



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1570/23-S

Název	Základní škola a Mateřská škola MOVERE
Sídlo	Josefa Spitze 296, Minice, 278 01 Kralupy nad Vltavou
E-mail	reditelka@skolamovere.cz
IČO	14 364 425
Identifikátor	691 015 635
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Romana Ondráčková
Zřizovatel	MOVERE, z. s., Josefa Spitze 296, Minice, 278 01 Kralupy nad Vltavou
Místo inspekční činnosti	Přemyslova 352, Kralupy nad Vltavou
Inspekční činnost na místě	22. – 24. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Inspekční činnost na žádost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

Školská právnická osoba (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny-výdejny. Nejvyšší povolený počet 20 dětí je v jednotřídni? MŠ zcela využit (100% napphěnost). MŠ vzdělavá jedno dítě s jazykovou bariérou, jedno se speciálními vzdělavacími potřebami (dále „SVP“). Ve věku povinného předškolního vzdělavání je 12 dětí, včetně jednoho s povoleným odkladem školní docházky. Vzdělavání v ZŠ probíhá v současné době ve třech třídách. K termínu inspekční činnosti bylo zapsáno 33 žáků prvního až pátého ročníku, což je 44% napphěnost. Školní družina poskytuje zájmové vzdělavání 24 účastníkům zapsaným k pravidelné docházce. Napphěnost činí 32 %.

Hodnocení podmínek vzdělavání

Ředitelka byla jmenována do funkce od 1. září 2022, kdy škola zahájila provoz, a pro výkon funkce splňuje předpoklady. Aktuálně zajišťují výuku v MŠ dvě učitelky a jedna asistentka pedagoga, všechny odborně kvalifikované. V ZŠ působí tři učitelky včetně ředitelky a dvě asistentky pedagoga. Jedna učitelka nespňuje podmínku odborné kvalifikace, kterou si doplňuje studiem. Dále výuku v ZŠ zajišťuje 6 odborně kvalifikovaných externích pedagogů. Ve školní družině působí dvě nekvalifikované vychovatelky, jedna z nich externě. Ředitelka odborně kvalifikované pedagogy prokazatelně hledá. Činnost poradenského pracoviště zajišťují výchovný poradce a metodik prevence, oba bez absolvovaného studia ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů, a externí speciální pedagog.

Všichni pedagogové se velmi aktivně účastní dalšího vzdělavání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které je vhodně napplánováno. Získané poznatky jsou sdíleny a jejich uplatňování ve výuce bylo v hospitovaných činnostech patrné.

Filozofie školy je postavena na třech pilířích: rodina – vzdělavání – osobní vedení. Hlavním cílem je podpořit děti a žáky nejen v jejich intelektuálním rozvoji, ale i v sociální oblasti, v duchovním růstu a napomoci tak k celkovému rozvoji jeho osobnosti. Škola má zpracovanou realistickou koncepci rozvoje, kterou se daří již v prvním roce provozu úspěšně napplňovat. Velmi vhodně využívané prožitkové učení je podporováno aktivní spoluprací zejména se zákonnými zástupci, také s organizacemi a firmami.

Ředitelka nastavila funkční organizaci vzdělavání, založenou na otevřenosti školy vzhledem k zákonným zástupcům dětí, žáků i účastníkům zájmového vzdělavání. Při vstupu dítěte do MŠ je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim. Hodnocení činnosti školy zajišťuje ředitelka školy. Pedagogická rada je jejím účinným poradním orgánem, který projednává zásadní otázky týkající organizace i vzdělavání, což se příznivě odráží v jeho kvalitě. Činnost všech součástí školy je úzce provázána.

