



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-919/21-M

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Mladějovice, okres Olomouc, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Mladějovice 113, 785 01 Šternberk</b>
E-mail	<b>olga.blatna@centrum.cz</b>
IČ	<b>70 998 396</b>
Identifikátor	<b>650 036 620</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Olga Blatná</b>
Zřizovatel	<b>obec Mladějovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Mladějovice 113, 785 01 Šternberk Mladějovice 132, 785 01 Šternberk</b>
Termín inspekční činnosti	<b>20. až 22. 10. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Mladějovice, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny- výdejny.

V jednotřídní mateřské škole (dále MŠ) bylo ke dni inspekce zapsáno 22 dětí ve věku 3 až 6 let. Ve věkově smíšeném kolektivu se vzdělávalo devět dětí před nástupem k povinné školní docházce, jedno dítě mělo odklad povinné školní docházky. V základní škole (dále ZŠ) bylo zapsáno 25 žáků, kteří jsou vzděláváni ve spojeném 1. a 2. ročníku, 3. a 4. ročníku. V termínu inspekční činnosti škola evidovala dvě děti a jednoho žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve třetím stupni podpůrných opatření. Zájmové vzdělávání je realizováno v jednom oddělení školní družiny. K termínu inspekční činnosti ho navštívilo 25 účastníků. Stravování dětí a žáků je zajištěno dodavatelsky z jiného subjektu. Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy a webových stránek subjektu ([www.zsamsmladejovice.cz](http://www.zsamsmladejovice.cz)).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Účelně nastavený systém řízení celého subjektu vychází z dlouhodobého i operativního plánování. Každodenní úzký kontakt všech pracovníků školy umožňuje rychle reagovat na vzniklé situace. Takto nastavené operativní řízení se opírá o dlouhodobé záměry rozvoje obsažené v koncepci rozvoje školy. Základní vzdělávací cíle jsou rozpracovány ve školních vzdělávacích programech (dále ŠVP) pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání, jejichž hlavními cíli je všestranný rozvoj osobnosti dětí a žáků. Naplňování cílů školních vzdělávacích programů je dále rozpracováno do navazujících ročních plánů i dalších rozšiřujících dokumentů mateřské i základní školy. Na těchto základech jsou efektivně do vzdělávacího procesu zařazovány projekty a projektové dny s různorodým zaměřením, např. na environmentální, etickou, estetickou či dopravní výchovu, podporu zdravého životního stylu apod. Pravidelné inovace všech dokumentů důsledně vycházejí z výsledků systematicky prováděné evaluace školy, jejíž výstupy výrazně napomáhají ke zkvalitňování podmínek vzdělávání i zvyšování účinnosti vzdělávacích přístupů.

Směrování pedagogického procesu je vhodně ovlivňováno systematickou řídicí a kontrolní činností ředitelky školy. Vedení mateřské školy je ve společné pravomoci ředitelky školy a vedoucí učitelky, v jejíž kompetenci je zejména běžné každodenní organizační a pedagogické zajištění chodu MŠ včetně vedení dokumentace, evaluace předškolního vzdělávání a komunikace se zákonnými zástupci dětí. Ředitelka školy sleduje práci MŠ prostřednictvím četných vzájemných schůzek s vedoucí učitelkou, kratšími orientačními vstupy do průběhu vzdělávání a při společných akcích dětí a žáků celého subjektu. Prostřednictvím evaluačních materiálů vedoucí učitelka MŠ společně s ředitelkou vyhodnocuje jednotlivé oblasti a stanovuje kroky k dalšímu rozvoji nebo řešení zjištěných podnětů. Pozitivem je souběžné působení obou učitelek, které je zajištěno s ohledem na vzdělávací potřeby dětí zejména v dopolední části dne.

