



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-971/19-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Blansko, Dvorská 26
Sídlo	Dvorská 1415/26, 678 01 Blansko
E-mail	skola@zsdvorska.com
IČ	49464205
Identifikátor	600106161
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Dušan Krumnikl, MBA
Zřizovatel	město Blansko
Místo inspekční činnosti	Dvorská 1415/26, 678 01 Blansko
Termín inspekční činnosti	16. 5., 17. 5., 20. 5. a 21. 5. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Blansko, Dvorská 26 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 53 dětí, základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 720 žáků, školní družiny s kapacitou 170 účastníků a školní jídelny pro 520 strážníků.

V době inspekce vzdělávala MŠ ve dvou věkově smíšených třídách 53 dětí. Z tohoto počtu jich 16 plnilo povinné předškolní vzdělávání, 1 bylo dvou až tříleté, 2 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 11 dětí mělo odlišný mateřský jazyk. Vzdělávání v MŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Základní škola a Mateřská škola Blansko, Dvorská 26 s motivačním názvem „Rok s pohádkou“. Provoz MŠ je zajištěn od 6.30 do 16.30 hodin. Měsíční úplatu za předškolní vzdělávání pro školní rok 2018/2019 stanovil ředitel školy ve výši 600 Kč.

ZŠ v době inspekční činnosti vzdělávala podle 5. verze Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola plná pohody“ (dále „ŠVP ZV“) ve 22 třídách 450 žáků, z toho 284 na 1. stupni a 26 žáků – cizinců. Naplněnost ZŠ se od posledního inspekčního hodnocení v roce 2012 zvýšila z 38,2 % (k 30. 9. 2012 zde bylo 275 žáků) na 62,5 %. ZŠ evidovala 47 žáků se SVP a 3 žáky nadané či mimořádně nadané. Vzdělávání 16 žáků probíhalo podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), pro 18 žáků škola zpracovala plán pedagogické podpory. Ve 3 třídách pracovali v rámci podpůrných opatření asistenti pedagoga (dále „AP“).

V 5 odděleních školní družiny se podle „Školního vzdělávacího programu školní družiny“, vzdělávalo 148 účastníků. Provoz je zajištěn od 6.00 do 8.00 hodin, po dopoledním vyučování od 11.30 do 16.30 hodin. Měsíční úplata byla stanovena na 160 Kč.

Komplex školních budov se sportovním areálem je umístěn v městské sídlištní zástavbě Sever I, II, III, v jeho blízkosti se nachází řada podnětných míst, která jsou cíleně využívána k naplňování školních vzdělávacích programů (centrum města, zámek, park, muzeum, dětské dopravní hřiště, krytý bazén, zimní stadion, rekreační oblast Palava ...). K prioritám školy patří vytváření bezpečného a moderního prostředí, využití městské vybavenosti a lokálních zdrojů k prohlubování sociálních kompetencí a k environmentální výchově, podpora zdravého rozvoje dětí a žáků. Specifikem školy jsou bohaté zkušenosti se vzděláváním dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Základní vzdělávání v době inspekční činnosti zajišťovalo 30 učitelů včetně vedení školy, ve třídách působili 3 AP. Řízení subjektu je promyšlené a systematické. Ředitel školy (dále „ředitel“) je ve vedoucím pracovním místě od roku 2002, stále aktivně pracuje na vlastním profesním růstu. Zpracoval všestranně zaměřenou střednědobou koncepci rozvoje školy vycházející z analýzy aktuálního stavu, kterou pravidelně ve dvouletých intervalech vyhodnocuje. Nastavené splnitelné dílčí cíle se ve spolupráci se zaměstnanci školy a se zřizovatelem daří postupně naplňovat. K nedostatkům zjištěným při předchozí kontrolní nebo inspekční činnosti přijal účinná opatření. V ZŠ delegoval rovnoměrně potřebné řídicí kompetence na své dvě zástupkyně a ustanovil funkci výchovného poradce, školního metodika prevence, koordinátora školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, metodika inkluze a metodika informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“). Přenos informací uvnitř subjektu probíhá účelně, standardními způsoby. Zpětnou vazbu o dění ve škole získává ředitel prostřednictvím pravidelných pracovních porad vedení školy. Pedagogická rada projednává změny legislativy, průběh a výsledky vzdělávání, úspěchy a chování žáků a aktuální organizační záležitosti. Problematice evaluace a rozvoje pedagogického procesu se pedagogové věnují na schůzkách metodického sdružení a předmětových komisí. Tomu, že je této oblasti věnována pozornost a mezi pedagogy dochází pravidelně k výměně zkušeností a informací o metodách a formách výuky, nasvědčovala srovnatelná kvalita většiny hospitovaných hodin a zájem pedagogů o další vzdělávání s touto tematikou. Četnost hospitační činnosti vedení školy ve výuce vzhledem k velikosti ZŠ byla běžná, učitelé by dle výsledků ankety České školní inspekce (dále „ČŠI“)

uvítali častější hodnocení s vyšší mírou poskytované zpětné vazby zejména vzhledem k formám a metodám výuky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) v ZŠ probíhalo podle strukturovaného plánu DVPP, který reflektoval potřeby školy a zaměřoval se na zásadní oblasti. Proběhly semináře pro celou sborovnu (např. prevence rizikového chování, dopravní výchova, základy zdravotnických znalostí), individuálně si pedagogové volili zejména kurzy zaměřené na otázky společného vzdělávání, spolupráci s rodiči, specializační studium (koordinátor ICT, koordinátor ŠVP), studium pro získání kvalifikace (AP) a prohloubení kvalifikace. Získané dovednosti uplatňovali učitelé ve sledované výuce.

