



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1045/23-P
Sp. zn. ČŠIP-S-196/23-P

Název	Základní škola a mateřská škola Stupno, příspěvková organizace
Sídlo	Stupno 62, 338 24 Břasy 1
E-mail	zs.stupno@seznam.cz
IČO	69 983 909
Identifikátor	650 013 620
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaroslava Auterská
Zřizovatel	Obec Břasy
Místo inspekční činnosti	Stupno 145 Břasy 165 Stupno 311 Stupno 62
Inspekční činnost na místě	23. 10. – 25. 10. a 30. 10 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právník osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny.

Vzdělávání v ZŠ je realizováno na dvou místech, na adrese Stupno 62 sídlí ředitelství a druhý stupeň, na adrese Stupno 145, se vzdělávají žáci prvního stupně. K datu inspekční činnosti se ve 14 třídách vzdělávalo 267 žáků (157 na prvním stupni a 110 na druhém). Z celkového počtu žáků je vykazováno 19 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž šest je vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů vypracovaných na základě doporučení školských poradenských zařízení. S podporou asistentů pedagoga se vzdělávalo pět žáků se SVP. Škola také eviduje sedm žáků s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). pro základní vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhá na dvou místech, na adrese Stupno 311, kde je umístěno pět tříd, a v blízké obci Břasy, kde je jednotřídní MŠ. V době inspekční činnosti MŠ vzdělávala 130 dětí v šesti třídách. Povinného předškolního vzdělávání se zúčastňovalo 34 dětí, tři z nich měly povolený odklad povinné školní docházky. Tři děti se SVP se vzdělávaly s podporou asistentek pedagoga. Evidováno bylo také šest dětí s odlišným mateřským jazykem. Čtyři děti v MŠ Stupno a devět v MŠ Břasy ke dni inspekce ještě nedovršily tři let. Předškolní vzdělávání se uskutečňuje podle ŠVP jednotlivých pracovišť, jejichž prioritami jsou zdravý životní styl, láska k přírodě a aktivní učení ve spolupráci s rodiči.

Zájmové vzdělávání škola poskytuje ve ŠD. K datu inspekční činnosti bylo ve čtyřech odděleních ŠD zapsáno 99 účastníků (žáci 1. stupně). Všechna oddělení mají vlastní zázemí. Zájmové vzdělávání je realizováno podle ŠVP pro školní družinu, který navazuje na ŠVP základního vzdělávání.

Stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy zajišťují dvě školní jídelny. Pro podporu zdravé výživy je škola zapojena do projektů poskytujících dětem a žákům ovoce, zeleninu a produkty z mléka.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) se ve své koncepci rozvoje školy na období 2020–2026 zaměřuje na interpersonální vztahy všech účastníků vzdělávání, na zajištění kvalitních materiálních podmínek pro její činnost, na oblast výchovy a vzdělávání a organizaci řízení. Koncepční cíle jsou srozumitelně formulované, dokládají jasnou představu o dalším směřování školy. Ředitelka průběžně vyhodnocuje naplňování koncepčních záměrů včetně efektivitu jednotlivých použitých postupů či metod pedagogické práce.

Ředitelka při řízení využívá zejména každodenních kontaktů se svými zástupkyněmi (pro ZŠ a pro MŠ), na něž přenesla část kompetencí v oblasti vedení a kontroly práce pedagogů. Nastavený systém řízení je funkční a odpovídá velikosti a podmínkám subjektu. Kontrolní a hodnotící mechanismy v ZŠ i MŠ jsou funkční, ovšem četnost hospitační činnosti v ZŠ je málo četná. Z předložených hospitačních záznamů nevyplývá, jaké cíle vedení školy při hospitační činnosti sleduje.

Vedení školy v systému řízení vhodně využívá závěry jednání pedagogické rady a opírá se o výsledky práce metodického sdružení prvního stupně a předmětových sekcí druhého stupně. Z předložených zápisů však bylo patrné, že se především zabývají plánováním soutěží, úpravám ŠVP či vytváření tematických plánů. Sjednáním hodnocení žáků se

nezabývají, přesto, že by to vzhledem k paralelním třídám bylo žádoucí. Možnost hospitací ze strany předsedů předmětových sekcí a vedoucích metodického sdružení prvního stupně a vzájemných hospitací učitelů jako jedné z forem pedagogické spolupráce není využívána. Z dalších zpětnovazebních mechanismů ředitelka účelně využívá zejména podněty žáků a jejich zákonných zástupců. Škola získává v této oblasti informace především v rámci každodenního kontaktu se žáky, od zákonných zástupců při pravidelně organizovaných třídních schůzkách nebo během individuálních konzultací.

