



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-343/17-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola, Seč, okres Chrudim
Sídlo	Na Hrázi 300, 538 07 Seč
E-mail právnické osoby	mssec@mestosec.cz
IČ	70992592
Identifikátor	600089924
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Radka Piskačová, pověřená vedením školy
Zřizovatel	město Seč
Místo inspekční činnosti	Na Hrázi 300, 538 07 Seč
Termín inspekční činnosti	25. – 27. 4. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. a) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Charakteristika

Mateřská škola, Seč, okres Chrudim (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá na základě ŠVP PV *Putování časem* ve dvou částečně věkově smíšených třídách. Ke dni inspekce zde bylo zapsáno 52 dětí, z toho 15 v posledním ročníku před nástupem do 1. ročníku základní školy a dvě děti s odkladem povinné školní docházky (dále OPŠD). Provoz školy je celodenní od 6:00 do 16:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání není stanovena.

Škola sídlí v klidné části obce, její poloha umožňuje snadný kontakt s přírodou, v blízkosti je lesík, pole, louky a vodní nádrž s přehradou. Je jedinou školou pro děti předškolního věku v obci, docházejí sem i děti z okolních vesnic.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzhledem k ukončení pracovního poměru ředitelky školy byla vedením školy od 1. 3. 2017 pověřena zástupkyně ředitelky (dále zástupkyně). Protože však ředitelka byla již před svou rezignací dlouhodobě nepřítomna a pouze v ojedinělých případech komunikovala s učitelkami nebo se zřizovatelem, a zároveň nebyly zcela konkrétně nastaveny pravomoci a povinnosti zástupkyně, byly a i nadále jsou podmínky vedení školy složitější. V současné době je vypsáno výběrové řízení na pracovní místo ředitelky školy. Zástupkyně se v první řadě zaměřila na to, aby škola fungovala a poskytovala dětem kvalitní vzdělávání. Společně s pedagogickým sborem aktualizovala k 1. 9. 2017 ŠVP PV, školní řád a matriku školy. Většina dokumentace však nebyla již dlouhou dobu obměňována a neodráží zcela realitu školy. S ohledem na výše uvedené okolnosti neprobíhaly ani kontrolní a evaluační procesy takovým způsobem, aby byly získány dostatečné informace, které by byly využity k dalšímu rozvoji školy.

Pedagogický sbor tvoří nyní zástupkyně (která má pracovní smlouvu na dobu určitou za učitelku na mateřské dovolené) a tři kvalifikované učitelky – z toho dvě jsou zaměstnány v pracovním poměru na dobu určitou. Četnost rozšiřování odborných znalostí vyučujících byla již při minulé inspekční činnosti hodnocena jako malá, a tato situace nadále přetrvává. Pro letošní školní rok zástupkyně zpracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který je ale zaměřený zejména na samostudium, realizace formou např. seminářů je ojedinělá. Nepravidelně probíhala jednání pedagogické rady a provozní porady, projednávány zde byly hlavně organizační záležitosti školy, méně otázky spojené s pedagogickým procesem.

Spolupráce se zřizovatelem je založená zejména na zajišťování chodu školy a na vytváření potřebných materiálních podmínek. V předcházejícím období byla vyměněna okna, proběhla rekonstrukce dětských sociálních zařízení. Ve třídě mladších dětí, kde došlo k výměně linolea, je zřejmý pozitivní vliv této změny na celkovou atmosféru třídy. V ostatních prostorách ale stav podlahových krytin není dobrý a nepůsobí esteticky. Vedení obce má zřetelný zájem o dobrou vzájemnou komunikaci, účastní se mimo jiné tzv. *Vyřazování předškoláků*, probíhají návštěvy na začátku školního roku apod. K obohacení vyžití dětí na školní zahradě přispěl nově nainstalovaný dřevěný vláček a nákup odrážedel. Během inspekční činnosti byl zjištěn rizikový stav pískoviště, které v současné době není používáno (ztrouchnivělé a rozpadlé dřevěné obložení a hluboký prostor bez písku) a bylo zajištěno jeho znepřístupnění. Škola zvažuje jeho opravu, případně odstranění a jiné využití tohoto prostoru.

Škola má zpracovaný *Minimální preventivní program*, při vzdělávání a činnostech s ním souvisejících zajišťuje bezpečnost a ochranu dětí. Důraz je kladen na zdravý způsob života, k němuž přispívá i provozování různorodých pohybových činností na školní zahradě či v blízkém přírodním okolí školy i pravidelné využívání tělocvičny. Stravování dětí je zabezpečováno ve vlastní školní jídelně. Při sestavování jídelníčků je postupováno v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na dodržování výživových norem. Zařazovány byly i nové zdravé potraviny (např. pohanka, tofu), ovoce a zelenina byly podávány v dostatečném množství. Pitný režim dětí je zajištěn, nápoje jsou přístupné během celého dne a děti je samostatně využívají, někdy až na základě pobídky učitelek. Škola zabezpečuje též stravování žáků místní základní školy, v rámci doplňkové činnosti poskytuje stravovací služby pro její zaměstnance a zaměstnance základní umělecké školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání nebyl okolnostmi kolem vedení školy negativně ovlivněn. Naopak oproti minulé inspekční činnosti došlo v této oblasti k výraznému zlepšení. Plánování pedagogického procesu vychází z aktualizovaného ŠVP PV, který je následně rozpracován do plánů na jednotlivé týdny, zohledňovány jsou všechny vzdělávací oblasti a cíleně je směřováno k rozvoji klíčových kompetencí. Realizovaná vzdělávací nabídka byla pestrá, přiměřená věku a schopnostem dětí.

