Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2938/26-B
Sp. zn. ČŠIB-S-580/26-B

Název	**Mateřská škola Lipůvka, příspěvková organizace**
Sídlo	**č.p.113, 679 22 Lipůvka**
E-mail	**info@mslipuvka.cz**
IČO	**75 023 962**
Identifikátor	**600 105 377**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Zuzana Ošmerová**
Zřizovatel	**obec Lipůvka**
Místo inspekční činnosti	**č.p.113, 679 22 Lipůvka**
Inspekční činnost na místě	**12. 10. 2026 − 14. 10. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Lipůvka, příspěvková organizace (dále „škola“) sídlí ve starší zrekonstruované budově na kraji obce a vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. V době inspekční činnosti poskytovala škola ve třech věkově smíšených třídách vzdělávání 50 dětem, z toho 25 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, dvě děti měly odklad povinné školní docházky, jedno speciální vzdělávací potřeby, dvě děti měly odlišný mateřský jazyk.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí na vedoucím pracovním místě od roku 2024. Spolu s kolektivem vypracovala a vydala nový školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2026. Při jeho tvorbě škola vycházela z aktualizovaného Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání z roku 2025. Zde je zachycen směr vzdělávání, základní vize a cíle, principy a nástroje evaluace. Hlavním cílem je, aby děti odcházely z mateřské školy s důvěrou ve vlastní schopnosti, s touhou poznávat nové věci a se vzájemnou úctou.
Na třídní úrovni pracují podle krátkodobých plánů „Plánovací kolečko“, kde plánují očekávané výsledky učení ve čtyřech oblastech. Děti se začínají aktivně zapojovat do plánování nabídky činností v osmi centrech. Plán rozvoje je zaměřen na zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v souladu s principy osobnostním přístupu k dětem. Ve vedení školy je znát velmi dobrá orientace ředitelky v předškolní problematice. K vedení přistupuje tvořivě s aktivním zapojením celého kolektivu. Uplatňuje při něm své nově nabyté poznatky a dovednosti, získané systematickým sebevzděláváním. Plně a plánovitě se při tom věnuje zkvalitňování vzdělávacího procesu na základě principů individualizace. Ke kvalitnímu řízení přispívá promyšlené plánování kontrolní i hospitační činnosti vycházející z výsledných poznatků evaluace tříd, celoročního hodnocení. To vše se projednává na jednáních pedagogické rady, kde jsou jasně pojmenované cíle pro další období i pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Důraz je kladen na zavádění moderních metod výuky. Na jednáních pedagogické rady si učitelky vzájemně předávají zkušenosti, poznatky z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a společně připravují nové aktivity. Zde se také projednávají výstupy z elektronicky vedené pedagogické diagnostiky a jejich využití v praxi. Mají jasně stanovené závěry využívané pro osobní konzultace se zákonnými zástupci. U vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem postupují učitelky podle doporučené metodiky při překonávání jazykové bariéry. Na doporučení školských poradenských zařízení škola vypracovává individuální plán vzdělávání pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Pozitivem v řízení školy jsou dobře nastavené personální podmínky, posílené o školní asistentku a o asistentku pedagoga. Tato skutečnost je viditelná při zabezpečení souběžného působení pedagogů nejen při pobytu venku, ale i při zajištění bezpečnosti dětí při účasti na jiných mimoškolních aktivitách. Ve vlastním hodnocení školy jsou zcela konkrétně definované záměry pro zkvalitnění materiálních podmínek. Škola pokračuje v zajišťování modernizace materiálních podmínek a nastavení bezpečného prostředí, které umožňuje úspěšně plnit vzdělávací záměry školy. Všechny třídy jsou promyšleně vybavené učebními pomůckami, hračkami a digitální technikou. Vzdělávací nabídku školního vzdělávacího programu obohacuje celá řada pravidelných akcí realizovaných společně se zákonnými zástupci a spolupráce s místními organizacemi (sbor dobrovolných hasičů, knihovna, Základní umělecká škola Kuřim). Zařazení edukačně stimulačních skupinek do programu pro děti v povinném roce předškolního vzdělávání, zajištěné vlastními pedagožkami, napomáhá vytvořit podmínky pro bezproblémový

