



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-57/17-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola a mateřská škola, Jetřichov, okres Náchod</b>
Sídlo	<b>Jetřichov 126, 549 83 Jetřichov</b>
E-mail právnické osoby	<b>zsjetrichov@seznam.cz</b>
IČ	<b>75 016 478</b>
Identifikátor	<b>650 063 007</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Marie Hanzlíková, ředitelka školy</b>
Zřizovatel	<b>obec Jetřichov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Jetřichov 126, 549 83 Jetřichov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>7. – 9. 2. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly plánu hlavních úkolů, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola, Jetřichov, okres Náchod (dále škola) poskytuje předškolní vzdělávání v jedné třídě mateřské školy (dále MŠ), základní vzdělávání v jedné třídě 1. stupně základní školy (dále ZŠ), zájmové vzdělávání v oddělení školní družiny (dále ŠD). Stravování dětí, žáků a dospělých je zajištěno ve školní jídelně (dále ŠJ). Vzdělávání a školské služby jsou poskytovány ve společné budově.

Do MŠ bylo v době inspekční činnosti k docházce přihlášeno 24 dětí ve věku od dvou do šesti let. V posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky bylo zapsáno osm dětí, z toho dvě děti s odkladem školní docházky a pět dětí mladších tří let. Provoz MŠ byl zajištěn od 6:00 do 15:15 hodin.

Ve třídě ZŠ s pěti ročníky se vzdělávalo 14 žáků, tedy méně než polovina kapacity školy. Z nich bylo pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP).

K bezplatnému zájmovému vzdělávání v ŠD bylo zapsáno všech 14 žáků prvního stupně ZŠ. Provoz ŠD je od ukončení vyučování do 14:30 hodin.

Souhrnné informace o činnosti školy jsou k dispozici na webu školy [www.skolajetrichov.cz](http://www.skolajetrichov.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Přijímání dětí a žáků do MŠ, ZŠ i ŠD se uskutečňuje podle stanovených kritérií, pro školní rok 2016/2017 byli přijati všichni žijemci.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce, řídicí práci vykonává od roku 2005. Při plánování rozvoje školy kooperuje se zřizovatelem, vychází z aktuálních potřeb a finančních možností školy. Dlouhodobé i střednědobé cíle rozvoje školy jsou v koncepčních materiálech stanoveny přehledně, a to včetně postupů pro jejich dosažení.

Na zajištění efektivní organizace vzdělávání se podílejí všichni zaměstnanci školy. Při řízení školy úzce spolupracuje s vedoucí učitelkou MŠ a vedoucí školního stravování. Kompetence k řízení MŠ ředitelka školy delegovala na vedoucí učitelku MŠ, která je ve funkci od září 2016 a plně zodpovídá za podmínky, průběh i výsledky předškolního vzdělávání. Organizaci školního stravování zajišťuje vedoucí školní jídelny.

Ředitelka školy realizuje kontrolní činnost v oblastech provozu školy i průběhu a výsledků vzdělávání podle zpracovaného plánu. Pravidelnou hospitační činností si udržuje přehled o kvalitě vzdělávací práce učitelek v ZŠ i v MŠ a vychovatelky ve ŠD. Vedoucí učitelka MŠ si dílčí kontrolní systém, vzhledem ke svému krátkému působení, postupně vytváří. Spolupracuje při tom s ředitelkou školy. Povinná dokumentace školy je po drobných formálních úpravách, provedených v průběhu inspekční činnosti, vedena v požadované kvalitě. O činnosti školy a aktuálních organizačních změnách jsou pedagogové, žáci a jejich zákonní zástupci pravidelně informováni především prostřednictvím častého osobního kontaktu.