Výrazně je podporováno další vzdělávání pedagogických pracovníků, které bylo ve sledovaném období zaměřeno na oblasti, které souvisí s moderními a inovačními trendy ve vzdělávání. Takto nabyté zkušenosti jsou mezi učitelkami předávány na jednáních pedagogické rady společných pro celý subjekt, během vzájemných hospitací v MŠ i ZŠ i neformální cestou během každodenního kontaktu. Podporována je také výměna zkušeností s pedagogy z jiných škol prostřednictvím hospitací v těchto školách. Tímto způsobem i metodickou činností ředitelky školy je zajištěno efektivní vedení začínající učitelky v ZŠ.

Ředitelka školy také poskytuje vyučujícím pravidelnou zpětnou vazbu prostřednictvím své hospitační činnosti, kterou vykonává ve všech součástech subjektu.

Plánovaný rozvoj materiálních podmínek se škole v úzké spolupráci se zřizovatelem daří naplňovat. Prostředí a vybavení subjektu se průběžně inovuje a modernizuje. Třída s hernou v MŠ je přiměřeně členitá, dětem poskytuje adekvátní zázemí pro vzdělávací aktivity, hry, relaxaci i odpočinek, doplňovány jsou hračky a didaktický materiál. K pohybovým aktivitám venku slouží dětem přilehlá školní zahrada s vybudovaným zastřešeným prostorem sloužícím pro aktivity dětí venku za jakéhokoliv počasí. V uplynulém období byla stávající rozlehlá školní zahrada u ZŠ zmodernizována do podoby environmentální zahrady, a žákům tak slouží nejen k pohybovým a odpočinkovým aktivitám, ale i k rozšiřování poznatků z environmentální oblasti. Zdravý vývoj dětí a žáků je podporován zejména začleněním problematiky výchovy ke zdraví do výuky, podporou pohybových aktivit, za příznivého počasí pobytem žáků během velké přestávky mimo budovu školy či organizováním sportovních aktivit. Pozornost je také věnována výchovnému působení a vzdělávání dětí a žáků v oblasti zajištění bezpečnosti spolu s prevencí sociálně patologických jevů. Vytváření bezpečného prostředí vychází z vyhodnocování a vyhledávání možných bezpečnostních rizik prostřednictvím odborně způsobilé osoby i z vlastní kontrolní činnosti ředitelky školy.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

K hlavním rysům průběhu vzdělávání v MŠ patřila přátelská, vldná a vstřicná atmosféra, empatický, nemanipulativní přístup učitelek k dětem a podpora vzájemné ohleduplné komunikace. Rozmanitě připravené prostředí s pestrou nabídkou činností provázanou s tématem ŠVP pro předškolní vzdělávání a příkladným propojením aktivit během celého dne přispívalo k uskutečňování průběhu vzdělávání v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích tak, jak požaduje Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání. Pro naplňování ŠVP pro předškolní vzdělávání jsou využívány v uplatňovaném pedagogickém stylu prvky alternativního programu „Začít spolu“, který spočívá ve využívání didaktických zásad upřednostňujících samostatné rozhodování dětí při vzdělávání a vlastní iniciativu v účelně rozčleněném prostoru třídy do tzv. center aktivit. Vzdělávací činnosti vycházely z reálných situací každodenního života, v denním programu byly zakotveny prosociální aktivity, které preventivně působily vůči rizikovému chování dětí. Z chování dětí bylo zřejmé osvojení pravidel společného soužití. Program byl realizován s ohledem na věková i osobnostní specifika dětí. U mladších dětí vytvářely všechny pedagogické pracovnice svým trpělivým přístupem adekvátní podmínky k jejich bezpečné adaptaci na vzdělávací prostředí a zapojení do kolektivu vrstevníků.

