



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1232/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-258/25-S

Název	Lesní mateřská škola Lískáček, z. s.
Sídlo	Na Podolí 143, 254 01 Jílové u Prahy
E-mail	Olga.lyzbicka@centrum.cz
IČO	22 749 128
Identifikátor	691 011 443
Právní forma	spolek
Zastupující	Mgr. et Mgr. Olga Lyžbická
Zřizovatel	Lesní mateřská škola Lískáček, z. s.
Místo inspekční činnosti	pozemek parc. č. 1838/2, Jílové u Prahy - Horní Studené
Inspekční činnost na místě	26. a 27. března 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Lesní mateřská škola Lískáček z. s. (dále „škola“) vykonává činnost jednotřídní mateřské školy s celodenním provozem a činnost výdejny lesní mateřské školy. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 škola změnila místo vzdělávání, ohraničený pozemek se nachází na kraji lesa, zázemí tvoří jurta, maringotka a hygienická základna.

K datu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 16 dětí ve věku od tří do sedmi let, z toho deset dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání včetně tří s odloženou povinnou školní docházkou. Dvě děti v povinném předškolním vzdělávání se vzdělávaly individuálním způsobem. Vzdělávání je poskytováno podle ŠVP „V labyrintu lesa a ráji srdcí“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje zpracovaná na období 2023-2026 vychází z analýzy činnosti školy, hlavním cílem je rozvíjet aktivní přístup k životu a vést děti k ochraně přírody. Jeden ze záměrů ke zlepšení škola správně spatřuje v posílení personální pozice o provozního pracovníka, což se zatím nedaří naplňovat. Tento stav se negativně projevil v průběhu inspekční činnosti. Každý den vzdělávají a provoz zajišťují zpravidla jen učitelka s chůvou. Škola zaměstnává čtyři pedagogické pracovníce s odbornou kvalifikací, které doplňují tři nepedagogické pracovníce s kvalifikací chůvy.

Od dubna 2021 byla do funkce jmenovaná nová ředitelka školy (dále „ředitelka“), její řídicí systém dosud není nastaven jednoznačně a transparentně, realizované mechanismy k organizování činnosti školy nemají pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání. Rizika jsou především v nastavení organizace vzdělávání (bezpečnost, personální zajištění) a provozních záležitostech (stravování, uzavírání školy). Naopak od předchozí inspekční činnosti se škola účelně věnuje výsledkům vzdělávání dětí. Na jednání pedagogické rady jsou projednávány výkony dětí, učitelky předkládají návrhy na zlepšení kvality vzdělávání, např. supervizi pedagogické činnosti nebo se podílejí na tvorbě koncepce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Hospitační činnost ředitelky není častá, ale závěry a vydaná doporučení poskytují učitelkám zpětnou vazbu o vzdělávání dětí. Ze sledovaných hospitací, organizace provozu školy, rozvržení pedagogické činnosti a rozhovorů s pedagogy vyplynula příležitost školy ve sjednocování vzdělávacích přístupů k dětem, vzájemné komunikace a rozšiřování pedagogických dovedností. Zpracovaný dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a studijních zájmů učitelek. Některé nové poznatky ze seminářů, např. jak aktivně pracovat s portfoliem a pedagogickou diagnostikou nebo z logopedické prevence, učitelky účelně využívají v praxi.

Věcné podmínky odpovídají zaměření školy, děti využívají blátivou kuchyň, v hracích koutcích je jim nabízena práce se dřevem a náradím, vhodné jsou volně přístupné prvky podporující rozvoj pohybových dovedností. Změnou přístupu k dodržování nastavených pravidel učitelky dobře zareagovaly na nedostatek zjištěný při předchozí inspekční činnosti v nedůsledném vedení dětí. V rámci bezpečnosti jsou děti směřovány k větší zodpovědnosti a samostatnosti. Součástí vzdělávání ve škole je celodenní přítomnost psů, škola však nemá vyhodnocena možná rizika z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví dětí.

Získané finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání i úplatu za předškolní vzdělávání škola využila vhodně k rozvoji vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánovaná vzdělávací nabídka vycházela z účelně nastavených integrovaných bloků stanovených v ŠVP. Dětem byly již při scházení, které probíhalo mimo území školy, nastíněny hlavní cíle vzdělávání. Cestou k zázemí byly do činnosti dobře motivačně zařazovány rituální prvky upevňující identitu kolektivu, avšak velké množství dalších řízených činností postupně snižovaly pozornost u dětí. Po příchodu do školy se děti okamžitě s velkým zájmem věnovaly spontánním aktivitám podle jejich aktuálních potřeb, pro volnou hru ale měly málo časového prostoru. Tím, že organizace dne byla přesně strukturovaná, nebyla vždy efektivně uchopitelná pro heterogenní skupinu dětí, které měly omezené možnosti ke vzájemné interakci a rozvoji tvořivosti při volné hře. Ve vzdělávání chyběla zpravidla cílená diferenciac.