Organizace předškolního i základního vzdělávání odpovídá velikosti a prostorovým dispozicím školy a místním podmínkám. Je vhodně uzpůsobena i s ohledem na dojíždějící žáky. Základní pravidla činnosti školy jsou srozumitelně popsána ve školních a vnitřních řádech. Rozvrh hodin je sestaven ve shodě s učebním plánem ŠVP ZV, který je v souladu s aktuálně platným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Škola spolupracuje s vnějšími partnery, především se zřizovatelem a zákonnými zástupci dětí a žáků. Kooperace přispívá ke zkvalitnění vzdělávací nabídky pro děti i žáky. Cílem školy, který se daří naplňovat, je udržovat zájem rodičů o dění ve škole. Zákonní zástupci se aktivně

účastní akcích pořádaných MŠ a ZŠ. V případě výskytu konkrétních vzdělávacích nebo výchovných problémů dětí nebo žáků zákonní zástupci využívají k okamžitému řešení možnost individuální konzultace s vyučujícími.

Pedagogický sbor školy tvoří šest pedagogických pracovníků, včetně ředitelky školy. Odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost nespĺňují dvě pedagogické pracovnice. Jednou z nich je učitelka ZŠ, která pracuje na zkrácený pracovní úvazek. Vyučuje pouze anglický jazyk. Učít může na základě výjimky dané příslušným právním předpisem. Dalším pedagogickým pracovníkem, který nespĺňuje odbornou kvalifikaci, je vychovatelka školní družiny, která pracuje na část pracovního úvazku jako vychovatelka, na část pracovního úvazku jako učitelka ZŠ a na dohodu o provedení práce vykonává práci asistenta pedagoga. Odbornou kvalifikaci spĺňuje pouze jako asistent pedagoga. Ředitelka školy prokazatelně hledá na tuto pracovní pozici kvalifikovaného pedagoga.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je ředitelkou školy plánováno ve spolupráci s učitelkami, zohledňuje potřeby školy i profesní zájmy pedagogů. V uplynulém období bylo zaměřeno na splnění kvalifikačních předpokladů a prohloubení odborné kvalifikace. Pedagogické pracovnice se ve sledovaném období zúčastnily vzdělávacích akcí orientovaných na aktualizaci ŠVP, vzdělávání dětí mladších tří let, matematickou, čtenářskou a informační gramotnost. Poznatky získané při dalším vzdělávání si pedagogické pracovnice vzájemně předávají a využívají je ke zkvalitnění výuky.

Předškolní, základní i zájmové vzdělávání probíhá v jedné budově, jedná se o zrekonstruovanou rodinnou vilu. Společně se školou zde sídlí i Obecní úřad Jetřichov. Třída MŠ je vybavená funkčním dětským nábytkem, herními koutky a audiovizuální technikou. Děti mají k dispozici dostatečné množství učebních pomůcek, hraček, dětské literatury a pracovního materiálu. K rozvoji informační gramotnosti u dětí slouží počítač s výukovými programy. Pohybové aktivity probíhají na školní zahradě, vybavené herními prvky a obecním dětským hřištěm, které bezprostředně navazuje na školní zahradu.

ZŠ má k dispozici dvě učebny. Jsou vybavené výškově stavitelným žákovským nábytkem, učebními pomůckami, obrazovým materiálem a počítači pro žáky. V jedné třídě je umístěna i interaktivní tabule a multifunkční televize s internetem. Vyučující při výuce používají také šest tabletů. K výuce tělesné výchovy škola využívá obecní sportovní hřiště umístěné v areálu školy. V zimních měsících žáci cvičí ve veřejné tělocvičně spravované zřizovatelem, nebo je pro ně organizován plavecký výcvik. Činnost školní družiny se uskutečňuje v herně situované v podkroví budovy. Je vybavená starším nábytkem, stavebnicemi, společenskými hrami, výtvarným a pracovním materiálem. Průběžně, dle finančních možností, dochází k obměně a modernizaci učebních pomůcek a vnitřního vybavení školy.

Podrobná pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků jsou zapracována ve školní dokumentaci. Kniha úrazů obsahuje všechny údaje dané příslušným právním předpisem. Ředitelka školy spolu s odborně způsobilou osobou pravidelně vyhodnocuje bezpečnostní rizika, každoročně provádí prohlídku všech prostor školy. Ke zjištěným nedostatkům přijímá opatření k jejich odstranění v součinnosti se zřizovatelem, který se školou sdílí stejnou budovu.

