



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1670/19-E

Název	Základní škola a Mateřská škola Běly Jensen, Opatov, okres Svitavy
Sídlo	569 12 Opatov 139
E-mail	zs.opatov@tiscali.cz
IČ	75015595
Identifikátor	650057988
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Iva Hebelková
Zřizovatel	obec Opatov
Místo inspekční činnosti	569 12 Opatov 139 569 12 Opatov 317
Termín inspekční činnosti	8. až 10. 1. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Škola v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Mateřská škola je dvoutřídní. Třída, v níž se vzdělávají mladší děti, se nachází ve společném areálu se školní jídelnou na adrese Opatov 317. Naplňována je v souladu s výjimkou zřizovatele do počtu 28 dětí. Druhá třída pro 15 starších dětí sídlí v budově základní školy. Kapacita tříd byla v době inspekční činnosti plně využita. Povinné předškolní vzdělávání plní 15 dětí, z toho dvě s odkladem povinné školní docházky. Ve škole jsou vzdělávány také tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Úplata je pro děti s celodenní docházkou vybírána ve výši 250 Kč měsíčně. Vzdělávací proces v mateřské škole je realizován na základě Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Hrajeme si celý rok*.

V základní škole se od poslední inspekční činnosti v roce 2014 celkový počet žáků a tříd mírně zvýšil, přesto má škola opakovaně udělovánu výjimku z nejnižšího počtu žáků ve třídě. Kapacita školy je se 101 žákem v osmi třídách využita ze 45 %. Většina žáků má bydliště v Opatově. V aktuálním školním roce se žáci prvního ročníku vzdělávají ve třídě samostatně, žáci druhého a třetího ročníku pak ve všech předmětech společně, čtvrtý a pátý ročník je spojen pro výuku výchovných předmětů. Na druhém stupni se žáci vzdělávají převážně ve spojích dvou ročníků. Podpůrná opatření jsou poskytována 22 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, 16 z nich se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Vzdělávací proces v základní škole je realizován na základě Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Škola pro život*.

Do jednoho oddělení školní družiny bylo aktuálně přihlášeno 27 žáků. Úplata za zájmové vzdělávání je stanovena ve výši 80 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka působí ve své funkci třináct let. Při své práci uplatňuje získané zkušenosti a dobrou znalost místních podmínek. V nově zpracovaných koncepčních záměrech a praktickém směřování činnosti je zřejmá snaha o zajištění kvalitního vzdělání a posilování sounáležitosti žáků a dětí s obcí. Základem je koordinovaný přístup všech zaměstnanců, funguje vzájemná provázanost mateřské školy, základní školy a školní družiny i spolupráce se zřizovatelem a partnery školy. Pravidelně se schází pedagogická rada, aktuální záležitosti a pedagogická problematika jsou často také předmětem operativních diskuzí. Povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, formální i obsahové slabé stránky ale vykazovala dokumentace školní družiny.

Ředitelka si ponechala ve své kompetenci výchovné a kariérové poradenství, prevencí sociálně patologických jevů pověřila jednu z učitelek. Vzájemně spolupracují při metodické podpoře učitelům i při řešení výukových a výchovných problémech žáků. Komunikace se zákonnými zástupci a realizace řady podpůrných aktivit (besedy, přednášky, projekty, schránka důvěry) výrazně napomáhají k minimalizaci výskytu rizikového chování žáků a k vytváření příznivého klimatu ve škole.

Od minulé inspekční činnosti došlo k personální změně ve vedení mateřské školy, což má pozitivní dopad na kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání. Vedoucí učitelka svými postupy usiluje o podnětné prostředí založené na vzájemném respektu a pomoci. Přijímá opatření, která směřují k postupnému osvojování inovativních pedagogických přístupů a realizaci kontrolních a hodnotících procesů. Spolu s vedoucí učitelkou zajišťují vzdělávání

ještě tři učitelky, dvě asistentky pedagoga a školní asistentka, všechny s požadovanou kvalifikací.

