



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4407/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-798/25-S

Název	Lesní mateřská škola Lískáček, z. s.
Sídlo	Na Podolí 143, 254 01 Jílové u Prahy
E-mail	Olga.lyzbicka@centrum.cz
IČO	22 749 128
Identifikátor	691 011 443
Právní forma	spolek
Zastupující	Mgr. Bc. Olga Lyžbická
Zřizovatel	Lesní mateřská škola Lískáček, z. s.
Místo inspekční činnosti	pozemek parc. č. 1838/2, Jílové u Prahy - Horní Studené
Inspekční činnost na místě	4. a 5. prosince 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Lesní mateřská škola Lískáček z. s. (dále „škola“) vykonává činnost lesní mateřské školy s celodenním provozem a činnost výdejny lesní mateřské školy.

K datu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 15 dětí, z toho šest dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, jedno dítě se vzdělávalo individuálním způsobem.

Zázemí tvoří jurta, maringotka a hygienická základna. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2025 přešel pozemek využívaný školou do vlastnictví města, škola získala výhodnou dlouhodobou výpůjčku.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola pokračuje v nastavené koncepci zpracované na období 2023-2026. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) přijala opatření téměř ke všem nedostatkům, v oblasti vzdělávání přetrvává nedostatečné cílené plánování diferenciací vzdělávání a její realizace. Podařilo se posílit personální zabezpečení v době oběda o dalšího zaměstnance, pokud je přítomno ve škole více dětí než osm. Vzdělávání zajišťují čtyři učitelky s odbornou kvalifikací a tři nepedagogické pracovnice s kvalifikací chůvy.

Ředitelka nastavila funkční kontrolní a evaluační systém, odstranila rizika v bezpečnosti a ochraně zdraví dětí, změnila podmínky v uzavírání školy či poskytování celodenní stravy. Zpracovala dlouhodobý i krátkodobý plán dalšího vzdělávání, na školní rok 2025/2026 byla vybrána témata seminářů z oblasti formativního hodnocení a pedagogické diagnostiky, jednalo se o vhodné zaměření ke zlepšení stavu vzdělávacího procesu. Pedagogické pracovnice se aktivně vzdělávají v oblasti přírodní pedagogiky. Jednání pedagogické rady se zabývají nejen organizačními záležitostmi, ale především pedagogickou činností, jsou řešeny konkrétní záležitosti související se vzděláváním dětí, např. vést je ke kritickému myšlení, zvládnutí jejich adaptace, podpora vstřícného klimatu ve škole včetně komunikace se zákonnými zástupci. Ředitelka vykonává kontrolní činnost vhodným způsobem, mimo jiné prostřednictvím hospitací. Vydává doporučení, která jsou v souladu se závěry České školní inspekce, např. poskytovat dětem zpětnou vazbu nebo více se zaměřit na diferenciaci vzdělávání. Přesto se učitelkám zatím nedaří tato doporučení plně uvádět do praxe. Ředitelka vhodně podpořila vzájemnou komunikaci rodičů se školou, vytvořila individuální komunikační kanál s každým zákonným zástupcem, čímž se dle jejího sdělení předchází vzájemným nedorozuměním mezi rodiči.

Věcné podmínky odpovídají zaměření školy, zákonní zástupci se podílejí na běžných opravách a úpravách prostředí pro děti. Aktivní využívání blátivé kuchyně, pracovního nářadí při práci se dřevem podporují experimentování, objevování a pracovní zručnost dětí. V rámci bezpečnosti jsou děti směřovány k větší zodpovědnosti za své jednání a samostatnosti, pravidelné opakování nastavených pravidel je součástí vzdělávání. Vhodné chování dětí vůči psům, u nichž škola vyhodnotila rizika, podporuje bezpečnost a zároveň pozitivně posiluje vztah ke zvířatům.

Získané finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje i úplatu za předškolní vzdělávání škola využila vhodně k naplňování ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání bylo poskytováno podle ŠVP „V labyrintu lesa a ráji srdcí“, cíle většinou vycházely z aktuální situace a naplňovaly zejména sociální a komunikativní kompetence dětí. Organizace dne se vyznačovala klidnou atmosférou mezi spokojenými dětmi. Učitelky i chůvy se k dětem chovaly přátelsky a přirozeně, byly vstřícné a empatické, dětem naslouchaly a projevovaly zájem a respekt ke každému z nich. Vytvářely jim dostatek příležitostí pro komunikaci a samostatné vyjadřování.