Vzdělávání žáků probíhalo s využitím dobře nastavených pravidel, která přispívala k vytváření příznivého klimatu mezi hlavními aktéry vzdělávání (žáky a pedagogy i zákonnými zástupci). Škole se dařilo zajišťovat jejich dodržování i přes rostoucí počet žáků. Vyučování v ZŠ probíhalo podle rozvrhu hodin na školní rok 2018/2019, který na rozdíl od minulé inspekční činnosti vycházel z učebního plánu ŠVP ZV, respektoval předepsanou organizaci vzdělávání a přihlížel k základním fyziologickým potřebám žáků. V ZŠ přetrvává stav, kdy řada učitelů vyučuje na 1. i na 2. stupni, což nadále vyžaduje větší metodickou podporu a spolupráci mezi pedagogy, zejména sdílení vhodných metod a forem práce s danou věkovou skupinou žáků především v případě výuky mladších žáků učiteli se specializací pro 2. stupeň. Do vzdělávacího obsahu různých předmětů v ŠVP ZV škola v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání začlenila dopravní výchovu a do výuky zařadila s ní spojené aktivity, např. návštěvy dopravního hřiště, spolupráci s BESIP, Policií ČR aj. Ve výuce dopravní výchovy je využívána řada dostupných, i elektronických výukových materiálů. O kvalitě práce se žáky v této oblasti svědčí umístění družstev školy v krajském kole dopravní soutěže do 7. místa i nadprůměrné výsledky žáků 9. ročníku ve výběrovém zjišťování ČŠI ve školním roce 2018/2019.

Poskytování poradenských služeb v ZŠ zodpovědně zajišťují pracovnice školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“) – výchovná poradkyně, školní metodička prevence, metodička inkluze a školní psycholožka. Poskytují odbornou pomoc pedagogickým pracovníkům a zákonným zástupcům žáků zejména při řešení výukových, výchovných problémů a péči o žáky se SVP. Škola na základě doporučení poradenských zařízení u žáků se SVP realizuje podpůrná opatření, včetně předmětu speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence. V průběhu hospitované výuky vyučující poskytovali žákům se SVP individuální podporu. Nadaným či mimořádně nadaným žákům učitelé umožňují samostatnou práci v hodinách a alternativní domácí úkoly, prezentaci žáka a podporují je v účasti v soutěžích a olympiádách. Žákům ohroženým školním neúspěchem škola nabízí možnost doučování a konzultací, účast v různorodých kroužcích v rámci projektu „Cesta za poznáním“. Pro žáky cizince zajišťuje v rámci jejich adaptace na české prostředí kroužky doučování českého jazyka na 1. i 2. stupni ZŠ. Kariérové poradenství se uskutečňuje prostřednictvím profesně orientovaných vyučovacích předmětů a možností návštěv např. veletrhu středních škol apod. Náležitou pozornost věnuje ZŠ prevenci rizikového chování žáků. Průběžně sleduje projevy nežádoucího chování, snaží se je eliminovat a řešit podle potřeby především v součinnosti se zákonnými zástupci a s odbornými institucemi. Navrhuje způsoby jejich odstranění a následně kontroluje účinnost přijatých opatření. V rámci minimálního preventivního programu realizuje vhodné aktivity, které odpovídají aktuálním problematickým jevům vyskytujícím se ve školním prostředí a vedou žáky k odpovědnosti za své chování, samostatnosti, správnému rozhodování. V tomto školním roce se škola zabývala zejména vztahovými problémy jednotlivých třídních kolektivů.

Ředitel jednoznačně vymezil pravidla a zásady pro zajištění kvality vzdělávání ve třídách MŠ. Organizačním vedením MŠ pověřil vedoucí učitelku, kontrolní a hospitační činnost si ponechal a stanovil odborné garanty pro vzdělávání dětí se SVP a dětí s odlišným

