



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-218/25-H
Sp. zn. ČŠIH-S-43/25-H

Název	Základní škola a Mateřská škola Slatina nad Zdobnicí
Sídlo	517 56 Slatina nad Zdobnicí 45
E-mail	tumova@skolaslatina.cz
IČO	70 980 730
Identifikátor	650 043 448
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Drahoslava Tůmová
Zřizovatel	Obec Slatina nad Zdobnicí
Místa inspekční činnosti	Slatina nad Zdobnicí 270, Slatina nad Zdobnicí Slatina nad Zdobnicí 45, Slatina nad Zdobnicí
Inspekční činnost na místě	26. 2. – 28. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a jejich soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Slatina nad Zdobnicí (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. V době inspekční činnosti navštěvovalo dvě třídy MŠ 31 dětí (z toho 11 v posledním roce před vstupem do ZŠ) a devět tříd ZŠ 143 žáků. Ve školní družině bylo zapsáno 25 a ve školním klubu 31 účastníků zájmového vzdělávání. Vzdělávání probíhá ve dvou objektech. V budově ZŠ je umístěn školní klub a školní jídelna, v budově MŠ, která je v sousedství školy, je školní družina a školní jídelna-výdejna. Další informace o škole lze získat na webových stránkách www.skolaslatina.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2009. Svoji zástupkyni pro ZŠ pověřila vedením školní matriky a svěřila jí část kontrolních kompetencí, zástupkyni pro MŠ a vedoucí školní jídelny pověřila řízením těchto součástí školy. Písemně zpracovaná koncepce rozvoje školy pro všechny součásti s jasně stanovenými cíli na období let 2023–2026 je realistická a pedagogický sbor se na realizaci vizí školy podílí. O jejím obsahu jsou pravidelně účelně informováni na pedagogických radách. Strategické záměry školy jsou naplňovány, aktualizovány a vyhodnocovány. Ředitelka školy efektivně spolupracuje při realizaci vytyčených cílů se zákonnými zástupci dětí a žáků i se zřizovatelem.

Vedení školy svoji řídicí činnost realizuje podle detailně zpracovaných plánů (včetně ročního plánu), které zahrnují všechny součásti školy. Kvalita pedagogického procesu a soulad výuky s tematickými plány a školním vzdělávacím programem jsou hodnocené při realizaci účelně naplánovaných hospitací. Záznamy o této pravidelné kontrolní činnosti ředitelky školy a jejích zástupkyň ve všech součástech obsahují potřebná doporučení k další pedagogické práci. Tato zpětná vazba tak vede ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Metodické sdružení 1. stupně vede zkušená pedagožka. Projednávají se na něm široké otázky zkvalitňující průběh a výsledky vzdělávání mladších žáků. Ředitelka školy vede pravidelně pedagogické rady. Záznamy z jednání obsahují organizační záležitosti a zejména pak vyhodnocování vzdělávacích výsledků jednotlivých dětí a žáků s cílem dalšího zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu. Informační a komunikační systém školy je funkční, umožňuje konstruktivní komunikaci všech účastníků vzdělávání. Ředitelka školy pravidelně komunikuje se všemi aktéry vzdělávání, získává od nich formou dotazníkových šetření zpětnou vazbu, kterou vyhodnocuje, svým vstřícným, otevřeným a respektujícím jednáním vytváří pozitivní klima mezi pracovníky školy, dětmi, žáky i jejich zákonnými zástupci.

Vzdělávání a výchovu zajišťuje v MŠ i ZŠ plně kvalifikovaný pedagogický sbor, který byl od posledního období posílen o asistenty pedagoga a školního asistenta. Několik pedagogů vyučovalo předmět, který nevystudovali, což se částečně negativně projevilo v kvalitě poskytovaného vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v ZŠ organizuje ředitelka školy dle formálně zpracovaného plánu, ten je obecný a nemá návaznost na doporučení z hospitační činnosti. Pedagogové se kurzů dalšího vzdělávání účastní dle vlastního zájmu a uvážení. Školení pedagogů tak programově nevede ke změně stylu učení školy jako celku. Učitelky se v MŠ pravidelně vzdělávají podle plánu vypracovaného zástupkyní ředitelky pro MŠ. Vzájemné hospitace vyučujících s cílem zvýšit odbornou úroveň jednotlivých pedagogů probíhají pouze na základě jejich zájmu a obvykle se omezují na informační vstupy do hodin.