Dopolední vzdělávací blok byl účelně propojován říkadly s pohybem, písněmi za doprovodu kytary, cílenou logopedickou chvilkou. Pravidelně zařazované tělovýchovné aktivity byly dostatečně intenzivní, zdravotně preventivní cvičení vedlo k osvojování správného držení těla. Při odchodu ze zázemí se děti samostatně vypravovaly. Vzdělávací nabídka účelně navazovala na ranní program. Informace děti získávaly od učitelky a chůvy, ale i vlastním objevováním. K hodnocení v průběhu dne učitelky využívaly pochvalu, výjimečně vedly děti k sebehodnocení. Chybělo však průběžné formativní hodnocení založené na pozitivní zpětné vazbě. Respektující přístup pedagogických i nepedagogických pracovníků podporoval účinnou vzájemnou spolupráci.

Při stravování, které probíhalo v jurtě, byly děti většinou samostatné, některé používaly příbor. Velikost porce si samy domlouvaly s chůvou, která v té době prováděla práci provozního zaměstnance, přestože měla vykonávat souběžné pracovní činnosti společně s učitelkou.

Starší děti se bez možnosti odpočinku věnovaly v maringotce přípravě na další vzdělávání převážně řízenou činností, náročnost soustředění byla v této části dne pro děti již méně vhodná. Mladší děti vzdělávala nesprávně během odpočinku v jurtě samostatně chůva.

Po celou dobu inspekční činnosti byli při vzdělávání přítomni psi, kteří pozitivně pomáhali dětem ráno překonat odloučení od rodičů, v průběhu dne nenásilně doprovázeli děti při všech činnostech. Děti se uměly ke zvířatům chovat.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti umí spolupracovat, projevují radost ze získaných poznatků, ojedinělé problémové situace samostatně řeší. Při vzdělávání prokazují výborné znalosti z oblasti flory a fauny, vytvářejí si aktivní postoje k přírodě, k poznatkům jsou cíleně vedeny. Starší děti se umí na určitou dobu soustředit, pracují podle pokynů. Zdařilá je respektující partnerská spolupráce mezi učitelkou, chůvou a dětmi, které jsou cíleně vedeny k úctě k druhému.

Při plánování vzdělávací nabídky učitelky nevycházejí z individuálních potřeb dětí, přestože škola využívá účinnou, kvalitní pedagogickou diagnostiku včetně stanovených záměrů pro další rozvoj dítěte. Zavedené portfolio dítěte obsahuje kromě záznamů ještě vývojovou kresbu, epizodické poznámky ke školní připravenosti, které doplňují celkové hodnocení výsledků dítěte. Informace o jednotlivých dětech učitelky však neumí využít k plánování a diferenciaci vzdělávání.

Spolupráce s rodiči funguje přes organizování společných akcí, tvořivých činností či brigád. Výrazná komunikace je v oblasti výsledků vzdělávání, v případě nerovnoměrného vývoje učitelky doporučují konzultace s odborníky.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 změnila škola místo vzdělávání.
- Od 1. dubna 2021 byla jmenovaná nová ředitelka školy.
- Přijatá opatření k odstranění nedostatků předchozí inspekční činnosti se daří naplňovat jen v některých oblastech vzdělávání.

Silné stránky

- Velmi dobré výsledky vzdělávání zejména v oblasti environmentální výchovy prokazuje většina dětí. Učitelky při vzdělávání účelně podporují u dětí praktické objevování a motivaci k učení. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ředitelka nemá nastaveny efektivní kontrolní mechanismy k vedení školy, chybí systematické vyhodnocování všech oblastí řízení, dílčí nedostatky mají negativní dopady do vzdělávání. (2.1)
- Vzdělávací nabídka byla jen minimálně diferencovaná vzhledem k individuálním schopnostem a potřebám dětí. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zachovávat při vzdělávání dětí vyrovnanost spontánních a řízených činností.
- Zvážit vhodnost pravidelně zařazované řízené předškolní přípravy v době odpoledního odpočinku z hlediska psychohygieny dětí.
- Využívat při hodnocení výsledků vzdělávání dětí prvky formativního hodnocení.
- Zajistit vzdělávání všech dětí učitelkou.
- Vycházet při plánování vzdělávací nabídky z individuálních potřeb dětí a pedagogické diagnostiky.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <https://www.liskacekskolka.cz/>, školní rok 2024/2025, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

28. dubna 2025