



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-8/20-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Vír, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
Sídlo	592 66 Vír 58
E-mail	zanope@seznam.cz
IČ	70 981 604
Identifikátor	600 130 614
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petra Zánová
Zřizovatel	Obec Vír
Místo inspekční činnosti	Vír 58
Termín inspekční činnosti	8.–10. 1. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Vír, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace (dále jen „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. V době konání inspekční činnosti se v mateřské škole vzdělávalo v jedné třídě 26 dětí, v tom jedno dítě s potřebou podpůrných opatření za podpory asistenta pedagoga. V základní škole se vzdělávalo ve třech třídách 37 žáků, v tom 9 žáků s potřebou podpůrných opatření. Jedno oddělení školní družiny navštěvuje 34 účastníků zájmového vzdělávání. Škole byly zřizovatelem uděleny výjimky z počtu dětí mateřské školy, žáků základní školy i školní družiny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vychází při řízení z reálně stanovených koncepčních cílů. Naplňování úkolů je vzájemně provázané a přispívá ke komplexnímu rozvoji školy. Ředitelka usiluje o otevřenost školy s cílem stát se pro obec komunitním centrem setkávání a celoživotního učení. Daří se např. rozvíjet kolegiální podporu pedagogů, vzájemnou součinnost základní a mateřské školy a spolupráci s partnery. Většinu plánovaných cílů se již podařilo splnit (např. obnova vybavení, účelná propojenost předškolního a základního vzdělávání, vzájemná podpora vyučujících, environmentální vzdělávání). Zatím se však pro zvýšení účinnosti výchovně-vzdělávacího procesu nepodařilo zajistit výstavbu odborných učeben pro vzdělávací oblasti člověk a svět práce (polytechnická výchova) a umění a kultura (dramatická, výtvarná a hudební výchova).

Systém kontrolní a hospitační činnosti je účelně nastaven. Je plně funkční a poskytuje pedagogům účelnou zpětnou vazbu k jejich práci. Velký důraz je kladen na evaluační činnost. Pravidelné každoroční sebehodnocení pedagogů a hodnocení jednotlivých subjektů je významným podkladem pro další posun školy. Velmi pozitivně se projevuje účelná a promyšlená součinnost práce základní a mateřské školy a zájmového vzdělávání. Jako poradní orgán ředitelka účelně využívá pravidelná jednání pedagogické rady, kde jsou projednávány všechny zásadní otázky vzdělávání a v případě potřeby přijímána účinná opatření (např. doučování, zvýšený dohled, jednání se zákonnými zástupci).

Komunikační systém dobře zajišťuje přenos informací mezi všemi účastníky vzdělávání. Vzhledem k velikosti organizace vychází z každodenního osobního kontaktu zaměstnanců a dalších účastníků vzdělávání. Efektivní styl řízení školy, je patrný ve vzájemné kooperaci všech aktérů. Na podporu komunikace slouží účelné webové stránky školy.

Materiální a prostorové podmínky školy poskytují potenciál pro kvalitní realizaci školních vzdělávacích programů. Prostory školy jsou vhodně vyzdobeny pracemi dětí a žáků, což pozitivně podporuje rozvoj jejich estetického citění a navozuje podnětnou atmosféru. Podmínky pro vzdělávání dětí i žáků příznivě napomáhají ke zdravému tělesnému, psychickému a sociálnímu rozvoji.

Positivem je účelné zaměření na profesionalizaci pracovního týmu, což se odráží v plánu a realizaci dalšího vzdělávání pedagogů, za intenzivní finanční podpory zřizovatele. Promyšlená podpora profesního rozvoje vyučujících vychází z jejich každoročního sebehodnocení. Ve sledovaném období se vzdělávali v souladu s potřebami školy (např. kolegiální podpora pedagogů, čtenářská a matematická gramotnost žáků a pregramotnost dětí, inkluze).

