



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-765/22-L

Název	Mateřská škola Pěňčín 62, příspěvková organizace
Sídlo	468 21 Pěňčín 62
E-mail	skolka.pencin@volny.cz
IČO	70982643
Identifikátor	600078124
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Hana Pešková
Zřizovatel	Obec Pěňčín
Místo inspekční činnosti	468 21 Pěňčín 62
Inspekční činnost na místě	24. 10. – 25. 10. 2022 a 27. 10. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Pěňčín příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, ve které se stravují děti i žáci místní základní školy. Ke dni inspekce bylo vzděláváno ve třech třídách celkem 80 dětí, 39 dětí plní povinné předškolní vzdělávání, z nichž 6 má odklad školní docházky. Dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrovány do běžných tříd. Další informace o škole lze najít na webových stránkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při naplňování koncepčních záměrů ředitelka školy efektivně uplatňuje své řídicí zkušenosti. Účelné delegování kompetencí přispívá k participativnímu řízení a podporuje efektivitu chodu školy. Plánovitost procesů je promyšlená, kontrolní a evaluační mechanismy jsou účinné. Pedagogická rada účelně řeší aktuální problémy a pravidelně projednává vzdělávací výsledky dětí. Do monitoringu a vyhodnocování práce školy jsou cíleně zapojovány všechny učitelky, přijímaná opatření ke zkvalitňování vzdělávání jsou efektivní.

Vedení školy pravidelně poskytuje všem učitelkám zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce a účinnou metodickou podporu. Analýzu vzdělávacího procesu a předávání pedagogických zkušeností účinně podporují vzájemné hospitace. Systematické pedagogické vedení a cílené vzdělávání pedagogických pracovníků má zpravidla pozitivní dopad na jejich profesionalitu, která se projevila v průběhu vzdělávání, zejména ve volbě efektivních metod a forem práce, v zohledňování potřeb a možností jednotlivých dětí.

K zajištění předškolního vzdělávání ředitelka nastavila optimální personální podmínky, které aktuálně upravuje dle možností. Všechny učitelky splňují požadovanou kvalifikaci. Dvě asistentky pedagoga aktivně a efektivně napomáhají v jednotlivých třídách se začleňováním dětí do běžných výchovně vzdělávacích činností dle doporučení školských poradenských zařízení.

Materiální podmínky jsou ve spolupráci se zřizovatelem cíleně zkvalitňovány. Prostředí jednotlivých tříd poskytuje z hlediska prostoru, funkčnosti, estetiky a podnětnosti optimální podmínky pro předškolní vzdělávání. Třídy jsou vybaveny dostatečným množstvím didaktických pomůcek a hraček pro všechny věkové skupiny dětí, k dispozici jsou knihy, hudební nástroje, tělovýchovné náčiní. K rozvoji informační gramotnosti dětí je ojediněle využívána interaktivní technika. Ke hrám, relaxaci, pěstitelským činnostem a pozorování změn v přírodě slouží školní zahrada a blízké přírodní prostředí.

Pedagogičtí pracovníci i ostatní zaměstnanci školy vnímají bezpečnost a ochranu zdraví dětí intuitivně a školou je tato oblast vnímána jako jedna z priorit. Budova mateřské školy je zabezpečena elektronickým systémem. Kromě vhodných pohybových aktivit je snahou školy i dodržování zásad zdravého stravování včetně pitného režimu a vytváření podmínek pro zdravý životní styl dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo ve vlídné a tvůrčí atmosféře. Vzdělávací nabídka navazovala účelově na předchozí znalosti a dovednosti dětí, byla pečlivě připravená a efektivně tematicky provázaná. Spontánní činnosti se vhodně střídaly s pestrou nabídkou didakticky zacílených úkolů. Převládalo učení praktickými činnostmi založenými na aktivní spoluúčasti dětí, které si vybíraly aktivity podle svého zájmu a schopností, samostatně využívaly volně dostupné didaktické pomůcky a hračky. Děti uměly rozvíjet své hry, vzájemně si pomáhaly. Učitelky cíleně zařazovaly činnosti zaměřené na rozvoj jazykových, hudebních, výtvarných a pracovních schopností a dovedností. Vhodně využívaly metody situačního, prožitkového a kooperativního učení, v menší míře problémové učení a experimentování. Zpravidla podněcovaly děti k přemýšlení, méně k hledání vlastních cest řešení. Cíleně podporovaly rozvoj jejich sociální, předčtenářské, předmatematické gramotnosti. Průběžně poskytovaly dětem pozitivní zpětnou vazbu, která je vhodně motivovala. Dílčí rezervy byly vnímány v uplatňování formativního hodnocení a podpoře sebehodnocení průběhu a výsledků aktivit dětí.

Kolektivní rituály společného přivítání v komunitním kruhu byly zaměřeny především prosociálně a motivačně. Děti se bezprostředně spontánně vyjadřovaly a velmi dobře reagovaly na pokládané otázky. Projevily i dovednosti společné komunikace. Přínosné bylo rovněž logopedické cvičení a gymnastika mluvidel v některých třídách.

Součástí vzdělávání je výchova ke zdraví. Podpora zdravého životního stylu je založena na dostatečném pohybovém vyžití dětí a kvalitním pitném režimu v průběhu celého dne. Děti jsou úspěšně vedeny k samostatnosti při stolování a samotném stravování. Pravidelně jsou zařazovány preventivní programy s tématem zdravotní problematiky. Prostřednictvím zdravotních cvičení, pohybových her a sportovních aktivit jsou účelně rozvíjeny pohybové dovednosti dětí. Vzdělávacím procesem prolíná environmentální výchova. Děti jsou cíleně vedeny k poznávání a ochraně přírody. Přírodovědná gramotnost je efektivně podporována zejména přímým pozorováním a praktickými činnostmi s přírodním materiálem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání škola efektivně prezentuje na svých webových stránkách, nástěnkách, v místním tisku a při akcích pro zákonné zástupce.