Pedagogický kolektiv základní školy tvoří kromě ředitelky školy osm učitelek, školní družinu vede jedna vychovatelka. V uplynulém období se pedagogický sbor téměř z poloviny obměnil. Je odborně kvalifikovaný, na druhém stupni je výuka částečně zajištěna pedagogy bez oborové kvalifikace (aprobace pro daný předmět). Podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami účinně poskytují čtyři asistentky pedagoga a školní asistentka. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno v souladu s potřebami školy a profesními zájmy vyučujících a částečně doplňuje jejich chybějící oborovou odbornost. Vhodně je využívána také forma školení pro celý učitelský kolektiv.

Na dobré úrovni jsou prostorové a materiální podmínky vzdělávání, o jejichž zlepšování ředitelka v součinnosti se zřizovatelem průběžně usiluje. Vysoký standard vykazují nová učebna fyziky a chemie a další počítačová učebna, zakoupeny byly dataprojektory a interaktivní tabule. V mateřské škole byl pořízen nábytek výškově odpovídající potřebám dětí. Vnitřní prostředí základní i mateřské školy je účelně upravené, estetické a podnětné. Prostory pro školní družinu svým uspořádáním a vybavením umožňují střídání různých činností a relaxaci žáků. K posilování environmentálního vzdělávání jsou společně s blízkým okolím využívány obě školní zahrady (u budovy základní školy nově revitalizována), které zároveň poskytují zázemí pro přirozený pohyb, hru i odpočinek.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V mateřské škole je dětem poskytována pestrá a zajímavá vzdělávací nabídka plánovaná v souladu se školním vzdělávacím programem. Patrná byla námětová i logická provázanost jednotlivých vzdělávacích oblastí a směřování k naplňování stanovených klíčových kompetencí. V menší míře jsou ale plánovitě a cíleně zohledňovány individuální možnosti a vzdělávací potřeby jednotlivců, případně věkové složení dětského kolektivu. Pravidelně probíhá vyhodnocování týdenních programů i integrovaných bloků (směrem k užívaným metodám a formám práce spíše formálně), avšak získané poznatky nejsou při dalším plánování zřejmé.

Mezi dětmi a dospělými panovala zřetelná důvěra, postavená převážně na partnerské komunikaci, vstřícném přijetí a osobním přístupu, vzdělávání probíhalo v příjemné, radostné a tvůrčí atmosféře. Děti se zcela přirozeně učily správnému sociálnímu chování. V problematických situacích věnovaly učitelky náležitou pozornost tomu, jak děti řeší své spory a konflikty. Hodnotily děti obvykle motivačně, v menší míře jim poskytovaly konkrétní zpětnou vazbu o výsledku práce s naznačením jejich dalších možností. Organizace vzdělávání byla plynulá a bez zbytečných prostopů. Spontánní i didakticky cílené činnosti byly v poměru odpovídajícím potřebám a možnostem předškolních dětí. V průběhu dne učitelky vytvářely podmínky pro individuální, skupinové i frontální aktivity. Aktuální téma přirozeně prolínalo celým dnem. Ke spontánním činnostem děti využívaly volně přístupné výukové a výtvarné pomůcky, hračky, knihy, tvořily ze stavebnic, spolupracovaly v námětových hrách. Didakticky řízené aktivity, které probíhaly formou samostatné práce, ve dvojicích nebo menších skupinkách, směřovaly k rozvoji hrubé i jemné motoriky, paměti, základních předmatematických a předčtenářských dovedností, podněcovaly dětskou tvořivost a fantazii, vedly děti k přemýšlení. Podpořeny byly vždy vhodnými didaktickými pomůckami, pracovními sešity nebo tablety s výukovými programy. Ne vždy byla ale patrná diferenciací náročnosti úkolů. Frontální forma byla účelná zejména při hudebně pohybových aktivitách a cvičení. Méně účinnou se ale jevila pro získávání nových poznatků u mladších

