



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-769/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-152/25-L

Název	Krakonošova základní škola a mateřská škola Loukov, příspěvková organizace
Sídlo	Háje nad Jizerou - Loukov 45, 513 01 Semily
E-mail	petra.bunova@zsloukov.cz
IČO	70 939 403
Identifikátor	600 099 148
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petra Bůnová
Zřizovatel	Obec Háje nad Jizerou
Místo inspekční činnosti	Háje nad Jizerou 45, Háje nad Jizerou Háje nad Jizerou 60, Háje nad Jizerou
Inspekční činnost na místě	27. 5. 2025 – 29. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Krakonošova základní škola a mateřská škola Loukov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní

družiny (dále „ŠD“), školní jídelny a školní jídelny – výdejny s nejvyššími povolenými počty 36 dětí, 120 žáků, 20 účastníků, 156 strážníků ve školní jídelně a 26 ve školní jídelně – výdejně. Svou činnost uskutečňuje ve dvou, vzájemně propojených budovách.

Ke dni inspekční činnosti bylo ve dvou třídách MŠ vzděláváno 31 dětí. V posledním roce před vstupem do ZŠ bylo osm dětí, z toho dvě s odloženou povinnou školní docházkou. ZŠ na základě výjimky udělené zřizovatelem vzdělávala 93 žáků prvního až devátého ročníku v sedmi třídách (spojeny jsou 2. a 3. ročník a 4. a 5. ročník). Evidovala jednoho žáka s odlišným mateřským jazykem a 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Zájmové vzdělávání zajišťovala pro 20 účastníků v jednom oddělení ŠD. Děti a žáci se stravují ve školních stravovacích zařízeních.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) využívá ve své funkci dlouholeté zkušenosti v oblasti vedení a pedagogiky. Zároveň monitoruje nové trendy především v základním vzdělávání, které promítá do koncepce rozvoje školy. Její evaluací následně získává informace o naplňování vytyčených cílů (např. dbát na uplatňování efektivních norem a metod ve výuce, sledovat negativní jevy a nadále pracovat s problematickými žáky či otevřít školu veřejnosti) spojených se zhodnocováním a zkvalitňováním vzdělávacího procesu i prostředí.

Systém řízení, včetně delegování jednotlivých činností na další pedagogy, je cílený, promyšlený a založený zpravidla na neformálním každodenním projednávání školních záležitostí. Při zajištění chodu školy jsou ředitelce silnou oporou její zástupce pro ZŠ (svou činnost vykonává druhým rokem) a vedoucí učitelka MŠ zajišťující organizaci a vedení předškolního vzdělávání. Na základě rozsahu přímé pedagogické činnosti bylo ředitelce doporučeno jmenovat vedoucí učitelku do funkce zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání.

Průběžným sledováním vzdělávacího procesu v ZŠ v jednotlivých hodinách má ředitelka přehled o činnosti pedagogů a způsobu a kvalitě předávání znalostí a dovedností žákům. Kvalita vzdělávání v MŠ je vedoucí učitelkou posuzována každodenními hospitačními vstupy do tříd. Výsledky z kontrolní činnosti jsou ředitelkou v ZŠ a vedoucí učitelkou v MŠ účelně zobecňovány, učitelkám je tak poskytována zpětná ústní vazba k jejich práci. K zajištění systematického projednávání a vyhodnocování procesu vzdělávání by bylo přínosné pořizování zápisů z jednotlivých činností.

MŠ má vytvořený vlastní evaluační systém. Naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání je vyhodnocováno na pedagogických radách. Pedagogické pracovnice se při týdenních operativních poradách cíleně zaměřují na průběh a výsledky vzdělávání a přijímají opatření. Společná plánování a sdílení dokladovaly kvalitní a sjednocené vzdělávací postupy při hospitačních vstupech i u učitelek, které jsou zatím bez požadované kvalifikace. Při plánování vzdělávání je však třeba věnovat větší pozornost využití informací z pedagogické diagnostiky a jejich efektivní implementaci do průběhu výuky.

Vedení školy klade důraz na týmovou spolupráci. Úzká kooperace a výměna zkušeností mezi pedagogy a asistenty pedagoga napomáhají k vytváření příjemné pracovní atmosféry ve výchovně-vzdělávacím procesu. K funkčnímu řízení přispívají pravidelná jednání pedagogických rad pro ZŠ a MŠ, která však probíhají odděleně.