Spolupráce se zřizovatelem a školskou radou je velmi dobrá. Obohacující pro život v obci je pořádání společných akcí (např. vánoční jarmark, Česko čte dětem, velikonoční zpívání). Výborné partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí a žáků škola účelně posiluje a promítají se do různých společných akcí (např. rozloučení s létem, drakiáda, karneval, veřejná vystoupení a jarní dílny). S velikým zájmem se setkávají divadelní představení žáků ke konci školního roku. Dalšími významnými partnery jsou školská poradenská zařízení, okolní mateřské školy, ale i málotřídni a úplné základní školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole se v době inspekční činnosti vyznačovalo tvořivou a přívětivou atmosférou. Děti byly vedeny k vzájemnému respektu a spolupráci. Významným přínosem bylo utváření, upevňování, rozšiřování a prohlubování vědomostí a dovedností během různě zařazovaných organizačních forem vzdělávání. Důsledně byly dodržovány psychohygienické podmínky, citlivě se střídaly činnosti náročné na tělesnou i mentální aktivitu dětí. Celodenní práce vhodně využívala frontální vzdělávání, práci ve skupinách a samostatnou individuální činnost. Vzdělávání vhodně obohacovalo využívání didaktických pomůcek. Jejich aplikace umožňovala procvičovat hrubou a jemnou motoriku, orientaci v ročních obdobích a prostoru. Využívané metody podporovaly rozvoj sociálních, kognitivních, volných a estetických dovedností i vědomostí. Děti byly hodnoceny průběžně za okamžité výkony a toto hodnocení mělo často formativní charakter. Řízené zdravotně pohybové aktivity, často a pravidelně realizované v prostředí místní krajiny, účinně přispívaly k podpoře zdravého životního stylu, společenskému vyžití dětí v rámci kolektivu a jejich psychickému uvolnění. Vhodně zvolená organizace umožňovala cíleně se věnovat přípravě dětí na přechod do základní školy a předcházení jejich případné neúspěšnosti. Při vzdělávání předškoláků byla vhodně a systematicky využívána Metoda dobrého startu a další aktivity podporující rozvoj psychomotoriky v součinnosti se sférou emociálně motivační a sociální. Přínosná byla spolupráce asistentky pedagoga s učitelkami ve prospěch všech přítomných dětí.

Vzdělávání v základní škole probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, která účelně podporovala osobnostní a sociální rozvoj žáků. Vzdělávání se vyznačovalo promyšlenou strukturou vyučovacích hodin. V části z hospitovaných hodin byly na názornou podporu výuky vhodně zařazeny prostředky informačních a komunikačních technologií, které obsluhovaly pouze učitelky. Žáci tuto techniku osobně nevyužívali. Vzdělávací strategie odpovídaly charakteru probíraného učiva, schopnostem žáků a jejich vzdělávacím potřebám. Žáci byli vhodně vedeni ke vstřícnosti a vzájemné kooperaci. Výuka byla metodicky i didakticky velmi dobře zvládnutá, žáci byli v závěru hodin schopni sami vlastní práci zhodnotit. Vyučující promyšleným střídáním činností, zařazením herních prvků a prožitkového učení žáky cíleně aktivizovali. Jejich pokyny byly srozumitelné. Žáci pracovali se zájmem a aktivně se do činností zapojovali. Učivo bylo probíráno v souvislostech a velmi často propojováno s praktickým životem. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována vhodná podpora a individuální přístup. Tempo práce bylo přizpůsobené žákům. Pozornost byla věnována žákům s pomalým i rychlejším tempem práce. Diferenciace byla využita ve smyslu nabídky dodatečné aktivity pro nejrychlejší jedince. Žáci měli dostatek příležitostí pro úspěšný rozvoj svých řečových, čtenářských a sociálních dovedností, čehož úspěšně využívali. Učitelky vhodně a často využívali motivační a formativní funkci hodnocení. Systematicky rozvíjely u žáků schopnost hodnotit práci svoji i práci spolužáků. Ti dobře formulovali myšlenky,

s přehledem hodnotili odvedenou práci. Učitelky při rozvoji kompetencí žáků a jejich osobnostního rozvoje využívaly účinné metody a pedagogické přístupy.