Na poskytování poradenských služeb v rámci školního poradenského pracoviště se podílejí výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Učitelé jsou o aktuálních vzdělávacích potřebách žáků prokazatelně informováni. Součástí školních poradenských služeb je také funkční kariérové poradenství žákům při volbě jejich profesní orientace nebo dalšího studia. Výchovná poradkyně a metodička prevence úzce spolupracují s ostatními učiteli a zákonnými zástupci.

Od minulé inspekční činnosti došlo k navýšení počtu pedagogů, především asistentů pedagoga a také k částečné generační obměně pedagogického sboru. Převážná část učitelů splňuje předpoklad odborné kvalifikace, nekvalifikovaní si doplňují potřebné vzdělání studiem. Další vzdělávání pedagogických pracovníků funguje na základě zpracovaného plánu. V posledním období bylo zaměřeno především na prevenci a předcházení školní neúspěšnosti, dále na rozvoj pedagogů v oblasti digitálních kompetencí, čtenářské gramotnosti, vzdělávání v oblasti moderních forem a metod práce a k prohloubení odborného zaměření pedagogů.

Vzdělávání probíhá v esteticky upraveném a podnětném prostředí. ZŠ disponuje dostatečným počtem kmenových a odborných učeben vybavených didaktickou technikou, jež je účelně využívána v průběhu vzdělávání. V souladu s vymezenými koncepčními záměry a zapojením do projektových aktivit se prostředí školy průběžně modernizuje. Škola má také velmi dobré podmínky pro výuku tělesné výchovy. Pro svou činnost využívá ŠD samostatné učebny, které jsou nadstandardně vybaveny pomůckami a audiovizuální technikou, v odpoledních hodinách zpravidla také blízké okolí školy, zahradu s herními prvky a tělocvičnu. Kvalitní vybavení hračkami, didaktickými pomůckami a potřebným materiálem ve všech třídách MŠ je v rámci finančních možností průběžně účelově doplňováno k podpoře rozvoje dovedností dětí v jednotlivých oblastech. V areálech MŠ se nacházejí prostorné zahrady, které jsou efektivně využívány pro vzdělávání dětí.

Vzhledem k počtu budov, které jsou součástí školy, patří zajištění bezpečnosti k důležitým prioritám vedení školy při vzdělávání dětí a žáků. S bezpečnostními pokyny jsou všichni aktéři vzdělávání pravidelně seznamováni na začátku školního roku a také v jeho průběhu při konání různých akcí. V průběhu inspekční činnosti byly vchody všech budov zabezpečeny a dohledy vykonávány. Zvýšený počet úrazů v uplynulých školních rocích byl ředitelkou řešen přijetím nově nastavených pravidel v oblasti bezpečnosti.

K realizaci školních vzdělávacích programů použila škola finanční prostředky státního rozpočtu a zřizovatele. Vzdělávací podmínky dětí a žáků vylepšuje zapojení školy do dalších grantů a projektů a příjem z doplňkové činnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Třídní plánování navazující na ŠVP předškolního vzdělávání má rozdílnou úroveň. Ve většině tříd vhodně rozpracovává integrované vzdělávací bloky, v jedné ze tříd bylo

obsahově chudé a nepodporovalo dostatečně naplňování povinných výstupů. To pak mělo dopad na kvalitu realizované vzdělávací činnosti. Průběh vzdělávání v této třídě vykazoval rizika v nízké vzdělávací nabídce, nepružné organizaci, absenci motivačních podnětů k aktivnímu vzdělávání a jen slabé materiální podpoře. Realizovaná činnost děti nezaujala, což dávaly najevo neklidem, ztrátou pozornosti a narušenou interakcí s učitelkou. Pozitivem byl trpělivý přístup učitelky k dětem. Vhodné bylo zařazení zdravotního cvičení, jehož pozitivní vliv na pohybový rozvoj dětí narušovala nekvalitní reprodukce doprovázející hudby.

V dalších sledovaných třídách včetně odloučeného pracoviště převažoval přiměřený způsob učení prožitkem a činností. Dostatek času byl věnován kvalitní volné hře. Při řízených činnostech byly vhodně zařazeny prvky tvořivé dramatiky s využitím představivosti a pohybové aktivity, které podpořily pohybový rozvoj dětí. Nabízené činnosti byly účinně motivované a bohatě podpořené lákavými pomůckami. Podněcovaly přemýšlení, řešení problému, orientaci v prostoru či spolupráci s ostatními. V souladu s prožíváním podzimního času byly k učení využity přírodniny a činnosti byly propojené s následným pobytem dětí venku. Pestrost využitých metod a forem i empatický přístup učitelek včetně asistentky pedagoga významně podporovaly sociální a osobnostní rozvoj dětí.