Vzdělávací proces v předškolním a základním vzdělávání zajišťuje téměř plně kvalifikovaný pedagogický sbor čítající 15 učitelů, čtyři asistentky pedagoga (jedna je zároveň učitelkou

ZŠ) a jednu vychovatelku. Učitelka ZŠ, která vykonává zároveň i činnost asistentky pedagoga, si žádoucí kvalifikaci doplňuje studiem. V MŠ jsou dvě ze čtyř učitelek kvalifikované. Během inspekce byla činnost ve vzdělávacím procesu na požadované odborné úrovni a nekvalifikovanost pedagogických pracovníků neměl negativní vliv na výuku dětí a žáků. Pedagogický sbor účelně doplňuje jedna školní asistentka. Metodické orgány nejsou vzhledem k počtu učitelů zřízeny, veškerá komunikace ohledně vzdělávání dětí a žáků probíhá neformální cestou ve společných sborovnách MŠ a ZŠ.

Ředitelka dbá na svůj profesní rozvoj a vytváří podmínky i pro další vzdělávání všech pedagogických pracovníků. Její plánování vychází z potřeb a finančních možností školy. Pedagogové si v průběhu školního roku účelně doplňují své pedagogické, didaktické, odborné i sociální dovednosti formou webinářů či prezenčních seminářů. Prostor ke zlepšení se však nabízí v zaměření se na inovativní formy a metody vzdělávání dětí v MŠ.

Poradenské služby poskytované výchovnou poradkyní, která zároveň vykonává i činnost kariérové poradkyně, dále metodikem prevence a jednou týdně speciální pedagožkou zajišťují především péči o žáky se SVP, primární prevenci v oblasti školní neúspěšnosti a rizikového chování a zlepšení školního klimatu. Pracoviště má účelně vypracované roční plány, které průběžně naplňuje a vyhodnocuje ve spolupráci s vyučujícími a asistenty pedagoga. Škola efektivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a na základě jejich doporučení poskytuje žákům potřebnou podporu včetně účelné pedagogické intervence a předmětu speciálně pedagogické péče, což efektivně zajišťuje speciální pedagožka. Ta operativně po konzultaci s učiteli poskytuje podporu i dalším žákům, dle potřeby provádí depistáže ve třídách. Cílené vyhodnocování poskytované péče žákům se SVP však probíhá bez spolupráce se zákonnými zástupci těchto žáků.

Pro děti, žáky i pedagogy je ve škole vytvořeno příjemné pracovní prostředí. Vzdělávání dětí probíhá ve dvou samostatných třídách, plnohodnotně vybavených odpovídajícím nábytkem a didaktickými či digitální pomůckami, které vhodně rozvíjejí digitální gramotnost dětí. Pohybové dovednosti, zejména starších dětí, rozvíjí MŠ i při předplaveckém výcviku. Společné prostory i kmenové třídy ZŠ působí podnětně díky zdařilým pracím žáků, které jsou tematicky propojeny s environmentální tematikou. Žáci si v rámci výuky rozvíjejí počítačovou gramotnost v počítačové učebně, pohybové dovednosti v tělocvičně a na venkovním hřišti a pracovní dovednosti ve školních dílnách, čímž dochází k vyváženému rozvoji klíčových kompetencí.

ŠD realizuje výchovně vzdělávací činnost zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Navazuje na aktivity školy, podporuje zdravý tělesný rozvoj, duševní a sociální vývoj žáků, respektuje jejich individuální schopnosti a dovednosti. Využívá vlastní prostory v samostatné třídě, kde má ke své činnosti dostatečné a vhodné vybavení. K dalším aktivitám využívá ostatní části školy, včetně tělocvičny i venkovní zahrady.

Škola věnuje pozornost zajišťování bezpečného prostředí pro žáky. Ředitelka vnímá bezpečnost a ochranu zdraví jako neustále se vyvíjející proces. Vyhledává bezpečnostní rizika, se kterými pracuje a následně přijímá opatření k jejich odstranění. Všechny vstupy do budovy jsou zabezpečeny před vniknutím cizích osob.