Aktivita zájmového vzdělávání byly účelně zaměřeny na odpočinkovou i relaxační činnost. Nabídka byla pestrá a vhodně navazovala na oblast vzdělávání. Promyšleně byl kombinován pobyt v učebnách a venku na školní zahradě a hřišti. Nenásilnou formou byla vhodně uplatněna i environmentální výchova. Žáci byli vhodně vedeni ke vzájemné kooperaci a porozumění.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola má vhodně nastavená pravidla pro hodnocení vzdělávacích výsledků. Děti měly na velmi dobré úrovni rozvinuty základy kompetencí k učení, k řešení problémů, komunikativní a činnosti. Děti aktivně spolupracovaly s učitelkami, přirozeně spolu hovořily a dodržovaly vhodně nastavená pravidla vzájemného soužití. Během sledovaných činností zvládaly sebeobsluhu a uplatňovaly základní kulturně hygienické návyky. Uměly bezpečně zacházet s předměty denní potřeby, hračkami, pomůckami a dodržovaly pravidla her. Dokázaly se soustředit na konkrétní činnost a její dokončení. Požadovanou úroveň měly výsledky nejstarších dětí v rámci přípravy na základní vzdělávání. Dostatečně byla rozvinuta zejména čtenářská, matematická, přírodovědná a sociální gramotnost. Učitelky pravidelně sledují a vyhodnocují individuální pokrok jednotlivých dětí a získané poznatky cíleně využívají k plánování metod, forem a prostředků jejich dalšího vzdělávání. Vedené záznamy o individuálním pokroku jednotlivých dětí nejsou mateřskou školou systematicky projednávány s jejich zákonnými zástupci, čímž není plně využívána možnost vzájemné spolupráce na jejich dalším všestranném rozvoji. Vzdělávací výsledky významně ovlivňuje úzká spolupráce se základní školou v rámci adaptace na školní prostředí a předcházení školní neúspěšnosti (např. pravidelná příprava předškoláků, vrstevnické učení, společné výukové programy a kulturní akce).

Základní škola v rámci interního hodnocení průběžně a dlouhodobě zpracovává přehled o výsledcích vzdělávání žáků za jednotlivé ročníky. Zjištěné výsledky jsou pravidelně hodnoceny (jednáních pedagogické rady, výroční zprávy) a jsou účelně využity v rámci autoevaluace. V případě potřeby škola přijímá účinná opatření (doučování, spolupráce se zákonnými zástupci). Přínosné pro rozvoj žáků je jejich pravidelné sebehodnocení a vzájemné hodnocení nejen ve vyučovacích hodinách, ale i v rámci různých aktivit školy. V rámci vytváření portfolia žáci provádějí čtvrtletní sebehodnocení. Významně motivační je hodnocení prováděné při společných schůzkách pedagog-zákonný zástupce-žák. Výsledky vzdělávání žáků jsou příznivě ovlivňovány vhodným individuálním přístupem vyučujících a vstřícným školním klimatem. Externí hodnocení žáků škola nevyužívá.

Škola zjištěné výsledky vzdělávání průběžně vyhodnocuje a využívá jako zpětnou vazbu pro přijímání účinných opatření. Informace o úspěšnosti žáků na dalším stupni vzdělávání získává škola neformálním způsobem od žáků i zákonných zástupců.

System školního poradenského pracoviště je účelně nastaven a úspěšně pokrývá i průběžné zjišťování problémů i zajištění diagnostiky. Potřebné informace vyučujícím jsou poskytovány včas. System prevence rizikových jevů je účinný a je založen na zážitkové pedagogice (např. komunitní kruh, dramatická činnost, besedy) a týmové práci žáků celé školy. Promyšlená práce s třídními kolektivy vede k účelné kultivaci vztahů mezi žáky a eliminaci jejich rizikového chování. Takto nastavená společná preventivní strategie škole účinně napomáhá předcházet rizikovým projevům chování žáků.

Výsledky práce zájmového vzdělávání jsou účelně a ve velkém rozsahu prezentovány v areálu školy. Spolupráce se školou pozitivně přispívá k výchovnému působení, rozvoji vztahů mezi žáky a bezproblémovému přechodu žáků z mateřské do základní školy.

Škola je zapojena do řady projektů (např. Málotřídky společně se zaměřením na čtenářské a matematické gramotnosti, inkluzivní vzdělávání a vzájemnou kolegiální podporu). Přínosem na podporu zdravého životního stylu žáků je zapojení do projektu Sportuj ve škole a Sazka olympijský víceboj. V oblasti environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty škola získala certifikát Ekoškola. O svých úspěších škola pravidelně informuje na webových stránkách školy a v místním i regionálním tisku.