Výuka na prvním stupni byla vedena v přátelském duchu. Vyučující přiměřeně střídali metodu řízeného rozhovoru s výkladem a společným ústním či samostatným písemným procvičením probírané učební látky, případně práce s textem. Při výuce nejmladších žáků dbali na správné pracovní a hygienické návyky, zařazovali relaxační chvílky a vhodné uvolňovací prvky. Výraznější diferenciaci učebních aktivit, individualizace výuky a názornost výuky byly zaznamenány v malé míře. V některých hodinách se vyskytly organizační problémy, které byly způsobeny nepromyšlenou stavbou hodiny. Vyučující vyhodnocovali proces výuky stručným závěrečným shrnutím. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků sice zařazeno bylo, ale bez dopadu na jejich další učení nebo pokroky.

Výuka na druhém stupni se vyznačovala účinnou motivací, názorností s využitím četných didaktických pomůcek, střídáním činností a trvalou aktivizací žáků. Vyučující aplikovali formy a metody práce, které umožňovaly žákům seberealizaci, rozvíjely tvořivost, samostatnost a přiměřeně věku také klíčové kompetence. Občasným zařazováním práce ve dvojicích podporovali týmovou spolupráci, schopnost komunikovat a přijímat názory ostatních žáků. K plnění zadaných úkolů žáci přistupovali zodpovědně a aktivně. V průběhu výuky měli potřebný prostor na vyslovení názoru nebo dotazu. Efektivitu vyučování zvyšovalo využívání mezipředmětových vztahů a zařazování prvků problémové výuky. Vyučující průběžně poskytovali žákům zpětnou vazbu, individuální přístup uplatňovali zejména v průběhu samostatné práce, v případě potřeby poskytovali radu nebo pomoc. Průběžné verbální hodnocení mělo pozitivní účinek, žáky motivovalo k vyšší aktivitě, současně jim poskytovalo okamžitou zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti při plnění úkolů. V závěru hodin nechybělo závěrečné shrnutí a zhodnocení práce vyučujícími. Sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení však bylo zaznamenáno ojediněle. Ve velké míře s ohledem na individuální schopnosti žáků byly zadávány diferencované úkoly. Efektivní součinnost pedagogů a asistentů pedagoga v hodinách působila přirozeně a pozitivně ovlivňovala klidný průběh výuky. Žákům se SVP byla věnována účinná individuální pomoc a péče respektující jejich vzdělávací potřeby. Výuka tělesné výchovy rozvíjela u žáků kladný vztah k osvojování pravidelných pohybových činností.

Aktivity sledované v zájmovém vzdělávání vycházely z koncepce školy s cílem vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Otevřený a respektující přístup vychovatelek ke všem účastníkům vytvářel přátelské sociální prostředí. Účastníci byli účelně vedeni

k osvojování pohybových, hudebních, výtvarných a rukodělných dovedností formou profilového zájmového vzdělávání, které probíhá v jednotlivých odděleních a účastníci se zde mohou zapojovat dle svého zájmu. Průběh aktivit zohledňoval pracovní tempo jednotlivých účastníků i proměnlivé složení skupin.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ má nastaven systém evaluace, avšak jeho naplňování zatím není sjednocené tak, aby poskytovalo optimální informace o konkrétních potřebách vzdělávání, stanovovalo adekvátní závěry včetně prostředků rozvoje kvality. Pro sledování vzdělávacího pokroku dětí jsou realizovány elektronické i písemné formy pedagogické diagnostiky včetně tvorby dětského portfolia. Pro děti integrované a s odkladem školní docházky jsou zpracovány plány pedagogické podpory. Důsledné uplatňování diferencovaného vzdělávání v souladu s potřebami dětí různého věku a schopností bylo patrné jen zčásti. To také vedlo k dílčím projevům nekázně a vyšší hlučnosti třídy. Naopak v aktivitách, které byly vhodně promyšlené, bylo patrné značné soustředění dětí a radost z objevování.

