



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-907/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-204/26-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Záhornice, okres Nymburk
Sídlo	Hlavní 77, 289 03 Záhornice
E-mail	skola@zahornice.cz
IČO	75 031 647
Identifikátor	600 050 874
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ivana Vostárková
Zřizovatel	obec Záhornice
Místo inspekční činnosti	Hlavní 77, Záhornice
Inspekční činnost na místě	9. a 11. března 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „družina“) a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti měla málotřídní ZŠ jednu třídu s 12 žáky prvního až pátého ročníku (naplněnost 29 %).

Aktuálně se ve škole vzdělává jeden žák se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

V době inspekční činnosti bylo v MŠ poskytováno předškolní vzdělávání celkem 23 dětem (naplněnost 61 %). Pro sedm z nich bylo předškolní vzdělávání povinné, dvě děti měly odklad povinné školní docházky. MŠ poskytuje vzdělávání dvěma dětem se SVP.

V jednom oddělení družiny se vzdělávalo 12 účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastník“), naplněnost 49 %. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 se snížil počet tříd, žáků i účastníků. V MŠ zůstal počet dětí přibližně stejný.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) zastává funkci od srpna 2014. Škola nemá formálně zpracovanou dlouhodobou koncepci, ale vzhledem k její velikosti se přirozeně profiluje jako rodinná škola s důrazem na blízký vztah k dětem, žákům a s individuálním přístupem k nim, což se postupně naplňuje. Pedagogům se daří udržovat otevřenou komunikaci se všemi aktéry vzdělávání. Dílčí řídicí kompetence týkající se předškolního vzdělávání ředitelka vhodně delegovala na svou zástupkyni. V systému řízení však byly zjištěny nedostatky, které mají negativní vliv na organizaci a průběh vzdělávání v ZŠ i MŠ. Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny pouze částečně, přetrvává nižší účinnost kontrolního systému, málo efektivní systém plánování a jen ojedinělé účelné využívání digitální techniky žáky.

Zásadní dokumenty a organizační záležitosti týkající se provozu a vzdělávání ředitelka cíleně projednává s pedagogy. Vedení školy přijímá průběžně opatření k odstranění nedostatků s různou mírou účelnosti, jejich účinnost však není důsledně kontrolována. Vnitřní i vnější informační systém je založený zejména na osobním kontaktu zaměstnanců a je převážně funkční.

Pedagogický sbor ZŠ tvoří dvě učitelky, obě bez požadované kvalifikace pro první stupeň, a kvalifikovaná asistentka pedagoga. Ředitelka s kvalifikací vychovatelky a učitelky MŠ vykonává přímou pedagogickou činnost v družině a ZŠ, zastává také funkci výchovné poradkyně a metodičky prevence bez specializačního studia. Předškolní vzdělávání poskytují dvě kvalifikované učitelky a asistentka pedagoga. Zájmové vzdělávání v družině zajišťuje jedna vychovatelka s požadovaným vzděláním. Ředitelka prokazatelně hledá kvalifikované pedagogy. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zohledňuje zájmy jednotlivců, avšak méně potřeby školy.

Poradenské služby ve škole jsou dostatečně zabezpečovány, podpůrná opatření doporučená poradenským zařízením jsou správně nastavena a plněna. Ojediněle vzniklé problémy mezi žáky byly bezodkladně řešeny.

Škola účelně využívá finančních prostředků z běžně dostupných zdrojů. Ve spolupráci se zřizovatelem došlo k výměně osvětlení v učebnách, nákupu nových herních prvků na zahradu, koberce do MŠ a realizují se drobné opravy. Dále jsou využívány také prostředky z dotací, ze kterých byly pořízeny didaktické pomůcky pro MŠ a projektor.

Vybavení MŠ hračkami, pomůckami a nábytkem pro námětové hry chybí, což se odráží v méně podnětné vzdělávací nabídce předškolního vzdělávání. Množství pomůcek např. pro rozvoj badatelství a experimentů je minimální.