Školní jídelna připravuje jídla převážně z čerstvých surovin. Pozitivně motivuje děti a žáky ke konzumaci nových a méně obvyklých potravin, děti i žáci jsou tak cíleně vedeni k vytváření zdravého životního stylu. Denně jsou do jídelníčku zařazovány ovoce a zelenina v pestrém výběru. ZŠ se zapojila do projektů Ovoce do škol a Mléko do škol a MŠ do projektu Mléko do škol.

Ředitelce školy se v kontrolovaném období podařilo zajistit dostatek finančních prostředků na realizaci všech činností školy. Dotace ze státního rozpočtu byly účelně použity na úhradu přímých výdajů na vzdělávání. Zřizovatel školy zajišťoval ze svého rozpočtu peníze na provoz školy a na její vnitřní vybavení. S jeho finanční podporou byl umožněn bezplatný pobyt žáků v ŠD. V uplynulém období se škola zapojila do projektu financovaného z Evropských strukturálních fondů, nazvaného Dotkněte se inspirace. Z takto získaných peněz byly nakoupeny mobilní dotyková zařízení pro vyučující ZŠ a uhrazeny akce DVPP zaměřené na zvýšení využití ICT prostředků do výuky. Důležitým příjmem školy byla úplata za předškolní vzdělávání. Objem finančních prostředků, se kterými škola v uplynulém období hospodařila, umožňoval naplňovat ŠVP.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Organizace vzdělávání v MŠ byla v průběhu inspekce účelně promyšlená, poměr spontánních a řízených činností byl vyrovnaný. V době odpoledního odpočinku je vytvářena nabídka klidových činností pro děti s nižší potřebou spánku. Učitelky organizují v této době aktivity, které jsou zaměřené především na rozvoj jemné motoriky nebo hry podle volby a přání dětí. MŠ průběžně naplňuje cíle předškolního vzdělávání dle schváleného vzdělávacího programu.

Děti byly v průběhu inspekčních hospitací motivovány k účasti ve vzdělávacích činnostech zajímavou formou, kladně na ně působily časté pochvaly a povzbuzující přístup učitelek. Příležitost ke zlepšení práce mají učitelky při vedení dětí k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Na rozvoj dětské tvořivosti, fantazie a postřehu mělo pozitivní vliv podnětné, zajímavé a obsahově bohaté prostředí.

Děti projevovaly zájem o učení, byly vedeny k osvojení elementárních poznatků důležitých pro další vzdělávání. Učitelky upřednostňovaly moderní způsob předškolního vzdělávání, kdy se děti učí hrou, vlastním prožitkem, experimentováním a spontánní činností. Při vzdělávání dětí byly respektovány jejich individuální potřeby. Děti byly činnostmi zaujaty. Vedle zájmových aktivit probíhaly výtvarné, pracovní, pohybové i další činnosti podporující rozvoj logického myšlení. Vyučující u dětí úspěšně rozvíjely myšlení, grafomotoriku, představivost a tvořivost.

MŠ cíleně podporuje rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti. Učitelkám se dařilo rozvíjet slovní zásobu dětí. Škola se příkladně věnuje logopedické prevenci, spolupracuje s klinickou logopedkou. Učitelky cíleně připravují děti na vstup do základní školy prostřednictvím dlouhodobého projektu Kulíškova předškolička. Děti se vyjadřovaly samostatně, většinou uměly popsat své potřeby, rozlišovaly obrazné symboly, číslice a písmena. Celkem dobře se orientovaly v prostoru a čase, uměly pojmenovat geometrické tvary. Nedostatky byly shledány v rozvoji informační gramotnosti u dětí, v MŠ je počítač, který nebyl v průběhu inspekční činnosti dostatečně využíván.

Mimořádná pozornost byla věnována environmentální oblasti. Děti jsou zapojeny v projektu s názvem „Den Země“. V mateřské škole se samy starají o šneka afrického. Seznamují se s prací některých profesí, např. policistů a hasičů.

