatky průběžně uplatňují v praxi.

Prostorové zázemí školy umožňuje realizaci běžných herních a vzdělávacích činností i odpočinku dětí. Škola vzhledem k navýšenému počtu přijatých dětí, přistoupila k vytvoření druhé třídy. Ty jsou vybaveny vhodným nábytkem, dětskou literaturou a přiměřeným množstvím didaktických hraček. Pravidelně používané pomůcky podporují rozvoj funkčních gramotností dětí, odpovídají jejich věku i manuálními dovednostem. Děti mají k dispozici samostatnou místnost pro rozvoj pohybových dovedností a samostatnou jídelnu, kde se stravují. Na školu bezprostředně navazuje školní zahrada se standardním vybavením podporující pohybové aktivity dětí.

Škola vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Vstup do budovy byl v době inspekční činnosti zabezpečen proti vniknutí a pohybu cizích osob. Děti jsou průběžně poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví, o možných rizicích a úrazech. Preventivní mechanismy jsou funkční, zajišťují bezpečné prostředí, což se příznivě projevuje nízkou mírou úrazovostí dětí.

Kromě standardně poskytovaných dotací se škole daří získávat finanční prostředky i z jiných zdrojů, což umožnilo vybavení tříd digitální technikou a zároveň poskytlo stravování dětem, které by služeb školního stravování ze sociálních důvodů nemohly využívat.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu „Veselé hrátky se zvířátky“, který je zaměřen na komplexní rozvoj dětí. Jeho obsah zdůrazňuje i rozvoj pohybových aktivit a předávání kulturního dědictví a tradic dětem.

Plánování vzdělávací činnosti bylo tematicky ucelené s respektem k zájmům a věkovému složení dětí ve třídě. Všechny denní činnosti byly motivované, děti měly dostatek prostoru pro komunikaci mezi sebou i s učitelkami.

Inspekční činnost probíhala napříč všemi režimovými činnostmi dne. V době spontánních činností učitelky dětem nabízely dostatek prostoru ve třídách i hernách pro realizaci her a aktivit. Podporovaly u dětí samostatnost v jejich výběru, zájem o ně a zejména rozvíjely komunikační dovednosti. Děti měly k dispozici různorodý výtvarný i pracovní materiál, který jim umožňoval uskutečňovat vlastní představy. Nedílnou součástí ranních činností byly i námětové hry, propojené s týdenním tématem, které přirozeně rozvíjely dětskou osobnost, komunikaci a fantazii.

Každodenním prvkem ranní nabídky byly pohybové činnosti, do kterých se děti aktivně a se zájmem zapojovaly. V průběhu těchto aktivit učitelky systematicky podporovaly tělesnou zdatnost a pohybové dovednosti.

Vzdělávací proces probíhal ve velmi příjemné atmosféře. Řízené činnosti byly realizovány pestrými organizačními formami a metodami. Nad frontálním působením převládalo efektivní skupinové nebo kooperativní vzdělávání. Realizované aktivity byly zaměřené na rozvoj dětí respektující jejich věkové možnosti, ale i osobnostní možnosti každého dítěte. Vzdělávací obsah byl naplňován pestrou nabídkou poutavých aktivit se zřetelem na prožitkové učení, což děti výrazně motivovalo v dalším procesu učení. Učitelky vedly děti k sebehodnocení, poskytovaly zpětnou vazbu k činnostem dětí průběžně, ale jen v obecné podobě. Využívání formativního hodnocení či vrstevnického hodnocení ještě není přirozenou součástí vzdělávání.

Pobyt venku byl zařazován pravidelně. Nabízené činnosti ve venkovním prostředí rozvíjely u dětí schopnost soustředění, pozorování, pojmenovávání změn v přírodě i pohybové dovednosti. Děti byly vedeny k dodržování stanovených pravidel bezpečného pohybu na chodnicích i při přechodu komunikací.

V průběhu dne byly u dětí upevňovány zdvořilostní i hygienické návyky a nenásilně posilován správný způsob chování. Stolování probíhalo s důrazem na samostatnost dětí, do jídla nebyly nuceny.