V průběhu spontánních činností děti projevovaly schopnost spolupracovat, domlouvat se a hrou se plně zaujmout. Tam, kde dostaly příležitost, vyjadřovaly svoji představivost, schopnost přemýšlet a verbálně se vyjádřit, měly odpovídající znalosti o přírodě. Projevovaly obratnost a radost z pohybu i samostatnost v sebeobsluze. Znály říkadla a písničky, které s chutí interpretovaly.

Běžnou vzdělávací nabídku obě pracoviště doplňují pestrou škálou akcí a nadstandardních aktivit, některé jsou připravovány ve spolupráci s rodiči. Zájem je o keramický kroužek nebo sportovní činnosti organizované ve spolupráci s externími organizacemi (Sokol, Něha), akce environmentálního zaměření, oslavy svátků, kulturní či další společenské aktivity.

Pedagogové zjišťují školní zralost dětí, výborně spolupracují s poradenským zařízením v oblasti prevence a nápravy řečových vad. Nastavena je elementární spolupráce se základní školou, která by však vzhledem ke společnému subjektu mohla mít hlubší rozměr.

Škola sleduje úspěšnost žáků ZŠ ve vzdělávání, jejich výsledky za jednotlivá klasifikační období pravidelně vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. Se získanými daty dále pracuje, přijímá konkrétní návrhy ke zlepšení výsledků jednotlivých žáků a zpětně provádí hodnocení účinnosti přijatých opatření. Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Škola také vytváří příznivé podmínky pro budoucí žáky středních škol organizováním přípravy k přijímacím zkouškám, během níž si žáci prohlubují a rozšiřují dříve získané vědomosti a dovednosti. Pozitivem rovněž je, že škola doplňuje vzdělávací nabídku o školní i mimoškolní aktivity (zájmové útvary, projektové dny, besedy, exkurze, návštěvy knihoven a muzeí, divadelní představení, sportovní akce aj.), které dávají příležitost k aktivizaci širší skupiny žáků a přispívají k všestrannému rozvoji jejich osobnosti. Důležitým ukazatelem v hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání je i každoroční účast žáků v řadě soutěží a předmětových olympiád. Pedagogové organizují různé aktivity a soutěže s cílem vhodně doplnit volný čas žáků, přispět k jejich celkovému rozvoji i podpořit motivaci pro vzdělávání.

Ve sledovaném období žáci dosahovali dobrých výsledků vzdělávání. Z analýzy celkového prospěchu za uplynulý školní rok vyplynulo, že kromě jednoho žáka všichni prospěli, z toho 71 % s vyznamenáním. Spolupráce pedagogického sboru vede ke včasnému odhalování vzdělávacích obtíží či problémů v chování žáků, volbě a uplatnění adekvátních postupů

včetně následného vyhodnocování jejich účinnosti. Vytipovaným žákům následně pedagogové věnují individuální péči, nabízejí pravidelné doučování. Pedagogové důsledně sledují školní docházku, uvážlivě přistupují i k udělování výchovných opatření, kde převažují motivační pochvaly k ocenění výsledků školní práce.

Poradenský systém efektivně propojuje oblast vzdělávání s prevencí rizikového chování a je zajišťován součinností pracovníků školního poradenského pracoviště a učitelů. Mezi jeho priority patří vytváření optimálních podmínek pro inkluzi žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s odlišným mateřským jazykem, předcházení výchovným a studijním problémům. Systém podpory žáků se SVP zahrnuje jejich včasnou identifikaci, spolupráci se školskými poradenskými zařízeními, respektování doporučení vzdělávání žáků podle individuálního vzdělávacího plánu i zajištění personální podpory ve výuce (asistenti pedagoga). Strategie prevence sociálně patologických jevů zohledňuje potřeby i specifika školy. Adaptaci žáků podporuje škola organizováním pravidelných adaptačních kurzů, kterých se tradičně účastní nejmladší a nejstarší ročník druhého stupně. Významnou součástí v předcházení rizikovému chování žáků představuje řada školních i mimoškolních aktivit podporujících prosociální chování žáků. Podchycené výchovné obtíže a projevy rizikového chování byly ve sledovaném období převážně řešeny jednáním se žáky a uplatňováním pravidel školního řádu. Ve škole efektivně pracuje školní žákovská samospráva, která vedení školy přináší své podněty a připomínky k chodu školy, ale také organizuje řadu soutěží pro žáky školy.

