



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-69/20-L

Název	Mateřská škola Turnov, Bezručova 590, příspěvková organizace
Sídlo	Bezručova 590, 511 01 Turnov
E-mail	ms.bezrucova@tiscali.cz
IČ	72743719
Identifikátor	600098869
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Dontová
Zřizovatel	Město Turnov
Místo inspekční činnosti	Bezručova 590, 511 01 Turnov
Termín inspekční činnosti	20. 1. 2020 – 22. 1. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola (dále „škola“) poskytuje předškolní vzdělávání 62 dětem ve třech třídách. V režimu povinného předškolního vzdělávání se vzdělává 23 dětí, z nichž má pět povolen odklad povinné školní docházky o jeden školní rok. Škola eviduje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, které se vzdělává s podporou asistenta pedagoga a individuálního vzdělávacího plánu.

Školu obklopuje rozlehlá a účelně vybavená zahrada, která je využívána jak pro vzdělávací aktivity, tak i pro relaxaci dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Činnost školy probíhá na základě školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), který je podkladem pro kvalitně sestavené třídní vzdělávací programy. Škola má nastavena jasná pravidla pro organizování vlastní činnosti, která nejsou formální, ale vycházejí z potřeb a možností organizace.

Zkušená ředitelka, která zajišťuje vedení školy, dlouhodobě vykazuje velmi dobré výsledky v oblasti řízení pedagogického procesu. Důsledkem jejího systematického vedení lidí, zajištění podmínek pro jejich pedagogický rozvoj i zájem o vzájemnou spolupráci všech je pozitivní klima školy. Svědčí o tom vysoká shoda v názorech pedagogických pracovníků v zadaných anonymních dotaznících. Ředitelka monitoruje a vyhodnocuje vzdělávací činnost školy, pracuje s informacemi, které poskytují učitelky na třídních úrovních. Ze zjištění stanovuje závěry a doporučení pro další práci. Oblastí, ve které je škola úspěšná a která účinně podporuje vzdělávací činnost školy, je součinnost s dalšími organizacemi (základní školou, klinickým logopedem a psychologem). Pozornost je ze strany ředitelky věnována materiálnímu zabezpečení vzdělávání. Ve spolupráci se zřizovatelem je škola i zahrada vybavená tak, aby stav materiálních podmínek vyhovoval záměrům školy a stanoveným cílům vzdělávání. Ke zjištěným bezpečnostním rizikům na zahradě přijala ředitelka školy v průběhu inspekční činnosti preventivní opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí.

Vzdělávací proces v době inspekční činnosti zajišťovalo sedm pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy a jedné asistentky pedagoga. Jejich cílený profesní rozvoj se projevoval v průběhu jejich působení ve vzdělávacím procesu. Rovněž byla zaznamenána účinná spolupráce učitelek i asistentky pedagoga ve třídách. Začínající učitelky ve škole pracují dle Plánu metodické podpory a využívají poznatků ze vzájemných konzultací a hospitací.

Škola věnuje pozornost i přípravě na mimořádné situace a každoročně organizuje nácvik evakuace. Soustavnou péčí a pravidelnými kontrolami se škole daří vytvářet v budově školy bezpečné prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Za vzájemné spolupráce pedagogických i nepedagogických pracovníků a zákonných zástupců dětí se škole daří vytvářet příznivé klima a podmínky k psychickému bezpečí dětí.

Základními zdroji financování jsou dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, příspěvek zřizovatele k pokrytí provozních nákladů a školné. Ke zlepšení finančních podmínek škola využívá i mimorozpočtové zdroje z operačního programu Výzkum vývoj vzdělávání Šablony I a Šablony II pro mateřské školy (personální podpora mateřské školy, sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv, setkávání a spolupráce s rodiči v MŠ).