Zřizovatel provedl z vlastních zdrojů celkovou rekonstrukci pronajaté historické budovy, včetně kompletního vybavení pro vzdělavání ve všech součástech školy. Prostředí je vysoce podnětné, přehledné a estetické. Děti a žáci se v rámci věkových možností aktivně podílejí na jeho tvorbě i údržbě. V přízemí budovy se nachází prostorná učebna MŠ, která slouží i ke stravování dětí, a navazující oddělený prostor pro spaní. Pro výuku v ZŠ slouží první a druhé nadzemní podlaží, kde se nacházejí tři kmenové třídy, samostatná učebna pro školní družinu a prostory pro školní jídelnu-výdejnu. Všechny součástí školy využívají pro výuku a pohybové činnosti členitou školní zahradu s pískovištěm. Pro výuku tělesné výchovy ZŠ využívá formou pronájmu místní tělocvičnu, případně v letních měsících venkovní areál Sokola. V každé třídě ZŠ mají žáci k dispozici relaxační prvky a knihovnu s možností

vypůjčení knih. Škola disponuje ve všech součástech dostatkem didaktických materiálů a učebních pomůcek pro výuku, včetně moderních komunikačních technologií. Materiální podmínky umožňují vzdělávání podle všech ŠVP

Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. V případě vzniku úrazu jsou následně opětovně poučeni o pravidlech bezpečného chování. Tato praxe je dostatečně účinná, míra školní úrazovosti je nízká. Dohledy o přestávkách jsou stanoveny a v době inspekční činnosti byly pedagogy prováděny. Budova byla v době inspekční činnosti zajištěna proti vstupu cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vyučujícím v MŠ se velmi dařilo plnit vzdělávací obsah rozpracovaný do třídního programu. Probírané téma bylo pro děti zajímavé, pochopitelné, jim blízké.

V ranních a odpoledních hodinách byl vhodně uplatněn pedagogický styl s nabídkou, který počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte. Zdařilé bylo společné zahájení dne s využitím rituálů, problémových otázek, činností podporujících matematickou, přírodovědnou i sociální gramotnost. Byly zohledňovány možnosti jednotlivých dětí. Náležitá pozornost byla věnována rozvoji komunikačních dovedností.

Didakticky zacílené řízené činnosti obsahovaly soubor intelektových aktivit, které náročností odpovídaly zejména věkovým možnostem a potřebám dětí. Převážně účinně bylo využito frontální vzdělávání, činnosti ve skupinách, elementární kooperativní učení. Učení prožitkem spojené s praktickým životem v rámci probíraného tematického celku význačně podporuje u dětí získávání znalostí v souvislostech. MŠ postupně zavádí využívání pedagogického stylu s nabídkou, který počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte.

Škola cíleně vede děti ke správným návykům v oblasti sebeobsluhy a životosprávy. Pravidelně zařazované zdravotně preventivní cvičení, způsob stravování založený na svobodné volbě dítěte, odpolední odpočinek podle individuálních potřeb podporují u dětí získávání potřebných dovedností.

Děti byly cíleně a citlivě vedeny k dodržování společně nastavených a vizualizovaných pravidel soužití. MŠ se daří navozovat situace klidu, tvořit bezpečné prostředí, mezi dospělými i mezi dětmi se projevuje vzájemná důvěra a zdvořilost, solidarita, vzájemná podpora. Dospělí reagovali na aktuální potřeby a požadavky dětí. V oblasti rozvoje sociální gramotnosti jsou učitelky i asistentka pedagoga pro děti přirozeným vzorem ve vstřícné komunikaci, průběžně hodnotily děti, byl využit zejména povzbuzující přístup, motivující děti k další aktivitě. Všechny děti byly přiměřenou formou vedeny k hodnocení učení.

Vzdělávací cíle v hospitovaných hodinách ZŠ byly stanoveny v souladu se ŠVP a v návaznosti na ně byla výuka vždy systematicky promyšlená a připravená.

