**Základní škola a Mateřská škola Haňovice, příspěvková organizace, Haňovice 24, 78321**

**IČO: 70984468, tel.: 739 330 306**

**Koncepční záměr rozvoje školy na období 2019 - 2021**

**Základní cíl:**

* Poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání. Vytvořit podmínky pro další vzdělávání, komunikaci mezi lidmi a uplatnění v životě.
* Rozvíjet osobnost každého žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan, to vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami.
* Dlouhodobou prací a důsledným prosazováním pravidel a směrnic snížit rizika nevhodného a závadného chování žáků.
* Preventivně předcházet problémům pomocí neustálé údržby budovy školy.

**Podmínky ke vzdělávání:**

**1.Vzdělávací program školy**

* Základní prostředek k dosažení cílů bude plnění školního vzdělávacího programu „Škola plná pohody“.
* Při plnění vzdělávacího programu je důležité, aby vedle cílů poznávacích byly plněny i cíle hodnotové, orientované k formování osobnostních rysů a mravních vlastností žáků.
* Důsledně dbát na plnění kompetencí žáka, přiměřenost cílů k možnostem žáků a jejich posloupnost v rámci ŠVP.
* Zvýšit motivaci žáků k dosahování lepších výsledků především v hlavních předmětech.
* Klást důraz na čtenářskou, matematickou, finanční a sociální gramotnost.
* Školní vzdělávací program vhodně doplňovat nabídkou povinně volitelných a nepovinných předmětů, případně zájmovou činností poskytovanou nejen z řad pedagogů.
* Evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením.
* Důsledně zpracovávat a plnit individuální vzdělávací plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i pro žáky nadané a talentované.
* Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.).
* Individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti.

**2. Lidské zdroje, klima školy**

* Zaměřovat se na celkové kulturní prostředí školy, na systém mezilidských vztahů. Ten je dán především vztahy mezi učiteli navzájem, učiteli a žáky, mezi učiteli a ostatními pracovníky školy, učiteli a rodiči, vztahy mezi vedením školy a pedagogickým sborem a v neposlední řadě i mezi žáky samotnými.
* Zajistit v maximální míře kvalifikovaný pedagogický sbor s využitím aprobací při tvorbě úvazků.
* Podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace.
* Podporovat zapojení pedagogů do projektů.
* Provádět systematické hodnocení práce pedagogů, zajišťovat jim zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce, plánovat jejich profesní rozvoj.
* Udržovat dobrou spolupráci pedagogů, podpořit sdílení kvalitních zkušeností. Udržovat spolupráci mezi učiteli prvního stupně a MŠ.
* Neustále udržovat dosavadní velmi dobrou spolupráci s rodiči. Aktivizovat členy školské rady a rady rodičů.
* Dosáhnout větší publicity, prezentovat výsledky školy různými formami i ve spolupráci se zřizovatelem za účelem pronikání do podvědomí veřejnosti a tím získání nových žáků.
* Vést děti k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě rozvíjet environmentální výchovu.
* Dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení.
* Odstraňovat sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry.

**3. Materiální zdroje**

* Udržovat technický stav budov, ve spolupráci se zřizovatelem provádět opravy, měnit prostory školy vzhledem k potřebám ŠVP.
* Vytvořit bezpečné prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob, jeho účinnost pravidelně prověřovat.
* Učebny postupně vybavovat moderními pomůckami, výpočetní a projekční technikou a novým nábytkem.
* Umožnit využívání materiálního zázemí školy širší veřejnosti.
* Pokračovat v úpravě venkovních prostor k aktivnímu odpočinku žáků i k výuce.
* Zaměřovat se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlašovaných MŠMT.
* Usilovat o získání dalších finančních prostředků pomocí nejrůznějších projektů a grantů.
* Zvýšit objem prostředků získaných vlastní hospodářskou činností.
* Zajistit obnovu ICT vybavenosti.