děti, zejména pokud byla po delší dobu uplatňována stejná metoda práce. Spíše ojediněle byly zařazovány kooperativní formy výuky, které by podporovaly týmovou spolupráci a propojení poznávacích a sociálních dovedností. Pro děti s potřebou podpůrných opatření je vzdělávací proces částečně individualizovaný, k tomu přispívá i účelná spolupráce učitelek s asistentkami. V průběhu celého dne věnují učitelky výraznou pozornost rozvoji řeči a jazykových dovedností. Starším dětem je navíc systematická logopedická péče poskytována v rámci skupiny *Jazyčky*, kterou vede odborně způsobilá učitelka. Při odpoledním odpočinku je respektována individuální potřeba spánku a relaxace, dětem v povinném předškolním vzdělávání jsou pravidelně nabízeny aktivity k cílenému rozvoji dovedností potřebných před nástupem do základní školy. Vhodnou formou byl kladen důraz na samostatnost a sebeobsluhu při stolování, oblékání či hygieně. Děti dostávaly příležitost k vyjádření spokojenosti s realizovanými aktivitami, hodnocení vlastní činnosti nebo činnosti ostatních.

V hospitovaných hodinách na prvním stupni převládala příjemná atmosféra, která podporovala učební proces. Menší počet žáků přispíval k utváření pozitivních vztahů ve třídě. Nastavená pravidla chování a komunikace žáci dodržovali. Obsahově byly stanovené cíle výuky většinou více zaměřené na rozvoj vědomostí a dovedností, minimálně na postoje. Z hlediska metod a forem vzdělávání učitelky využívaly především frontální výuku s účelně zvolenou samostatnou prací žáků. Řízený rozhovor v rámci vyvození nového učiva nebo jeho shrnutí často neumožňoval delší slovní vyjádření žáků. Vytvářeno bylo méně příležitostí ke spontánnímu ústnímu projevu, na kladené otázky žáci odpovídali často jen jednoslovně. Předávání hotových poznatků i přílišné vedení žáků v části hodin nevyžadovalo jejich iniciativu a samostatné hledání souvislostí. Při výuce spojených ročníků ve třídě bylo zřejmé, že jsou žáci na tento styl práce zvyklí. Byli ukázněni a ochotně se zapojovali do plnění zadaných úkolů. Pokud žáci dostali příležitost pracovat ve dvojicích nebo skupinách, pak uměli spolupracovat podle dohodnutých pravidel a poskytovali si vzájemnou pomoc. Názorné pomůcky byly využity v různé míře. Pokud byla ve třídě k dispozici didaktická technika, pak byla účelně využita k procvičení učiva samotnými žáky nebo k vizualizaci učiva. Organizace činností byla promyšlená, v naukových předmětech občas docházelo k jednotvárným déletrvajícím činnostem bez aktivizačních metod, což u některých žáků vedlo k pasivitě. Účinnost podpory žáků s potřebou podpůrných opatření se odvíjela spíše od osobního přístupu učitelek. Ty sice věděly o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami, uplatňovaly individuální přístup k většině z nich, ale k účelné diferenciaci učiva s ohledem na jejich rozdílnou úroveň vědomostí a dovedností většinou nedocházelo. Asistentky pedagoga se aktivně zapojovaly do dílčích činností s celou třídou, podporovaly pozornost žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kontrolovaly porozumění úkolům. Pozitivní bylo jejich vzájemné propojení v působení na tyto žáky s učitelkou a podle potřeby i pomoc ostatním žákům ve třídě.

Výuka žáků druhého stupně probíhala obvykle frontální formou, řízený rozhovor byl zpravidla doplňován výkladem nového učiva. Účelnost vzdělávacích strategií podporovalo zařazení dílčích aktivizací s využitím interaktivní tabule, vědomostních křížovek apod. Zejména při výuce spojených ročníků byla často využívána samostatná práce. Zde se aktivně do kontroly práce žáků a řešení úkolů zapojovaly asistentky pedagoga. V hodinách zaměřených na procvičování znalostí a dovedností se učitelům dařilo účelně strukturovat průběh výuky. Žáci se tak aktivněji zapojovali do jednotlivých částí hodin. Nové učivo formou výkladu žákům zprostředkoval pouze učitel, který byl zpravidla jediným zdrojem informací. Nároky na aktivitu žáků byly v takových případech nižší a vedly u některých z nich k pasivitě. Svoji výuku sice učitelé promýšlí s ohledem na potřeby žáků, ale při obsahově náročných hodinách se jim někdy nedaří diferencovat základní a rozšiřující učivo.

