



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-274/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-71/25-J

Název	Základní škola a mateřská škola Svratka, příspěvková organizace
Sídlo	Partyzánská 310, 592 02 Svratka
E-mail	skola@svratka.cz
IČO	48 894 214
Identifikátor	600 130 266
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Iva Kopecká
Zřizovatel	Obec Svratka
Místo inspekční činnosti	Partyzánská 310, Svratka
Inspekční činnost na místě	18. – 21. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Svratka, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se v mateřské škole ve třech třídách vzdělávalo 47 dětí a jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. V základní škole se v deseti třídách vzdělávalo 185 žáků a z toho

42 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve školní družině bylo ve dvou odděleních zapsáno 55 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V rámci stanovené koncepce rozvoje a řízení školy, která zahrnuje všechny součásti školy, vychází ředitelka školy ze SWOT analýzy objektivně stanovující silné a slabé stránky i využitelné příležitosti. Následně vytyčené cíle jsou průběžně vyhodnocovány a daří se je postupně úspěšně realizovat, např. aktivní zapojení školy do projektových činností, rozvoj čtenářství, nastavení péče o nadané žáky či kvalitní podpora jazykového vzdělávání žáků školy. Pozornost je věnována vytváření příznivého klima školy nezbytného pro klidný a efektivní chod školy.

K efektivnímu stylu řízení přispívá účelný systém delegování dílčích řídicích kompetencí. Předávání informací mezi mateřskou a základní školou je systémově nastaveno a je funkční. Příznivá atmosféra v kolektivech pedagogů v mateřské i základní škole pozitivně ovlivňuje kvalitu prosociálních vztahů, efektivitu týmové spolupráce v jejich jednotlivých částech a pozitivně působí na průběh základního vzdělávání. Ke komunikaci mezi všemi účastníky výchovně vzdělávacího procesu o průběhu vzdělávání žáků a dění ve škole je účelně využíván školní informační systém včetně aktivního využívání sociálních sítí pro prezentaci školy na veřejnosti. Další vzdělávání se záměrem zlepšení kvality vzdělávacího procesu v mateřské škole je ředitelkou školy nastaveno, není však realizováno v souladu s potřebami školy, což se zejména projevilo ve sledovaném průběhu vzdělávání ve spojitosti s pedagogickou diagnostikou. Profesionální rozvoj vyučujících základní školy se pozitivně projevuje například v prohlubování znalostí a dovedností v oblasti rozvoje digitálních kompetencí a formativního hodnocení či vhodném využívání umělé inteligence ve výuce.

V rámci činnosti metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí druhého stupně je sledováno a podporováno nastavení společné vazby v rámci jednotlivých předmětů s cílem spolupracovat a vyměňovat si poznatky. Účinnou zpětnou vazbou vedení školy směrem ke kvalitě výuky, případným změnám, návrhům k chodu školy se jeví závěry z pravidelného dotazníkového zjišťování vyučujících.

Zkvalitnění materiálních podmínek školy od minulé inspekční činnosti pozitivně ovlivnilo organizaci práce a kvalitu vzdělávání v jednotlivých částech školy, například nově vybudované prostory školní družiny, dvě zrenovované jazykové učebny. Vybavena byla počítačová učebna včetně tabletů a robotických stavebnic průběžně využívaných ve výuce. Pořízeny a účelně využívány jsou nové monitory pro výuku. Promyšleně do přízemí školy byly umístěny dvou až tříleté děti s přizpůsobením sociálního zázemí a vybavením pro odpočinek v jedné třídě v souladu s respektováním jejich vývojových specifik. Inovováno a přizpůsobeno dětem i žákům bylo i nové zázemí pro stravování ve školní jídelně.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání v mateřské škole probíhal v příznivé a pozitivní atmosféře. Účelně využívány byly vzdělávací metody a organizační formy práce, např. přímé pozorování s prakticky využitelnými poznatky z běžného života. Učitelky nabízely dětem aktivity podporující objevování, učení prožitkem, poskytovaly dostatečný prostor pro vyjadřování a uplatňování nápadů, názorů a myšlenek, sdílení a naslouchání druhému, zpravidla

i k řešení problémů. Vhodnou motivací se jim dařilo udržovat jejich zájem a soustředěnost, zajištěna byla aktivní činnost všech dětí.

