



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Křížová 22, 603 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-2611/23-B

Sp. zn. ČŠIB-S-506/23 B

Název	<b>Základní škola Tišnov, Smíškova, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Smíškova 840, 666 01 Tišnov</b>
E-mail	<b>zssmiskova@zssmiskova.cz</b>
IČO	<b>49 459 708</b>
Identifikátor	<b>600 110 524</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Michal Komprs</b>
Zřizovatel	<b>město Tišnov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Smíškova 840, Tišnov</b>
Inspekční činnost na místě	<b>13. 12. – 15. 12. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona č. 541/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola Tišnov, Smíškova, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. K datu inspekční činnosti se ve 25 třídách vzdělávalo 598 žáků, z toho 19,3 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Zájmové vzdělávání v šesti odděleních školní družiny navštěvovalo 157 účastníků.

Škola poskytuje žákům stravování ve vlastní jídelně, zapojuje se do projektů Mléko do škol, Ovoce do škol, čímž přispívá k výchově ke zdravému životnímu stylu a k upevňování povědomí žáků o zdravém stravování.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) využívá na vedoucím pracovním místě své dlouholeté zkušenosti. Hlavní směry rozvoje školy formuloval v koncepčním materiálu na období 2019 až 2023. Východiskem tvorby koncepce byla analýza stavu školy, do které se aktivně zapojili všichni zaměstnanci. Výsledkem je srozumitelná strategie dalšího směřování školy, která je průběžně naplňovaná a vyhodnocovaná. Dále se ředitel zaměřil ve zpracované vizi školy na rozvoj tzv. měkkých dovedností, s důrazem na interpersonální dovednosti, podporu žakovské samostatnosti, odpovědnosti i tvořivosti. Ředitel klade důraz na zkvalitnění materiálních podmínek a modernizaci školy, na získávání vícezdrojového financování potřeb a rozvoje školy.

Vzhledem k velikosti školy a v souladu s koncepčními záměry ředitel účelně delegoval některé kompetence v oblasti řízení a odpovědnost za vedení na dvě zástupkyně. Tato organizace vzdělávání umožňuje efektivněji plnit cíle stanovené ve školních vzdělávacích programech. Škola realizuje vzdělávání pro některé předměty v menších skupinách žáků, čímž podporuje individualizaci a dosahování úspěchů žáků se zájmem. V takto nastavené organizaci vzdělávání byly zjištěny dílčí nedostatky, které ředitel během inspekční činnosti odstranil. Hospitační činnost je v kompetenci zástupkyň ředitele. Proces sledování a hodnocení kvality průběhu vzdělávání ve vztahu k poskytování zpětné vazby k práci pedagogů, není zatím dostatečně efektivní, což se projevilo v dílčích nedostacích sledovaných ve výuce během inspekční činnosti (práce žáků s různými informačními zdroji, využívání digitální techniky apod.). Ředitel věnuje velkou pozornost motivačně metodickému doprovodu s jednotlivými pedagogy při tandemové výuce, společně řeší organizační a metodickou stránku, vyhodnocují účinnost. Efektivitu řízení zvyšují pravidelné porady širšího vedení školy, na kterých jsou projednávány výsledky vzdělávání, běžný chod školy a kontrola plnění zadaných úkolů, včetně jejich vyhodnocování a přijímání opatření. Všechny zásadní pedagogické dokumenty a výsledky vzdělávání projednává ředitel s pedagogickou radou. Na jednáních předmětových komisí a pedagogické rady je pravidelně řešena problematika podpory žáků se SVP, vyhodnocení účinnosti, jsou přijímána opatření k nápravě. Přínosné je využití digitálních technologií pro zefektivnění přenosu informací mezi všemi aktéry vzdělávání. Výsledkem kvalitní personální práce ředitele je poměrně stabilizovaný pedagogický sbor. Pozitivem pro rozvoj pedagogických kompetencí začínajících nebo nových učitelů je přidělení zkušených uvádějících kolegů a konzultace s vedením školy.

Vedení školy aktivně vytváří pozitivní klima školy a vhodné podmínky pro rozvoj spolupráce, podporuje pedagogy v profesním učení. Jako nástroj k předávání zkušeností a námětů pro zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu učitelé uskutečňují vzájemné hospitace. Také často využívají tandemovou výuku. Poznatky získané z dalšího vzdělávání

pedagogických pracovníků sdílí na pravidelných týdenních poradách předmětových komisí nebo různě sestavených týmů.