V průběhu inspekční činnosti probíhalo vzdělávání ve vstřícné atmosféře. Učitelky respektovaly potřeby dětí, nenásilně a přirozeně na ně reagovaly a napomáhaly v jejich uspokojování. Uplatňovaný pedagogický styl, který se projevoval empatickou partnerskou komunikací, se promítal do oblasti sociálních vztahů, které jsou na dobré úrovni. K tomu přispívá i přivítání se a rozloučení podáním ruky dítěte s učitelkou. Aktuální téma přirozeně prolínalo celým dnem. Připravená ranní nabídka byla velmi pestrá, obsahovala výtvarné, manipulační, grafomotorické i kognitivní aktivity, ale děti měly také možnost výběru činností podle vlastních potřeb. Při námětových hrách docházelo k rozvoji prosociálních vztahů, při konstruktivních hrách a výtvarných činnostech uplatňovaly děti vlastní představivost, fantazii a manuální zručnost. Vzdělávání mělo pravidelný rytmus. Vzhledem k ukončení ranních her již krátce po osmé hodině neměly ale děti vždy možnost dokončit v klidu hru, případně se k ní později vrátit. Při stravování byla podporována samostatnost a sebeobsluha. Řízené činnosti probíhaly frontálně, skupinově i samostatnou prací. Vzhledem k vhodné motivaci a užití názorných pomůcek se jich děti účastnily se zájmem. Kladný vliv na celkový průběh mělo i to, že děti byly dopředu seznamovány s programem a náplní aktivit. Přestože při řízených činnostech byly ve třídě většinou přítomny obě učitelky, nebylo to vždy záměrně a plánovaně využíváno. Učitelky průběžně uplatňovaly pozitivní hodnocení dětí (verbální i neverbální), což mělo motivační charakter. Občas kladené problémové otázky rozvíjely u dětí kompetence k řešení problémů, vedeny byly k samostatnosti a částečně také k reflexi a sebehodnocení. Většina činností byla organizována tak, aby byly děti podněcovány k vlastní aktivitě, omezeně probíhalo učení předáváním hotových poznatků a slovních poučení. Každodenním pobytem venku byly naplňovány cíle i z přírodovědné a environmentální oblasti. Součástí všech aktivit byl rozvoj matematických dovedností, orientace v základním počtu do deseti, rozlišování barev, orientace v čase a v prostoru. V průběhu dne měly děti dostatek možností k rozvoji hrubé i jemné motoriky, důraz byl kladen na správný úchop tužky, učitelky také upravovaly sezení u stolečků. Respektována byla individuální potřeba spánku a odpočinku jednotlivých dětí, a to i organizačně – mladší děti z obou tříd odpočívaly v ložnici na lehátkách, předškoláci na matracích ve třídě. Pro děti v posledním roce před nástupem

do základní školy je po krátkém odpočinku kmenovými učitelkami školy zdarma realizována *Předškolní příprava* zaměřená na aktivity přispívající ke snadnějšímu přestupu dětí na vyšší stupeň vzdělávání.

Škola sleduje i úspěšnost dětí v dalším vzdělávání a vyvozuje z nich závěry pro další práci. V letošním školním roce je zvýšená pozornost věnována rozvoji řeči. Ze záznamů v třídních knihách i z pozorovaných činností je zřejmé, že zpravidla každý den jsou uskutečňovány plánované kolektivní logopedické chvíle. Na začátku roku je pro rodiče zajišťována beseda s klinickou logopedkou. Na základě diagnostiky, kterou provádějí učitelky, jsou rodičům dětí se špatnou výslovností eventuálně doporučovány služby dalších odborníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Škola podporuje rozvoj osobnosti dětí, rovnoměrně směřuje k naplňování stanovených kompetencí. Pedagogické pracovnice sledují vývoj jednotlivých dětí na základě jejich projevů, informace jsou zaznamenávány. Výsledky jsou ale jen dílčím způsobem cíleně využívány při plánování vzdělávacího procesu, pouze částečně slouží k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky a k vyhodnocování celkových výsledků školy v rámci jejího evaluačního procesu. Pro děti s odkladem povinné školní docházky jsou zpracovány plány jejich rozvoje, ale není zřejmé, jak jsou naplňovány, neprobíhá jejich vyhodnocování.