Učitelky MŠ se důsledně věnovaly i rozvoji interpersonální oblasti. Děti respektovaly stanovená pravidla chování. MŠ podporuje zdravý životní styl. Řízené pohybové aktivity tvořily součást každodenních programů. Učitelky využívaly k rozvoji motorických dovedností dětí vycházky do okolí.

Základní vzdělávání je školou organizováno v souladu s učebním plánem školy a zohledňuje denní výkonnostní křivku a osobnostní specifika žáků mladšího školního věku. Většina výuky se uskutečňuje ve skupinách, do první z nich jsou ponejvíce spojováni žáci prvního a druhého ročníku, do druhé třetího až pátého ročníku. Drobným organizačním nedostatkem je časové rozvržení výuky anglického jazyka jen do dvou dnů v týdnu, přičemž jedenkrát se vyučuje ve dvou po sobě jdoucích hodinách, což není z pohledu žáka mladšího školního věku optimální. Důvodem je problém personálního zajištění výuky, učitelka anglického jazyka do školy dojíždí jen dvakrát týdně. Naopak kladným specifikem školy je zavedení výuky anglického jazyka jako nepovinného předmětu s jednohodinovou týdenní dotací již od prvního ročníku základní školy. Disponibilními hodinami jsou posílány všechny vzdělávací oblasti. Základní vzdělávání se uskutečňuje v prostředí, které je podnětné a estetické, žáci mají v obou využívaných učebnách dostatek zrakové opory.

Ve sledovaných vzdělávacích oblastech se učitelkám ve většině případů podařilo motivačními a aktivizačními činnostmi zopakovat předchozí učivo a vzbudit a posilovat zájem žáků o probírané učivo a nepřímou je seznamovat s dílčími vyučovacími cíli. Při všech hospitovaných činnostech vyučující dokázaly pestrou škálou forem a metod práce zapojovat všechny žáky do práce, udržovat jejich pozornost a propojovat u nich rozvoj základních znalostí s osvojování praktických dovedností. Vhodně využívaly individuální zkušenosti žáků a dokázaly aplikovat mezipředmětové vztahy a propojit teoretickou výuku se situacemi, které žáci znají z běžného života.

Učitelky žáky průběžně hodnotily jak slovně, tak i známkami a povzbuzením. Poskytováním okamžité zpětné vazby jim pomáhaly při překonávání obtíží. Vedly je k samostatnosti a dávaly jim dostatek příležitostí ke komunikaci, velmi často a efektivně využívaly metodu řízeného rozhovoru. Respektovaly jejich rozdílné pracovní tempo a ponechávaly všem dostatečný časový prostor k dokončení jednotlivých úloh, aktivit a činností. Při výuce měli žáci vedle učebnic a pracovních sešitů k dispozici širokou škálu názorných dvojrozměrných i trojrozměrných pomůcek. Výuka se vyznačovala přiměřeností a systematičností, žáci účelně a velmi často a zručně používali dostupnou interaktivní a prezentační techniku – tablety, počítače a interaktivní tabuli.

Výuce dominoval individuální přístup učitelky k jednotlivým žákům. Svým laskavým přístupem učitelky vytvářely příjemnou a tvůrčí atmosféru, všichni žáci měli velký prostor k sebe prezentaci a vyjádření vlastních myšlenek a názorů. Zároveň akceptovali zavedená třídní pravidla, na jejichž tvorbě a vývoji se sami podílejí.

Na základní vzdělávání systematicky navazuje činnost školní družiny, do které jsou zapojeni všichni žáci. Vychovatelka respektovala při sledované činnosti spontánní zájem a individuální potřeby jednotlivých účastníků zájmového vzdělávání.