V případě velkého množství informací předávaných učitelem se pak někteří žáci v učivu obtížně orientovali. Pro některé z nich byl hlavním výstupem zápis do sešitů nebo samostatná práce například s využitím pracovních listů. Získávání zpětné vazby od žáků pro ověření vhodnosti volených metod a forem práce je méně účelné v případech, ve kterých je cíl výuky zaměřen více na obsah učiva a méně na získávání kompetencí žáků.

Zpětná vazba poskytovaná žákům měla zpravidla formu krátkých výroků reagujících na žákovské odpovědi, jen výjimečně se jednalo o formativní hodnocení. K sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení byli žáci vedeni méně často nebo formou, která příliš neodpovídala věku žáků. Závěrečné shrnutí probraného učiva a zopakování důležitých poznatků bylo spíše formální.

Činnost školní družiny vychází ze *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu* a je zaměřená na všestranný rozvoj žáků. Realizované odpočinkové i pohybové aktivity zohledňovaly individuální potřeby a zájmy žáků z více ročníků. Vhodně byly posilovány jejich komunikační dovednosti a sociální kompetence. Žáci mají různé možnosti pro rozvoj svých dovedností, např. pracovních, sportovních nebo literárních.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v mateřské škole odpovídají vytvořeným podmínkám, uplatňovaným pedagogickým přístupům i věkovým a individuálním odlišnostem dětí. Děti se k sobě navzájem chovaly převážně kamarádsky a ohleduplně, pomáhaly si. Dodržovaly dohodnutá pravidla soužití, přirozeně uplatňovaly základní společenská pravidla. S ohledem na svůj věk byly děti samostatné, bez potíží se orientovaly v prostředí školy a v nastaveném řádu. Mezi sebou dokázaly vést spontánní dialogy, smysluplně odpovídaly na otázky. U většiny dětí byla patrná bohatá slovní zásoba. Úkoly plnily převážně soustředěně, postupovaly podle pokynů. Zorganizovaly si hru a promítaly do ní své zkušenosti, vzájemně spolupracovaly. Zejména děti v povinném předškolním vzdělávání chápaly základní číselné a matematické pojmy a souvislosti, prostorové a časové pojmy, rozlišovaly základní grafické tvary a symboly. Při pohybových činnostech byly děti velmi aktivní a bez problému ovládaly pohybové dovednosti. Při práci s výtvarným materiálem a konstrukčními stavebnicemi prokazovaly zručnost a představivost. Část starších dětí měla již dobře rozvinuté grafomotorické schopnosti. V průběhu vzdělávání děti prokázaly utváření povědomí o okolním světě, přírodním prostředí, ochraně osobního zdraví a bezpečí, nejrůznějších sportovních aktivitách. Naplňování vzdělávacích cílů se promítá v realizovaných projektech, (například *Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky, Celé Česko čte dětem*), tělesná zdatnost dětí je podporována předplaveckým výcvikem, bruslením nebo možnostmi účastnit se sportovně pohybových kroužků.

Ke sledování pokroků ve vývoji jednotlivých dětí nastavily učitelky hodnoticí nástroje, které umožňují průběžně sledovat komplexně celou osobnost dítěte. Získané poznatky jsou využívány spíše v aktuálním pedagogickém přístupu nebo k posouzení školní zralosti, méně již k cílenému plánování individualizované vzdělávací nabídky. To je naopak patrné u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které učitelky zpracovaly individuální vzdělávací plány v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení. Pokroky těchto dětí jsou pravidelně evidovány a vyhodnocovány. Na základě zjištění dochází k vhodné úpravě vzdělávacích strategií. Příkladná součinnost učitelek, asistentek pedagoga a rodičů výrazně napomáhá k naplňování vzdělávacích potřeb těchto dětí. Také u dětí s odkladem povinné školní docházky je znatelná snaha učitelek minimalizovat možné riziko

školní neúspěšnosti, pro jednotlivce jsou v plánech pedagogické podpory stanoveny oblasti, které je třeba posilovat.