Škola má velmi dobré materiální podmínky pro naplňování cílů všech školních vzdělávacích programů. Interiér a exteriér budovy je vkusně upravený a vytváří podnětné prostředí pro výuku dětí a žáků. Od minulého inspekčního období došlo k vylepšení zázemí pro základní vzdělávání např. v prostoru a vybavení sloužícím k polytechnické výuce nebo vybavením digitální technikou s dopadem do výuky, např. interaktivní tabule či nové počítače. Od poslední inspekční činnosti škola doplnila herní prvky na zahradě MŠ dopadovými plochami.

Ve škole působí školní klub, který převážně navštěvují dojíždějící žáci. Těch se ve škole vzdělává zhruba polovina z jejich celkového počtu. Škola sdílí zkušenosti s ostatními školami formou setkávání ředitelů na akcích pořádaných Místní akční skupinou Splav z. s. Škola řadou aktivit přirozeně zapojovaných do výuky i nad její rámec či do zájmového vzdělávání dlouhodobě a promyšleně podporuje osobnostní rozvoj žáků, jejich sociální integritu, schopnost spolupracovat, posiluje jejich vytrvalost a sebedůvěru. Dále přispívá ke zdravému životnímu stylu žáků organizováním výcviků (plavecký, lyžařský), kurzů (dopravní výchovy, adaptační či sportovní) a sběru surovin (kůry, papíru). Žáci se mohou dle vlastního zájmu zapojit do zájmových kroužků (turistický, zdravotnický i paličkování). Škola hraje významnou roli v životě obce díky zapojení žáků do kulturních vystoupení či tematických výstav, což vede k účinné propagaci školy na veřejnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávací nabídky v MŠ bylo realizováno v souladu s integrovanými bloky školního vzdělávacího programu. Učitelky systematicky koncipovaly vzdělávací činnosti s cílem rozvíjet komunikační kompetence dětí a podporovat jejich spolupráci. V průběhu inspekční činnosti byla zaznamenána vyváženost mezi spontánními a řízenými činnostmi. Dětem byl poskytnut dostatečný prostor pro spontánní hru, a to zejména v oblasti konstruktivních činností, námětových a didaktických her. Pedagožky efektivně podporovaly děti ve vzájemné komunikaci a spolupráci. Vzdělávací proces reflektoval individuální tempo a potřeby jednotlivých dětí, přičemž pedagožky vhodně zařazovaly každodenní rituály, které měly pozitivní motivační vliv na jejich aktivní zapojení do jednotlivých činností. Pravidelně bylo zařazeno zdravotně preventivní cvičení.

Převažující formou práce byly individuální a skupinové aktivity, které podporovaly efektivitu učení, rozvoj rozhodovacích schopností, samostatnost a aktivní přístup dětí k edukačním činnostem. Frontální výuka byla vhodně kombinována s různorodými činnostmi a účelovou motivací. Diferenciace zadávaných úkolů podle individuální úrovně dětí byla systematicky uplatňována ve všech hospitovaných blocích. Didaktické činnosti umožňovaly dětem propojit teoretické poznatky s praktickými zkušenostmi. Učitelky věnovaly významnou pozornost rozvoji fantazie a tvořivosti, zejména v rámci výtvarných a pracovních aktivit, stejně jako rozvoji jemné motoriky, grafomotorických schopností. Vzdělávací nabídka zahrnovala také aktivity podporující předčtenářskou a matematickou gramotnost. Digitální gramotnost byla rozvíjena pomocí robotických pomůcek a interaktivních vzdělávacích nástrojů. Komunikační dovednosti byly systematicky integrovány do edukačních činností. Průběžná pozitivní zpětná vazba byla poskytována systematicky, avšak formativní hodnocení a vrstevnické hodnocení nebylo dostatečně rozvinuto. Asistentka pedagoga byla efektivně zapojena do vzdělávání, což přispívalo k individuálnímu přístupu k dětem s potřebou podpory při dokončování jednotlivých činností. Otevřená komunikace a vlídný přístup pedagožek měly pozitivní dopad na klima jednotlivých tříd. Při pobytu venku byly činnosti účelně navázány na ranní vzdělávací blok a zaměřovaly se na rozvoj pohybových dovedností dětí a přírodovědnou gramotnost.