Škola je členem sítě mateřských škol „Mrkvička“ se zájmem o ekologickou/environmentální výchovu dětí a ve spolupráci se školní jídelnou obdržela bronzový certifikát „Skutečně zdravá škola“.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání bylo promyšlené a realizované v souladu se ŠVP a záměry školy. Cíle vycházely z očekávaných dovedností dětí. Učitelky rovněž vycházely z aktuálních podmínek a situací, přizpůsobovaly volbu cílů, prostředků a metod schopnostem dětí. Přidanou hodnotou je organizování činností na účelně vybavené školní zahradě. Pravidelně jsou zařazovány pohybové aktivity obohacené o prvky dětské jógy, provádění zdravotních a posilovacích cviků. Pro podporu pohybových dovedností je rovněž pravidelně využívána tělocvična základní školy a kurz „*Plavání pro předškoláky*“. Při inspekční hospitaci učitelky účinně zařadily aktivity s environmentálním a sociálním zaměřením ke vztahu k místu, kde žijí děti. Dostatečný časový prostor vymezený pro volnou hru umožňoval dětem aktivně hru rozehrát a také ji dokončit. Učitelky výborně využívaly nastavenou přímou pedagogickou činnost, která umožňovala pracovat s dětmi ve skupinách a podporovat tak nároky podle mentální úrovně dětí. Účinně byly provázány spontánní a řízené činnosti, při kterých učitelky námětově propojovaly všechny výchovně vzdělávací oblasti s danou tematickou částí. Výborně byla podporována připravenost dětí na další stupeň vzdělávání, kdy učitelky podporovaly kognitivní rozvoj, uplatňovaly zrakové rozlišování, porovnávání tvarů, děti byly vedeny ke zdůvodňování svého rozhodnutí i k práci s chybou. Pomocí zařazování aktivizujících metod byla ve třídách vytvářena atmosféra spolupráce a vzájemné pomoci. V průběhu vzdělávání byla učitelkami účelně využívána pestrá materiální podpora. Na závěr dopoledního bloku nebylo v některých třídách zařazeno účinné zhodnocení aktivit jak učitelkami, tak dětmi. Poučení dětí o bezpečnosti a ochraně zdraví předcházelo před vzdělávacími činnostmi.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ve všech třídách učitelky sledují a zaznamenávají vývoj a vzdělávací pokrok každého dítěte. Zvolený styl vedení pedagogické diagnostiky vypovídá a poskytuje ucelené informace o tom, v čem se dítě zlepšuje. K efektivitě dosažených výsledků vzdělávání významně přispívá systematická evaluační činnost jednotlivých tříd. Učitelky vyhodnocují dosažené výsledky, které jim poskytují podklady pro další práci, čímž přispívají ke zlepšování kvality předškolního vzdělávání. V průběhu inspekčních hospitací odpovídaly výsledky dětí očekávaným výstupům uvedených v ŠVP. Děti prokazovaly schopnost přijímat různé role v průběhu hry, kooperovat a spolupracovat, byly samostatné v sebeobsluze i v rozhodování, na učitelky se obracely s důvěrou při prezentování svých myšlenek a námětů, zapojovaly svoji představitost a fantazii. Vedení dětí ke vztahu k místu, kde žijí, se projevovalo ve výborných znalostech o městu i blízkém okolí. Ve všech třídách byla dodržována nastavená pravidla, bohatá slovní zásoba byla uplatňována v průběhu všech činností. V důsledku pravidelné podpory pohybových činností dětí zvládaly přiměřenou pohybovou zátěž a dokázaly uplatnit jógovou praxi. Škola se systematicky zabývá problémy ve výslovnosti dětí. Tuto problematiku oblast zajišťují učitelky, které působily v logopedické třídě.

Výsledky školy jsou dlouhodobě podporovány pestrými kulturními, společenskými a sportovními akcemi, což dokládá pořízená fotodokumentace a videozáznamy. Škola se prezentuje na veřejnosti při pořádání různých slavností ve městě, dlouholetou tradici má

školní pěvecký sbor Broučci, do kterého jsou zařazovány nejstarší děti podle zájmu. Škola zajišťuje další školní akce, které jsou dostupné všem dětem.

