



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1115/20-E

Název	Mateřská škola, Lanškroun, Na Výsluní 312, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo	Na Výsluní 312, Žichlínské Předměstí, 563 01 Lanškroun
E-mail	msvysluni@inlan.cz
IČ	70982449
Identifikátor	600103871
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Hana Krátká
Zřizovatel	město Lanškroun
Místo inspekční činnosti	Na Výsluní 312, Žichlínské Předměstí, 563 01 Lanškroun
Termín inspekční činnosti	11., 14. a 15. 12. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Lanškroun, Na Výsluní 312, okres Ústí nad Orlicí (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem a školní jídelny. Děti jsou rozděleny do tří věkově smíšených tříd.

K 30. 9. 2020 bylo ve škole zapsáno celkem 69 dětí. Z tohoto počtu byly tři děti mladší tří let, 17 dětí plnilo povinnou předškolní docházku. Škola evidovala jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě děti s cizí státní příslušností. Vzdělávání dětí je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Se sluníčkem celý rok*.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svoji funkci ve druhém funkčním období. Reálně stanovené dlouhodobé cíle rozvoje školy zaměřené především na vytvoření bezpečného sociálního prostředí, zkvalitňování podmínek vzdělávání a na rozvíjení spolupráce školy se zákonnými zástupci a dalšími partnerskými subjekty se daří postupně naplňovat. Vnitřní informační systém je funkční, vychází z každodenního kontaktu ředitelky s pedagogickými i provozními zaměstnanci a pravidelných jednání pedagogické rady. Řešeny jsou organizační a provozní záležitosti, pedagogický proces, pedagogická diagnostika, spolupráce se zákonnými zástupci, další vzdělávání pedagogických pracovníků, prezentace školy na veřejnosti, problematika distančního vzdělávání, aj. Ředitelka školy nastavila podmínky pro realizaci hodnocení oblastí souvisejících s činností školy. V jarním období uplynulého školního roku rovněž proběhlo vyhodnocení činnosti školy související s epidemiologickou situací. Závěry hodnocení, kterého se každoročně účastní všichni zaměstnanci školy a v loňském školním roce také rodiče dětí, jsou využívány jako východiska pro další rozvoj školy. Kontrolní mechanismy jsou nastaveny. Jejich realizace, vyhodnocování a přijímání opatření umožňují řešit aktuální otázky školy.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka, pět učitelek a asistentka pedagoga. Ke zlepšení podmínek vzdělávání také přispívá zapojení do projektu zaměřeného na personální podporu - škola opakovaně získala školní asistentku. Obě asistentky aktivně a samostatně reagují na aktuální potřeby dětí, spolupracují s učitelkami a přispívají k zefektivnění vzdělávacího procesu. Organizace pedagogické činnosti je účelně přizpůsobována potřebám dětí. Ve škole je pravidelně realizována hospitační činnost, která byla ve třídách nově rozšířena o vzájemné hospitace učitelek. Hospitace se tak postupně stávají cenným nástrojem při poskytování a obohacování oboustranné zpětné vazby. Při hospitacích byla v menší míře věnována pozornost oblasti hodnocení dětí. Příležitostí ke zlepšení je poskytovat zpětnou vazbu k jejich vzdělávacímu pokroku, častěji využívat formativní hodnocení a vzájemné hodnocení dětí. Ředitelka školy podporuje profesní rozvoj všech pedagogů plánováním dalšího vzdělávání. Zvolená témata zohledňují potřeby školy, ale přihlíženo je i k zájmům jednotlivců. Výrazným přínosem bylo studium logopedie jedné z učitelek, která účinně spolupracuje s externí logopedkou zajišťující depistáž, o jejímž výsledku jsou rodiče informováni, případně je jim nabídnuta další odborná péče.