V odpoledních hodinách byly dětem s nižší potřebou spánku nabízeny alternativní klidové aktivity odpovídající jejich individuálním potřebám.

Hospitované hodiny na 1. stupni byly kvalitně připravené. Příjemné třídní klima pozitivně ovlivňovalo kvalitu výuky. Na začátku hospitovaných hodin vždy proběhla aktivizace žáků, v jejich průběhu pak učitelé kladli důraz na propojení výuky s běžným životem. Žáci sdělovali své postoje a názory otevřeně, ve většině případů byli v průběhu výuky aktivní, reagovali na podněty. Vzdělávací cíl byl v úvodu hodin většinou stanoven a posléze obvykle splněn. Učitelé vhodně využívali různé formy a metody učení. Použitím digitálních technologií zvyšovali zájem o probíraného učivo, naopak žáci pracovali s digitálními technologiemi ojediněle. Učitelé zařazovali skupinovou a samostatnou práci, výjimečně se objevilo i samostatné vyhledávání informací. Při skupinové práci panovala mezi žáky vzájemná tolerance a ochota si pomáhat. Pravidla pro práci byla účelně a srozumitelně nastavena. Vyučující dosahovali jednotlivých cílů i díky efektivní a motivující komunikaci se žáky. Učivo opakovali a procvičovali, rozvíjeli kreativitu žáků a diskutovali s nimi o řešení problémů, zaměřovali se i na jejich postoje. Dostatečná pozornost byla věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, avšak diferenciací byla zaznamenána ojediněle. V některých třídách působil asistent pedagoga, který žákovi poskytoval potřebnou podporu. Vzájemná spolupráce mezi ním a učitelem nebyla v hospitovaných hodinách zaznamenána. Učitelé žákům poskytovali dostatečnou zpětnou vazbu, často o úspěchu a neúspěchu diskutovali. Výjimečně se objevila i práce s chybou. Byly využívány rozmanité pomůcky, pracovní sešity a listy. Použitím digitálních technologií zvyšovali učitelé zájem o probírané učivo, avšak žáci pracovali s digitálními technologiemi ojediněle. Časové rozvržení hospitovaných hodin bylo efektivní, hodiny plynuly bez prodlev. Učitelé vytvářeli bezpečné prostředí a otevřeně s žáky komunikovali, s respektem a vírou v jejich pokrok. V průběhu vzdělávacích aktivit je vedli k sebehodnocení, a využívali metody jejich formativního hodnocení, a tím jim poskytovali kvalitní zpětnou vazbu využitelnou k jejich dalšímu učení. Vrstevnické hodnocení žáků se ve zhlédnutých hodinách objevilo jen výjimečně.

Hospitovaná výuka na 2. stupni ZŠ byla vždy velmi dobře připravena a obvykle v adekvátním tempu organizačně efektivně zvládnutá. Ve většině hodin byla pozitivní atmosféra bez kázeňských problémů, kdy žáci respektovali nastavená pravidla. V úvodu stanovili vyučující vždy téma hodiny, ojediněle pak vzdělávací cíl, který většinou vyplynul v průběhu vyučování. Zvolené výukové formy a metody směřovaly ke splnění vzdělávacích cílů, nejvíce se vyskytovala frontální výuka spojená s řízeným rozhovorem učitele s žáky, zpravidla účelným způsobem vedená. Zvolené činnosti se většinou střídaly se samostatnou prací žáků, což přispívalo k jejich aktivizaci. V polovině hodin se objevila skupinová práce či práce ve dvojici, která dovoľovala větší spolupráci a kooperaci žáků. Někdy však byla spíše formálního charakteru bez rozdělení rolí. Neaprobovanost některých pedagogů měla částečný dopad na kvalitu výuky fyziky. V hodinách cizích jazyků byly efektivně podporovány komunikační dovednosti žáků. Z hlediska přiblížení učiva praxi a pochopení souvislostí bylo přínosné jeho propojení s běžným životem či jinými vyučovacími předměty. Pouze ojediněle byly zařazovány pedagogické postupy, které by žáky motivovaly k rozvoji kritického myšlení či vlastnímu objevování závěrů, včetně práce s různými zdroji informací. Většině vyučujících se dařilo účelně pracovat s chybou jako prostředkem pro vlastní učení. Pouze ojediněle byly zadávány diferencované úkoly, které by zohlednily odlišné pracovní tempo žáků a jejich vzdělávací možnosti. Vyučující průběžně sledovali činnosti žáků, identifikovali vzdělávací potřeby a v případě potřeby jim poskytovali účelnou podporu. Asistentky pedagoga byly velkým přínosem v hodině pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a motivovaly je k řešení úkolů. Využívané didaktické pomůcky nebo digitální technologie určené nejčastěji k prezentaci úkolů, obrázků či poslechu podporovaly účelně