Obě učebny ZŠ jsou vybaveny vhodným žakovským nábytkem, názornými didaktickými pomůckami a interaktivními tabulemi, avšak pro přímou práci žáků jsou k dispozici pouze tři funkční počítače. Výuka tělesné výchovy je vhodně realizována převážně v tělocvičně a venkovním hřišti. Materiální podmínky pro zájmové vzdělávání umožňují kvalitně

naplňovat ŠVP, družina má k dispozici vlastní prostory a dostatek relaxačních pomůcek a her. Pro svou činnost účelně využívá také další zázemí školy včetně zahrady.

Žáci a účastníci jsou průběžně seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. Tato praxe je dostatečně účinná, míra školní úrazovosti je nízká. Naproti tomu MŠ pouze okrajově věnuje náležitou pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví dětí, které jsou ojediněle seznamovány s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory, což potvrzuje absence zápisů v třídní knize. Budova školy nebyla řádně zabezpečena proti vstupu cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pedagogové MŠ přistupují k dětem vstřícně a empaticky, čímž vytvářejí prostředí důvěry, stability a poskytují jim pozitivní vzory mezilidských vztahů. V celém průběhu vzdělávání se pracovalo s cíli ŠVP se zaměřením na osobnostní rozvoj dětí v pohodovém vzdělávacím prostředí, na respekt k druhému. Během ranního scházení dětí probíhal výběr činností na základě zájmu dětí, které využívaly stavebnice, hraní stolních postřehových her. K získání jejich pozornosti a zapojení využívaly učitelky pomůcky, převažovalo však společné plnění úkolů se všemi dětmi, popř. samostatná práce s jednotným zadáním formou pracovních listů nebo malování své značky na papír s psanými instrukcemi, které si připravovaly k plnění úkolů s odměnou získání razítka. Vzhledem k tomu, že děti významový obsah neidentifikují, ztrácely tak činnosti smysluplnost. Náročnost nebyla promyšleně diferencována v návaznosti na zjištění pedagogické diagnostiky, např. pro dítě s podpůrným opatřením. Chybějící materiální vybavení pro námětové koutky, objevování aj. se odrazilo v omezené nabídce činností. Seznamování s programem dne či s následujícími činnostmi bylo zcela ojedinělé. Spontánní a řízené aktivity byly propojené jedním tématem a jejich poměr byl vyvážený. V dopoledním vzdělávacím bloku měly realizované činnosti spád a nenechávaly žádné dítě pasivní. Nenásilně se dařilo prohlubovat přírodovědnou gramotnost dětí a rozvíjet jejich hudební cit. Řízené činnosti byly pečlivě připravené, důsledně směřovaly k splnění stanovených cílů, avšak s nižší mírou vybízení dětí k vyvozování logických souvislostí. Diferenciace skupin nebyla efektivně využita vzhledem k tomu, že všechny děti plnily stejné úkoly. Individualizovaný a diferencovaný přístup k jednotlivcům byl zaznamenán pouze výjimečně, což se týká také dítěte se SVP. Učitelky spolupracovaly vhodně s asistentkou pedagoga, která poskytovala v potřebné míře adekvátní podporu nejen dětem se SVP. Slovní poskytování zpětné vazby učitelkou bylo povzbuzující pro další činnost dítěte. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení bylo zaznamenáno ojediněle. Pohybové aktivity jsou zařazovány do programu pravidelně. Řízené pohybové aktivity měly ve sledovaném programu vyváženou strukturu i přiměřenou fyziologickou účinnost. Pobyt venku byl realizován formou vycházek do přírodního prostředí hned vedle školy, kde děti měly dostatek možností pro volný pohyb. Odpolední odpočinek nebyl dětem s vyšší potřebou spánku umožněn. Po přečtení pohádky všechny děti i věkově nejmladší opustily lehátka a věnovaly se připraveným hrám.

Působení všech pedagogických pracovníků pozitivně ovlivňovala oblast sebeobsluhy, rozvoj společenských a hygienických návyků. Při stravování je dětem poskytován dostatečný prostor pro samostatnost. Vybavení sedacím nábytkem ve společné jídelně pro MŠ a ZŠ je diferencováno s ohledem na děti před vstupem do ZŠ, není však správně využíváno při stravování dětí, což nepříspěvá k podpoře jejich správného držení těla a návyku zdravého sezení.