Vzdělávací nabídka byla v průběhu celého dne přiměřeně náročná, námětově provázaná a plynulá. Sledované činnosti byly tvořivé a organizačně promyšlené. Podnětné prostředí a rozmanitost činností podporovaly u dětí vnitřní motivaci k vědomému poznávání a seberealizaci, potřebu spolupracovat, komunikovat, tvořit a vyvíjet vlastní aktivitu. Pozitivní bylo vedení dětí k environmentálním aktivitám, čemuž napomáhaly mimo jiné i vycházky do blízké přírody. Ke zdravému životnímu stylu přispívaly i průběžně zařazované hudebně pohybové chvíle, zpěv, pravidelný pobyt venku a respektování individuální potřeby spánku a odpočinku.

Náročnost vzdělávacích aktivit byla většinou přiměřeně diferencována, byla využívána iniciativa jednotlivých dětí. Zařazována byla občasná sebekontrola dětí, zadávané pokyny byly jasné a srozumitelné, uplatňována byla zpravidla důsledná kontrola jejich plnění, což bylo pro ně většinou přínosné a rozvíjející, stejně jako bezprostředně poskytovaná zpětná vazba v podobě pozitivního hodnocení. V individualizovaném přístupu k dítěti s potřebou podpůrných opatření vyššího stupně byly zařazovány speciální metody, formy a postupy s důrazem těsného vedení a zajištění přijímajícího a bezpečného prostředí.

Hospitované hodiny prvního stupně probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Vzdělávací metody a formy byly účelně volené a průběžně se střídaly. Učební aktivity plynule navazovaly a čas vyučovacích hodin byl dobře využit. Efektivita výuky byla podpořena množstvím vhodně volených pomůcek (např. obrazový materiál, kartičky, hry) i účelným zapojením prostředků informačních a komunikačních technologií. Jako velmi účinný prostředek k učení, například v rámci strategie předcházení školní neúspěšnosti, byl sledován a je účelně využíván zavedený systém portfolií podporující vlastní hodnocení žákova pokroku ve všech třídách. Ve většině hodin vyučující poskytovali žákům příležitosti ke spolupráci, avšak nevyužívali tyto situace k rozvoji vzájemného hodnocení. V některých případech chyběla závěrečná zhodnocení i navozování situací pro vhodné formy sebehodnocení žáků.

Vyučující i přítomné asistentky pedagoga měli přehled o speciálních vzdělávacích potřebách žáků a uplatňovali efektivní přístupy vedoucí k jejich naplnění i s využitím komunikačních deníků. V jednotlivých případech byla sledována společná účelně vedená část výuky asistentky pedagoga s vyučující vhodně doplňující výuku daného předmětu.

Ve sledovaných hodinách na druhém stupni pedagogičtí pracovníci vytvářeli vhodné podmínky podporující učení. Vyučovací hodiny měly jasně stanovený cíl a struktura hodin směřovala k jeho dosažení. Vhodně zvolenými výukovými metodami byly podporovány dovednosti usnadňující učení. K dosažení zadávaných úkolů bylo často využíváno vzájemné kooperace ve dvojicích či skupinách, ale bez využití příležitostí k vzájemnému hodnocení žáků. Nebyla vždy zaznamenána diferenciací úkolů na odlišné úrovni dle individuálních potřeb žáků. Žáci dodržovali nastavená pravidla komunikace, vyjadřovali svůj názor a zapojovali se do diskusí, v čemž je vyučující podporovali a volili k tomu vhodné podněty. Stanovené cíle podporovala názornost s využitím různých pomůcek včetně digitálních technologií, pokusů atd. Důraz byl kladen na poskytování zpětné vazby učitelům i žákům nejen v závěrečném zhodnocení hodin, ale i v jejich průběhu. Sebehodnocení žáků však v některých hodinách probíhalo spíše formálně.

Účelně byla podporována čtenářská gramotnost formou čtenářské dílny s využitím čtenářského koutku v knihovně či vybraných prostor na chodbách školy v průběhu inspekčních hospitací. K podpoře rozvoje čtenářských dovedností se žáky dařilo úspěšně

aktivizovat tvůrčími činnostmi. Efektivně bylo využito záznamů z četby s pomocí pracovních listů, grafických organizérů pro tvořivé psaní a chytré čtení. V rámci sledované výuky cizích jazyků byli žáci efektivně vedeni ke spolupráci ve dvojicích či skupinách s podporou průběžné zpětné vazby a rozvojem komunikativních dovedností. Účinnost procvičování byla promyšleně doplňována účelným využitím digitálních technologií. Pozitivně lze hodnotit sledovanou úroveň jazykových dovedností jednotlivých žáků svědčící o aktivní podpoře vyučujících směrem k jazykovému vzdělávání.