Ve sledovaných činnostech v průběhu dne bylo pro děti zajišťováno podnětné prostředí pro vytváření základů klíčových kompetencí (k učení, komunikativní, sociální, k řešení problémů). Uplatňované metody a formy výuky odpovídaly zvláštnostem předškolního vzdělávání (prožitkové učení, učení hrou a činnostmi, situační učení, spontánní sociální učení). Ve styku s dospělými i mezi sebou děti dodržovaly základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit), vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Děti se snažily respektovat potřeby druhých, dělit se o hračky a pomůcky, starší reagovaly na potřeby mladších a pomáhaly jim. Při stolování projevovaly samostatnost v sebeobsluze, starší používaly příbor. Děti mají základní povědomí o okolním světě a jeho dění, o rozmanitosti, vývoji a neustálých proměnách prostředí a počasí. Přiměřeně věku a osobním možnostem uměly vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách, znaly mnoho říkanek. V oblasti základních matematických představ se děti orientovaly v číselné řadě v rozsahu první desítky, poznaly více – méně – stejně, používaly základní časové pojmy. Při pohybových činnostech zvládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci, vědomě napodobily jednoduchý pohyb podle vzoru.

Škola se snaží o dobrou spolupráci s rodiči dětí. Ti mají možnost využívat denního kontaktu a konzultací s pedagogy, organizovány jsou např. společné slavnosti a tvořivé dílničky, jejichž obsahová náplň je v některých případech připravována ve spolupráci se *SANATORIEM TOPAS s. r. o.* Využitím vnějších kontaktů obohacuje škola svoji programovou nabídku, zajišťuje například divadelní představení a pořádá výlety. V oblasti přípravy na základní školu jsou přínosné partnerské vztahy s místní základní školou realizované nejen návštěvami dětí, ale i možnostmi využívání keramické dílny, probíhá i dialog mezi učitelkami.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Došlo ke změně ve vedení školy - v současné době je jím pověřena zástupkyně, vypsáno je výběrové řízení na pracovní místo ředitelky,
- při plánování i realizaci vzdělávacího procesu je již zřetelný integrovaný způsob vzdělávání uskutečňovaný pestrou vzdělávací nabídkou,
- výsledky pedagogické diagnostiky nejsou stále využívány k individuálně zacílené vzdělávací nabídce.

Silné stránky

- Systematické promýšlení, příprava a realizace vzdělávací nabídky, která je v souladu s cíli definovanými ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání,
- využívání různorodých forem a metod, které odpovídají specifikům předškolního vzdělávání.

Slabé stránky

- Nedostatečný a dlouhodobý nezáměr předcházejícího vedení o fungování a rozvoj školy, který je zřejmý hlavně v materiálních podmínkách školy a v úrovni vedené dokumentace školy,
- většina pedagogického sboru je zaměstnána v pracovním poměru na dobu určitou, což se odráží v menší míře angažovanosti a zájmu pedagogů o další rozkvět školy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit jednoznačně kompetence jednotlivých zaměstnanců školy, stabilizovat pedagogický sbor,
- provést důkladnou a podrobnou evaluaci všech podmínek vzdělávání a závěry následně využívat pro další rozvoj školy,
- aktualizovat dokumentaci školy tak, aby odrážela realitu školy a byla v souladu s platnými příslušnými právními normami,
- doplnit pedagogickou diagnostiku o kresbu postavy a průběžné záznamy, výsledky cíleně využívat ve prospěch individualizované vzdělávací nabídky,
- využívat více čas společného pedagogického působení dvou učitelů v jedné třídě (překrývání) k diferenciaci činností i vzdělávací nabídky s ohledem na věkové a individuální zvláštnosti dětí,
- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků také na obohacení technik a forem sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 19. 6. 2001
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ze dne 29. 8. 2008, čj. SpKrÚ 35461/2008 s účinností od 29. 8. 2008
3. Jmenování na pracovní místo zástupce ředitele ze dne 1. 4. 2016

4. Pověření řízením Mateřské školy, Seč, okres Chrudim s účinností od 1. 3. 2017
5. Školní matrika – školní rok 2016/2017
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2016/2017
7. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy)
8. Zápis č. 43/2016 ze zasedání Rady města Seč konaného dne 29. 8. 2016 – schválení udělení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě
9. Minimální preventivní program účinný od 1. 9. 2016
10. Třídní knihy – školní roky 2015/2016 a 2016/2017
11. Přehled docházky – školní roky 2015/2016 a 2016/2017
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Putování časem*
13. Školní řád s účinností od 1. 9. 2016
14. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – od školního roku 2014/2015
15. Kniha školních úrazů s posledním záznamem ze dne 5. 4. 2017
16. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
17. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2016/2017
18. Záznamy z jednání pedagogické rady – od roku školního roku 2014/2015

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Milena Pokorná v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Lenka Koutníková v. r.

V Pardubicích 15. května 2017

Datum a podpis zástupkyně ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Radka Piskačová, zástupkyně ředitelky pověřená vedením školy

Radka Piskačová v. r.

V Seči 19. května 2017