Vychovatelky ŠD průběžně vyhodnocují výstupy verbálních i praktických činností jednotlivců či skupin účastníků zájmového vzdělávání. Projednávají s vedoucí vychovatelkou chování účastníků, jejich úspěšnost při zapojování do nabízených činností, naplňování tematických plánů a ŠVP pro zájmové vzdělávání. ŠD nabízí účastníkům rozmanitý program aktivit, profilované zájmové činnosti, výtvarné i pohybové dny. Výsledky práce v ŠD jsou prezentovány v prostorách školy a při organizování různých akcí.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední provedené inspekční činnosti v roce 2017 došlo ve škole k pozitivnímu posunu v materiální oblasti: bylo vybudováno sociální zařízení, třídy byly vybaveny interaktivními tabulemi, nakoupeny byly žákovské tablety, pořízeny byly robotické stavebnice do výuky a zakoupeny robotické hračky do mateřské školy, zrekonstruována byla školní zahrada.
- Došlo k navýšení počtu tříd v mateřské škole o jednu a základní škole o dvě.
- Ke změnám došlo k personální obměně na pozici zástupkyně ředitelky a výchovné poradkyně.

Silné stránky

Mateřská škola

- Pedagogové využívají široké spektrum progresivních metod a forem vedoucích k naplňování stanovených cílů. (4.2)
- Vstřícný a respektující přístup učitele k dětem vede k jejich osobnostnímu a sociálnímu rozvoji. (4.4)

Základní škola

- Vedení školy aktivně vytváří příznivé klima podporující učení každého žáka, čemuž napomáhá prostředí školy, její čistota a estetická úprava vnitřních prostor i jejího okolí. (2.2)
- Vedení školy v souladu s koncepcí rozvoje školy a ve spolupráci se zřizovatelem aktivně zajišťuje materiální podmínky umožňující vzdělávání žákům dle jejich vzdělávacích potřeb. (2.4)
- Pedagogové žákům nabízí aktivity posilující jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí, podporují je k dosahování dobrých výsledků, pomáhají jim vytvářet pozitivní vztahy, učit se vzájemně spolupracovat a respektovat druhé. (4.4)
- Škola systematicky identifikuje individuální potřeby žáků při vzdělávání, má vlastní strategii práce s žáky s potřebou podpůrných opatření, kterou naplňuje a vyhodnocuje její účinnost. Efektivně spolupracuje s odbornými pracovišti. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Školní vzdělávací program MŠ Stupno neobsahuje očekávané výstupy v širší určené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. (1.2)
- Chybí hlubší komunikace mateřské a základní školy v oblasti vzdělávacích strategií usnadňujících plynulý přechod dětí do základního vzdělávání. (5.3)

Základní škola

- Pedagogové školy spolupracují na úrovni výměny názorů v rámci porad a schůzek metodických orgánů především v oblasti organizace, výběru pomůcek atd., nevyužívají formy vzájemných hospitací s cílem inspirace, poskytování si zpětné vazby nebo sledování vytyčených témat. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Doplnit Školní vzdělávací program MŠ Stupno o očekávané výstupy určené Rámcovým vzdělávacím programem.
- Využívat formy vzájemných hospitací s cílem sjednocovat efektivitu využívaných metod a forem vzdělávání.
- Podporovat schopnost sebereflexe žáků o svém pokroku uplatňováním různých metod sebehodnocení a vzájemného hodnocení ve výuce.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj.: 1888/2002 s účinností od 1. prosince 2002 na základě usnesení zastupitelstva Obce Břasy
2. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a mateřské školy Stupno, příspěvková organizace s účinností od 1. srpna 2020
3. Osvědčení o studiu pro vedoucí pedagogické pracovníky vydané UK Praha 23. dubna 2008
4. Školní řády základní školy a mateřské školy platné ve školním roce 2023/2024
5. Vnitřní řády školní družiny a školní jídelny platné ve školním roce 2023/2024
6. Školní vzdělávací programy základní školy, mateřské školy a školní družiny platné ve školním roce 2023/2024
7. Koncepce rozvoje školy v období 2020 – 2026
8. Zápisy z pedagogických porad od školního roku 2022/2023
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
10. Třídní knihy platné ve školním roce 2023/2024
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště (spisy žáků, program poradenských služeb, doporučení školského poradenského zařízení, plán výchovného poradce, individuální vzdělávací plány)
12. Plán DVPP a dlouhodobý plán DVPP pro školní rok 2023 – 2024 z 1. 9. 2023
13. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků
14. Účetní podklady za rok 2022
15. Podklady ke kvalifikaci pedagogů – náhodný výběr
16. Dokumentace ke školnímu stravování za období měsíců květen, červen a září 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Drahuse Šefčíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka
Mgr. Pavel Janča, školní inspektor
Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor
Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

28. 11. 2023