



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1160/18-M

Název	Mateřská škola Hlubočky, Dukelských hrdinů 220
Sídlo	Dukelských hrdinů 220, 783 61 Hlubočky
E-mail	ms-hlubocky@volny.cz
IČ	70631107
Identifikátor	600139930
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Tamara Hýblová
Zřizovatel	obec Hlubočky
Místo inspekční činnosti	Dukelských hrdinů 220, 783 61 Hlubočky
Termín inspekční činnosti	14. - 16. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

V trojtřídní mateřské škole bylo ke dni inspekce zapsáno 69 dětí k předškolnímu vzdělávání, z toho bylo 23 dětí v povinném předškolním vzdělávání, 6 dětí mělo odklad povinné školní docházky. Ve škole (dále škola, MŠ) bylo vzděláváno 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola přijala ke vzdělávání 9 dětí mladších tří let. Homogenní skupiny dětí ve třídách byly naplněny do počtu 24 dětí v souladu s legislativou. Provoz školy byl stanoven na dobu od 5,30 do 16,00 hodin. Vzdělávání se uskutečňuje ve dvou sousedních budovách a bezpečnost školy je zajištěna ve všech třídách videotelefony. Výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 400 Kč měsíčně. Školní stravování je zajištěno v obou budovách vlastní školní jídelnou. Informace o škole jsou zákonným zástupcům dětí i veřejnosti k dispozici na informačních nástěnkách v prostoru školy a na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry rozvoje mateřské školy definovala ředitelka školy (dále ředitelka) ve své koncepci, jejíž obsah se promítá i do Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Poznáváme svět“ (dále ŠVP PV). Funkční organizační struktura školy je tvořena s ohledem na velikost a podmínky subjektu. Předškolní vzdělávání zajišťuje tým šesti učitelek, z nichž pět má požadovanou kvalifikaci pro předškolní vzdělávání. Pedagogický kolektiv doplňuje kvalifikovaná asistentka pedagoga a další personální podporu tvoří kvalifikovaná chůva pro děti mladší tří let. Dvě učitelky jsou začínající a jako podporu v profesním růstu využívají možnost vzájemných hospitací a konzultace s ředitelkou a zástupkyní. Ze záznamů jednání pedagogických rad je zřejmé, že jsou řešeny organizační a provozní záležitosti. Menší pozornost je věnována pedagogickému obsahu, předávání poznatků z absolvovaných seminářů a problematice samotného vzdělávacího procesu. Ředitelka stanovila rozvrh přímé pedagogické činnosti a zajistila překrývání učitelů v optimálním možném rozsahu. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), byl zpracováván na základě podmínek, které zohledňují provoz a potřeby MŠ i profesní zájmy pedagogů (např. čtenářská a matematická gramotnost, logopedická prevence a rozvoj řeči u dětí, čtenářská a matematická přehlednost, novely právních předpisů).

Ředitelka školy zpracovala evaluační systém a plán kontrolní a hospitační činnosti na celý školní rok, avšak nebyl zcela naplňován konkrétními kroky tak, aby podával potřebnou adekvátní zpětnou vazbu k provozu školy jako celku. Hospitační činnost ředitelka realizuje, ale efektivní zpětnou vazbu s cílem zvyšování kvality předškolního vzdělávání podává učitelkám spíše v menší míře.

Škola má dostatečně velké prostory a takové uspořádání, které vyhovuje nejrozličnějším individuálním i skupinovým činnostem. Ve spolupráci se zřizovatelem a za přispění finančních prostředků z projektů se ředitelce daří realizovat koncepční záměry, zejména v oblasti materiálně-technických podmínek (např. učební pomůcky, didaktické hry a hračky, výukový a metodický materiál, IT technika včetně interaktivní tabule). Průběžně zajišťuje i jejich obnovu a rozvoj pro realizaci všech činností mateřské školy. Finanční prostředky byly účelně využity a pořízené vybavení umožňuje dětem účinný rozvoj jejich osobnosti v souvislosti s naplňováním vzdělávacích cílů ve ŠVP PV. Vše je umístěno tak, aby si děti mohly samostatně volit, brát a zpět ukládat hry a pomůcky, což přispívá k rozvoji osobnosti v samostatnosti při rozhodování. Ve třídách je dostatečně podnětné prostředí, které podporuje rozvoj smyslových, motorických, kognitivních i emocionálních dovedností.