Poradenské služby ve škole kvalitně poskytuje školní poradenské pracoviště (dále ŠPP) s názvem „Korálek“. Personální obsazení je na nadstandardní úrovni, což odpovídá potřebám a specifikům školy. ŠPP poskytuje pomoc žákům, zákonným zástupcům a metodickou podporu pedagogům. Na pravidelných schůzkách ŠPP členové vyhodnocují situace ve třídách s následným stanovením strategie postupu v případě výchovných a výukových problémů. Velmi dobře spolupracují také s asistenty pedagoga, což bylo patrné i v hospitovaných hodinách. K efektivní nápravě výukových obtíží žáků přispívá včasná diagnostika ze strany speciálních pedagožek a výuka v předmětu speciální pedagogické péče. Pracovnice ŠPP spolupracující s třídními učiteli v rámci pravidelných třídnických hodin. Škola prostřednictvím vlastní diagnostiky vyhledává nadané žáky a následně rozvíjí jejich studijní potenciál především prostřednictvím rozšířeného učiva. Kariérová poradkyně nabízí a realizuje celou řadu aktivit jak pro celé třídy, tak pro jednotlivé žáky a jejich rodiče v oblasti jejich budoucí studijní dráhy. V oblasti prevence rizikového chování a psychické pohody žáků škola vyvíjí dostatečné aktivity tak, aby zajistila rovné příležitosti všem žákům. ŠPP je nedílnou součástí života školy, a to jak v rámci výuky, tak i mimo ni v rámci různých aktivit. Jeho působení se viditelně odráží v životě školy a má v něm nezastupitelnou úlohu.

Výuka probíhá v kmenových třídách a odborných učebnách, které většinou slouží také jako kmenové třídy. Během přestávek žáci využívají prostory na chodbách k relaxaci nebo pohybovým aktivitám, čímž škola přispívá k uplatňování zásad zdravého životního stylu.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhá v jednotlivých odděleních, umístěných většinou v kmenových třídách. Činnosti jsou zaměřeny na tvořivost s formováním estetického vnímání až po aktivity sportovní či relaxační. Vychovatelky se snaží motivovat účastníky na základě jejich vlastních zájmů, rozvíjejí u nich znalosti a dovednosti získané při vyučování, a přispívají tak k jejich osobnostnímu rozvoji. V oblasti řízení je odpovídajícím způsobem sdílena koncepce i vize dalšího směřování zájmového vzdělávání. Vedení a řízení zájmového vzdělávání je na požadované úrovni, včetně hospitační činnosti, což umožňuje efektivně využívat potenciál zájmového vzdělávání ve škole. Vychovatelky se účastní různých vzdělávacích aktivit v průběhu školního roku i o prázdninách a jednou měsíčně tandemové výuky.

V průběhu inspekční činnosti nebyla zjištěna rizika, která by ohrožovala bezpečnost žáků v době jejich pobytu ve škole. Úrazovost spojenou především s výukou tělesné výchovy škola sleduje a přijímá opatření ve formě pravidelného poučení žáků o bezpečnosti v hodinách tělesné výchovy a při konkrétních pohybových aktivitách.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Pedagogové v hospitovaných hodinách na prvním i druhém stupni měli výuku většinou velmi dobře promyšlenou, aktivity na sebe plynule navazovaly. Střídání činností pozitivně ovlivnilo pozornost a motivaci žáků. Pedagogové většinou jasně a srozumitelně sdělovali cíle, v závěru hodin se žákům dařilo zhodnotit míru jeho splnění. Žáci se vzájemně hodnotili, čímž učitelé podporovali žákovskou sebereflexi, sociální a občanské kompetence. Učitelé kladli důraz na systematizaci učiva, prohlubování již osvojených poznatků. Navozovali situace, ve kterých vedli žáky ke kritickému myšlení, formulování a ověřování závěrů. Žáci se často zapojili do kooperace ve skupinách s podporou vrstevnického učení, rozvíjeli komunikační dovednosti. Z výuky bylo patrné, že žáci jsou takto zvyklí pracovat, umí spolupracovat, vyjádřit svůj názor i vzájemně si naslouchat. Žáci nebyli zatěžováni prací na

čas, učitelé vyžadovali splnění třeba části úkolu, důležité bylo porozumění úkolu. Někteří pedagogové sdělovali konkrétní možnosti, jak znalosti a dovednosti zlepšovat. Pravidelné využívání pomůcek, vizualizérů aj. mělo příznivý dopad na názornost výuky a usnadňovalo žákům osvojení učiva. Pedagogové ne vždy účelně využívali výpočetní techniku, která byla k dispozici ve všech třídách, nicméně k aktivní práci s ní měli žáci málo příležitostí, čímž omezeně podporovali rozvoj digitální gramotnosti. Ve většině sledovaných hodin cizích jazyků bylo výborně navozené cizojazyčné prostředí. Žáci se aktivně podíleli i na skladbě a průběhu výuky, doplňovali pracovní listy, komentovali ukázky z videa, zapojovali se při poslechu, vzájemně komunikovali. V hodině anglického jazyka s rodilým mluvčím byly účinně nastavené úrovně konverzace i samotných cvičení s pozitivním dopadem na rozvoj jazykových kompetencí žáků. Při výuce tělesné výchovy nechybělo zařazení uvolňovacích prvků cvičení mezi dynamickou činností. Učitelce se dařilo zapojení žáků nejenom do atletických prvků, ale i míčových her nebo jiných hravých aplikací. Vyučujícími při práci většinou efektivně pomáhaly asistentky pedagoga. Škola klade důraz na podporu pozitivního klimatu a psychohygieny. Učitelé zařazují v průběhu hodin různé prvky relaxace, zařazování jednoduchých cvičení, protažení. Čtenářská gramotnost je cíleně rozvíjena nejen v hodinách, ale také o přestávkách, kdy žáci využívali relaxační prostory s knihovničkami, různými druhy literatury i časopisů.