Ve sledovaném průběhu zájmového vzdělávání byla nabízena pestrá nabídka činností, která vhodně propojovala jednotlivá oddělení a navazovala na základní vzdělávání. Účastníci byli vedeni ke vzájemné spolupráci, měli prostor pro komunikaci a respektovali nastavená pravidla. Promyšleně byly zařazovány aktivity zaměřené na výtvarné a pracovní dovednosti účastníků, praktické ukázky činností. Sledována byla účelná spolupráce a provázanost sledovaných činností v rámci obou oddělení školní družiny. Podporována byla přirozená zvědavost a kreativita jednotlivých účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí v mateřské škole dosahovaly požadované úrovně nastavené v souladu s realizovaným školním vzdělávacím programem. Způsob prováděné pedagogické diagnostiky byl spíše formálního charakteru a nevedl k účelnému a systematickému poskytování podpory vzhledem k věku a schopnostem dětí při individualizaci vzdělávání a hodnocení vzdělávacího procesu. Dílčím pokrokům dětí je věnována malá pozornost. Příprava dětí, které absolvují povinné předškolní vzdělávání, je realizována průběžně. Pozitivní vliv na předcházení školní neúspěšnosti má i vyhodnocování úspěšnosti dětí v dalším navazujícím vzdělávání a úzká spolupráce se základní školou, školní družinou i zákonnými zástupci. Systém podpory dítěte s potřebou podpůrných opatření je funkční, stejně jako spolupráce učitelů a asistentky pedagoga při výběru vhodných pedagogických postupů, metod a pomůcek.

Základní škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků s využitím standardních interních evaluačních nástrojů. Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány na jednáních pedagogické rady a předmětových komisí, často i v rámci denního kontaktu. Získané informace jsou obvykle konstatovány sumárně jednotlivými pedagogy na úrovni tříd, avšak nejsou z nich přijímána systémová opatření na podporu úspěšnosti všech žáků ohrožených školním neúspěchem. Uplatňováno a sledováno bylo motivační hodnocení, například bonusové části s vyšší náročností u písemných prací. Škola pravidelně organizuje vstupní testy z matematiky, českého a anglického jazyka pro šesté ročníky. Informace získané analýzou výsledků žáků jsou efektivně využívány i pro zpětnou vazbu pedagogům pátého ročníku. Sledovány a vyhodnocovány jsou studijní předpoklady žáků devátého ročníku. Škola realizuje analýzu a vyhodnocování výsledků vzdělávání jednotlivých žáků v rámci přijímacích zkoušek nanečisto. Ke zjištěným skutečnostem z vyhodnocování interního a externího testování jsou přijímána opatření (např. procvičování učiva, práce s textem, doučování), není ale systematicky sledována jejich efektivita.

Škola vytváří žákům příznivé podmínky pro zapojování do celé řady projektů a různých soutěží, včetně literárních (např. Navrhni obálku cizojazyčné knihy). Inspirativní je také rozsah aktivit podporující čtenářství a tvůrčí činnost žáků (např. dramatizace divadelních představení v anglické verzi, Čtenářský maraton, Souboj čtenářů). V předmětových soutěžích žáci dosáhli nejvýznamnějšího umístění v okresním kole matematické olympiády a vítězstvím v krajském kole soutěže v německém jazyce. Aktivní je účast žáků a učitelů v dalších projektových činnostech i v rámci mezipředmětových vztahů. Natáčení

konkrétních příspěvků s vlastní choreografií bylo zaznamenáno i v průběhu inspekční činnosti. Sledované výstupy žáků v oblasti realizované projektové činnosti, prezentované například v prostorách školy a na závěr školního roku žákům školy, mají pozitivní dopad na rozvoj sociálních a občanských kompetencí. Předávání ocenění jednotlivým žákům školou se jeví dobrým motivačním impulzem pro ostatní žáky a přispívá k podpoře jejich komplexního rozvoje. Aktivní podporu vyučujících v účasti na projektech či v soutěžích a mimoškolních aktivitách, například tzv. Týden pro vlastní činnost žáků, se podařilo systémově nastavit, pravidelně monitorovat. Škola je zapojena do projektu Hrdá škola a stala se partnerskou školou Evropského centra jazykových zkoušek.

