



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-298/26-E
Sp. zn. ČŠIE-S-47/26-E

Název	Mateřská škola Sebranice, okres Svitavy
Sídlo	569 62 Sebranice 40
E-mail	ms.sebranice@seznam.cz
IČO	75 018 373
Identifikátor	600 100 057
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jana Mokrejšová, DiS.
Zřizovatel	obec Sebranice
Místo inspekční činnosti	Sebranice 40
Inspekční činnost na místě	14. a 15. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Vzdělávání probíhá ve třech věkově rozlišených třídách podle Školního vzdělávacího programu *Bydlím v Sebranicích a chci o nich něco znát*. Ke dni inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno 48 dětí, z toho 12 v posledním ročníku před nástupem do základní školy, z nich jedno

s odkladem povinné školní docházky. Vzdělávány jsou dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola přijímá děti mladší tří let, k 1. 9. 2026 jich bylo pět.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci druhé funkční období. V období po poslední inspekční činnosti se ve své řídicí práci zaměřila na všechny oblasti nezbytné pro zajištění kvalitního průběhu předškolního vzdělávání. Stanovila vizi školy založenou na podpoře individuálního rozvoje dítěte, bezpečném a podnětném prostředí a kvalitním pedagogickém vedení, kterou se ve vzájemné spolupráci se zaměstnanci, zřizovatelem a zákonnými zástupci daří postupně naplňovat.

Kontrolní a hodnotící procesy související s činností školy jsou funkčně nastaveny, jejich realizace přináší konkrétní a využitelná zjištění pro stanovení dalších postupů. Ke zkvalitnění řízení a zřehlednění administrativních úkonů škola využívá systém *Správa MŠ*, k sjednocení i zjednodušení komunikace se zákonnými zástupci systém *Naše MŠ*. Povinná dokumentace je vedena přehledně a ve stanoveném rozsahu, žádoucí je zaměřit se na její aktuálnost v souladu s platnými předpisy.

Profesní rozvoj vedení i pedagogických pracovníků směřuje k inovativním tématům jako jsou individualizace ve vzdělávání, pedagogická diagnostika, evaluační činnosti, formativní hodnocení a další. Informovanost v aktuální pedagogické problematice je zajištěna také aktivním členstvím v *Klubu Předškolní poradny*, sdílením zkušeností s jinými mateřskými školami, účelně i v rámci pedagogické rady či každodenního vzájemného kontaktu. Přenos poznatků do praxe je zřejmý. Pedagogický tým je kvalifikovaný, plné úvazky učitelek umožňují jejich efektivní spolupráci a plynulou organizaci vzdělávání. Ve třídě nejmladších dětí je významnou podporou také školní asistentka.

V oblasti materiálně technických podmínek pro vzdělávání se odráží velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem, partnery školy i rodiči. Prostory tříd jsou funkčně uspořádány a po celý den plně využívány. Přehledné umístění hraček, knih a nejrůznějších pomůcek včetně sportovních motivuje děti k aktivnímu poznávání a přístupu k učení, podporuje jejich samostatnost. Dostatek pohybu, relaxace, prožitkového učení i environmentálních aktivit umožňuje rovněž velká školní zahrada a blízké přírodní okolí. Prostedí celé mateřské školy je koncipováno jako nedílná součást vzdělávacího procesu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces plánují učitelky ve třídách ve vzájemné spolupráci, využívají aktuální vzdělávací příležitosti, reagují na podněty dětí i zjištění z hodnotících aktivit a pedagogické diagnostiky. Variabilní časová dotace k realizaci plánovaného obsahu a úzké propojení s praxí prostřednictvím projektové výuky umožňují intenzivní prožitek dětí, hlubší pochopení tématu, podporuje týmovou spolupráci všech tříd.

Vzdělávání probíhalo v příjemné, tvůrčí a radostné atmosféře, které napomáhal citlivý, vstřícný a respektující přístup pedagogů. Pestrá vzdělávací nabídka a připravené podnětné a poutavé pomůcky k danému tématu přirozeně motivovaly děti k činnostem a podporovaly jejich svobodné rozhodování při volbě hry. Výrazným pozitivem byla plynulá organizace vzdělávání a rovněž dostatečné souběžné působení obou učitelek a asistentky ve třídách. To umožňovalo proměnlivé zařazování aktivit podle zájmu dětí, práci s jednotlivci i ve skupinách, přiměřenou podporu a cílený rozvoj dovedností se zohledněním aktuální