Základní škola pravidelně vyhodnocuje výsledky vzdělávání z hlediska jednotlivých žáků a tříd. Míra neprospívajících žáků je nízká, v posledním uzavřeném školním roce 2018/2019 tři žáci druhého stupně úspěšně vykonali opravnou zkoušku. V posledních dvou uzavřených klasifikačních obdobích (1. a 2. pololetí školního roku 2018/2019) prospěla s vyznamenáním téměř polovina žáků, až na výjimky se jednalo o žáky prvního stupně. S přechodem na druhý stupeň jsou v tomto ohledu žáci výrazně méně úspěšní, škola ale tuto skutečnost vyhodnocuje spíše formálně. Příčiny spatřuje v méně dostačující domácí přípravě žáků, jen okrajově vyhodnocuje vliv forem a metod práce ve výuce. Z dlouhodobého hlediska jsou žáci nejméně úspěšní v matematice, přičemž z ročníkových hodnocení i externího testování opakovaně vychází výsledky žáků jako průměrné až podprůměrné. Vzhledem k lepším výsledkům žáků druhého stupně v testování obecných studijních předpokladů je pro školu příležitostí k dalšímu rozvoji výraznější zaměření na účelnější využití studijního potenciálu žáků (zejména v matematice). Škola se snaží podpořit méně úspěšné žáky nabídkou doučování, všechny žáky také častějším zadáváním domácích úkolů. Třídní učitelé řeší a vyhodnocují tyto postupy spíše individuálně a pro jednotlivé třídy, jednotná strategie školy není v této oblasti nastavena. Významným motivačním nástrojem jsou výchovná opatření, pozitivním zjištěním je vyšší míra využití pochvaly oproti kázeňským opatřením.

Dovednosti, znalosti i postoje žáků škola rozvíjí celou řadou rozšiřujících vzdělávacích aktivit, čímž umožňuje všem žákům získat očekávané kompetence podle školního vzdělávacího programu. Úspěšný je školní projekt *Cesta kolem světa*, do kterého se zapojují žáci všech ročníků, a jehož prezentací si ověřují svoje schopnosti hledat, třídít a prezentovat získané informace. Přínosem pro seberealizaci žáků je také příprava a realizace školní akademie nebo možnost vydávání školního časopisu. Seznamování žáků s technikou a řemesly podporuje škola například prostřednictvím tematických výstav nebo účasti v projektu *TECHNOhrátky*. Žáci jsou motivováni k účasti ve školních kolech předmětových soutěžích nebo olympiád, jednotlivci jsou občas úspěšní i v okresních kolech (dějepisná nebo logická olympiáda). Pozitivní vztah ke sportu a vzájemnému soutěžení rozvíjí žáci zejména při florbalu a lehké atletice nebo přespolním běhu.

O průběhu, obsahu a o výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci dětí a žáků informováni především při každodenním osobním kontaktu s učitelkami, při třídních schůzkách a individuálních konzultacích, v základní škole také prostřednictvím žákovských knížek. V nich však častěji chybí záznamy hodnocení v některých předmětech, zejména tělesné výchově.

Důležitou součástí života školy je rovněž její prezentace na veřejnosti. Pořádány jsou různé tematické akce a oslavy i některé tradiční akce s obcí (např. rozsvícení vánočního stromu, vítání občánků), které obohacují místní kulturní dění a vytvářejí pocit sounáležitosti se školou i místem bydliště a prohlubují dobré vztahy se zákonnými zástupci dětí a žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšení počtu žáků a tříd v základní škole,
- rozšíření pedagogického sboru v základní i mateřské škole,
- zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání v mateřské i základní škole,

- kvalitativní posun v oblasti řízení mateřské školy a uplatňování pedagogických přístupů respektujících zvláštnosti předškolního vzdělávání v souladu s principy současné pedagogiky.