mateřským jazykem. Hospitační činnost několikrát ročně osobně prováděl, avšak závěry z hospitační činnosti nevyužil pro plánování DVPP. To je sice čtené, ale není cíleně zaměřené na profesní rozvoj jednotlivých učitelek. Předepsaná dokumentace je vedena na velmi dobré úrovni včetně ŠVP PV, který je dále rozvíjen v úrovni třídního plánování. MŠ vytvořila účinný systém péče o děti s potřebou podpůrných opatření. Přehledně a konkrétně určila pravidla a průběh tvorby, realizace i vyhodnocování vzdělávacího plánu pro dvou až tříleté děti i pro děti se SVP a děti s odlišným mateřským jazykem včetně zapojení dalších subjektů a osob do systému vzdělávání těchto dětí. Při stanovení záměrů v rozvoji MŠ ředitel vycházel ze závěrů podrobně zpracovávaného vlastního hodnocení. Pedagogické rady plní funkci poradního orgánu ředitele školy, pod jehož vedením se schází. Zabývají se hodnocením podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání, pedagogickými postupy u dětí vyžadujících podporu, pedagogové si zde předávají poznatky z DVPP. Personální podmínky v době inspekční činnosti zajišťovaly 4 učitelky. Strukturálně pestrá skladba tříd ve vztahu k počtu vzdělávaných dětí s odlišným mateřským jazykem a dětí dvou až tříletých zvyšovala organizační náročnost vzdělávání a byla zatěžující pro personál. V době inspekční činnosti škola projednávala zřízení funkce AP k dítěti se SVP, které bylo diagnostikováno v průběhu školního roku.

Oblasti materiálních podmínek je věnována velká pozornost. Ředitel se ve spolupráci se zřizovatelem průběžně věnuje jejich zlepšování. Zrekonstruovaný interiér školy vytváří příjemné zázemí pro vzdělávání, podnětnou výzdobu výukovými pomůckami vhodně doplňují výtvarné práce dětí a žáků. Třídy MŠ jsou světlé a prostorné, s možností využití společné vstupní haly pro rozvoj pohybových dovedností dětí. Zařízení zohledňuje věkové složení tříd, tělesnou výšku i schopnosti. Obě třídy jsou členěny na tematická zákoutí, a to dává dětem pocit bezpečí a jistoty a usnadňuje orientaci. Venkovní prostor pro MŠ je vyčleněn ze školního hřiště oplocením a vybaven hracími prvky a pískovištěm. Rovněž ve třídách ZŠ jsou podmínky velmi dobře uzpůsobeny výuce. Na 1. stupni ZŠ podněcuje zvědavost žáků řada kvalitních výukových materiálů, často vytvořených učiteli. Interiéry jsou doplněny zdařilými výtvarnými pracemi všech žáků. Třídy na 2. stupni jsou vyzdobeny tematicky, jsou zde vyvěšena třídní pravidla a důležité informace, někde kvalitní grafické výstupy žáků z projektů, podnětnost prostředí podporují vystavené pomůcky a důraz na udržování čistoty. Školní družina má nadstandardní podmínky, využívá zrekonstruované samostatné učebny s kvalitním vybavením, k relaxaci venkovní prostory v areálu školy. Zázemí, materiální vybavení a rozmanitá nabídka aktivit podporuje celkový rozvoj účastníků, jejich psychohygienické návyky a napomáhá smysluplné realizaci volnočasových aktivit. Finanční podmínky umožňují škole dobře naplňovat školní vzdělávací programy. Škola je iniciativní v rozvojových programech (Bezplatná výuka českého jazyka přizpůsobená potřebám žáků - cizincům pro urychlení jejich bezproblémového začlenění do nového sociokulturního prostředí) a v řadě projektů Operačního programu Výzkum, vývoj, vzdělání MŠMT, např. „Cesta za poznáním“ a „Vzděláváme se“. Veškeré získané finanční prostředky efektivně využila ve prospěch vzdělávání a k zajištění bezpečného prostředí pro děti a žáky. Bezpečnosti a ochraně zdraví (dále „BOZ“) dětí a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech škola věnuje náležitou pozornost. Prostory školy běžně přístupné dětem a žákům byly v době inspekční činnosti z hlediska BOZ vhodně zajištěny (videotelefony).