Škola účelně vede děti a žáky k osvojení správných stravovacích návyků a vytváří podmínky pro zdravý životní styl. Cíleně podporuje zdravé stravování prostřednictvím pestré a nutričně vyvážené stravy s dostatkem ovoce a zeleniny a zajištěním celodenního pitného režimu v MŠ.

Hospodaření školy zajišťuje plynulý chod organizace v oblasti provozu i výchovně vzdělávacího procesu. Pozitivně se zde odráží současný trend vícezdrojového financování

zapojením se do projektů. Škole se tak daří postupně zlepšovat jak materiální podmínky, např. vybavením digitální technikou, tak personální zajištění např. prostřednictvím školní asistentky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu inspekční činnosti bylo v MŠ vytvořeno příznivé a emočně vstřícné prostředí. Učitelky volily metody přiměřené věku dětí, v jejich přístupu převládal podporující pedagogický styl. Poměr řízených a spontánních činností byl vyvážený, děti měly dostatek prostoru pro volnou hru, navazování kontaktů i samostatně zvolenou individuální činnost. Individualizovaná a diferencovaná vzdělávací nabídka na základě pedagogické diagnostiky nebyla ve třídách dostatečně využita.

U nejstarších dětí byla patrná práce v menších skupinách. Řízené didakticky zacílené aktivity probíhaly převážně účelnou frontální formou vzdělávání propojenou se samostatnou prací dětí. Nabízené činnosti byly tematicky provázané, přirozeně a tvořivě jimi prolínaly aktivity pro rozvoj matematické, čtenářské i přírodovědné pregramotnosti. Skupinové preventivní logopedické chvilky pro rozvoj řečových dovedností dětí byly vhodně začleňovány do vzdělávací nabídky. Podpora fyzické zdatnosti, správného tělesného rozvoje a zdravého životního stylu byla realizována prostřednictvím pravidelných pohybových aktivit při pobytu dětí venku nebo v tělocvičně.

Spolupráce a komunikace učitelek s asistentkou pedagoga ve třídě, kde působila, byla vhodně nastavena s ohledem na individuální potřeby jednotlivých dětí. V průběhu řízených činností byl její potenciál v souběžném působení využíván v plné šíři.

Individuální přístup k dětem se dařil uplatňovat především během ranních a odpoledních aktivit. Učitelky uplatňovaly ve vztahu k dětem partnerskou komunikaci, všechny děti měly možnost zažít úspěch. Přínosná byla jejich snaha o zavádění formativního hodnocení do vzdělávacího procesu a vytváření podmínek pro sebehodnocení dětí. S menší důsledností byly zejména starší děti vedeny k vzájemnému hodnocení.

Všechny děti, včetně těch nejmladších, prokazovaly velkou míru samostatnosti při hygieně a sebeobsluze, přirozeně zvládaly přesuny v členitých prostorách MŠ. Celodenní pitný režim některé děti uměly využívat samostatně, ostatní byly učitelkami vhodně podněcovány, aby si tuto dovednost plně osvojily. Dětem s menší potřebou odpočinku a spánku byl poskytován prostor pro postupnou aktivizaci, byly jim nabízeny náhradní klidové činnosti.

Ve sledované výuce ZŠ byly účelně využity metody a formy práce, které odpovídaly charakteru probíraného učiva, stanovenému cíli, věku žáků, jejich individuálním schopnostem a dovednostem na základě již osvojených znalostí a propojení s reálným životem. K udržení pozornosti žáků a zvýšení jejich zájmu o probírané učivo přispívaly vhodná motivace, zařazování aktivizačních metod, střídání činností, účelné používání názorových pomůcek. Některé aktivity byly spojené s pohybem po třídě. V části sledovaných hodin byla zařazena práce s digitální technikou. Efektivní zpravidla frontální výuku doplňovala kooperace žáků při práci ve skupinách i jejich samostatná práce. Žáci dokázali učivo propojovat s vlastními zkušenostmi a znalostmi z jiných předmětů. Čas vyučovacích hodin byl využit bez prodlev. V podnětném prostředí tříd panovala příjemná a tvůrčí pracovní atmosféra, na základě podmínek a podnětů učitelek byli aktivní především žáci. Učitelky projevovaly zájem o žáky, poskytovaly jim průběžně zpětnou vazbu k jejich práci, podporu. Vlastní učební proces vedl k rozvoji klíčových kompetencí. V několika třídách byla sledována i součinnost učitelů s asistentkami pedagoga, které poskytovaly

žákům účinnou pomoc. Jejich využití ve třídách bylo efektivně rozvržené s ohledem na specifické potřeby žáků.