Tělovýchovným náradím je škola dobře vybavena. K rozvoji pohybových dovedností slouží dětem školní zahrada, která však vykazuje bezpečnostní úskalí. Ředitelka školy přijala bezpečnostní opatření jen k některým z nich. Antropometrické požadavky vzhledem k vzrůstovým odlišnostem dětí jsou ve škole naplněny dvěma velikostmi sedacího nábytku. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou uvedena ve stěžejních dokumentech školy. Ze záznamů v třídních knihách je patrné, že jsou děti pravidelně seznamovány s pravidly bezpečného chování na základě zpracované osnovy poučení.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu v mateřské škole vychází ze stanovených cílů integrovaných bloků ŠVP PV, který je dále rozpracován do třídního plánování. Vzdělávací cíle vycházely z aktuální situace, méně se opíraly o výsledky z pedagogické diagnostiky přítomných dětí. Při spontánních hrách děti dle svého zájmu využívaly připravené vzdělávací nabídky vztahující se k probíhajícímu tématu. Při námětových hrách byly učitelkami podporovány prosociální vztahy a vzájemná komunikace, dětem byl poskytován dostatečný prostor a čas pro hru i spontánní sociální učení. V didaktických hrách i při spontánních činnostech byly vhodně využity obrazové materiály, interaktivní tabule, didaktická technika. Pomůcky pro objevy a pokusy byly dětem nabídnuty minimálně. Vzdělávání dětem poskytovalo dostatek vhodných příkladů využití znalostí a dovedností v reálné životní situaci. V průběhu vzdělávání nebyly zaznamenány kooperativní činnosti. Didakticky zacílené činnosti byly realizovány převážně frontálním způsobem, což neumožňovalo jednotlivým dětem mít dostatek prostoru pro vlastní myšlenky a nápady, čímž pedagogové nezohledňovali jejich individuální potřeby a zájmy. Některé učitelky vhodně uplatňovaly práci s hlasem a tím se jim dařilo vytvářet ve třídách klidnou vzdělávací atmosféru. V dostatečné míře probíhalo vzdělávání formou samostatné práce.

V průběhu inspekční činnosti byly zaznamenány dovednostní a praktické metody i dobře volená motivace. Méně bylo uplatněno problémové učení a práce s chybou, které podporují u dětí zvědavost a vedou ke kritickému myšlení. V průběhu vzdělávání byly dětem poskytovány poznatky z oblastí funkčních gramotností (přírodovědné, předčtenářské a předmatematické). Vhodně byla zařazena grafomotorická cvičení pro uvolňování svalů rukou a didaktické hry pro rozvoj zrakového a sluchového vnímání. Tvořivost, představivost, fantazie a jemná motorika byla ve všech třídách rozvíjena při výtvarných a pracovních činnostech. Téma v rámci integrovaného bloku prolínalo vzděláváním po celý den ve spontánních i řízených činnostech, avšak zcela nekorespondovalo se skutečností (integrovaný blok „Adventní čas“ byl zařazen termínově příliš brzy). Hudební aktivity byly podpořeny využitím hry na klavír nebo klávesy, které jsou součástí inventáře ve všech třídách. Při hospitacích bylo ověřeno, že učitelky využívaly ve vzdělávacím procesu a při všech aktivitách nabídku kvalitních didaktických i materiálních pomůcek a hraček. Pochvalu uplatňovaly učitelky jako pozitivní motivaci, ale adresné hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení mezi dětmi se v průběhu hospitační činnosti nevykytovalo.