V rámci činnosti školního poradenského pracoviště spolu úzce spolupracují výchovný poradce, metodik prevence a speciální pedagožka. V rámci nastavené spolupráce s třídními učiteli a asistentkami pedagoga je sledována situace v jednotlivých třídách, realizují se například dotazníkové akce v rámci jednotlivých tříd, probíhají pracovní setkání vyučujících v souvislosti s poskytováním podpůrných opatření. K utváření příznivého klimatu školy a třídy je účelně využíváno třídnických hodin, projektového vyučování, projektových dnů. Osvědčilo se využívání programů dlouhodobé prevence (Táhneme za jeden provaz, Nechci díky).

Účinnost nastavených programů primární prevence dle aktuální nabídky je vyhodnocována. Škola spolupracuje s odbornými organizacemi a certifikovanými poskytovateli programů primární prevence rizikového chování, např. Policie ČR, Hasiči, Český červený kříž, Charita, Besip. Efektivita nastavených opatření vychází z podrobné znalosti jednotlivých žáků. Vedeny jsou poradenské pohovory s žáky z hlediska profesní orientace.

Efektivitu spolupráce s dalšími školami (i základní uměleckou) podporuje také různorodost nabídky zájmových kroužků. Spolupráce s okolními školami dlouhodobě úspěšně funguje i v rámci sportovních akcí, her a turnajů. Přidanou hodnotou jsou výstupy žáků využitelné nejen pro výuku, ale i vhodně doplňující prostředí školy svědčící o kvalitní práci s rozvojem výtvarného projevu (např. vyrobené názorné makety v životních velikostech a různých podobách na chodbách školy, v prostorách školní družiny).

Závěry

Vývoj školy

- Zkvalitnění materiálních podmínek školy pozitivně ovlivňující organizaci práce a kvalitu vzdělávání.
- Obměna pedagožek mateřské školy včetně vedení, nástup nových vyučujících na druhý stupeň příznivě ovlivnil kvalitu vzdělávání základní školy.

Silné stránky

- Zkvalitnění materiálních podmínek školní družiny se pozitivně promítá do kvality a organizace zájmového vzdělávání. (2.4)
- Promyšlené zapojování a realizace projektových činností rozvíjející osobnostní kompetence žáků na druhém stupni. (4.4)
- Tvůrčí činnosti vedoucí k rozvoji čtenářských dovedností ve výuce i mimo výuku na druhém stupni. (5.3)

- Cílená podpora jazykového vzdělávání podporující rozvoj jazykových kompetencí žáků. (5.3)
- Vedení žáků ke smysluplnému vyhodnocování vlastního dosaženého pokroku na prvním stupni – tvorba portfolií jako účinného prostředku podporujícího učení. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy dosud nereaguje na primární potřeby práce s výsledky vzdělávání. (2.3)
- Nižší uplatnění diferencovaného přístupu k žákům a nevyužívání příležitostí k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení. (4.2)
- Systém pedagogické diagnostiky nevede k zefektivnění vzdělávání každého dítěte. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Realizovat další vzdělávání pedagogických pracovníků s primárními potřebami mateřské školy zejména v oblasti pedagogické diagnostiky.
- Nastavit funkční systém práce s pedagogickou diagnostikou.
- Zaměřit se na diferencovaný přístup k jednotlivým žákům, včetně vzájemného hodnocení a sebehodnocení v rámci hospitační činnosti a dalšího vzdělávání.
- Sledovat vzdělávací pokrok žáků druhého stupně v rámci dosahování jejich vzdělávacích výsledků.
- Nastavit vlastní a efektivní systém vzájemně provázaných opatření odpovídající dopadům případných informací týkající se bezpečnosti žáků a zaměstnanců školy.

Stanovení

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje a řízení školy, ze dne 29. 1. 2025
2. Plán dlouhodobého rozvoje školy 2025–2027
3. Rozvrhy hodin, školní rok 2024/2025
4. Hospitační záznamy
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Mějme se rádi, kamarádi“, s platností od 2. 9. 2024

6. Plán práce předmětové komise, ze dne 1. 9. 2023
7. Zápisy z jednání předmětových komisí a metodických sdružení
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti v mateřské škole a v základní škole, bez data vyhotovení
9. Vlastní hodnocení školy 2021/2022 a 2022/2023, s platností od 30. 6. 2023
10. Plán evaluačních činností, bez data vyhotovení
11. Plán pedagogické rady na školní rok 2024/2025
12. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad MŠ
13. Přehled vzdělávání pedagogických pracovníků 2023/2024
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025,
15. Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 27. 8. 2024
16. Týdenní plán činností školní družiny, školní rok 2024/2025
17. Program proti šikanování 2024–2025
18. Plán protidrogové prevence 2024–2025
19. Plán výchovného poradce, metodika prevence 2024–2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Koubková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

26. 3. 2025