Škola zabezpečuje dětem a žákům stravování ve školní jídelně. Nad rámec pravidelného školního stravování zajišťuje z projektu Státního zemědělského investičního fondu nabídku „Ovoce a zeleniny do škol“ pro všechny žáky. Tím přispívá k budování jejich zdravých stravovacích návyků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Velmi dobrým předpokladem pro práci MŠ je konstruktivně nastavená strategie dalšího rozvoje formulovaná v ŠVP PV. Cílem je podpora pohybových dovedností dítěte (zlepšení tělesné zdatnosti, osvojování si zdravých životních návyků a postojů), rozvoj kreativity, probouzení a prohlubování lásky k tradicím a kultuře našeho národa. To se daří velmi dobře plnit i zásluhou uplatňovaného pedagogického stylu, který je vstřícný, nemanipulativní a partnerský v pozitivním komunikačním prostředí. Pedagogické pracovnice děti v řečových projevech neomezují a vytváří jim bezpečné klima se značnou mírou tolerance a důvěry. Podporují u nich slušné, ohleduplné a respektující chování vůči ostatním. Výsledky a projevy chování dětí hodnotí pozitivně, čímž posilují jejich sebevědomí, ale k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení je zatím nevedou. Kladem je bohatá, různorodá a zacílená nabídka vzdělávacích činností vycházející ze znalosti struktury třídy a opírající se o poznatky z doporučení školských poradenských zařízení. Učitelky již od příchodu dítěte nabízí bohatou škálu aktivit, která pokrývá všechny oblasti předškolního vzdělávání. Daří se nastavit vše potřebné pro úspěšnou realizaci individualizovaného vzdělávání. Během vzdělávání podporují děti cílenou osobní motivací a uplatňují účinné metody a formy, které systematicky směřují k naplňování cílů stanovených v třídních vzdělávacích programech. Méně zdařilá byla společná organizace svačiny, která narušovala plynulost a provázanost vzdělávání a bránila dětem v osobním tempu dokončit započaté hry, a ne vždy důsledné zohledňování osobní potřeby odpočinku po obědě. Pozitivem v průběhu vzdělávání byla cílená příprava dětí na vstup do 1. ročníku ZŠ formou práce s jednotlivci i pomocí edukativně stimulačních skupinek realizovaných učitelkami 1. stupně ZŠ. Zde docházelo na velmi dobré úrovni k rozvoji dovedností předcházejících čtení a psaní. V průběhu vzdělávání se uplatňovala společně vytvořená a zažitá pravidla chování, na jejichž dodržování děti dbají. Jejich zdravý vývoj podporuje dostatečně dlouhý pobyt venku, příjemné a klidné klima MŠ. Ve třídách je nastaven denní režim tak, aby vytvářel klidnou atmosféru a posiloval sociální gramotnost dětí. Komunikace mezi dětmi a dospělými většinou probíhá “z očí do očí“. Dospělí podněcují děti k přemýšlení, hledání vlastních řešení v běžných situacích i při činnostech, k čemuž často využívají pokusy a experimenty. V případě potřeby škola nabízí konzultace týkající se vývoje dětí, o nichž vede přehledné záznamy, a pokud je třeba, poskytuje kontakty na školská poradenská zařízení (SPC, PPP). S těmi potom řeší další postup vzdělávání a výchovy eventuálně poskytování účinných podpůrných opatření. Vstřícná a otevřená komunikace a vzájemné sdílení informací pomáhají při sjednocování přístupů k dětem i při řešení problémů souvisejících se jejich vzděláváním.

Společným prvkem výuky žáků byla klidná, podnětná a příjemná pracovní atmosféra a převažující, avšak promyšleně uplatňovaný frontální styl výuky. Frontální postup umožňoval dobře procvičit a prohloubit dovednosti a potřebné znalosti, byl účelně doplňován samostatnou prací, v menší míře prací žáků ve dvojicích a skupinách podporující kooperaci. Ve výuce na 1. stupni ZŠ učitelé seznamovali žáky s cílem vyučování, motivovali je k aktivnímu přístupu ke vzdělávání. K rozvoji komunikačních dovedností využívali řízenou diskusi, kdy žáci uměli uplatnit osvojené vědomosti a správně formulovat odpovědi. Cíleně zařazovali činnostní učení a aktivní osvojování poznatků a dovedností. Při vzdělávání vhodně zařazovali mezipředmětové vztahy, učivo bylo často dáváno do souvislostí s každodenním životem a propojeno s místními reáliemi. Ke zvýšení koncentrace přispěla relaxační a pohybová cvičení. Výuku dobře podpořili názornými pomůckami, prací s učebnicí, pracovními sešity a listy, vlastními připravenými materiály, někde i didaktickou technikou. Žáci se soustředili, komunikovali, spolupracovali s vyučujícími, byli aktivní. Prokazovali dobré znalosti, na otázky správně reagovali, měli dostatek prostoru

pro vyjádření svého názoru. Učitelé je velmi dobře vedli k zodpovědnému přístupu k učení, respektování pravidel hodnocení a slušného chování. Cíleně u nich rozvíjeli sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Patřičnou pozornost věnovali učitelé rozvoji komunikativních dovedností žáků, podpoře jejich čtenářské gramotnosti, zejména rozmanitou prací žáků s textem, vyhledáváním a tříděním informací, osvojování si gramatických jevů. V rámci projektu „Vzděláváme se“ pracovali aktivně v jednotlivých ročnících čtenářské kluby. Efektivitu rozvoje informační gramotnosti snižovala nutnost práce s počítačem ve dvojici (z důvodu menšího počtu funkčních počítačů v učebně), avšak žáci při takto organizované výuce uměli spolupracovat a byli k sobě ohleduplní.