Škola podporuje zdravý životní styl. Každodenní cvičení bylo součástí řízené činnosti a děti byly vedeny k posilování fyzické zdatnosti a pohybových dovedností. Při stolování nabízely učitelky celý příbor pouze starším dětem, čímž nebyla dostatečně zajištěna samostatnost a možný rozvoj sebeobslužných činností. V průběhu inspekční činnosti byla kultura stolování posílena o používání hygienických ubrousků. Některé učitelky vhodnou motivací podporovaly vztah dětí k jídlu. Pitný režim byl zajištěn po celý den, děti mohly

regulovat individuální potřebu žízně podle svých potřeb. Velmi dobře se děti orientovaly v prostředí školy, přirozeně zvládaly přesuny v objektu mateřské školy. Při odpoledním odpočinku měly děti možnost relaxovat podle svých potřeb v návaznosti na individuální potřebu aktivity a odpočinku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídaly vytvořeným podmínkám a uplatňovaným pedagogickým přístupům. Škola nabízí podmínky ke vzdělávání dětem mladším tří let. Na základě logopedické depistáže je zákonným zástupcům dětí nabídnuta péče klinického logopeda, který MŠ navštěvuje pravidelně 1 x za 14 dní a zajišťuje dětem individuální logopedickou prevenci. V kolektivu pedagogů jsou dvě proškolené učitelky v oblasti prevence řečových vad, které se částečně podílí na rozvoji řečových schopností dětí formou jazykových chviliek a hrou s mluvidly. Pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami vytvořila škola individuální vzdělávací plán a přijala asistentku pedagoga jako vhodnou formu podpůrného opatření. Úroveň dosažených výsledků vzdělávání je zjišťováno prostřednictvím pedagogické diagnostiky včetně časosběrné kresby. Záznam vzdělávacích pokroků dětí reflektoval vědomosti a dovednosti ve všech vzdělávacích oblastech, avšak nebyl nastaven tak, aby vedl k pravidelnému vyhodnocování využitých metod, forem, pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelek a průběžného zkvalitňování předškolního vzdělávání. Dle sdělení ředitelky školy jsou informace o průběhu vzdělávání dětí a naplňování základních kompetencí ve všech oblastech předškolního vzdělávání sdělovány zákonným zástupcům učitelkami průběžně při každodenním kontaktu. Cílené předávání informací o dosažených vzdělávacích výsledcích realizují učitelky vždy před zápisem dětí k povinné školní docházce do základní školy. Názory a postoje zákonných zástupců škola získala cíleným dotazníkovým šetřením, jehož výsledky využívá k dalšímu plánování své činnosti. Výzdoba školy dětskými pracemi byla vkusná a estetická, dětem byla umožněna dostatečná příležitost k sebereprezentaci výstavkou výrobků a staveb, vytvořených při řízených i spontánních aktivitách.

Závěry

Vývoj školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem školy bylo obnoveno vnitřní vybavení a zařízení školy (oprava kuchyně, výměna oken, zateplení obou budov, zakoupena interaktivní tabule a IT vybavení).