Ve zhlédnuté výuce českého jazyky v prvním ročníku učitelka podněcovala žáky k aktivní spolupráci, avšak míra úspěšnosti byla ovlivněna zvýšeným neklidem ve třídě a nesoustředěností. U žáků nebyly dostatečně upevněny návyky a pravidla správného chování, která nebyla důsledně vyžadována. Úroveň čtenářských dovedností žáků byla průměrná, a to s výraznými individuálními rozdíly. Prostor ke zlepšení se nabízí zejména ve větším zapojení asistenta pedagoga do práce v této třídě a součinnosti se speciální pedagožkou.

V hodině matematiky byla efektivně využita práce s chybou, která žáky vhodně vedla k logickému myšlení. Využitím učebních pomůcek a aplikováním matematických znalostí v terénu mimo budovu školy žáci rozvíjeli nejen svou představivost, ale získávali i praktické dovednosti k uplatnění znalostí v reálném životě. Kritické myšlení i vedení k samostatnému vyhledávání informací v textu bylo zaznamenáno v hodině dějepisu. V hodinách informatiky vedli učitelé žáky k účelnému využívání digitálních technologií a rozvoji logického a informatického myšlení. V hodinách českého jazyka bylo zaznamenáno propojení čtení s porozuměním s kreativní prací žáků a jejich znalostí přírodnin. Žáci rozvíjeli své prezentační dovednosti prostřednictvím práce s knihou. Přínosem pro žáky byly další vhodně zařazené aktivity v rámci čtenářské dílny. V hodině přírodovědy byly rozvíjeny zkušenosti z reálného života při práci na pokusech, žáci pracovali s informacemi z různých zdrojů, byla podporována žákovská diskuse. Vyučující anglického jazyka měla k žákům vlídný, motivační přístup adekvátní k jejich věku. Často střídala činnosti zaměřené na aktivní spoluúčast se žáky, výuku stavěla na komunikaci v cizím jazyce, instrukce podávala především v angličtině.

Během navštívených hodin bylo v menší míře zaznamenáno formativního hodnocení. V závěrech hodin u většiny sledovaných hodin neproběhlo žákovské zhodnocení vlastního učebního pokroku i zhodnocení práce žáků vyučujícími. Vrstevnické hodnocení zcela chybělo. Větší pozornost je třeba věnovat diferenciaci činností, zařazování aktivit s odlišnou náročností, které žákům umožní volbu podle jejich schopností a současně zajistí naplnění minimálních výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu.

V době inspekční činnosti proběhl v ZŠ napříč ročníky projektový den se zaměřením na prevenci rizikového chování žáků, jejich bezpečnost žáků ve škole i ve volném čase, a na dopravní výchovu ve spolupráci s Policií ČR. Příkladná byla spolupráce pedagogů, kteří se podíleli na organizaci a realizaci jednotlivých činností. Metody a formy práce odpovídaly stanovenému cíli, věku žáků, jejich individuálním schopnostem a dovednostem, vedly k rozvoji kompetencí na základě dosavadních znalostí a zkušeností z reálného života.

Výchovná činnost ve ŠD plynule navazovala na vzdělávací proces uskutečňovaný v ZŠ. Vychovatelka spolu se studentkou vykonávající praxi účelně plánovaly tematicky zaměřené řízené činnosti, dostatečný prostor věnovaly pohybovým aktivitám, spontánním činnostem účastníků zájmového vzdělávání, hram i odpočinku. Vstřícný přístup založený na důsledném dodržování nastavených pravidel chování žáků podporoval tvůrčí pracovní atmosféru, vzájemnou spolupráci a toleranci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Přijímání dětí a žáků ke vzdělávání ve škole je nediskriminační.