Ve sledovaných hodinách na 2. stupni ZŠ byly pouze v omezené míře využity prvky kooperativního učení jako příležitost k formování sociálních dovedností žáků. Vyučující vhodně aplikovali mezipředmětové vztahy, využívali osobních zkušeností žáků, uváděli příklady z běžného života a začleňovali aktivity rozvíjející znalosti z regionu. Názornost výuky byla v některých případech podpořena vhodnými didaktickými pomůckami, didaktická technika sloužila především k prezentaci probíraného učiva. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené jejich schopnostem a vycházely z jejich individuálních předpokladů, individuální péče byla poskytnuta všem žákům, kteří ji potřebovali. Žáci byli efektivně motivováni ke všem učebním aktivitám, pracovali se zájmem a většinou odpovědně přistupovali k plnění zadaných úkolů, měli dostatek prostoru k prezentaci svých názorů, ke zdůvodňování svých postupů a zpravidla i k dotazům. Pracovali převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti. Většina vyučovacích hodin byla zakončena motivačním shrnutím, někdy i se zapojením žáků, dostatečně byl poskytován prostor pro sebehodnocení a vzájemné žákovské hodnocení, což umožňovalo dostatečné posilování sebereflexe. K rozvoji jazykové gramotnosti v cizích jazycích (anglický, německý) přispěla komunikace se žáky v cizím jazyce v maximálně možné míře s důrazem na slovní zásobu, práce s texty a individuální podpora. Schopnost práce s informacemi v naukových předmětech podpořilo cílené zařazení práce s grafy, zařazení problémových úloh, vedení žáků k logickému úsudku. Zdařilá byla podpora komunikačních kompetencí v českém jazyce, kde byli žáci vedeni k vlastnímu vyjádření a formulování myšlenek, promyšleným zadáváním úloh byly také systematicky rozvíjeny kompetence k řešení problémů. Nad běžný rámec je rozvíjena čtenářská gramotnost žáků, fungují zde např. kroužky čtenářské gramotnosti – „Brouzdáme knihovnou“ a „Čtu, tedy jsem“. Žáci osmých ročníků v době inspekční činnosti absolvovali integrovanou terénní výuku přírodovědných předmětů, které předcházela příprava i v oblasti Člověk a svět práce. Učitelé ve všech ročnících žákům poskytovali individuální podporu a efektivně spolupracovali s AP. Diferenciovali výuku podle potřeb žáků se SVP, méně však podle potřeb ostatních žáků. Nadaným žákům byly ve vyučovacích hodinách zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj, jen v části sledované výuky byl zaznamenán individuální přístup.

Zájmové vzdělávání probíhalo podle Školního vzdělávacího programu školní družiny, který obsahově navazuje na ŠVP ZV s důrazem na účelné využívání volného času účastníků, čerpání nových zkušeností a vědomostí, ale i vytváření podmínek pro relaxaci a odpočinek. Aktivity školní družiny sledované v průběhu hospitační činnosti probíhaly v pozitivní a přátelské atmosféře. Účastníky zájmového vzdělávání se dařilo vhodně motivovat, mohli vyjadřovat své nápady i náměty k dalším činnostem. Jejich iniciativa byla posilována pochvalou či povzbuzením a byla oceňována i jejich snaha a pokrok. Do programu školní družiny byl důsledně zařazován pravidelný každodenní pobyt venku, který spolu s nabízenými zájmovými aktivitami přispívá k vytváření správných pohybových a relaxačních návyků. Organizace činností umožňovala všem účastníkům aktivní spoluúčast a prostor pro seberealizaci. Jejich vhodné tematické rozvržení a přizpůsobení individuálním

potřebám rozvíjelo dovednosti, samostatnost a kreativitu účastníků. Součástí zájmového vzdělávání je pravidelná návštěva dopravního hřiště, kde se zábavnou formou účastníci učí správně pohybovat v běžném provozu a testují zde své znalosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

O své vzdělávací nabídce a přijímání dětí a žáků škola informovala zákonné zástupce a veřejnost na svých webových stránkách a formou vývěsek.

Výsledky vzdělávání dětí v oblasti rozvoje a podpory funkčních gramotností měly ve vztahu k realizovanému ŠVP PV požadovanou úroveň. MŠ systematicky sledovala a pravidelně zaznamenávala rozvoj a osobní vzdělávací pokroky u každého dítěte. Děti samostatně a smysluplně vyjadřovaly své myšlenky. Většinou měly dostatečně rozvinutou slovní zásobu, dovedly slovně vyjádřit své potřeby i přání. Uměly pojmenovat příjemné i nepříjemné pocity. Dokázaly naslouchat druhým a slovně reagovat. Dobrých výsledků dosahovaly i v oblasti matematické gramotnosti. Ovládaly jednoduché logické a myšlenkové operace, dobře se prostorově orientovaly. Při realizovaných pokusech soustředěně pozorovaly a dokázaly si všimnout souvislostí. S chutí plnily zadané úkoly podle pokynů a pracovaly bez pomoci dospělých. Měly povědomí o ochraně zdraví a některé uměly uvést faktory poškozující zdraví. Všechny děti projevovaly velký zájem o pohybové hry, tělesná cvičení. Rozuměly běžným okolnostem, dějům, situacím, s nimiž se bezprostředně setkávaly. Vysoká byla také jejich míra spolupráce jak v menších, tak i ve větších skupinkách. Při herních činnostech respektovaly sjednaná pravidla soužití a potřeby svých kamarádů, dělily se s nimi o hračky. Mezi sebou měly velmi pěkné vztahy a prokazovaly je ohleduplností a ochotou si pomáhat a schopností řešit menší problémové situace. Neměly problém navázat kontakt s dospělou osobou, chovaly se zdravě sebevědomě a otevřeně.