Spontánní a řízené aktivity se prolínaly, umožňovaly svobodnou volbu činností i rozvinutí volných her podle přání dětí. Nabídka aktivit byla promyšlená, s vhodně volenou motivací, příkladně podporovala rozvoj smyslového vnímání, logického myšlení, všech oblastí funkčních gramotností – předčtenářské, předmatematické, přírodovědné s využitím rozmanité nabídky didaktických pomůcek. Efektivně byly zařazovány činnosti podporující aktivní učení dětí, zkoumání, hledání vlastních cest řešení problémových situací. Celým vzdělávacím procesem prolínalo zdařilé využívání metod prožitkového a činnostního učení. Obsah vzdělávání byl ve zvýšené míře zaměřen také na poznávání živé a neživé přírody a její ochrany. Podpora tělesného rozvoje a zdraví probíhala zejména prostřednictvím pravidelného cvičení, zařazováním pohybových chviliek a hudebně pohybových her s reprodukováním hudebním doprovodem. Na příkladné úrovni byly realizovány tematické vycházky do okolí MŠ s účelným posilováním pozitivního vztahu k přírodě s jejím

pozorováním. V průběhu školního roku mají děti možnost relaxovat na školní zahradě a aktivně se podílet na pěstování rostlin na malých záhoncích. Odpolední klidové činnosti byly organizovány s ohledem na individuální potřebu aktivity, odpočinku nebo spánku každého dítěte s účelnou nabídkou klidových činností.

Hodnocení ze strany učitelek bylo pozitivní, děti motivovalo a podávalo jim zpětnou vazbu k dosaženým výsledkům, zejména vedoucí učitelce se dařilo využívat i prvky formativního hodnocení. Zaznamenáno bylo rovněž vedení dětí k elementárnímu sebehodnocení, sebereflexi a vzájemnému vrstevnickému hodnocení, a to především při hodnocení práce v centrech aktivit.

Společným rysem všech hospitovaných vyučovacích hodin v ZŠ bylo klima podporující učení, ve třídách byla pozorována vzájemná tolerance a ohleduplnost mezi žáky a jejich důvěra k vyučujícím. Žáci dodržovali nastavená pravidla, respektovali a plnili pokyny vyučujících, pracovali se zájmem a zodpovědně přistupovali k plnění zadaných úkolů. Vyučovací hodiny měly jasně stanovený cíl vzhledem k očekávaným výstupům podle ŠVP pro základní vzdělávání i dosavadních znalostí a dovedností žáků. Metody a formy práce učitelky přizpůsobily složení třídy, věku a schopnostem žáků, kterým poskytovaly dostatek podnětů k aktivní práci, přičemž přihlížely ke specifickým vzdělávacím žáků ve třídách se spojenými ročníky. Ve vhodných časových intervalech střídaly společnou a samostatnou práci, nechyběla ani práce ve dvojicích či skupinách. Žáci se učili diskutovat, vnímat a vyhodnocovat názory ostatních spolužáků, přiměřeně věku formulovali myšlenky, během řízených rozhovorů měli dostatek prostoru k prezentaci svých názorů. Uplatňované metody práce a způsob zadávání úkolů vedl k podpoře činnostního učení, tvořivosti, samostatnosti i rozvoji logického myšlení žáků. Efektivitu vzdělávání zvyšovala účinná vstupní i průběžná motivace, propojování teoretických poznatků s reálnými situacemi v životě, uplatňování mezipředmětových vztahů, využívání herních prvků i zařazování relaxačních a uvolňovacích cviků.

Ve sledované výuce s ohledem na vyučovací předmět byly cíleně rozvíjeny matematická, čtenářská, přírodovědná a jazyková gramotnost a formovány zejména klíčové kompetence k řešení problémů, k učení, komunikativní, sociální a personální. Náročnost výuky byla podpořena dostatkem vhodných didaktických pomůcek nebo obrazového materiálu. Při zadávání úkolů učitelky respektovaly zásadu přiměřenosti, pracovní tempo vždy přizpůsobily schopnostem žáků. Potřebnou individuální péči věnovaly všem žákům, u kterých se projevil problém se splněním úkolu. V tomto směru se pozitivně projevila i průběžná podpora asistentky pedagoga, která směřovala ke všem žákům třídy. Převážně verbální hodnocení výkonů žáků mělo příznivý dopad na motivaci k práci. Systematicky probíhalo závěrečné shrnutí a zhodnocení průběhu vyučovacích hodin, které mělo pro žáky zpětnovazební charakter. Žáci byli podněcováni k aktivnímu sebepojetí a sebereflexi prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení v průběhu nebo bezprostředně po realizovaných vzdělávacích aktivitách, což je důležitým předpokladem pro zvyšování podílu žáků na vlastních procesech učení.