názornost výuky, byly však využívány většinou učiteli a méně již žáky. Závěry vyučování sloužily k účelnému shrnutí učiva pedagogy a zhodnocení práce žáků v hodině formou pochvaly, v některých hodinách i s využitím sebehodnocení žáků podle předem známých kritérií. V malé míře však byli žáci vedeni k vyhodnocení dosažení stanoveného vzdělávacího cíle s jejich aktivní účastí. Pouze výjimečně bylo využito didakticky formativního hodnocení vzdělávacího posunu žáků, vrstevnické hodnocení se nevyskytlo vůbec.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo ve velmi klidné, přívětivé a přátelské atmosféře. Účastníci zájmového vzdělávání měli k dispozici hračky, hry a další pomůcky, které podporují rozmanitost a volnost jejich činností. Při řízených aktivitách byli vedeni ke spolupráci a toleranci. Tento přístup rozvíjí jejich sociální dovednosti. Školní družina nabízí širokou škálu kroužků organizovaných školou, ve kterých mohou zájemci dále rozvíjet své zájmy. Pravidelně se zapojují do mimoškolních aktivit, které umožňují nejen pohyb, ale i rozvoj kreativity žáků. Školní klub je organizován v jednom oddělení. Nabídka aktivit je pestrá a odpovídá potřebám žáků. Školní klub funguje efektivně, plynule navazuje na výuku žáků a je přizpůsoben odjezdům hromadných spojů u dojíždějících žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V rámci sledování individuálních vzdělávacích výsledků dětí využívají učitelky MŠ jeden záznamový arch, který odpovídá všem věkovým kategoriím dětí. Obsah portfolií nepřispívá k diagnostické činnosti a není efektivně zaměřen na posouzení vývoje a pokroku dítěte, ta mají totiž spíše sběrný charakter. Z pohledu pedagogické diagnostiky obsah portfolií nepřispívá k podrobnějšímu sledování vývoje a pokroku dítěte. Pedagožky systematicky a pravidelně vyhodnocují vzdělávací výsledky dětí, které vykazovaly velmi dobré výsledky v předmatematické a předčtenářské gramotnosti. Děti byly schopny dodržovat pravidla vzájemného soužití. V komunikaci s dospělými osobami uplatňovaly sociální kompetence. Jako nástroj pro prezentaci školy využívá MŠ webových stránek školy a vývěsku. Škola komunikuje se zákonnými zástupci dětí pomocí e-mailů. Ti mají možnost také sledovat práci svých dětí v prostorách MŠ. Při přípravě na další stupeň vzdělávání MŠ úzce spolupracuje se svou kmenovou ZŠ. Dále rozvíjí kooperaci např. s místními hasiči, knihovnou a myslivci.

Hodnocení vzdělávacích výsledků žáků ZŠ provádějí pedagogové standardními postupy v souladu se školním řádem. Žáky se daří motivovat prostřednictvím prvků jako jsou pochvaly a razítka. Monitorování vzdělávacích výsledků žáků je v kompetenci třídních učitelů a je také projednáváno na jednáních pedagogické rady. Vedení školy je tak o průběžných a celkových výsledcích žáků systematicky informováno. Plnění školního vzdělávacího programu sleduje ředitelka školy v rámci hospitační činnosti a na pedagogických radách. Váhy známek v jednotlivých předmětech volí pedagogové podle svého uvážení, i když by bylo žádoucí jejich sjednocení. Zákonní zástupci žáků jsou o klasifikaci a chování průběžně informováni prostřednictvím elektronických žákovských knížek a na třídních schůzkách, případně triádách. V případě žáků ohrožených školním neúspěchem jsou přijímána školou účinná opatření, např. ve formě doučování či konzultace s vyučujícími, schůzky se zákonnými zástupci žáků a členy školního poradenského pracoviště. Soubor těchto opatření přispívá ke snížení rizik školního neúspěchu. Škola věnuje zvýšenou pozornost cílené přípravě žáků na přijímací zkoušky na střední školy realizací doučování pro žáky 9. ročníku. Efektivitu této aktivity dokládá výborné umístění jak na úrovni okresní, tak i krajské v úspěšnosti u jednotných přijímacích zkoušek. Na 1. a 2. stupni ZŠ provádí škola externí testování žáků prostřednictvím komerčních testů, což jí umožňuje sledovat vzdělávací posun jednotlivců a poskytuje jí možnost srovnání s jinými