Výsledky vzdělávání dětí v MŠ odpovídaly očekávaným výstupům, korespondovaly s vytvořenými podmínkami. Uplatňované pedagogické přístupy posilovaly pozitivní sebepojetí a sebevědomí dětí. Ty prokazovaly přiměřené znalosti, úměrně věku se orientovaly v elementárních matematických pojmech, plnily samostatně úkoly, byly zručné při zacházení s předměty denní potřeby a hračkami. Třídní a společenská pravidla byla nastavena, je však zapotřebí je všemi pedagogy od dětí důsledně vyžadovat.

Zavedený způsob pedagogické diagnostiky dává učitelkám možnost sledovat pokroky dětí v jednotlivých oblastech vývoje a reagovat na jejich aktuální potřeby. Využívání takto získaných informací při plánování a realizaci individualizované a diferencované vzdělávací nabídky nebylo ve třídách dostatečně využito.

O průběhu a výsledcích vzdělávání dětí jsou jejich zákonní zástupci pravidelně informováni při každodenním kontaktu s učitelkami MŠ, prostřednictvím nástěnek a společných akcí.

Spolupráce učitelek MŠ s pedagogy ZŠ i školskými poradenskými zařízeními přispívá k cílenému zjišťování školní zralosti a k prevenci školní neúspěšnosti dětí v dalším stupni vzdělávání. Takto efektivně nastavená spolupráce zajišťuje plynulý přechod dětí mezi jednotlivými stupni vzdělávání, včetně přínosné podpory utváření přátelských vztahů. Ty mají pozitivní dopad na rozvoj sociálních i občanských kompetencí realizovaných prostřednictvím společných aktivit, které tak významně přispívají k posilování soudržnosti se školním prostředím.

Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání žáků ZŠ a jejich vzdělávací pokrok pedagogové průběžně sledují a pravidelně ověřují. Evaluační nástroje jsou standardní. O výsledcích žáků jsou jejich zákonní zástupci informováni prostřednictvím elektronického informačního systému, na třídních schůzkách, v případě potřeby i v rámci přímé komunikace, v nižších ročnících i prostřednictvím papírové žákovské knížky. Pololetní a ročníkové klasifikační výstupy mohou být na žádost zákonného zástupce vystaveny i formou slovního hodnocení.

V posledních dvou školních letech jsou výsledky ve vzdělávání žáků ZŠ stabilní. S vyznamenáním prospělo v průměru 53,9 % žáků, neprospívající žáci se nevyskytli. Převažujícími výchovnými opatřeními jsou pochvaly a ocenění. Rizika spojená se školním neúspěchem jsou díky důsledné práci učitelů včas identifikována a nastavením následné intenzivní práce se žákem minimalizována.

Celodenní projektové vyučování, které škola organizuje až pětkrát ročně, umožňuje propojení jednotlivých předmětů, diskuse na daná témata, zjišťování souvislostí a aplikaci získaných znalostí a dovedností do reálného života. Žáci se do aktivit zapojují jak v rámci svého ročníku, tak i meziročníkově. Svou aktivitou tak zdokonalují komunikační i sociální dovednosti.

Specifické zájmy žáků se mohou rozvíjet prostřednictvím pestré nabídky volnočasových aktivit zahrnující např. rukodělné práce, včetně šití, polytechniku, přírodovědnou tematiku, hru na zobcovou flétnu, pohybové hry, florbal či tanec. Škola podporuje nadané žáky jejich zapojením do vědomostních olympiád a sportovních soutěží. Úzce spolupracuje s partnerskou základní školou, s místními spolky a s Krkonošským národním parkem. K doplnění a rozšíření výuky účelně navštěvuje knihovny v blízkých městech.

V rámci kariérového poradenství je žákům aktivně poskytována pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě i informace o přijímacím řízení v rámci předmětu Úvod

do světa práce v osmém a devátém ročníku. Služba je poskytována i jejich zákonným zástupcům. Škola cíleně spolupracuje např. s Úřadem práce, žáci devátého ročníku jezdí na Burzu škol do Semil. U některých absolventů má škola informace o jejich dalším uplatnění.

ŠD efektivně naplňuje své zaměření. Součástí vzdělávání jsou i sportovní a kulturní aktivity, besedy, výlety a jiné akce (např. vaření a spaní pod širákem, Noc s Andersenem). Naplňování výchovně-vzdělávacích cílů vychovatelka ŠD nejčastěji hodnotí verbálně na základě praktických činností jednotlivců nebo skupin.