Promyšlená volba činností a využívání širokého spektra účelných vzdělávacích strategií přispívají k vytváření základů klíčových kompetencí a k rozvoji funkčních gramotností. Výsledky vzdělávání dětí odpovídají jejich individuálním možnostem. Předčtenářská gramotnost je podněcována především dostupností knih a pravidelnou návštěvou knihovny. Pomocí situačního učení jsou děti vedeny k ohleduplnosti a toleranci, což se příznivě odráží v úrovni jejich sociálních dovedností. Děti byly v průběhu inspekce zvědavé a tvořivé, samostatně si organizovaly činnosti, spolupracovaly, řešily vzniklé problémy. Dodržovaly dohodnutá pravidla, chovaly se k sobě přátelsky, pomáhaly si. Uplatňovaly zdvořilostní a společenské návyky. Uměly vyjádřit své požadavky a potřeby, přirozeně vyprávěly, co zažily. Děti v povinném předškolním vzdělávání prokazovaly velmi dobrou úroveň poznatků a dovedností potřebných pro úspěšný přechod k základnímu vzdělávání. Zvládaly jednoduché logické, myšlenkové a početní operace, dokázaly postupovat podle instrukcí.

Stanovená pravidla pro vyhodnocování vzdělávacího procesu jsou účinná. Učitelky sledují individuální vzdělávací pokroky dětí, součástí třídní dokumentace jsou portfolia. V běžných třídách pedagogickou diagnostiku učitelky promítají především do přípravy a realizace ranní vzdělávací nabídky a individuální práce s dětmi, méně zřetelné bylo její využití při řízených didakticky zacílených činnostech. Učitelky ve většině tříd respektují vzdělávací potřeby dětí, podporují jejich komplexní rozvoj. V případě potřeby aktivně spolupracují se školskými poradenskými zařízeními. Spolupráce ředitelky s učitelkami a asistentkami pedagoga a zejména jejich působení na děti je příkladné.

Škole se daří rozvíjet partnerství, která podporují úspěšnou realizaci školního vzdělávacího programu. Spolupráce s místní základní školou přispívá k bezproblémovému přechodu dětí do navazujícího vzdělávání a umožňuje učitelkám sledovat jejich úspěšnost. V příznivých výsledcích vzdělávání se odráží úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí. Škola jim zajišťuje pravidelný informační i poradenský servis. Pro rodiče a děti organizuje v průběhu roku společné akce. Přínosná je i součinnost s dalšími partnery (policie, hasiči, červeným křížem, muzeem v Jablonci n. N., Kozí farmou aj.).

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení mateřské školy
- Zkvalitnění vnějšího i vnitřního informačního systému
- Ve spolupráci se zřizovatelem zkvalitnění materiálních podmínek
- Navýšení počtu dětí ze 70 na 80

Silné stránky

- Podnětné, vstřícné a respektující sociální prostředí a účinná podpora pozitivních vztahů mezi dětmi spoluvytváří klima podporující učení
- Dlouhodobá kvalitní spolupráce školy se zřizovatelem pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávání dětí
- Každodenně zařazované spontánní i řízené pohybové aktivity pozitivně ovlivňují úroveň tělesné zdatnosti dětí

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogickou diagnostiku učitelky promítají především do přípravy a realizace ranní vzdělávací nabídky a individuální práce s dětmi, méně zřetelné bylo její využití při řízených didakticky zacílených činnostech
- U nejstarších dětí je méně podporované experimentování, problémové učení a hledání vlastních cest řešení

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pedagogickou diagnostiku promítat nejen do přípravy a realizace ranní vzdělávací nabídky a individuální práce s jednotlivci, ale i do řízených činností
- Ve větší míře využívat problémové učení a experimentování, zejména u nejstarších dětí. Více podněcovat děti k hledání vlastních cest řešení

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina č.j.: ZO 137/2009, účinná od 7. 10. 2009
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Mateřské školy Pěňčín 62, příspěvková organizace s účinností od 1. 9. 2018
3. Osvědčení o kvalifikačním studiu pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 15. 11. 2018
4. Zápis z pedagogické porady ze dne 30. 8. 2022
5. Zápis z provozní porady ze dne 30. 8. 2022
6. Pracovní výkaz pedagogických zaměstnanců MŠ – vzorek
7. Prokazatelné seznámení zákonných zástupců se ŠŘ ze dne 6. 9. 2022
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2022/2023
9. Záznam ze vzájemné hospitace- vzorek
10. Hospitační záznam MŠ – vzorek
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj. 6/2022 s motivačním názvem „Se skřítkem Pěňčou poznáváme svět“, platný od 1. 9. 2022
12. Školní řád mateřské školy platný od 1. 2. 2021

13. Matrika mateřské školy – evidenční listy dětí – vzorek
14. Třídní knihy pro školní rok 2022/2023
15. Sledování rozvoje pokroku dětí 2022/2023 – vzorek
16. Třídní vzdělávací program aktuální školní rok – vzorek
17. Zpráva o činnosti školy 2021/2022
18. Správní řízení – vzorek
19. Schválení výjimky z počtu dětí na třídu ze dne 8. 9. 2022
20. Souhrnné doklady pro hodnocení finančních podmínek školy
21. Souhrnné podklady pro hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
22. Personální dokumentace – vzorek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.