školy. Žáci využívají získané informace i pro volbu dalšího studia na střední škole, a učí se tak zvládat stresové situace při psaní testů. Informace o úspěšnosti absolventů školy v dalším vzdělávání jsou získávány neformálně díky neoficiálním návštěvám žáků. Nadaní žáci jsou podporováni zapojením do účasti na olympiádách a soutěžích, kdy se vyučující věnují jejich cílené přípravě prostřednictvím konzultací. Škola motivuje žáky k reprezentaci na sportovních soutěžích ve spolupráci s okolními ZŠ a podporuje také osobnostní rozvoj žáků nabídkou různých kroužků. Vhodným doplněním výuky jsou také projektové dny ve spolupráci s místními organizacemi. Dobrému klimatu ve škole napomáhají adaptační pobyty 6. ročníků či společné aktivity dětí z MŠ se školou, přispívají k němu i společné akce, které organizují žáci 9. ročníku společně s učiteli pro žáky 1. stupně. Prezentace činnosti družiny probíhá formou zveřejnění fotografií na webových stránkách obce a účasti na veřejných akcích, například rybářských závodech, čímž se školní družina zapojuje do komunitního života obce. Školní družina se rovněž podílí na různých výstavách nebo na dni otevřených dveří, což rozšiřuje její kulturní aktivity.

Školní poradenské pracoviště kvalitně zajišťuje poradenské služby ve škole. Jeho členkami jsou ředitelka školy a její zástupkyně, která působí na pozici výchovné poradkyně a školního metodika prevence. Zajišťuje také kariérové poradenství pro žáky a jejich rodiče. Jako výchovná poradkyně systematicky spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními při diagnostikování žáků s potřebou podpůrných opatření. Poskytuje smysluplné metodické vedení a podporu učitelům a asistentům pedagoga při sestavování a vyhodnocování plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů. Při své hospitační činnosti se mimo jiné zaměřuje na kvalitu poskytovaných opatření a jejich plnění. Školní poradenské pracoviště disponuje promyšleným systémem poradenských služeb, který je účinně realizován a vyhodnocován. Efektivní spolupráce napříč poradenským systémem a komunikace se zákonnými zástupci i žáky je prioritou výchovné poradkyně, stejně tak jako kvalita poskytovaných služeb. Trvale spolupracuje s učiteli při řešení výchovných a vzdělávacích problémů. Významnou součástí péče o žáky je strategie školní neúspěšnosti, metodika prevence účinně kontroluje jeho realizaci. Spolu s pedagogy účelně realizuje aktivity zaměřené na prevenci záškoláctví, závislosti, agresivity, kyberšikany a dalších sociálně patologických jevů. V oblasti prevence efektivně informuje ostatní pedagogy školy a spolu s nimi pozorně monitoruje projevy rizikového chování u žáků, následně jim a jejich zákonným zástupcům poskytuje poradenské služby, případně zajistí ve spolupráci s třídními učiteli péči odpovídajícího poradenského pracoviště. Účinná metodika oblasti prevence a pravidelná práce s třídními kolektivy zásadně přispívá k mimořádně pozitivnímu klimatu školy, který podporuje rozvoj žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Pedagogický sbor školy byl posílen o asistenty pedagoga a školního asistenta.
- Bylo vylepšeno materiální zázemí pro předškolní a základní vzdělávání, např. ve formě zabezpečení vstupů do budov školy či prostoru pro polytechnickou výuku s jeho novým vybavením. Škola se vybavila novou digitální technikou sloužící k výuce.