Škola zpestřuje vzdělávací proces širokou škálou aktivit a spoluprací s externími partnery. Prostřednictvím činnosti logopedického kroužku učitelky napomáhají dětem a žákům k prevenci řečových nedostatků. Manuální dovednosti mohou žáci rozvíjet v kroužku Šikulů. Při řešení problematiky vzdělávání žáků se SVP škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Environmentální vzdělávání podporuje realizaci projektů, do kterých se jí ve velké míře daří zapojovat i rodiče dětí a žáků a veřejnost. Čtenářskou gramotnost rozvíjí pravidelnou spoluprací s obecní knihovnou. Novinkou je postupně realizovaný plán ředitelky školy vybudovat lokální síť malotřídních škol za účelem zkvalitnění spolupráce při sportovních, kulturních a ekologických aktivitách.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

V oblasti klíčových kompetencí škola dosahovala požadovaných vzdělávacích výsledků. Mladší děti uplatňovaly získané dovednosti převážně v sebeobsluze a hygienických návycích. Starší projevily dobré komunikační schopnosti, samostatnost a vzájemné přátelské vztahy. Věkově heterogenní uspořádání třídy pozitivně ovlivňovalo rozvoj zejména kompetencí sociálních a činnostních. Sledovaná úroveň předčtenářské a předmatematické gramotnosti u dětí byla velmi dobrá. Práce s knihou a netradičními didaktickými pomůckami založené na vlastní aktivitě a manipulační činnosti dětem přinášely prožitky z učení. V předmatematické gramotnosti se objevila orientace v prostoru i čase, děti běžně užívaly elementární matematické pojmy a přiměřeně svému věku se orientovaly i v mezipředmětových vztazích.

Učitelky MŠ sledují vývoj dětí a hodnotí ho v diagnostických záznamech. S těmito poznatky dále pracují při poskytování individuální péče. Pro děti s odkladem školní docházky mají vytvořené individuální vzdělávací plány, o jejich systematickém vzdělávání se mezi sebou domlouvají a vedou o něm průkazné záznamy. Učitelky MŠ sledují úspěšnost dětí také při jejich přechodu do základního vzdělávání.

Při hodnocení žáků vyučující využívají pravidelné průběžné hodnocení známkami i motivační hodnocení ve shodě s vlastními pravidly pro klasifikaci. Několikrát ročně ho doplňují širším slovním hodnocením, ze kterého vycházejí při dalším plánování a individualizaci výuky. Ředitelka školy získává zpětnou vazbu ze škol, kam žáci odcházejí, a udržuje si tak dlouhodobý přehled o jejich úspěšnosti na vyšším stupni školy.

Škola používá ke zjišťování a porovnávání dosažené úrovně svých žáků komerční testování. Při výběru testování se zaměřuje na čtenářskou gramotnost, ekologii a všeobecný přehled. Výsledky testování jsou dlouhodobě nadprůměrné.

Žáci školy se pravidelně a úspěšně zúčastňují místních, regionálních i okresních soutěží v oblastech sportu a kultury.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

Rozšířením o výuku v pátém ročníku se zvýšil počet žáků v základní škole, zlepšily se finanční podmínky školy.

Od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému posunu v materiálním vybavení školy, což se projevilo rozšířením nabídky metod a forem práce v předškolním i základním vzdělávání.

### **Silné stránky**

Formy a metody práce, které byly použity v předškolním vzdělávání, efektivně podporovaly zvyšování sociální gramotnosti dětí a vytváření požadovaných kompetencí.

Pedagogická diagnostika dětí byla kvalitně vedená, učitelky vyhodnocovaly pokroky dětí v jejich rozvoji a učení před vstupem do základního vzdělávání.

Intenzivní spoluprací se všemi zákonnými zástupci se škole daří eliminovat vzdělávací i výchovné problémy.

Nízký počet žáků a efektivní organizace vzdělávacího procesu umožňují velkou míru individualizace výuky.

### **Slabé stránky**

Učitelky nevytvářely dostatečně pestrou vzdělávací nabídku. V průběhu vzdělávání využívaly počítač pro rozvoj informační gramotnosti dětí.

Nízký počet žáků neumožňuje pedagogům uplatňovat některé formy a metody práce využívané ve větším kolektivu.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Změnit organizaci vzdělávání tak, aby se výuka anglického jazyka v základní škole uskutečňovala ve třech dnech v týdnu a žáci tak měli zaručen četnější kontakt s cizím jazykem.