V průběhu inspekce všichni zaměstnanci přistupovali k dětem s respektem, podporovali děti při zapojení do činností tak, aby mohly na základě svých možností prožívat úspěch z dosažených výsledků.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Došlo ke zrušení logopedické třídy k 31. 8. 2018.
- Materiální podmínky byly obohaceny o moderní didaktické pomůcky a vhodný dětský nábytek.

Silné stránky

- Příjemná atmosféra ve třídách a vedení dětí k dodržování společně vytvořených pravidel soužití účinně podporuje jejich sociální rozvoj.
- Ředitelka dbá na účelné využívání materiálního vybavení školy včetně školní zahrady v průběhu vzdělávání.
- Ředitelka školy je dlouhodobě aktivní v oblasti pedagogického řízení školy, účelně monitoruje a vyhodnocuje práci školy.
- Na výborné úrovni je podpora připravenosti dětí na další stupeň vzdělávání a podpora rozvoje komunikačních dovedností.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Účinné zhodnocení vzdělávacích aktivit učitelkami a dětmi nebylo vždy po ukončení vzdělávacího bloku zařazeno.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podpořit systém komunikativní péče dalším vzděláváním pedagogických pracovníků v logopedické oblasti.
- Systematicky podporovat u dětí přirozené hodnocení své činnosti v průběhu celého dne.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Mateřské školy Turnov, Bezručova 590, příspěvková organizace s účinností od 1. 8. 2018 ze dne 9. 5. 2018
2. Studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 15. 5. 2008
3. Zřizovací listina Mateřské školy Turnov, Bezručova 590, příspěvkové organizace ze dne 29. 6. 2017
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení [online: 17. 1. 2020
5. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2019 ze dne 8. 10. 2019
6. Školní řád mateřské školy účinný od 1. 4. 2017
7. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad konaných dne 25. 8. 2019
8. Program rodičovské schůzky a prezenční listina podepsaná zákonnými zástupci podpisem ztvrdující seznámení se školním řádem ze dne 4. 9. 2019

9. Doklady o dosaženém vzdělání učitelek mateřské školy
10. Správní řízení pro školní rok 2019/2020 – vzorek
11. Evidenční listy dětí školní rok 2019/2020
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Barevný rok“ schválený na pedagogické radě dne 10. 10. 2018
13. Třídní vzdělávací programy 3 ks
14. Koncepce rozvoje mateřské školy ze dne 14. 3. 2018
15. Hodnocení Prioritních úkolů za školní rok 2018/2019
16. Prioritní úkoly na školní rok 2019/2020 ze dne 10. 9. 2019
17. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019 ze dne 15. 8. 2019
18. Doporučení školského poradenského zařízení Semily ze dne 9. 12. 2019
19. Individuální vzdělávací plán platný od 1. 1. 2020 do 31. 8. 2020 pro školní rok 2019/2020
20. Vzdělávací plán pedagogické podpory pro děti s odkladem povinné školní docházky pro školní rok 2019/2020 - vzorek
21. Hospitační činnost za školní rok 2019/2020
22. Priority vzdělávání a sebevzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2019/2020
23. Osvědčení Instruktor jógy z České asociace dětské jógy č. 03/08/16 ze dne 4. 2. 2017
24. Kniha úrazů vedená od 1. 3. 2013
25. Souhrnná dokumentace vztahující se k hodnocení finančních podmínek školy a bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Kolínská, v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Bc. Ivana Kolářová, v. r.

Bc. Dana Halberstadtová – přizvaná osoba,
odborník na předškolní vzdělávání

Bc. Dana Halberstadtová, v. r.

V Liberci 17. února 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Dontová,
ředitelka školy

Mgr. Jana Dontová, v. r.

V Turnově 21. února 2020