Silné stránky

Základní škola, mateřská škola, školní družina a školní klub

- Vstřícným a respektujícím přístupem, otevřenou a efektivní komunikací se všemi aktéry vzdělávání včetně vyhodnocování evaluace a hospitační činnosti, zvyšuje vedení školy kvalitu poskytovaných výchovně vzdělávacích služeb školy. (2.2)

Mateřská škola

- Učitelky dětem připravují a při vzdělávání realizují pestrou a promyšlenou vzdělávací nabídku, účinně propojují různé formy a metody vzdělávání, uplatňují prožitkové a situační učení a učení hrou. (4.2)
- Vstřícný a respektující pedagogický styl učitelek vytváří příznivé sociální klima, podporuje sociální a osobnostní dovednosti dětí. (4.4)

Základní škola

- Systematická práce školního poradenského pracoviště a jeho efektivní spolupráce se subjekty poradenského systému se výrazně podílí na utváření pozitivního klimatu školy pro rozvoj žáků a jejich psychické bezpečí. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Učitelé 2. stupně nevyužívali vrstevnické hodnocení žáků a nezařazovali v dostatečné míře prvky formativního hodnocení jako prostředku rozvoje jejich osobnosti, nediferencovali práci s ohledem na rozdílné pracovní tempo nebo individuální vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Plánovat a realizovat další vzdělávání pedagogických pracovníků na základě závěrů a doporučení hospitační činnosti vedení školy.
- Zaměřit se na obsahovou stránku portfolií dětí tak, aby obsahovaly informace ze všech vzdělávacích oblastí, posílit využití výběrových portfolií dětí k diagnostickým účelům a podpoře jejich dalšího vývoje.
- Stanovovat ve všech hodinách 2. stupně ZŠ vzdělávací cíl a jeho splnění v závěru hodiny různými formami cíleně ověřovat.
- Diferencovat více výuku na 2. stupni ZŠ zadáváním různých úkolů co do množství a kognitivní náročnosti s ohledem na žáky nadané nebo s rychlejším pracovním tempem.
- Výrazněji zapojovat asistenty pedagoga ve výuce prostřednictvím intenzivní spolupráce s pedagogem.
- Zařazovat do výuky ve větší míře činnosti s různými informačními zdroji, vést žáky k vyhledávání informací, k samostatnému bádání a posilovat kritické myšlení.
- Vést děti MŠ a žáky 2. stupně ZŠ v průběhu vzdělávacích aktivit důsledně k sebehodnocení, ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení činností, využívat metody formativního hodnocení dětí a žáků, a tím jim poskytovat kvalitní zpětnou vazbu využitelnou pro jejich další učení.

- Sjednotit váhu známek ve vyučovacích předmětech s cílem porovnat měřítka hodnocení mezi pedagogy vyučujícími jeden předmět.
- Získávat zpětnou vazbu od absolventů za účelem dalšího zkvalitnění pedagogické činnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona ve znění pozdějších předpisů, vedená a platná ve školním roce 2024/2025
2. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2023/2024 a 2024/2025
3. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knihy úrazů) vedená ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště platná a vedená ve školním roce 2024/2025
5. Rozvrhy hodin tříd, oddělení a učitelů školy platné ve školním roce 2024/2025
6. Koncepční záměry ZŠ a MŠ Slatina nad Zdobnicí pro období 2023-2026
7. Roční plán práce školy platný ve školním roce 2024/2025
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy pro školní rok 2024/2025
9. Hospitační záznamy vedení školy všech jejích součástí ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
10. Diagnostické záznamy o dětech vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
11. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
12. Vyhodnocení dotazníků spokojenosti dětí a žáků školy, jejich zákonných zástupců, pedagogických i nepedagogických pracovníků školy v roce 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Lukáš Zábranský, Ph.D., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Jolana Medková Faltysová, školní inspektorka

Mgr. Ludmila Linda Muchová, školní inspektorka

PhDr. PaedDr. Jindřich Vedlich, Ph.D., MBA, školní inspektor

Mgr. Bc. Milena Zrzavá, školní inspektorka

Ing. Alena Synková, přizvaná osoba, odborník na ekonomiku škol a finanční kontrolu

31. 3. 2025