úrovně i tempa učení. Didakticky zaměřená výuka slučovala poznatky z více oborů, byla výrazně propojena s praktickými zkušenostmi. Zřetelný byl aktivizující způsob učení prostřednictvím manipulačních činností, přímého prožitku, námětových her, experimentů nebo řešením problémových otázek a situací. Přirozenou formou byly po celý den zařazovány básně, říkadla, písničky, společné rituály a pohybové hry se zpěvem, které rozvíjely slovní zásobu, rytmické cítění, napomáhaly k upevňování poznatků a vědomostí i udržovaly pozornost dětí. Posilována byla jemná i hrubá motorika, grafomotorika, smyslové vnímání, přírodovědná a polytechnická gramotnost, matematické, předčtenářské, komunikační a řečové dovednosti. Podporována byla ve velké míře dětská fantazie, kreativita a tvůrčí přístup. Pobyt venku a také odpolední aktivity tematicky navazovaly a vhodně doplňovaly plánované cíle. Respektována byla individuální potřeba odpočinku a relaxace. Děti se aktivně podílely na přípravě činností, byly výrazně vedeny k odpovědnosti za vlastní rozhodování a chování, samostatnosti při hygieně, sebeobsluze a stravování, šetrnému zacházení s hračkami a pomůckami. Průběžně se dětem dostávalo motivační ocenění, i mladším dětem učitelky poskytovaly srozumitelnou zpětnou vazbu k jejich práci a vzdělávacímu pokroku, přirozeně vytvářely příležitosti k sebehodnocení i vrstevnickému hodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Předškolní vzdělávání podporuje u dětí osvojování základních dovedností, schopností, hodnot a postojů. V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, bez obav vyjadřovaly svoje požadavky a potřeby. Při výběru činností i jejich realizaci byly aktivní a nezávislé, dokázaly se při nich přiměřenou dobu soustředit a dokončit je i bez pomoci učitelky. K sobě navzájem se chovaly kamarádsky, pomáhaly si, k dosažení společného cíle vzájemně spolupracovaly, dodržovaly zavedená třídní pravidla, problémy řešily tvůrčím způsobem. Měly přirozený okruh vědomostí o okolním světě, společenském, technickém a zejména přírodním prostředí. K rozšíření znalostí využívaly knihy i interaktivní techniku, navzájem si sdělovaly získané poznatky. Pod vedením učitelek prezentovaly písničky, básně a říkadla, dovedly je rytmizovat i doprovázet pohybem. Přiměřeně rozvinutou měly hrubou i jemnou motoriku, bez obtíží manipulovaly s běžnými pomůckami a jednoduchými pracovními nástroji. Ve své tvorbě prokazovaly zručnost, představivost a fantazii. Většina starších dětí dosahovala znalostí a dovedností směřujících k základním požadavkům na zahájení povinné školní docházky. I mladší děti se dobře orientovaly v prostředí třídy i školy, značně samostatně byly při sebeobslužných činnostech, v hygienických návycích a při stravování.

K získávání poznatků o individuálním rozvoji znalostí, dovedností a sociálním zrání dětí využívají učitelky vlastní hodnotící nástroje, vedou si průběžné písemné záznamy. Pokroky dětí dokumentují také prostřednictvím diagnostického portfolia. Pravidelná práce dětí s portfolií má výrazný formativní charakter, podporuje jejich sebereflexi, posiluje motivaci k učení, vede je k uvědomování si vlastního pokroku. Na základě zjištění učitelky připravují individualizovanou vzdělávací nabídku, výsledky vzdělávání komunikují se zákonnými zástupci. Při zajišťování podpory dětem se speciálními vzdělávacími potřebami vychází škola důsledně z doporučení školských poradenských zařízení. Pomocí při prevenci rizik školní neúspěšnosti je stále se rozvíjející součinnost se základní školou (vzájemné návštěvy, společné akce, setkávání učitelů k získávání zpětné vazby o úspěšnosti dětí aj.). Příznivý vliv na rozvoj klíčových kompetencí dětí má rovněž obohacování vzdělávací nabídky různorodými aktivitami ve spolupráci s dalšími partnery, souměřitelnost s širší veřejností i spoluúčast na akcích pořádaných obcí.

Závěry

Vývoj školy

- Zkvalitnění v oblasti koncepčního řízení školy,
- průběžné zlepšování materiálně-technického vybavení školy,
- příznivá změna v plánování a organizaci vzdělávání i v uplatňovaných pedagogických přístupech.

Silné stránky

- Společně sdílená a postupně naplňovaná vize školy vytváří stabilní, bezpečné a otevřené prostředí, které podporuje příznivé sociální klima ve třídách, pozitivně ovlivňuje spokojenost dětí a posiluje důvěru rodičů i jejich spolupráci se školou, (1.1)
- nadstandardní prostory školy a promyšleně uspořádané vzdělávací prostředí, včetně venkovních prostor a přírodního okolí, jsou plně využívány jako nedílná součást vzdělávacího procesu a významně přispívají k všestrannému rozvoji dětí, (2.4)
- otevřený a respektující přístup učitelek poskytuje dětem možnost aktivně se podílet na dění ve škole i průběhu vzdělávacích činností, vytváří prostor pro vyjádření vlastních názorů a postojů a napomáhá postupnému přebírání odpovědnosti za své chování a jednání, (3.4)
- promyšlená a rozmanitá nabídka činností posiluje týmovou spolupráci uvnitř školy i školy s vnějšími partnery; uplatňování aktivizujících forem a metod práce podněcuje zvědavost a zájem dítěte, převažuje prožitkové učení s výrazným přesahem do běžného praktického života, (4.2)
- průběžné sledování a vyhodnocování individuálních pokroků dětí škola účelně využívá k poskytování včasné a cílené podpory. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na aktuálnost dokumentů a jejich plný soulad s platnými právními předpisy,
- zapojit zákonné zástupce do tvorby a práce s portfolii dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. 4. 2026
2. Evaluační a hodnotící školní a třídní dokumentace
3. Portfolia a individuální záznamy o pokrocích dětí docházejících do mateřské školy
4. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dítěte s odkladem povinné školní docházky
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 a 2 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026 (výběr)
6. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1479/22-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

23. 4. 2026