Hlavní didaktická část s poutavou motivací byla zařazována zpravidla na začátku dne při příchodu dětí do lesa frontální i skupinovou formou vzdělávání. Pestrá nabídka zahrnovala praktické i intelektové činnosti, které byly obsahově tematicky propojené s aktuální adventní tradicí. Děti měly dostatek prostoru a vhodné podněty pro rozvoj tvořivosti a objevování, byly zaujaté smyslovými a psychomotorickými hrami, které měly zdařilý efekt na jejich učení. Spontánní a řízené činnosti byly vzájemně provázané, děti samy prožitkovým a činnostním učením získávaly nové poznatky, měly dostatečný prostor pro hledání vlastních způsobů řešení. Na základě experimentování dokázaly manipulovat s přírodními materiály, zpracovávat je, volit různé postupy. Projevovaly dobrou prostorovou představivost, tvůrčí schopnosti a kreativitu. U některých aktivit však chyběla žádoucí diferenciací vzdělávací nabídky k rozvoji každého dítěte v rozsahu jeho individuálních možností, pokud se objevila, byla spíše intuitivní než cílená. V přírodním nerovném terénu děti úspěšně rozvíjely své motorické dovednosti a získávaly praktické zkušenosti při poznávání přírodních jevů. Učitelky podporovaly soustředěnost dětí pravidelným zařazováním pohybových aktivit.

Učitelky přiměřeně posilovaly pozitivní sebepojetí a zdravé sebevědomí každého jedince průběžnou pochvalou. Poskytování závěrečné zpětné vazby a vedení dětí k sebehodnocení či hodnocení druhých nebo formativního hodnocení směřující k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů však bylo využito pouze ojediněle.

Při stravování, hygieně i převlékání měly děti dostatek možností k rozvoji sebeobsluhy a jednoduchých pracovních dovedností. Učitelky s chůvami byly důsledné v jejich podpoře k samostatnosti. Odpolední odpočinek byl vhodně organizován, učitelky respektovaly jejich individuální potřebu spánku všech dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola od předchozí inspekční činnosti poskytuje podněty k rozvoji dětí více promyšleně, zpracované záznamy o pozorování jsou konkrétní, včetně intervence a možností sledování dalšího individuálního rozvoje. Učitelky se vývojem každého dítěte zabývají podrobně a systematicky. Dílčí postřehy z průběhu vzdělávání, začlenění do kolektivu, vyhodnocování jejich sociálních dovedností jsou funkčním nástrojem, který se ale zatím příliš nedaří cíleně aplikovat do praxe.

Škola prostřednictvím výletů do okolí rozšiřuje poznání dětí, spolupracuje s místními řemeslníky, kulturní povědomí podporuje návštěvami divadla. Součinnost s blízkými základními školami přibližuje dětem vhodně školní prostředí.

Celkové výsledky školy jsou každoročně vyhodnocovány a shrnuty v evaluační zprávě. Z tohoto dokumentu i ze záznamů z jednání pedagogické rady vyplývá, že na základě průběžného hodnocení činnosti z různých zdrojů jsou stanovovány reálné záměry směřující

ke zlepšování práce školy, např. v oblasti materiálního a personálního zajištění, průběhu vzdělávání i jeho výsledků. Škola úspěšně naplňuje záměry stanovené ve ŠVP.

Závěry

Vývoj školy

- Opatření od předchozí inspekční činnosti v březnu 2025 byla přijata a jsou plněna, přetrvává nedostatečné cílené plánování diferenciací vzdělávání a její realizace.
- Škola získala ke své činnosti výhodnou dlouhodobou výpůjčku k využívání pozemku.

Silné stránky

- Vstřícný a empatický přístup všech zaměstnanců podporuje u dětí pocit bezpečí a jistoty. Respekt k dětem a prosociální chování vytvářejí pozitivní klima ve škole. (3.2)
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků je založeno na aktivním přístupu k lesní pedagogice, a tím získávání odborných znalostí. (3.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nadále přetrvává nedostatečná diferenciací vzdělávací nabídky, jak vzhledem k věku, tak k individuálním schopnostem dětí. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat pedagogickou diagnostiku při plánování a zejména v procesu vzdělávání.
- Vést děti k sebehodnocení, vrstevnickému a formativnímu hodnocení.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <https://www.liskacekskolka.cz>, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

17. prosince 2025