Zlepšování materiálně-technických podmínek pro vzdělávání se ředitelce školy daří především ve spolupráci se zřizovatelem. Škola také využívá finanční prostředky z dotačních programů. Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou z hlediska funkčnosti, estetiky a podnětnosti velmi dobré. Děti mají k dispozici dostatečné množství hraček, výtvarných i didaktických pomůcek i knih, které je stimulují k činnosti. Didaktické pomůcky jsou průběžně doplňovány, odpovídají počtu dětí i jejich vzdělávacím

potřebám. Dobré podmínky pro podporu pohybových dovedností dětí a realizaci environmentální výchovy poskytuje také školní zahrada. Škola věnuje pozornost preventivním opatřením k zajištění zdraví a bezpečnosti dětí, které jsou přiměřenou formou průběžně seznamovány se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při plánování vzdělávací nabídky učitelky vycházely především z integrovaných bloků nastavených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. V jednotlivých třídách si nabídku dále podrobně rozpracovaly do týdenních plánů, které pravidelně zpětně vyhodnocují. Průběh sledovaného předškolního vzdělávání se vyznačoval klidnou atmosférou s pozitivním vztahem učitelek i provozního personálu k dětem. V průběhu ranních her měly děti dostatečný prostor pro spontánní aktivity. Samostatně si volily činnosti podle svého zájmu, využívaly připravené didakticky zaměřené nabídky související s hlavním tématem i podnětné prostředí herny s volně dostupnými didaktickými pomůckami, hračkami a knihami. Část dětí při hře vzájemně spolupracovala. V některých třídách se úspěšně dařilo zařazovat aktivity, které podporovaly týmovou spolupráci dětí při hledání různých řešení. Jemnou motoriku si děti procvičovaly hrou se stavebnicemi, prací s nářadím a manipulací s výtvarným materiálem. Prostor dostávaly i k osvojování předčtenářských dovedností.

Při činnostech přímo vedených učitelkami převažovala frontální organizace, která v malé míře nabízela příležitosti k rozhodování dětí o výběru a obsahu aktivit a využívala zejména obvyklých výukových metod práce. V organizaci činností byly méně zastoupeny skupinové a kooperativní formy, které by podporovaly týmovou spolupráci dětí. Učitelky nové informace dětem předkládaly v logických souvislostech a vedly k dovednostem propojovat je s již osvojenými poznatky a reálným životem, občas vytvářely situace pro hledání různých řešení. Realizovány byly činnosti zaměřené na rozvoj komunikačních, pohybových a hudebních dovedností, rozvoj poznání, předmatematických dovedností a podporu čtenářství. Děti se se zaujetím zapojovaly do pohybového a rytmického doprovodu k tematicky zařazovaným písničkám. Při pobytu venku děti sledovaly rozmanitosti změn v přírodě, získávaly informace o zimní přírodě a vánočních tradicích.

Učitelky děti pozitivně motivovaly, podporovaly jejich prosociální chování, případně je chválily. Jen v malé míře jim poskytovaly průběžnou zpětnou vazbu k jejich vzdělávacím pokrokům a ojediněle vedly děti k sebehodnocení. Pozornost je ve škole věnována rozvoji řeči a prevence (rytmizace, dechové, artikulační i sluchové hry) je cíleně realizována většinou každý den. V případě potřeby je pro děti s narušenými řečovými dovednostmi vypracován plán pedagogické podpory. Každodenně byla zařazována všestranná cvičení a pohybové hry, které dětem přinášely radost a spontánnost projevu, výrazně podporovaly rozvoj dovedností v oblasti hrubé motoriky a podporovaly zdravé životní návyky a postoje.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací cíle školy jsou zaměřeny na všestranný rozvoj osobnosti dětí, jejich naplňování napomáhá dětem pochopit okolní svět a učí je žít ve společnosti ostatních. Děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu, pravidelným pohybovým aktivitám a důraz je kladen i na environmentální vzdělávání. Způsob a organizace stravování přispívají k podpoře samostatnosti a sebeobsluhy. Aktuálně se však přizpůsobují epidemiologickým doporučením. Učitelky sledují průběžný vývoj dětí včetně osobnostních charakteristik, vedou si o nich konkrétní záznamy doplněné kresbou postavy a pracovními listy. Poznatky

využívají převážně v aktuálním pedagogickém působení a při plánování individualizované vzdělávací nabídky k cílenému rozvoji. Pro nově přijaté děti je uplatňován adaptační režim, během něhož se postupně přizpůsobují režimu mateřské školy a dětskému kolektivu, osvojují si nové sociální dovednosti, pravidla vzájemné komunikace a chování.

