



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát  
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-200/24-U  
Sp. zn. ČŠIU-S-28/24-U

Název	<b>Dětský domov a Školní jídelna, Tuchlov 47, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Křemýž 47, 415 01 Ohnič</b>
E-mail	<b>ddtuchlov@ddtuchlov.cz</b>
IČO	<b>61 515 876</b>
Identifikátor	<b>600 029 425</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Bc. Jan Blažek</b>
Zřizovatel	<b>Ústecký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Křemýž 47, Ohnič</b>
Inspekční činnost na místě	<b>7. 2. 2024 – 9. 2. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 438/2006 Sb., kterou se upravují povinnosti výkonu ústavní výchovy a ochranné výchovy ve školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem podle příslušného školního vzdělávacího programu. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy.

## Charakteristika

Dětský domov a Školní jídelna, Tuchlov 47, příspěvková organizace (dále „zařízení“) vykonává činnost dětského domova (dále také „DD“) a školní jídelny. V době inspekční činnosti bylo v dětském domově evidováno 30 dětí ve čtyřech rodinných skupinách. Dvě děti navštěvují mateřskou školu, do základní školy dochází 22 dětí. Šest dětí pokračuje ve středním vzdělávání, z toho dvě zletilé nezaopatřené osoby pobývaly v zařízení na základě smlouvy o prodlouženém pobytu. Mimo zařízení bylo jedno dítě na dlouhodobém útěku. Z celkového počtu má pět dětí diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby.

O své činnosti zařízení informuje prostřednictvím webových stránek [ddtuchlov.cz](http://ddtuchlov.cz) a sociálních sítí.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Kvalitu poskytovaného vzdělávání významně ovlivňuje efektivní styl řízení, jasně formulovaná a sdílená vize rozvoje dětského domova. Nastavené dlouhodobé strategické cíle zařízení jsou prioritně zaměřené na vzdělávání dětí, smysluplné trávení volného času a mobilizaci biologické rodiny dítěte tak, aby se do ní mohlo co nejdříve vrátit. V součinnosti se všemi pracovníky zařízení a sociálními partnery se tyto cíle daří úspěšně naplňovat. Pravidelná spolupráce s širší veřejností obohacuje vzdělávací proces a zkvalitňuje podmínky vzdělávání, zvyšuje prestiž DD. Kontrolní a evaluační mechanismy jsou efektivní, některé organizační a kontrolní pravomoci dětského domova ředitel účelně delegoval na vedoucí vychovatelku. Její metodické vedení pedagogů a poskytování účinné zpětné vazby přispívají ke zvyšování kvality vzdělávacího procesu. Velmi dobrá vzájemná informovanost pedagogických pracovníků umožňuje jejich účinnou spolupráci v rámci výchovně-vzdělávacího působení, napomáhá rozvíjet maximální vzdělávací potenciál každého jednotlivého dítěte a umožňuje aktivně reagovat na vývoj jejich zdravotního a psychického stavu. Přenos informací o dění v rodinných skupinách a o plnění programu rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“) probíhá jak elektronicky, tak prostřednictvím denních setkání pedagogů a pravidelných měsíčních porad. Každodenní neformální komunikace mezi zaměstnanci přispívá k bezproblémovému chodu zařízení, podílí se na vytváření příznivého pracovního prostředí.

Vedení DD věnuje systematickou pozornost plánování dalšího vzdělávání, vytváří podmínky pro výměnu pedagogických zkušeností i s pedagogy dalších zařízení. Klade důraz na vlastní profesní rozvoj, podporuje prohlubování kvalifikace nejen pedagogických pracovníků, ale i pracovníků sociální péče. Noční služby jsou postupně zajišťovány asistenty pedagoga. Záměry dalšího rozvoje zařízení ředitel úspěšně aplikuje do personální strategie. Genderově vyvážený kolektiv zaměstnanců umožňuje dětem identifikovat se s mužským i ženským vzorcem chování.