K formování osobnosti žáků, naplňování jejich potřeb a zájmů přispívala také realizace zájmových útvarů a činnost školní družiny, která vychází z požadavků a zásad pedagogiky volného času a obsahově navazuje na činnost základní školy. Promyšlené a smysluplné aktivity, pestré metody a formy práce, účinná motivace i průběžné hodnocení práce účastníků zájmového vzdělávání upevňovaly a prohlubovaly jejich znalosti a dovednosti a vytvářely jim potřebný prostor pro tvůrčí činnost a seberealizaci. V průběhu sledovaného vzdělávání převládala příjemná, přátelská atmosféra, žáci pracovali se zájmem,

bezproblémově komunikovali, vyměňovali si názory a v případě potřeby si navzájem vypomáhali.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vyvážené prostředí s dostatečným množstvím podnětů, které jsou přizpůsobovány vývojovým, fyziologickým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám dětí, se odráží v příznivých vzdělávacích výsledcích. Osobnostně orientovaný model výchovy a vzdělávání zohledňuje individuální potřeby dětí. Ty se dobře orientovaly ve svém prostředí, přirozeně mezi sebou komunikovaly, byly aktivní a zvědavé, zvládaly běžné praktické činnosti, prokazovaly příkladnou samostatnost při stravování a sebeobsluze. Uměly zacházet s předměty denní potřeby, různými materiály, výtvarnými a pracovními pomůckami. Nejstarší děti si samostatně organizovaly hry, byly schopné si společně hrát a hry rozvíjet, dovedly vyjádřit svůj názor, přiměřeně svému věku se soustředily a komunikovaly. Při většině činností děti prokazovaly, že umějí zadanou činnost dokončit, následně ji popsat a jednoduchým způsobem vyhodnotit. Nenásilně tak získávají přirozenou cestou komplexní pojem o všech fázích učení a jsou vedeny k podpoře sebedůvěry. Všechny děti prokazovaly odpovídající znalost velkého množství říkadel, básní a písní, aktivně využívaly dostupnou nabídku dětské literatury vztahující se k aktuálně realizovaným tematickým celkům. To, jak děti dokázaly spolupracovat, dodržovat stanovená pravidla, potvrzuje průběžné rozvíjení sociální gramotnosti. Pravidelná každodenní příprava nejstarších dětí na přechod do základního vzdělávání intenzivně rozvíjela matematickou, čtenářskou pregramotnost, podporovala jejich logické myšlení, pozornost, soustředění, spolupráci a komunikaci.

Učitelky vyhodnocují osobní a vzdělávací pokroky dětí, včetně pedagogické diagnostiky dětí před nástupem k povinné školní docházce a dětí s odkladem povinné školní docházky. Ty vhodně využívají také jako podklad pro konzultace s jejich zákonnými zástupci. Systém záznamů umožňuje sledovat cílené rozvíjení dětí s ohledem na jejich další záměrný rozvoj a individuální potřeby, učební dovednosti a schopnosti, jen zřídka však obsahovaly stanovování kroků a opatření ke konkrétní práci s jednotlivými dětmi a jejího vyhodnocování. Součástí sledování vývoje dětí jsou portfolia doplněná o kresbu postavy, pracovní listy a dětské výtvary.