Vhodně zvolenými způsoby výuky v základní škole, například skupinovým či párovým kooperativním vzděláváním napříč ročníky seznamovat žáky s formami a metodami práce uplatňovanými ve větším kolektivu.

Více využívat interaktivní techniku v předškolním vzdělávání.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná obcí Jetřichov s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 14. 10. 2002 (včetně dodatků č. 1 a 2)
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT-49859/2012-62, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 11. 2012, s účinností od 1. 12. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 2. 2017
4. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané obcí Jetřichov dne 12. 7. 2012, s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let do 1. 8. 2018
5. Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků a osvědčení o DVPP za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
6. Hlášenky volného pracovního místa vydané Úřadem práce České republiky na profesi učitelka 1. stupně základní školy ze dnů 25. 8. 2016 a 6. 2. 2017
7. Plán DVPP na školní rok 2016/2017
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
9. Koncepce dalšího rozvoje školy 2011 – 2016
10. Školní řád MŠ, školní řád ZŠ platné ve školním roce 2016/2017
11. Vnitřní řád ŠD, vnitřní řád ŠJ platné ve školním roce 2016/2017
12. Organizační řád včetně organizačního schématu platný ve školním roce 2016/2017
13. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2016
14. Výkaz S 1-01 o MŠ podle stavu k 30. 9. 2016
15. Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2016

16. Výkazy S 3-01 o ZŠ podle stavu k 30. 9. 2016
17. Výkazy Z 2-01 o ŠD podle stavu k 31. 10. 2016
18. Výkazy Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2016
19. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad vedené ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
20. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2016/2017
21. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání platná ve školním roce 2016/2017
22. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2016/2017
23. Třídní kniha vedená ve školním roce 2016/2017
24. Školní matrika dětí MŠ vedená formou evidenčních listů ve školním roce 2016/2017
25. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2016/2017
26. Docházka dětí vedená ve školním roce 2016/2017
27. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný ve školním roce 2016/2017
28. Třídní kniha ZŠ vedená ve školním roce 2016/2017
29. Matrika ZŠ vedená ve školním roce 2016/2017
30. Pedagogická dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2016/2017
31. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2016/2017
32. Záznamy o práci v logopedickém kroužku vedené ve školním roce 2016/2017
33. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD vedený ve školním roce 2016/2017
34. Plán práce školní družiny pro školní rok 2016/2017
35. Matrika ŠD – zápisní listy účastníků zájmového vzdělávání vedené ve školním roce 2016/2017
36. Zápisy z hospitační činnosti a kontrol ředitelky školy provedených ve školním roce 2016/2017
37. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní ze dne 19. 8. 2016
38. Protokol o odborné technické kontrole herních prvků umístěných ve školní zahradě.
39. Traumatologický plán platný ve školním roce 2016/2017
40. Směrnice k zajištění BOZ žáků ZŠ s účinností od 1. 9. 2011
41. Směrnice k zajištění BOZ dětí MŠ s účinností od 1. 9. 2011
42. Směrnice školy k organizaci, zajišťování úkolů a provádění kontroly na úseku BOZ s účinností od 1. 9. 2011
43. Kniha úrazů MŠ a ZŠ vedená ve školním roce 2016/2017
44. Zpráva o výsledku plnění prověrky BOZ při práci platná od 28. 4. 2016
45. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro rok 2015
46. Rozhodnutí o poskytnutí dotací v rámci rozvojových programů MŠMT v roce 2015
47. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu v roce 2015
48. Účtový rozvrh pro rok 2015



- 49. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2015
- 50. Hlavní kniha účetnictví za rok 2015

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Martin Bartoš, školní inspektor

Martin Bartoš v. r.

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka

Radomíra Bartošová v. r.

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

Věra Jiránková v. r.

V Trutnově dne 9. 3. 2017

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Marie Hanzlíková, ředitelka školy

Marie Hanzlíková v. r.

V Jetřichově dne 22. 3.2017