Učitelé zdařile využívali široké spektrum výchovně vzdělávacích strategií. Střídání metod a forem práce bylo velmi efektivní a směřovalo ke splnění cíle každé hodiny, se kterým učitelé ve všech hodinách žáky vhodně seznámili. Žáci byli dobře vedeni k samostatné práci, k práci ve dvojicích i ve skupinách. V průběhu výuky byly vhodně zařazeny relaxační chvílky. Po celou dobu učitelé i asistenti pedagoga žáky systematicky hodnotili a ve většině hodin je správně vedli k sebehodnocení. Žáci se na ně obraceli s důvěrou a v hodinách byla zaznamenána příjemná pracovní atmosféra. K zapojení žáků a splnění stanovených cílů nemalou měrou přispělo využití vhodných didaktických pomůcek a her,

případně digitální techniky. Ve všech hodinách bylo patrné správné diferencování úkolů podle schopností nebo pracovního tempa žáků. Průběžné motivační hodnocení žáky povzbuzovalo k dalším činnostem a mělo pozitivní vliv na jejich aktivitu. Učitelé využívali pro přiblížení učiva příběhy nebo příklady z reálného života. Žáci často dostávali prostor pro různé návrhy řešení úkolů a jejich zdůvodnění. Ve všech sledovaných hodinách probíhala efektivní spolupráce učitelů a asistentů pedagoga, ve výuce byla profesionálním způsobem poskytována podpora žákům se SVP, žákům s pomalejším pracovním tempem, ale i nadaným. Ve třídě čtvrtého a pátého ročníku byla vhodně využita tandemová výuka. Silnou stránkou školy je výrazný rozvoj osobnostní stránky žáků. Důraz na pozitivní mezilidské vztahy a postoje byl patrný ve všech sledovaných činnostech. Pedagogům se tak daří velmi dobře naplňovat koncepční záměry školy. Vzdělávání v ZŠ je vhodně podporováno i zájmovými kroužky, do kterých je většina žáků aktivně zapojena.

Školní družina umožňuje účastníkům vhodně využívat volný čas, rozvíjet jejich zájmy a nadání. Činnost je plánovitá a velmi pestrá. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání byly rozvíjeny všechny klíčové kompetence. Činnosti byly vhodně voleny vzhledem k vytyčeným cílům. Vychovatelka se zaměřovala na sociální a osobnostní rozvoj jednotlivců, uplatňovala vstřícný, motivující a respektující přístup. Svoji fantazii měli účastníci příležitost rozvinout při výtvarné a rukodělné činnosti. Při sledovaném zaměstnání projevovali radost a pozitivní postoje. Školní družina úzce spolupracuje se ZŠ a společným plánováním připravuje a realizuje pro účastníky celou řadu zajímavých aktivit a akcí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola věnuje převážně efektivní pozornost výsledkům vzdělávání dětí v MŠ. Jsou hodnoceny tematické celky, jejich zdařilost, jen občas je však stanoven i pedagogický záměr pro další vzdělávání dětí. Přínosem pro zaměření dalších činností ve třídě je pololetní hodnocení naplňování třídního programu, ve kterém jsou hodnoceny skupiny dětí i jednotlivci podle všech pěti oblastí předškolního vzdělávání stanovených v příslušném rámcovém vzdělávacím programu

V praktické využitelnosti pedagogické diagnostiky jednotlivých dětí byly zaznamenány rozdíly. Uvedená zjištění kvalitně zachycují celou osobnost dítěte včetně jeho zájmů, avšak záměry pro individuální působení na dítě včetně návrhů na využití konkrétních postupů jsou stanoveny jen u některých dětí. Náležitá pozornost je v hodnoticích materiálech věnována dítěti se SVP a s jazykovou bariérou.

Záznamy velmi vhodně dokreslují závěry z konzultací pedagogů se zákonnými zástupci a společné stanovení postupů ve vývoji jejich dítěte. Diagnostické portfolium je doplněno výtvarnými a pracovními listy, které si aktivně zakládají samy děti.

Děti v povinném předškolním vzdělávání mají velmi kvalitní vzdělávací výsledky. Dle svých individuálních možností mají dovednosti v oblasti matematické a čtenářské gramotnosti. Jsou samostatné v jednání, v sebeobsluze i v řešení situací.

Všechny děti se v prostředí MŠ chovaly bezprostředně, na dospělé se obracely s důvěrou. Sdělovaly svoje zážitky, vyjadřovaly se převážně ve větách. Vzájemně si pomáhaly, byly k sobě ohleduplné.