Účinnost péče o rozvoj komunikačních schopností dětí je podpořena součinností s externí logopedkou, která provádí v MŠ depistáž a učitelky s ní i zákonnými zástupci dětí intenzivně spolupracují. Do průběhu vzdělávání byly vhodně začleněny i preventivně logopedické aktivity. Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí s odloženou školní docházkou vychází škola z doporučení školských poradenských zařízení, zpracovává pro ně plány realizace podpůrných opatření zaměřené na rozvoj oslabených oblastí. Asistentka pedagoga poskytovala dětem se speciálními vzdělávacími potřebami emocionální podporu, zajišťovala u nich potřebnou relaxaci, pomáhala u dětí rozvíjet sociální, komunikativní, sebeobslužné dovednosti, orientaci v prostředí. Pod vedením učitelek děti podněcovala k procvičování činností, manipulaci s pomůckami, aktivizaci, podporovala jejich pozornost a soustředění. Podporu poskytovala dle možností také ostatním dětem.

V době omezení provozu v důsledku přijatých mimořádných opatření souvisejících s nepříznivou epidemiologickou situací na území České republiky se mateřské školy dařilo na příkladné úrovni navázat spolupráci distanční formou se všemi zákonnými zástupci dětí, pořádat s menšími skupinkami dětí pravidelné videokonference, zprostředkovávat vzájemný kontakt dětí, účinně je motivovat, podněcovat jejich rozvoj on-line formou a také ho efektivně vyhodnocovat.

V rámci společného subjektu se dlouhodobě daří rozvíjet spolupráci mateřské školy se základní školou. Vzájemné návštěvy i společně realizované akce umožňují dětem postupnou adaptaci na školní prostředí, zdařile přispívají k plynulému přechodu dětí do základního vzdělávání i zpětnému získávání informací o výsledcích vzdělávání dětí.

Spolupráce subjektu s obvyklými partnery byla v posledních dvou školních letech ovlivněna nepříznivou epidemiologickou situací. Za běžného stavu bez krizových opatření vede spolupráce s místními organizacemi a zákonnými zástupci kromě aktivního zapojení dětí a žáků do života obce také k obohacování vzdělávacího programu dalšími akcemi kulturního, sportovního, preventivního, bezpečnostního, environmentálního nebo společenského charakteru s četným zapojením jejich zákonných zástupců. S těmi komunikují pedagogické pracovnice neformálně během každodenního kontaktu, v rámci třídních schůzek a individuálních konzultací. Informace o kvalitě poskytovaného vzdělávání a školských služeb jsou získávány i na základě dotazníkového šetření mezi žáky, pedagogy i zákonnými zástupci dětí a žáků. Získané zpětnovazební informace škola využívá při dalším plánování s cílem zkvalitnit svoji práci.

V základní škole je nastaven funkční systém v oblasti zjišťování a vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků. K tomu jsou využívány různé interní evaluační nástroje, založené na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného ověřování úrovně dosažených znalostí a dovedností. Zavedená portfolia žáků 3. a 4. ročníku účinně přispívají k hodnocení pokroku žáků i k rozvoji jejich sebehodnocení. Dříve aktivně využívané externí testování bylo v době distanční výuky přerušeno. Komplexně jsou výsledky vzdělávání žáků pravidelně projednávány na pedagogické radě, kde probíhá cílené hodnocení práce tříd na základě podkladů třídních učitelů. Vzhledem k velikosti školy, malému počtu žáků a trvalému kontaktu všech vyučujících jsou jakékoliv odchylky ve výsledcích vzdělávání žáků ihned identifikovány a operativně řešeny. V loňském školním roce se vyučující v základní škole intenzivně věnovali vyhodnocení dopadů distanční výuky na úroveň znalostí a dovedností každého jednoho žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech. Tato analýza byla využita při drobných úpravách vzdělávacího obsahu na aktuální školní rok i při stanovování obsahu doučování žáků. Po absolvování 4. ročníku odcházejí žáci zpravidla do základních škol nedalekého města, adresné informace o jejich úspěšnosti získává škola zejména prostřednictvím ředitelů těchto škol, či neformálním způsobem od žáků a jejich zákonných zástupců.