Společnými klady hospitovaných hodin v ZŠ byla příjemná, rodinná atmosféra, žáci dodržovali nastavená pravidla. Individuální přístup k žákům a jejich podpora pedagogů měla

pozitivní vliv na vzdělávání. Přínosem byla také práce asistentky pedagoga se žákem se SVP. Vzdělávací cíl i obsah byl stanoven v souladu s příslušným ŠVP, požadavky kladené na žáky byly přiměřené a pokyny srozumitelné. V hodinách převažovala frontální výuka s různou mírou účelnosti, která se střídala se samostatnou prací, ojediněle aktivitami ve dvojici. Chybělo systematické vedení žáků k využívání informací z různých zdrojů, ke vzájemné spolupráci a také účelná práce žáků digitální technikou. Při výuce byla uplatněna diferenciací podle ročníku, méně dle možností a schopností žáků pro zajištění jejich účinnějšího rozvoje.

V hospitovaných hodinách matematiky byly účelně rozvíjeny číselné představy žáků s využitím názorných pomůcek. Učitelka správně dbala na utváření a rozvoj jejich geometrických představ. Příležitostí pro zlepšení je zařazení problémových úkolů na podporu jejich logického myšlení. Cíleně byly využity algoritmy pro ověření správnosti řešení.

Výuka českého jazyka byla zaměřena na procvičování mluvnického učiva i pravopisu. Zařazena byla také účelná práce s textem. Pozitivem bylo cílené vedení žáků ke čtenářství a kladnému vztahu ke knihám. Prvopočáteční psaní bylo podporováno vhodnou motivací a uvolněním ruky. Učitelka dbala na správnou techniku držení psacího náčiní žáky.

Příjemná atmosféra v družině ovlivňovala realizované činnosti účelně zaměřené především na pohybové aktivity. Vychovatelky při zájmovém vzdělávání volily účinné metody a formy práce, jednotlivé činnosti byly promyšlené, připravené v souladu se ŠVP. Účastníci byli vhodně vedeni ke kladnému vztahu k přírodě a ochraně životního prostředí. Aktivity vycházely z individuálních zájmů a potřeb účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V průběhu předškolního vzdělávání byly děti pozorné, samostatné a pečlivě plnily zadané úkoly, které ale nebyly cíleně diferencované. Dodržovaly stanovená pravidla, chovaly se k sobě ohleduplně a bez obav sdělovaly své názory. Orientovaly se v základním počtu číslic i v číselné řadě. Ve hře uplatňovaly schopnost spolupráce. Prokazovaly znalosti přiměřené jejich věku.

Ve škole je zaveden systém pedagogické diagnostiky pro jednotlivé věkové skupiny dětí, který sleduje jejich vzdělávací potřeby a pokroky během jejich docházky do MŠ. V oblasti vyhodnocování a nastavování opatření přetrvávají od předchozí inspekční činnosti nedostatky, které vyžadují systematictější přístup a účinné kroky ke zlepšení v cíleném plánování výukových metod a přizpůsobení aktivit individuálním potřebám dětí. Prostor ke zlepšení je v zavedení pravidelných individuálních konzultací s rodiči zejména předškolních dětí, které mohou přispět k efektivnější spolupráci ve vzdělávání, stejně jako zkvalitnění přípravy pedagogů v rámci diagnostiky dětí.

Cílený rozvoj dětí s odkladem povinné školní docházky nebyl ve vzdělávací nabídce zcela patrný.

Vedení ZŠ sleduje výsledky vzdělávání žáků především z tematicky zaměřených prací a výstupů vzdělávacích činností. Příležitostí ke zlepšení je cílené využívání žákovských portfolií a externích testů. Škola se vzdělávacími výsledky jednotlivých žáků a opatřeními k jejich zlepšování převážně účelně zabývá, při zjištění problémů a potíží s osvojením učiva jim poskytuje průběžně doučování. V závěru školního roku 2024/2025 prospěli všichni žáci, z toho 83 % s vyznamenáním.