Zařízení má velmi dobré prostorové a materiální předpoklady pro realizaci školního vzdělávacího programu. Vybavení rodinných skupin se přibližuje podmínkám běžné rodiny. Pro rekreační a sportovní činnosti je k dispozici cvičebna s posilovnou, zahrada s herními prvky a venkovní multifunkční hřiště. Pro podporu tvůrčích dovedností a kreativity dětí je využívána keramická a polytechnická dílna. Část pozemku je vyhrazena drobným domácím zvířatům. Péči o zvířata zajišťují děti v rodinných skupinách, čímž je podporována jejich sociální i pracovní odpovědnost. Děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu. Stravování je v týdnu mimo obědů poskytovaných v základních a středních školách v průběhu školního roku zajišťováno ve vlastní školní jídelně, o víkendech si děti s vychovateli připravují stravu

společně v jednotlivých rodinných skupinách. Děti se podílí na plánování a nákupu surovin potřebných pro přípravu pokrmů, čímž získávají sociální kompetence pro běžný život a rozvíjejí samostatnost.

Dlouhodobá a systematická spolupráce s vnějšími partnery přispívá k osobnostnímu rozvoji dětí a usnadňuje jejich přechod do samostatného života. K obvyklým finančním zdrojům se daří řediteli úspěšně získávat četné sponzorské finanční a věcné dary, které jsou používány především k realizaci kroužků, vzdělávacích a volnočasových aktivit či zážitkových výjezdů, k nákupům vybavení, sportovních pomůcek a hraček.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Odpolední činnosti probíhaly podle týdenních plánů, které vycházely z ročního plánu výchovně-vzdělávacích činností a školního vzdělávacího programu. Při jejich tvorbě vychovatelé přihlížejí k dosavadním znalostem a zkušenostem jednotlivých dětí, zohledňují jejich specifické potřeby i osobní problémy. Patrná je i cílená provázanost týdenních programů s PROD. Klíčový pracovník, jehož role je ve vztahu k dítěti jasně definována, při zpracování PROD zohledňuje představy a očekávání dítěte. Tyto velmi dobře zpracované programy, především v oblasti stanovení reálných a krátkodobých cílů dětí, jsou průběžně vychovateli vyhodnocovány, což umožňuje pedagogům vhodně reagovat na změny a přijímat účinná opatření. Prováděná systematická evaluace zaměřená na dítě a jeho osobnostní i vzdělávací vývoj je v tomto rozsahu ojedinělá a příkladná. Prioritou zařízení je pozitivní klima založené na příznivých mezilidských vztazích mezi pedagogickými pracovníky a dětmi. V průběhu dne byla patrná vzájemná tolerance a ohleduplnost dětí k sobě navzájem i k dospělým ve všech rodinných skupinách. Vychovatelé poskytovali dětem takovou míru samostatnosti, aby se jejich každodenní život co nejvíce přibližoval životu běžné domácnosti. Kladli důraz na získání kompetencí, které dětem umožní dobré společenské zařazení a samostatný život, základy finanční gramotnosti. Pozitivní motivací je vedli k plnění pravidelných denních činností. Převládala příprava na vyučování, sportovní, odpočinkové, zájmové, výtvarné a pracovní aktivity dětí vedené především tradičními formami a metodami práce s jasnými pravidly. Při přípravě na vyučování vychovatelé zařazovali individuální formy práce, ponechávali dětem dostatek prostoru pro samostatné řešení úloh i sebehodnocení. Při osobních rozhovorech oslovené děti vyjadřovaly spokojenost s pobytem v zařízení. Uváděly, že byly seznámeny se svými právy a povinnostmi. Sdělily, že nejsou omezovány v přijímání návštěv, mají dostatek volnosti, samostatné vycházky mohou využívat denně, mají možnost navštěvovat aktivity mimo zařízení, telefonovat se svými blízkými. Užívání mobilních telefonů je jim umožněno, přístup k bezpečnému internetu mají zajištěn. Vědí, že se mohou obracet se svými stížnostmi, náměty, připomínkami na jednotlivé pedagogické pracovníky i ředitele zařízení. Při řešení osobních problémů upřednostňují individuální setkání a pohovory formou terapeutických sezení s vedoucí vychovatelkou.