Vzdělávací nabídka byla tematicky propojená a navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí. Při spontánních aktivitách byly vytvořeny podmínky pro prožitkový způsob učení. Děti měly možnost výběru z nabídky činností. Samostatně využívaly herní koutky, didaktické pomůcky, hry a hračky, některé při zvolené hře spolupracovaly. V rámci svých možností dosahovaly potřebných dovedností souvisejících s vytvářením klíčových kompetencí. Během probíraného tématu uplatňovaly dovednosti týkající se předčtenářské, předmatematické, přírodovědné i sociální gramotnosti. V menším rozsahu byly uplatňovány situace podporující hledání různých možností řešení problémů. Mezi sebou i s dospělými děti přirozeně a srozumitelně komunikovaly, reprodukovaly krátké texty říkanek a písniček. Dokázaly pracovat podle pokynů, na nabízené činnosti se záměrně soustředit a pozornost udržet. Mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě.

Škola klade důraz na spolupráci se zákonnými zástupci dětí, kteří získávají informace o výsledcích vzdělávání dětí při denním kontaktu, třídních schůzkách a tradičních akcích školy. Partnerské vztahy se školskými poradenskými zařízeními, zřizovatelem, základními školami, místními organizacemi a spolky v okolí napomáhají k naplňování výchovně-vzdělávacích cílů předškolního vzdělávání. Pro rozvoj dovedností dětí škola nabízí další aktivity (kroužek *Zpívání Na Výsluní*).

Závěry

Vývoj školy

- Ke kvalitě poskytovaného vzdělávání přispívá postupné zlepšování materiálních podmínek školy a zintenzivnění logopedické prevence.

Silné stránky

- Mateřská škola vytváří podnětné a vstřícné prostředí, které přispívá k úspěšné adaptaci dětí a má pozitivní vliv na celkovou atmosféru výchovně-vzdělávacího procesu,
- ke kvalitě poskytovaného vzdělávání přispívá zapojení do projektu zaměřeného na personální podporu ve škole.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V malé míře je využíváno formativní hodnocení jako prostředek rozvoje osobnosti dítěte a vzájemné hodnocení,
- skupinové a kooperativní činnosti, zejména u starších dětí, jsou využívány sporadicky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat častěji, především u starších dětí, aktivity využívající skupinové a kooperativní činnosti,
- podporovat nadále vzájemné hospitace učitelek a to i napříč mezi třídami,
- poskytovat pravidelně dětem zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku, vést je k vlastnímu a vzájemnému hodnocení, využívat formativní hodnocení,

- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na formativní hodnocení dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo n e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 28. února 2014
2. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. ledna 2009
3. Potvrzení ve funkci ředitelky mateřské školy do dalšího funkčního období do 31. 7. 2025
4. *Koncepce rozvoje MŠ Na Výsluní 2019 - 2025*
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 10. 12. 2020
6. Školní matrika – školní rok 2020/2021
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání - školní rok 2020/2021
8. Třídni knihy – školní rok 2019/2020 a 2020/2021
9. Přehled docházky – školní rok 2020/2021
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Se sluníčkem celý rok* platný od 1. září 2017
11. *Školní řád mateřské školy* s platností od 1. září 2020
12. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
13. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (výběr)
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2020/2021
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2020/2021
16. Záznamy jednání z pedagogické rady – školní rok 2019/2020 a 2020/2021
17. Přehledy o individuálním rozvoji dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2020/2021
18. Plán hospitační činnosti na školní rok 2020/2021
19. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-106/15-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové

schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Holánková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Holánková v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 7. 1. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Hana Krátká, ředitelka školy

Hana Krátká v. r.

V Lanškrouně 12. 1. 2021