Pro děti s potřebou spánku zajistily učitelky prostředí klidu a ostatním, které ho nevyžadovaly, nabízely klidové aktivity.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Dosahované výsledky vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Učitelky pravidelně vyhodnocují aktuální témata integrovaných bloků, na jejichž základě plánují další vzdělávací nabídku. Školní klima podporovalo dobré prosociální vztahy, mezi dospělými i dětmi se projevovala vzájemná důvěra, tolerance a ohleduplnost. Z projevu dětí bylo zřejmé, že se ve škole cítí bezpečně a spokojeně.

Hospitační činností bylo zjištěno, že děti dosahují očekávaných výstupů. Standardně komunikovaly, orientovaly se v prostředí školy, zapojovaly se do hudebně-pohybových aktivit, měly základní povědomí o světě lidí i o živé a neživé přírodě. Při realizaci vzdělávacích aktivit dětí byly zohledňovány jejich schopnosti a možnosti.

V rámci pedagogické diagnostiky škola sleduje pokroky jednotlivých dětí. Výstupy z ní se dostatečně odrážely v každodenní realizaci diferencované a individualizované nabídky aktivit jak v rámci individuálně zaměřených, tak řízených činností. Tím průběžně dochází

k širší podpoře rozvoje potenciálu jednotlivých dětí s ohledem na jejich dosažené vědomosti, schopnosti a dovednosti. Grafomotorické pokroky jednotlivců učitelky průběžně mapují a společně s dalšími pracovními listy tvoří sběrná portfolia.

Děti plnící povinné předškolní vzdělávání prokazovaly potřebné znalosti a dovednosti pro navazující vzdělávání. Dobrých výsledků děti dosahovaly v sociální oblasti, přirozeně se přizpůsobovaly stanoveným pravidlům, respektovaly potřeby druhých, dělily se o hračky a pomůcky, spolupracovaly. U dětí v posledním roce předškolního vzdělávání a u dětí s odloženou školní docházkou se vyskytuje ve zvýšené míře nesprávná výslovnost.

Učitelky dětem v posledním roce předškolní docházky nabízí v odpoledních hodinách aktivity v podobě rozvoje grafických dovedností.

V rámci podpory zdravého životního stylu škola nabízí pobytové akce v přírodě a výcvik v plavání.

Vzdělávací nabídku obohacují společné tematické akce rodičů a dětí školy (společné tematické dílny, besídky). Samozřejmostí je průběžná informovanost rodičů o pokrocích v rozvoji jejich dítěte s možností využití nabídky konzultací apod.

Škola průběžně rozvíjí partnerské vztahy i s jinými příspěvkovými organizacemi (základní škola, hasiči). Vzájemná spolupráce podporuje a rozšiřuje vzdělávací nabídku školy.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Nově jmenovaná ředitelka školy od září 2022 a nový pedagogický tým.
- Otevření druhé třídy z důvodu zvýšené poptávky zákonných zástupců dětí.
- Průběžně dochází ke zlepšování materiálních podmínek (např. modernizace školní jídelny) za přispění zřizovatele.

### **Silné stránky**

- Každodenní zařazování pestrých metod a forem práce s dětmi včetně prožitkového učení, zvyšuje kvalitu poskytovaného vzdělávání. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Poskytování zpětné vazby dětem s prvky formativního hodnocení není vždy běžnou součástí vzdělávacího procesu. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Využívat při každodenním hodnocení vzdělávacích aktivit učitelkami popisný jazyk pro konkretizaci zpětné vazby dětem.
- Zařazovat častěji gymnastiku mluvidel jako možný předpoklad pro zdárný vývoj výslovnosti dětí.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 9. 2022
2. Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 25. 9. 2021
3. Koncepce rozvoje mateřské školy na období 2022–2026
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Veselé hrátky se zvířátky“ účinný od 1. 9. 2023
5. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2023/2024
6. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024
7. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad ve školním roce 2022/2023, 2023/2024 (vzorek)
8. Zápisy z hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2022/2023, 2023/2024 (vzorek)
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024
10. Školní matrika mateřské školy (vzorek)
11. Záznamy z pedagogické diagnostiky vedené ve školním roce 2023/2024 a portfolia dětí (vzorek)
12. Personální dokumentace (vzorek)
13. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
14. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2023/2024 (vzorek)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

24. 11. 2023