V rámci efektivního naplnění volného času nabízejí vychovatelé dětem pravidelné sportovní a hudebně pohybové kroužky, zařazují činnosti rozvíjející jejich kreativitu či zručnost (polytechnická a keramická dílna). Děti si mohou vybrat podle vlastních preferencí. Vzdělávání dětí vhodně doplňují jednodenní i vícedenní zážitkové či zátěžové výlety (např. cykloturistika, prázdninové pobyty, kulturní a sportovní akce), besedy a další všestranně zaměřené akce.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Prioritním záměrem všech zaměstnanců zařízení je rozvíjet každé dítě dle jeho individuálních potřeb, schopností a mentální úrovně tak, aby v době ukončení ústavní výchovy dosáhlo maximální dosažitelné úrovně osobnostního rozvoje. V souladu s cíli vzdělávacího programu jsou děti vedeny k aktivnímu způsobu života a ochraně zdraví. Promyšlený systém preventivních aktivit a důsledné řešení vzniklých situací zmírňuje výskyt rizikového chování dětí. Ve spolupráci s externími subjekty (např. Salesiáni Teplice, středisko výchovné péče) a metodikem prevence se daří zajišťovat dětem případnou odbornou péči. Nedílnou součástí preventivního programu se staly i záměrně podporované volnočasové aktivity dětí mimo zařízení pořádané jinými organizacemi (sportovní kroužky, výuka hry na hudební nástroj v domě dětí a mládeže aj.) i dobrovolnická činnost. Organizováním prospěšných akcí podporuje zařízení sounáležitost s obcí, okolními školami. Pravidelným setkáváním se seniory pedagogové cíleně vedou děti k posilování mezigeneračních vztahů. Děti tak přirozeně získávají vhodné vzorce chování a sociální kontakty. Děti se účastní soutěží pořádaných jinými dětskými domovy, prezentují tak své sportovní a hudební dovednosti. Své výrobky prodávají na jarmarcích a trzích. Součástí výchovné práce je i průběžná diagnostika dítěte a další terapeutická práce, která je prováděna jak vedením zařízení, tak ve spolupráci s diagnostickým ústavem, neziskovými organizacemi, školskými poradenskými zařízeními i lékaři specialisty. Hodnocení v rodinných skupinách je plně v kompetenci vychovatelů, je prováděno pravidelně a účelně všemi pedagogickými pracovníky. Každý den večer probíhá slovní hodnocení dětí skupinovou formou či individuálním pohovorem dle preferencí vychovatelů, výchovné postupy používají s ohledem na specifika dítěte. Děti mají možnost se ke každému hodnocení vyjádřit, čímž jsou posilovány jejich komunikační kompetence a jsou tak přirozeně vedeny k sebereflexi, sebehodnocení. Vzájemnou komunikaci mezi vedením zařízení, sociální pracovníci a dětmi podporují pondělní komunity v jednotlivých rodinných skupinách i pravidelná měsíční sněmovna dětí složená ze zástupců jednotlivých rodinných skupin. Výsledky výchovy a vzdělávání v zařízení i ze škol, které děti navštěvují, jsou průběžně monitorovány a projednávány. Školní neúspěšnost řeší vychovatelé pravidelnou komunikací s třídními učiteli, doučováním dětí nebo vyhledávají odbornou pomoc školských poradenských zařízení. Podle výsledků mohou děti čerpat výhody, které se odvíjí od plnění povinností, respektování zadaných úkolů, sociálních pravidel a hodnocení ve škole. Velkou měrou jsou děti motivovány věcnými a finančními odměnami, účastí na zajímavých akcích. Negativní opatření ve výchově jsou udělována výjimečně.

Zařízení připravuje děti na odchod do běžného života, intenzivně se jim věnuje před odchodem z ústavní výchovy. Umožňuje zletilým a starším dětem pobyt ve cvičném bytě. Díky široké síti sponzorů a různým projektům nabízí zařízení dětem možnost účastnit se besed a aktivit podporujících jejich finanční gramotnost. Kromě materiální pomoci při odchodu dětí ze zařízení je jim zapojením do projektu Dejme dětem šanci poskytnuto základní vybavení domácnosti. Zařízení zůstává v kontaktu s dětmi i po ukončení pobytu, pozitivní zpětnou vazbou pro DD je komunikace s dětmi i po letech, což značí velmi dobré mezilidské vztahy a atmosféru celého zařízení.