Výsledky vzdělávání, zejména pak společné i samostatné výtvarné práce dětí zdobí prostory školy. MŠ prezentuje svou činnost využitím webových stránek a zejména při akcích pro zákonné zástupce.

Ředitelka systematicky sleduje průběžné výsledky vzdělávání žáků v ZŠ. V průběhu své hospitační činnosti sleduje, zda vyučující vyvozují dosažitelné a měřitelné cíle výuky a zda je plní. Pedagogové průběžně získávají informace o vzdělávacích výsledcích každého žáka pomocí výstupů z tematických projektů a testů. Škola využívá slovní hodnocení žáků s výrazným zaměřením na jeho formativní složku. Žáci si zakládají osobní portfolia, jejichž součástí je vlastní hodnocení. Každý žák má svého titora, který v průběhu školního roku zaznamenává jeho individuální pokrok. Na základě sebereflexe a zpětné vazby od pedagogů jsou stanovovány cíle dalšího rozvoje jednotlivce. Zákonní zástupci jsou o pokrocích žáků informováni na individuálních schůzkách. Systém osobního vedení žáků je velmi účinný a má na výsledky vzdělávání pozitivní vliv. Také neformální setkávání se zákonnými zástupci poskytují informace o fungování školy a úspěších žáků.

Preventivní program vychází z aktuálních podmínek školy a je dle potřeby vhodně využíván. Škola zatím neřešila žádný závažný problém. Preventivní aktivity vzděláváním účelně a nenásilně prolínají.

Výsledky vzdělávání ve školní družině jsou vhodně prezentovány v prostorách školy nebo na akcích pořádaných pro zákonné zástupce a veřejnost.

Závěry

Silné stránky

- Vstřícný, respektující a podporující přístup dospělých k dětem, žákům a účastníkům zájmového vzdělávání vytváří pozitivní sociální prostředí k jejich učení.
- Škole se daří plnění cílů školních vzdělávacích programů využíváním širokého spektra vzdělávacích strategií.
- Sledování individuálního pokroku žáků a osobní vedení má pozitivní vliv na výsledky vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitostí ke zlepšení je vyhodnocovat výsledky každého jednotlivého dítěte v pedagogické diagnostice a na jejím základě diferencovat a individualizovat vzdělávací nabídku

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vyhodnocovat výsledky každého jednotlivého dítěte v pedagogické diagnostice a na jejím základě diferencovat a individualizovat vzdělávací nabídku.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení platný ke dni inspekční činnosti
2. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy MOVERE z 30. září 2021
3. Jmenování ředitelky školy, čj. 5/2021/MOV, s účinností od 1. září 2022
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-27593/2021-6 a čj. MSMZ 24589/2022-6, s účinností od 1. září 2022, Rozhodnutí

- Krajského úřadu Středočeského kraje o zápisu změn do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 121234/2021/KUSK, s účinností od 1. září 2022
5. Personální spisy pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, dohody o provedení práce uzavřené s externími pedagogickými pracovníky, plán DVPP na školní rok 2022/2023, přehled absolvovaného DVPP za školní rok 2022/2023)
 6. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví platná ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
 7. Koncepce rozvoje školy
 8. Školní řády a vnitřní řád školní družiny, účinné ve školním roce 2022/2023
 9. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání, účinné ve školním roce 2022/2023
 10. Školní matrika, školní rok 2022/2023 - vzorek
 11. Dokumentace k přijímání dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání, ke dni inspekční činnosti - vzorek
 12. Třídní knihy a evidence docházky, školní rok 2022/2023 - vzorek
 13. Pedagogická diagnostika, ke dni inspekční činnosti
 14. Záznamy z pedagogické rady školy, školní rok 2022/2023
 15. Hodnoticí materiály školy (hospitační záznamy, hodnocení tematických celků, pololetní hodnocení třídního vzdělávacího programu) - vzorek
 16. Dokumentace školního poradenského pracoviště, ke dni inspekční činnosti
 17. Porfolia žáků, včetně hodnocení - vzorek
 18. Webové stránky školy <https://skolamovere.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.