Ve sledovaných odděleních školní družiny se účastníci věnovali podle svých potřeb a zájmů různým zájmovým činnostem, zároveň rozvíjeli komunikativní dovednosti, ale také kreativitu a estetické vnímání. Při floristickém workshopu využívali svých individuálních schopností při tvorbě tematicky aktuálních dekorací. Vychovatelky se snaží motivovat účastníky k různým činnostem na základě jejich vlastních zájmů, rozvíjet znalosti a dovednosti získané při vyučování, a přispívat tak k jejich osobnostnímu rozvoji.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání škola vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady, dále s nimi pracuje a přijímá opatření pro jejich zlepšení. V případě zjištění zhoršení prospěchu nebo porušení pravidel chování škola problém bezodkladně řeší, především ve spolupráci se ŠPP. Žákům, kteří nedosahují očekávaných výsledků, nebo potřebují pomoc se zvládnutím učiva poskytuje škola účinnou podporu formou individuálních konzultací a doučování. Celkové výsledky vzdělávání jsou za poslední tři roky téměř shodné. V loňském školním roce prospělo z celkového počtu 589 žáků 81 % s vyznamenáním. Neprospívající žáci se objevují pouze ojediněle. Snížený stupeň z chování byl udělen v posledních třech letech pouze dvěma žákům. Jako ocenění dobrých výsledků nebo úspěchů při soutěžích udělují třídní učitelé pochvaly. Ředitel pochvalami oceňuje žáky za vynikající výsledky v jednotlivých kategoriích Talent roku, Sportovec roku, Mozek roku, Mozeček roku (1. stupeň).

Zákonní zástupci žáků jsou informováni o vzdělávacích výsledcích na třídních schůzkách, při individuálních konzultacích a průběžně prostřednictvím elektronické žákovské knížky. V prvním ročníku pedagogové využívají pro motivační hodnocení také deníčky. Třídní schůzky se konají dvakrát ročně v tzv. trojlístcích (žák-učitel-zákonný zástupce). Většina pedagogů v elektronickém systému školy ke klasifikaci přidává také slovní komentáře. Klasifikace doplněné formativním hodnocením nebo písemným sdělením poskytují komplexní informace o dosaženém pokroku v učení. Zavedení zvoleného systému napříč všemi předměty by vhodně podporovalo dosahování maximálního pokroku v učení u každého žáka. Četnost a způsob zápisu však nejsou zcela jednotné a všemi pedagogy dodržované.

Škola podporuje environmentální vzdělávání a posiluje odpovědnost jednotlivců za udržitelný rozvoj v hodinách přírodovědných předmětů i týdenním pobytem ve středisku ekologické výchovy. Žáci se tak seznamují s přírodou a jejím koloběhem, zabývají se péčí o hospodářská zvířata, výrobou mléčných výrobků, zásadami zdravého stravování i zdravého životního stylu.

Znalosti a dovednosti žáků jsou cíleně pedagogy rozvíjeny i mimo výuku, především zapojováním se do mnoha soutěží, předmětových olympiád a jiných vzdělávacích projektů. Výsledkem aktivní práce žáků je dále také vydávání školního časopisu Smíšek (dobrovolná aktivita žáků se zájmem o psaní a tvůrčí činnost) nebo organizace projektových dnů. V průběhu školního roku probíhá celá řada odborných a kulturních exkurzí, výukových programů, přednášek a besed, což vytváří dobré předpoklady pro propojení vzdělávacího obsahu s běžným životem. Nadání a zájem žáků škola rozvíjí prostřednictvím různých kroužků. Učitelé podporují hudební talent například u žáků prvního stupně v kapele „Nejsme pro každého“ a na druhém stupni ve školním sboru „Smile Singer“, sportovní nadání v kroužcích Florbal a Sportík, logické myšlení v Koumáku a Zábavné logice. Žáci se zájmem o přírodní vědy pracují v Badatelském klubu. Prostorové výtvarné cítění a manuální zručnost rozvíjí v kroužcích Keramika a Pěstujeme-chováme.

Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem, žáci se účastní velkého množství akcí pořádaných městem. Dále spolupracuje s různými subjekty a organizacemi, čímž přispívá také k rozvoji komunikativních, občanských i sociálních kompetencí. Významné je dlouholeté partnerství se Základní školou Jana Ámose Komenského v Seredi, kdy se mohou žáci od pátého ročníku zúčastňovat výměnných pobytů.

Školní družina pořádá pro své účastníky různé aktivity s pozitivním dopadem na jejich osobnostní rozvoj. Spolupráce s místní knihovnou posiluje kladný vztah k četbě, především v rámci projektu Knihy mého srdce.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Zlepšení materiálních podmínek vzdělávání.
- Využívání elektronického školního systému.

### **Silné stránky**

- Strategie, vize a cíle vzdělávání škola formuluje s otevřeností k trendům ve vzdělávání a se vzděláváním pro budoucnost, jsou pravidelně aktualizovány. Vytyčené cíle jsou v souladu se zásadami vzdělávání a s přípravou žáků na budoucnost. (1.1)
- Promyšlené propojení výuky s reálným světem napříč vzdělávacím procesem, včetně nabídky projektů a exkurzí, pomáhá žákům chápat souvislosti a napomáhá k jejich zapojení se do vlastního procesu učení. (4.2)
- Zájmové vzdělávání svojí nastavenou organizací i realizovanou nabídkou aktivit podporuje všestranný rozvoj žáků. (4.1)
- Pedagogové se ve své práci zaměřují na sociální a osobnostní rozvoj žáků, podporují jejich sebepoznání, pozitivní sebepojetí, ale i odpovědnost při rozhodování, schopnost plánování a odpovědnost za odvedenou práci i spolupráci v týmu. (4.4)

- Škola motivuje žáky k učení a k dosahování úspěšnosti ve vzdělávání. Škola spolupracuje s různými partnery s cílem rozvíjet osobnostní rozvoj žáků. (5.3)
- Školní poradenské pracoviště poskytuje širokou škálu služeb všem aktérům vzdělávání, nejen žákům s potřebou podpůrných opatření, ale i nadaným a se zájmem. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Kontrolní a hospitační činnost vedení školy v oblasti organizace vzdělávání, vyhodnocování úrovně vzdělávacího procesu a poskytování kvalitní zpětné vazby pedagogům není dostatečně efektivní. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zlepšit kontrolní a hospitační činnost ředitele školy.
- Zařazovat do výuky více činností s využitím informačních technologií a s aktivním zapojením samotnými žáky, zejména na druhém stupni.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. M3 Výkaz o základní škole (podle stavu k 30. 9. 2023), Z 2-01 Výkaz o školní družině a Z 17-01, Výkaz o školní jídelně
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke 12. 12. 2023
3. Školní vzdělávací program ŠKOLA PRO ŽIVOT platný od 1. 9. 2023
4. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2023
5. Výroční zprávy za školní roky 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023
6. Koncepce rozvoje školy na období 2019–2025
7. Vize školy „Jsme na jedné lodi“
8. Elektronický informační systém školy vedený ve školním roce 2023/2024
9. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků (vzorek)

10. Účast pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích v rámci DVPP ve školním roce 2022/2023, 2023/2024, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024
11. Zápisy z jednání provozních porad ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
12. Zápisy z jednání porad širšího vedení školy ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
13. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní rok 2022/2023 a 2023/2024
14. Zápisy z jednání předmětových komisí a metodického sdružení ve školním roce 2023/2024
15. Rozvrh hodin tříd a rozvrh hodin vyučujících pro školní rok 2023/2024
16. Písemnosti žáků a práce vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
17. Dokumentace školního poradenského pracoviště (Krizový plán školy platný ve školním roce 2023/2024; Minimální preventivní program platný ve školním roce 2023/2024; Osobní dokumentace žáků s podpůrnými opatřeními – vybraný vzorek; Plán aktivit kariérového poradenství a vzdělávání platný ve školním roce 2023/2024; Zápisy z rozhovoru s rodiči, zákonnými zástupci ve školních rocích 2022/2023 a 2023/2024; Webová stránka školního poradenského pracoviště „Korálek“ vedená ve školním roce 2023/2024)
18. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 v elektronické podobě
19. Školní řád s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platný od 1. 9. 2023
20. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině, deníky výchovných skupin ve školním roce 2023/2024
21. Měsíční a týdenní plány práce školní družiny pro školní rok 2023/2024
22. Vnitřní řád školní družiny, platný od 1. 9. 2023
23. Ročenka, Základní škola Tišnov, Smíškova, p. o. (vzorek)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Milan Heroudek, školní inspektor

Mgr. Anna Knofličková, školní inspektorka

PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor  
Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice  
15. 1. 2024