**Průběh vzdělávání:**

**1. Vyučování**

* Sledovat vhodnost metod výuky k vymezeným cílům a obsahu výuky.
* Zaměřit se na zkvalitňování komunikace ve vyučování a sebehodnocení žáků i pracovních skupin.
* Využívat různých organizačních forem výuky vedoucích k samostatnosti žáků a orientaci v problému.
* Zvýšit odpovědnost žáků za učení, aktivitu a zapojení do průběhu výuky.
* Udržet, případně zvýšit nabídku konzultací, seminářů, kroužků doučování.
* Vytvářet příznivou atmosféru, uplatňovat individuální přístup k odlišným potřebám každého dítěte, alternativní postupy.
* Zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost dialogu.
* Průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu a na strategiích jeho rozvoje, na základě zkušeností pracovníků a požadavků rodičů, v závislosti na skladbě žáků, identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy.
* Systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání.
* Vytvořit vlastní strategii práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření, vyhodnocovat její účinnost.

**Kultura školy**

**1. Podpora žáků školou**

* Dbát na zpětnou vazbu po aplikaci nového učiva, podporovat důvěru žáků ve vlastní schopnosti.
* Podporovat dovednost samostatné práce žáků, využívat ji jako východisko vzdělávání
* Vytvořit systém vedoucí k účinnější výchově v oblastech ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, xenofobie, úcty k lidem a k přírodě, k vytvářeným hodnotám.
* Vytvořit a udržovat na škole vstřícný a respektující komunikační systém, zahrnující pedagogy, děti i rodiče a veřejnost.
* Zajistit rovné příležitosti pro všechny děti (žáky), systematicky identifikovat individuální potřeby dětí při vzdělávání.
* Vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce, příjemného a bezpečného prostředí pro děti, zaměstnance školy a rodiči.
* Dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole.
* Odstraňovat sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry.
* Trvale vytvářet podmínky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami
* Zvýšit podíl pozitivního hodnocení žáků.
* Každodenní činností budovat vzájemný respekt pracovníků školy a žáků.
* Vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy.
* Cíleně vyhledávat nadané žáky, úzce spolupracovat s PPP.

**2. Výchovné poradenství**

* Při řešení problémů spolupracovat s PPP, případně speciálním pedagogickým centrem, odborem péče o dítě a policií ČR.
* Zvýšenou pozornost věnovat prevenci rizikového chování žáků, o případných zjištěních informovat rodiče na třídních schůzkách (i mimořádných), využívat nabídek školících center a dalších institucí.
* Poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání žáků nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností, včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů, předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci.
* V rámci prevence a řešení problémů využívat institutu třídnických hodin.

**Výsledky vzdělávání**

**1. Zjišťování výsledků, hodnocení**

* Důsledně dodržovat Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu.
* K zjišťování výsledků využívat i jiné metody – pozorování, rozhovory, testy, dotazníky ….
* Upřednostňovat pozitivní hodnocení, sebehodnocení, systematičnost.
* Využívat standardizovaných testů od akreditovaných organizací – In Spis, …

**2. Další výsledky vzdělávání**

* Zapojení školy do vyhlášených projektů a dalších aktivit.
* Zajistit účast ve výchovně vzdělávacích soutěžích, na meziškolních akcích a sledovat a ohodnocovat umístění.
* Dobré výsledky reprezentace prezentovat různými formami na veřejnosti.

**Řízení školy**

* Plánování, kontrola a opatření ke zlepšení stavu v oblasti lidských zdrojů.
* Plánování, kontrola a opatření ke zlepšení stavu v oblasti materiálních a finančních zdrojů.
* Aktivizovat činnost poradních a metodických orgánů.
* Vytvořit účinný a srozumitelný systém autoevaluace školy.
* Do rozvoje školy zapojovat Školskou radu.
* Podpora pedagogů při dalším vzdělávání a při zavádění změn v rámci ŠVP.
* Zdokonalovat řídící činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků na řízení a zlepšování práce školy.
* Hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP.
* Zajistit podíl pracovníků na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy.
* Pravidelně vyhodnocovat personální rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování, zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a věkové struktury.

***Metody autoevaluace***

* hospitace
* výstupy z matriky a celkových výsledků školy
* řízené rozhovory, skupinové diskuse
* připomínky Školské rady
* vlastní dotazníková šetření
* testy InSpis
* výsledky soutěží
* autoevaluace učitelů
* jednání a závěry pedagogických rad
* účelnost a efektivita dalšího vzdělávání ped. pracovníků

V Haňovicích 27. 8. 2019 Mgr. Ivana Králová, řed. školy