Silné stránky

- Pravidelně realizovaná pestrá nabídka didakticky zaměřených aktivit a zvýšená péče o rozvoj komunikačních a řečových dovedností dětí v posledním ročníku mateřské školy pozitivně ovlivňuje jejich připravenost a přechod do základní školy,
- aktivní přístup asistentek pedagoga a jejich účelné zapojování do vzdělávacího procesu v mateřské a základní škole přispívá ke zvyšování úrovně vzdělávání,
- nastavený způsob prevence sociálně patologických jevů vede k jejich nízkému výskytu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Menší míra zohlednění individuálních možností a potřeb jednotlivců či věkového složení kolektivu při plánování vzdělávací nabídky v mateřské škole,
- málo uplatňovaná diferenciací obtížnosti úkolů s ohledem na výukové možnosti celého spektra žáků v základní škole i nízká míra diferenciací výuky spojených ročníků ve třídě na druhém stupni,
- dlouhodobě průměrné až podprůměrné výsledky vzdělávání žáků v matematice na druhém stupni.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Propojovat v mateřské škole důsledněji výsledky získané z pedagogické diagnostiky s plánováním vzdělávání ve prospěch cílené individualizace podle schopností, dovedností a potřeb každého dítěte, pracovat plánovaně s diferenciací vzdělávací nabídky,
- využívat v mateřské škole poznatky z hodnocení vzdělávacího procesu a sebereflexe k úpravě pedagogických postupů,
- poskytovat dětem průběžně konkrétní zpětnou vazbu směrem k jejich možnému rozvoji,
- věnovat pozornost obsahovému a formálnímu zpracování dokumentace školní družiny,
- zařazovat více aktivizačních činností do výuky žáků mladšího věku,
- zaměřit se na vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, shrnutí učiva v závěru hodin a ověření splnění vzdělávacího cíle ve vztahu ke stanoveným cílům a vzdělávacím možnostem žáků,
- omezit přílišné vedení žáků ve výuce, vytvářet více situací pro hledání vlastního řešení a pro rozvoj komunikativních dovedností žáků,
- využívat ve výuce žáků více kooperativní formy práce, činnostní učení a didaktickou techniku,
- zaměřit se na analýzu výsledků vzdělávání v matematice na druhém stupni základní školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci jaká byla přijata opatření

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. 1. 2020
2. Rozhodnutí o udělení výjimky z nejnižšího počtu žáků ve třídě pro školní rok 2019/2020 ze dne 25. 4. 2019
3. Rozhodnutí o udělení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě mateřské školy pro školní rok 2019/2020 ze dne 25. 4. 2019
4. Potvrzení ve funkci ředitelky ze dne 1. 2. 2018
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Hrajeme si celý rok* platný od 1. 9. 2014 aktualizovaný k 1. 1. 2018
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola pro život* platný od 1. 9. 2019
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 15. 11. 2011
8. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2019
9. Školní řád základní školy platný od 16. 11. 2011 aktualizovaný k 28. 8. 2018
10. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2019
11. *Koncepce rozvoje školy na období 2019-2025*
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2019/2020
13. Školní matrika mateřské a základní školy, školní rok 2019/2020
14. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a pedagogických pracovníků, školní rok 2019/2020
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti v mateřské škole, školní rok 2019/2020
16. Třídní knihy mateřské a základní školy, školní roky 2018/2019, 2019/2020
17. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny a zápisní lístky, školní rok 2019/2020
18. Přehled docházky dětí, školní rok 2019/2020
19. Třídní vzdělávací programy mateřské školy pro školní rok 2019/2020
20. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2019/2020
21. Plány pedagogické podpory dětí s odkladem povinné školní docházky, školní rok 2019/2020
22. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2019/2020
23. Záznamy z jednání pedagogických rad, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
24. Záznamy z hospitační činnosti vedoucí učitelky, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
25. Hodnotící dokumentace mateřské školy pro školní rok 2018/2019 a 2019/2020

26. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019
27. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování (výběr), školní roky 2018/2019 a 2019/2020
28. Dokumenty vztahující se k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
29. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-206/14-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Káráská, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Káráská v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová v. r.

Mgr. Martin Valášek, školní inspektor

Mgr. Martin Valášek v. r.

Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková v. r.

V Pardubicích 5. 2. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Iva Hebelková, ředitelka školy

Mgr. Iva Hebelková v. r.

V Opatově 7. 2. 2020