a plynulý přechod dětí do základního vzdělávání. K tomu také přispívá spolupráce s místní základní školou – vzájemné návštěvy a setkání s pedagogy z prvních ročníků. Materiální podmínky ve vnitřních i vnějších prostorách školy umožňují realizovat předškolní vzdělávání na velmi dobré úrovni. Celý interiér působí podnětně a esteticky, je příjemný, funkčně členěný a účelně vybavený s respektem k rozdílným potřebám jednotlivých věkových kategorií dětí. V letních měsících škola ke vzdělávání využívá venkovní prostory školní zahrady i pro pokusy, pozorování živé přírody a pěstitelské aktivity. Hračky a didaktické pomůcky jsou dětem volně přístupné, což přirozeně podporuje jejich samostatnost. Nabídka pomůcek pro rozvoj pohybových dovedností je velmi pestrá a dostupná.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání bylo realizováno převážně jednotně a vycházelo z nového školního vzdělávacího programu. Plánování vzdělávání navazovalo na stanovené vzdělávací očekávané výsledky učení. Děti byly na začátku tematického celku přizvány k plánování prostřednictvím námětů a podnětů, čímž byla podporována jejich participace na vzdělávacím procesu. Součástí vzdělávání je systematická podpora logopedické prevence a environmentální gramotnosti, která je realizována prostřednictvím celoročního programu, tematicky zaměřených edukačních programů, vycházek, exkurzí a dalších aktivit podporujících vztah dětí k přírodě a ochraně životního prostředí. Připravená vzdělávací nabídka v označených centrech byla pestrá a podporovala aktivní zapojení dětí. Ty si přirozeně vybíraly mezi nabízenými úkoly a spontánní hrou, kterou samostatně rozvíjely podle svých zájmů. Rozdělení náročnosti vzdělávací nabídky bylo patrné. Méně čitelně byly zohledňovány jejich individuální vzdělávací možnosti, schopnosti a potřeby. V průběhu ranních aktivit využívaly děti široké spektrum herních a didaktických pomůcek, zapojovaly se do námětových her, konstruktivních činností i úkolů rozvíjejících jemnou motoriku, tvořivost a logické myšlení. Organizace vzdělávání byla plynulá, svačina byla zaváděna průběžným způsobem. Toto uspořádání poskytovalo dětem dostatek prostoru pro vlastní volbu tempa a podporovalo jejich samostatnost. Ve všech třídách panovala příjemná a vstřícná atmosféra. Pedagogické pracovnice přistupovaly k dětem citlivě a empaticky, podporovaly jejich pocit bezpečí a vytvářely prostředí založené na vzájemném respektu. Děti komunikovaly přirozeně mezi sebou i s dospělými, bez obav vyjadřovaly své názory a potřeby. Asistentka pedagoga poskytovala dítěti účinnou a citlivou podporu v průběhu vzdělávání. Její spolupráce s učitelkou byla přirozená a funkční. Asistentka pedagoga vedla denní záznamy o činnostech realizovaných s dítětem, méně však o jeho pokrocích. Podpora při vzdělávání u všech dětí respektovala jejich individuální potřeby a současně podporovala jejich samostatnost. Ve všech třídách bylo vzdělávání zaměřeno na využití aktivizujících metod a forem práce podporující objevování, experimentování, řešení problémových situací či spolupráci mezi dětmi. Objevovaly se i příležitosti k badatelským aktivitám a experimentování. Součástí vzdělávání v průběhu inspekční činnosti nebylo zařazování digitálních pomůcek, které by vhodně doplňovaly realizovaný program a podporovaly digitální gramotnost dětí. Příprava dětí plnících povinné předškolní vzdělávání probíhala většinou individuální formou během dopoledne nebo v odpoledních hodinách. Ke kvalitě této přípravy přispíval i kurz Edukativně stimulačních skupinek. Hodnocení dětí mělo napříč třídami rozdílnou úroveň. V některých třídách byly převážně oceňovány za splnění úkolu, v jiných jim učitelky poskytovaly konkrétní popisnou zpětnou vazbu vztahující se k průběhu a výsledkům jejich práce, která podporovala uvědomování si vlastního pokroku a rozvoj kompetencí k učení. Kolektivní hodnocení ve skupince s časovým odstupem již nenaplňovalo smysl hodnocení.