Škola správně uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání všem žákům. Ti jsou účelně motivováni k dosahování dobrých výsledků především v oblasti jejich zájmů, projevují sociální

a osobnostní dovednosti. Podporu jejich zájmů zajišťují kroužky, které jsou dlouhodobě realizovány ve spolupráci s externím subjektem.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání účelně informováni zejména prostřednictvím osobních jednání a třídních schůzek. Žáci i jejich rodiče běžně využívají individuálních konzultací, které zajišťuje především ředitelka. Získávání a vyhodnocování informací o úspěšnosti absolventů v dalším vzdělávání vychází z informací od bývalých žáků a školy, kam přechází žáci na druhý stupeň. Poznatky využívá škola pro svůj další rozvoj.

Škola realizuje aktivity zaměřené na předcházení vzniku rizikových jevů (projektový den, spolupráce s partnery na společných akcích). Pozitivní motivace žáků účinně podporuje dodržování pravidel stanovených školním řádem, pedagogům se daří monitorovat jevy rizikového chování a vhodně reagovat na ojediněle vzniklé situace. Tento postup se osvědčil, důkazem je minimální výskyt projevů rizikového chování. Dokladem podpory pozitivního klimatu je výrazná převaha udělovaných pochval za dílčí úspěchy žáků nad ukládanými kázeňskými opatřeními.

Účastníci jsou vhodně motivováni k rozvoji vlastních zájmů a prokazují osobnostní a sociální dovednosti podle individuálních možností. Výsledky jejich práce jsou průběžně prezentovány při školních akcích a v prostorách školy.

Závěry

Vývoj školy

- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny pouze částečně, přetrvává nižší účinnost kontrolního systému, jen ojediněle účelné využívání digitální techniky a málo efektivní systém plánování výukových metod a přizpůsobení aktivit individuálním potřebám dětí.
- Významně se snížil počet žáků v základní škole i účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině. V mateřské škole zůstal počet dětí přibližně stejný.

Silné stránky

Mateřská škola

- Pedagogové přistupují k dětem vstřícně a empaticky, čímž vytvářejí prostředí důvěry, stability a poskytují jim pozitivní vzory mezilidských vztahů. Vstřícný přístup učitelk ve spojení s rozvojem pozitivních sociálních vztahů příznivě podporuje vzdělávání. (3.2)

Základní škola

- Podpora žáků pedagogy a individuální přístup k nim má pozitivní vliv na vzdělávání. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní i evaluační činnost a její vyhodnocování ze strany vedení školy je málo efektivní. (2.1)
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků nezohledňuje potřeby školy. (3.5)

Mateřská škola

- Materiální vybavení pro předškolní vzdělávání je nedostatečné. (2.4)
- Škola nevyvozuje z pedagogické diagnostiky závěry a opatření pro podporu oblastí ve vzdělávání zejména dětí předškolních a se speciálními vzdělávacími potřebami. (5.1)

Základní škola

- V hospitované výuce chybělo systematické vedení žáků k využívání informací z různých zdrojů a ke vzájemné spolupráci. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovovat závěry z kontrolní a evaluační činnosti v základní i mateřské škole a účelně je využívat v průběhu vzdělávání.
- Nastavit další vzdělávání pedagogických pracovníků v základní i mateřské škole podle potřeb školy, např. k osvojení rozmanitých efektivních forem vzdělávání.
- Vybavit mateřskou školu pomůckami pro rozvoj badatelství, experimentů i námětových her.
- Podporovat sebejistotu a úspěšnost dětí ve vzdělávání jejich vedením k sebehodnocení.
- Vyvozovat z pedagogické diagnostiky závěry pro individuální rozvoj dětí ve vzdělávání a využívat je k individualizaci vzdělávací nabídky.
- Diferencovat vzdělávací nabídku podle věku a možností dětí.
- Vést žáky v základní škole k práci s informacemi z různých zdrojů, umožnit jim ve větší míře spolupracovat.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy, k termínu inspekční činnosti

2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy www.zsmszahornice.cz, školní rok 2024/2025 a 2025/2026, vzorek
3. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona, k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Michaela Kristenová, kontrolní pracovnice

Mgr. Bc. Hana Hušková, školní inspektorka

8.dubna 2026