Závěry

Vývoj školy

- V účelné spolupráci se zřizovatelem se podařilo zlepšit materiální podmínky, což se pozitivně promítá do kvality a organizace školních činností.
- Větší zaměření školy na oblast environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty.
- Počet žáků je ustálený.

Silné stránky

- Účelné využívání širokého spektra metod a pedagogických přístupů pro naplnění cílů stanovených v dokumentech školy.
- Účelná a promyšlená součinnost práce základní a mateřské školy a zájmového vzdělávání v rámci adaptace dětí na vstup do základní školy a předcházení školní neúspěšnosti.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pro větší osobnostní a sociální rozvoj žáků a podporu názorné výuky jim umožňovat osobně využívat didaktickou techniku.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Umožnit žákům osobně využívat didaktickou techniku v rámci výuky.
- Využívat externí hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Zvířátko, poznej s námi, jak žijeme, platnost od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2020
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Cesta za poznáním, platnost od 1. 9. 2016
3. Školní vzdělávací program pro školní družinu Spolu a v pohodě, vydán dne 1. 9. 2019
4. Udělení výjimky z nejnižšího počtu žáků v základní škole při ZŠ a MŠ Vír na období od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2020, ze dne 10. 2. 2019
5. Udělení výjimky ze stanoveného počtu 24 dětí na 28 dětí v mateřské škole při ZŠ a MŠ Vír na období od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2020, ze dne 10. 2. 2019
6. Udělení výjimky na maximální počet žáků v družině na 34 v základní škole při ZŠ a MŠ Vír na období od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2020, ze dne 10. 2. 2019
7. Koncepce Základní školy a Mateřské školy Vír, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace na období 2015–2020, ze dne 2. 9. 2015
8. Školní řád, platnost od 2. 9. 2019
9. Školní řád mateřské školy, platnost od 2. 9. 2019
10. Vnitřní řád školní družiny, platnost od 2. 9. 2019
11. Seznámení zákonných zástupců se všemi řády školy, ze dne 19. 9. 2019
12. Seznámení všech zaměstnanců s řády školy, ze dne 30. 8. 2019
13. Třídní knihy pro školní rok 2019/2020
14. Celoroční plán školní družiny – celoroční projekt Družina venku
15. Přehled výchovné práce pro školní rok 2019/2020
16. Roční plán školy, hlavní úkoly, výchovně vzdělávací proces, září 2019
17. Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní rok 2019/2020, ze dne 2. 9. 2019
18. Minimální preventivní program školy a Krizový plán školy pro školní rok 2018/2019, ze dne 1. 9. 2018
19. Plán mateřské školy na školní rok 2019/2020
20. Kontroly a hospitace, školní rok 2019/2020 (videozáznamy a společná zhodnocení)
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2019/2020
22. Individuální plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
23. Pedagogický cíl pro školní rok 2019/2020 pedagogů, ze dne 2. 9. 2019
24. Školní matrika
25. Kniha úrazů, založena dne 1. 1. 2007
26. Výroční zpráva 2018/2019, ze dne 1. 9. 2019
27. Zápisy z jednání pedagogické rady
28. Dokumentace k žákům s podpůrnými opatřeními
29. Časový plán pro školní družinu, školní rok 2019/2020
30. Personální dokumentace (ve vztahu k dosažené kvalifikaci)
31. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 20. 12. 2019
32. Kontroly a hospitace ve školním roce 2019/2020, ze dne 2. 9. 2019
33. Dokumentace školní družiny

34. Časový plán pro školní družinu na školní rok 2019/2020, ze dne 11. 9. 2019
35. Přehled výchovně vzdělávací práce (třídní kniha) na školní rok 2019/2020
36. Plán poradenských služeb pro školní rok 2019/2020, ze dne 27. 8. 2019
37. Program poradenských služeb, ze dne 1. 9. 2019
38. Pedagogická intervence ve školním roce 2019/2010
39. Dokumentace k pedagogickým intervencím (7x)
40. Hodnocení podpůrných opatření za školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor
vedoucí inspekčního týmu

Milan Matějů v. r.

Mgr. Vladan Urbánek, školní inspektor

Vladan Urbánek v. r.

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

Bohuslava Dvořáková v. r.

V Jihlavě 27. 1. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Petra Zánová, ředitelka školy

Petra Zánová v. r.

Ve Vídru 10. 2. 2020