O výsledcích průběhu a vzdělávání žáků informovala ZŠ průběžně jejich zákonné zástupce prostřednictvím žákovské knížky a na pravidelných třídních schůzkách. Při získávání informací o posunu ve vzdělávání každého žáka využívali učitelé k ověřování úrovně dosažených znalostí a vědomostí vlastní evaluační nástroje – ústní zkoušení, rozsáhlejší písemné práce (matematika, český jazyk, anglický jazyk), kratší testy a pětiminutovky atp. Výsledky vzdělávání projednávala pedagogická rada čtvrtletně, třídní učitelé připravovali souhrnné podklady za třídu. Individuálně byly řešeny případy žáků ohrožených neprospěchem a byla pro ně přijímána opatření k předcházení školnímu neúspěchu – škola nabízela těmto žákům individuální nebo skupinové doučování a spolupracovala s jejich zákonnými zástupci. Tato opatření byla účinná – počet žáků školy, kteří opakovali ročník nebo splnili povinnou školní docházku bez získání základního vzdělání, byl v uplynulých 3 školních letech minimální. V několika výběrových zjišťováních výsledků žáků organizovaných ČŠI byly výkony slabší a ředitel k nim přijal účinné opatření, výjimku tvořil výborný výsledek testování společensko-vědního přehledu (2014/2015, 9. ročník) a nadprůměrný výsledek testování z dopravní výchovy. Ověřování vzdělávacího pokroku žáků komerčními testy umožňující srovnání s výsledky škol stejného typu škola nevyužívá a dosud nepracuje s celkovými výsledky komplexně, s cílem navrhnout opatření pro další zlepšování jednotlivých žáků. Přehled výsledků vzdělávání je pravidelně prezentován ve výročních zprávách o činnosti školy, další informace škola průběžně publikuje na svých webových stránkách a ve Zpravodaji města Blanska. Škola motivuje žáky k učení a dosahování úspěchů zapojováním do řady předmětových olympiád a dalších soutěží rozmanitého zaměření. Výraznější úspěchů na okresní i krajské úrovni dosáhli žáci v tomto školním roce např. v dějepisné olympiádě (4. místo v národním kole), ale i v uměleckých a sportovních soutěžích. Účast žáků na společných tělovýchovných

akcích umožňuje srovnávání s blízkými školami v regionu. Jazykovou gramotnost podporuje výuka anglického jazyka od 1. ročníku s využitím disponibilních hodin, pravidelná organizace zahraničních pobytů, ředitel usiluje o působení rodilých mluvčích a pedagogové připravují žáky na jazykové olympiády. Pohybové dovednosti žáků jsou mimo klasickou výuku tělesné výchovy úspěšně rozvíjeny množstvím sportovních aktivit (plavání, bruslení, adaptační a lyžařské výcvikové kurzy, sportovní soustředění, školy v přírodě, zapojování žáků do soutěží). Na práci školy navazuje činnost Atletického klubu Blansko. Přes účast školy v projektu MENTEP vyžaduje zlepšení oblast informační gramotnosti. Žákovské ICT vybavení zastaralo a v době inspekční činnosti se škola připravovala na rekonstrukci učeben informatiky. Sledovaná výuka informatiky byla méně efektivní vzhledem ke stanoveným cílům, protože někteří žáci byli pro nedostatek funkčních stanic nuceni pracovat ve dvojicích, což nebylo organizačně dobře zvládnuto. Celkově v hospitovaných hodinách byly digitální technologie využity v nižší míře, než umožňovalo vybavení školy, a až na výjimky (např. hudební výchova) pouze na základní úrovni, k prezentaci učiva. V žádné další hodině nebyly promyšleně vytvořeny podmínky, aby ICT smysluplně využívali k práci s informacemi všichni žáci. Tím nebyly dostatečně rozvíjeny dovednosti žáků v dané oblasti, nezbytné pro optimální a bezpečné využívání ICT v běžném i pracovním životě.

Efektivní realizace zájmového vzdělávání byla založena na úzké spolupráci všech vychovatelů ŠD. Metodické sdružení ŠD pravidelně plánuje činnosti jednotlivých oddělení. K informování zákonných zástupců účastníků zájmového vzdělávání slouží pravidelné aktualizace akcí ŠD na webových stránkách školy.

K rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání přispívá aktivní partnerská spolupráce. Součinnost školy se zřizovatelem se odráží především v postupném zkvalitňování materiálních podmínek. Výrazná podpora města se rovněž projevuje v oblasti mimoškolních aktivit a kroužků (pravidelné bruslení na zimním stadionu a návštěva dopravního hřiště). Všestranný rozvoj zájmů žáků podporují akce pořádané ve spolupráci s místními organizacemi (Muzeum Blansko, Městská knihovna Blansko, Galerie města Blanska). Škola klade důraz na úzkou spolupráci se zákonnými zástupci (dny otevřených dveří, pravidelné společné setkání pro rodiče cizinců). Přínosem je rovněž činnost žákovského parlamentu (aktivity spojené s chodem školy, sběr papíru). Pravidelná účast žáků na kulturních akcích města a aktivity pořádané ve spolupráci s místními organizacemi přispívají k upevnování pozitivního vztahu žáků k místnímu regionu. V oblasti podpory technického vzdělávání a kariérového poradenství škola dlouhodobě spolupracuje se středními školami v regionu.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke zlepšení v řízení mateřské školy v oblasti personálních podmínek a vedení dokumentace, byly vytvořeny podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí s odlišným mateřským jazykem.
- Od poslední inspekční činnosti se zvýšil počet žáků téměř o 200, vzrostl počet tříd, škola vhodně reagovala zvýšením počtu oddělení školní družiny na 5 a navýšením její kapacity ze 100 na 148 účastníků, úměrně vzrostl počet pedagogů, pedagogický sbor je stabilní.
- Školní poradenské pracoviště zabezpečuje poskytování poradenských služeb, jeho pracovníci přistupují ke svým povinnostem s vysokou odpovědností.
- Velká pozornost je věnována rozvoji spolupráce školy s partnery, zapojení žáků do projektů a soutěží vede ke zviditelnění školy a budování dobrého jména školy.

- Neustálé promyšlené zlepšování materiálních podmínek za podpory zřizovatele vede ke zkvalitňování nabízených služeb ve všech vykonávaných činnostech školy.

Silné stránky

- Otevřenost při přijímání dětí s potřebou podpůrných opatření a vytvoření výborných podmínek pro jejich vzdělávání (dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, s odlišným mateřským jazykem a dvou až tříletých).
- Vedení pedagogické diagnostiky v MŠ a zohledňování výstupů v plánování vzdělávací nabídky směrem k individualizaci.
- Aktivní vytváření příznivých podmínek a propracovaná koncepce podpory žáků – cizinců umožňuje jejich plynulé začleňování do vzdělávání.
- Zdařilé vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení a kvalitní shrnutí naplnění cílů hodiny na obou stupních základní školy rozvíjí sociální kompetence žáků a podporuje zdravé klima školy.
- Časté propojování výuky s místními reáliemi a důraz na regionální sounáležitost rozvíjí občanské postoje žáků.
- Pestrá nabídka volnočasových aktivit všestranně rozvíjí osobnost žáků a napomáhá prevenci rizikového chování.
- Nadstandardní podpora zřizovatele při vytváření podmínek pro zájmové vzdělávání významně přispívá k všestrannému rozvoji žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Organizace vzdělávání narušující v mateřské škole plynulost a provázanost činností v průběhu celého dne, nedostatečné zohledňování individuálních osobních potřeb odpočinku dětí v odpoledních hodinách.
- Málo efektivní využívání dostupných ICT ve výuce a aktuální podmínky pro vyučování informatiky nerozvíjí plně informační gramotnost a inforatické myšlení žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Organizaci předškolního vzdělávání nastavit tak, aby zajišťovala plynulost a provázanost jednotlivých činností a zohledňovala osobní potřebu odpočinku dětí.
- ČŠI doporučuje pro zajištění optimálních podmínek vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem a dětí dvou až tříletých personální posílení, které by přispělo k bezproblémovému zvládnutí organizačně náročného vzdělávání strukturálně pestré skladby tříd.
- Metodicky podporovat učitele a docílit účelné kooperace mezi pedagogy 1. a 2. stupně základní školy sdílením pedagogických zkušeností s efektivními formami a metodami práce s danou věkovou skupinou žáků.
- Promyšleně a efektivně v širší míře využívat možností dostupné didaktické techniky v návaznosti na obsah učiva jednotlivých předmětů k rozvoji informační (a digitální) gramotnosti žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti v organizaci předškolního vzdělávání a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Blanska Základní škola a Mateřská škola Blansko, Dvorská 26 z 13. 12. 2016 s účinností od 1. 1. 2017, Dodatek č. 1 a 2 ke zřizovací listině, poslední z 20. 12. 2018
2. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení – Základní škola (IZO 102007403), Mateřská škola (IZO 181012871), Školní družina (IZO 118100041) a Školní jídelna (IZO 103255982) z 15. 5. 2019
3. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2018, S1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2018, R13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2018, Z2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2018 Školní družina, Z17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2018 Školní jídelna
4. Udělení výjimky z nejvyššího počtu žáků v kmenových třídách 6. - 9. ročníku zřizovatelem z 24. 5. 2018
5. Udělení výjimky z nejvyššího počtu dětí v MŠ zřizovatelem z 8. 3. 2016
6. Elektronická matrika školy vedená v systému iŠkola (náhled)
7. Organizační řád ZŠ a MŠ Blansko včetně organizační struktury z 1. 9. 2018, Provozní řád školy ZŠ a MŠ Blansko z 31. 8. 2018
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Základní škola a Mateřská škola Blansko, Dvorská 26 s motivačním názvem „Rok s pohádkou“ č. j. 486/2018 platný od 1. 9. 2018
9. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2018
10. Plán práce na školní rok 2018/2019, Třídní vzdělávací plány, Adaptační plán podle Berlínského modelu, Seznam podpůrných opatření ve škole pro děti se SVP, Plán práce s cizojazyčnými dětmi, Plán akcí, Plán pedagogických rad, Plán DVPP
11. Hodnocení výsledků předškolního vzdělávání v 1. pololetí školního roku 2018/2019 v jednotlivých třídách, Hodnocení výchovného poradenství, Poznámky o rozvoji a učení dítěte, Dětská kresba, Vstupní dotazník, Záznamy z hospitací, Rozvoj českého jazyka a práce s cizojazyčnými dětmi, Hodnocení vzdělávání cizinců v MŠ
12. Pedagogické a provozní porady v MŠ – zápisy z jednání za školní rok 2018/2019
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků MŠ. Pracovní náplň učitelek, Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2018/2019
14. Seznam dětí ve školním roce 2018/2019, Přehled docházky dětí vedený ve školním roce 2018/2019, Třídní knihy pro mateřské školy ve školním roce 2018/2019