Silné stránky

- Mateřská škola má velmi dobré prostorové a materiální podmínky, všechny třídy jsou vybaveny kvalitními pomůckami pro zajištění předškolního vzdělávání.
- Škola systematicky identifikuje individuální vzdělávací potřeby dětí při vzdělávání, spolupracuje s poradenským zařízením a naplňuje vlastní strategii práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření.
- Mateřská škola vytváří každému dítěti rovné příležitosti a je vstřícná k přijímání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí mladších tří let.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vedení mateřské školy má vytvořen evaluační systém, který však není dostatečně a efektivně v praxi naplňován. Procesy řízení i vyhodnocování jsou prováděny jen částečně.
- Ve vzdělávací nabídce jsou pouze ojediněle zastoupeny kooperativní činnosti, aktivity podporující objevování, experimentování nebo problémové učení.
- Dětem není poskytována zpětná vazba v dostatečné míře. Děti nejsou vedeny k vlastnímu hodnocení ani ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení.
- Vedení mateřské školy nezajistilo dostatečně bezpečné prostředí pro pobyt dětí v prostoru školní zahrady.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Posílit kontrolní činnost ředitelky směřující k získání důležité zpětné vazby o celkovém stavu vzdělávání v mateřské škole a dále ji zaměřit na přijímání opatření ke zlepšování bezpečnostních podmínek při vzdělávání dětí.
- Zaměřit hospitační činnost na propojení výsledků z pedagogické diagnostiky a širokého spektra vzdělávací nabídky, směřující k naplnění individuálních vzdělávacích potřeb dětí.
- Další vzdělávání pedagogů nebo navázání spolupráce s jinými školami využít k získávání informací o nových formách a metodách v předškolním vzdělávání.
- Umožnit dětem kooperativní činnosti s uplatněním osobních zkušeností, zařadit do vzdělávacího procesu práci s chybou na podporu dětské zvědavosti, více podpořit samostatné rozhodování dětí při všech činnostech včetně stolování.
- Pedagogické rady doplnit o širší pedagogickou diskusi, zaměřenou na kvalitní vzdělávací nabídku, nové metody a formy i zkušenosti z jiných škol.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Doloplazy, okres Olomouc, ze dne 18. 12. 2014
2. Jmenování do funkce ředitelky MŠ Hlubočky, ze dne 7. 9. 2010
3. Potvrzení ve funkci ředitelky MŠ Hlubočky od 1. srpna 2014 na dobu určitou 6 let
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Poznáváme svět“, s platností od 1. 9. 2017, aktualizace ze dne 1. 9. 2018
5. Školní řád mateřské školy, čj. MSHL 142/2017, s platností od 1. 9. 2017, aktualizace ze dne 25. 5. 2018
6. Časové rozvržení přímé pedagogické činnosti a prací bezprostředně související, školní rok 2018/ 2019 – všichni pedagogové
7. Koncepte rozvoje mateřské školy Hlubočky, ze dne 1. 9. 2018
8. Hospitační hodnocení za školní rok 2017/2018
9. Plán hospitační činnosti, školní rok 2018 – 2019
10. Program prevence rizikového chování dětí v MŠ
11. Plán uvádění, školní rok 2018 – 2019
12. Třídní knihy, školní rok 2018 – 2019
13. Individuální vzdělávací plán, ze dne 18. 9. 2018
14. Doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, ze dne 18. 9. 2018
15. Školní matrika, školní rok 2018 – 2019
16. Příjímáčí řízení, školní rok 2018 – 2019
17. Třídní vzdělávací plány, školní rok 2018 – 2019
18. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 1. 9. 2016
19. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2017 pro školní jídelnu a školní jídelnu - výdejnu, ze dne 13. 11. 2017
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (doklady o dosaženém vzdělání)
21. Protokol o odborné technické kontrole č. 464A/1 (MŠ - TV nářadí a venkovní prostory) ze dne 21. 8. 2018, Objednávka opravy herních prvků na školní zahradě MŠ Hlubočky, ze dne 6. 9. 2018
22. Hodnocení rizik ze dne 1. ledna 2010, Dokumentace krizové situace „Bomba“
23. Plán opatření a činnosti, ze dne 10. ledna 2017
24. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřské škole, ze dne 10. ledna 2017
25. Osnova poučení dětí, ze dne 27. 8. 2018
26. Příkaz ředitelky školy k provedení roční prověrky bezpečnosti, ze dne 3. 1. 2018
27. Záznam z bezpečnostní prověrky, ze dne 4. ledna. 2018
28. Kniha školních úrazů založena ve školním roce 2010/2011, Záznam o úrazu č. 1/2018/2019
29. Doklady pro kontrolu školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Pilátová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	I. Pilátová v. r.
Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice	Tomečková v. r.

V Olomouci 28. 11. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Tamara Hýblová, ředitelka školy

V Hlubočkách 30. 11. 2018