## Závěry

### Vývoj školského zařízení

- Zařízení si dlouhodobě udržuje vysokou kvalitu poskytovaného vzdělávání. Ředitel prokazuje velmi dobré manažerské dovednosti, je vůdčí osobností pedagogického procesu.
- Zlepšily se materiální a technické podmínky v zařízení (oplaštění a zateplení budovy, výstavba multifunkčního hřiště, obnova dětských herních prvků aj.).
- Dohled nad dětmi ve večerních a nočních hodinách postupně zajišťují asistenti pedagoga.
- Změna na pozici vedoucí vychovatelky výrazně přispěla k efektivnějšímu vyhodnocování úrovně poskytované výchovně vzdělávací péče, metodickému vedení pedagogů.

### Silné stránky

- Kvalitu poskytovaného vzdělávání pozitivně ovlivňuje efektivní styl řízení, jasně formulovaná a sdílená vize rozvoje zařízení a příznivá atmosféra. (1.1)
- Dlouhodobá a aktivní spolupráce se sociálními partnery přispívá k úspěšnému začlenění dětí do občanského života. Cílená podpora rozvoje samostatnosti a soběstačnosti dětí směřuje k jejich přípravě na praktický život, zvyšuje jejich společenské dovednosti využitelné v běžném sociálním prostředí. (1.5)
- Vedení zařízení systematicky vyhodnocuje práci pedagogických pracovníků, poskytuje jim efektivní zpětnou vazbu a podporuje jejich profesní rozvoj. (2.3)
- Pedagogové vytvářejí příznivou atmosféru podporující výchovu a vzdělávání. Nabízejí dětem pestré činnosti, které naplňují jejich zájmy a přispívají k všestrannému rozvoji jejich osobnosti. Promyšlený systém preventivních aktivit a důsledné řešení vzniklých situací zmírňují výskyt rizikového chování dětí. (4.2)
- Programy rozvoje osobnosti dítěte s konkrétními dosažitelnými cíli jsou funkčním nástrojem získávání informací o posunech každého dítěte a k individuální práci s ním. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Příklady inspirativní praxe

- Ředitel zařízení vytváří podmínky pro výměnu pedagogických zkušeností s dalšími zařízeními. Metodické vedení pedagogů, vzájemná spolupráce a poskytování účinné zpětné vazby přispívá k vysoké kvalitě vzdělávacího procesu.
- Pedagogové systematicky a pravidelně vyhodnocují dosažené výsledky každého dítěte a jeho stanovené cíle v PROD, přijímají účinná opatření ke zlepšování výchovně-vzdělávacích výsledků.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Udržet vysokou kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu v prostředí ústavní výchovy v souladu s moderními trendy.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje Č. J.: 74/2001, (ze dne 11. 1. 2023) včetně příloh
2. Jmenovací list ředitele s účinností od 1. 8. 2012, informace o pokračování na vedoucím pracovním místě ředitele s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 5. 2. 2024)
4. Vnitřní řád s platností od 1. 9. 2023
5. Minimální preventivní program 2023–2024
6. Roční plán DD a ŠJ Tuchlov 2023/2024
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Otevřený svět“ platný od 1. 9. 2022
8. Elektronický systém vedení dokumentace (knihy denní evidence, týdenní programy rodinných skupin, vydávání kapesného, výchovná opatření, reedukační a hodnotící zápisy, programy rozvoje osobnosti dítěte), školní rok 2022/2023, 2023/2024 (vzorek)
9. Osobní spisy dětí – vzorek
10. Záznamy z jednání pedagogické rady a provozních porad, školní roky 2022/2023, 2023/2024
11. Personální dokumentace zaměstnanců ve vztahu k odborné kvalifikaci, psychické způsobilosti a trestní bezúhonnosti
12. Dokumentace ke kontrolní a evaluační činnosti zařízení školní roky 2022/2023, 2023/2024
13. Inspekční zpráva České školní inspekce Čj. ČŠIU-1004/19-U (ze dne 24. 6. 2019)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Romana Vencová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

8. 3. 2024