K realizaci péče o žáky s rizikem školní neúspěšnosti či se speciálními vzdělávacími potřebami je využívána činnost školního poradenského pracoviště, které je tvořené výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence, i všech ostatních učitelek včetně asistentky pedagoga. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami škola poskytuje podpurná opatření vycházející z doporučení školských poradenských zařízení, vyučující také aktivně vyhledávají žáky s možným rizikem školního neúspěchu. Informace o rozsahu a specifikaci služeb pracoviště společně s kontaktními údaji na jeho pracovníky i na další specializované instituce ale nebyly v době inspekční činnosti v prostorách školní budovy ani na webových stránkách školy dostatečně publikovány.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici vedoucí učitelky mateřské školy a další personální obměně v celém subjektu.

- Systematický přístup ředitelky školy vedl ke kontinuálnímu zkvalitňování podmínek, průběhu i výsledků předškolního i základního vzdělávání.
- V součinnosti se zřizovatelem školy byly průběžně zlepšovány materiální podmínky vně i uvnitř obou budov.

### **Silné stránky**

- Řízení školy s důrazem na rozvíjení pozitivního klimatu, vstřícnou a klidnou komunikaci i vzájemnou informovanost mezi všemi účastníky vzdělávání vytvářející podmínky pro účinné naplňování koncepčních záměrů školy.
- Výrazná podpora profesního rozvoje pedagogů zaměřená na aktuální témata současného předškolního a základního vzdělávání s následným předáváním získaných poznatků v praxi a jejich využíváním ve vzdělávacím procesu, využívání vzájemných hospitací pedagogů.
- Pestrá a příkladně provázaná vzdělávací nabídka v mateřské škole realizovaná prostřednictvím dětské hry, metod prožitkového a činnostního učení, zařazováním cílených aktivit podporujících experimentování, vlastní objevování, řešení problémových úkolů s podporou samostatného rozhodování dětí a jejich vlastní iniciativy.
- Začleňování účelné podpory funkčních gramotností do vzdělávací nabídky v mateřské škole včetně důsledné přípravy dětí před nástupem k povinné školní docházce prostřednictvím promyšlené práce s rozmanitými pomůckami s didaktickým zaměřením.
- Účinná cílená podpora dětí s narušenou komunikační schopností a systematická práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření s vytvořením adekvátních podmínek pro rozvoj jejich osobnosti a schopností podpořená vzájemnou interakcí učitelek s asistentkou pedagoga.
- Účelné využívání názorných pomůcek, mezipředmětových vztahů a propojování učebního obsahu s příklady z reálného života v průběhu hospitovaných vyučovacích hodin v základní škole vedoucí k rozvoji funkčních gramotností žáků.
- Přirozené využívání pozitivního hodnocení i sebehodnocení dětí a žáků vedoucí k jejich aktivnímu sebepojetí, sebevědomí a sebereflexi, efektivní rozvoj jejich sociální, personální, občanské a komunikativní kompetence.
- Na příkladné úrovni vedená distanční výuka formou skupinkových videokonferencí v mateřské škole a on-line výuky v základní škole s následným důsledným vyhodnocením rozvoje a pokroku každého dítěte a žáka.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Příležitostí školy je důslednější využívání průběžné pedagogické diagnostiky ke stanovování konkrétních individuálních didaktických opatření při vzdělávání směrem k jednotlivým dětem a pravidelné vyhodnocování jejich účinnosti.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Pedagogickou diagnostiku a záznamy o vzdělávacích výsledcích dětí cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu.
- Kontinuálně nadále rozvíjet u pedagogických pracovníků schopnost formativního hodnocení, vedení dětí k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a motivaci k učení, využívat kromě slovního vyjádření i pohybové ztvárnění, symboly či obrázky.