Závěry

Vývoj školy

- Obměna pozice zástupce ředitelky pro základní vzdělávání.
- Zlepšení materiálních podmínek, např. informačních technologií.
- Navýšení pedagogického sboru o asistentku pedagoga pro mateřskou školu.
- Rozšíření otevírací doby mateřské školy.

Silné stránky

Mateřská škola

- Podpora kladných mezilidských vztahů ve škole, příjemné prostředí, vzájemný respekt, vstřícná pracovní atmosféra ve třídách. (2.2)
- Aktivní vzájemná spolupráce a komunikace pedagogů mateřské školy přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání. (3.3)

Základní škola

- Vedení školy aktivně podporuje a vytváří prostředí příznivé pro učení všech žáků. Ke kvalitě vzdělávání přispívá také čisté, upravené a estetické prostředí školy. (2.2)
- Škole se dlouhodobě daří aktivně zapojovat co nejvyšší počet žáků do projektových činností a soutěží s ohledem na jejich individuální předpoklady. Cíleně rozvíjí zájmy, dovednosti a schopnosti žáků zařazováním aktivit s environmentální tematikou. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků není zaměřeno na inovativní způsoby vzdělávání dětí. (3.5)

Základní škola

- Nesystematické monitorování a ústní vyhodnocování práce pedagogů ztěžuje přijímání následných opatření, které by zkvalitňovaly vzdělávací proces. (2.1)
- Ve škole se objevují projevy nevhodného chování žáků, které negativně ovlivňují pracovní atmosféru a ztěžují dosažení vzdělávacích cílů. Nedůsledné dodržování nastavených pravidel pro žáky vede k jejich neukázněnosti ve třídě. (4.2)

- Závěry vyučovacích hodin nebyly dostatečně využity ke zhodnocení naplnění vzdělávacích cílů včetně zapojení žáků do vzájemného hodnocení a sebehodnocení. (4.3)
- Vyhodnocování podpory žákům je nesystematické. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vést dokumenty související s kontrolní činností v písemné podobě.
- Motivovat nekvalifikované pedagogické pracovníky k doplnění si kvalifikovaných předpokladů ke své činnosti.
- Jmenovat vedoucí učitelku do funkce zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání pro efektivnější rozvržení přímé pedagogické činnosti.
- Důsledně využívat poznatky z pedagogické diagnostiky a implementovat je do plánování a průběhu vzdělávání dětí.
- Pořádat společné pedagogické rady pro celou školu z důvodu informovanosti celého pedagogického sboru.
- V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy absolvovat semináře se zaměřením na inovativní formy a metody vzdělávání dětí.
- Využívat informace z pedagogické diagnostiky v mateřské škole při plánování a realizaci individualizované a diferencované vzdělávací nabídky.
- Klást vyšší důraz na plnění nastavených pravidel u dětí a mladších žáků.
- Vést postupně děti a žáky k vzájemnému vrstevnickému hodnocení realizovaných činností.
- Zařazovat častěji do výuky aktivity s odlišnou náročností s možností volby žákem se zaměřením na jejich rozvoj.
- Průběžně vyhodnocovat poskytovaná podpůrná opatření se zákonnými zástupci žáků se speciálně vzdělávacími potřebami.
- Cíleně získávat informace o dalším průběhu a výsledcích vzdělávání absolventů školy, případně přijímat vhodná opatření.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy 2022-2026

2. Povolení výjimky z počtu žáků základní školy, ze dne 3. 7. 2006, s aktualizací pro školní rok 2024/2025, ze dne 21. 8. 2024
3. Zápisy z pracovních porad, školní rok 2024/2025
4. Souhrnná dokumentace k hodnocení školní družiny, vedená ve školním roce 2024/2025
5. Souhrnná dokumentace k hodnocení poradenských služeb, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
6. Školní preventivní program 24/25, ze dne 1. 9. 2024
7. Krizové plány pro školní rok 2024/2025
8. Souhrnná dokumentace školy k hodnocení podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
9. Další dokumentace podle § 28 školského zákona vedená a platná ve školním roce 2024/2025
10. Webové stránky školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jana Kočí, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Vlčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Mgr. Věra Hessová, školní inspektorka

30. 6. 2025