Dětem to neposkytovalo tolik potřebnou zpětnou vazbu. Vzájemné hodnocení dětí nebylo během inspekční činnosti zaznamenáno. Při pobytu venku třídy využívaly školní zahradu k rozvoji pohybových dovedností, prohlubování znalostí i přírodě a spontánních her. Při stravování byly děti vedeny k osvojování kulturních a společenských návyků. V některých třídách byly účelně podporovány jejich sebeobslužné dovednosti a samostatnost, například možností samostatně si nalévat polévku. Odpolední odpočinek respektoval individuální potřeby dětí. Pro ty, které neměly potřebu spánku, byly připraveny klidové činnosti. Odpolední vzdělávání vhodně navazovalo na dopolední program a poskytovalo dostatek prostoru k dokončení započaté práce, jejímu dalšímu rozvíjení i spontánní hře.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola vypracovala evaluační systém, který je součástí školního vzdělávacího programu a obsahuje hodnocení podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání. Tento systém začíná škola uplatňovat v praxi – učitelky pravidelně evaluují vzdělávání po ukončení integrovaných bloků i časově kratších plánů. Ve škole je pro zjišťování úrovně vývoje a dovedností dětí využívána pedagogická diagnostika v elektronické podobě. Hodnocení pokroků dětí je realizováno také pomocí pozorování dětí. Součástí diagnostické dokumentace je i kresba dítěte a portfolio určené k zakládání pracovních listů a výstupů z tvořivých činností. Přestože diagnostické záznamy o dítěti většinou obsahují závěry či shrnutí poznatků o dítěti, chybí stanovení konkrétních cílů a strategií pro jeho další rozvoj, včetně posilování silných stránek a podpory oblastí, které vyžadují rozvoj. Méně jsou tyto výstupy využívány jako podklad pro plánování vzdělávací nabídky a cílenou individuální práci, aby byla zajištěna podpora každého dítěte dle jeho potřeb. S jejich graficky zpracovanými výstupy učitelky pracují při sestavování vzdělávací nabídky v jednotlivých třídách v různé kvalitě. Děti bez obtíží navazovaly kontakt s dospělými, ve vzájemných vztazích se chovaly ohleduplně a respektovaly dohodnutá pravidla. Byly vedeny k samostatnému řešení drobných konfliktů a přiměřeně věku zvládaly i náročnější problémové situace, při nichž se pokoušely hledat nová východiska, přicházet se orientovat v prostoru, manipulovat s předměty a prokazovaly dobrou úroveň sebeobslužných dovedností při oblékání i stolování. Výrazně pozitivní byl také jejich sociální a prosociální projev, slušné chování a běžně používaly zdvořilostní návyky, jako je poděkování či prosba.

Vzdělávací nabídka je systematicky obohacována o různorodé aktivity, jako jsou kulturní akce, návštěvy divadel, tematické výlety zaměřené na poznávání obce i jejího okolí a také vzdělávací programy s environmentálním přesahem. K rozvoji pohybových dovedností dětí přispívá pravidelný pobyt venku, cílené pohybové aktivity i organizace plaveckého kurzu pro nejstarší děti. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni především při každodenním osobním kontaktu a při vzájemných schůzkách. V případě potřeby škola využívá konzultační hodiny k řešení výchovných či vzdělávacích obtíží a doporučuje rodičům vhodné přístupy k podpoře dítěte a odborná pracoviště. Spolupráce s rodinami je rozvíjena i jejich zapojením do života školy, například prostřednictvím společných akcí či slavností, což pozitivně přispívá ke kvalitě vzdělávacího procesu a posilování vzájemných vztahů. Informace o dění ve škole a plánovaných aktivitách jsou rodičům poskytovány prostřednictvím elektronického systému, nástěnek, webových stránek i na třídních schůzkách. Individuální konzultace jsou rodičům nabízeny a informace získané z dotazníků od zákonných zástupců, ředitelka zohledňuje v dalším plánování.

Závěry

Vývoj školy

– Změna ve vedení školy v roce 2024.

– Výrazné zlepšení materiálních podmínek – vybavení školy a zahrady, prostorové uspořádání tříd.

– Zkvalitnění řízení mateřské školy, metodického vedení učitelek i systému plánování vedlo ke zvýšení účinnosti pedagogického procesu a celkové kvality vzdělávání dětí.

Silné stránky

– Vedení školy řídí pedagogické procesy, zajišťuje pedagogický rozvoj školy. Vytváří pozitivní klima. Děti jsou respektovány, škola má výborné prosociální vztahy a vytváří v průběhu roku dostatek příležitostí pro aktivní spolupráci pedagogů a zákonných zástupců. (2.2)

– Optimální personální podmínky zajištěné četným a odborně kvalifikovaným pedagogickým sborem. (3.1)

– Promyšleně obohacovaná vzdělávací nabídka o kulturní, environmentální a pohybové aktivity přispívá k všestrannému rozvoji dětí a podporuje jejich pozitivní vztah k přírodě i místu, kde žijí. (4.2)

– Cílená podpora dětí s odlišným mateřským jazykem, která účinně přispívá k rozvoji jejich jazykových kompetencí a k jejich plnohodnotnému zapojení do vzdělávání. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

– Diferencovat vzdělávací nabídku ve všech třídách nejen s ohledem na věk dětí, ale také podle jejich individuálních vzdělávacích možností, schopností a potřeb. Důsledněji využívat závěry pedagogické diagnostiky při plánování vzdělávání.

– Ve větší míře využívat prvky formativního hodnocení, poskytovat dětem konkrétní a popisnou zpětnou vazbu podporující jejich učební pokrok a systematicky rozvíjet dovednosti sebehodnocení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
2. Dokumentace týkající se koncepce, chodu, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy
3. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
4. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

21. 10. 2026