- Pro získání zpětné vazby o kvalitě dosažených výsledků ve vzdělávání opět navázat na využívání externího testování.
- Prezentovat služby školního poradenského pracoviště ve veřejně přístupných prostorách školní budovy a na webových stránkách školy.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Kruček a krok, projdeme celý rok, s platností od 1. 9. 2019 včetně dodatku, s platností od 1. 9. 2021 (Kapitola 3. 11. Jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka)
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, „Ten umí to a ten zas tohle, všichni dohromady uděláme moc“, s platností od 1. 9. 2020
3. Školní vzdělávací program školní družiny, „Jsme kamarádi, poznejme se“, s platností od 2. 9. 2019
4. Složka: pedagogické a provozní porady, školní roky 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022
5. Plán kontrolní činnosti a plán hospitací, školní roky 2020/2021, 2021/2022
6. Složka: Hospitační činnost, školní roky 2019/202, 2020/2021, 2021/2022
7. Složka: Integrace, školní rok 2021/2022
8. Složka: Program poradenských služeb, školní rok 2021/2022
9. Vyhodnocení úrovně vzdělávání 2020, I. Třída, II. Třída
10. Celoroční plán školy, 2021-2022
11. Koncepce rozvoje školy, 2019-2023
12. Složka: Metodická sdružení
13. Složka: Dotazníková šetření
14. Třídni knihy mateřské školy a třídni knihy pro 1. stupeň ZŠ, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
15. Rozvrh hodin, školní rok 2020/2021
16. Školní řád mateřské školy, ze dne 1. 9. 2020
17. Školní řád základní školy čj. Š 54/19, s platností od 1. 9. 2019 včetně dodatku č. 1 čj. Š/20, s platností od 1. 10. 2020
18. Vnitřní řád školní družiny čj. 09/19 s platností od 2. 9. 2019, ze dne 23. 8. 2019
19. Roční plán mateřské školy na školní rok 2021/2022



20. Environmentální výchova, Dopravní výchova, Zdravotní tělesná výchova, Etická výchova (všechny včetně vyhodnocení za minulý školní rok), školní roky 2020/2021, 2021/2022
21. Minimální preventivní program mateřské školy, s platností od 2. 9. 2019
22. Evaluační materiály vedení školy, vedoucí učitelky MŠ, školní rok 2020/2021
23. Školní matrika (žádosti o přijetí, rozhodnutí o přijetí, oznámení o rozhodnutí o přijetí, evidenční listy dětí s požadovanými údaji), vedená k termínu inspekční činnosti
24. Přehledy docházky dětí, školní roky 2020/2021, 2021/2022, vedené k termínu inspekční činnosti
25. Pedagogická diagnostika, dokumentace a portfolia dětí, vedená k termínu inspekční činnosti
26. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí s odkladem povinné školní docházky, vedená k termínu inspekční činnosti
27. Vyhodnocení dotazníku pro rodiče dětí docházející do MŠ ve školním roce 2020/2021
28. Záznamy ze schůzek s rodiči, školní rok 2021/2022
29. Organizační struktura řízení platná od 1. 9. 2021
30. Organizační řád školy – Směrnice: stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání při překročení kapacity mateřské školy, s platností od 1. 9. 2020
31. Směrnice k prevenci rizikového chování čj. 9/2018, s platností od 26. 8. 2018
32. Výroční zpráva o činnosti školy, školní roky 2019/2020, 2020/2021
33. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2020/2021, 2021/2022
34. Rozvržení pracovní doby zaměstnanců MŠ Mladějovice od 1. 9. 2021
35. Pedagogická dokumentace, doklady o dosaženém vzdělání
36. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2020
37. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků, školní rok 2020/2021, 2021/2022
38. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní roky 2020/2021, 2021/2022

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csic.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Markéta Kadaňková v. r.

Mgr. Zonna Bařínková, školní inspektorka

Mgr. Zonna Bařínková v. r.

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

Ing. Renata Skutková v. r.

V Olomouci 4. 11. 2021

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Olga Blatná,  
ředitelka školy

Mgr. Olga Blatná v. r.

V Mladějovicích 9. 11. 2021