15. Kritéria pro přijímání dětí do MŠ, Žádost o přijetí dítěte do MŠ, Rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ, Dohoda o docházce dítěte v MŠ (vždy 52 kusů)
16. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 – Evidenční list pro dítě v MŠ včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování (52 kusů)
17. Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání na školní rok 2018/2019 z 19. 6. 2018
18. Dokumentace dětí se SVP v MŠ ve školním roce 2018/2019 (vzorek)
19. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola plná pohody“ verze 5 č. j. 497 platný od 1. 9. 2018, Dodatek č. 1 ŠVP ZV vydaný 21. 5. 2019
20. Školní řád Základní škola a Mateřská škola Blansko, Dvorská 26 č. j. 314/2018 Dv účinný od 25. 5. 2018, Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání kázeňských opatření s datem 29. 8. 2017, Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (Klasifikační řád) č. j. 558/2012
21. Třídní knihy pro základní školu ve školním roce 2018/2019 (22 ks)
22. Statut školního poradenského pracoviště ze dne 1. 9. 2017
23. Závěrečná zpráva poradenského pracoviště za školní rok 2017/2018 z 8. 6. 2018
24. Plán práce školního metodika prevence na školní rok 2018/2019 z 28. 8. 2018
25. Plán oblastí výchovného poradenství na školní rok 2018/2019
26. Seznam žáků se SVP ve školním roce 2018/2019, dokumentace žáků se SVP v ZŠ ve školním roce 2018/2019 (vzorek)
27. Dokumentace výchovného poradce a školního metodika prevence ve školním roce 2018/2019
28. Kniha zápisů z jednání pedagogické rady vedená od 17. 6. 2013, zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2018/2019
29. Rozhodnutí ředitele školy ve správním řízení pro školní rok 2018/2019 (vzorek)
30. Zápisy z jednání metodického sdružení na 1. stupni ZŠ ve školním roce 2018/2019
31. Minimální preventivní program pro školní rok 2018/2019
32. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2018
33. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2018
34. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha školní družiny ve školním roce 2018/2019 (5 ks)
35. Tematický plán jednotlivých oddělení školní družiny – školní rok 2018/2019 (5 ks)
36. Zápisy metodického sdružení školní družiny – školní rok 2018/2019
37. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
38. Plán práce Základní školy a Mateřské školy Blansko, Dvorská 26 pro školní rok 2018/2019, týdenní plány práce ZŠ ve školním roce 2018/2019
39. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Blansko, Dvorská 26 pro období 2015-2020 z 25. 8. 2015 a Dodatek č. 1 ke Koncepci ze dne 29. 8. 2017
40. Výroční cena ředitele školy za úspěšnou reprezentaci školy, podklady k výsledkům žáků v soutěžích, poděkování za různé aktivity žáků
41. Metodický soubor k postupu při uvádění začínajícího učitele s daty od 22. 11. 2016
42. Dokumentace k zajištění BOZ dětí a žáků (Kniha úrazů dětí a žáků vedená společně pro MŠ a ZŠ, Traumatologický plán z 31. 8. 2018, Krizový plán školy)
43. Dokumentace ke kontrole školního stravování a k hodnocení finančních podmínek
44. Webové stránky školy www.zsdvorska.com

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu jedním z uvedených způsobů, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marcela Hanáková v. r.

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D., školní inspektorka

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D. v. r.

Mgr. Marek Halla, školní inspektor

Mgr. Marek Halla v. r.

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Bc. Marcela Havlíčková v. r.

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Mgr. Renata Sedláková v. r.

Ing. Vladimír Holuša, kontrolní pracovník

Ing. Vladimír Holuša v. r.

V Brně 26. 6. 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bc. Dušan Krumník, MBA, ředitel školy

Mgr. Bc. Dušan Krumník, MBA v. r.

V Blansku 28. 6. 2019